

※ポリシーとの関連性 The only non-negotiable aspect of this class is that students should be prepared to write in their own English.

[/一般講義]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	Applied Writing Skills	前期	水2・土2	4
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	ピーター シンプソン	3年	peter@oki.u.ac.jp (5-415)	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>This class provides opportunities for students to write in realistic contexts. Writing tasks may include multimedia presentations, structured essays and short film reviews, as well as narratives and fully-referenced essays.</p>	<p>I consider spelling, punctuation, grammar and other conventions to be aspects of writing which serve the purposes of communication. In other words, the teacher's role is to provide guidance and explanation, rather than evaluation in these areas. Students, however, are expected to develop awareness of these as aspects of effective communication.</p>
	到達目標	
	<p>This is a process-approach class, so students are not required to produce a measurable 'product'. Instead, the target is for students to gain sufficient confidence to use English in written contexts where, at present, they may feel intimidated to do so. Part of this involves realising there is no single correct English or correct amount of English.</p>	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Introductions and Class Overview Introduction to Activity 1 (A1) - "Who am I?"	Students Write About Themselves
	2	Introduction to Editing Processes - A1 Submission /Introduction to A2	A2 Preparation - Family Tree
	3	A2 Intro - Talking About Family Trees. Identifying an Interesting Family Story	Reading - Ruth's Story
	4	Mock Exam on Ruth's Story & True or False Quiz	Family Story Drafting
	5	Family Story 1st Draft Submission for Peer Review	Family Story Redrafting
	6	Submit 2nd Draft of Family Story for Teacher Feedback	How Many Words is Enough?
	7	Submit Next Draft of Family Story - Short Film Screening "The Silent Child"	Family Story Redrafting
	8	The Silent Child - Restricted Word Count Film Summary	Imagining Libby as an Adult
	9	Silent Child Extension Activity - Part 1 (Imagining Libby Writing as an Adult)	Reflecting on the Past
	10	Silent Child Extension Activity - Part 2 ("Silent Child II" - What Happened Next?)	Life Writing Preparation
	11	Activity 3 - Life Writing (introduction) - Fictionalising and semi-fictionalising	Life Writing Draft 1
	12	Life Writing 1st Draft Submission for Peer Review	A3 Redrafting
	13	A3 (Life Writing) 2nd Draft for Teacher Feedback	"Should I tell the truth?"
	14	A4 - Group Essay "Truth is Always the Best Policy"	A3 Final Drafting
	15	A4 - Kurosawa's "Ikiru"- Opening Sequence - Who was right? The Doctor or the Stranger	A3 Final Drafting
	16	Truth Essay - Final Draft A5 Introduction - Short SPSE Research Essay	A5 Research
	17	Reviewing 2018 Research Papers/Introduction to Formatting and Citation Styles	A5 Research
	18	Research and Drafting of Research Essay	1-to-1 presentation preparation
	19	A5 - One to One Presentations	A5 1st Draft Preparation
	20	A5 Submission for Teacher Feedback	A5 Research and Redrafting
	21	A5 Tutorials, in-class Redrafting and Research (Late Submission of A5)	A5 Research and Redrafting
	22	A5 Tutorials, in-class Redrafting and Research (1)	A5 Final Draft Preparation
	23	A5 Tutorials, in-class Redrafting and Research (2)	A5 Final Draft Preparation
	24	A6 - Creating and Editing an Anthology of Student Writing	A6 Preparation
	25	Collation of Manuscripts for Publication - Creating Work Teams	A6 Preparation
	26	Section Editing	A6 Preparation
	27	Section Editing	A6 Preparation
	28	Section Editing	A6 Preparation
	29	Finalising Anthology for Publication	On-campus Printing
30	Finalising Anthology for Publication	On Campus Binding	
31	Class Evaluations Anthology Launch Party	Summer Break	

学 び の 実 践	<p>テキスト・参考文献・資料など No text book is required for this class. Supplementary materials will be provided by the teacher.</p>
	<p>学びの手立て In my experience, gifted writers are often avid readers who can transfer their skills from their first language. On the other hand, the correlation between oral and written proficiency is much weaker. In other words reading and writing in any language are the most likely strategies for improving writing skills.</p>
	<p>評価 90-100% The student has made exemplary progress. 80-89% The student has made excellent progress. 70-79% The student has made very good progress. 60-69% The student has made adequate progress. 0-59% The student has made unsatisfactory progress.</p>
学 び の 継 続	<p>次のステージ・関連科目 Graduation Thesis II</p>

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	アメリカの社会と文化	後期	月5・木5	4
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	クレイグ K ジェコブソン	2年	Office: 5-421 mail: jacobsen@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい This course is designed to assist students in learning about American society and culture and America's influence in the world. Extensive use will be made of audio visual materials depicting various aspects of American life.	メッセージ Students should read the text and answer the comprehension questions for each chapter before coming to class.
	到達目標 The purpose of this class is to introduce the natural and human geography of the United States and the Native Americans and others who came there. Beginning with an historical perspective in the first half, the course then moves into the study of various cultures found in the United States including the dominant white culture and significant minority cultures. It is also hoped that students will learn that there are different perspectives on American society and culture and that not all American agree on the various problems and issues in the United States.	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Course Registration and Introduction	Study text
	2	Chapter 1. Intro to American Soc & Cul	Study text
	3	Chapter 2. Natural & Human Landscapes	Study text, test preparation
	4	Exam I: Map Quiz	Study text
	5	Chapter 3. Native Peoples of N. America	Study text
	6	Pocahontas (film)	Study text
	7	Chapter 4. Europeans Arrive in N. Am.	Study text
	8	Dances with Wolves (film)	Study text
	9	Chap. 5. Expansion across the Continent	Study text
	10	(continued)	Study text, test preparation
	11	Exam II	Study text
	12	Chapter 6. Expansion around the World	Study text
	13	(continued)	Study text
	14	Born on the Fourth of July (film)	Study text
	15	Chapter 7. Military Culture, Guns & War	Study text
	16	Bowling for Columbine (film)	Study text, test preparation
	17	Exam III	Study text
	18	Chapter 8. The Dominant Culture	Study text
	19	(continued)	Study text
	20	Chap. 9. Challenges to Dominant Culture	Study text
	21	Malcolm X (film)	Study text
	22	Chap. 10. Slavery and African Americans	Study text
	23	Amistad (film)	Study text
	24	Slavery & African Americans (continued)	Study text, test preparation
	25	Exam IV	Study text
	26	Chapter 11. American Religious Cultures	Study text
	27	30 Days: Muslims & America (film)	Study text
	28	Chap 12. Queer Nation: Gay Soc. and Cul.	Study text
	29	30 Days: Straight Man - Gay World (film)	Study text
30	Chapter 13. American Car Culture	Study text, test preparation	
31	Exam V		

学	<p>テキスト・参考文献・資料など</p> <p>The text for this class will be available from the instructor.</p>
び の 実 践	<p>学びの手立て</p> <p>Students should not hesitate to do their own research in order to understand some of the concepts, for example Manifest Destiny and American Exceptionalism, discussed in this class. Students should also understand that the films used in the class are directly related to chapters in the text and that knowledge of both is necessary to achieve a high score on the exams. Paying attention in class, participating in discussions and asking questions will help students to achieve that understanding.</p>
	<p>評価</p> <p>Students will be evaluated based on the average of five written exams. The written exams will consist of comprehension questions based on the textbook and essays based on issues discussed in class, from the textbook and from films. One makeup exam will be allowed.</p>
学 び の 継 続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>British Society and Culture, English Speaking Societies and Cultures</p>

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	アメリカ文学史	後期	火2・金2	4
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	追立 祐嗣	2年	oitate@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい アメリカ文学の流れを概観し、主要作家の作品を鑑賞する。	メッセージ 植民地時代。独立戦争時の時代背景から始め、19世紀、特にアメリカン・ルネサンス期の作家・作品の講読を通して、「アメリカの良質な知的財産」に触れ、その理解を図る。
	到達目標 植民地時代からのアメリカの歴史及び文化の流れを把握する。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	講義概要の説明	特になし
	2	William Bradford	配布資料の予習
	3	William Bradford	配布資料の予習
	4	Edward Taylor	配布資料の予習
	5	Edward Taylor	配布資料の予習
	6	Benjamin Franklin	配布資料の予習
	7	Benjamin Franklin	配布資料の予習
	8	J. Hector St. John De Crevecoeur	配布資料の予習
	9	J. Hector St. John De Crevecoeur	配布資料の予習
	10	Philip Freneau	配布資料の予習
	11	Philip Freneau	配布資料の予習
	12	Ralph Waldo Emerson	配布資料の予習
	13	Ralph Waldo Emerson	配布資料の予習
	14	Edgar Allan Poe	配布資料の予習
	15	Edgar Allan Poe	配布資料の予習
	16	Edgar Allan Poe	配布資料の予習
	17	Edgar Allan Poe	配布資料の予習
	18	中間試験	試験の準備
	19	Henry David Thoreau	配布資料の予習
	20	Henry David Thoreau	配布資料の予習
	21	Henry Wadsworth Longfellow	配布資料の予習
	22	Henry Wadsworth Longfellow	配布資料の予習
	23	Emily Dickinson	配布資料の予習
	24	Emily Dickinson	配布資料の予習
	25	Ernest Hemingway	配布資料の予習
	26	Ernest Hemingway	配布資料の予習
	27	Ernest Hemingway	配布資料の予習
	28	Bernard Malamud	配布資料の予習
	29	Bernard Malamud	配布資料の予習
	30	Bernard Malamud	配布資料の予習
31	期末試験	試験の準備	

学 び の 実 践	<p>テキスト・参考文献・資料など プリント教材を使用する。 参考資料は、次の通り。 横沢四郎他『概説アメリカ文学史』（金星堂） 八木敏雄他『アメリカの文学』（南雲堂） 岩山太次郎編『アメリカ文学を学ぶ人のために』（世界思想社）</p>
	<p>学びの手立て 授業では、作家についての説明文と作品（詩、短編小説、エッセイなど）を読み進む。配布された資料は、必ず予習をすること。授業での指名・質問に対して、ある回数以上答えられない学生には、単位を与えない。第6回以降は、2回（Poeのみ3回）の授業で1人の作家を扱う。1回目の授業では作家についての文章を読み、余裕があれば作品の冒頭部分も扱う。2回目（Poeのみ2回目と3回目）の授業では、グループ発表の形式をとる。あらかじめ指名されたグループは、作品のあらすじ・テーマ・問題点などをまとめたレジюмеを事前に作成・印刷し、発表の際に全員に配布すること。そのレジюмеを基に、全員でディスカッションを行う。</p>
	<p>評価 成績は、中間試験25%、期末試験25%、グループ発表・発言25%、予習25%などにより、総合的に評価する。</p>
学 び の 継 続	<p>次のステージ・関連科目 専門演習Ⅰ・Ⅱ、卒業論文Ⅰ・Ⅱ、他、文学関連科目</p>

科目基本情報	科目名 イギリスの社会と文化	期別	曜日・時限	単位
		前期	月4・木4	4
	担当者 ピーター シンプソン	対象年次	授業に関する問い合わせ	
		2年	peter@okiu.ac.jp (Room 5-415)	

学びの準備	ねらい Although the class is obviously relevant to the purposes of the department, students are encouraged throughout to make connections between contemporary issues in British culture and society and reflect upon their relevance to contemporary societies elsewhere, particularly Okinawa and Japan.	メッセージ This is a cultural studies class which largely focusses on contemporary British society and culture. While British popular cultural artefacts, including music, sport, literature and film are relevant to the class, students are encouraged to go beyond merely describing these, but instead to contextualise them.
	到達目標 This is a cultural studies class which largely focusses on contemporary British society and culture. While British popular cultural artefacts, including music, sport, literature and film are relevant to the class, students are encouraged to go beyond merely describing these, but instead to contextualise them.	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Class Overview - Identity Survey/ 10 UK "homestay" places - Where would you go/avoid?	Research 10 places
	2	Students are assigned places and asked to choose homestay hosts	Choose a Homestay Host
	3	Students are assigned homestay hosts and asked to write about their imaginary experiences	Report Preparation
	4	Students submit homestay report (in English) and Oral report in small groups in Japanese	Create Group Photo Page
	5	Group members sign cooperation pledge and complete photo-page	Create Group Photo Page
	6	Group Poster Presentation Preparation (1) Photo Page Deadline.	Poster Preparation
	7	Group Poster Presentation Preparation (2) Group Photo Attendance System Starts	Poster Preparation
	8	Group Poster Presentation Final Touches and Oral Practice	Poster Preparation
	9	Group Poster Presentations Day 1	Poster Preparation
	10	Group Poster Presentations Day 2	Sheffield History Research
	11	Poster Presentation Awards	Sheffield History Research
	12	New Topics for Plenary Presentation - Sheffield Quiz	What was "The Full Monty"
	13	Full Monty Film Screening and Activity 1	Plenary Presentation Planning
	14	Full Monty Film Screening and Activity 2	Plenary Presentation Planning
	15	Full Monty Film Screening and Activity 2	Plenary Presentation Planning
	16	Full Monty Group Review	Plenary Presentation Planning
	17	Plenary Presentations 1&2	Final Report Preparation
	18	Plenary Presentations 3&4	Final Report Preparation
	19	Plenary Presentations 5&6	Final Report Preparation
	20	Plenary Presentations 7&8	Final Report Preparation
	21	Plenary Presentations 9&10	Final Report Preparation
	22	Plenary Presentations 11&12	Final Report Preparation
	23	Plenary Presentations 13&14	Final Report Preparation
	24	Plenary Presentations 15&16	Final Report Preparation
	25	Plenary Presentations 17&18	Final Report Preparation
	26	Plenary Presentation Awards - Final Report Submission Starts	Final Report Preparation
	27	From Sheffield 1997 to Newcastle 2017 Changes and Continuities	Final Report Preparation
	28	Modern Britain Quiz; Film, I, Daniel Blake	Group Evaluation Preparation
	29	Daniel Blake (2)	Group Evaluation Preparation
	30	Daniel Blake (3)	Group Evaluation Preparation
31	Group and Class Evaluation and Final Report Feedback	Whither the UK?	

学	<p>テキスト・参考文献・資料など No textbook is prescribed for this course.</p>
び の 実 践	<p>学びの手立て Group work, individual research, presentations, individual written reports.</p>
	<p>評価 90-100% The student has made exemplary progress. 80-89% The student has made excellent progress. 70-79% The student has made very good progress. 60-69% The student has made adequate progress. 0-59% The student has made unsatisfactory progress.</p>
学 び の 継 続	<p>次のステージ・関連科目 American Society and Culture, Anglophone Societies and Cultures, Current Affairs in English, society and culture related general education classes.</p>

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	イギリス文学史	後期	火3・木3	4
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	西原 幹子	2年	email: mikiko@okiu.ac.jp 研究室: 五号館5411	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>本講では、主として中世から18世紀に至るまでのイギリス文学における代表的な作家とその作品について、時代順に解説していきます。時代ごとの歴史的、文化的特徴や、各作家の作品の特徴について学び、文学史の全体的な流れを掴むことを目指します。</p>	<p>「文学史」と聞くと堅苦しいイメージを抱く人もいるかもしれませんが、物語を楽しみながら関連する時代背景も学んでいくので、具体的に理解することができると思います。</p>
到達目標	<p>1) イギリスの代表的な作家や作品についての知識を身に付ける。 2) 文学作品の歴史的・時代的背景を理解する。 3) 物語そのものの面白さを味わう。</p>	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	講義説明・オリエンテーション	受講上の注意点を確認
	2	イントロダクション	配布資料に目を通す
	3	中世前期の時代的特徴①	講義内容の予習・復習
	4	中世前期の時代的特徴②	講義内容の予習・復習
	5	中世前期の文学①	講義内容の予習・復習
	6	中世前期の文学②	講義内容の予習・復習
	7	中世前期の文学③	講義内容の予習・復習
	8	中世前期の文学④	講義内容の予習・復習
	9	中世後期の時代的特徴①	講義内容の予習・復習
	10	中世後期の時代的特徴②	講義内容の予習・復習
	11	中世後期の文学①	講義内容の予習・復習
	12	中世後期の文学②	講義内容の予習・復習
	13	中世後期の文学③	講義内容の予習・復習
	14	中世後期の文学④	講義内容の予習・復習
	15	ルネッサンスの時代的特徴①	講義内容の予習・復習
	16	ルネッサンスの時代的特徴②	講義内容の予習・復習
	17	ルネッサンスの文学①	講義内容の予習・復習
	18	ルネッサンスの文学②	講義内容の予習・復習
	19	ルネッサンスの文学③	講義内容の予習・復習
	20	ルネッサンスの文学④	講義内容の予習・復習
	21	17世紀の時代的特徴①	講義内容の予習・復習
	22	17世紀の時代的特徴②	講義内容の予習・復習
	23	17世紀の文学①	講義内容の予習・復習
	24	17世紀の文学②	講義内容の予習・復習
	25	17世紀の文学③	講義内容の予習・復習
	26	17世紀の文学④	講義内容の予習・復習
	27	18世紀の時代的特徴①	講義内容の予習・復習
	28	18世紀の時代的特徴②	講義内容の予習・復習
	29	18世紀の文学①	講義内容の予習・復習
30	18世紀の文学②	講義全体の復習	
31	学期末試験	総括	

学	<p>テキスト・参考文献・資料など 初回の授業で指示します 『イギリス文学史入門』川崎寿彦著（研究社） 『イギリス文学史概説』三ツ星堅三著（創元社）</p>
び の 実 践	<p>学びの手立て 講義内容は連続しているので、欠席した場合は配布資料に各自で目を通すなどして、聞き逃した部分を補うよう心掛けてください。</p>
学 び の 継 続	<p>評価 レポート課題（20%）、学期末試験（80%）</p>
学 び の 継 続	<p>次のステージ・関連科目 アメリカ文学史、英米小説概論、英米演劇概論、英米詩概論</p>

※ポリシーとの関連性 Increase understanding of the complexity of culture and cross cultural understanding.

[/一般講義]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	異文化理解 I	前期	水 1	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	クワイグ K ジャコブソン	3年	email: jacobsen@okiu phone: 098-893-1699 office: 5-421	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	Improve understanding of cross cultural understanding	This course is taught in English, and tests will be given in English

到達目標	This course is designed to assist students in learning about the field of cross cultural understanding and how it can be used to better understand their own culture and how to communicate with people from other cultures.
------	--

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Registration and Course Introduction	Reading and learning guide
	2	Defining Culture and Cross Cultural Understanding	Reading
	3	Categories of Culture	Reading
	4	The Concept of Culture (Reading One)	Reading
	5	English Vocabulary and Concepts on CCU	Prepare for Exam
	6	Exam on Culture and Vocabulary	Reading
	7	Levels of Cross Cultural Understanding/ Cultural Awareness (Reading Two & Group Work)	Reading
8	Denial, Defence and Minimisation of Difference	Reading	
9	Acceptance, Adaptation and Integration of Difference	Prepare for Exam	
10	Exam on Levels of CCU and Cultural Awareness	Reading	
11	Cultures and subcultures in Japan (Worksheet)	Work on Worksheet	
12	Subcultures in Okinawa & Introduction to "Half" the Film (Worksheet)	Prepare film Worksheet	
13	Viewing "Half" the Film	Prepare for Group Discussion	
14	Group Discussion on the Film	Prepare for Exam	
15	Final Exam on Subcultures and "Half"	Prepare for Makeup Exam	
16	Makeup Exam		
	テキスト・参考文献・資料など		
	Students will be provided with materials in class or that they will download from the Internet.		
	学びの手立て		
	Students should pay attention when the teacher is speaking, take notes, cooperate closely with others in group work, review what is learned in class, read as much as they can outside of class, and take sufficient time to prepare for exams.		
	評価		
	Students will be evaluated based on the average of three written exams.		

学びの継続	次のステージ・関連科目
	Cross Cultural Understanding II. This course is especially relevant to teacher training students and students preparing to go abroad.

※ポリシーとの関連性 Increase understanding of how to interact with other cultures and portray one's own culture.

[/一般講義]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	異文化理解Ⅱ	後期	水1	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	クレイグ K ジェコブソン	3年	jacobsen@okiu.ac.jp phone: 098-893-1699 office: 5-421	

学びの準備	ねらい Improve understanding of CCU	メッセージ This course is taught in English and exams will be given in English
	到達目標 This course is designed to assist students in learning about the field of cross cultural understanding. In this semester, special attention will be given to cross cultural understanding in study abroad, cross cultural understanding in English language teaching and an eight scale model for understanding cultural similarities and differences.	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Registration and Course Introduction	Reading
	2	Review of CCU I in the first semester	Reading
	3	Culture and Study Abroad (Reading One Study Abroad and CCU)	Reading
	4	Culture and Study Abroad (Worksheet)	Reading
	5	Culture and Learning in Foreign Cultures (Reading Two Higher Education Abroad and CCU)	Reading
	6	Culture and Learning in Foreign Cultures (Worksheet)	Reading
	7	English Language Teaching and Cross Cultural Understanding	Prepare for Exam
	8	Review and Exam 1	Reading
	9	Eight Scale Model: Communication & Evaluation	Reading
	10	Persuasion, Leading & Deciding	Reading
	11	Trusting, Disagreeing & Scheduling	Prepare for Exam
	12	Review and Exam 2	Prepare Final Topic
	13	Choosing Topics for Final Exam	Prepare Final Topic
	14	Student Presentations	Prepare Final Topic
	15	Essay Preparation Day	Prepare for Exam
	16	Final Essay Exam	
	テキスト・参考文献・資料など Students will be provided with materials in class or that they will download from the Internet.		
	学びの手立て Students should pay attention when the teacher is speaking, take notes, cooperate closely with others in group work, review what is learned in class, read as much as they can outside of class, and take sufficient time to prepare for exams		
	評価 Students will be evaluated based on the average score of three written exams.		

学びの継続	次のステージ・関連科目 This course is especially relevant to teacher training students and students preparing to go abroad
-------	--

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	English Grammar I	前期	火2・金2	4
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	-宮城 和文	1年	ptt758@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>外国語として英語を学ぶ立場にある私たちにとって、英文法の知識を確かなものにするには、4技能(読む・書く・聞く・話す)のバランスのとれた向上をめざすうえで最も重要なことである。本講座においては、英文法の基礎知識を再確認し、日常起こりうる会話場面を想定した演習を数多く行うことで、主として発信に使える文法知識の習得をめざす。</p>	<p>外国語の習得に近道はありません。日々の積み上げが大事です。真剣な中にも、楽しく学んでいける環境作りを心がけますので、みなさんの積極的な授業参加を期待しています。 【プレイスメントテスト結果によるクラス分けを行う】</p>

到達目標	<p>(1)各文法項目を十分に理解し、課題英文をよどみなく読み上げることができ、比較的短い文章については暗誦できるようになる。(2)学習した文法知識をもとに、話したり書いたりするなど自らの発信につなげることができる。(3)期間中、Vocab-Notebookとよぶ「単語ノート」を自主作成し、継続的に語彙力増強に努めることができる。(4)毎週実施する語彙クイズでは、8割以上の正答率をめざし努力する。</p>
------	--

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Course Introduction (Registration)	開講初日に配布されるシラバスをよく読み理解すること。
	2	Ch01: Simple Present	
	3	Ch02: Present Continuous	
	4	Ch03: Simple Past, Past Continuous	学期を通して以下の自主学習を継続して行うこと。
	5	Review Ch01-Ch03	
	6	Ch04: Present Perfect 1	1. 毎回単語ノート(10語以上)を作成する。
	7	Ch05: Present Perfect 2	
	8	Review Ch04-Ch05	2. 課題英文は少なくとも2回以上音読をすませ毎回の授業に
	9	Ch06: Passive 1	にのぞみ、授業後は復習のために
	10	Ch07: Passive 2	さらに2回音読を行う。
	11	Review Ch06-Ch07	
	12	Ch08: Modals 1	3. 教科書問題は、事前に解いて
	13	Ch09: Modals 2	発表に備える。
	14	Review Ch08-Ch09	4. 週1回のクイズに備える。
	15	Midterm Examination	5. 正答率の低いクイズ問題を
	16	Ch10: Subjunctive 1	復習し定期テストに備える。
	17	Ch11: Subjunctive 2	
	18	Review Ch10-Ch11	
	19	Ch12: Gerunds 1	
	20	Ch13: Gerunds 2	
	21	Ch14: Infinitives 1	
	22	Ch15: Infinitives 2	
	23	Review Ch12-Ch15	
	24	Ch16: Adjectives & Adverbs	
	25	Ch17: Comparison 1	
	26	Ch18: Comparison 2	
	27	Review Ch16-Ch18	
	28	Ch19: Relative Clauses 1	
	29	Ch20: Relative Clauses 2	
30	Review Ch19-Ch20		
31	Final Examination		

学	<p>テキスト・参考文献・資料など</p> <p>Make It Clear-Grammar Learning for Beginners and Intermediates (基本文型から学ぶ大学英語), T. Tanaka, M. Hidaka, T. Minusa, and R. Kokufukata (朝日出版), 2012 ※朝野書房にて販売。全受講生必携。</p>
び の 実 践	<p>学びの手立て</p> <p>1 「単語ノート」用に学習ノートを1冊準備すること。デザイン・サイズは問わないが、ルーズリーフおよび他教科との併用ノートは不可。2 授業日数の3分の1を超えて欠席すると、学則により単位は認められない。なお遅刻3回で、欠席1回とみなす。3 やむを得ず講義を休む(休んだ)場合は、すみやかに所定の様式で欠席届を提出すること。なお初回の講義では、大事な確認事項があるので、正当な理由がない限り欠席しないこと。4 積極的な辞書利用を奨励する。しかし、辞書機能のついた通信端末機器(スマートフォン等)については誤認を避けるため講義中の使用を認めない。5 定期試験およびクイズ等は、原則として追・再試験は行わない。やむを得ない事情で受験できない場合は、すみやかに講師に申し出て対応を協議すること。6 以下の行為は講義進行の妨げになるので厳に慎む：遅刻、私語、居眠り、ガム噛および飲食、携帯通信機器の使用、理由不明の離席および退席。</p>
	<p>評価</p> <ul style="list-style-type: none"> - Midterm/Final Examinations 40% - Review Quizzes 30% - Vocabulary Notebook 20% - In-class Contributions 10%
学 び の 継 続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>日々の学習成果を日記風に毎日数行英文を書き復習しましょう。加えて、洋楽歌詞、外国映画台本や芸能・ファッション記事等、興味のある英語のネットコンテンツを日常的に閲覧して、学んだ文法知識を意識的に応用しましょう。このような地道な活動を継続することで、ややもすると文法の学習は、実践のコミュニケーション活動とかけ離れているつまらないものと思いがちになってしまう、そんな疑念など振り払うことができるでしょう！</p>

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	English Grammar I	前期	木2・金2	4
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	野口 正樹	1年	noguchi@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい 前時の review quiz を毎回行い、理解度の確認と定着を図る。次に、担当 group による本時の target items の働きを presentation を通して確実にする。最後に、該当項目の問題演習に取り組み、文脈の中での機能に対する理解を深める。	メッセージ 英文法の中でも時制を中心とした基礎的な事項に絞って学習する。 【プレイスメントテスト結果によるクラス分けを行う】
	到達目標 時制を意識して英文の意味が理解できる。 自分の思いや考えを正確な時制で表現できる。	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Orientation (self-introduction を含む)	syllabus の熟読
	2	Present continuous, Present simple	quiz 予習, 問題演習
	3	Present continuous and present simple 1 & 2	quiz 予習, 問題演習
	4	Past simple, Past continuous	quiz 予習, 問題演習
	5	Present perfect 1 & 2	quiz 予習, 問題演習
	6	Present perfect and past 1 & 2	quiz 予習, 問題演習
	7	Present tenses, I'm going to do	quiz 予習, 問題演習
	8	Will/shall 1 & 2	quiz 予習, 問題演習
	9	I will and I'm going to, When I do / When I've done, When and if	quiz 予習, 問題演習
	10	Can, could and be able to, Must and can't	quiz 予習, 問題演習
	11	May and might, Have to and must	quiz 予習, 問題演習
	12	Should 1 & 2	quiz 予習, 問題演習
	13	Would, Can/Could/Would you ...?	quiz 予習, 問題演習
	14	Review	前半総復習
	15	If I do and If I did, If I knew, I wish I knew	quiz 予習, 問題演習
	16	Passive 1 & 2	quiz 予習, 問題演習
	17	Questions 1 & 2	quiz 予習, 問題演習
	18	Verb + -ing, Verb + to ...	quiz 予習, 問題演習
	19	Verb + object + to ..., Verb + -ing or to ...	quiz 予習, 問題演習
	20	Countable and uncountable 1 & 2	quiz 予習, 問題演習
	21	Countable nouns with a/an and some, A/an and the	quiz 予習, 問題演習
	22	There ... and it ..., Some and any	quiz 予習, 問題演習
	23	No/none/any, Nothing/nobody, Much/many/little/few/a lot/plenty	quiz 予習, 問題演習
	24	All/all of, neither/neither of, either/either of, All/every/whole	quiz 予習, 問題演習
	25	Relative clauses 1 & 2	quiz 予習, 問題演習
	26	Relative clauses 3, -ing and -ed clauses	quiz 予習, 問題演習
	27	Adjectives ending in -ing and -ed, Adjectives: a nice new house, you look tired	quiz 予習, 問題演習
	28	Comparison 1 & 2	quiz 予習, 問題演習
	29	Comparison 3, Superlatives	quiz 予習, 問題演習
30	Review	後半総復習	
31	Final	全課題提出	

学	<p>テキスト・参考文献・資料など 講義内で配布する。</p>
び の 実 践	<p>学びの手立て 文法的になぜ正しいかを友人に説明してみる。 高校時代に活用した参考書を振り返る。</p>
	<p>評価 ① 授業参加度 20% ② reveiw quiz 30% ③ 期末試験 30% ④ 課題提出 20%</p>
学 び の 継 続	<p>次のステージ・関連科目 English Reading I および 共通英語 IIIと関連づける。 English Grammar II につなげる。</p>

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	English Grammar I	前期	火2・金2	4
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	追立 祐嗣	1年	oitate@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい この講義では、個々の文法項目ではなく、文型・文の要素・句と節など、英文法の基本事項を完璧に理解することを目標とする。	メッセージ 【プレイスメントテスト結果によるクラス分けを行う】
	到達目標 本講義を通して、英文を構成する主要素（主語、動詞、目的語、補語、修飾語）を明らかにする。さらに、名詞句（節）、形容詞句（節）、副詞句（節）の役割を把握することを目標とする。	

学びの準備	到達目標 本講義を通して、英文を構成する主要素（主語、動詞、目的語、補語、修飾語）を明らかにする。さらに、名詞句（節）、形容詞句（節）、副詞句（節）の役割を把握することを目標とする。
-------	--

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	講義概要の説明および理解度チェックテスト	特になし
	2	基本五文型	配布資料の予習
	3	基本五文型	配布資料の予習
	4	基本五文型	配布資料の予習
	5	基本五文型	配布資料の予習
	6	基本五文型	配布資料の予習
	7	第1回テスト	試験の準備
	8	句	配布資料の予習
	9	句	配布資料の予習
	10	句	配布資料の予習
	11	句	配布資料の予習
	12	句	配布資料の予習
	13	句	配布資料の予習
	14	句	配布資料の予習
	15	第2回テスト	試験の準備
	16	節①	配布資料の予習
	17	節①	配布資料の予習
	18	節①	配布資料の予習
	19	節①	配布資料の予習
	20	節①	配布資料の予習
	21	第3回テスト	試験の準備
	22	節②	配布資料の予習
	23	節②	配布資料の予習
	24	節②	配布資料の予習
	25	節②	配布資料の予習
	26	節②	配布資料の予習
	27	節②	配布資料の予習
	28	第4回テスト	試験の準備
29	予備	特になし	
30	予備	特になし	
31	予備	特になし	

学	<p>テキスト・参考文献・資料など プリント教材を使用する。</p>
び の 実 践	<p>学びの手立て 指名による質問、問題の解答などを中心に講義を進めるが、重要なことは、「自分自身で文の構造を説明することができる」ことである。そのため、質問には「説明できるレベルまで理解していること」を示すように解答すること。</p>
	<p>評価 成績は、原則として、4回の試験各20%、個人指名による質問への解答など20%とする。</p>
学 び の 継 続	<p>次のステージ・関連科目 English Grammar II</p>

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	English Grammar II	後期	火2・金2	4
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	-宮城 和文	2年	ptt758@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>本講座では、English Grammar Iで学んだ知識をさらに発展させ、オーセンティックでより複雑な英文を正しく理解できるようになることを目指す。加えて、学んだことが「知識」のままに留まることなく、「話す」「書く」の発信力へと着実に転移させることも、本講座の重要なねらいである。</p>	<p>外国語をマスターするための即効薬はありません。小さなことでも日々続けていくことが肝要です。真剣な中にも、楽しく学んでいける環境づくりを心がけますので、みなさんの積極的な授業参加を期待しています。</p>
到達目標	<p>(1) 文法項目を十分に理解し、課題英文をよどみなく読み上げることができる。(2) 既習事項を使って「話すこと」「書くこと」の表現活動に着実につなげることができる。(3) 語彙力及び表現力を高めるために、Vocabulary Notebook(単語ノート)を継続して作成することができる。(4) クイズでは、8割以上の正答率を目標に取り組みすることができる。</p>	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Course Introduction (Registration)	開講初日に配布されるシラバスをよく読み理解すること。
	2	Ch01: Simple Present	
	3	Ch02: Present Continuous	
	4	Ch03: Simple Past, Past Continuous	学期を通して以下の自主学習を継続して行うこと。
	5	Review Ch01-Ch03	
	6	Ch04: Present Perfect 1	1. 毎回単語ノート(10語以上)を作成する。
	7	Ch05: Present Perfect 2	
	8	Review Ch04-Ch05	2. 課題英文は少なくとも2回以上音読をすませ毎回の授業に
	9	Ch06: Passive 1	にのぞみ、授業後は復習のために
	10	Ch07: Passive 2	さらに2回音読を行う。
	11	Review Ch06-Ch07	
	12	Ch08: Modals 1	3. 教科書問題は、事前に解いて
	13	Ch09: Modals 2	発表に備える。
	14	Review Ch08-Ch09	4. 週1回のクイズに備える。
	15	Midterm Examination	5. 正答率の低いクイズ問題を
	16	Ch10: Subjunctive 1	復習し定期テストに備える。
	17	Ch11: Subjunctive 2	
	18	Review Ch10-Ch11	
	19	Ch12: Gerunds 1	
	20	Ch13: Gerunds 2	
	21	Ch14: Infinitives 1	
	22	Ch15: Infinitives 2	
	23	Review Ch12-Ch15	
	24	Ch16: Adjectives & Adverbs	
	25	Ch17: Comparison 1	
	26	Ch18: Comparison 2	
	27	Review Ch16-Ch18	
	28	Ch19: Relative Clauses 1	
	29	Ch20: Relative Clauses 2	
30	Review Ch19-Ch20		
31	Final Examination		

学	<p>テキスト・参考文献・資料など</p> <p>前期English Grammar Iの学習状況を考慮の上、教科書を選定する予定。故に上記授業計画に変更が生ずることがある。参考文献等については講義内にて適宜紹介します。</p>
び の 実 践	<p>学びの手立て</p> <p>(1)Vocabulary Notebook(単語ノート)用に学習ノートを一冊準備すること。デザイン・サイズは問わないが、ルーズリーフおよび他教科との併用ノートは不可。(2)授業日数の3分の1を超えて欠席すると、学則により単位は認められない。遅刻3回で欠席1回とみなし、30分を超える遅刻は原則欠席とする。(3)やむを得ず講義を休む[休んだ]場合は、すみやかに所定書式で欠席届を提出すること。なお初回の講義では、大事な確認事項があるので正当な理由がない限り欠席しないこと。(4)積極的な辞書利用を奨励する。しかし、辞書機能付き通信端末機器(スマホなど)については講義内での使用を認めない。(5)定期試験およびクイズは、原則として追・再試験は行わない。(6)以下の行為は講義進行の妨げになるので厳に慎む:遅刻、私語、居眠り、ガム噛み、スマホ使用、頻繁な離席および退席。</p>
	<p>評価</p> <p>① Midterm/Final Examinations 40%</p> <p>② Review Quizzes 30%</p> <p>③ Vocabulary Notebook 20%</p> <p>④ In-class Contributions 10%</p>
学 び の 継 続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>英文法の運用能力を維持発展させるために、大学講座以外でも英語に触れる機会を意識的に増やしていきましょう。例えば、ネット上にあまた溢れる英語コンテンツ(洋楽歌詞、外国語映画やTVドラマの台本、芸能スポーツ記事など)に積極的にアクセスしてみましょう。また、TOEICテスト特にReading Section (Parts 5-7)の問題は、文法の力をブラッシュアップできる有効な教材です。積極的に挑戦してみましょう。</p>

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	English Grammar II	前期	水1・土1	4
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	西原 幹子	2年	email: mikiko@okiu.ac.jp 研究室: 5号館5411	

学びの準備	ねらい 本講では、English Grammar I で学んだ基礎知識をもとに、さらに複雑な表現ができるようになることを目指します。授業では、英文法に関する練習問題を数多くこなすことにより、応用力を身に付けていきます。	メッセージ 語学の習得は、楽器演奏の練習によく似ています。自分らしい表現を目指して、まずは道具としての英語（楽器）の仕組みや性質を理解し、毎日こつこつと基礎を磨くことが大事です。
	到達目標 英文法の基本構造を理解し、その知識をもとに英語の表現力を高める。	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	講義説明・オリエンテーション	講義スケジュールの確認
	2	英文の構造について	講義内容の予習・復習
	3	be 動詞の使い方①	講義内容の予習・復習
	4	be 動詞の使い方②	講義内容の予習・復習
	5	be 動詞の使い方③	講義内容の予習・復習
	6	be 動詞の使い方④	講義内容の予習・復習
	7	一般動詞の使い方①	講義内容の予習・復習
	8	一般動詞の使い方②	講義内容の予習・復習
	9	be 動詞と一般動詞の使い分け	講義内容の予習・復習
	10	第一回小テスト、これまでのまとめ	講義内容の予習・復習
	11	過去形の使い方	講義内容の予習・復習
	12	完了形の使い方①	講義内容の予習・復習
	13	完了形の使い方②	講義内容の予習・復習
	14	完了形の使い方③	講義内容の予習・復習
	15	完了形の使い方④	講義内容の予習・復習
	16	過去形と完了形の使い分け	講義内容の予習・復習
	17	第二回小テスト、これまでのまとめ	講義内容の予習・復習
	18	仮定法①	講義内容の予習・復習
	19	仮定法②	講義内容の予習・復習
	20	仮定法③	講義内容の予習・復習
	21	仮定法④	講義内容の予習・復習
	22	仮定法⑤	講義内容の予習・復習
	23	様々な仮定表現	講義内容の予習・復習
	24	第三回小テスト、これまでのまとめ	講義内容の予習・復習
	25	使役動詞の使い方①	講義内容の予習・復習
	26	使役動詞の使い方②	講義内容の予習・復習
	27	使役動詞の使い方③	講義内容の予習・復習
	28	使役動詞の使い方④	講義内容の予習・復習
	29	様々な構文①	講義内容の予習・復習
30	様々な構文②	講義内容の予習・復習	
31	学期末試験	ポイントの整理	

学	<p>テキスト・参考文献・資料など プリントを配布します。 『英文法解説』江川泰一郎著、金子書房</p>
び の 実 践	<p>学びの手立て 辞書を引くときは、英和辞典だけでなく、英英辞典、類語辞典など、複数の辞書を積極的に活用すると幅広く学ぶことができます。</p>
	<p>評価 学期末テスト（90%）、課題および小テスト（10%）の結果で評価します。</p>
学 び の 継 続	<p>次のステージ・関連科目 Applied Writing Skills などの英作文の授業</p>

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	English Grammar II	前期	月1・木1	4
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	-島村 麗	2年	E-mail: l-shimamura@hotmail.co.jp 携帯: 080-3968-8867	

学びの準備	ねらい 英文法を学ぶことで、英検・TOEICなどの英語技能試験や、卒論作成における成績向上を目指す。	メッセージ 各回の授業の復讐を徹底し、質問等も積極的にしてほしい。
	到達目標 英語によるより良いコミュニケーションを目指すと共に、将来の外国留学や就職など実践的な英語力を文法の学習を通して到達する。	

学びの準備	到達目標 英語によるより良いコミュニケーションを目指すと共に、将来の外国留学や就職など実践的な英語力を文法の学習を通して到達する。
-------	--

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Unit 1 (名詞) / Unit 2 (be動詞)	Unit 1 & 2 の予習
	2	Review Unit 1 & 2 : Mini test / Pair work	Mini test/ Pair work 予習
	3	Unit 3 (前置詞) / Unit 4 (接続詞)	Mini test/ Pair work 予習
	4	Review Unit 3 & 4 : Mini test / (practice 4) Self Introduction	Mini test/ Pair work 予習
	5	Unit 5 (時制 ① : 現在形と現在進行形) /Unit 6 (時制 ②: 過去形と現在完了)	Mini test/ Pair work 予習
	6	Review Unit 5 & 6 : Mini test / (practice 4) Pair work (My Weekly Schedule)	Mini test/ Pair work 予習
	7	Unit 7 (時制 ③ : 未来形) / Unit 8 (助動詞 ① : can/ may)	Mini test/ Pair work 予習
	8	Review Unit 7 & 8 : Mini test / (practice 4) & short essay about the future	Mini test/ Pair work 予習
	9	Unit 9: (助動詞 ②: could / would)/Unit 10:(③:should/ must/ have /had been)	Mini test/ Pair work 予習
	10	Review Unit 9 & 10: Mini test / (practice 4)	Mini test/ Pair work 予習
	11	Unit 11: (受動態)	Mini test/ Pair work 予習
	12	Review Unit 11: Mini test / (practice 4) pair work	Mini test/ Pair work 予習
	13	Unit 12: (不定詞 ① : 基本用法)	Mini test/ Pair work 予習
	14	Review Unit 12: Mini test / (practice 4) pair work	Mini test/ Pair work 予習
	15	Unit 13: (比較)	Mini test/ Pair work 予習
	16	Review Unit 13: Mini test / (practice 4) pair work	Mini test/ Pair work 予習
	17	Unit 14: (関係詞 ① : 関係代名詞)	Mini test/ Pair work 予習
	18	Review Unit 14: Mini test / (practice 4) pair work	Mini test/ Pair work 予習
	19	Unit 15: (仮定法 ① : 仮定法過去)	Mini test/ Pair work 予習
	20	Review Unit 15: Mini test / (practice 4) pair work	Mini test/ Pair work 予習
	21	Unit 16: (動名詞)	Mini test/ Pair work 予習
	22	Review Unit 16: Mini test / (practice 4) pair work	Mini test/ Pair work 予習
	23	Unit 17: (不定詞 ② : 応用構文と原形不定詞)	Mini test/ Pair work 予習
	24	Review Unit 17: Mini test / (practice 4) pair work	Mini test/ Pair work 予習
	25	Unit 18: (分詞)	Mini test/ Pair work 予習
	26	Review Unit 18: Mini test / (practice 4) pair work	Mini test/ Pair work 予習
	27	Unit 19: (関係詞 ②:応用構文と原形不定詞)	Mini test/ Pair work 予習
	28	Review Unit 19: Mini test / (practice 4) pair work	Mini test/ Pair work 予習
	29	Unit 20 : (仮定法 ② : 仮定法過去完了) / Mini test / (practice 4) pair work	Mini test/ Pair work 予習
30	まとめ : 試験準備	Unit 1 ~Unit 20 の Review	
31	Final Exam	Review Final Exam	

学	<p>テキスト・参考文献・資料など テキスト：Grammar Network：ナショナルジオグラフィックラーニング/センゲージ ラーニング（株） (¥2,100)</p>
び の 実 践	<p>学びの手立て テキストの予習・復習をしっかりと行い、各UnitごとのMinitest/Pair workを練習して、次回の授業に臨むように努力して欲しい。</p>
	<p>評価 評価は次のとおり。(1) 授業への参加 (10%) (2) Review としての各 Unitの Mini Test (20%) (3) Pair workへの積極的参加 (20%) (4) Final Exam (50) 以上 (1) (2) (3) (4) で評価する。</p>
学 び の 継 続	<p>次のステージ・関連科目 次のステージ関連科目としては、Reading とWriting を中心とした授業を受講する事や、英検・TOEIC等の資格試験に挑戦して欲しい。</p>

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	English for Special Purposes	後期	月1・木1	4
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	-東恩納 ミシエル	2年	higaonna@okinawa-u.ac.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	Gain skills in self-expression in English. Learn language of discussion and debate, gain presentation skills, and develop critical thinking skills. Give opinions on many topics.	I hope you will Enjoy improving your English speaking ability through taking this class. You can learn useful language that you can use in everyday situations in English.

到達目標	到達目標
	Students will improve their English speaking ability. Class provides extended listening and speaking practice for students where students actively participate in meaningful exchanges during pair work and group work. Focus is on listening and speaking proficiency. Students will also have an opportunity to practice timed writing exercises similar to those required on common English examinations.

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Introductions and class explanation	
	2	Introduction to language of discussion	Review lesson
	3	""	Preview lesson
	4	Self Improvement	Review lesson
	5	""	Preview lesson
	6	Friendship, Relationships	Review lesson
	7	""	Preview lesson
	8	Disagreements	Review lesson
	9	""	Choose topic
	10	Persuasive Speech Prep	Writing
	11	Persuasive Speech	Preview lesson
	12	Rules & Plagiarism	Review lesson
	13	""	Preview lesson
	14	Household responsibilities, work & careers	Review lesson
	15	""	Preview lesson
	16	Culture shock	Review lesson
	17	""	Choose topic
	18	Debate and Discussion Prep	Writing
	19	Debates and Discussions	Practice
	20	""	Preview lesson
	21	Racism	Review lesson
	22	""	Preview lesson
	23	Technology	Review lesson
	24	""	Preview lesson
	25	Societal roles	Review lesson
	26	""	Preview lesson
	27	War & Peace	Review lesson
	28	""	Full Review
	29	Consolidation	Interview prep
30	Review and Practice	Interview prep	
31	Final Interviews		

学	<p>テキスト・参考文献・資料など</p> <p>Impact Issues 3 - 20 stimulating issues for discussion and debate in English Pearson Longman ISBN 978-962-01-9932-5</p>
び の 実 践	<p>学びの手立て</p> <p>It will be necessary to preview and review all lessons outside of class. You will need to write a speech and work with a group on a debate outside of class.</p>
	<p>評価</p> <p>1. Persuasive Speech 20%, 2. Debate/ Discussion 20% 3. Final interview 30%, 4. Daily participation and effort 30% Absences without reason -2%</p>
学 び の 継 続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>Students will gain skills in self-expression in English, learn language of discussion and debate, gain in presentation skills, develop critical thinking skills, and give opinions on many topics.</p>

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	English for Special Purposes	後期	月1・木1	4
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	ペンソン サイモン	2年	Please talk to me after class.	

学びの準備	ねらい In this course the students will begin to develop the ability to give their opinions and then debate on issues of social importance.	メッセージ This is a great fun class with lots of talking and debating - you'll enjoy it and get much better at speaking in English.
	到達目標 Students will learn 1) how to give their opinions; 2) how to give details on their opinions; and 3) how to debate those opinions. They will also develop their ability to give presentations.	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Introducing Presentation Skills	prep self-intro
	2	Self-intro presentations	none
	3	Introducing Opinion Presentations	prepare opinion
	4	Introducing Debate	research topic
	5	Introducing Debate 2	none
	6	Finding Opinions	prepare opinion
	7	Student Opinions: Group 1 presentations	Practice & prep
	8	Hot Seat: talking about Topic 1	research topic
	9	Difficult questions	prep agree list
	10	Debate	practice!
	11	Student Opinions: Group 2 presentations	none
	12	Hot Seat: talking about Topic 2	research topic
	13	Difficult questions	prep agree list
	14	Debate	practice!
	15	Student Opinions: Group 3 presentations	none
	16	Hot Seat: talking about Topic 3	research topic
	17	Difficult questions	prep agree list
	18	Debate	practice!
	19	Student Opinions: Group 4 presentations	none
	20	Hot Seat: talking about Topic 1	research topic
	21	Difficult questions	prep agree list
	22	Debate	practice!
	23	Student Opinions: Group 5 presentations	none
	24	Hot Seat: talking about Topic 1	research topic
	25	Difficult questions	prep agree list
	26	Debate	practice!
	27	Review: debate technique, the importance of debate in society, list potential exam topics	research potential topics
	28	Exam Prep 1: choose a topic, explore viewpoints	research the exam topic
	29	Exam Prep 2: agree and disagree	develop agree/disagree points
30	Exam Prep 3: pair practice	practice exam	
31	Exam	none	

学	<p>テキスト・参考文献・資料など</p> <p>There will be no textbook for this course - all the content will be generated by the students and teacher together in class, in combination with viewing internet resources for homework.</p>
び の 実 践	<p>学びの手立て</p> <p>This course is all about group conversation and critical thinking, so you should come prepared to speak lots of English and really discuss and debate with your classmates (only in ENGLISH!).</p>
	<p>評価</p> <p>Students will be assessed based on their participation in class activities (25%), group presentations (25%), and a final interview exam (50%).</p>
学 び の 継 続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>Students who complete this course should next take Debate.</p>

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	English Reading I	前期	火4・木4	4
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	井上 泉	1年	授業後もしくはメールにてアポをとってください。研究室：9-510	

学びの準備	ねらい 本教科では、実社会で使える基礎的な英語リーディング力の養成を目標とします。また、様々なジャンルのテキストをできるだけカバーし、その特徴のとらえ方・戦略的な読み方についても理解していきます。	メッセージ 英語のリーディングはその他の英語スキルとも密接な関係があります。授業では、テキスト・筆者・対象読者などさまざまな背景情報を考え、正確なメッセージ把握をしていくとともに、そのテキストから発展したアクティビティも行っていきます。真摯に楽しく一緒に英語リーディングに取り組んでいきましょう！ 【プレイスメントテスト結果によるクラス分けを行う】
	到達目標 - 筆者・テキストに関する情報に基づきテキストの意図・メインテーマ・対象読者などを正確に把握できる - テキストの形式的・意味的特徴を正確に理解できる - 戦略的にリーディングを行える - 読んだテキストへの理解に基づき、新たなテキストを作成できる	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
		回	テーマ
			時間外学習の内容
		1 Introduction to the unit	次回の該当unitを読む
	2 Unit 1	次回の該当unitを読む	
	3 Unit 2	次回の該当unitを読む	
	4 Unit 3	次回の該当unitを読む	
	5 Unit 4	次回の該当unitを読む	
	6 Unit 5	次回の該当unitを読む	
	7 Unit 6	次回の該当unitを読む	
	8 Mid-semester examination	次回の該当unitを読む	
	9 Unit 7	次回の該当unitを読む	
	10 Unit 8	次回の該当unitを読む	
	11 Unit 9	次回の該当unitを読む	
	12 Unit 10	次回の該当unitを読む	
	13 Unit 11	プレゼンの準備を行う	
	14 Group presentations	プレゼンの準備を行う	
	15 Group presentations	プレゼンの準備を行う	
	16 End-semester examinations	プレゼンの準備を行う	
	テキスト・参考文献・資料など 指定教科書：Reading Explorer [Foundations] 2nd Ed. (Cengage Learning) 朝野書房にて購入のこと（2364円）。		
	学びの手立て - 講義への出欠は、評価対象となるとともに、毎回確認を行います。妥当かつやむを得ない理由で欠席する際は、事前にメールで連絡してください。 - インタラクティブなアクティビティを多用しますので、毎回積極的な参加姿勢が求められます。 - グループワークも多用しますので、建設的かつ客観的なフィードバックおよび取り組みをお願いします。		
	評価 1. Class participation 10% 2. Reading diaries 20% 3. Mid-semester quizzes 25% 4. Group presentaiton 20% 5. End-semester exam 25% 評価その他の詳細は、Unit Outlineに記載し、1回目の講義で配布します。併せて熟読してください。		

学びの継続	次のステージ・関連科目 本教科で学んだことを踏まえ、English Reading IIを履修し、応用しましょう
-------	---

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	English Reading I	前期	月4・木4	4
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	クレイグ K ジャコブソン	1年	Office: 5-421 mail: jacobsen@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい This class will allow students to improve their ability to understand written texts.	メッセージ Students should note that this class will be conducted primarily in English 【プレースメントテスト結果によるクラス分けを行う】
	到達目標 In this class, students will improve their ability to skim English texts, read for details, understand the main ideas in texts and improve their visual literacy skills through reading charts and graphs integrated with text.	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Registration check and course introduction	Review
	2	Amazing Animals	Review
	3	Musical Elephants	Review
	4	Travel and Adventure	Review
	5	Adventure Island	Review
	6	The Power of Music	Review
	7	A Musical Boost	Review and exam preparation
	8	Review and exam preparation	Review and exam preparation
	9	Exam 1	Review
	10	Into Space	Review
	11	Living in Space	Review
	12	City Life	Review
	13	Rio Reborn	Review
	14	Small Worlds	Review
	15	A World Within Us	Review and exam preparation
	16	Exam 2	
	17	When Dinosaurs Ruled	Review
	18	The Mystery of the Terrible Hand	Review
	19	Stories and Storytellers	Review
	20	The Tale of the Seven Ravens	Review
	21	Unusual Jobs	Review
	22	Smokejumpers	Review and exam preparation
	23	Exam 3	Review
	24	Uncovering the Past	Review
	25	Wonders of Egypt	Review
	26	Legends of the Sea	Review
	27	Women of the Waves	Review
	28	Vanished	Review
	29	The Missing Pilot	Review and exam preparation
30	Exam 4	Review and exam preparation	
31	Makeup Exam	Review and exam preparation	

学	<p>テキスト・参考文献・資料など</p> <p>Reading Explorer 1 Second Edition, National Geographic Learning. Available at Asano Bookstore on campus. Students should also bring a notebook to class.</p>
び の 実 践	<p>学びの手立て</p> <p>Students should be prepared to review on their own, especially by studying new vocabulary and rereading the passages in the textbook</p>
	<p>評価</p> <p>Four written exams will be given, one after each three chapters. Each exam will contribute 25 percent to the final grade. Points will be deducted for attendance problems.</p>
学 び の 継 続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>English Reading II</p>

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	English Reading I	前期	火4・木4	4
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	津波 聡	1年	satoshi@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい 精読と多読を通して語彙力と読解力の強化を図ります。	メッセージ リーディング力向上には「読む」しかありません。興味のある本、読みやすい本をまず読んでみよう。【実務経験】中学校教諭としての現場経験を活かして、読んだ内容を他者に伝える様々な言語活動を提供します。 【プレースメントテスト結果によるクラス分けを行う】
	到達目標 English Reading I・IIを通して英検2級レベルのリーディング力を身につける	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Orientation	Extensive Reading
	2	Extensive Reading 1	Extensive Reading
	3	Intensive Reading 1	Extensive Reading
	4	Intensive Reading 2 & Extensive Reading 2	Extensive Reading
	5	Intensive Reading 3 (Quiz 1)	Extensive Reading
	6	Intensive Reading 4 & Extensive Reading 3	Extensive Reading
	7	Intensive Reading 5	Extensive Reading
	8	Intensive Reading 6 & Extensive Reading 4	Extensive Reading
	9	Intensive Reading 7 (Quiz 2)	Extensive Reading
	10	Intensive Reading 8 & Extensive Reading 5	Extensive Reading
	11	Intensive Reading 9	Extensive Reading
	12	Intensive Reading 10 & Extensive Reading 6	Extensive Reading
	13	Intensive Reading 11 (Quiz 3)	Extensive Reading
	14	Intensive Reading 12 & Extensive Reading 7	Extensive Reading
	15	Intensive Reading 13	Extensive Reading
	16	Review & Mid-term Exam	Extensive Reading
	17	Intensive Reading 14 & Extensive Reading 8	Extensive Reading
	18	Intensive Reading 15 (Quiz 4)	Extensive Reading
	19	Intensive Reading 16 & Extensive Reading 9	Extensive Reading
	20	Intensive Reading 17	Extensive Reading
	21	Intensive Reading 18 & Extensive Reading 10	Extensive Reading
	22	Intensive Reading 19 (Quiz 5)	Extensive Reading
	23	Intensive Reading 20 & Extensive Reading 11	Extensive Reading
	24	Intensive Reading 21	Extensive Reading
	25	Intensive Reading 22 & Extensive Reading 12	Extensive Reading
	26	Intensive Reading 23 (Quiz 6)	Extensive Reading
	27	Intensive Reading 24 & Extensive Reading 13	Extensive Reading
	28	Intensive Reading 25 (Quiz 7)	Extensive Reading
	29	Intensive Reading 26 & Extensive Reading 14	Extensive Reading
30	Extensive Reading 15		
31	Review & Final Exam		

学 び の 実 践	<p>テキスト・参考文献・資料など 授業の中で連絡します。</p>
	<p>学びの手立て</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) 指定された席に座る (2週間に1回席替えをする) (2) 講義は基本的に英語で (学生も英語を積極的に使うことが望まれる) (3) 無断欠席、遅刻をしない (遅刻2回で欠席1回と見なします) (4) 授業では精読、授業外では多読を行う (5) ポートフォリオを作成し、学期末に提出する
	<p>評価</p> <p>授業参加度・・・・・・・・・・・・・・・・・・30%</p> <p>テスト・クイズ・・・・・・・・・・・・・・・・・・40%</p> <p>提出物 (読書記録、ポートフォリオ) ・・・・・・30%</p>
学 び の 継 続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>English Reading II</p>

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	English Reading II	後期	月4・木4	4
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	-島袋 美智子	1年	授業終了後、教室で受け付けます。	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>日本や世界のニュースを中心に英語のリーディングの力を高めます。音読と速読を重視。ニュースを音声で聞いてシャドウイングを行います。ペアワーク、グループワークを行い、リーディングの内容を把握します。さらに内容に関連する事項についてウェブサーチを行い、英語でプレゼンをします。英語の新聞記事を毎回読む予定です。</p> <p>到達目標</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 英語の音読が正確にできる。ある程度の速読ができる。 2. 新聞記事が読める。内容を英語で説明することができる。 3. 講師の出すテーマについてウェブサーチを行い（ペアで2回）プレゼンができる。 	<p>英語のレベルはTOEIC500-600程度に設定します。音読を重視し、リスニングも合わせて行います。遅刻は原則として認めません。講義初日のオリエンテーションは必須なので受講すること。リーディングの向上についてメソッド、勉強法を説明します。クラスに欠席する場合は必ず講師にメールをする：michikoshimabukuro@gmail.com 【プレイスメントテスト結果によるクラス分けを行う】</p>

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	オリエンテーション：シラバス説明、音読、速読、語彙力強化について、評価について	シラバスを2週間ごとに配布するので、その内容に沿って予習を行うこと。講師配布資料はファイリングして持参すること。
	2	シラバス1テキスト1：DVD視聴、シャドウイング、ペア音読、音読プレゼン	
	3	テキスト2：DVDシャドウイング、練習問題、プレゼン	
	4	テキスト3：DVDシャドウイング、ペア音読、音読プレゼン ウェブサーチプレゼン1	
	5	テキスト4：DVDシャドウイング、練習問題、プレゼン	
	6	新聞記事1：音読、速読。音読プレゼン	
	7	シラバス2 テキスト5：DVDシャドウイング、ペア音読、音読プレゼン	
	8	テキスト6：DVDシャドウイング、練習問題、プレゼン	
	9	新聞記事2：音読、速読を行う。音読プレゼン、ウェブサーチプレゼン2	
	10	シラバス3 テキスト7：DVDシャドウイング、ペア音読、音読プレゼン	
	11	テキスト8：DVDシャドウイング、練習問題、プレゼン	
	12	テキスト9：DVDシャドウイング、ペア音読、音読プレゼン	
	13	テキスト10：DVDシャドウイング、練習問題、プレゼン	
	14	英語のシネマを観る 課題としてセリフの書き出し、提出	
	15	シラバス4 テキスト11：DVDシャドウイング、ペア音読、音読プレゼン	
	16	テキスト12：DVDシャドウイング、練習問題、プレゼン	
	17	テキスト13：DVDシャドウイング、ペア音読、音読プレゼン	
	18	テキスト14：DVDシャドウイング、練習問題、プレゼン	
	19	新聞記事3：音読、速読を行う。音読プレゼン、ウェブサーチプレゼン3	
	20	シラバス5 テキスト15：DVDリスニング、シャドウイング、ペア音読、音読プレゼン	
	21	テキスト16：DVDシャドウイング、練習問題、プレゼン	
	22	テキスト17：DVDシャドウイング、ペア音読、音読プレゼン	
	23	テキスト18：DVDシャドウイング、練習問題、プレゼン	
	24	新聞記事4：音読、速読を行う。音読プレゼン、ウェブサーチプレゼン4	
	25	シラバス6 テキスト19：DVDシャドウイング、ペア音読、音読プレゼン	
	26	テキスト20：DVDシャドウイング、練習問題、プレゼン	
	27	テキスト21：DVDシャドウイング、ペア音読、音読プレゼン	
	28	新聞記事5：音読、速読。音読プレゼン	
	29	シラバス7 テキスト22DVDシャドウイング、ペア音読、音読プレゼン	
30	テキスト23：DVDシャドウイング、練習問題、プレゼン		
31	期末テストの実施（リスニングを含む） 講座のアンケートを行う。		

学	<p>テキスト・参考文献・資料など</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. テキストは選定中（生協には講座開始までに到着予定）※指定のテキストは2回目の授業に必ず持参下さい。 2. オンライン新聞記事（国内外のニュース） 3 ウェブの動画ニュース、ポッドキャスト
び の 実 践	<p>学びの手立て</p> <p>遅刻は原則として認めません。理由如何により4分までは認めますがそれ以降は欠席扱いとします。授業初日はオリエンテーションですので必須と考えてください。2週間ごとにシラバスを配布しますので講座の内容を常に把握してください。テキストや資料はファイルして毎回持参してください。毎クラスごとに課題があります。宿題はやってきたものとして授業を進めます。疑問、質問は必ず講師に聞いて確認しましょう。</p>
	<p>評価</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 授業の活動評価40% 2. 英語で行うタスクのプレゼン30% 3. 期末テスト評価30%（100%のうち60%以上が講座を修了できる）
学 び の 継 続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>新聞や時事英語のリーディングに慣れてきたら、更に高度な英文が読めるように語彙力の強化が必要です。今よりもさらに早く読むという気持ちでリーディングにチャレンジしてください。単語ごとの読みではなく、2～3行単位で目を移動して読む練習をすると、早く大量のリーディングが可能になります。日本や世界の状況に関心を持ち続けることはリーディングの力を伸ばすためにも重要です。</p>

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	English Reading II	後期	火4・木4	4
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	津波 聡	1年	satoshi@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい 前期に引き続き精読・多読・速読により語彙力、読解力の強化を図ります。	メッセージ English Reading I・IIで最低10万語を読もう。 【実務経験】中学校教諭としての現場経験を活かして、読んだ内容を他者に伝える様々な言語活動を提供します。 【プレイスメントテスト結果によるクラス分けを行う】
	到達目標 English Reading I・IIを通して英検2級レベルのリーディング力を身につける	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Orientation, English Proficiency Test	Extensive Reading
	2	Intensive Reading 1	Extensive Reading
	3	Intensive Reading 2 & Extensive Reading 1	Extensive Reading
	4	Intensive Reading 3	Extensive Reading
	5	Intensive Reading 4 & Extensive Reading 2	Extensive Reading
	6	Intensive Reading 5 (Quiz 1)	Extensive Reading
	7	Intensive Reading 6 & Extensive Reading 3	Extensive Reading
	8	Intensive Reading 7	Extensive Reading
	9	Intensive Reading 8 & Extensive Reading 4	Extensive Reading
	10	Intensive Reading 9 (Quiz 2)	Extensive Reading
	11	Intensive Reading 10 & Extensive Reading 5	Extensive Reading
	12	Intensive Reading 11	Extensive Reading
	13	Intensive Reading 12 & Extensive Reading 6	Extensive Reading
	14	Intensive Reading 13 (Quiz 3)	Extensive Reading
	15	Intensive Reading 14 & Extensive Reading 7	Extensive Reading
	16	Review & Mid-term Exam	Extensive Reading
	17	Intensive Reading 15	Extensive Reading
	18	Intensive Reading 16 & Extensive Reading 8	Extensive Reading
	19	Intensive Reading 17 (Quiz 4)	Extensive Reading
	20	Intensive Reading 18 & Extensive Reading 9	Extensive Reading
	21	Intensive Reading 19	Extensive Reading
	22	Intensive Reading 20 & Extensive Reading 10	Extensive Reading
	23	Intensive Reading 21 (Quiz 5)	Extensive Reading
	24	Intensive Reading 22 & Extensive Reading 11	Extensive Reading
	25	Intensive Reading 23	Extensive Reading
	26	Intensive Reading 24 & Extensive Reading 12	Extensive Reading
	27	Intensive Reading 25 (Quiz 6)	Extensive Reading
	28	Intensive Reading 26 & Extensive Reading 13	Extensive Reading
	29	Intensive Reading 27	Extensive Reading
	30	Extensive Reading Reporting	
31	Review & Final Exam		

学	<p>テキスト・参考文献・資料など 授業の中で連絡します。</p>
び の 実 践	<p>学びの手立て (1) 指定された席に座る (2週間に1回席替えをします) (2) 講義は基本的に英語で (学生も積極的に英語を使うことが望まれます) (3) 無断欠席、遅刻をしない (遅刻2回で欠席1回と見なします) (4) ポートフォリオを作成する (学期末に提出してもらいます)</p>
	<p>評価 授業参加度・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 30% テスト・クイズ・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 40% 提出物 (読書記録、ポートフォリオ)) ・・・・・・ 30%</p>
学 び の 継 続	<p>次のステージ・関連科目 読書を継続しつつ、専門科目の原書にチャレンジしよう。</p>

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	English Reading II	後期	月4・木4	4
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	-フィリップス O グレヴィル	1年	okiowen@gmail.com	

学びの準備	ねらい The aim of the course is to to improve reading ability through learning and practicing new reading skills, as well as further developing English vocabulary.	メッセージ 【プレイスメントテスト結果によるクラス分けを行う】
	到達目標 The target is for students to attain CEFR B1 level, i.e. around Eiken level 2 or a TOEIC score of 450-500	

到達目標	The target is for students to attain CEFR B1 level, i.e. around Eiken level 2 or a TOEIC score of 450-500
------	---

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Introduction to course. Reading Explorer 2 (RE2), Unit 1 Food and Health, part A: Sweet L	Review and pre-reading
	2	RE2, 1B: Food for the Future: Identifying the Purpose of Paragraphs	Video: Olive Oil
	3	RE2, 2: Our Bond with Animals, A: Song of the Humpback: Understanding Pronoun Reference	Review and pre-reading
	4	RE2, 2: Our Bond with Animals, B: Dogs in a Human World: Scanning for Details	Video: Man's Best Friend
	5	RE2, 3: History Detectives, A: Was King Tut Murdered?: Creating a Timeline of Events	Video: Inca Mummy
	6	RE2, 3: History Detectives, B: Who Killed the Iceman?: Distinguishing Facts from Theories	Review and preparation for test
	7	Test #1 on understanding Units 1~3 and Book Presentation introduction	Pre-reading
	8	RE2, 4: Traditions and Rituals, A: Bride of the Sahara: Dealing with Unfamiliar Vocubular	Review and pre-reading
	9	RE2, 4 Traditions and Rituals, B: The Changing Face of Kung Fu: Differentiating Between M	Video: Aboriginal Rock Art
	10	RE2, 5 Urban Underworlds, A: Under Paris: Understanding the Functions of Prepositional Ph	Review and pre-reading
	11	RE2, 5 Urban Underworlds, B: New York's Underside: Breaking Down Long Sentences	Video: Sewer Diver
	12	RE2, 6 Reef Encounters, A: Cities Beneath the Sea: Understanding Cause and Effect Relatio	Video: Swimming with Sharks and
	13	RE2, 6 Reef Encounters, B: The Truth about Great Whites: Recognising Contrastive Relation	Review and preparation for test
	14	Test #2 on understanding Units 4~6 and Book Presentation preparation	Pre-reading
	15	RE2, 7 Sweet Scents, A: The Flower Trade: Determining Similarities and Differences	Review and pre-reading
	16	RE2, 7 Sweet Scents, B: The Power of Perfume: Understanding Synonyms	Video: Madagascar Perfume
	17	RE2, 8 Great Explorers, A: Marco Polo in China: Understanding Time Clauses/Time Relations	Review and pre-reading
	18	RE2, 8 Great Explorers, B: The Travels of Ibn Battuta: Recognising Participle Clauses	Video: The Legend of Marco Polo
	19	RE2, 9 Who We Are, A: The Teenage Brain: Evaluating Claims	Video: The Global Village
	20	RE2, 9 Who We Are, B: Seeing Double: Understanding Inference	Review and preparation for test
	21	Test #3 on understanding Units 7~9 and Book Presentation preparation	Pre-reading
	22	RE2, 10 Global Warming, A: The Big Thaw: Identifying Types of Supporting Details	Review and pre-reading
	23	RE2, 10 Global Warming, B: Last Days of the Ice Hunters: Identifying an Author's Tone	Video: Melting Glaciers
	24	RE2, 11 Incredible Insects, A: Army Ants: Understanding Prefixes and Suffixes	Review and pre-reading
	25	RE2, 11 Incredible Insects, B: Unexpected Beauty: Summarizing a Text	Video: Kenya Butterflies
	26	RE2, 12 Going to Extremes, A: The Dream of Flight: Recognising Similies	Video: Sky Shooter
	27	RE2, 12 Going to Extremes, B: Dark Descent: Synthesizing Information from Multiple Source	Review and preparation for test
	28	Test #4 on understanding Units 10~12 and Book Presentation preparation	Preparing for presentation
	29	Reading Presentations 01	Preparing for presentation
	30	Reading Presentations 02	Preparing for presentation
31	Reading Presentations 03	N/A	

学	<p>テキスト・参考文献・資料など</p> <p>Reading Explorer 2 (2nd Edition) by Paul MacIntyre and David Bohlke. Published by National Geographic Learning/Cengage Learning 2015. ISBN-13:978-1-285-84690-3</p>
び の 実 践	<p>学びの手立て</p> <p>Students will use a Reading based textbook, supported by videos and other selected readings.</p>
	<p>評価</p> <p>Evaluation will consist of three textbook based tests (25% each) and a class presentation of a book chosen and studied by the student (25%)</p>
学 び の 継 続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>As directed by the University</p>

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	インターネット英語	後期	月2・木2	4
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	素民喜 琢磨	3年	研究室：9-501 電話：098-893-6586 電子メール：sminkey@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>The aim of this course is for students to become actively involved in the English world of the Internet. Students will be provided opportunities to explore on their own and to post messages on sites of their own choosing.</p>	<p>If you like playing on the Internet, you will enjoy this class. The class will also give you lots of advice for studying English on your own. You will also gain practice in writing. Improve your English while having fun on the Internet!</p>
	到達目標	
	Students will gain confidence in communicating in English on the Internet.	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Introduction to class, opening new e-mail accounts, setting up group pages, etc.	Review syllabus
	2	Social networking (Facebook, Google+, etc.)	Make your FB page
	3	Social networking (Twitter)	Send some tweets
	4	Reading and writing blogs (Blogster.com, etc.)	Write in your blog
	5	Posting on bulletin boards	Post on a bulletin board
	6	On-line chat and Internet telephony (Skype, OKIU VIVA site, etc.)	Chat with someone online
	7	StoryCorps (Listening to stories)	Listen to another story
	8	Asking and answering questions on Yahoo! Answers	Answer questions on Yahoo
	9	Listening to podcasts	Finish your podcast reports
	10	Watching English speeches (TED) with English captions	Finish your TED report
	11	Watching English videos (YouTube)	Finish your YouTube report
	12	Quizlet, rikai.com, and other sites for studying English	Finish making your Quizlet cards
	13	On-line English tests (TOEIC, TOEFL, etc.)	Take an online test
14	On-line vocabulary study and English games	Play some online English games	
15	English study through song lyrics	Listen to some English songs	
16	Students' choice of topics / Make-up Work	Finish all your work	
	テキスト・参考文献・資料など		
	No textbook is required for this class. However, students are encouraged to bring an electronic dictionary to every class. Students are reminded to save a copy of everything that they post to a folder on their yahoo.com mail account page.		
	学びの手立て		
	Students will be give various tasks to accomplish during class. If they can't finish, they should complete that task outside at home. I expect students to take the initiative in writing blogs, posting on sites, and choosing their own creative ways to be involved on the Internet. Students are assumed to have a basic understanding of how to use the Internet, but instruction will be provided if needed.		
	評価		
	Students will be graded THREE times: once in early November, once in early December, and once at the end of the semester. In most cases, the final grade with will be the average of these three grades. However, students must attend more than 2/3 of all classes to receive a passing grade—even if all work is submitted. Visiting non-English sites will result in an automatic deduction in the final grade.		

学びの継続	次のステージ・関連科目 英語情報処理III, Applied Writing Skills
-------	--

※ポリシーとの関連性

国際社会において、広い視野で考え自律的に行動できる素養を身に
着ける実践学習の場としてインターンシップを実施します。

[/]

科目 基本 情報	科目名 インターンシップ I	期 別	曜日・時限	単 位
	担当者 LC 教員 1	対象年次	授業に関する問い合わせ	
		3 年	授業終了後に教室で受け付けます	

学 び の 準 備	ねらい 沖縄国際大学インターンシップは各学科の専門教育科目として、県内の企業や公官庁で実施しています。その目的は学生が実社会での体験学習を通して、大学教育では得難い実践的知識と技能の習得、社会人としての適性を見定め、職業観を養うことにあります。参加にあたっては、社会人基礎力を大学生活での取り組みに置き換え、全プログラムを通して意識的に実行することが求められます。	メッセージ 事前ガイダンスではインターンシップに必要な心構えやビジネスマナー、社会人に必要なスキル等を学ぶことで、安心して実習に参加できます。さらに、事後ガイダンスや報告会の参加、報告書作成を通して、自らの学びを言語化することで「働く価値観」をより明確にします。本プログラムを通して、働くとはどういうことか具体的に考える経験にしませんか。
	到達目標 ①社会人としてのマナーを修得する。 ②職業観を養い、自らの適性を見定める。 ③組織の構造と機能を理解する。 ④企業・組織の基本理念と将来ビジョンの理解に努め、効率的な組織の仕組みを考える。 ⑤組織における自らの役割を理解した上で、思考し行動する力を修得する。	

学 び の 実 践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	第1回オリエンテーション（募集説明会） ※欠席不可	面接資料作成（申込手続き後）
	2	各学科担当教員による面接および学内選考	面接担当者へ面接日の事前確認
	3	第2回オリエンテーション（実習生の顔合わせ、リーダー決定、今後の説明等） ※欠席不可	実習先に関する情報収集
	4	事前ガイダンス1 インターンシップの意義・目的	ガイダンスの振り返り
	5	事前ガイダンス2 ビジネススキル①	ガイダンスの振り返り
	6	事前ガイダンス3 ビジネススキル②	実習先へ電話によるご挨拶
	7	事前ガイダンス4 社会人に求められるスキル	実習先業界の情報収集（新聞）
	8	事前ガイダンス5 情報収集スキル	ガイダンスの振り返り
	9	事前ガイダンス6 企業と社会の関係性	ガイダンスの振り返り
	10	事前ガイダンス7 インターンシップ体験談発表	ガイダンスの振り返り
	11	事前ガイダンス8 インターンシップガイダンス総集編	ガイダンスの振り返り
	12	第3回オリエンテーション（実習前後の注意事項、学科報告会の実行委員決定等） ※欠席不可	実習と報告会に向けて準備
	13	インターンシップ実習（夏期休業中の2or3週間） ※実習時間数により単位数が異なる	出勤簿・日報へ押印・記入し振返り
	14	事後ガイダンス1 インターンシップを通して考えるキャリア形成	ガイダンス内容を元に報告書作成
	15	事後ガイダンス2 学科報告会での担当別研修（発表者、司会、その他）	学科実習生全員で報告会運営準備
16	学科報告会（実習で得た学びを発表し、全体で共有する）	全体を通して学びの振り返り	

実践	テキスト・参考文献・資料など 実習生へ実習録を配布しますので、ガイダンス時の記録や実習中の出勤簿・日報などを記載してください。それらの記録をもとに、最終的に報告書作成や報告会の準備を行ってください。 また、ガイダンス時に資料を配布しますので、あとで振り返りできるように整理してください。
----	---

学びの手立て	【応募資格】①各学科で受講可能となっている年次の学生（履修ガイドの学科選択科目を各自で確認すること） ②連続して2週間または3週間のインターンシップを意欲的にこなせる者 ③第1回オリエンテーション（募集説明会）から報告会まで、年間スケジュールと内容を理解して意欲的に臨める者 【注意事項】①各学科担当教員による面接を受けること ②全3回のオリエンテーションに参加すること（欠席不可） ③事前・事後ガイダンスを受講すること（他講義と重ならないよう確認すること） ④報告会を運営・参加すること ⑤連絡事項は、沖国大ポータル「学内連絡」、メールアドレス（学籍番号）へ連絡するので見落としがないよう確認すること
--------	---

評価	【出席について】出席は単位習得の前提条件ですので、各オリエンテーションやガイダンス、報告会への欠席を毎回確認します。アルバイト等による欠席は認められません。出席状況が著しく悪い場合は、実習取り消しや不可となります。【評価方法・割合】①実習先による学生評価調査20% ②インターンシップ実習録（各ガイダンスの記録や課題、勤務状況、日報などから学びの状況を確認）60% ③インターンシップ報告書（実習先に関する理解度、インターンシップを通して得られたこと等について確認）20%
----	--

学びの継続	次のステージ・関連科目 “本インターンシッププログラムを通して気づいた自身の強みはさらに伸ばし、足りないと感じた部分は残りの学生生活で改善できるように取り組んでほしい。 また、得られた職業観は今後のキャリアを考える際に役立ててほしい。”
-------	--

※ポリシーとの関連性

国際社会において、広い視野で考え自律的に行動できる素養を身に着ける実践学習の場としてインターンシップを実施します。

[/]

科目基本情報	科目名 インターンシップⅡ	期別	曜日・時限	単位
	担当者 LC 教員1	対象年次	授業に関する問い合わせ	
		3年	授業終了後に教室で受け付けます	

学びの準備	ねらい 沖縄国際大学インターンシップは各学科の専門教育科目として、県内の企業や公官庁で実施しています。その目的は学生が実社会での体験学習を通して、大学教育では得難い実践的知識と技能の習得、社会人としての適性を見定め、職業観を養うことにあります。参加にあたっては、社会人基礎力を大学生活での取り組みに置き換え、全プログラムを通して意識的に実行することが求められます。	メッセージ 事前ガイダンスではインターンシップに必要な心構えやビジネスマナー、社会人に必要なスキル等を学ぶことで、安心して実習に参加できます。さらに、事後ガイダンスや報告会の参加、報告書作成を通して、自らの学びを言語化することで「働く価値観」をより明確にします。本プログラムを通して、働くとはどういうことか具体的に考える経験にしませんか。
	到達目標 ①社会人としてのマナーを修得する。 ②職業観を養い、自らの適性を見定める。 ③組織の構造と機能を理解する。 ④企業・組織の基本理念と将来ビジョンの理解に努め、効率的な組織の仕組みを考える。 ⑤組織における自らの役割を理解した上で、思考し行動する力を修得する。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	第1回オリエンテーション（募集説明会） ※欠席不可	面接資料作成（申込手続き後）
	2	各学科担当教員による面接および学内選考	面接担当者へ面接日の事前確認
	3	第2回オリエンテーション（実習生の顔合わせ、リーダー決定、今後の説明等） ※欠席不可	実習先に関する情報収集
	4	事前ガイダンス1 インターンシップの意義・目的	ガイダンスの振り返り
	5	事前ガイダンス2 ビジネススキル①	ガイダンスの振り返り
	6	事前ガイダンス3 ビジネススキル②	実習先へ電話によるご挨拶
	7	事前ガイダンス4 社会人に求められるスキル	実習先業界の情報収集（新聞）
	8	事前ガイダンス5 情報収集スキル	ガイダンスの振り返り
	9	事前ガイダンス6 企業と社会の関係性	ガイダンスの振り返り
	10	事前ガイダンス7 インターンシップ体験談発表	ガイダンスの振り返り
	11	事前ガイダンス8 インターンシップガイダンス総集編	ガイダンスの振り返り
	12	第3回オリエンテーション（実習前後の注意事項、学科報告会の実行委員決定等） ※欠席不可	実習と報告会に向けて準備
	13	インターンシップ実習（夏期休業中の2or3週間） ※実習時間数により単位数が異なる	出勤簿・日報へ押印・記入し振返り
	14	事後ガイダンス1 インターンシップを通して考えるキャリア形成	ガイダンス内容を元に報告書作成
	15	事後ガイダンス2 学科報告会での担当別研修（発表者、司会、その他）	学科実習生全員で報告会運営準備
16	学科報告会（実習で得た学びを発表し、全体で共有する）	全体を通して学びの振り返り	

テキスト・参考文献・資料など
 実習生へ実習録を配布しますので、ガイダンス時の記録や実習中の出勤簿・日報などを記載してください。それらの記録をもとに、最終的に報告書作成や報告会の準備を行ってください。
 また、ガイダンス時に資料を配布しますので、あとで振り返りできるように整理してください。

学びの手立て
【応募資格】①各学科で受講可能となっている年次の学生（履修ガイドの学科選択科目を各自で確認すること）
 ②連続して2週間または3週間のインターンシップを意欲的にこなせる者 ③第1回オリエンテーション（募集説明会）から報告会まで、年間スケジュールと内容を理解して意欲的に臨める者
【注意事項】①各学科担当教員による面接を受けること ②全3回のオリエンテーションに参加すること（欠席不可） ③事前・事後ガイダンスを受講すること（他講義と重ならないよう確認すること） ④報告会を運営・参加すること ⑤連絡事項は、沖国大ポータルの「学内連絡」、メールアドレス（学籍番号）へ連絡するので見落としがないよう確認すること

評価
【出席について】出席は単位習得の前提条件ですので、各オリエンテーションやガイダンス、報告会への欠席を毎回確認します。アルバイト等による欠席は認められません。出席状況が著しく悪い場合は、実習取り消しや不可となります。**【評価方法・割合】**①実習先による学生評価調査20% ②インターンシップ実習録（各ガイダンスの記録や課題、勤務状況、日報などから学びの状況を確認）60% ③インターンシップ報告書（実習先に関する理解度、インターンシップを通して得られたこと等について確認）20%

学びの継続
 次のステージ・関連科目
 本インターンシッププログラムを通して気づいた自身の強みはさらに伸ばし、足りないと感じた部分は残りの学生生活で改善できるように取り組んでほしい。
 また、得られた職業観は今後のキャリアを考える際に役立ててほしい。

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	英語音声学	前期	月3・木3	4
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	李 イニッド	3年	研究室を訪問ときは必ず事前に予約を取ること。e.lee@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい 英語の音声について理論的かつ実践的に学ぶ。まずは調音音声学の基本知識を学習する。その後、日本語と比較しながら英語の音韻系統とその特徴や規則性を理解し、発音改善と音声指導力の向上に繋げることを目指す。 開講言語：英語・日本語。	メッセージ There is no shortcut to success. Anyone who is serious about improving their pronunciation skills must practice, practice, practice.
	到達目標 発音のメカニズムと構造を学び、英語と日本語の相違点と類似点を把握する。専門知識を身に付けるだけでなく、発音と聞き取り練習によって、苦手な分野を克服する。	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Introduction インTRODダクシヨン	指定範囲の予習
	2	Phonetics & Phonology 音声学と音韻論	指定範囲の予習
	3	The Vocal Organs 調音器官	指定範囲の予習
	4	Classification of Sounds 音の分類	指定範囲の予習
	5	Phonemes & Allophones; Transcription 音素と異音・音声表記	指定範囲の予習
	6	English Consonants (1) 英語の子音(1)：調音点・調音法	指定範囲の予習
	7	English Consonants (2) 英語の子音(2)：閉鎖音・摩擦音	指定範囲の予習
	8	English Consonants (3) 英語の子音(3)：破擦音・鼻音	指定範囲の予習
	9	English Consonants (4) 英語の子音(4)：側音・半母音	指定範囲の予習
	10	English Vowels (1) 英語の母音(1)：調音と分類	指定範囲の予習
	11	English Vowels (2) 英語の母音(2)：前母音・中央母音	指定範囲の予習
	12	English Vowels (3) 英語の母音(3)：後母音	指定範囲の予習
	13	English Vowels (4) 英語の母音(4)：二重母音・三重母音	指定範囲の予習
	14	Midterm これまでのまとめ・中間試験	これまでの復習
	15	The Syllable 音節の構造	指定範囲の予習
	16	English Syllables 英語の音節	指定範囲の予習
	17	Accent アクセント	指定範囲の予習
	18	English Accent (1) 英語のアクセントの特徴(1)：語強勢・句強勢	指定範囲の予習
	19	English Accent (2) 英語のアクセントの特徴(2)：文強勢・短縮形	指定範囲の予習
	20	English Rhythm 英語のリズム	指定範囲の予習
	21	Liaison 英語の音声変化(1)：連結現象	指定範囲の予習
	22	Assimilation 英語の音声変化(2)：同化現象	指定範囲の予習
	23	Elision 英語の音声変化(3)：脱落現象	指定範囲の予習
	24	Intonation イントネーション	指定範囲の予習
	25	English Intonation (1) 英語のイントネーション(1)：文の種類	指定範囲の予習
	26	English Intonation (2) 英語のイントネーション(2)：主な機能	指定範囲の予習
	27	British English イギリス英語の音声特徴	指定範囲の予習
	28	American English アメリカ英語の音声特徴	指定範囲の予習
	29	Other Englishes その他の英語の音声特徴	指定範囲の予習
30	English as a Global Language 地球語としての英語	指定範囲の予習	
31	Final Exam 期末試験	これまでの復習	

学 び の 実 践	<p>テキスト・参考文献・資料など 講義開始時に指示する。授業に関連する資料を随時配布する。</p>
	<p>学びの手立て ①課題提出期限厳守。②決められたルールを守る。③他人の意見をじっくり傾聴し、自主的かつ積極的に学ぶ姿勢を持つ。④予習と復習を行う。</p>
	<p>評価 授業参加態度及び課題（30%）、試験（70%）。</p>
学 び の 継 続	<p>次のステージ・関連科目 「Pronunciation Workshop」、 「英語学概論」</p>

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	英語学概論	後期	月3・木3	4
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	李 イニッド	2年	研究室を訪問ときは必ず事前に予約を取ること。e. lee@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい 英語という言葉の歴史的・文化的背景を踏まえるとともに、多様な観点から英語の特徴を学び、英語教育の諸問題や自身の英語学習についてより深く考えることができる。	メッセージ 英語学の諸分野の研究アプローチと成果を学習し、議論する。授業は講義とグループディスカッション形式で構成される。 開講言語：英語・日本語
	到達目標 英語学に関する基礎知識を学ぶことによって、英語への理解を深め、自身の英語運用能力も高まると期待できる。	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	イントロダクション	指定範囲の予習
	2	言語学と英語学	指定範囲の予習
	3	ことばの起源と語族・言語研究	指定範囲の予習
	4	ことばと音声（1）音声学・調音器官	指定範囲の予習
	5	ことばと音声（2）：子音・母音	指定範囲の予習
	6	英語の音韻体系と規則	指定範囲の予習
	7	アクセント・リズム	指定範囲の予習
	8	語形成（1）：形態論と形態素	指定範囲の予習
	9	語形成（2）：様々なプロセス	指定範囲の予習
	10	英語の語彙（1）：複合と派生	指定範囲の予習
	11	英語の語彙（2）：その他	指定範囲の予習
	12	英語の文構造（1）：統語論とは	指定範囲の予習
	13	英語の文構造（2）：統語構造	指定範囲の予習
	14	英語の文構造（3）：樹形図	指定範囲の予習
	15	これまでのまとめ・中間試験	これまでの復習
	16	ことばの意味（1）：意味論とは	指定範囲の予習
	17	ことばの意味（2）：意味に関する説	指定範囲の予習
	18	英語の意味の捉え方（1）：語の間の意味関係	指定範囲の予習
	19	英語の意味の捉え方（2）：意味の拡張	指定範囲の予習
	20	ことばとコンテキスト（1）：意味とコンテキスト	指定範囲の予習
	21	ことばとコンテキスト（2）：語用論とは・協調の原理	指定範囲の予習
	22	文章の結束性	指定範囲の予習
	23	ことばと社会	指定範囲の予習
	24	英語の変遷	指定範囲の予習
	25	言語接触	指定範囲の予習
	26	ことばの変種	指定範囲の予習
	27	様々な英語	指定範囲の予習
	28	非母語としての英語の習得	指定範囲の予習
	29	英語教育の諸問題	指定範囲の予習
30	英語学のチャレンジ	指定範囲の予習	
31	まとめ・期末試験	総復習	

学 び の 実 践	<p>テキスト・参考文献・資料など 授業開始時に指示する。授業に関連する資料を随時配布する。</p>
	<p>学びの手立て ①課題提出期限厳守。②決められたルールを守る。③他人の意見をじっくり傾聴し、自主的かつ積極的に学ぶ姿勢を持つ。④予習と復習を行う。</p>
	<p>評価 授業参加態度及び課題（30%）、試験（70%）。</p>
学 び の 継 続	<p>次のステージ・関連科目 「Pronunciation Workshop」、 「英語音声学」、 「英語学特殊講義」</p>

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	英語学特殊講義	前期	月2・木2	4
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	李 イニッド	3年	研究室を訪問ときは必ず事前に予約を取る。e.lee@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	英語と日本語の言語現象を通して、言語使用に関するメカニズムを語用論的な考え方について学ぶことを目的とする。語用論の基礎を学び、発話者がどのように言葉を使っているか、また、どんな時に誤解や不快感が生じるのかを分析する。さらに、外国語学習や異文化理解への応用について考える。	ワークショップ型の授業なので、自ら進んで参加する積極的な姿勢を期待する。講義だけではなく、プレゼンテーション、ディスカッション、ロールプレイングなど様々な活動を取り入れる。 開講言語：日本語・英語。
到達目標	語用論を学ぶことによって、ことばの本質への理解を深め、自身の言語運用能力も高まる。	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	イントロダクション	各回の授業ごとに指示する。
	2	言語学習 vs. 言語運用	各回の授業ごとに指示する。
	3	コミュニケーション能力とは	各回の授業ごとに指示する。
	4	語用論とは	各回の授業ごとに指示する。
	5	発話行為	各回の授業ごとに指示する。
	6	発話行為に関する調査（1）：謝罪	各回の授業ごとに指示する。
	7	会話の含意	各回の授業ごとに指示する。
	8	間接発話行為	各回の授業ごとに指示する。
	9	ポライトネス理論（1）：行動指針	各回の授業ごとに指示する。
	10	ポライトネス理論（2）：フェイス	各回の授業ごとに指示する。
	11	発話行為に関する調査（2）：依頼	各回の授業ごとに指示する。
	12	異文化間語用論（1）：謝罪	各回の授業ごとに指示する。
	13	異文化間語用論（2）：否定的評価	各回の授業ごとに指示する。
	14	中間言語語用論（1）：語用論の転移—量的研究	各回の授業ごとに指示する。
	15	中間言語語用論（2）：語用論の転移—質的研究	各回の授業ごとに指示する。
	16	英語学習への応用（1）：ほめ言葉・返答	各回の授業ごとに指示する。
	17	英語学習への応用（2）：感謝	各回の授業ごとに指示する。
	18	グループディカッション：ほめ言葉・返答と感謝について	各回の授業ごとに指示する。
	19	英語学習への応用（3）：お断り・拒否	各回の授業ごとに指示する。
	20	英語学習への応用（4）：依頼	各回の授業ごとに指示する。
	21	グループディカッション：お断り・拒否と依頼について	各回の授業ごとに指示する。
	22	英語学習への応用（5）：苦情	各回の授業ごとに指示する。
	23	英語学習への応用（6）：謝罪	各回の授業ごとに指示する。
	24	グループディカッション：苦情と謝罪について	各回の授業ごとに指示する。
	25	英語学習への応用（7）：提案・誘い	各回の授業ごとに指示する。
	26	英語学習への応用（8）：否定・反対意見表明	各回の授業ごとに指示する。
	27	グループディカッション：提案・誘いと否定・反対意見表明について	各回の授業ごとに指示する。
	28	研究テーマの設定	各回の授業ごとに指示する。
	29	研究の進め方	各回の授業ごとに指示する。
30	研究計画の書き方	各回の授業ごとに指示する。	
31	まとめ	総復習	

学 び の 実 践	<p>テキスト・参考文献・資料など 講義開始時に指示する。授業に関連する資料と随時配布する。</p>
	<p>学びの手立て ①課題期限を厳守する。②指定文章の輪読・発表・ディスカッションを通じて、学术论文を正確に読む・書く能力を養い、理論的・批判的思考力を高める。③学んだ知識とスキルを応用展開させる。</p>
	<p>評価 授業参加態度及び課題（30%）、レポート（70%）。</p>
学 び の 継 続	<p>次のステージ・関連科目 「英語学概論」、「言語学概論」</p>

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	英語教育学	前期	火 3	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	野口 正樹	2年	noguchi@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	2年次後期履修の英語科教育法Ⅰの introduction になります(従って、英教法履修予定者は”原則”受講することが望ましいです)。英語科教育の現状を overview し、問題点を把握します。そして、今後目指すべき英語科教育の方向性を明らかにします。指定時間内に各 group が略式 presentation を行います。「わかる」段階に留まらず、「使える・説明できる」段階を模索します。	英語科教育関連の最初の科目です。英語を教える意義を多角的に眺めます。
到達目標	英語を教える際の advantages のみならず disadvantages も把握できる。	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Orientation	syllabus 熟読
	2	Preparation	research sheet 準備
	3	英語の必要性	文献講読, flow sheet 作成
	4	早期英語	文献講読, flow sheet 作成
	5	文法訳読式	文献講読, flow sheet 作成
	6	英語の授業は英語で	文献講読, flow sheet 作成
	7	communication 能力向上	文献講読, flow sheet 作成
8	native speakers	文献講読, flow sheet 作成	
9	Review	前半総復習	
10	海外留学	文献講読, flow sheet 作成	
11	学校英語教育	文献講読, flow sheet 作成	
12	資格試験	文献講読, flow sheet 作成	
13	正しい英語の基準	文献講読, flow sheet 作成	
14	言語習得の優位性	文献講読, flow sheet 作成	
15	Review	後半総復習	
16	Final	課題提出	
学びの実践	テキスト・参考文献・資料など 講義内で配布する。		
学びの手立て	textbook を読むだけでは全く足りません。関連する図書を1冊でも多く読破しましょう。		
評価	① 授業参加度 20% ② presentation (group 毎) 30% ③ 期末試験 30% ④ 課題提出 20%		

学びの継続	次のステージ・関連科目 早期英語教育と関連づける。 英語科教育法Ⅰ&Ⅱ・英語教育教材研究とつなげる。
-------	--

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	英語教育教材研究	後期	火3・金2	4
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	野口 正樹	3年	noguchi@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい 本講義は、英教法Ⅰの実践編及び英教法Ⅱの補足編になります。従って、英教法履修者は、“原則”履修することが望ましいです。文部科学省検定中学・高校教科書を取り上げ、抽出した各 section / lesson の題材を分析し、理想的な教材を作成します。flash/picture cards の作り方, target sentences の導入・理解・運用を目指す各種活動, 復習・定着・まとめの方法等です。	メッセージ 理論研究を徹底的に行い、新出教材の導入に焦点を当てる。
	到達目標 target items の導入を原理・原則に照らして行える。	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Orientation	syllabus 熟読
	2	alphabet	文献講読
	3	発音	文献講読, 前時復習
	4	三単現	文献講読, 前時復習
	5	進行形	文献講読, 前時復習
	6	過去形	文献講読, 前時復習
	7	疑問詞	文献講読, 前時復習
	8	未来形	文献講読, 前時復習
	9	内容理解 (listening)	文献講読, 前時復習
	10	冠詞	文献講読, 前時復習
	11	比較級・最上級	文献講読, 前時復習
	12	to 不定詞	文献講読, 前時復習
	13	内容理解 (reading)	文献講読, 前時復習
	14	動名詞	文献講読, 前時復習
	15	助動詞	文献講読, 前時復習
	16	現在・過去分詞	文献講読, 前時復習
	17	現在完了形	文献講読, 前時復習
	18	flash cards	文献講読, 前時復習
	19	関係代名詞	文献講読, 前時復習
	20	前置詞	文献講読, 前時復習
	21	間接疑問文	文献講読, 前時復習
	22	speaking activities	文献講読, 前時復習
	23	受動態	文献講読, 前時復習
	24	仮定法	文献講読, 前時復習
	25	分詞構文	文献講読, 前時復習
	26	writing activities	文献講読, 前時復習
	27	接続詞	文献講読, 前時復習
	28	songs	文献講読, 前時復習
	29	英語学習法	文献講読, 前時復習
30	Review	総復習	
31	Final	課題提出	

学	<p>テキスト・参考文献・資料など 別途連絡します。</p>
び の 実 践	<p>学びの手立て 説明を極力減らし、interaction を図りながら target の定着を確実にする方法を探ろう。</p>
	<p>評価 ① 授業参加度 20% ② presentation 30% ③ 期末試験 30% ④ 課題提出 20%</p>
学 び の 継 続	<p>次のステージ・関連科目 英語科教育法Ⅰと関連づける。 英語科教育法Ⅱや英語科教育法演習Ⅰ・Ⅱにつなげる。</p>

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	英語教育特論	集中	集中	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	-池野 修	3年	英米(野口) noguchi@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>「英語授業における言語活動」をメインテーマとして、英語コミュニケーション能力の基盤作りの活動、定着・習熟のための活動、活用・応用の活動まで、様々な活動を実際に体験しながら、その指導上の工夫や留意点などについて考えます。また、コミュニケーションの基盤のさらに土台となる英語学習意欲についても、関連のエピソードの分析を通して、多面的に理解を深めます。</p>	<p>英語教育はとても興味深く、魅力的な分野です。様々な言語活動を体験しながら、また他の受講生と考えを交流しながら、より良い英語教育について一緒に考えましょう。</p>
到達目標	<p>(1) 「(英語) コミュニケーション」「(英語) コミュニケーション活動」について原理的に考察することを通して、これらの概念に対する理解を深める。 (2) 英語コミュニケーション能力の基盤作りの活動、定着・習熟のための活動、活用・応用の諸活動を英語学習者として体験し、英語教授者としてそれぞれの活動の意義や実施上の留意点などについて理解する。 (3) 「英語の学習意欲」について、意欲を高める/低下させる要因について理解し、学習意欲について多面的に考察するための様々な視点を獲得する。</p>	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	英語の音作り	授業の復習とレポート内容の構想
	2	「コミュニケーション(活動)」と何か	授業の復習とレポート内容の構想
	3	英語インプット活動と Teacher Talk	授業の復習とレポート内容の構想
	4	英語コミュニケーションの土台を作る、定着・習熟のための活動 (1)	授業の復習とレポート内容の構想
	5	英語コミュニケーションの土台を作る、定着・習熟のための活動 (2)	授業の復習とレポート内容の構想
	6	リーディング活動のバリエーション (1) (Pre- and In-Reading 活動)	授業の復習とレポート内容の構想
	7	リーディング活動のバリエーション (2) (Post-Reading 活動)	授業の復習とレポート内容の構想
	8	英語コミュニケーション活動 (1) (Show & Tell)	授業の復習とレポート内容の構想
	9	英語コミュニケーション活動 (2) (Discussion)	授業の復習とレポート内容の構想
	10	英語コミュニケーション活動 (3) (Debate, Tasks, etc.)	授業の復習とレポート内容の構想
	11	英語による言語活動の種類	授業の復習とレポート内容の構想
	12	英語教科書にみられる言語活動の分析	授業の復習とレポート内容の構想
	13	英語学習意欲に関するエピソードの分析	授業の復習とレポート内容の構想
14	英語学習意欲を高める/低下させる要因	授業の復習とレポート内容の構想	
15	英語学習意欲を高めるための方略	授業の復習とレポート内容の構想	
16	まとめとレポート課題		
実践	テキスト・参考文献・資料など	テキストは使いません。資料は授業の中で配布します。	
学びの手立て	この授業は(教員による講義ではなく)受講生による活動が中心になるので、受講される方は、積極的に活動に参加する、授業に自らが貢献するという強い意志を持って下さい。		
評価	評価は次の2つに基づいて行います。 (1) 授業活動への参加 (50点) (2) レポート (50点) 3つの到達目標の達成度は、主としてレポートの内容を元に判断しますが、到達目標達成のためには授業活動への積極的な参加も必要不可欠であるため、それも評価対象といたします。		

学びの継続	次のステージ・関連科目 (1) 英語科教育法演習Ⅰ, 英語科教育法演習Ⅱ (2) 理論と実践を融合し、演習ⅠおよびⅡで求められる模擬授業へと昇華したい。
-------	--

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	英語圏社会文化特殊講義	後期	月3・木3	4
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	ピーター シンプソン	3年	peter@oki.u.ac.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	In previous years, the class has focussed on issues, such as migration, colonialism and slavery, as well as specific areas, such as the Caribbean. This year, I intend to focus on the Asian region, from early European trade and cultural contacts to the impact of globalisation.	For the purposes of this class, "English-speaking societies" does not only refer to such places as Canada and Australia, but also includes societies in Asia, Africa and Europe.
	到達目標	
	To raise awareness of the nature and history of the spread of English and encourage students to reflect on this.	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Class Overview and Basic Definitions	What does 英語圏 mean?
	2	Voyages of Discovery and the Great Explorers (Myths and Realities)	Reading Task 1 (English)
	3	Quiz on Reading Task 1	Reading Task 2 (Japanese)
	4	Quiz on Reading Task 2	Writing Task 1 (English)
	5	Organisation of Friendship Groups - Asia Focus Orientation	English in Asia Research
	6	English in Asia Quiz - Group Poster Planning	Poster Planning & Research
	7	Group Poster Presentation Preparation (1)	Poster Planning & Research
	8	Group Poster Presentation Preparation (1)	Poster Planning & Research
	9	Group Poster Presentation - Final Touches and Oral Preparation	Poster Planning & Research
	10	Group Poster Presentations	Group self-evaluation
	11	Group Poster Presentation Awards - Plenary Presentation Topics	Plenary Presentation Research
	12	Plenary Presentation Planning and Preparation	Plenary Presentation Research
	13	Plenary Presentation Planning and Preparation	Plenary Presentation Research
	14	Plenary Presentation Planning and Preparation	Plenary Presentation Research
	15	Plenary Presentation Planning and Preparation	Plenary Presentation Research
	16	Plenary Presentations 1&2	Group Report Preparation
	17	Plenary Presentations 3&4	Group Report Preparation
	18	Plenary Presentations 5&6	Group Report Preparation
	19	Plenary Presentations 7&8	Group Report Preparation
	20	Plenary Presentation Awards - Group Report Submission	Individual Research
	21	Individual Report Planning	Individual Research
	22	Individual Report Tutorials (1)	Individual Research
	23	Individual Report Tutorials (2)	Individual Research
	24	Individual Report Tutorials (3)	Individual Research
	25	Individual Report Tutorials (4)	Individual Research
	26	Final Group Poster - English Futures (?)	Group Research
	27	Final Poster Planning and Preparation - Final Report Submission Starts	Group Poster Preparation
	28	Final Poster Planning and Preparation	Group Poster Preparation
	29	Final Poster Planning and Preparation - Final Report Submission Ends	Group Poster Preparation
30	Final Poster Presentations	Break Time	
31	Evaluation, Feedback, Final Poster Awards	End of Year Arrangements	

学 び の 実 践	<p>テキスト・参考文献・資料など</p> <p>No textbook is required for this class. Instead, students will be expected to find information from a variety of sources.</p>
	<p>学びの手立て</p> <p>Any prior knowledge of the activities of European traders, explorers and "privateers" in the Asian region, or of the history of Anglophone influence in particular, will provide a useful starting point for discussion.</p>
	<p>評価</p> <p>90-100% The student has made exemplary progress. 80-89% The student has made excellent progress. 70-79% The student has made very good progress. 60-69% The student has made adequate progress. 0-59% The student has made unsatisfactory progress.</p>
学 び の 継 続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>British Society and Culture, American Society and Culture, Current Affairs in English, society and culture related general education classes.</p>

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	英語情報処理 I	前期	水 3	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	-ダグラス トライスタッフ	1年	V-Office: https://bee.okiu.ac.jp/mod/page/view.php?id=7062/ ptt1127@okiu.ac.jp	
学びの準備	ねらい	メッセージ		
	<p>This is an introductory course in information processing for English majors. The language of instruction in this course is primarily English, and secondarily Japanese. Wherever possible, English language versions of software are used.</p>	<p>Don't be shy about asking questions.</p>		
学びの準備	到達目標			
	<p>To acquire intermediate level IT knowledge and skills necessary for student life at the university, and beyond. The foundational computing, networking, web research, data collection, organization, analysis, and presentation skills taught in this course are prerequisite to virtually all professional occupations.</p>			
学びの実践	学びのヒント			
	授業計画 (テーマ・時間外学習の内容含む)			
	<p>Through the medium of English, this course provides English major students with fundamental ITC knowledge and skills, and the ability to actively discover and implement IT solutions.</p> <p>Topics</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Learning English with digital devices, online language learning resources 2) computer hardware, operating systems, and user interfaces 3) file systems and networking 4) digital notetaking 5) the filter bubble, 6) social networking and privacy 7) the digital divide 8) eLearning systems 9) Internet search techniques and strategies 10) Boolean operators and other search engine syntax 11) deep Internet searching and data mining 12) intellectual property and copyright 13) web credibility 14) eMail and other digital communication in English 15) spreadsheet fundamentals 16) Final exam 	<p>Homework:</p> <p>Explore and analyze the univ. network. Analyze different notetaking systems. Analyze the filter bubble. Analyze privacy issues. Analyze the digital divide. Analyze the efficacy of eLearning systems Analyze search strategies Practice Boolean syntax Practice deep searching Analyze copyright conventions Examine validity and authenticity Explore digital communications Utilize spreadsheets.</p>		
	<p>テキスト・参考文献・資料など</p> <p>Reading: 大串夏身、文科系学生のインターネット検索術、青弓社 Any good paper or electronic English-Japanese / Japanese-English dictionary.</p>			
<p>学びの手立て</p> <p>This is a hands-on, active learning style class. In addition to intensive study, extensive practice is also necessary to master the skills taught in this course.</p>				
<p>評価</p> <p>Quizzes: 20% Assignments: 30% Final exam: 50%</p>				
学びの継続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>英語情報処理II、英語情報処理III、英語情報処理IV Students learn to analyze situations, explore IT solutions, and creatively implement their solutions</p>			

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	英語情報処理 I	前期	水 3	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	-真喜志 満	1年	ptt040@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい 本講座は、キーボード練習によるブラインドタッチをマスターすることから始め、最終的には外資系企業など国際的環境の職場で実際に作成する英文書類を作成する能力を身につけることを目的とする。進め方は、実際の書類を教材に演習を行っていく。使用ソフトはMicrosoft WordやPowerPointが中心である。	メッセージ 演習にあたっては、常に10本の指をフルに使ったブラインドタッチの基本を忘れないようにすること。
	到達目標 ・書類を見ずにブラインドタッチで入力ができる・Microsoft Wordの基本的機能を理解し、活用することができる。・パワーポイントでプレゼンテーション資料を作成することができる。・異的なビジネスレターが書けるようになる。・英文履歴書が書けるようになる。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	講義内容の説明、導入	シラバスをよく読むこと
	2	ブラインドタッチ演習・初級～中級	悪い癖に気づき修正すること
	3	ブラインドタッチ演習・上級	ブラインドタッチの自主練_1
	4	入力速度測定	とくに速度の遅い学生は自主練を
	5	段組のある雑誌記事での入力演習	MSWordの基本機能を学習
	6	学級プロジェクトその1 <パワーポイント使用>	Power Pointの基本を学習
	7	学級プロジェクトその2 <パワーポイント使用>	グループでの協働を学ぶ
	8	文書作成：ビジネスレター、英文履歴書	フォーマットをしっかりと覚える
	9	実地的ビジネスレターの作成	実際のビジネスレターを学習
	10	筆記体からのビジネスレターの作成	筆記体に慣れること
	11	メモ書きを基にした実地的書類作成	実際の仕事現場に慣れること
	12	和文英訳をしながらのレター作成	さらに上の実地演習に慣れること
	13	ワード機能をフルに使った演習	様々な機能を学習すること
	14	英文履歴書等の課題の仕上げ・印刷	自分の英文履歴書を作成する
15	期末試験	成績確認	
16	提出物・成績最終確認 / 追試・補講	提出物等最終確認	
テキスト・参考文献・資料など 使用せず。毎回演習用プリントを配布し、説明の後演習を行う。図書館所蔵の各種Microsoft Office マニュアル本。			
学びの手立て この機会に、これまでの自己流の入力方法を反省し、正しい姿勢で正しい入力方法を習得してほしい。今日与えられた課題は、今日あるいは期限内に提出できるよう一生懸命取り組むこと。長い時間提出が遅れると、よい成績は取れない。欠席した場合は、クラスメイトから欠けた情報を収集すること。			
評価 入力速度測定10%、作成文書や宿題等の提出物50%、期末試験10%、授業参加度30%、その他+/-5%の配分で評価する。その他とは、授業への貢献度や態度などを含む。演習を中心の授業なので、評価の配分は試験より実践のほうがはるかに高い。学生には、とにかく毎回出席して、与えられた課題をこなし提出することが望まれる。課題提出に関して特に注意してほしいことは、提出期限から1日遅れるごとに1.5点マイナスされるので、遅れる場合でもできるだけ早く仕上げ提出することである。			

学びの継続	次のステージ・関連科目 このコースが修了しても、ブラインドタッチを継続発展させることが重要である。ビジネスレターに使用する署名も、他人の真似のできないデザインや書き方に改良することも重要である。
-------	--

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	英語情報処理 I	前期	水 4	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	-真喜志 満	1年	ptt040@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい 本講座は、キーボード練習によるブラインドタッチをマスターすることから始め、最終的には外資系企業など国際的環境の職場で実際に作成する英文書類を作成する能力を身につけることを目的とする。進め方は、実際の書類を教材に演習を行っていく。使用ソフトはMicrosoft WordやPowerPointが中心である。	メッセージ 演習にあたっては、常に10本の指をフルに使ったブラインドタッチの基本を忘れないようにすること。
	到達目標 ・書類を見ずにブラインドタッチで入力ができる・Microsoft Wordの基本的機能を理解し、活用することができる。・パワーポイントでプレゼンテーション資料を作成することができる。・異的なビジネスレターが書けるようになる。・英文履歴書が書けるようになる。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	講義内容の説明、導入	シラバスをよく読むこと
	2	ブラインドタッチ演習・初級～中級	悪い癖に気づき修正すること
	3	ブラインドタッチ演習・上級	ブラインドタッチの自主練_1
	4	入力速度測定	速度の遅い学生は自主練を
	5	段組のある雑誌記事での入力演習	MSWordの基本機能を学習
	6	学級プロジェクトその1 <パワーポイント使用>	Power Pointの基本を学習
	7	学級プロジェクトその2 <パワーポイント使用>	グループでの協働を学ぶ
	8	文書作成：ビジネスレター、英文履歴書	フォーマットをしっかりと覚える
	9	実地的ビジネスレターの作成	実際のビジネスレターを学習
	10	筆記体からのビジネスレターの作成	筆記体に慣れること
	11	メモ書きを基にした実地的書類作成	実際の仕事現場に慣れること
	12	和文英訳をしながらのレター作成	さらに上の実地演習に慣れる
	13	ワード機能をフルに使った演習	様々な機能を学習すること
	14	英文履歴書等の課題の仕上げ・印刷	自分の英文履歴書を作成する
15	期末試験	成績確認	
16	提出物・成績最終確認 / 追試・補講	提出物等最終確認	
	テキスト・参考文献・資料など 使用せず。毎回演習用プリントを配布し、説明の後演習を行う。図書館所蔵の各種Microsoft Office マニュアル本。		
	学びの手立て この機会に、これまでの自己流の入力方法を反省し、正しい姿勢で正しい入力方法を習得してほしい。今日与えられた課題は、今日あるいは期限内に提出できるよう一生懸命取り組むこと。長い時間提出が遅れると、よい成績は取れない。欠席した場合は、クラスメイトから欠けた情報を収集すること。		
	評価 入力速度測定10%、作成文書や宿題等の提出物50%、期末試験10%、授業参加度30%、その他+/-5%の配分で評価する。その他とは、授業への貢献度や態度などを含む。演習を中心の授業なので、評価の配分は試験より実践のほうがはるかに高い。学生には、とにかく毎回出席して、与えられた課題をこなし提出することが望まれる。課題提出に関して特に注意してほしいことは、提出期限から1日遅れるごとに1.5点マイナスされるので、遅れる場合でもできるだけ早く仕上げ提出することである。		

学びの継続	次のステージ・関連科目 このコースが修了しても、ブラインドタッチを継続発展させることが重要である。ビジネスレターに使用する署名も、他人の真似のできないデザインや書き方に改良することも重要である。
-------	--

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	英語情報処理 I	前期	金 3	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	-真島 知秀	1年	ptt808@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>本講義は、資料収集、まとめ、発表などに必要なパソコン操作の基本技能を習得することを目的に、Wordを使って実践的な演習を行います。また課題をこなす中で英文のブラインドタッチのマスターおよび入力速度の向上も図ります。その他パソコンを使った総合的な演習を通じて、大学生活で必要な情報処理技術を身に付けます。</p>	<p>毎週英語と日本語のタイピング練習を行います。毎週テーマごとの課題もあります。課題は毎回メールを通じて提出してもらいますが、メールの書き方やマナーなどもしっかり指導します。これからの大学生活は勿論、社会に出てからも活かせる情報処理技術を身につけて行きます。パソコンは毎日触れながら覚えていくものですので、授業以外でも毎日使うように心掛けてください。</p>
到達目標	<ul style="list-style-type: none"> ・ブラインドタッチができるようになる（日本語／英語）。 ・メールの正しい書き方（マナー）を理解して相手に失礼にならないようなメールが作成できる。 ・インターネットを使用する上での注意点を理解し、大学生活に必要な基本的な操作ができる。 ・Wordの基本操作を習得し、大学生活に必要な機能や応用操作を活用できる。 ・文書作成を効率よく行うためのショートカットキーを覚えて活用することができる。 	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		時間外学習の内容
	回	テーマ	
	1	オリエンテーション	シラバスを読んで授業に備える
	2	文字入力	メールの基本マナー
	3	文字装飾	課題01
	4	箇条書き	課題02
	5	論文体裁演習①	課題03
	6	論文体裁演習②	課題04
	7	自由レポート作成	課題05
8	表作成・編集、カレンダー作成	課題06	
9	クイック表作成	課題07	
10	図形作成	課題08	
11	地図作成	課題09	
12	オートシェイプ、ワードアート	課題10	
13	ショートカットキー	課題11	
14	総復習①	課題12	
15	総復習②、タイピングテスト	課題13	
16	Wordテスト	今学期に学習したことの振り返り	
実践	テキスト・参考文献・資料など	なし（毎回の課題で参考になるデータ等を提供します）	
学びの手立て	<p>※一週間に1回しか授業がないので（全15回の授業）必ず全ての授業を受けてください。5回以上休んだ時点で期末試験の受験資格を失います。</p> <p>※欠席届は、所定の様式と証明書類を添付の上提出してください。ただし内容によっては公欠・病欠が認められない場合もあります。</p> <p>※分からないことは積極的に質問したり、友達同士教え合う雰囲気を作りましょう。</p>		
評価	<p>期末試験・タイピングテスト（40%）、課題（30%）、平常点（30%）により評価する。</p> <p>授業回数の3分の1以上欠席の場合、期末試験と関係なく不可とする。</p> <p>※課題は提出期限を過ぎて出すと大幅な減点になりますので注意しましょう。</p> <p>※平常点の評価は、知っている知識を友達と共有するなど、授業中の積極的な活動も含まれます。</p>		

学びの継続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>英語情報処理Ⅱでは、Excel、PowerPointの演習も行います。前期で習った知識を土台に、実践力に繋がる機能を毎週紹介していきますので、期待してください。最後のPowerPointの発表で、英語情報処理科目の総仕上げを行います。</p>
-------	---

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	英語情報処理Ⅱ	後期	水4	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	-真喜志 満	1年	ptt040@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	本講座の主目的は、外資系企業など国際的環境の職場で実際に作成する書類を英語で作成する能力を身につける為のコースである。進め方としては、実際の英文書類を教材として、作表やグラフ作成などの演習を行っていく。インターネットも活用するが、使用ソフトはMicrosoft Excelが中心である。	演習にあたっては、単にワープロ感覚で作表するのではなく、パソコンにできる様々なデータ処理機能を活用しながら、それを学んでいくことが大切である。

到達目標	<ul style="list-style-type: none"> ・Microsoft Excelの基本的な機能を理解することができる。 ・Excelで語彙力増強の管理ができる。 ・基本的な関数を理解・応用できる。 ・表とグラフを関連させ作成することができる。 ・Microsoft Officeのアプリケーションを英語学習に応用することができる。
------	---

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	講義内容の説明、導入	シラバスをよく読むこと
	2	アドレス帳の作成	MS Excelの基本的機能を学習
	3	単語帳の作成とインターネットの活用	アプリケーションの連携を学ぶ
	4	日程表の作成	自分の日程表を作成する
	5	作表：Co's Report Their Earnings + Mo. Income	基本的な計算機能を学習
	6	作表：Nikkei 225 Futures	大量の数字の入力練習
	7	作表+グラフ作成：Statistics on Japanese Population	人生カレンダーを作成する
	8	作表+グラフ作成：Expenditure Analysis	グラフの作製の基本を学習
	9	複雑な体裁を整える演習：Voice Messaging Matrix	体裁の整え方の学習
	10	作表：Import Calculation <前編>	中級クラスの計算式を学習
	11	作表：Import Calculation <後編>	スプレッドシートを仕上げる
	12	作表：成績表<前編>	さらに高いレベルの表計算を学習
	13	作表：成績表<後編>	表計算の仕上げの学習
	14	特別講義：試験の傾向と対策 + 成績シミュレーション + 授業評価アンケート	期末試験対策
15	期末試験	成績確認	
16	特別講義：提出物・成績最終確認・追加作業	提出物など最終確認	

実践	<p>テキスト・参考文献・資料など</p> <p>使用せず。毎回練習用プリントを配布し、説明の後演習を行う。図書館所蔵の各種Microsoft Office マニュアル本。</p>
----	--

学びの手立て	<p>前期に習得したブラインドタッチを意識して10本の指で入力することを忘れてはならない。加えて後期は数字の正しい入力方法も意識してほしい。今日与えられた課題は、今日あるいは期限内に提出できるよう一生懸命取り組むこと。長い時間提出が遅れると、よい成績は取れない。欠席した場合は、クラスメイトから欠けた情報を収集すること。</p>
--------	--

評価	<p>提出物35%、宿題15%、期末試験15%、授業参加度35%、その他+/-5%の配分で評価する。その他とは、授業への貢献度や態度などを含む。実践的演習を中心に行う授業なので、評価の配分は試験よりも日頃の実践のほうが高い。また、提出期限を過ぎてからの提出物については、一日の遅れにつき1.5ポイントの減点となる。従って、課題を貯めて、期末に提出しても意味がない。とにかく学生は毎回出席して、授業に集中し、与えられた課題をこなして期限内に提出することが望まれる。</p>
----	---

学びの継続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>情報処理に興味のある人は、さらに上級の情報処理コースを履修することを推奨する。さらに情報関係の検定にも挑戦してほしい。語学にさらに向学心がある人は、専門科目を深めるとともに、英語の各種検定や資格試験に挑戦することを推奨する。</p>
-------	--

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	英語情報処理Ⅱ	後期	金 3	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	-真島 知秀	1年	ptt808@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>本講義は、資料収集、まとめ、発表などに必要なパソコン操作の基本技能を習得することを目的に、Excel、PowerPointを使って実践的な演習を行います。また課題をこなす中で英文のブラインドタッチのマスターおよび入力速度の向上も図ります。その他パソコンを使った総合的な演習を通じて、大学生活で必要な情報処理技術を身に付けます。</p>	<p>毎週英語と日本語のタイピング練習を行います。毎週テーマごとの課題もあります。課題は毎回メールを通じて提出してもらいますが、メールの書き方やマナーなどもしっかり指導します。これからの大学生活は勿論、社会に出てからも活かせる情報処理技術を身につけて行きます。パソコンは毎日触れながら覚えていくものですので、授業以外でも毎日使うように心掛けてください。</p>
到達目標	<ul style="list-style-type: none"> ・ブラインドタッチができるようになる（日本語／英語）。 ・メールの正しい書き方（マナー）を理解して相手に失礼にならないようなメールが作成できる。 ・インターネットを使用する上での注意点を理解し、大学生活に必要な基本的な操作ができる。 ・Excelの基本操作を習得し、大学生活に必要な機能や応用操作を活用できる。 ・PowerPointを使って分かりやすくプレゼンテーションができる。 	

学びの実践	学びのヒント			
	授業計画			
	回	テーマ	時間外学習の内容	
	1	パワーポイント作成①	課題01	
	2	パワーポイント作成②	課題02	
	3	パワーポイント発表①	発表者の感想をまとめる	
	4	パワーポイント発表②	発表者の感想をまとめる（課題03）	
	5	エクセル基本操作①	課題04	
	6	エクセル基本操作②	課題05	
	7	表装飾	課題06	
8	計算式、オートサム	課題07		
9	絶対参照	課題08		
10	IF関数	課題09		
11	条件付き書式	課題10		
12	グラフ作成	課題11		
13	ピボットテーブル	課題12		
14	総復習	課題13		
15	エクセルテスト	エクセル機能の振り返り		
16	タイピングテスト	今学期に学習したことの振り返り		
実践	テキスト・参考文献・資料など	なし（毎回の課題で参考になるデータ等を提供します）		
学びの手立て	<p>※一週間に1回しか授業がないので（全15回の授業）必ず全ての授業を受けてください。5回以上休んだ時点で期末試験の受験資格を失います。</p> <p>※欠席届は、所定の様式と証明書類を添付の上提出してください。ただし内容によっては公欠・病欠が認められない場合もあります。</p> <p>※分からないことは積極的に質問したり、友達同士教え合う雰囲気を作りましょう。</p>			
評価	<p>試験・タイピングテスト（40%）、課題（30%）、平常点（30%）により評価する。</p> <p>授業回数の3分の1以上欠席の場合、期末試験と関係なく不可とする。</p> <p>※課題は提出期限を過ぎて出すと大幅な減点になりますので注意しましょう。</p> <p>※平常点の評価は、パワーポイントの発表も含まれます。</p>			

学びの継続	次のステージ・関連科目
	習った機能はすぐに忘れてしまいます。引き続きパソコンに毎日触れる習慣をつけましょう。

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	英語情報処理Ⅱ	後期	水3	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	一ダグラス トライスタッフ	1年	https://bee.okiu.ac.jp/mod/page/view.php?id=7062 / ptt1127@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい This is an intermediate course in information processing for English majors with emphasis on office software. The language of instruction in this course is primarily English, and secondarily Japanese. Wherever possible, English language versions of software are used.	メッセージ Don't be shy about asking questions.
	到達目標 To acquire intermediate level IT knowledge and skills necessary for student life at the university, and beyond. The foundational computing, networking, web research, data collection, organization, analysis, and presentation skills taught in this course are prerequisite to virtually all professional occupations.	

学びの実践	<p>学びのヒント</p> <p>授業計画 (テーマ・時間外学習の内容含む)</p> <p># Theme Homework</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Orientation, LMS signup. LMS signup 2) Database management part 1 Database project 3) Database management part 2 Database project 4) Mind mapping part 1 Mind mapping project 1 5) Mind mapping part 2 Mind mapping project 2 6) Spreadsheet formulas Spreadsheet task 7) Data gathering and analysis Text readings 8) Graphics for presentations Graphics and copyright considerations 9) Preparation, design and delivery Presentation planning 10) Advanced presentation techniques In-class presentations 11) Digital correspondence in English Business letters 12) Intermediate word processing techniques Improve efficiency 13) Presenting data in graphs, and tables 14) Word processing for academic papers Citation and bibliographic functions 15) Introduction to VBA programming Practice programming 16) Final exam
	<p>テキスト・参考文献・資料など</p> <p>参考文献: Reynolds, Garr. Presentation Zen Atkinson, Cliff. Beyond Bullet Points Any good paper or electronic English Japanese / Japanese English dictionary.</p>
	<p>学びの手立て</p> <p>This is a hands-on, active learning style class. Both intensive study, and extensive practice are necessary to master the skills taught in this course. As each class builds upon what was presented in the previous session, class participation is essential in this course. Students who miss classes are responsible for getting their own lecture notes.</p>
	<p>評価</p> <p>Database file: 10%, Mind maps: 10% Presentation using Powerpoint 30% Business letter 5% Final exam 45%</p>

学びの継続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>英語情報処理III、英語情報処理IV, Business English Students learn to analyze situations, explore IT solutions, and creatively implement their solutions</p>
-------	---

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	英語情報処理Ⅱ	後期	水3	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	-真喜志 満	1年	ptt040@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい 本講座の主な目的は、外資系企業など国際的環境の職場で実際に作成する書類を英語で作成する能力を身につける為のコースである。進め方としては、実際の英文書類を教材として、作表やグラフ作成などの演習を行っていく。インターネットも活用するが、使用ソフトはMicrosoft Excelが中心である。	メッセージ 演習にあたっては、単にワープロ感覚で作表するのではなく、パソコンにできる様々なデータ処理機能を活用しながら、それを学んでいくことが大切である。
	到達目標 ・Microsoft Excelの基本的な機能を理解することができる。・Excelで語彙力増強の管理ができる。・基本的な関数を理解・応用できる。・表とグラフを関連させ作成することができる。・Microsoft Officeのアプリケーションを英語学習に応用することができる。	

学びのヒント	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	講義内容の説明、導入	シラバスをよく読むこと
	2	アドレス帳の作成	MS Excelの基本的機能を学習
	3	単語帳の作成とインターネットの活用	アプリケーションの連携を学ぶ
	4	日程表の作成	自分の日程表を作成する
	5	作表：Co's Report Their Earnings + Mo. Income	基本的な計算機能を学習
	6	作表：Nikkei 225 Futures	大量の数字の入力練習
	7	作表+グラフ作成：Statistics on Japanese Population	人生カレンダーを作成する
	8	作表+グラフ作成：Expenditure Analysis	グラフの作製の基本を学習
学びの実践	9	複雑な体裁を整える演習：Voice Messaging Matrix	体裁の整え方の学習
	10	作表：Import Calculation <前編>	中級クラスの計算式を学習
	11	作表：Import Calculation <後編>	中級クラスの計算式を学習
	12	作表：成績表<前編>	さらに高いレベルの表計算を学習
	13	作表：成績表<後編>	表計算の仕上げの学習
	14	特別講義：試験の傾向と対策 + 成績シミュレーション + 授業評価アンケート	期末試験対策
	15	期末試験	成績確認
	16	特別講義：提出物・成績最終確認・追加作業	提出物など最終確認
学びの手立て	テキスト・参考文献・資料など 使用せず。毎回練習用プリントを配布し、説明の後演習を行う。図書館所蔵の各種Microsoft Office マニュアル本。		
	前期に習得したブラインドタッチを意識して10本の指で入力することを忘れてはならない。加えて後期は数字の正しい入力方法も意識してほしい。今日与えられた課題は、今日あるいは期限内に提出できるよう一生懸命取り組むこと。長い時間提出が遅れると、よい成績は取れない。欠席した場合は、クラスメイトから欠けた情報を収集すること。		
	評価 提出物35%、宿題15%、期末試験15%、授業参加度35%、その他+/-5%の配分で評価する。その他とは、授業への貢献度や態度などを含む。実践的演習を中心に行う授業なので、評価の配分は試験よりも日頃の実践のほうが高い。また、提出期限を過ぎてからの提出物については、一日の遅れにつき1.5ポイントの減点となる。従って、課題を貯めて、期末に提出しても意味がない。とにかく学生は毎回出席して、授業に集中し、与えられた課題をこなして期限内に提出することが望まれる。		

学びの継続	次のステージ・関連科目 情報処理に興味のある人は、さらに上級の情報処理コースを履修することを推奨する。さらに情報関係の検定にも挑戦してほしい。語学にさらに向学心がある人は、専門科目を深めるとともに、英語の各種検定や資格試験に挑戦することを推奨する。
-------	---

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	英語情報処理Ⅲ	前期	火5	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	一ダグラス トライスタット	2年	https://bee.okiu.ac.jp/mod/page/view.php?id=7062 / ptt1127@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい この授業では大学に必要な情報処理の基礎知識と技能を身につける。情報アーキテクチャと情報組織化を基礎としたウェブサイトの構築とデザインを学習し、イントラネットやインターネットでユーザに情報を提供する為に必要な知識と技術を習得する。授業でウェブサイトを実際に開発しながら情報処理術を学ぶ。	メッセージ Don't be shy about asking questions.
	到達目標 To acquire intermediate to advanced DTP and web publishing skills, and be able to use those skills in an all English or multi-lingual environment.	

学びの準備	到達目標 To acquire intermediate to advanced DTP and web publishing skills, and be able to use those skills in an all English or multi-lingual environment.
-------	--

学びの実践	<p>学びのヒント</p> <p>授業計画 (テーマ・時間外学習の内容含む)</p> <table border="0"> <tr> <td>#</td> <td>Theme</td> <td>Homework</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>オリエンテーション、LMSの登録</td> <td>LMSの登録</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>ウェブサイトのしくみ</td> <td>Text reading</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>情報アーキテクチャの概要 1</td> <td>Text reading</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>情報アーキテクチャの概要 2</td> <td>Text reading</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>ナビゲーションの設計とラベリングシステム</td> <td>Text reading</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>イラストレーションと画像処理ソフトの入門</td> <td>Text reading</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>画像処理入門 1 Photo editing</td> <td>Review camera optics</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>画像処理入門 2 Photo editing</td> <td>Review color theory</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>画像処理入門 3 Vector graphics</td> <td>Review vector vs. raster graphics</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>画像処理入門 4 Video embedding</td> <td>Examine options for video embedding</td> </tr> <tr> <td>11</td> <td>HTML入門 1: Basic Tags, Links, Lists</td> <td>Practice syntax</td> </tr> <tr> <td>12</td> <td>HTML入門 2: Text formatting</td> <td>Practice syntax</td> </tr> <tr> <td>13</td> <td>HTML入門 3: Images and page layout</td> <td>Practice syntax</td> </tr> <tr> <td>14</td> <td>CSS入門 1: Table formatting</td> <td>Practice syntax</td> </tr> <tr> <td>15</td> <td>CSS入門 2: Menus and navigation</td> <td>Practice syntax, prepare final project</td> </tr> <tr> <td>16</td> <td>Final project upload and checking</td> <td></td> </tr> </table>	#	Theme	Homework	1	オリエンテーション、LMSの登録	LMSの登録	2	ウェブサイトのしくみ	Text reading	3	情報アーキテクチャの概要 1	Text reading	4	情報アーキテクチャの概要 2	Text reading	5	ナビゲーションの設計とラベリングシステム	Text reading	6	イラストレーションと画像処理ソフトの入門	Text reading	7	画像処理入門 1 Photo editing	Review camera optics	8	画像処理入門 2 Photo editing	Review color theory	9	画像処理入門 3 Vector graphics	Review vector vs. raster graphics	10	画像処理入門 4 Video embedding	Examine options for video embedding	11	HTML入門 1: Basic Tags, Links, Lists	Practice syntax	12	HTML入門 2: Text formatting	Practice syntax	13	HTML入門 3: Images and page layout	Practice syntax	14	CSS入門 1: Table formatting	Practice syntax	15	CSS入門 2: Menus and navigation	Practice syntax, prepare final project	16	Final project upload and checking	
	#	Theme	Homework																																																	
	1	オリエンテーション、LMSの登録	LMSの登録																																																	
	2	ウェブサイトのしくみ	Text reading																																																	
3	情報アーキテクチャの概要 1	Text reading																																																		
4	情報アーキテクチャの概要 2	Text reading																																																		
5	ナビゲーションの設計とラベリングシステム	Text reading																																																		
6	イラストレーションと画像処理ソフトの入門	Text reading																																																		
7	画像処理入門 1 Photo editing	Review camera optics																																																		
8	画像処理入門 2 Photo editing	Review color theory																																																		
9	画像処理入門 3 Vector graphics	Review vector vs. raster graphics																																																		
10	画像処理入門 4 Video embedding	Examine options for video embedding																																																		
11	HTML入門 1: Basic Tags, Links, Lists	Practice syntax																																																		
12	HTML入門 2: Text formatting	Practice syntax																																																		
13	HTML入門 3: Images and page layout	Practice syntax																																																		
14	CSS入門 1: Table formatting	Practice syntax																																																		
15	CSS入門 2: Menus and navigation	Practice syntax, prepare final project																																																		
16	Final project upload and checking																																																			
学びの実践	<p>テキスト・参考文献・資料など</p> <p>参考文献: *Rosenfeld and Morville共著, 篠原稔和 監訳, 情報アーキテクチャ入門, 2002, オライリー・ジャパン. * Steve Krug, ウェブサイトユーザビリティの法則, 2001, SoftBank Publishing. * Jesse James Garrett, The Elements of User Experience, New Riders, 2003. * 柘植, 上原, 吉田, 大西, 坂本. Photoshop 操作とデザインの教科書, 2014.</p>																																																			
学びの実践	<p>学びの手立て</p> <p>This is a hands on collaborative project-based class.</p>																																																			
学びの実践	<p>評価</p> <p>Quizzes 20%, Graphics 30%, Final project 50%</p>																																																			

学びの継続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>英語情報処理Ⅳ Students learn to analyze situations, explore IT solutions, and creatively implement their solutions</p>
-------	--

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	英語情報処理IV	後期	火5	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	-ダグラス トライスタッフ	2年	https://bee.okiu.ac.jp/mod/page/view.php?id=7062 / ptt1127@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい この授業では大学に必要な英語情報処理の基礎知識と技能を身につける。情報アーキテクチャと情報組織化を基礎としたウェブサイトを構築する方法を学習し、イントラネットやインターネットでユーザに情報を提供する為に必要な知識と技術を習得する。	メッセージ Don't be shy about asking questions.
	到達目標 To analyze needs, and through intermediate to advanced IT graphic editing and publishing skills, implement solutions in an English or multi-lingual environment.	

学びの準備	到達目標 To analyze needs, and through intermediate to advanced IT graphic editing and publishing skills, implement solutions in an English or multi-lingual environment.
-------	--

学びの実践	学びのヒント 授業計画 (テーマ・時間外学習の内容含む) <table border="0"> <thead> <tr> <th># Theme</th> <th>Homework</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1) オリエンテーション、LMSの登録</td> <td>LMSの登録</td> </tr> <tr> <td>2) 概念によるビジュアルデザイン</td> <td>Review design concepts</td> </tr> <tr> <td>3) グラフィック処理 I Learning the interface</td> <td>Explore software capabilities</td> </tr> <tr> <td>4) グラフィック処理 II File formats, toolbar orientation</td> <td>Review the interface</td> </tr> <tr> <td>5) グラフィック処理 III Layer types</td> <td>Review layer concepts</td> </tr> <tr> <td>6) グラフィック処理 IV Working with layers</td> <td>Review layer implementation</td> </tr> <tr> <td>7) グラフィック処理 V Color theory</td> <td>Review color theory</td> </tr> <tr> <td>8) グラフィック処理 VI Selection tools and techniques</td> <td>Practice selections</td> </tr> <tr> <td>9) グラフィック処理 VII Working with metadata</td> <td>Review metadata concepts and techniques</td> </tr> <tr> <td>10) グラフィック処理 VIII Using filters and Smart Objects</td> <td>Explore filter effects</td> </tr> <tr> <td>11) グラフィック処理 IX Using layer masks and transparency</td> <td>Review masks and transparency</td> </tr> <tr> <td>12) グラフィック処理 X Working with text</td> <td>Review text manipulation</td> </tr> <tr> <td>13) HTML5とCSS3 Intranet publishing</td> <td>Publish to the web</td> </tr> <tr> <td>14) Javascript入門: Adding interactivity</td> <td>Tweak the script</td> </tr> <tr> <td>15) Newsletter project</td> <td>Produce a newsletter</td> </tr> <tr> <td>16) Final project completion</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	# Theme	Homework	1) オリエンテーション、LMSの登録	LMSの登録	2) 概念によるビジュアルデザイン	Review design concepts	3) グラフィック処理 I Learning the interface	Explore software capabilities	4) グラフィック処理 II File formats, toolbar orientation	Review the interface	5) グラフィック処理 III Layer types	Review layer concepts	6) グラフィック処理 IV Working with layers	Review layer implementation	7) グラフィック処理 V Color theory	Review color theory	8) グラフィック処理 VI Selection tools and techniques	Practice selections	9) グラフィック処理 VII Working with metadata	Review metadata concepts and techniques	10) グラフィック処理 VIII Using filters and Smart Objects	Explore filter effects	11) グラフィック処理 IX Using layer masks and transparency	Review masks and transparency	12) グラフィック処理 X Working with text	Review text manipulation	13) HTML5とCSS3 Intranet publishing	Publish to the web	14) Javascript入門: Adding interactivity	Tweak the script	15) Newsletter project	Produce a newsletter	16) Final project completion	
	# Theme	Homework																																	
1) オリエンテーション、LMSの登録	LMSの登録																																		
2) 概念によるビジュアルデザイン	Review design concepts																																		
3) グラフィック処理 I Learning the interface	Explore software capabilities																																		
4) グラフィック処理 II File formats, toolbar orientation	Review the interface																																		
5) グラフィック処理 III Layer types	Review layer concepts																																		
6) グラフィック処理 IV Working with layers	Review layer implementation																																		
7) グラフィック処理 V Color theory	Review color theory																																		
8) グラフィック処理 VI Selection tools and techniques	Practice selections																																		
9) グラフィック処理 VII Working with metadata	Review metadata concepts and techniques																																		
10) グラフィック処理 VIII Using filters and Smart Objects	Explore filter effects																																		
11) グラフィック処理 IX Using layer masks and transparency	Review masks and transparency																																		
12) グラフィック処理 X Working with text	Review text manipulation																																		
13) HTML5とCSS3 Intranet publishing	Publish to the web																																		
14) Javascript入門: Adding interactivity	Tweak the script																																		
15) Newsletter project	Produce a newsletter																																		
16) Final project completion																																			
学びの実践	テキスト・参考文献・資料など <ul style="list-style-type: none"> ・ J.M. スプール、et. al.、Webサイトユーザビリティ入門、2002、東京電機大学出版局。 ・ ヤコブ・ニールセン、ユーザビリティエンジニアリング原論、2002、東京電機大学出版局 ・ Rosenfeld and Morville共著、篠原稔和 監訳、情報アーキテクチャ入門、1998、オライリー・ジャパン。 ・ Jesse James Garrett, The Elements of User Experience, New Riders, 2003. ・ Steve Krug, ウェブサイトユーザビリティの法則、2001、SoftBank Publishing. ・ 柘植, 上原, 吉田, 大西, 坂本. Photoshop 操作とデザインの教科書, 2014. 																																		

学びの実践	テキスト・参考文献・資料など <ul style="list-style-type: none"> ・ J.M. スプール、et. al.、Webサイトユーザビリティ入門、2002、東京電機大学出版局。 ・ ヤコブ・ニールセン、ユーザビリティエンジニアリング原論、2002、東京電機大学出版局 ・ Rosenfeld and Morville共著、篠原稔和 監訳、情報アーキテクチャ入門、1998、オライリー・ジャパン。 ・ Jesse James Garrett, The Elements of User Experience, New Riders, 2003. ・ Steve Krug, ウェブサイトユーザビリティの法則、2001、SoftBank Publishing. ・ 柘植, 上原, 吉田, 大西, 坂本. Photoshop 操作とデザインの教科書, 2014.
-------	---

学びの実践	学びの手立て This is a hands on collaborative project-based class.
-------	---

学びの実践	評価 Quizzes: 20%, Graphics: 30%, Final project: 50%
-------	---

学びの継続	次のステージ・関連科目 Tourism English, Business English, Teacher Training courses Students learn to analyze situations, explore IT solutions, and creatively implement their ITC solutions in business and educational settings.
-------	--

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	英米演劇概論	前期	火4・木4	4
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	西原 幹子	3年	email: mikiko@okiu.ac.jp 研究室: 5号館5411	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	本講では、英米の演劇史の流れを概観しながら、代表的な作品をいくつか取り上げます。各時代の歴史的、文化的特徴について解説を加えながら、演劇の表現形態がどのように変化してきたのかを見ていきます。後半では具体的な作品読解を行う予定です。	劇作品は小説とは異なり、舞台上で演じられることを前提として書かれているため、セリフを手掛かりにして、立体的な舞台を想像しながら読んでいくという面白さがあります。

到達目標
1) 英米の代表的な劇作家や劇作品についての知識を習得する。 2) 演劇というジャンル特有の表現について学ぶ。 3) 舞台や観客を取り巻く時代背景について学ぶ。

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	講義説明・オリエンテーション	講義スケジュールの確認
	2	イントロダクション	配布資料の理解
	3	教会と演劇	講義内容の予習・復習
	4	中世の演劇①	講義内容の予習・復習
	5	中世の演劇②	講義内容の予習・復習
	6	劇場と大衆演劇	講義内容の予習・復習
	7	シェイクスピアの悲劇①	講義内容の予習・復習
	8	シェイクスピアの悲劇②	講義内容の予習・復習
	9	シェイクスピアの悲劇③	講義内容の予習・復習
	10	シェイクスピアの悲劇④	講義内容の予習・復習
	11	シェイクスピアの喜劇①	講義内容の予習・復習
	12	シェイクスピアの喜劇②	講義内容の予習・復習
	13	シェイクスピアの喜劇③	講義内容の予習・復習
	14	シェイクスピアの喜劇④	講義内容の予習・復習
	15	17～18世紀の演劇①	講義内容の予習・復習
	16	17～18世紀の演劇②	講義内容の予習・復習
	17	サヴォイ・オペラ①	講義内容の予習・復習
	18	サヴォイ・オペラ②	講義内容の予習・復習
	19	19世紀リアリズム演劇①	講義内容の予習・復習
	20	19世紀リアリズム演劇②	講義内容の予習・復習
	21	オスカー・ワイルド作品読解①	発表準備
	22	オスカー・ワイルド作品読解②	発表準備
	23	オスカー・ワイルド作品読解③	発表準備
	24	オスカー・ワイルド作品読解④	発表準備
	25	20世紀のアメリカ演劇	講義内容の予習・復習
	26	テネシー・ウィリアムズ作品読解①	発表準備
	27	テネシー・ウィリアムズ作品読解②	発表準備
	28	テネシー・ウィリアムズ作品読解③	発表準備
	29	テネシー・ウィリアムズ作品読解④	発表準備
30	その他のアメリカの家庭悲劇	講義内容の予習・復習	
31	学期末試験	ポイントの整理	

学	<p>テキスト・参考文献・資料など プリントを配布する。 講義のなかで適宜紹介する。</p>
び の 実 践	<p>学びの手立て 講義内容は連続しているので、欠席した場合は配布資料に各自で目を通すなどして、聞き逃した部分を補うよう 心掛けてください。</p>
	<p>評価 学期末試験 70%、授業への貢献度 30%</p>
学 び の 継 続	<p>次のステージ・関連科目 イギリス文学史、アメリカ文学史</p>

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	英米詩概論	後期	火4・木4	4
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	西原 幹子	3年	email: mikiko@okiu.ac.jp 研究室: 5号館5411	

学びの準備	ねらい 本講では、英米の代表的な詩人たちによる作品をいくつか読みます。日常の使い慣れた言葉では表現しがたい事柄を、英米の詩人たちがどのように表現しているのか、時代背景の理解とともに、探っていきます。	メッセージ 詩では、一つの言葉に豊かな意味が凝縮されており、比喻によって織り成されるイメージの広がりがあります。比喻の読解力をきたえておくと、小説や戯曲の理解も深まります。
	到達目標 1) 英米の代表的な詩人および詩について知識を得る。 2) 詩的な比喻表現の読み方を学ぶ。 3) 英語のボキャブラリーを増やす。	

学びの準備	到達目標 1) 英米の代表的な詩人および詩について知識を得る。 2) 詩的な比喻表現の読み方を学ぶ。 3) 英語のボキャブラリーを増やす。
-------	--

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	講義説明	講義スケジュールの確認
	2	詩のリズム	講義内容の予習・復習
	3	詩のコンベンション	講義内容の予習・復習
	4	宮廷風恋愛について	講義内容の予習・復習
	5	Edmund Spenser①	講義内容の予習・復習
	6	Edmund Spenser②	講義内容の予習・復習
	7	William Shakespeare①	講義内容の予習・復習
	8	William Shakespeare②	講義内容の予習・復習
	9	John Donne①	講義内容の予習・復習
	10	John Donne②	講義内容の予習・復習
	11	Alexander Pope①	講義内容の予習・復習
	12	Alexander Pope②	講義内容の予習・復習
	13	William Blake①	講義内容の予習・復習
	14	William Blake②	講義内容の予習・復習
	15	S. T. Coleridge①	講義内容の予習・復習
	16	S. T. Coleridge②	講義内容の予習・復習
	17	Nursery Rhyme	講義内容の予習・復習
	18	Edgar Allan Poe①	講義内容の予習・復習
	19	Edgar Allan Poe②	講義内容の予習・復習
	20	Emily Dickinson①	講義内容の予習・復習
	21	Emily Dickinson②	講義内容の予習・復習
	22	Robert Frost①	講義内容の予習・復習
	23	Robert Frost②	講義内容の予習・復習
	24	モダニズムについて	講義内容の予習・復習
	25	T. S. Eliot①	講義内容の予習・復習
	26	T. S. Eliot②	講義内容の予習・復習
	27	Hart Crane①	講義内容の予習・復習
	28	Hart Crane②	講義内容の予習・復習
	29	Sylvia Plath①	講義内容の予習・復習
30	Sylvia Plath②	講義内容の予習・復習	
31	学期末試験	ポイントの整理	

学	<p>テキスト・参考文献・資料など プリントを配布します 講義のなかで適宜紹介します</p>
び の 実 践	<p>学びの手立て 英語の原文を精読するので、電子辞書を必ず持参してください。</p>
評価	<p>学期末試験（70％）、授業への貢献度（30％）</p>
学 び の 継 続	<p>次のステージ・関連科目 イギリス文学史、アメリカ文学史、英米小説概論、英米演劇概論</p>

※ポリシーとの関連性

この科目は、英語で小説を読むことにより、英語による優れた表現に触れ、英語圏の文化を深く探ろうとするものである。

[/一般講義]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	英米小説概論	前期	火3・木3	4
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	-吉田 兼次	2年	講義終了後に教室で受け付けます。jinkedas hiyo@yahoo.co.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	英米の主要な短編小説教編を熟読しながら、イギリスとアメリカの小説を概観するとともに、小説の読み方を学ぶ。また、小説を読む意義についても考察する。	作品は講義前にその時間の分を読み終えて、講義においてディスカッションができるようにしておくこと。独自の正直な意見や感想を期待します。作品に描かれた人間や社会について、有意義な意見交換ができる場にします。

到達目標	ヨーロッパにおける小説の発生はどのような状況の中で起こったか。また小説という文学ジャンルがイギリスやアメリカでどのように発展していったか。どのような主要作家がおり、またどのような主要作品があるか。小説とはどのような文学ジャンルか。どのように小説を読めばよいか。小説を読む意義はなにか等の様々な問いに対し大学レベルの知識を提供しつつ、鑑賞、分析の訓練をする。
------	--

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	1-2回：A Rose for Emilyを読む。	作品を丁寧に読むこと。
	2	3-4回 〃	〃
	3	5回 〃 6回：A Rose for Emilyのクイズを行う。	〃
	4	7-8回：Short Happy Life of Macomberを読む。	〃
	5	9-10回： 〃	〃
	6	11回： 〃 12回：Macomberのクイズを行う。	〃
	7	13-14回：The Murdererを読む。	〃
	8	15-16回： 〃	〃
	9	17回 〃 18回：The Murdererのクイズを行う。	〃
	10	19-20回：Arabyを読む。	〃
	11	21回 〃 22回：Evelineを読む。	〃
	12	23回 〃 24回：ArabyとEvelineのクイズを行う。	〃
	13	25-26回：The Garden Partyを読む。	〃
	14	27回 〃 28回：The Garden Partyのクイズを行う。	〃
15	29-30回：The Horse Dealer's Daughterを読む。	〃	
16	31回：The Horse Dealerのクイズを行う。	〃	

学びの実践	テキスト・参考文献・資料など 教科書は担当教員がプリントして配付する。
-------	--

学びの手立て	出席は必須とし、遅刻は厳重に取り締まる。講義はディスカッション形式で行うが、どのような意見、感想でも、率直に述べてくれることを望む。どのような質問も大いに歓迎する。活発な意見交換を通して、小説ならびに他の文学作品の読み方のヒントを得て欲しい。
--------	---

評価	クイズ6回80%、授業への参加20%で最終評価を行う。
----	-----------------------------

学びの継続	次のステージ・関連科目 英米小説概論で学んだ知見を土台にして、他の文学関連の関連科目、例えば、『英米文学概論』『英米詩概論』等を受講することを望む。
-------	---

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	英米文学概論	前期	火1・金1	4
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	追立 祐嗣	2年	oitate@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい 文学作品の鑑賞を通して、英米の文学、文化、社会、歴史に関する基礎的な知識を身につけるとともに、「文学とは何か」を考えることを目標とする。	メッセージ 文学に関する説明ではなく、実際に文学作品を英語で読み、理解を深めよう！
	到達目標 今年度は、小説やエッセイなどの講読を通して、「アメリカ黒人文学」という「特殊」なテーマを取り上げ、考察する。また、現代沖縄文学の作品も適宜取り入れ、アメリカ黒人文学との共通点を探ることにより、文学の「普遍性」を考察する。	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	講義概要の説明。黒人文学年表の説明など	特になし
	2	Richard Wright "Ethics of Living Jim Crow"	配布資料の予習
	3	同上	配布資料の予習
	4	同上	配布資料の予習
	5	同上	配布資料の予習
	6	同上	配布資料の予習
	7	Langston Hughes "Professor"	配布資料の予習
	8	同上	配布資料の予習
	9	大城立裕「カクテル・パーティー」	配布資料の予習
	10	同上	配布資料の予習
	11	Langston Hughes "One Friday Morning"	配布資料の予習
	12	同上	配布資料の予習
	13	中韓試験	試験の準備
	14	James Baldwin "Sonny's Blues"	配布資料の予習
	15	同上	配布資料の予習
	16	同上	配布資料の予習
	17	同上	配布資料の予習
	18	同上	配布資料の予習
	19	Malcolm X	配布資料の予習
	20	同上	配布資料の予習
	21	Alice Walker "Everyday Use"	配布資料の予習
	22	同上	配布資料の予習
	23	知念正真「人類館」	配布資料の予習
	24	同上	配布資料の予習
	25	目取真俊「水滴」	配布資料の予習
	26	同上	配布資料の予習
	27	期末試験	試験の準備
	28	予備	特になし
	29	予備	特になし
30	予備	特になし	
31	予備	特になし	

学 び の 実 践	<p>テキスト・参考文献・資料など プリント教材を使用する。 参考文献：『アメリカ黒人の歴史』本田創造（岩波新書）、その他、適宜紹介する。</p>
	<p>学びの手立て 毎回、作品のあらすじやテーマなどを中心に、グループ発表とディスカッションにより授業を進める。予め指名されたグループは、作品のあらすじ、テーマ、議論すべき問題点などをまとめた「発表報告書」を作成し、全員に配布すること。グループの発表を基にして、全員が作品について議論を行う。作品は、全員必ず読んでおくこと。</p>
	<p>評価 成績は、原則として、中間・期末試験各25%、グループ発表・発言など25%、予習25%とする。</p>
学 び の 継 続	<p>次のステージ・関連科目 文学関連科目、専門演習Ⅰ・Ⅱ、卒業論文Ⅰ・Ⅱ</p>

※ポリシーとの関連性 Through interactive analysis of language learning methodology, students take charge of their own learning.

[/一般講義]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	Oral Communication I	前期	月1・木1	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	一ダグラス トライスタット	1年	V-Office: https://bee.okiu.ac.jp/mod/page/view.php?id=7062 / ptt1127@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	In the process of acquiring communication skills, students analyze how to maximize their engagement with the target language. Students learn to set attainable day-to-day, short-term, medium-term, and long-term goals for language learning, and create a practical, realistic study and practice portfolio to actively manage their language learning.	Each student will create a realistic, sustainable language acquisition and maintenance portfolio personalized to match his or her particular needs, goals and circumstances.
到達目標	In this class students will create portfolios to organize and manage short-term and long-term language learning goals and activities, actively engaging their classmates through pair work, group work, and other activities both inside and outside the classroom. Students learn methods of self-assessment, and how to recalibrate their goals and plans at regular intervals.	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Orientation	Lesson review and prep
	2	Self-assessment, goal setting, study plan creation	Lesson review and prep
	3	Classroom engagement power tools	Lesson review and prep
	4	High-speed Q&A, ALE practice, Unit 2 - Learning styles, interrogatory style	Lesson review and prep
	5	High-speed Q&A, ALE practice, Unit 3 - Stereotypes, discussion techniques	Lesson review and prep
	6	High-speed Q&A, ALE practice, Unit 4 - Biographical analysis and reflection	Lesson review and prep
	7	High-speed Q&A, ALE practice, Unit 5 - Information gathering	Lesson review and prep
	8	High-speed Q&A, ALE practice, Unit 6 - Listening techniques	Lesson review and prep
9	Mid-term assessment	Lesson review and prep	
10	High-speed Q&A, ALE practice, Unit 7 - Cultural sensitivity	Lesson review and prep	
11	High-speed Q&A, ALE practice, Unit 8 - Analyzing vocabulary building methods	Lesson review and prep	
12	High-speed Q&A, ALE practice, Unit 9 - Active listening	Lesson review and prep	
13	High-speed Q&A, ALE practice, Unit 10 - Discussion styles	Lesson review and prep	
14	High-speed Q&A, ALE practice, Unit 11 - Extending English beyond the classroom	Lesson review and prep	
15	Q&A, ALE review, Unit 12 - Maximizing engagement with the target language	Lesson review and prep	
16	Final exam and self-reassessments	Lesson review and prep	
テキスト・参考文献・資料など	Snipp, Sakashita, and Shimizu. Keep on Running, 2017, Intercom Press		
学びの手立て	Achieve one small manageable goal every day!		
評価	Class participation and performance: 60%, Assignments: 15%, Test/Quizzes: 25%		

学びの継続	次のステージ・関連科目 Oral Communication II, Discussion, Debate, Internet English Students learn how to analyze learning styles, and take charge of their own learning trajectories.
-------	--

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	Oral Communication I	前期	月1・木1	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	クレイグ K ジャコブソン	1年	Office: 5-421 mail: jacobsen@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい This course is designed to help first year students improve their English speaking and listening skills and their overall ability to communicate.	メッセージ Students must bring their textbook and a notebook to every class.
	到達目標 Develop autonomous learners and improve oral communication skills.	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Course Registration and Introduction	Listening & vocabulary practice
	2	Unit 1	Listening & vocabulary practice
	3	Listening Test	Listening & vocabulary practice
	4	Diagnostic Test	Listening & vocabulary practice
	5	Unit 2	Listening & vocabulary practice
	6	Unit 2 & Listening Tests	Listening & vocabulary practice
	7	Unit 3	Preparation for Presentations
	8	Unit 3, Listening Tests & Presentations	Listening & vocabulary practice
	9	Unit 4	Listening & vocabulary practice
	10	Unit 4 & Listening Tests	Listening & vocabulary practice
	11	Unit 5	Listening & vocabulary practice
	12	Unit 5 & Listening Tests	Listening & vocabulary practice
	13	Unit 6	Listening & vocabulary practice
	14	Unit 6 & Listening Tests	Listening & vocabulary practice
	15	Unit 7	Listening & vocabulary practice
	16	Unit 7, Interviews & Listening Tests	Listening & vocabulary practice
	17	Unit 8	Listening & vocabulary practice
	18	Unit 8 & Listening Tests	Listening & vocabulary practice
	19	Unit 9	Listening & vocabulary practice
	20	Unit 9 & Listening Tests	Listening & vocabulary practice
	21	Unit 10	Preparations for Presentations
	22	Unit 10, Listening Tests & Presentations	Listening & vocabulary practice
	23	Unit 11	Listening & vocabulary practice
	24	Unit 11 & Listening Tests	Listening & vocabulary practice
	25	Unit 12	Listening & vocabulary practice
	26	Unit 12 & Listening Tests	Listening & vocabulary practice
	27	Unit 13	Preparation for Presentations
	28	Unit 13, Listening Tests & Presentations	Listening & vocabulary practice
	29	Unit 14 & Listening Tests	Listening & vocabulary practice
30	Preparation for Interview Tests	Preparation for Interview Tests	
31	Final Interview Tests		

学	<p>テキスト・参考文献・資料など Keep on Running: Marathon Mouth Series Book 2, Intercom Press (Available at Asano Bookstore)</p>
び の 実 践	<p>学びの手立て Regular attendance and a willingness to communicate in English are crucial for this class.</p>
	<p>評価 Students will be evaluated based a variety of listening exams (80%) and presentations (20%). Students should note that there are no makeup exams for listening exams that they might miss. Missing one listening exam, however, will not have any impact on one's final grade. Points will be deducted for attendance problems.</p>
学 び の 継 続	<p>次のステージ・関連科目 Oral Communication II</p>

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	Oral Communication I	前期	月2・木2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	ピーター シンプソン	1年	peter@oki.u.ac.jp (5-415 - office)	

学びの準備	ねらい In this course I aim to encourage students to become more confident speakers of English. In doing so I use a variety of low-stress activities, usually involving pair or group work, and co-operative (and hopefully fun) activities which require students to use the language they know.	メッセージ Students who have studied English abroad, who speak English at home or have passed Eiken level two are encouraged to take the advanced class.
	到達目標 To create a supportive environment for students to use English in small groups and pairs and provide motivating activities for students to gain confidence and motivation.	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Introductions and Class Overview	Buy and Skim Text
	2	Introduction Follow-up - Find Someone wWho , , , ?	Unit 1 Preparation
	3	Unit 1 Using Power Tools	Review and Preparation
	4	Unit 2 Using Power Tools	Review and Preparation
	5	Unit 2 Using Power Tools	Review and Preparation
	6	Unit 3 Can O' Worms	Review and Preparation
	7	Unit 3 Can O' Worms	Review and Preparation
	8	Unit 4 He Did What?	Review and Preparation
	9	Unit 4 He Did What?	Review and Preparation
	10	Unit 5 Get It Together	Review and Preparation
	11	Unit 5 Get It Together	Review and Preparation
	12	Unit 6 Celebrate	Review and Preparation
	13	Unit 6 Celebrate	Review and Preparation
	14	Unit 7 Iicket to Ride	Review and Preparation
	15	Unit 7 Iicket to Ride	Review and Preparation
	16	Unit 8 Good, Better, Best	Review and Preparation
	17	Unit 8 Good, Better, Best	Review and Preparation
	18	Unit 9 Just Do It	Review and Preparation
	19	Unit 9 Just Do It	Review and Preparation
	20	Unit 10 Strike	Review and Preparation
	21	Unit 10 Strike	Review and Preparation
	22	Unit 11 Keep on Running	Review and Preparation
	23	Unit 11 Keep on Running	Review and Preparation
	24	Unit 12 On the Edge	Review and Preparation
	25	Unit 12 On the Edge	Review and Preparation
	26	Unit 12 On the Edge	Review and Preparation
	27	Extension Activity 1	Review and Preparation
	28	Extension Acivity 2	Review and Preparation
	29	Extension Activity 3	Review and Preparation
30	Extension Activity 4	Review and Preparation	
31	Class Evaluation and Oral 2 Pre-Orientation	Class Finishes	

学	<p>テキスト・参考文献・資料など Keep on Running by Kirsten Snipp, Madeleine Sakashita, & Paul Shimizu. Intercom Press.</p>
び の 実 践	<p>学びの手立て Practice everyday English and communicate outside as well as inside the classroom.</p>
	<p>評価 90-100% The student has made exemplary progress. 80-89% The student has made excellent progress. 70-79% The student has made very good progress. 60-69% The student has made adequate progress. 0-59% The student has made unsatisfactory progress.</p>
学 び の 継 続	<p>次のステージ・関連科目 Oral Communication 2&3, English for Special Purposes, Discussion, Debate, Public Speaking.</p>

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	Oral Communication I	前期	月1・木1	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	素民喜 琢磨	1年	研究室：9-501 電話：098-893-6586 E-mail: sminkey@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい The aim of this course is for students to improve their ability to communicate in English. In order to maximize speaking time, students will do most of their work in pairs or small groups. Students are expected to refrain from speaking in Japanese and to speak English as often as possible.	メッセージ Let's have fun speaking English!
	到達目標 Students should improve their English speaking skills and gain confidence in speaking English.	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Introduction to class, self-introductions	Prepare self-introduction
	2	Introducing others, group skit (Using rejoinders and follow-up questions)	Practice skit
	3	Describing a scene (Confirmation questions, clarifications)	Practice English with partner
	4	Drawing and explaining pictures—pair work (Eliciting confirmation)	Practice English with partner
	5	Drawing and explaining pictures—pair work	Practice English with partner
	6	Listening to music	Practice English with partner
	7	Giving directions in English (Echoing instructions)	Practice English with partner
	8	Giving directions in English—role play	Practice English with partner
9	How to tell a story (soliciting details)	Practice English with partner	
10	Telling stories—in pairs	Practice English with partner	
11	Telling stories—in pairs	Practice English with partner	
12	Translation role-play—in groups of three (keeping or killing the conversation)	Practice English with partner	
13	Reading and discussing: A Little Princess	Read book aloud	
14	English movie (English voices with English captions): A Little Princess	Read book aloud	
15	Preparation for group skits (expressing opinions, making a group discussion)	Prepare skit	
16	Final skits, final exam	Rehearse skit	
	テキスト・参考文献・資料など For reference: Conversation Strategies by David Kehe and Peggy Dustin Kehe. Pro Lingua Associates. ISBN 0-86647-189-8. Students are required to bring an electronic dictionary (電子辞書) and a B5 notebook to every class.		
	学びの手立て Students will be expected to do a lot of speaking in English during class. For homework, students will be expected to 1.) spend one hour speaking with a classmate in English outside of class, and 2.) spend one hour reading English aloud on their own. *Refer to Homework Report Sheet for additional information. *Homework will account for a large percentage of the final grade.		
	評価 Students will be evaluated based on class activities (20%), short tests (20%), homework (30%), role-plays (10%), presentations (10%), and notes taken during class (10%). Three latenesses will be counted as one absence; however, a lateness of more than twenty minutes will count as an absence. *I would like to be notified when a student expects to be absent (e-mail is best).		

学びの継続	次のステージ・関連科目 Oral Communication II, III
-------	---

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	Oral Communication I	前期	月1・木1	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	ペンソン サイモン	1年	授業終了後に教室で受け付けます	

学びの準備	ねらい Students will develop their ability to have informal conversations on familiar topics, asking questions and giving information about their own interests, likes and dislikes.	メッセージ This is a great fun class, with lots and lots of talking so you'll get lots of conversation practice.
	到達目標 By the end of this course students will be able to give a detailed self-introduction, and interview a partner about their life. Students will have developed their ability to talk at length in English, and will have become very proficient at asking, understanding, and answering questions.	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	First meetings	None
	2	How are you (communicative answers)	None
	3	Free time 1 - listening	None
	4	Free time 2 - basic conversation	prepare content
	5	Free time 3- detailed conversation	interview a family member
	6	Free time 4 - free conversation	none
	7	Occupations and part-time jobs - listening	prepare content
	8	Occupations and part-time jobs - conversation	prepare self-intro presentation
	9	Review 1 - preparing and practicing self-introduction presentations	practice your presentations
	10	Review 2 - giving self-introduction presentations	none
	11	Can and can't 1 - listening	none
	12	Can and can't 2 - basic conversation	interview friends and family
	13	Can and can't 3 - advanced conversation	prepare content
	14	Time 1 - listening	interview friends and family
	15	Time 2 - conversation	none
	16	Daily routine 1 - listening	interview friends and family
	17	Daily routine 2 - basic conversation	prepare content
	18	Daily routine 3 - advanced conversation	none
	19	Like 1 - listening	none
	20	Like 2 - basic conversation	interview friends and family
	21	Like 3 - advanced conversation	prepare content
	22	Past 1 - listening	interview friends and family
	23	Past 2 - basic conversation	none
	24	Past 3 - advanced conversation	prepare content
	25	Past 4 - free conversation	none
	26	Future 1 - listening	interview friends and family
	27	Future 2 - basic conversation	none
	28	Future 3 - advanced conversation	prepare content
	29	Course review	practice exam
30	Exam practice	practice exam	
31	Exam	none	

学	<p>テキスト・参考文献・資料など</p> <p>There is no textbook for this course - instead we will use photocopied materials prepared by me.</p>
び の 実 践	<p>学びの手立て</p> <p>This course is all about talking in English, in groups and partners. So please come ready to try your best to talk in English only for all the talking activities.</p>
	<p>評価</p> <p>Students will be assessed on their participation in classroom activities (20%) and their performance on a mid-term presentation (40%) and final interview exam (40%).</p>
学 び の 継 続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>Oral Communication II</p>

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	Oral Communication II	後期	月2・木2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	-フィリップス0グレード	1年	okiowen@gmail.com	

学びの準備	ねらい Students will develop confidence and ability in their use of oral English communication in relation to everyday topics and situations.	メッセージ Come to this class and enjoy lots of talking!
	到達目標 The emphasis of this class is on effective oral communication. Learning to focus on getting one`s message across and understanding the gist of others when listening.	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Teacher and student self-introductions	As directed in class
	2	Student self-introductions continued and Syllabus inspection	As directed in class
	3	Self profile and making friends/finding information about others	As directed in class
	4	Speaking about other people - using the third person	As directed in class
	5	Introduction to textbook: American English File, Book 1 (AEF 1). Lesson 1A	As directed in class
	6	Group work: Our part of Okinawa. Introducing a region.	Preparing for group presentation
	7	AEF1, 1B: The verb "be" with questions and negatives	Preparing for group presentation
	8	Group presentations: "Our Part of Okinawa"	As directed in class
	9	AEF1, 1C: possessive adjectives: my, your, etc.	As directed in class
	10	AEF1, Practical English 1: introductions and hotel English	As directed in class
	11	Daily Routine and comments	Preparing solo presentation 1
	12	AEF1, 2A: a/an, plurals; this/that/these/those	Preparing solo presentation 1
	13	Solo presentation 1: Daily Routine with comments	As directed in class
	14	AEF1, 2B: adjectives	As directed in class
	15	Part-time job and preparation for solo presentation 2	Preparing solo presentation 2
	16	AEF1, 2C: imperatives. let's	Preparing solo presentation 2
	17	Solo presentation 2: My Part-Time Job	As directed in class
	18	AEF1, 3A: simple present, positive and negative	As directed in class
	19	AEF1, Practical English 2: At a Coffee Shop	As directed in class
	20	AEF1, 3B: simple present: questions	As directed in class
	21	Opinions and Reasons, and preparation for solo presentation 3	Preparing solo presentation 3
	22	AEF1, 3C: word order in questions	Preparing solo presentation 3
	23	Solo presentation 3: Open topic showing opinions and reasons	As directed in class
	24	AEF1, 4A: whose...?, possessive 's	As directed in class
	25	AEF1, Practical English 3: In a Clothing Shop	As directed in class
	26	Time - digital and fractional	As directed in class
	27	AEF1, 4B: prepositions of time (at, in, on) and place (at, in to)	As directed in class
	28	Interview test preparation 1: making questions	Preparing for interview 1
	29	Interview test preparation 2: practicing asking and answering questions	Preparing for interview 2
30	Test 1 - Interviews	Preparing for interview	
31	Test 2 - Interviews	None	

学	<p>テキスト・参考文献・資料など</p> <p>Course textbook: "American English File 1", (2nd edition) by Christina Latham-Koenig, Clive Oxenden and Paul Seligson. Published by Oxford University Press. ISBN 978-0-19-477615-8</p>
び の 実 践	<p>学びの手立て</p> <p>Approximately half of class time will be spent using the textbook. The other half will be oral extension and practice of language structures.</p>
	<p>評価</p> <p>Assessment will consist of four presentations and a final interview test. The remaining 40% will represent student motivation, homework, enthusiasm, attitude and participation.</p>
学 び の 継 続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>Oral Communication III</p>

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	Oral Communication II	後期	月2・木2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	クレイグ K ジェコブソン	1年	Office: 5-421 mail: jacobsen@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい This course is designed to help students improve their English speaking and listening skills and their overall ability to communicate.	メッセージ Students must bring their textbook and a notebook to every class.
	到達目標 Develop autonomous learners and improve oral communication skills.	

学びの準備	ねらい This course is designed to help students improve their English speaking and listening skills and their overall ability to communicate.	メッセージ Students must bring their textbook and a notebook to every class.
	到達目標 Develop autonomous learners and improve oral communication skills.	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Course Registration and Introduction	Listening & vocabulary practice
	2	Useful English	Listening & vocabulary practice
	3	Useful English & Listening Tests	Listening & vocabulary practice
	4	Introductions	Listening & vocabulary practice
	5	Introductions & Listening Tests	Listening & vocabulary practice
	6	Self Introductions	Listening & vocabulary practice
	7	What Do You Do? & Listening Tests	Listening & vocabulary practice
	8	Introduction to Ted Talk On Communication	Listening & vocabulary practice
	9	Day to Day & Listening Tests	Listening & vocabulary practice
	10	Where Are We?	Listening & vocabulary practice
	11	Where Are We? & Listening Tests	Listening & vocabulary practice
	12	Talking about Families	Listening & vocabulary practice
	13	Talking about Families & Listening Tests	Presentation Preparations
	14	Ted Talk Presentations	Listening & vocabulary practice
	15	What Are You Interested In? & Listening Tests	Listening & vocabulary practice
	16	Talking about the Past	Listening & vocabulary practice
	17	Talking about the Past & Listening Tests	Listening & vocabulary practice
	18	Looking at People	Listening & vocabulary practice
	19	Looking at People & Listening Tests	Listening & vocabulary practice
	20	This One? That One?	Listening & vocabulary practice
	21	This One? That One? & Listening Tests	Listening & vocabulary practice
	22	I've Got a Feeling	Listening & vocabulary practice
	23	I've Got a Feeling & Listening Tests	Listening & vocabulary practice
	24	Let's Go Shopping	Presentation Preparations
	25	Let's Go Shopping & Presentations	Listening & vocabulary practice
	26	That's Entertainment	Listening & vocabulary practice
	27	That's Entertainment & Listening Tests	Listening & vocabulary practice
	28	Dreams and Fantasies	Listening & vocabulary practice
	29	Dreams and Fantasies & Listening Tests	Interview Preparations
	30	Final Interview Tests	Interview Preparations
31	Final Interview Tests		

学	<p>テキスト・参考文献・資料など Thompson, P. & Chase, C. Natural Speaking, Intercom Press (Available at Asano Bookstore)</p>
び の 実 践	<p>学びの手立て Regular attendance and a willingness to communicate in English are crucial for this class.</p>
	<p>評価 Students will be evaluated based a variety of listening exams (80%) and presentations (20%). Students should note that there are no makeup exams for listening exams that they might miss. Missing one listening exam, however, will not have any impact on one's final grade. Points will be deducted for attendance problems.</p>
学 び の 継 続	<p>次のステージ・関連科目 Oral Communications III</p>

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	Oral Communication II	後期	月2・木2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	-ジヨウ ターバート	1年	Joan Tarbert Uezu ptt500@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい This class is designed to improve students' speaking and listening skills as well as their overall ability to communicate effectively in English in real-life situations.	メッセージ In this class you will learn many useful expressions to help you to become better at speaking English. You will have many chances to speak in English in pairs and groups. In general, I will only speak in English in class. Japanese will sometimes be used on quizzes, but I will do what I can to help students who are not Japanese.
	到達目標 <ul style="list-style-type: none"> You will be able to ask and answer questions more quickly and smoothly. You will be able to speak more fluently. You will be able to use the vocabulary you learn in daily conversation. You will be able to give a short presentation in English. 	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画	テーマ	時間外学習の内容
	回		
	1	Self-introductions	Buy text and supplies
	2	Classroom English	Review classroom English
	3	Jobs	Study for quiz
	4	Quiz / Jobs	Write yes/no questions
	5	Jobs	Preview time
	6	Unit 3 (Time)	Study for quiz
	7	Quiz / Speech format	Review body language/speech
	8	Numbers	Study for quiz
	9	Quiz / Numbers	Review prepositions of place
	10	Prepositions of place	Study for quiz
	11	Quiz / Prepositions of place	Study for quiz
	12	Quiz / Unit 4 (Prepositions of place)	p.22
	13	Unit 5 (Family)	Vocabulary about personality
	14	Unit 8 (Describing people)	Review vocabulary
	15	Unit 8 (Describing people)	Study for quiz
	16	Quiz / Vocabulary about personality	Study for quiz
	17	Quiz / Talking about interests	Review for listening midterm
	18	Listening midterm	Study for quiz
	19	Quiz / How often	Review vocabulary
	20	How often	Study for quiz
	21	Quiz / How often	Study for quiz
	22	Quiz / Unit 10 (Emotions)	Study for quiz
	23	Quiz / Unit 10 (Emotions)	Winter vacation homework
	24	Winter vacation activity	p.46
	25	Unit 10 (Emotions)	Health vocabulary
	26	Unit 12 (Adjectives)	Study for quiz
	27	Quiz / Unit 12 (Adjectives)	Study for quiz
	28	Quiz / Unit 14 (Health problems)	Prepare for interview
	29	Interview test	Prepare for interview
30	Interview test	Review for listening test	
31	Listening test / Self-evaluations		

学	<p>テキスト・参考文献・資料など</p> <p>Natural Speaking (Intercom Press) will be used, as well as handouts. Please buy an A4 file for this class. Also, students should bring dictionaries (paper or electronic) to class. Cell phone dictionaries cannot be used in class.</p>
び の 実 践	<p>学びの手立て</p> <ul style="list-style-type: none"> • More than 30 minutes late to class= 1 absence / Being late twice= 1 absence • Less than 66% attendance= 不可 • If you are absent when there is a quiz, there will be no makeup quiz. • Students should use English in class as much as possible. Students who repeatedly speak in Japanese will receive 不可. • Cell phones cannot be used in class. They should be set to silent mode and put away during class. • Students should be quiet when the instructor is speaking.
	<p>評価</p> <p>Quizzes/listening tests (50%) Interview test (20%) Class participation/homework (20%) Presentation (10%)</p>
学 び の 継 続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>Students should continue working to improve their communication skills in Oral Communication III.</p>

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	Oral Communication II	後期	月2・木2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	-東恩納 ミシェル	1年	higaonna@okinawa-u.ac.jp	

学びの準備	ねらい Students to increase ability to converse and communicate in English. Listening, speaking, pronunciation and vocabulary acquisition focus.	メッセージ I hope you will Enjoy improving your English speaking ability through taking this class. You can learn useful language that you can use in everyday situations in English.
	到達目標 Students will improve their English speaking ability. Class provides extended listening and speaking practice for students where students actively participate in meaningful exchanges during pair work and group work. Focus is on listening and speaking proficiency.	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Greetings and Introduction to the class	Preview lesson
	2	Geographical regions, Food staples, Climate	Review lesson
	3	""	Preview lesson
	4	Culture, communication, gestures	Review lesson
	5	""	Preparation
	6	Presentation 1	Preview lesson
	7	City life and maps	Review lesson
	8	""	Preview lesson
	9	Human organs, parts of the body, ailments	Review lesson
	10	""	Preview lesson
	11	Physical and mental challenges	Review lesson
	12	""	Preparation
	13	Presentation 2	Preview lesson
	14	Stages of Life	Review lesson
	15	""	Preview lesson
	16	Luxury Items, Import / Export	Review lesson
	17	""	Preview lesson
	18	Animals / Nature/ Adverbs of manner	Review lesson
	19	""	Preview lesson
	20	The past, history	Review lesson
	21	""	Preview lesson
	22	Travel, vacations and the airport	Review lesson
	23	""	Preview lesson
	24	Careers	Review lesson
	25	""	Preview lesson
	26	Festivals, holidays, Celebrations	Review lesson
	27	""	Consolidation
	28	Consolidation	Consolidation
	29	Review and Practice	Prep for Exam
30	Review and Practice	Prep for Exam	
31	Final Interview Exam		

学	<p>テキスト・参考文献・資料など World English 2 Heinle Cengage Learning. ISBN 978-1-4240-5091-8, Listening Homework handout</p>
び の 実 践	<p>学びの手立て Presentations must be prepared outside of class. Powerpoint or other presentation slides are required. Groups will need to practice outside of class. No presentation makeups will be given without proof of reason for absence! (-10%) for late presentations without reason.</p>
	<p>評価 1. Two oral presentations 20% each 2. Participation and effort 30% 3. Final interview exam 20% 4. 10 hours listening 10%.</p>
学 び の 継 続	<p>次のステージ・関連科目 Increasing ability to converse, improving listening, speaking, pronunciation and vocabulary acquisition as well as presentation skills which will be used in future student careers.</p>

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	Oral Communication II	後期	月2・木2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	-ジョンソン ハッチャー	1年	hatcher_john@hotmail.com	

学びの準備	ねらい The aim of this class is to get students speaking more fluently and naturally in English, and feeling more confident in doing so.	メッセージ Please use this class as your chance to practice English speaking, and don't be afraid to express your feelings and opinions.
	到達目標 Students will be asked to participate in individual, pair and group work, and will also give presentations in front of the class. We will use the textbook "Communication Strategies I" during the semester, and the final test will be an interview test based on the vocabulary within.	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Friends	90分
	2	Friends	90分
	3	Free Time	90分
	4	Free Time	90分
	5	The Past	90分
	6	The Past	90分
	7	The Family	90分
	8	The Family	90分
	9	Work	90分
	10	Work	90分
	11	City Life	90分
	12	City Life	90分
	13	Beliefs	90分
	14	Beliefs	90分
	15	Mid-term test	90分
	16	The Future	90分
	17	The Future	90分
	18	Transportation	90分
	19	Transportation	90分
	20	Vices	90分
	21	Vices	90分
	22	Marriage	90分
	23	Marriage	90分
	24	Animals	90分
	25	Animals	90分
	26	Computers	90分
	27	Computers	90分
	28	The Generation Gap	90分
	29	The Generation Gap	90分
30	Travel	90分	
31	Final test	90分	

学	<p>テキスト・参考文献・資料など Communication Strategies I by David Paul</p>
び の 実 践	<p>学びの手立て Please bring a notebook, writing implements and the textbook to the class.</p>
	<p>評価 Active participation in class during the semester: 70%, Mid-term test: 10%, Final test: 20%</p>
学 び の 継 続	<p>次のステージ・関連科目 This is a mandatory class for English students.</p>

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	Oral Communication III	前期	月2・木2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	-フィリップス O グレヴィル	2年	ptt1001@okiu.edu.jp	

学びの準備	ねらい Students will build on basic skills to increase ability and confidence in their use of English for routine situations.	メッセージ We will do lots of talking and listening in class. With practice, your English ability will improve over this semester.
	到達目標 The target of this course is to attain a higher level of effective oral communication through intensive practice of listening skills, vocal production and oral interaction.	

学びの準備	到達目標 The target of this course is to attain a higher level of effective oral communication through intensive practice of listening skills, vocal production and oral interaction.
-------	--

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Course Introductions	As directed in class
	2	Self introductions and meeting people	As directed in class
	3	My Neighbourhood - Where I live	Preparing for presentation
	4	How to do something - using linking words	Preparing for presentation
	5	Solo presentation 1: My Neighbourhood	Preparing for presentation
	6	American English File 1 (AEF): 7A: simple past of be: was/were	Preparing for presentation
	7	Solo Presentation 2: Giving directions on how to do something	As directed in class
	8	AEF1, 7B: simple past - regular verbs	As directed in class
	9	Suggestions: "Why don't you...", I think you should..."	Preparing for presentation
	10	AEF 7C: simple past: irregular verbs	Preparing for presentation
	11	AEF 1, Practical English pt.4: Listening and Directions	Preparing for presentation
	12	Pair presentation test 1: Letter for help and response	As directed in class
	13	AEF 8A: simple past: regular and irregular	As directed in class
	14	(mid-term) solo presentation test 3 preparation: Open Topic	Preparing for presentation
	15	AEF 8B: The House - there is / there are, some/any + plural nouns	Preparing for presentation
	16	(mid-term) solo presentation test 3: Open Topic	As directed in class
	17	AEF 8C: there was / there were	As directed in class
	18	House and Home	As directed in class
	19	AEF1, Practical English pt.5: At a Restaurant	As directed in class
	20	AEF 9A: countable / uncountable nouns; a / an, some /any	As directed in class
	21	AEF 9B: quantifiers: how much/ how many, a lot of, etc.	As directed in class
	22	Giving reasons/using "because"	Preparing for presentation
	23	AEF 9C: comparative adjectives	Preparing for presentation
	24	Solo presentation test 4: using reasons to talk about music	As directed in class
	25	AEF1, Practical English pt.6: Travel English	As directed in class
	26	AEF 10A: superlative adjectives	As directed in class
	27	Interview test preparation 1: preparing interview questions and answers	Preparing for interview
	28	Interview test preparation 2: practicing interviews	Preparing for interview
	29	Interview test 1	Preparing for interview
	30	Interview test 2 and Pair presentation preparation	Preparing for presentation
31	Pair presentation 2: two students talk about the future	none	

学	<p>テキスト・参考文献・資料など</p> <p>Course textbook: "American English File 1", (2nd edition) by Christina Latham-Koenig, Clive Oxenden and Paul Seligson. Published by Oxford University Press. ISBN 978-0-19-477615-8</p>
び の 実 践	<p>学びの手立て</p> <p>Approximately half of class time will be spent using the textbook. The other half will be oral extension and practice of language structures.</p>
	<p>評価</p> <p>Students will be evaluated through seven in-class presentations (each worth up to 10% of the final mark, with the lowest scoring presentation to be disregarded). The remaining 40% will represent student motivation, homework, enthusiasm, attitude and participation.</p>
学 び の 継 続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>Students should follow the directions of the University regarding their next stage and related subjects. Naturally, they should also take advantage of any situation that presents itself to practice and improve their English capabilities.</p>

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	Oral Communication III	前期	月2・木2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	ケイト オカラハン	2年	Kate@okiu.ac.jp 5-409	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>This course is designed for students to enhance their existing language skills, and gradually over the course of the semester, build up their vocabulary through a range of discussions, and presentation activities. The title of the course indicates that all students will frequently have to voice opinions and speak English throughout the semester.</p>	<p>This is a higher level section and the whole class will be conducted in English. Students not prepared to use English should attend a different section of Oral Communication III</p>
	到達目標	
	This class builds on current skills. Students will be expected to create an immersion environment to get the most out of this challenging class.	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Interviews	Speaking
	2	Class introduction and format	Listening
	3	Sample article: Keys to having a Successful Semester	Reading
	4	How to break down an article for learning outcomes	Listening and Writing
	5	Student articles	Reading and Speaking
	6	Student articles	Reading and Speaking
	7	Student articles	Reading and Speaking
	8	Student Articles	Reading and Speaking
	9	Good habits, bad habits	Speaking
	10	Creating a personal challenge: Prepwork	Speaking
	11	Past successes and failures	Speaking and Writing
	12	Plan for success	Writing
	13	Personal spaces: Design concepts	Speaking and Listening
	14	Application of design concepts	Speaking and Listening
	15	Discrimination types	Reading and Speaking
	16	Discrimination and prejudices	Speaking
	17	Challenge halfway point check in and review	Speaking
	18	Creating a research questionnaire	Writing
	19	Presentations styles	Listening
	20	Choice of presentation style	Speaking and Reading
	21	Presentation prepwork	Speaking and Writing
	22	Presentations	Speaking
	23	Presentations	Speaking
	24	Volunteering: Giving back Part I	Reading
	25	Volunteering: Giving back Part II	Speaking and Reading
	26	Honesty and Dishonesty	Reading
	27	Honesty and Dishonesty Part II	Speaking and Reading
	28	The Importance of sleep	Reading
	29	Questionnaire day	Speaking
30	Final presentations	Speaking	
31	Final Presentations	Speaking	

学	<p>テキスト・参考文献・資料など</p> <p>There will be no text for this class. Content will be generated by the students and professor.</p>
び の 実 践	<p>学びの手立て</p> <p>Please bring a filing system for notes and handouts</p>
	<p>評価</p> <p>Grades will be based on attendance, in class participation, and semester long continuous assessment. The continuous assessment will be ascertained through homework assignments, group projects, presentations and topic research preparation.</p>
学 び の 継 続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>Discussion Skills</p>

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	Oral Communication III	前期	月2・木2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	-ジヨン ターバート	2年	Joan Tarbert Uezu ptt500@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい This class is designed to: improve students' speaking and listening skills prepare students to be able to use English at work, when traveling and when talking with foreigners	メッセージ In this class you will learn how to better communicate with foreigners. You will learn many useful expressions and practice using those expressions in conversation. In general, I will only speak in English in class. Japanese will sometimes be used on quizzes, but I will do what I can to help students who are not Japanese.
	到達目標 ・You will learn many expressions used in daily life and in business situations. ・You will be able to give presentations in English. ・You will be able to give your opinion and have discussions in English. ・You will be able to talk about your culture in English.	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Self-introductions/Classroom English	Study for quiz
	2	Quiz/Conversation activity	Think of experience for speech
	3	How to give a speech/Interview partner	Write 1st draft/Study for quiz
	4	Quiz/Work on speech	Prepare for speech
	5	Work on speech	Prepare for speech
	6	Present speech/Making requests	Review requests/Request handout
	7	Making requests	Study for quiz
	8	Quiz/Asking for permission	Review permission/Perm. handout
	9	Making requests/Asking for permission	Study for quiz
	10	Quiz/Giving advice	Write problems
	11	Giving advice	Study for quiz
	12	Quiz/Giving advice	Review vocabulary
	13	Making excuses/Giving reasons	Study for quiz
	14	Quiz/Making plans	Review making plans
	15	Telephone	Study for quiz
	16	Quiz/Telephone	Study for quiz
	17	Quiz/Giving opinions	Opinions handout
	18	Giving opinions	Study for quiz
	19	Quiz/Giving opinions	Write opinions
	20	Giving opinions	Write questions
	21	Giving opinions	Prepare Japanese things handout
	22	Describing Japanese things	Prepare Japanese food handout
	23	Describing Japanese food	Prepare Okinawan things
	24	Talking about culture	Decide culture speech topic
	25	Talking about travel	Prepare for interview
	26	Interview test	Prepare for interview/speech
	27	Interview test	Prepare for speech
	28	Speech	Prepare for speech
	29	Speech	Prepare for speech
30	Speech	Review	
31	Review/Self-evaluations		

学 び の 実 践	<p>テキスト・参考文献・資料など</p> <p>There is no assigned textbook for this class. The instructor will provide materials to be used in class. You will need to buy an A4 file folder to organize your handouts. Students should bring dictionaries (paper or electronic) to class. Cell phone dictionaries cannot be used in class.</p>
	<p>学びの手立て</p> <ul style="list-style-type: none"> • More than 30 minutes late to class= 1 absence / Being late twice= 1 absence • Less than 66% attendance= 不可 • If you are absent when there is a quiz, there will be no makeup quiz. • Students should use English in class as much as possible. Students who repeatedly speak in Japanese will receive 不可. • Cell phones cannot be used in class. They should be set to silent mode and put away during class. • Students should be quiet when the instructor is speaking.
	<p>評価</p> <p>Quizzes (40%) Interview test (20%) Presentations (20%) Class participation/homework (20%)</p>
学 び の 継 続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>Students should continue working on improving their communication skills. By reviewing and building on the skills learned in this class, students will be able to work using English after graduation.</p>

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	Oral Communication III	前期	月2・木2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	-東恩納 ミシェル	2年	higaonna@okinawa-u.ac.jp	

学びの準備	ねらい Students will engage in basic conversations, ask and answer questions on conversational topics, speak about personal and everyday topics, and give their opinions.	メッセージ I hope you will Enjoy improving your English speaking ability through taking this class. You can learn useful language that you can use in everyday situations in English.
	到達目標 Students will improve their English speaking ability. Class provides extended listening and speaking practice for students where students actively participate in meaningful exchanges during pair work and group work. Focus is on listening and speaking proficiency.	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
		テーマ	時間外学習の内容
	1	Getting Started Personal Information	Preview lesson
	2	Asking for Information	Review lesson
	3	""	Preview lesson
	4	Describing Things	Practice lesson
	5	""	Review lesson
	6	Making Requests	Preview lesson
	7	Quiz 1	Review lesson
	8	Giving Instructions	Preview lesson
	9	""	Review lesson
	10	Asking for permission	Review lesson
	11	""	Preview lesson
	12	Making Excuses and giving reasons	Review lesson
	13	""	Preview lesson
	14	Giving Opinions	Review lesson
	15	""	Quiz prep
	16	Quiz 2	Preview lesson
	17	Comparing Things	Review lesson
	18	Giving Advice and Making Suggestions	Review lesson
	19	""	Preview lesson
	20	Talking about Experiences	Review lesson
	21	""	Preview lesson
	22	Inviting	Review lesson
	23	""	Quiz prep
	24	Quiz 3	Preview lesson
	25	Making Predictions	Review lesson
	26	""	Preview lesson
	27	Personal Goals and Dreams	Review lesson
	28	""	Homework Due
	29	Homework Due / Consolidation	Consolidation
30	Review and Practice	Quiz prep	
31	Quiz 4	Final class	

学	<p>テキスト・参考文献・資料など</p> <p>Fifty-Fifty Book Two Third Edition ISBN 978-962-00-5666-6 Online Listening Homework Handout</p>
び の 実 践	<p>学びの手立て</p> <p>Quizzes must be prepared for outside of class. Homework requires 10 hours of work outside of class. No makeup quizzes will be given without proof of reason for absence!</p>
	<p>評価</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Four dialog or other oral presentations / quizzes 15% each=60% 2. Participation and effort 30% 3. 10 hours listening 10%
学 び の 継 続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>Basic conversations, asking and answering questions, speaking about personal and everyday topics, and giving opinions will be used in future careers.</p>

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	Oral Communication III	前期	月2・木2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	デービッド・レイフィールド	2年	ds.layfield@gmail.com	

学びの準備	ねらい To speak English with more confidence and fluency.	メッセージ Send me an email anytime. ds.layfield@gmail.com
	到達目標 To speak English with more Confidence; to use a bigger English Vocabulary; to understand spoken English better; to talk about your opinions and ideas in English.	

学びの準備	ねらい To speak English with more confidence and fluency.	メッセージ Send me an email anytime. ds.layfield@gmail.com
	到達目標 To speak English with more Confidence; to use a bigger English Vocabulary; to understand spoken English better; to talk about your opinions and ideas in English.	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Introduction. Unite 0	
	2	Unit 1	
	3	Unit 1	
	4	Unit 2	
	5	Unit 2	
	6	Unit 3	
	7	Places to visit in England	
	8	Unit 3	
	9	Unit 4	
	10	Unit 4	
	11	Unit 5	
	12	Unit 5	
	13	Unit 6	
	14	Unit 6	
	15	Mid-term tests.	
	16	Tell me about Okinawa	
	17	Unit 7	
	18	Unit 7	
	19	Unit 8	
	20	Unit 8	
	21	Unit 9	
	22	Unit 9	
	23	Unit 10	
	24	Unit 10	
	25	Unit 11	
	26	Unit 11	
	27	Unit 12	
	28	Unit 12	
	29	Review	
30	Final Test		
31	Test return		

学	<p>テキスト・参考文献・資料など Helgessen, Wiltshier, Brown: English Firsthand 2, 5th Edition, Pearson, 2018.</p>
び の 実 践	<p>学びの手立て Please review your books and notes after classes - practice speaking when you can.</p>
	<p>評価 Participation in class 30%; Quizzes and Exercises 10%; Mid-term Test 30%; Final Test 30%.</p>
学 び の 継 続	<p>次のステージ・関連科目 After finishing this class, students should be able to take advanced communication classes.</p>

※ポリシーとの関連性 観光分野において活用できる実用的な科目です。

[/一般講義]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	観光英語	前期	月1・木1	4
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	-東 菜美	3年	授業終了後に教室で受け付けます。	

学びの準備	ねらい 観光業界での、専門的な用語や独特な言い回しを学び、旅行会社・ホテル・航空会社・レストラン等の観光事業に従事する上で役に立つ英語の能力を身に付ける。	メッセージ 毎回、観光に関わるテーマ（空港搭乗手続き・機内サービス・レストランのメニュー・ホテル内のトラブル・ドレスコード等）を決めて丁寧に解説をします。この講義をきっかけに、沖縄の基幹産業である観光産業について理解が深まると嬉しいです。また、国内外の観光地の紹介や、観光事情、文化事情もお話しますので、旅行に対するいろいろな不安も解消し、きっと旅行に行きたくなります！
	到達目標 ・旅行や観光の際のさまざまな場面での説明を英語で行うことができる。 ・海外、国内の観光・地理・文化事情を英語で紹介できる。 ・観光英語検定の問題演習も行うので、受験、合格も目標にして欲しい。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	ガイドダンス、オリエンテーション、観光概論	シラバスをよく読むこと
	2	航空業界	テキスト第1章 予習、復習
	3	日本の航空会社と機内サービス	同上
	4	空港業務	テキスト第2章 予習、復習
	5	出入国審査	同上
	6	ホテル	テキスト第3章 予習、復習
	7	中間試験、ホテル	同上
	8	ショッピングと通貨	テキスト第4章 予習、復習
9	世界の観光地	同上	
10	世界遺産	テキスト第5章 予習、復習	
11	レストラン	テキスト第6章 予習、復習	
12	マナー	テキスト第7章 予習、復習	
13	世界の料理	テキスト第8章 予習、復習	
14	さまざまな旅行トラブル	テキスト第9章 予習、復習	
15	日本の観光地	テキスト第10章 予習、復習	
16	期末試験		
	テキスト・参考文献・資料など テキスト 「ツアーコンダクターの英語 English for Tour Leaders Overseas」JTB総合研究所 参考文献 沖縄県観光学習教材ワークブック 沖縄県観光商工部観光振興課 数字が語る旅行業 社団法人日本旅行業協会		
	学びの手立て ・遅刻厳禁、予習復習を行い、熱心な参加を求める ・提出期限を過ぎた課題、他人の内容を写したレポートは受け取らない		
	評価 期末試験50%、中間試験30%、レポート10%、平常点10%		

学びの継続	次のステージ・関連科目 観光英検は年に2回、6月と10月に実施されます。講義内容が2級の試験範囲に関連する項目も多いため、試験対策にもなります。
-------	---

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	観光英語	前期	月1・木1	4
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	ケイト オカラハン	3年	Office: 5-409, Email: kate@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい Students enrolled in this class will learn about different facets of the tourism industry and markets in Okinawa. The skills learned will include schedule coordination, tour planning and design and how to facilitate diverse target markets of sightseers visiting Okinawa.	メッセージ This is a team work class that will replicate the work environment. Full dedication to other team members is important to reach goals.
	到達目標 Raise student's confidence when presenting Okinawa to tourists and sightseers	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Registration and introduction to the course flow	Listening
	2	Types of tourism overview	Listening and Writing
	3	Ecotourism	Listening and Writing
	4	Cultural tourism	Listening and Writing
	5	Sports tourism	Listening and Reading
	6	Business tourism	Reading
	7	Special interest tourism	Reading and Speaking
	8	Group formation, discussion of tourism themes and activities	Speaking
	9	Group tours versus solo tourism	Listening and Reading
	10	Accommodations	Reading
	11	Service personnel	Listening and Writing
	12	Food culture in tourism	Listening and Reading
	13	Restaurant showcase	Speaking and Reading
	14	Food and menus	Listening and Reading
	15	Activities and tours	Speaking
	16	Transportation: costs and timing	Speaking and Reading
	17	Brochure layout introduction	Speaking
	18	Tour pricing	Speaking and Reading
	19	Brochure first draft	Speaking and Writing
	20	Brochure final copy	Speaking and Reading
	21	Market research questionnaire 1	Speaking and Writing
	22	Market research questionnaire II	Listening and Reading
	23	Market research of tour package viability using brochure and questionnaire	Speaking
	24	presentation preparation	Listening and Speaking
	25	Presentation	Speaking
	26	video Introduction task assignment	Listening and Speaking
	27	Job hunting : resumes	Writing and Reading
	28	Job hunting : Appearances	Writing and Reading
	29	Job hunting : Interviews	Reading and Speaking
30	Final Interview	Speaking	
31	Video showcase	Listening	

学	<p>テキスト・参考文献・資料など</p> <p>There is no prescribed text for this class. The students create the content by deciding which tourism sector to focus on. They will work through the course structure with this market sector in mind.</p>
び の 実 践	<p>学びの手立て</p> <p>This is a teamwork class. Grades will be based on team performance. Attendance is vital for your team to succeed</p>
	<p>評価</p> <p>Active participation is required. Therefore being late and absent will detract from the possibility of full participation. Being present every class will not guarantee a passing grade. Team work and timely assignment submission is highly valued.</p>
学 び の 継 続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>Discussion Skills</p>

※ポリシーとの関連性

【理解力・創造力・プレゼンテーション力・論文作成能力】大学で学ぶために必要な基礎力を身につけます。

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	基礎演習 I	前期	水 2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	阿嘉 奈月	1年	問い合わせ方法については授業内で周知します。	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	本演習では、読む・話す・聞く・書くの4技能の実践的な練習を通して、大学で学ぶために必要な基礎学力の育成を目標とします。具体的には、(1)客観的に読む(2)相手の話を聞いて要点をまとめる(3)相手に意見を伝えるプレゼンテーションの作成(4)レポートの書き方、などの実践的なトレーニングをしながら大学で学ぶ準備をします。	ペアワークやグループワークを通して、たくさんの友人を作ってください！お互いに学び合い協力し合える雰囲気の良いクラスにしていきましょう。4年間の大学生活を有意義に過ごすための第一歩です。授業内での発言や質問は恥ずかしいことはありません！わからないことは積極的にどんどん聞いてください。
到達目標	1) 【読む】読む活動を通して、客観的にものごとを理解することができるようになる。 2) 【聞く】相手の話をしっかりと聞いて、要点をおさえることができるようになる。 3) 【話す】根拠をもって相手に意見を伝える話し方ができるようになる。 4) 【書く】文章構造や構成について学び、ステップを踏みながら、最終的にレポートが書けるようになる。	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	オリエンテーション（講義概要説明）・登録の確認など	シラバスを予め読んでおくこと
	2	自己紹介・アイスブレイキング活動（名前覚えゲーム）・ブックリスト作成	ゼミ内友人の名前を早く覚える！
	3	【話す練習①】話し上手とは？意味の含有率（話の密度について）	学んだことをまとめて提出
	4	【話す練習②】伝わる説明の順番！型に当てはめたプレゼンテーション	学んだことをまとめて提出
	5	【聞く練習①】相手の話を再生法で要約してみよう	学んだことをまとめて提出
	6	【聞く練習②】相手の話を再生法で要約してみよう	学んだことをまとめて提出
	7	【読む練習①】記事を読んで要約&意見を述べる	課題の提出
8	【読む練習②】記事を読んで要約&意見を述べる	課題の提出	
9	【書く練習①】相手に伝わるように書くためには？レポートの書き方について	レポートの提出&プレゼン準備	
10	【書く練習②】相手に伝わるように書くためには？レポートの書き方について	レポートの提出&プレゼン準備	
11	【4技能のまとめ①】教養の3分間スピーチ（学生によるプレゼンテーション）	自己評価&発表者の評価	
12	【4技能のまとめ②】教養の3分間スピーチ（学生によるプレゼンテーション）	自己評価&発表者の評価	
13	【日付未定】図書館オリエンテーション（全1年次対象）	【未定】いつ頃実施できるか未定	
14	【日付未定】キャリアガイダンス（全1年次対象）	【未定】いつ頃実施できるか未定	
15	【日付未定】先輩講話（全1年次対象）	【未定】いつ頃実施できるか未定	
16	予備日		
テキスト・参考文献・資料など	1) 大津由紀夫(2007).『英語学習7つの誤解』東京：NHK出版. 2) 白井恭弘(2004).『外国語学習に成功する人、しない人』東京：岩波書店.		
学びの手立て	1) 発表しやすい雰囲気が大切です。全員が発言しやすい雰囲気作りを心がけましょう！ 2) 提出期限を守り課題を提出してください。基本的には授業内での提出が主になります。 3) 欠席届を提出した場合でも、欠席回数が1/3に達した場合には自動的に不可とします。遅刻は0.5でカウントします。		
評価	・ 提出物 70% ・ 発表 20% ・ 平常点 10%		

学びの継続	次のステージ・関連科目 「基礎演習I」を履修した後は、「基礎演習II」を必ず履修すること。
-------	--

※ポリシーとの関連性

このクラスでは、英語だけではなく、日本語の四技能を向上させ、これから四年間の大学生活に必要な技術を身に着ける。

[/演習]

科目基本情報	科目名 基礎演習 I	期別	曜日・時限	単位
	担当者 追立 祐嗣	前期	水 2	2
		対象年次	授業に関する問い合わせ	
		1 年	oitate@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい 「読む」、「話す」、「聞く」、「書く」の四技能の実践的な訓練を通して、大学における学習方法の基礎力を培い、同時に、論理的な思考に根ざした日本語の運用能力を向上させることを目標とする。	メッセージ グループ発表や個人発表、レポートの執筆に積極的に挑戦しよう！
	到達目標 本科目の具体的な到達目標としては、1200字程度の文章を、段落の展開を中心に書き上げること、また、グループ発表の進め方、及びレジュメの作成方法などを、実践を通して把握していくことなどが挙げられる。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	講義概要説明、自己紹介、自己紹介文の作成	自己紹介文の作成
	2	ペアによるインタビュー、他者紹介文の作成	他者紹介文の作成
	3	連想カードを用いたディスカッション及び作文①	テーマについてのレポート作成
	4	連想カードを用いたディスカッション及び作文②	テーマについてのレポート作成
	5	記事を読んだでのディスカッション及び作文①	テーマについてのレポート作成
	6	記事を読んだでのディスカッション及び作文②	テーマについてのレポート作成
	7	日本人と若者（『同時代を撃つⅠ』他より）	テーマについてのレポート作成
	8	日本語と日本的特質（『日本語表と裏』他より）	テーマについてのレポート作成
9	日本人と英語（『日本日記』他より）	テーマについてのレポート作成	
10	日本・西洋・アジア・アフリカ（『同時代を撃つⅢ』他より）	テーマについてのレポート作成	
11	日本人と差別（『日本人は美しいか』より）	テーマについてのレポート作成	
12	日本のエッセイ（『アルファベット26講』より）	テーマについてのレポート作成	
13	図書館オリエンテーション（日程未定）	特になし	
14	キャリア・ガイダンス（予定、日程未定）	特になし	
15	予備（講演会など、日程未定）	特になし	
16	予備（講演会など、日程未定）	特になし	
	テキスト・参考文献・資料など プリント教材を使用する。 参考文献：『知的生産の技術』梅棹忠夫、岩波新書、『日本語の作文技術』本多勝一、朝日文庫など。		
	学びの手立て 年間を通し、「日本（人）論」について考えていく予定である。 授業で扱うテキスト及びプリント等は、全員、全て必ず読んでくること。 前期前半は、カードの使い方、論の組み立て方などを、ディスカッションや作文を通して練習する。 前期後半は、各回ごとに指定された読み物について、指名されたグループがその大意とテーマを発表し、これを土台にして全員が問題点を議論する。発表するグループは「発表報告書」を事前に作成し、発表の際に全員に配布する。また、毎回の授業の後に、そのテーマに関するレポートを全員が書き、その週の金曜日5時まで担当教員まで提出すること。（レポートは、前期前半も課す。）		
	評価 成績は、レポートその他の提出物（60%）、授業中の発表・発言（40%）などにより、総合的に評価する。		

学びの継続	次のステージ・関連科目 基礎演習Ⅲ・Ⅳ、専門演習Ⅰ・Ⅱ、卒業論文Ⅰ・Ⅱ
-------	--

※ポリシーとの関連性

国際化・情報化時代に対応できる人材の育成を目指し、日本語での4技能の力を十分に備え、さらに英語でも表現できるようになる。

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	基礎演習 I	前期	水 2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	尚 真貴子	1年	syo@okiu.ac.jp 研究室 5410	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	「読む」「書く」「話す」「聞く」の四技能の実践的な練習を通じて、大学で学ぶための必要な「日本語力」の育成を目標とする。個人発表、グループ発表の際には、レジュメを準備し内容を簡潔に明瞭にまとめ、分かりやすく話す。また、指定されたテキストを読み、それぞれのグループで大意とテーマをまとめ、発表し、それをもとに、全員でディスカッションを行う。	お互いに学び合い、楽しいゼミにしましょう。「4年間の大学生活は1年生のスタートにあり」です。目標を見つけ有意義な日々を過ごすための土台作りです。
到達目標	個人発表では、好きなテーマに関して調べ、発表し、お互いに意見を交換し合うことができる。グループ発表では、ピア活動によって仲間同士が協力的に学習を行いながら、知識を探究することができる。	

学びの実践	学びのヒント	授業計画	
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	オリエンテーション（講義概要説明等）、登録の確認等	時間割の確認
	2	自己紹介	自己紹介文を書く
	3	ベアーによるインタビュー	他己紹介文を書く
	4	個人発表 1	個人発表の準備
	5	図書館オリエンテーション（全1年次対象）	個人発表の準備・小論文 1
	6	個人発表 2	個人発表の準備
	7	個人発表 3	個人発表の準備
	8	キャリアガイダンス（全1年次対象）	個人発表の準備
9	個人発表 4	グループ発表の準備・小論文 2	
10	グループ発表 1	グループ発表の準備	
11	先輩講話（全1年次対象）	グループ発表の準備	
12	グループ発表 2	グループ発表の準備	
13	留学生たちとの交流会	グループ発表の準備・小論文 3	
14	グループ発表 3	グループ発表の準備	
15	グループ発表 4	グループ発表の準備	
16	ゼミ合宿（東村セミナーハウスへ）	授業の振り返り	
実践	テキスト・参考文献・資料など	配布資料と参考文献を中心に講義を行います。参考図書リストをクラスで配布します。	
	学びの手立て	新聞記事、本をたくさん読みましょう。情報収集をして知識を蓄えていきましょう。仲間同士で話し合い、互いに学び合うことにより、良い社会的関係を築いていきましょう。	
	評価	総合的に評価しますが、特に平常点を重視します。よって出席率、小論文やレポート等の提出物（40%）、担当課題の口頭発表（60%）、授業への参加状況などが重視されます。	

学びの継続	次のステージ・関連科目 「基礎演習 I」を履修した後は、「基礎演習 II」を必ず履修してください。
-------	--

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	基礎演習 I	前期	水 2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	津波 聡	1 年	satoshi@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	レポートの作成・発表、スピーチ等の活動を通して日本語・英語による文章力、発表力の向上を目指します。	クラスメートと協働して大学生活に慣れよう。 【実務経験】中学校教諭としての現場経験を活かして、協働体的学びを促進し、表現力育成を図る活動を提供します。

到達目標
(1) 大学生としての基本的な学習態度・習慣を身につける (2) 読解力・発表力・表現力（日本語、英語）の向上を目指す

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Orientation (シラバス説明、班・席・役員決め)	
	2	前期学習計画作成	
	3	Group Discussion, Group Presentationについて	グループ課題発表準備
	4	グループ課題発表	課題図書読書
	5	図書館利用オリエンテーション (変動あり)	課題図書読書
	6	スピーチコンテストについて、原稿作成	スピーチ原稿作成・スピーチ練習
	7	Speech (1)	スピーチ原稿作成・スピーチ練習
	8	Speech (2)	課題図書読書
	9	キャリアガイダンス (変動あり)	課題図書読書
	10	Speech Contest Demonstration	課題図書ブックレビュー準備
	11	Book Report 1 (Oral Presentation)	課題図書ブックレビュー準備
	12	Book Report 2 (Oral Presentation)	
	13	先輩講話 (変動有)	Worksheet 1
	14	English Drill 1	Worksheet 2
15	English Drill 2	Worksheet 1&2 仕上げ	
16	Book Report 2 (Written Report)、ポートフォリオ提出、アンケート		

テキスト・参考文献・資料など
講義の中で適宜配布します。 授業の中で紹介します。

学びの手立て
情報収集（調査、読書）と発表（グループ・ペア・個人発表、学級英語スピーチコンテスト）、英語演習が主な活動となります。

評価
授業参加度・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 30%
発表、スピーチ・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 50%
提出物・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 20%

学びの継続
次のステージ・関連科目
基礎演習II

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	基礎演習 I	前期	水 2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	岡野 薫	1年	メール：k.okano@okiu.ac.jp 研究室：5435	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	大学生に必要な技能を習得します。基礎演習 I では、ディスカッションや発表に重点を置きます。さまざまなテーマについて受講者同士でディスカッションし、その結果を発表します。まずは、話し、聴き、話し合ってみましょう。	受講者ひとりひとりが参加することではじめて授業が成立します。受け身で聴くだけでなく、自分の考えを言語化してください。みなさんと授業を作ってください。

到達目標
この演習を通じて次の知識と技能を身につけることができます。
①自分の考えを言語化できる。
②他者の考えを理解し、ディスカッションすることができる。
③議論の内容をまとめて、第三者にわかりやすく伝えることができる。

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	ガイダンス	課題
	2	キャリア・ガイダンス	課題
	3	キャンパス相談ガイダンス	課題
	4	メンバーを知ろう、大学で勉強すること	課題とテーマ探し
	5	ディスカッション①	課題とテーマ探し
	6	図書館ガイダンス	課題
	7	ディスカッション②	課題とテーマ探し
	8	ディスカッション③	予習と課題
	9	異文化を知ろう：ゲストスピーカー講義	課題とテーマ探し
	10	ディスカッション④	課題
	11	ディスカッションのまとめ	発表準備
	12	成果発表	発表準備
	13	成果発表	発表準備
	14	成果発表	課題
15	まとめ①	課題	
16	まとめ②	課題	

学びの手立て
テキスト・参考文献・資料など
テキストは使用しません。参考文献・資料：授業時に随時紹介します。

学びの手立て
教えられるのを待つのではなく、受講者同士で学びあってください。同級生の書いたもの、発表、発言に注目してみましよう。そこから学ぶことはたくさんあります。

評価
平常点（授業参加の姿勢）30%，課題50%，口頭発表20%

学びの継続
次のステージ・関連科目
関連科目：基礎演習 II

※ポリシーとの関連性

【理解力・創造力・プレゼンテーション力・論文作成能力】大学で学ぶために必要な基礎力を身につけます。

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	基礎演習Ⅱ	後期	水2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	阿嘉 奈月	1年	問い合わせ方法については授業内で周知します。	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	本演習では、読む・話す・聞く・書くの4技能の実践的な練習を通して、大学で学ぶために必要な基礎学力の育成を目標とします。具体的には、(1)客観的に読む(2)相手の話を聞いて要点をまとめる(3)相手に意見を伝えるプレゼンテーションの作成(4)レポートの書き方、などの実践的なトレーニングをしながら大学で学ぶ準備をします。	ペアワークやグループワークを通して、たくさんの友人を作ってください！お互いに学び合い協力し合える雰囲気の良いクラスにしていきましょう。4年間の大学生活を有意義に過ごすための第一歩です。授業内での発言や質問は恥ずかしいことはありません！わからないことは積極的にどんどん聞いてください。
到達目標	1) 【読む】読む活動を通して、客観的にものごとを理解することができるようになる。 2) 【聞く】相手の話をしっかりと聞いて、要点をおさえることができるようになる。 3) 【話す】根拠をもって相手に意見を伝える話し方ができるようになる。 4) 【書く】文章構造や構成について学び、ステップを踏みながら、最終的にレポートが書けるようになる。	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	【読む&聞く&話す練習①】自分のブックリストについて紹介(3分間スピーチ)	夏休み期間中に準備&他者の評価
	2	【読む&聞く&話す練習②】自分のブックリストについて紹介(3分間スピーチ)	夏休み期間中に準備&他者の評価
	3	【聞く&話す練習①】すごいよ〜〇〇シートの作成、3つの理由を述べる	ワークシートの作成
	4	【聞く&話す練習①】すごいよ〜〇〇シートの作成、3つの理由を述べる	ワークシートの作成
	5	【読む&話す&書く練習①】ディスカッションの方法について	記事を読み、自分の意見をまとめる
	6	【読む&話す&書く練習②】メタ・ディスカッション	記事を読み、自分の意見をまとめる
	7	【読む&話す&書く練習③】メタ・ディスカッション	ワークシートの作成
	8	【話す練習①】パワーポイントの使い方について	実践トレーニング
	9	【話す練習②】相手に伝わるプレゼンテーションの方法	実践トレーニング
	10	【話す練習③】相手に伝わるプレゼンテーションの方法	実践トレーニング
	11	【4技能のまとめ①】パワーポイントを使って発表してみよう!	発表準備&他者の評価
	12	【4技能のまとめ②】パワーポイントを使って発表してみよう!	発表準備&他者の評価
	13	【4技能のまとめ③】パワーポイントを使って発表してみよう!	発表準備&他者の評価
14	【4技能のまとめ④】パワーポイントを使って発表してみよう!	発表準備&他者の評価	
15	【4技能のまとめ⑤】パワーポイントを使って発表してみよう!	発表準備&他者の評価	
16	予備日		
テキスト・参考文献・資料など	1) 大津由紀夫(2007).『英語学習7つの誤解』東京:NHK出版. 2) 白井恭弘(2004).『外国語学習に成功する人、しない人』東京:岩波書店.		
学びの手立て	1) 発表しやすい雰囲気が大切です。全員が発言しやすい雰囲気作りを心がけましょう! 2) 提出期限を守り課題を提出してください。基本的には授業内での提出が主になります。 3) 欠席届を提出した場合でも、欠席回数が1/3に達した場合には自動的に不可とします。遅刻は0.5でカウントします。		
評価	・ 提出物 70% ・ 発表 20% ・ 平常点 10%		

学びの継続	次のステージ・関連科目 「基礎演習Ⅰ」・「基礎演習Ⅱ」を履修した後は、「基礎演習Ⅲ」を履修すること。
-------	---

※ポリシーとの関連性

国際化・情報化時代に対応できる人材の育成を目指し、日本語での4技能の力を十分に備え、さらに英語でも表現できるようになる。

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	基礎演習Ⅱ	後期	水2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	尚 真貴子	1年	syo@okiu.ac.jp 研究室 5410	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	前期の「基礎演習Ⅰ」に引き続き、大学の授業や研究発表の場に必要な読解能力、文章表現能力、口頭発表能力を培う。次の3つのことを行う。1. パワーポイントを使用しての個人発表 2. 指定されたテキストを読み、内容を要約、レジюмеを作成してのグループ発表 3. 個人で興味あるテーマを選んで深く調べ、比較的長いレポートの作成（授業内では、レジюмеを作成し口頭発表）	お互いに学び合い、仲間を作り、楽しいゼミにしましょう。好きなこと、ワクワクすることを見つけましょう。
到達目標	大学での学業に必要な読解能力及び表現能力を培う。P Pを使用してプレゼンテーションができるようになる。発表の際のレジюме作成ができる。テーマに沿ってレポートをまとめる。グループ発表では協働の学習の効果を学ぶ。	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	オリエンテーション（講義概要説明等）、登録の確認等	夏休みの宿題の確認
	2	夏休みの宿題の発表	(PP使用) 個人発表の準備
	3	課題1 (Power Point使用) 個人発表1	(PP使用) 個人発表の準備
	4	課題1 (Power Point使用) 個人発表2	(PP使用) 個人発表の準備
	5	課題1 (Power Point使用) 個人発表3	(PP使用) 個人発表の準備
	6	課題1 (Power Point使用) 個人発表4	グループ発表の準備・小論文4
	7	課題2 グループ発表1	グループ発表の準備
8	課題2 グループ発表2	グループ発表の準備	
9	課題2 グループ発表3	グループ発表の準備・小論文5	
10	課題2 グループ発表4	(レポート作成) の準備	
11	課題3 (レポート作成) 個人発表1	(レポート作成) の準備	
12	課題3 (レポート作成) 個人発表2	(レポート作成) の準備・小論文6	
13	課題3 (レポート作成) 個人発表3	(レポート作成) の準備	
14	課題3 (レポート作成) 個人発表4	(レポート作成) の準備	
15	課題3 (レポート作成) 個人発表5	(レポート作成) の準備	
16	ゼミ合宿（東村セミナーハウスへ）	授業の振り返り	
実践	テキスト・参考文献・資料など 配布資料と参考文献を中心に講義を行います。 参考図書リストをクラスで配布します。		
	学びの手立て 新聞記事、雑誌、インターネット等で情報を収集し、多くのことに興味を持ちましょう。		
	評価 総合的に評価しますが、特に平常点を重視します。よって出席率、小論文やレポート等の提出物（40%）、担当課題の口頭発表（60%）、授業への参加状況などが重視されます。		

学びの継続	次のステージ・関連科目 「基礎演習Ⅰ」、「基礎演習Ⅱ」を履修した後は、「基礎演習Ⅲ」へ進みましょう。
-------	---

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	基礎演習Ⅱ	後期	水2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	津波 聡	1年	satoshi@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	日・英語のリーディング、プレゼンテーション活動を通して専門科目に対応できる技能の獲得を目指します。	自主学習力を身につけよう。 【実務経験】授業では、中学校教諭としての現場経験を活かして、協働体的学びを促進し、表現力育成を図る活動を提供します。

到達目標
(1) 大学生としての基本的な学習態度・習慣を身につける (2) ブックリポート・プレゼンテーションを通して読解力・表現力の向上を目指す (3) 英語運用能力の向上（英検2級レベル以上）を目指す

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Orientation、後期学習計画作成	
	2	Listening & Speaking 1	課題図書読書
	3	Listening & Speaking 2	課題図書読書
	4	Listening & Speaking 3	ブックレビュー準備
	5	Book Report 1	ブックレビュー準備
	6	Book Report 2	ブックレビュー準備
	7	Book Report 3	ブックレビュー準備
	8	Book Report 4	
	9	先輩講話（変動有）	原稿・資料作成
	10	英語Presentationについて（Power Point）	原稿・資料作成
	11	Presentation原稿作成	プレゼンテーション練習
	12	Presentation 1	プレゼンテーション練習
	13	Presentation 2	プレゼンテーション練習
14	Presentation 3	プレゼンテーション練習	
15	Presentation 4	ポートフォリオ整理	
16	振り返り、発表上位者表彰式		
	テキスト・参考文献・資料など 講義中に適宜配布します 講義中に連絡します		
	学びの手立て クラスメートと協力し、事前準備を十分に行う（読書、情報収集、原稿作成、発表練習等）。		
	評価		
	授業参加度・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・30%		
	クイズ、プレゼンテーション・・・・・・・・・・・・・・・・・・50%		
	提出物・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・20%		

学びの継続	次のステージ・関連科目 Public speaking, Debate, Discussion Skills
-------	---

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	基礎演習Ⅱ	後期	水2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	岡野 薫	1年	メール：k.okano@okiu.ac.jp 研究室：5435	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>大学生に必要な技能を習得します。基礎演習Ⅱでは、「調べる」、「書く」、「発表する」に重点を置きます。さまざまなテーマについて調査し、他者に伝えるように発表しましょう。</p> <p>到達目標</p> <p>演習を通じて次の知識と技能を身につけることができます。</p> <p>①さまざまなテーマについて調べることができる。</p> <p>②調査の結果をもとに適切なフォーマットのレポートが書ける。</p> <p>③調査の結果を口頭で発表できる。</p>	<p>受講者ひとりひとりが参加することではじめて授業が成立します。受け身で聴くだけでなく、自分の考えを言語化してください。みなさんと授業を作ってください。</p>

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	ガイダンス	課題
	2	テーマをみつける①	課題
	3	テーマをみつける②	課題
	4	調査する①	レポートの調査と準備
	5	調査する②	レポートの調査と準備
	6	調査する③	レポートの調査と準備
	7	調査する④	レポートの調査と準備
	8	調査成果の発表	発表準備
	9	グループ発表の計画をたてる	発表準備
	10	グループ発表の準備をする①	発表準備
	11	グループ発表の準備をする②	発表準備
	12	グループ発表の準備をする③	発表準備
	13	グループ発表	コメントと自己評価
14	グループ発表	コメントと自己評価	
15	グループ発表	コメントと自己評価	
16	グループ発表	コメントと自己評価	
テキスト・参考文献・資料など			
<p>テキスト：授業時にお知らせします。</p> <p>参考文献・資料：授業時に随時紹介します。</p>			
学びの手立て			
<p>教えられるのを待つのではなく、受講者同士で学びあってください。同級生の書いたもの、発表、発言に注目してみましょう。そこから学ぶことはたくさんあります。</p>			
評価			
平常点（授業参加の姿勢）30%，口頭発表・課題（レポート）70%			

学びの継続	次のステージ・関連科目
	基礎演習Ⅲ

※ポリシーとの関連性 長いレポートを書く過程で、論理的な思考を向上させる。

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	基礎演習Ⅱ	後期	水2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	追立 祐嗣	1年	oitate@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい 「読む」、「話す」、「書く」などの訓練を通して、大学生に必要な、論理的な思考能力及び運用能力を培うことを目標とする。	メッセージ 卒論と同じ形式でのレポート執筆に挑戦しよう！
	到達目標 本科目の到達目標は、4000字以上のレポートを、注・参考文献表などを用いながら完成させること、及び、そのレポートのための中間発表を、論の展開を明記したレジユメの作成と併せて行うことなどである。	

学びの準備	到達目標 本科目の到達目標は、4000字以上のレポートを、注・参考文献表などを用いながら完成させること、及び、そのレポートのための中間発表を、論の展開を明記したレジユメの作成と併せて行うことなどである。

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	講義概要説明	特になし
	2	レポートについての説明	配布資料の予習
	3	過去のレポート、中間発表のレジユメ紹介及び説明	配布資料の予習
	4	ミニ発表①	発表の準備
	5	ミニ発表②	発表の準備
	6	中間発表①	発表の準備
	7	中間発表②	発表の準備
	8	中間発表③	発表の準備
	9	中間発表④	発表の準備
	10	中間発表⑤	発表の準備
	11	中間発表⑥	発表の準備
	12	レポートの執筆、添削、修正、印刷	レポートの作成
	13	レポートの執筆、添削、修正、印刷	レポートの作成
	14	レポートの執筆、添削、修正、印刷	レポートの作成
	15	レポートの執筆、添削、修正、印刷	レポートの作成
16	製本作業	特になし	

学びの実践	テキスト・参考文献・資料など プリント教材を使用する。 参考文献：『知的生産の技術』梅棹忠夫、岩波新書、『日本語の作文技術』本多勝一、朝日文庫など。
-------	--

学びの実践	学びの手立て 全員がそれぞれのテーマで、論文形式の比較的長いレポート（4000字×10枚以上）を仕上げることを目指し、テーマの設定、アウトラインのたて方、資料の収集、個人発表、注・参考文献表の作成方法などを、実践を通して学ぶことを目的とする。 なお、個人発表（中間発表）の際は、レジユメを準備・配布して発表を行うこと。（発表10分＋質疑応答5分）
-------	---

学びの実践	評価 成績は、中間発表20%、自由レポート80%とし、その他発言なども考慮し、総合的に判断する。
-------	---

学びの継続	次のステージ・関連科目 基礎演習Ⅲ・Ⅳ、専門演習Ⅰ・Ⅱ、卒業論文Ⅰ・Ⅱ
-------	--

※ポリシーとの関連性 Students are expected to produce a group presentation and an individual research plan.

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	基礎演習Ⅲ	前期	水4	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	ピーター シンプソン	2年	peter@okiu.ac.jp (Room 5-415)	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	The aim of this course is to build on students' English study skills so as to conduct academic discussions, and produce academic texts and presentations in English.	In small groups, students are expected to prepare a short presentation in English on a matter of local, national or international importance designed for students at an English-speaking university abroad.
到達目標	Through intensive practice, and with support from the teacher, students will be able to deliver a coherent video project or presentation in English in a supportive and creative situation, ideally for an audience at a foreign university. Quality of communication and the impact of message will be given priority over length.	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Introductions and Class Overview	Project Work
	2	Follow-up Group Socialising Activity	Project Work
	3	Project Discussion and Preparation	Project Work
	4	Project Discussion and Preparation	Project Work
	5	Project Proposal Presentations and Peer Feedback	Project Work
	6	Project Proposal Presentations and Peer Feedback	Project Work
	7	Project Work	Project Work
	8	Project Work	Project Work
	9	Group and Individual Tutorials	Project Work
	10	Group and Individual Tutorials	Project Work
	11	Project Presentation Preparation	Project Work
	12	Project Presentation Preparation	Project Work
	13	Project Presentations	Project Report Preparation
14	Project Presentations	Project Report Preparation	
15	Project Report Submission	Evaluation Preparation	
16	Feedback on Project presentations and Reports	End of Class	
テキスト・参考文献・資料など	No textbook is required for this class.		
学びの手立て	As well as conventional internet and library research, students are encouraged to use other audio-visual and other skills they bring to the classroom.		
評価	90-100% The student has made exemplary progress. 80-89% The student has made excellent progress. 70-79% The student has made very good progress. 60-69% The student has made adequate progress. 0-59% The student has made unsatisfactory progress.		

学びの継続	次のステージ・関連科目 基礎演習Ⅳ
-------	----------------------

科目基本情報	科目名 基礎演習Ⅲ	期別 前期	曜日・時限 水3	単位 2
	担当者 クレイグ K ジャコブソン	対象年次 2年	授業に関する問い合わせ Office: 5-421 mail: jacobsen@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい English writing skills	メッセージ This course will be taught primarily in English. All written and oral reports will be made in English
-------	-------------------------------	--

到達目標 Improving student ability to write sentences, paragraphs and reports in English and then make an oral presentation.

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Registration and Course Introduction	Writing and oral practice
	2	Student Self Introductions	Reading and writing
	3	Introduction to Rashomon and In a Grove	Reading and writing
	4	Akutagawa's Rashomon and In a Grove	Reading and writing
	5	Akutagawa's Rashomon and In a Grove	Reading and writing
	6	Kurosawa's Rashomon	Writing
	7	Kurosawa's Rashomon	Preparation for discussion
	8	Group discussions of Rashomon	Writing
	9	Submission of Rashomon Research Paper first draft	Writing
	10	Return of Rashomon Research Paper first draft	Writing
	11	Individual Consultations	Writing
	12	Submission of Rashomon Research Paper second draft	Writing
	13	Return of Rashomon second draft	Writing
	14	Submission of Rashomon Research Paper final draft and summary exam	Writing
15	Information Search Check	Library Work	
16	Final Class Evaluation		
テキスト・参考文献・資料など There is no text for this class. Students will be given a syllabus and will keep a journal and will bring both the syllabus and the journal to class each week. The content of the journal will be explained in class.			
学びの手立て It is important for students to seek out help when the need it. Students in this class work together on the same topic at the same pace with each new task introduced in a guided approach to achieve a common goal. Students who miss deadlines will need to work extra hard to catch up.			
評価 Students will be evaluated based on their written reports (70%), oral presentations (10%) and their ability to meet deadlines (20%).			

学びの継続	次のステージ・関連科目 基礎演習Ⅳ
-------	----------------------

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	基礎演習Ⅲ	前期	水3	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	素民喜 琢磨	2年	研究室：9-501 電話：098-893-6586 電子メール：sminkey@gmail.com	

学びの準備	ねらい Through extensive reading, students will develop greater independence and more confidence in their English. In addition, students will learn how to discuss, analyze, and write about literature.	メッセージ I strongly believe that reading is the key to improving in a language. Through this class, I hope students will have fun reading and discussing English books--and thereby improve their English.
	到達目標 Students will become habitual readers with confidence in English.	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Introduction to class	Review syllabus
	2	Quiz: 「多読について」 Discussion: Extensive Reading	Read 「多読について」
	3	Discussion: Extensive Reading	Due: “Reading and You” handout
	4	Presentations: Introduce a book	Prepare your book introduction
	5	Presentations: Introduce a book	Due: Reading Notebook (3 weeks)
	6	Presentations: Introduce a book	Keep reading!
	7	Library Guidance	Review library handouts
	8	Discussion about literature	Read handout on literature
	9	Discussion: Plot and characterization	Due: Reading Notebook (3 weeks)
	10	Discussion: Setting, symbolism, point of view	Keep reading!
	11	Movie: A Little Princess (class starts early)	Read book for test
	12	Discussion about movie and book	Keep reading!
	13	Prepare group skits	Due: Reading Notebook (3 weeks)
	14	Practice skits	Practice your skit
15	Final rehearsal for skits	DUE: All lines must be memorize	
16	Final Exam Day: Skits	Keep reading!	
	テキスト・参考文献・資料など Students will not be required to buy any textbooks but will be allowed to borrow graded readers and other books from the instructor. Students are strongly encouraged to share books and other materials with classmates. Students should bring an electronic dictionary to every class. Graded readers are also available in OKIU Library: B2階/書庫3 一般図書(洋書) 837.7/OXF/.		
	学びの手立て Students will be provided a large selection of reading materials from which to choose, be given time to read during class, and asked to share their reactions to various books with their classmates.		
	評価 Reading notebook: graded 3 times during the semester (95%) Short tests, handouts, and class work (5%)		

学びの継続	次のステージ・関連科目 基礎演習Ⅳ
-------	----------------------

※ポリシーとの関連性

様々な文化やことばについて理解し、自分の考えを論理的に表現するための4技能を含むアカデミックスキルの習得を目的とする。

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	基礎演習Ⅲ	前期	水3	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	里 麻奈美	2年	開講前はm.satoアットまーくoku.ac.jpで、開講中は授業終了後に教室で受け付けます。	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	前期は「コミュニケーション」や「文化とことば」に関するテーマに焦点をあて、『自分で考える力』を育む事を目的とする。グループ毎に興味のあるテーマを選択した後、関連論文を熟読し、グループ内での話し合いや議論を通して、自分達の立場や考え方を明確にプレゼンする力をつける。	これからの大学生活、ならびに将来の社会生活において「読む力・考える力・伝える力」は欠かせない要素でありながら、短期で身に付くスキルではありません。自分の知的興味に目を向け、知らない事を知る楽しさを体験しながら、「考える力」を実践的に身につけましょう。

到達目標	このクラスを受講した学生は、自己の知的興味を新たに発見し、そのテーマに関する先行研究をリサーチする力を習得し、自分なりの意見を見いだしながら論理的に説明できるようになる。また、受動的学習ではなく、能動的にテーマに取り組むことにより「考える力」「自分の考えを伝える力」を育むことができる。
------	---

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	イントロダクション・クラスの概要【身につけるべき知識・読み物の配布】	グループワーク
	2	自分達の興味を探ろう！【読み物に対する概要・各自の担当を決める】	グループワーク
	3	アウトラインの書き方、関連文献の探し方	グループワーク
	4	研究テーマってどうやって探すの？【研究テーマの決め方】	グループワーク
	5	ブレインストーミングの方法	グループワーク
	6	『ガイダンス』【先行研究の探し方・図書館リサーチ】	グループワーク
	7	トピック① 論文の内容確認・ディスカッション	論文を読みグループで話し合う
	8	トピック② 論文の内容確認・ディスカッション	論文を読みグループで話し合う
	9	トピック③ 論文の内容確認・ディスカッション	論文を読みグループで話し合う
	10	トピック④ 論文の内容確認・ディスカッション	論文を読みグループで話し合う
	11	トピック⑤ 論文の内容確認・ディスカッション	論文を読みグループで話し合う
	12	トピック⑥ 論文の内容確認・ディスカッション	論文を読みグループで話し合う
	13	研究テーマについてのブレインストーミング	研究テーマについての話し合い
	14	プレゼンテーション①+アウトライン	発表の準備・練習
15	プレゼンテーション②+アウトライン	発表の準備・練習	
16	プレゼンテーション③+アウトライン	発表の準備・練習	

実践	テキスト・参考文献・資料など テキストは使用しません。必要な文献や資料は講義内で配布します。
----	---

学びの手立て	履修の心構え ・クラスは学生・講師と一緒に協力しながら進めていくものです。 ・いつでもお互いに質問やディスカッションができる風通しの良いクラスを作っていきましょう。 課題や発表に対しては評価やコメントを書いたものを返却するので、今後の学びの参考にしてください。
--------	---

評価	【平常点：30点】講義内での質問・発言などを含む受講姿勢や態度 【課題・グループワーク・発表：70点】 グループ毎に興味の持てるテーマを見つけ論文を熟読し、グループで調査・発表する。
----	---

学びの継続	次のステージ・関連科目 受講終了後は、基礎演習Ⅳにおいてより深く自分のテーマに向き合ってほしい。
-------	---

科目基本情報	科目名 基礎演習Ⅲ	期別 前期	曜日・時限 水3	単位 2
	担当者 ケイト オカラハン	対象年次 2年	授業に関する問い合わせ Office:5-409 mail: kate@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい The focus of this seminar will be to teach students to go from paragraph to Essay. We will explore various types of writing styles using the assigned text book. Students will be expected to submit written assignments on a regular basis.	メッセージ This class will be taught in English.
	到達目標 In this class, students will become familiar with writing styles and conventions. We shall build up from paragraphs to essays.	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Registration and introduction to the course flow	Listening and speaking
	2	Interviews	Speaking
3	Introduction to paragraphs	Listening and writing	
4	Sentence types and building better sentences	Listening and writing	
5	Vocabulary building, proof reading and peer editing	Reading	
6	What makes a good paragraph? Elements of good writing	Reading	
7	Descriptive paragraphs I	Writing	
8	Descriptive paragraphs II	Writing	
9	Descriptive paragraphs III	Writing	
10	Comparison paragraphs I	Writing	
11	Comparison paragraphs II	Writing	
12	Comparison paragraphs III	Writing	
13	Cause -Effect paragraphs I	Writing	
14	Cause -Effect paragraphs II	Writing	
15	Cause -Effect paragraphs III	Writing	
16	Final evaluation	Writing	
	テキスト・参考文献・資料など From Great Paragraphs to Great Essays. Heinle Cengage Learning		
	学びの手立て The textbook used for this seminar offers ample opportunity for students to practice what we have learned in class. Students may use the extra worksheets as a supplementary study aid to reinforce what we have covered together.		
	評価 Priority will be given to attendance, active participation and timely assignment submission.		

学びの継続	次のステージ・関連科目 基礎演習Ⅳ
-------	----------------------

科目基本情報	科目名 基礎演習IV	期別 後期	曜日・時限 水 3	単位 2
	担当者 ケイト オカラハン	対象年次 2年	授業に関する問い合わせ Office:5-409 mail: kate@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい The focus of this seminar will be to teach students to go from paragraph to Essay. We will explore various types of writing styles using the assigned text book. Students will be expected to submit written assignments on a regular basis.	メッセージ This class will be taught in English
-------	---	---

到達目標 In this class, students will become familiar with writing styles and conventions. We shall build up from paragraphs to essays.
--

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Registration and introduction to the course flow	Listening and speaking
	2	Interviews	Speaking
	3	Introduction to paragraphs	Listening and writing
	4	Sentence types and building better sentences	Listening and writing
	5	Vocabulary building, proof reading and peer editing	Reading
	6	What makes a good paragraph? Elements of good writing	Reading
	7	Descriptive paragraphs I	Writing
	8	Descriptive paragraphs II	Writing
	9	Descriptive paragraphs III	Writing
	10	Comparison paragraphs I	Writing
	11	Comparison paragraphs II	Writing
	12	Comparison paragraphs III	Writing
	13	Cause -Effect paragraphs I	Writing
	14	Cause -Effect paragraphs II	Writing
	15	Cause -Effect paragraphs III	Writing
16	Final evaluation	Writing	

テキスト・参考文献・資料など From Great Paragraphs to Great Essays. Heinle Cengage Learning
--

学びの手立て The textbook used for this seminar offers ample opportunity for students to practice what we have learned in class. Students may use the extra worksheets as a supplementary study aid to reinforce what we have covered together.
--

評価 Priority will be given to attendance, active participation and timely assignment submission.
--

学びの継続 次のステージ・関連科目 専門演習 1

※ポリシーとの関連性 Students are expected to complete a research paper in English h.

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	基礎演習IV	後期	水4	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	ピーター シンプソン	2年	peter@oki.u.ac.jp (Room 5-415)	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	Before and over the summer break, students are encouraged to choose a topic which they can use to create a 1,000-1,500 word research paper in English.	With the help of the teacher, students are expected to learn international conventions for citing sources and using references.
到達目標	Students will have chance to read exemplary papers from students who have taken the class in previous years. Their objective is to produce a paper which can be used for such purposes in years to come.	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Welcome to new and returning students. Individual Research Project orientation	Project planning
	2	Choosing a Topic 1	Project planning
	3	Choosing a Topic 2	Project planning
	4	First Steps in Writing/Writing as Research and Reflection	Free writing
	5	Free Writing and Submission of first written material	Project research and planning
	6	In-class/on Campus tutorials and research - 1st Draft Submission	Project research and redrafting
	7	In-class/on Campus tutorials and research - Late 1st Draft Submission	Project research and redrafting
	8	In-class/on Campus tutorials and research - 2nd Draft Submission	Project research and redrafting
	9	In-class/on Campus tutorials and research - Late 2nd Draft Submission	Project research and redrafting
	10	In-class/on Campus tutorials and research - 3rd Draft Submission	Project research and redrafting
	11	In-class/on Campus tutorials and research - Late 3rd Draft Submission	Presentation Preparation
	12	In-class/on Campus tutorials and research	Presentation Preparation
	13	Individual Research Project Presentations - Final Draft Submission	Final Draft Preparation
14	Individual Research Project Presentations - Late Final Draft Submission	Final Draft Preparation	
15	Attend Graduation Student Presentations	Consider Options for 専門演習	
16	Class Evaluation and Feedback on Final Drafts	Consider Options for 専門演習	
テキスト・参考文献・資料など	No textbook is required for this class.		
学びの手立て	Please think about your topic over the summer break, and be ready to submit an outline, introduction or first draft in October. Students are then expected to submit a minimum of three further drafts before the winter break. As well as submitting a final research paper in English, students are also required to make a short presentation explaining their research.		
評価	90-100% The student has made exemplary progress. 80-89% The student has made excellent progress. 70-79% The student has made very good progress. 60-69% The student has made adequate progress. 0-59% The student has made unsatisfactory progress.		

学びの継続	次のステージ・関連科目 専門演習I&II
-------	-------------------------

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	基礎演習IV	後期	水3	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	クレイグ K ジャコブソン	2年	Office: 5-421 mail: jacobsen@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい Preparations for doing research and writing a research paper	メッセージ Students will carry out a number of research topics assigned by the teacher.
	到達目標 Improving students ability gather information, analyse the information, produce a written report and make an oral presentation on that report.	

学びの準備	到達目標 Improving students ability gather information, analyse the information, produce a written report and make an oral presentation on that report.

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Course Introduction and Registration	Writing
	2	Rashomon Followup Exercise	Writing
	3	English Study Plan Exercise	Writing
	4	Library Information Search Exercise	Library visit
	5	OKIU Parking Problem Interviews	Interviews & Writing
	6	Interview Exercise on Early English Education	Interviews & Writing
	7	Notebook Check	Writing
	8	Questionnaire Exercise on Study Abroad	Questionnaires & Writing
	9	Notebook Check	Writing
	10	Submission of Interview and Questionnaire Results	Writing
	11	Individual Consultations	Writing
	12	Oral Presentations Preparation Day	Oral presentation preparations
	13	Oral Presentations	Oral presentation preparations
	14	Oral Presentations	Oral presentation preparations
	15	Oral Presentations	Oral presentation preparations
16	Oral Presentations		

学びの実践	テキスト・参考文献・資料など There is no text for this class. Students will be given a syllabus and will keep a journal and will bring them to class each week. The content of the journal will be explained in class. Students should follow the standards of the APA Publication Manual.
-------	---

学びの実践	学びの手立て It is important for students to seek out help when they need it.
-------	--

学びの実践	評価 Students will be evaluated based on their written reports (70%), oral presentations (10%) and their ability to meet deadlines (20%).
-------	--

学びの継続	次のステージ・関連科目 専門演習I
-------	----------------------

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	基礎演習IV	後期	水3	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	素民喜 琢磨	2年	研究室：9-501 電話：098-893-6586 E-mail: sminkey@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい Students will learn how to write a basic 5-paragraph essay and a simple academic paper.	メッセージ Writing is probably the most difficult of the four skills; however, this is also the skill that most students need to improve. I will guide you through the process, so do your best and follow the advice you are given. I hope you will gain enough confidence to write your graduation thesis in English, too.
	到達目標 Students will write a 2-page TWE essay, and a simple 3-page academic paper on Hamlet, which will be discussed during class. Both the essay and paper must be thoroughly revised.	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Introduction to class	Review syllabus
	2	TWE and basics of writing an essay	Review handouts on writing
	3	Group discussion, choosing a thesis	Start writing your essay
	4	Discussion of TWE essays	★ First drafts of 1st essay due
	5	Pair corrections / Group discussion	Complete Pair Correction sheet
	6	Discussion about papers	Discuss paper with partner
	7	Discussion of final essays	★ Final drafts of 1st essay due
	8	★ Short test on Hamlet	Read Hamlet and study for test
9	Group discussion about Hamlet	Consider questions on Hamlet	
10	Movie: Hamlet	Review Hamlet discussion	
11	Groups: deciding on a topic	Decide on your paper topic	
12	Group discussion	Write an outline of your paper	
13	Group discussion	Begin working on your paper	
14	Pair corrections	★ First drafts of paper due	
15	Pair corrections / Revision / Presentations	Revise your paper	
16	Summary of class / evaluations	★ Final drafts of paper due	
	テキスト・参考文献・資料など Students should purchase a copy of Hamlet (Oxford Bookworms). In addition, students should bring an electronic dictionary to every class.		
	学びの手立て The seminar will be conducted in a workshop format. This means we will have group discussions, presentations, and occasional large group discussions. In addition, students will help each other revise their papers.		
	評価 The grade will be calculated as follows: TWE essay, including draft and revision (35%); test on Hamlet (10%), 3-page paper on Hamlet, including draft and revision (45%); pair corrections, presentations, and class participation (10%). Students must attend at least 2/3 of all classes to receive a passing grade.		

学びの継続	次のステージ・関連科目 専門演習I・II
-------	-------------------------

※ポリシーとの関連性

様々な文化やことばについて理解し、自分の考えを論理的に表現するための4技能を含むアカデミックスキルの習得を目的とする。

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	基礎演習IV	後期	水3	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	里 麻奈美	2年	開講前はm.satoアットまーくoku.ac.jpで、開講中は授業終了後に教室で受け付けます。	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	後期は各自が興味をもったテーマについて深く掘り下げる。「外国語学習」「方言とステレオタイプ」「視覚とことば」「アニメに使われる日本語のオノマトペとその英語訳からみる音のイメージ」など様々なテーマについて考え、『クリティカルシンキング(批判的に考え自分の意見を持つこと)』の力を養い、文章力を高めることを目的とする。	これからの大学生活、ならびに将来の社会生活において「考える力」は欠かせない要素でありながら、短期で身に付くスキルではありません。自分の知的興味に目を向け、知らない事を知る楽しさを体験しながら、「考える力」を実践的に身につけましょう。またその考えを論理的文章によって伝える方法も学びましょう。
到達目標	このクラスを受講した学生は、自己の知的興味を新たに発見し、そのテーマに関する先行研究をリサーチする力を習得し、自分なりの意見を見いだしながら論理的に説明できるようになる。また、受動的学習ではなく、能動的にテーマに取り組むことにより「考える力」「自分の考えを伝える力」を育むことができる。	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	イントロダクション	グループワーク
	2	各自の研究テーマについてのディスカッション①	グループワーク
	3	各自の研究テーマについてのディスカッション②	グループワーク
	4	レポート・論文の書き方①	グループワーク
	5	レポート・論文の書き方②	グループワーク
	6	具体的な研究方法についてディスカッション①	研究方法を決める
	7	具体的な研究方法についてディスカッション②	研究方法を決める
8	中間報告①	報告の準備	
9	中間報告②	報告の準備	
10	プレゼンの仕方についてディスカッション	プレゼン方法について考える	
11	結果報告の仕方についてディスカッション	結果報告の仕方について考える	
12	プレゼンテーション①	プレゼンの準備・練習	
13	プレゼンテーション②	プレゼンの準備・練習	
14	プレゼンテーション③	プレゼンの準備・練習	
15	プレゼンテーション④	プレゼンの準備・練習	
16	プレゼンテーション⑤	プレゼンの準備・練習	
実践	テキスト・参考文献・資料など		
	テキストは使用しません。必要な文献や資料は講義内で配布します。		
	学びの手立て		
	履修の心構え		
	・クラスは学生・講師と一緒に協力しながら進めていくものです。		
	・いつでもお互いに質問やディスカッションができる風通しの良いクラスを作っていきます。		
	課題や発表に対しては評価やコメントを書いたものを返却するので、今後の学びの参考にしてください。		
	評価		
	【平常点：30点】講義内での質問・発言などを含む受講姿勢や態度		
	【課題・グループワーク・発表：70点】		
	興味を持てるテーマを見つけ、調査・発表する。		

学びの継続	次のステージ・関連科目
	受講終了後は「専門演習 I・II」において、より深く自分のテーマに向き合ってもらいたい。

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	言語学概論 I	前期	火 4	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	里 麻奈美	2年	開講前はm.satoアットまーくoku.ac.jpで、開講中は授業終了後に教室で受け付けます。	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	言語学概論 I では、みなさんが日常生活でふと疑問に思ったことのある「ことばの不思議」に迫りながら、言語学の楽しさや奥の深さを伝えることを目標とする。	世界には面白い音を持つ言語、興味深い文化・価値観を持つ民族が沢山存在します。日英語だけではなく世界の言語に目を向けて、言語の楽しさを発見しましょう。

到達目標	言語や思考、文化に関する知識を学ぶことによって、多様な言語・文化的背景を持つ人々について理解を深め、視野を広げることができるようになる。
------	--

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	イントロダクション「言語学って一体なに？」	指定範囲の予習
	2	文化と言葉①「文明のすすんでいない民族の言語は、先進国の言語より単純なの？」	指定範囲の予習
	3	文化と言葉②「なまり（方言）と言語の違いって何？」	指定範囲の予習
	4	言語の誕生「言語はいつどうやって生まれたの？」	指定範囲の予習
	5	世界の言語 ①「日本語はどこから来たの？」	指定範囲の予習
	6	世界の言語 ②「日本語と韓国語は本当に似ているの？」	指定範囲の予習
	7	言葉とジェンダー「女言葉と男言葉って何？」	指定範囲の予習
	8	言葉の変化 + 中間テスト	これまでの復習・ディスカッション
	9	音声学①「声を出すメカニズム」	中間テストの見直し
	10	音声学②「世界の言語にはどんな音があるの？」	指定範囲の予習
	11	音象徴「音と印象・音と記憶（美味しいネーミングって？）」	指定範囲の予習
	12	言語と思考①「話す言語が違くと見える世界も違うの？」	指定範囲の予習
	13	言語と思考②「話す言語が違くと見える世界も違うの？」	指定範囲の予習
	14	言語と認識のズレ「ことばと出来事の切り取り方・色の捉え方（虹は何色？）」	指定範囲の予習
15	脳の大切なメカニズム「自己認知と危険を知らせる脳」	指定範囲の予習	
16	講義のおさらい + 期末テスト	これまでの復習・ディスカッション	

学びの実践	テキスト・参考文献・資料など 講義内で適宜配布するので、テキストの購入は必要ありません。
-------	---

学びの手立て	履修の心構え ・クラスは学生・講師が一緒に協力しながら進めていくものです。 ・常に疑問を持ちながら、アクティブに講義に参加して下さい。 中間テスト・期末テストは採点・コメントしたものを返却するので、今後の学びの参考にしてください。
--------	--

評価	【平常点：30点】講義内での課題・質問・発言などを含む受講姿勢や態度 【中間テスト：30点】 【期末テスト：40点】 *初回の講義の出席が、履修条件となります。初回欠席者は履修不可となるのでご注意ください。
----	--

学びの継続	次のステージ・関連科目 ①言語学概論 II：赤ちゃんの言語習得や動物のコミュニケーションシステムなど更に知識を深める ②日英語比較研究：日本語話者と英語話者にみられる「発想や価値観の違い」を言語や文化の比較から読み解く ③日本語現代文法 I・II：日本語の奥深さについて学ぶ
-------	--

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	言語学概論Ⅱ	後期	火4	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	里 麻奈美	2年	開講前はm.satoアットまーくoku.ac.jpで、開講中は授業終了後に教室で受け付けます。	

学びの準備	ねらい 言語学概論Ⅱでは、「赤ちゃんの言語習得」「外国語学習」「脳の不思議」「動物のことば」など身近にあるテーマに目を向け、言語学の楽しさや奥の深さを伝えることを目標とする。	メッセージ 私達はどうして言葉が話せるのか、脳の役割と成長過程から読み解く。また人・ゴリラ・他の動物のコミュニケーション方法について比較する。
	到達目標 言語や思考、文化やコミュニケーションに関する知識を学ぶことによって、多様な言語・文化的背景を持つ人々について理解を深め、視野を広げることができるようになる。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	イントロダクション	指定範囲の予習
	2	【言語習得①】赤ちゃんの最初の言葉が「ママ」なのはなぜ？	指定範囲の予習
3	【言語習得②】赤ちゃんがことばを話せる様になるまで	指定範囲の予習	
4	【言語習得③】言葉を失った女の子：社会からの隔離と言語習得	指定範囲の予習	
5	【外国語学習】外国語を学習するのはどうして難しいの？	指定範囲の予習	
6	【脳と言語①】脳の不思議と脳の秘密：天才脳って何？	指定範囲の予習	
7	【脳と言語②】脳の不思議と脳の秘密：天才脳って何？	指定範囲の予習	
8	講義のまとめ+中間テスト	これまでの復習・ディスカッション	
9	【失語症①】脳を損傷するとどうなるの？：様々な失語症	指定範囲の予習	
10	【失語症②】脳を損傷するとどうなるの？：様々な失語症	指定範囲の予習	
11	【アニマルコミュニケーション】動物にはことばがあるの？：イルカ・犬・サル・カワウソ	指定範囲の予習	
12	【ゴリラと手話】手話で人間とコミュニケーションをとるゴリラ	指定範囲の予習	
13	【バリエーション】英語にもバリエーションがあるって本当？	指定範囲の予習	
14	【言語接触①】新しいことばが生まれる時：ハワイの例から	指定範囲の予習	
15	【言語接触②】新しいことばが生まれる時：ハワイの例から	指定範囲の予習	
16	講義のまとめ+期末テスト	これまでの復習・ディスカッション	
	テキスト・参考文献・資料など 講義内で適宜配布するので、テキストの購入は必要ありません。		
	学びの手立て 履修の心構え ・クラスは学生・講師が一緒に協力しながら進めていくものです。 ・常に疑問を持ちながら、アクティブに講義に参加して下さい。		
	評価 【平常点：30点】講義内での課題・質問・発言などを含む受講姿勢や態度 【中間テスト：30点】 【期末テスト：40点】 *初回の講義の出席が、履修条件となります。初回欠席者は履修不可となるのでご注意ください。		

学びの継続	次のステージ・関連科目 ①言語学概論Ⅰ：世界の言語や文化と思考の関係性について学び、多様な文化的背景を持つ人々を理解する ②日英語比較研究：日本語話者と英語話者にみられる「発想や価値観の違い」を言語や文化の比較から読み解く ③日本語現代文法Ⅰ・Ⅱ：日本語のしくみや歴史・文化的背景について学ぶ
-------	---

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	言語研究特論	集中	集中	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	-井上 奈良彦	3年	メールもしくは講義終了後に教室で受け付けます	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>「高等学校学習指導要領外国語（英語）編」などにより、自分の主張を根拠と推論を基に説得的に伝えることの大切さを理解してください。また、合理的な意思決定の方法、氾濫する情報を検証する態度と能力の必要性について理解してください。</p>	<p>ディベートの入門書を読んだり、ディベートの模範試合などのビデオを見ることによって、概略を理解してください。ディベートクラブを舞台とした映画や関連サイトを見るのもいいでしょう。例：『グレート・ディベーター 栄光の教室』（原題：The Great Debaters）、その他下記。</p>
到達目標	<p>(1) 議論の基本的な構造を理解する。具体的には次のような概念や方法を理解する：議論、主張、根拠、論拠、根拠の種類とその検証方法、推論の種類とその検証方法、誤謬。</p> <p>(2) ディベートによる意思決定の方法を理解する。具体的には次のような概念や方法を理解する：論題、肯定、否定、判定、論証責任、推定、争点と議論、立論、反駁、論題の分析、資料調査、準備書面の作成。</p> <p>(3) 英米の社会文化におけるディベートやディベートクラブの位置づけに興味を持つ。</p>	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	授業の導入。ディベートとは何か。	指定範囲の予習
	2	論題の選定	指定範囲の予習
	3	資料調査	指定範囲の予習
	4	論題の分析	肯定否定の議論の準備
	5	肯定論の構築	指定範囲の予習
	6	否定論の構築	指定範囲の予習
	7	反論の方法	指定範囲の予習
	8	チームによる準備	準備書面の作成
	9	スピーチの発表方法	指定範囲の予習
	10	質疑応答	指定範囲の予習
	11	まとめのスピーチ	指定範囲の予習
	12	判定の出し方	立論の原稿準備
	13	練習試合 1	指定範囲の予習
14	練習試合 2	指定範囲の予習	
15	練習試合 3	指定範囲の予習	
16	練習試合 4	指定範囲の予習	
テキスト・参考文献・資料など	<p>参考文献 英語版 http://www.flc.kyushu-u.ac.jp/~inouen/debating_in_english_text.pdf 日本語版 http://www.flc.kyushu-u.ac.jp/~inouen/intro-debate-inoue2.pdf 情報サイト http://flc.kyushu-u.ac.jp/~debate/ http://worldofdebate.blogspot.com/ 『議論法』花書院、2006年（原著Argumentation: Inquiry & Advocacy. Allyn & Bacon, 1997）</p>		
学びの手立て	<p>詳細は4月以降の案内で説明する。英語ディベートの実践を中心にするか、ディベートや議論についての理論・分析・文化理解を中心とするかは学生の興味に応じて柔軟に対応する計画です。</p>		
評価	<p>授業参加態度（20%）、課題（30%）、ディベート試合への参加（50%）</p>		

学びの継続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>ディベートの試合を観戦したり、自分たちでチームを作って実践してみよう。</p>
-------	---

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	時事英語	後期	水2・土2	4
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	ピーター シンプル	2年	peter@oki.u.ac.jp (Office: Building 5, Room 415)	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	This class will focus in particular on the activities of young people over recent years, and the ongoing impact of environmental degradation. However, unfolding events may alter the direction of the class.	I frequently talk about today's or yesterday's news, so please follow the news if you want to follow the class.

到達目標	To encourage students to think about serious events in the news, and to be able to talk and write about them.
------	---

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Introductions and Class Overview	Active Task 1
	2	Breaking News Story Activities	Active Task 2
	3	Breaking News Story Activities	Active Task 3
	4	Breaking News Story Activities	Active Task 4
	5	October News Poster Preparation 1	Active Task 5
	6	October News Poster Preparation 1	Active Task 6
	7	October News Poster Preparation 1	Active Task 7
	8	October News Poster Presentations	Active Task 8
	9	Breaking News Story Activities	Active Task 9
	10	Breaking News Story Activities	Active Task 10
	11	Breaking News Story Activities	Active Task 11
	12	Identifying Key themes	Active Task 12
	13	News Story Feature Presentation Preparation	Active Task 13
	14	News Story Feature Presentation Preparation	Active Task 14
	15	News Story Feature Presentation Preparation	Active Task 15
	16	News Story Feature Presentation Preparation	Active Task 16
	17	News Story Feature Presentation Presentations	Active Task 17
	18	News Story Feature Presentation Presentations	Active Task 18
	19	News Story Feature Presentation Presentations	Active Task 19
	20	News Story Feature Presentation Presentations	Active Task 20
	21	News Story Feature Presentation Presentations	Active Task 21
	22	News Story Feature Presentation Presentations	Active Task 22
	23	Year in Review Poster Presentation Preparation	Active Task 23
	24	Year in Review Poster Presentation Preparation	Active Task 24
	25	Year in Review Poster Presentation Preparation	Active Task 25
	26	Year in Review Poster Presentation Presentations	Final Report Writing
	27	Extension Activity 1	Final Report Writing
	28	Extension Activity 2	Final Report Writing
	29	Extension Activity 3	Final Report Submission
30	Feedback on Final Reports	Active Task	
31	Class Review/Evaluations	End	

学	<p>テキスト・参考文献・資料など</p> <p>Students are not required to buy a textbook, but please read the newspapers and watch TV news!</p>
び の 実 践	<p>学びの手立て</p> <p>Go to demonstrations and other events, write about news stories on social media, talk about the news with friends.</p>
	<p>評価</p> <p>90-100% The student has made exemplary progress. 80-89% The student has made excellent progress. 70-79% The student has made very good progress. 60-69% The student has made adequate progress. 0-59% The student has made unsatisfactory progress.</p>
学 び の 継 続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>Discussion Skills, Debate, Public Speaking</p>

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	専門演習 I	前期	水 3	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	阿嘉 奈月	3年	問い合わせ方法については授業内で周知します。	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	本演習では、卒業論文を見据えた授業を行います。具体的には、1) 英語教育や外国語学習に関する文献や論文を読んで英語教育の課題を把握し、2) 自分の興味のある分野について探求します。受講者により興味・関心が異なると思いますが、あらゆる分野の研究に触れることで、裾野を広げることができ卒論のテーマ探しのきっかけになると思います。	英語教育や外国語学習について学んでみたい！と考えている学生の指導を考えています。英語の授業内で行なっている活動が本当に効果的なのかを統計の手法を用いて科学的に証明します。理論研究を深めることで、自分自身の英語学習方法を振り返ることができ、さらに、教える立場になった時に役立つ知識になるかと思います。
到達目標	1) 英語教育に関する文献や研究論文を批判的に読み、何が課題点なのかを把握し裾野を広げることができる。 2) 参考文献リストを作成して、卒業論文に必要な情報をまとめることができる。 3) 英語教育のなかでも、どの分野について深く探求したいのかを把握することができる。	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	オリエンテーション（講義概要説明）・登録の確認など	事前にシラバスを読む
	2	卒業論文はどのように仕上げていくのか？	他の人の論文に目を通す
	3	資料収集や参考文献リストの作成方法について	実際にリストを作成してみる
	4	ディスカッション①：英語教育の課題点について（教師側から資料提供）	文献要約&自分の意見をまとめる
	5	ディスカッション②：英語教育の課題点について（教師側から資料提供）	文献要約&自分の意見をまとめる
	6	ディスカッション③：英語教育の課題点について（教師側から資料提供）	文献要約&自分の意見をまとめる
	7	ディスカッション④：英語教育の課題点について（教師側から資料提供）	文献要約&自分の意見をまとめる
	8	ディスカッション⑤：英語教育の課題点について（教師側から資料提供）	文献要約&自分の意見をまとめる
	9	ディスカッション⑥：自分たちの興味を探ろう！（学生による発表）	文献探し&発表準備
	10	ディスカッション⑦：自分たちの興味を探ろう！（学生による発表）	文献探し&発表準備
	11	ディスカッション⑧：自分たちの興味を探ろう！（学生による発表）	文献探し&発表準備
	12	ディスカッション⑨：自分たちの興味を探ろう！（学生による発表）	文献探し&発表準備
	13	ディスカッション⑩：自分たちの興味を探ろう！（学生による発表）	文献探し&発表準備
14	個人発表①：自分がどの分野に興味があるのか紹介	これまでの参考文献リストを整理	
15	個人発表②：自分がどの分野に興味があるのか紹介	これまでの参考文献リストを整理	
16	まとめ&専門演習Ⅱに向けての準備	夏休み期間中に文献リストを作成	
実践	テキスト・参考文献・資料など		
	1) 大津由紀夫(2007).『英語学習7つの誤解』東京：NHK出版. 2) 白井恭弘(2004).『外国語学習に成功する人、しない人』東京：岩波書店. 3) 磯田貴道・廣守友人(2004).『英語教師のための教育データ分析入門』東京：大修館書店. *** 上記以外の資料については授業内で配布します。		
	学びの手立て		
	1) 発表しやすい雰囲気が大切です。全員が発言しやすい雰囲気作りを心がけましょう！ 2) 発表資料は1週間前までに人数配布できるように、準備してください。文献を選ぶときには、担当教員に相談をしてください。 3) 提出期限を守り課題を提出してください。基本的には授業内での提出が主になります。 4) 欠席届を提出した場合でも、欠席回数が1/3に達した場合には自動的に不可とします。遅刻は0.5でカウントします。		
	評価		
	・ 提出物 70% ・ 発表 20% ・ 平常点 10%		

学びの継続	次のステージ・関連科目 「専門演習I」を履修した後は、「専門演習II」を必ず履修すること。
-------	--

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	専門演習 I	前期	水 4	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	素民喜 琢磨	3年	研究室：9-501 電話：098-893-6586 電子メール：sminkey@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>The aim of this class is to prepare students for writing their graduation theses. In the first semester, the focus will be on reading and research; the second semester, on writing and outlining.</p>	<p>Let's have fun reading Okinawan literature! I'm sure all of you will enjoy learning more about this important aspect of Okinawan culture. At the same time, I'm sure you will be able to improve your English skills as you introduce a literary work to the English world.</p>
	到達目標	
	By the end of the semester, students will have gained a basic understanding of Okinawan literature and will have read several works. In addition, they will have chosen a specific work to focus on for their graduation thesis.	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Introduction to class, overview of Okinawan literature	Review syllabus
	2	Overview of Okinawan literature	Begin reading Me no oku no Mori
	3	Discussion: Me no oku no mori, Chapters 1 and 2 (Focus on plot and characterization)	Read chapters 1 and 2
	4	Discussion: Me no oku no mori, Chapters 3 and 4 (Focus on setting)	Read chapters 3 and 4
	5	Discussion: Me no oku no mori, Chapters 5 and 6 (Focus on point of view)	Read chapters 5 and 6
	6	Discussion: Me no oku no mori, Chapters 7 and 8 (Focus on symbolism and style)	Read chapters 7 and 8
	7	Discussion: Me no oku no mori, Chapters 9 and 10 (Focus on theme)	Read chapters 9 and 10
	8	Test on Me no oku no mori	Prepare for test
	9	Discussion of student-chosen works (Work #1)	Short test
	10	Discussion of student-chosen works / Presentation on Work #1	Prepare for discussion
	11	Discussion of student-chosen works (Work #2)	Short test
	12	Discussion of student-chosen works / Presentation on Work #2	Prepare for discussion
	13	Discussion of student-chosen works (Work #3)	Short test
14	Discussion of student-chosen works / Presentation on Work #3	Prepare for discussion	
15	Discussion of student-chosen works (Work #4)	Short test	
16	Review and Final Exam	Prepare for final exam	
	テキスト・参考文献・資料など		
	<ol style="list-style-type: none"> 目取真俊著『眼の奥の森』 A copy of the work that the student chooses for his or her graduation thesis 参考文献： In the Woods of Memory by Medoruma Shun (English translation of 眼の奥の森) 		
	学びの手立て		
	<p>During the first half of the semester, we will read and discuss Medoruma Shun's 眼の奥の森 [In the Woods of Memory], and students will be given an overview of Okinawan literature. Students will also learn about the various elements of fiction (plot, setting, point of view, symbolism, writing style, and theme). During the second half of the semester, we will read various short stories and decide on student topics. Short tests will be in English, and reports will need to be written in English, too. Discussion will be in both English and Japanese, but students should feel encouraged to speak in English as much as possible.</p>		
	評価		
	<p>Class participation and notes: 20% Short tests: 40% Reports: 20% Final revision: 20%</p>		

学びの継続	次のステージ・関連科目
	<p>専門演習II 卒業論文I 卒業論文II</p>

※ポリシーとの関連性 My intention is to draw on students' experiences and independent learning to enrich the classroom environment.

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	専門演習 I	前期	火 3	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	ピーター シンプソン	3年	peter@oki.u.ac.jp (Room 5-415)	

学びの準備	ねらい Either individually, or in pairs or groups, students are expected to make create a project which they can share either with the class, the wider student community, or ideally a larger target audience.	メッセージ Activities could involve, but are not limited to, such projects as powerpoint presentations, videography projects, exhibitions and displays.
	到達目標 Although the process is considered more important than the end product, the target is for students to create a project which will create a sense of achievement which may then be used to develop ideas for the second semester.	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Orientation	Project research and planning
	2	Project Discussion and Working Arrangements	Project research and planning
	3	Initial Consultation Meetings	Project research and planning
	4	Initial Consultation Meetings	Project research and planning
	5	Initial Consultation Meetings	Project research and planning
	6	Project Research and Discussion	Project research and planning
	7	Project Research and Discussion	Project research and planning
	8	Project Research and Discussion	Project research and planning
	9	Interim Project Review	Final Project Preparation
	10	Interim Project Review	Final Project Preparation
	11	Final Project Planning	Final Project Preparation
	12	Final Project Planning	Final Project Preparation
	13	Project presentations	Project Report Preparation
	14	Project presentations	Project Report Preparation
15	Project presentations, evaluation, and project report submission	Further Reading and Research	
16	Presentation Feedback	Further Reading and Research	
	テキスト・参考文献・資料など No text book is required for this class. Instead, texts and materials will be identified and used through a process of negotiation. However, I intend to draw on materials from the books Rethinking Education, by Adam Unwin and John Yandell, and How to Find Work You Love, by Paul Allen.		
	学びの手立て This class is intended to create an environment in which students can produce creative and fulfilling work alongside the teacher, as well as share the results with others, both in and beyond the classroom.		
	評価 90-100% The student has made exemplary progress. 80-89% The student has made excellent progress. 70-79% The student has made very good progress. 60-69% The student has made adequate progress. 0-59% The student has made unsatisfactory progress.		

学びの継続	次のステージ・関連科目 専門演習II, 卒論I, 卒論II
-------	----------------------------------

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	専門演習 I	前期	水 4	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	追立 祐嗣	3年	oitate@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい アメリカ黒人文学の講読を通して、差別が生み出すものをあぶりだす。	メッセージ 黒人文学を英語で読もう！
	到達目標 主に短編小説の講読を通して、前期はアメリカ黒人文学、後期はアメリカ文学一般の様々なテーマを考察する。	

学びの準備	到達目標 主に短編小説の講読を通して、前期はアメリカ黒人文学、後期はアメリカ文学一般の様々なテーマを考察する。

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	講義概要説明、自己紹介、グループ分け、担当の指名など	特になし
	2	Richard Wright: “Ethics of Living Jim Crow” ①	配布資料の予習
	3	Richard Wright: “Ethics of Living Jim Crow” ②	配布資料の予習
	4	Richard Wright: “Down by the Riverside” ①	配布資料の予習
	5	Richard Wright: “Down by the Riverside” ②	配布資料の予習
	6	Richard Wright: “Down by the Riverside” ③	配布資料の予習
	7	Langston Hughes: “Cora Unashamed”	配布資料の予習
	8	Langston Hughes: “Tain’t So”	配布資料の予習
	9	Alice Walker: “Everyday Use”	配布資料の予習
	10	Alice Walker: “The Abortion”	配布資料の予習
	11	Ralph Ellison: “Flying Home” ①	配布資料の予習
	12	Ralph Ellison: “Flying Home” ②	配布資料の予習
	13	又吉栄喜: 「豚の報い」	配布資料の予習
	14	予備 (卒業論文合同発表会への参加など)	特になし
	15	同上	レポートの作成
16	同上	レポートの作成	

学びの実践	テキスト・参考文献・資料など プリント教材を使用する。
-------	--------------------------------

学びの実践	学びの手立て 作品のあらすじやテーマなどを中心に、グループ発表とディスカッションにより授業を進める。予め指名されたグループは、作品のあらすじ、テーマ、議論すべき問題点などをまとめた「発表報告書」を作成し、全員に配布すること。グループの発表を基にして、全員が作品について議論を行う。作品は、全員必ず読んでおくこと。
-------	---

学びの実践	評価 レポート、授業中の発表・発言、ゼミへの参加の積極性などにより、総合的に評価する。
-------	--

学びの継続	次のステージ・関連科目 卒業論文 I・II
-------	--------------------------

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	専門演習 I	前期	水 3	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	井上 泉	3年	研究室：9-510	

学びの準備	ねらい 多文化共生およびグローバル化が進展する社会でますます重要性が増すと考えられる翻訳・通訳・日本語教育にフォーカスすると共に、これらの分野における問題解決力を習得していきます。	メッセージ [実務経験] 翻訳・通訳者及び日本語教師としての経験を活かし、関連分野についての講義・演習を行う。私の海外での翻訳・通訳実務及び日本語教育のエピソードも交え、「プロ」、「多文化理解理解」とは何かについて一緒に考えていきましょう。卒論完成という枠を超え、実社会で皆さんが即戦力となるにはどうすればいいのかを考える機会にしてほしいと思います。
	到達目標 - 翻訳・通訳・日本語教師というプロフェッションに関する基礎的な理論・実践面の知識が身についている - 既存研究に対し批判的考察および内省が行える - これまでに習得した言語・文化的知識およびスキルを応用できる - 関心があるトピックに対し積極的に取り組める	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Introduction to the unit, (個別面談)	次回クラスの準備
	2	多文化共生とは	次回クラスの準備
	3	翻訳とは	次回クラスの準備
	4	翻訳体験	次回クラスの準備
	5	通訳とは	次回クラスの準備
	6	通訳体験	次回クラスの準備
	7	日本語教育とは	次回クラスの準備
	8	日本語教育体験	次回クラスの準備
	9	フィールドワーク1 (予定)	次回クラスの準備
	10	フィールドワークに関するディスカッション	次回クラスの準備
	11	フィールドワーク2 (予定)	次回クラスの準備
	12	フィールドワーク II に関するディスカッション	次回クラスの準備
	13	研究プロセスについて	報告の準備
	14	研究の進捗状況に関する報告	報告の準備
15	研究の進捗状況に関する報告、まとめ		
16			
	テキスト・参考文献・資料など 指定教科書はありません。随時ハンドアウトをmoodleにアップしますので、各自準備・持参すること。 [参考文献] ジェレミー・マンディ (2018) 『翻訳学入門』みすず書房 水野真木子・内藤稔 (2015) 『コミュニティ通訳』みすず書房		
	学びの手立て 今学期で学習する内容は、専門演習 II、卒業論文 I II に取り組むうえで必要不可欠なものです。従って、授業への毎回の出席はもちろん、ディスカッションやタスクへの積極的な参加、文献リーディング、タスクへの真摯な取り組みすべてが求められます。その上で、各自が興味を持つ分野を考え、関連する文献の読み込みを継続的に行ってください。 インタラクティブで協働的なゼミにする方針ですので、主体的かつ建設的な学習姿勢を持つ学生のみを履修対象にしたいと思います。		
	評価 1. 授業への参加姿勢 20% 2. タスク・ディスカッションへの貢献度 30% 3. 研究の進捗状況の質的評価 50%		

学びの継続	次のステージ・関連科目 専門演習 II、卒論で継続して自分の研究テーマに取り組みましょう。 また、翻訳研究・同時通訳を受講し、通訳翻訳への理解を深めることもおすすめします。
-------	--

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	専門演習 I	前期	水 4	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	野口 正樹	3年	noguchi@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい 英語の『なぜ?』に答える形で講義を行いながら卒論作成の基礎を学びます。“I’m loving it.” はなぜ進行形で表現出来るのか。“psychology” の “p” はなぜ発音されないのか。日本語では家畜名「豚」に「肉」を付けるだけで食肉の「豚肉」になるのに、英語では “pig” を “pork” と表現し, “pig meat” と普通なぜ表現しないのか。これら各種疑問を解きながら論文作成の形式を学びます。	メッセージ 素朴な疑問が大切です。誰でもどこかで頭によぎった questions を講義にぶつけてください。
	到達目標 英語の謎を解きながら、卒論作成の基礎を仕上げる。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Orientation	syllabus 熟読
	2	Big Question 1	文献講読, sum-up 作成
	3	Big Question 2	文献講読, sum-up 作成
	4	Big Question 3	文献講読, sum-up 作成
	5	Big Question 4	文献講読, sum-up 作成
	6	Big Question 5	文献講読, sum-up 作成
	7	Big Question 6	文献講読, sum-up 作成
	8	Review	前半総復習
	9	Big Question 7	文献講読, sum-up 作成
	10	Big Question 8	文献講読, sum-up 作成
	11	Big Question 9	文献講読, sum-up 作成
	12	Big Question 10	文献講読, sum-up 作成
	13	Big Question 11	文献講読, sum-up 作成
	14	Big Question 12	文献講読, sum-up 作成
	15	Review	後半総復習
	16	Rough Draft	outline 提出
	テキスト・参考文献・資料など 講義内で配布する。		
	学びの手立て あらゆる情報を収集したのち、論理に則って整理しよう。根拠の乏しい主張を除去できる賢明な判断が求められます。		
	評価 ① 授業参加度 20% ② presentation 30% ③ sum-up 20% ④ outline 作成 30%		

学びの継続	次のステージ・関連科目 専門演習 II につなげる。
-------	-------------------------------

※ポリシーとの関連性

【専門知識・発表能力・論文作成能力】学生が自ら探究心をもって、文献や資料を調べて専門知識を身につけていきます。

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	専門演習Ⅱ	後期	水3	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	阿嘉 奈月	3年	問い合わせ方法については授業内で周知します。	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>本演習では、卒業論文を見据えた授業を行います。具体的には、1) 英語教育や外国語学習に関する文献や論文を読んで英語教育の課題を把握し、2) 自分の興味のある分野について探求します。受講者により興味・関心が異なると思いますが、あらゆる分野の研究に触れることで、裾野を広げることができ卒業論文のテーマ探しにつなげられると思います。</p> <p>到達目標</p> <p>1) 英語教育に関する文献や研究論文を批判的に読み、何が課題点なのかを把握し裾野を広げることができる。 2) 参考文献リストを作成して、卒業論文に必要な情報をまとめることができる。 3) 英語教育のなかでも、どの分野について深く探求したいのかを把握することができる。</p>	<p>英語教育や外国語学習について学んでみたい！と考えている学生の指導を考えています。英語の授業内で行なっている活動が本当に効果的なのかを統計の手法を用いて科学的に証明します。理論研究を深めることで、自分自身の英語学習方法を振り返ることができ、さらに、教える立場になった時に役立つ知識になるかと思っています。</p>

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	オリエンテーション（講義概要説明）・登録の確認など	事前にシラバスを読む
	2	個人発表①：夏休み期間中に読んだ文献の紹介（学生による発表）	配布資料の準備
	3	個人発表②：夏休み期間中に読んだ文献の紹介（学生による発表）	配布資料の準備
	4	英語教育の研究手法について①：平均値・標準偏差・偏差値について	予め資料に目を通しておくこと
	5	英語教育の研究手法について②：評価方法（相関分析・t検定・分散分析）	予め資料に目を通しておくこと
	6	英語教育の研究手法について③：評価方法（相関分析・t検定・分散分析）	予め資料に目を通しておくこと
	7	英語教育の研究手法について④：エクセルで実際に分析を行う	予め資料に目を通しておくこと
	8	ディスカッション①：教育論文を読んで分析方法について学ぶ	要約して自分の意見をまとめる
	9	ディスカッション②：教育論文を読んで分析方法について学ぶ	要約して自分の意見をまとめる
	10	ディスカッション③：教育論文を読んで分析方法について学ぶ	要約して自分の意見をまとめる
	11	ディスカッション④：教育論文を読んで分析方法について学ぶ	要約して自分の意見をまとめる
	12	ディスカッション⑤：教育論文を読んで分析方法について学ぶ	要約して自分の意見をまとめる
	13	個人発表①：自分の卒業論文のテーマ分野について紹介（Research Proposal）	配布資料の準備
14	個人発表②：自分の卒業論文のテーマ分野について紹介（Research Proposal）	配布資料の準備	
15	個人発表③：自分の卒業論文のテーマ分野について紹介（Research Proposal）	配布資料の準備	
16	まとめ&卒業研究Ⅰに向けての準備	春休み期間中に文献リストを作成	
	テキスト・参考文献・資料など 授業内で配布します。		
	学びの手立て		
	<p>1) 発表しやすい雰囲気が大切です。全員が発言しやすい雰囲気作りを心がけましょう！ 2) 提出期限を守り課題を提出してください。基本的には授業内での提出が主になります。 3) 欠席届を提出した場合でも、欠席回数が1/3に達した場合には自動的に不可とします。遅刻は0.5でカウントします。</p>		
	評価		
	<ul style="list-style-type: none"> ・ 提出物 70% ・ 発表 20% ・ 平常点 10% 		

学びの継続	次のステージ・関連科目 「専門演習Ⅰ」「専門演習Ⅱ」を履修した後は、「卒業研究Ⅰ」を必ず履修すること。
-------	--

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	専門演習Ⅱ	後期	水 4	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	追立 祐嗣	3年	oitate@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい アメリカ文学の、主に短編小説を実際に英語で読み、文学の神髄に触れる。	メッセージ グループ発表などを中心に、文学作品を楽しみ、議論を深めよう！
	到達目標 主に短編小説の講読を通して、アメリカ文学一般の様々なテーマを考察する。	

学びの準備	到達目標 主に短編小説の講読を通して、アメリカ文学一般の様々なテーマを考察する。
-------	---

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	講義概要説明、自己紹介、グループ分け、担当の指名など	特になし
	2	Washington Irving, “Rip Van Winkle”	配布資料の予習
	3	Nathaniel Hawthorne, “Young Goodman Brown”	配布資料の予習
	4	Edgar Allan Poe, “The Fall of the House of Usher” ①	配布資料の予習
	5	Edgar Allan Poe, “The Fall of the House of Usher” ②	配布資料の予習
	6	Mark Twain, “The Man that Corrupted Hadleyburg” ①	配布資料の予習
	7	Mark Twain, “The Man that Corrupted Hadleyburg” ②	配布資料の予習
	8	Stephen Crane, “The Bride Comes to Yellow Sky”	配布資料の予習
	9	Jack London, “To Build a Fire”	配布資料の予習
	10	Sherwood Anderson, “Death in the Woods”	配布資料の予習
	11	Ernest Hemingway, “The Battler”	配布資料の予習
	12	Bernard Malamud, “The Jewbird”	配布資料の予習
	13	Truman Capote, “Children on Their Birthdays”	配布資料の予習
	14	予備（卒業論文合同発表会への参加など）	特になし
	15	同上	レポートの作成
16	同上	レポートの作成	

学びの実践	テキスト・参考文献・資料など プリント教材を使用する。
-------	--------------------------------

学びの実践	学びの手立て 作品のあらすじやテーマなどを中心に、グループ発表とディスカッションにより授業を進める。予め指名されたグループは、作品のあらすじ、テーマ、議論すべき問題点などをまとめた「発表報告書」を作成し、全員に配布すること。グループの発表を基にして、全員が作品について議論を行う。作品は、全員必ず読んでおくこと。
-------	---

学びの実践	評価 レポート、授業中の発表・発言、ゼミへの参加の積極性などにより、総合的に評価する。
-------	--

学びの継続	次のステージ・関連科目 卒業論文Ⅰ・Ⅱ
-------	------------------------

※ポリシーとの関連性 This class is intended to act as a bridge between earlier seminar classes and final year graduation thesis projects.

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	専門演習Ⅱ	後期	火3	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	ピーター シンプソン	3年	peter@oki.u.ac.jp (Room 5-415)	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	This class is intended to allow time for students to consider a range of approaches to final year projects and dissertations.	Students are encouraged to work at their own speed, either collaboratively or individually to plan and work towards creating a graduation thesis/project.

到達目標	By the end of the year students should have a clear vision of what they intend to work on in their final year, and, possibly, also some ideas about connecting their graduation thesis project with post-graduation plans.
------	--

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Orientation and Review of First Semester Seminar Class	Reflection and Research
	2	Individual/Small group planning meetings	Project research and planning
	3	Individual/Small group planning meetings	Project research and planning
	4	Individual/Small group planning meetings	Research Proposal Writing
	5	Individual/Small group planning meetings	Research Proposal Writing
	6	Research Proposal Submission	Further Research
	7	Research Proposal Feedback	Writing and Research
	8	Research Proposal Feedback	Writing and Research
	9	Feedback and Research	Writing and Research
	10	Feedback and Research	Writing and Research
	11	Feedback and Research	Class Presentation Planning
	12	Feedback and Research	Class Presentation Planning
	13	Class Plenary Presentations	Graduation Research Preparation
	14	Class Plenary Presentations	Graduation Research Preparation
15	Final Research Submission	Further Reading and Research	
16	Feedback on Final Research Report	Further Reading and Research	
	テキスト・参考文献・資料など		
	No text book is required for this class. Instead, texts and materials will be identified and used through a process of negotiation. However, I intend to draw on materials from the books Rethinking Education, by Adam Unwin and John Yandell, and How to Find Work You Love, by Paul Allen.		
	学びの手立て		
	This class is intended to create an environment in which students can produce creative and fulfilling work alongside the teacher, as well as share the results with others, both in and beyond the classroom.		
	評価		
	90-100% The student has made exemplary progress. 80-89% The student has made excellent progress. 70-79% The student has made very good progress. 60-69% The student has made adequate progress. 0-59% The student has made unsatisfactory progress.		

学びの継続	次のステージ・関連科目 卒論I、卒論II
-------	-------------------------

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	専門演習Ⅱ	後期	火4	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	素民喜 琢磨	3年	研究室：9-501 電話：098-893-6586 電子メール：sminkey@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい The aim of this class is to prepare students for writing their graduation theses. Class discussions will help students to understand and to begin analyzing their stories.	メッセージ I hope that we can continue to enjoy reading Okinawan literature! I also hope that students can get started writing their graduation theses.
	到達目標 Students will have read and understood various works of Okinawan literature, have outlined their graduation theses, and have gotten started on writing their graduation theses. They will also have gained a basic understanding of how to write an academic paper in English.	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Review and choosing works	Review syllabus
	2	Discussion about analyzing literature	Review handout on literature
	3	Test and discussion -- Student-chosen work #1	Read story for short test #1
	4	Presentation and discussion of student-chosen work #1	Prepare for discussion
	5	Test and discussion -- Student-chosen work #2	Read story for short test #2
	6	Presentation and discussion of student-chosen work #2	Prepare for discussion
	7	Test and discussion -- Student-chosen work #3	Read story for short test #3
	8	Presentation and discussion of student-chosen work #3	Prepare for discussion
	9	Test and discussion -- Student-chosen work #4	Read story for short test #4
	10	Presentation and discussion of student-chosen work #4	Prepare for discussion
	11	Test and discussion -- Student-chosen work #5	Read story for short test #5
	12	Presentation and discussion of student-chosen work #5	Prepare for discussion
	13	Test and discussion -- Student-chosen work #6	Read story for short test #6
	14	Presentation and discussion of student-chosen work #6	Prepare for discussion
	15	Test and discussion -- Student-chosen work #7	Read story for short test #7
	16	Presentation and discussion of student-chosen work #7 / Additional presentations	Review for final class
	テキスト・参考文献・資料など Copies of student-chosen works		
	学びの手立て We will discuss student-chosen stories, and students will begin writing their theses. Each student will present and lead a discussion of their story.		
	評価 Class participation: 20% Short tests: 50% Presentation / Discussion Leader: 30%		

学びの継続	次のステージ・関連科目 専門演習I 卒業論文I 卒業論文II
-------	---

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	専門演習Ⅱ	後期	水 4	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	野口 正樹	3年	noguchi@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい 英語の『なぜ?』に答える形で講義を行いながら卒論のテーマを絞ります。動詞“go”の活用形は“go, went, gone”ですが、過去形の“went”だけ形が大きく違うのはなぜ? “Do you know him?”といった簡単な言い方があるのに、“Do you know who he is?”といった言い方をするのはなぜ? 各種 big questions を解きながら興味ある分野を開拓します。	メッセージ 無理に質問を作り上げるのは失敗の素です。中高大の英語学習でふと疑問に思ったことを取り上げましょう。
	到達目標 英語の謎を解きながら、卒論のテーマを絞れる。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Orientation	syllabus 熟読
	2	Big Question 1	文献講読, sum-up 作成
	3	Big Question 2	文献講読, sum-up 作成
	4	Big Question 3	文献講読, sum-up 作成
	5	Big Question 4	文献講読, sum-up 作成
	6	Big Question 5	文献講読, sum-up 作成
	7	Big Question 6	文献講読, sum-up 作成
	8	Review	前半総復習
9	Big Question 7	文献講読, sum-up 作成	
10	Big Question 8	文献講読, sum-up 作成	
11	Big Question 9	文献講読, sum-up 作成	
12	Big Question 10	文献講読, sum-up 作成	
13	Big Question 11	文献講読, sum-up 作成	
14	Big Question 12	文献講読, sum-up 作成	
15	Review	後半総復習	
16	Rough Draft	outline 提出	
	テキスト・参考文献・資料など 講義内で配布する。		
	学びの手立て 情報は取捨選択しよう。自分の頭で再考し、つじつまが合う論理展開を目指そう。		
	評価 ① 授業参加度 20% ② presentation 30% ③ sum-up 20% ④ outline 作成 30%		

学びの継続	次のステージ・関連科目 卒業論文Ⅰにつなげる。
-------	----------------------------

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	専門演習Ⅱ	後期	水3	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	井上 泉	3年	研究室：9-510	

学びの準備	ねらい 多文化共生およびグローバル化が進展する社会でますます重要性が増すと考えられる翻訳・通訳・日本語教育にフォーカスします。専門演習Ⅰで得た知識やアイデアをもとに、卒業論文への取り組みの一環として、より具体的かつ詳細な準備を行います。	メッセージ [実務経験] 翻訳・通訳者及び日本語教師としての経験を活かし、関連分野についての講義・演習を行う。
	到達目標 - 既存研究に対する批判的考察および内省が行える - 習得した言語・文化的知識やスキルを応用できる - 研究方法論への理解を十分行える - 研究分野における発表・報告を適切に行える	

学びの準備	到達目標 - 既存研究に対する批判的考察および内省が行える - 習得した言語・文化的知識やスキルを応用できる - 研究方法論への理解を十分行える - 研究分野における発表・報告を適切に行える

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Introduction to the unit	各自翌週のテーマについて準備
	2	どうやって研究する？	各自翌週のテーマについて準備
	3	どうやってデータを集め、分析する？	各自翌週のテーマについて準備
	4	どうやって論文を書いたらいい？	Research Proposalのライティング
	5	個別コンサルテーション	Research Proposalのライティング
	6	個別コンサルテーション	Research Proposalのライティング
	7	個別コンサルテーション	Research Proposalのライティング
	8	個別コンサルテーション	プレゼンの準備
	9	個別コンサルテーション	プレゼンの準備
	10	個別コンサルテーション	プレゼンの準備
	11	Research proposal プレゼン	プレゼンの準備
	12	Research proposal プレゼン	プレゼンの準備
	13	Research proposal プレゼン	プレゼンの準備
	14	Research proposal プレゼン	プレゼンの準備
	15	まとめ・卒業論文に向けての取り組み	総復習
16			

学びの実践	テキスト・参考文献・資料など 指定教科書はありません。随時ハンドアウトをmoodleにアップしますので、各自準備・持参すること。
-------	---

学びの実践	学びの手立て 今学期からは、卒論への具体的な取り組みに入ります。授業内で学んだことを内省し、早めに研究テーマを決めると共に、関連する情報の収集を定期的にすすめてください。なお、前期同様、授業内ではディスカッションが多く行われますので、各自十分な準備のうえ、積極的に参加するようにしてください。
-------	---

学びの実践	評価 1. 授業への参加姿勢 20% 2. プレゼンテーションへの質的評価 30% 3. Research proposalに対する質的評価 50%
-------	---

学びの継続	次のステージ・関連科目 2学期間を費やして取り組んだ研究テーマを最大限に活かすため、卒業論文Ⅰを通して継続的に取り組みましょう。
-------	---

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	早期英語教育	前期	金 2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	津波 聡	2年	satoshi@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい 早期英語教育、特に小学校英語教育についての基礎知識及び指導技術を学びます。	メッセージ 本コースは、早期英語教育、特に教科化が決定した小学校英語に興味があり、更に自らの英語力を向上させたい人が対象です。 【実務経験】中学校教師及び指導主事としての経験を活かして、学校現場と行政の両面から小学校英語を概説します。
	到達目標 (1) 第一・第二言語習得に関する基礎知識を身につける (2) 小学校英語教育に関する基礎知識・指導技術を身につける (3) 英語力の向上を図る	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Orientation	課題図書熟読
	2	母語習得	課題図書熟読
	3	第二言語習得	課題図書熟読
	4	バイリンガル	課題図書熟読
	5	外国語教授法	課題図書熟読
	6	英語教育変遷	課題図書熟読
	7	学習指導要領	課題図書熟読
	8	小学校英語教育概観	ワークシート復習
	9	復習、Mid-term Exam	課題図書熟読
	10	Classroom English	課題図書熟読
	11	言語活動と評価	ワークシート復習
	12	授業参観1・授業分析	授業分析
	13	授業参観2・授業分析	授業分析
	14	指導案作成	指導案作成・実演練習
	15	言語活動実演	総復習
	16	復習、Final Exam	
	テキスト・参考文献・資料など 課題図書や資料を授業で提示します。		
	学びの手立て (1) 事前に課題図書や資料を熟読し授業に参加する (2) 事前に読んだ内容について授業の中で積極的に意見を述べる		
	評価 (1) 授業参加度・・・・・・・・・・・・・30% (2) テスト・・・・・・・・・・・・・40% (3) 課題・・・・・・・・・・・・・30%		

学びの継続	次のステージ・関連科目 英語科教育法及び英語教育関連科目
-------	---------------------------------

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	卒業論文 I	後期	火 5	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	ケイト オカラハン	4年	5-409 kate@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい Tourism-related academic papers will be used to teach research concepts and thesis formats. However, other approved topics are also welcome.	メッセージ The final submission from the student must be in English.
	到達目標 Studying the structure of research papers and the work that goes into producing them.	

学びの準備	到達目標 Studying the structure of research papers and the work that goes into producing them.
-------	---

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Registration and introduction to the course flow	Listening
	2	Topic selection guidelines	Speaking
	3	Research planning and structure	Reading
	4	Citations and plagiarim	Listening and Writing
	5	References and Bibliographies	Listening and Reading
	6	Topic selection and research plan submission	Speaking
	7	Interviews	Speaking
	8	Titles Abstracts and Introductions 1	Listening and Writing
	9	Titles Abstracts and Introductions 1I	Listening and Reading
	10	The body pages 2-5	Writing
	11	Return of work	Speaking and Writing
	12	The body pages 6-9	Writing
	13	Return of work	Speaking and Writing
	14	Final pages	Writing
	15	Total submission : Title, introduction, pages 2-7, Interview	Speaking
16	Presentations	Speaking	

学びの実践	テキスト・参考文献・資料など There is no text for this class. However, reference will be made to the APA academic writing system
-------	---

学びの実践	学びの手立て The majority of work for this class happens outside the classroom. Students will need to have self discipline in meeting deadlines and working alone to reach them.
-------	---

学びの実践	評価 It is essential to stay on track for this class. Deadlines, quality of work and final submission are vital to getting a good final grade
-------	--

学びの継続	次のステージ・関連科目 Graduation ceremony
-------	------------------------------------

※ポリシーとの関連性 本学科で学んだ4年間の専門知識や情報処理能力を活かし、卒業論文にまとめる。

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	卒業論文 I	前期	水 3	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	尚 真貴子	4年	syo@okiu.ac.jp 研究室 5410	

学びの準備	ねらい 大学生生活4年間の締めくくりとして、明快で論理的な卒業論文を書くことを目的とする。テーマについては、日本語教育、バイリンガル教育、第二言語習得、日英語比較等、言語教育・言語文化に関するものであれば特に限定しない。	メッセージ まず、興味のあるテーマを探しましょう。長期に渡って地道に仕上げていく作業なので、1年間、楽しく取り組める好きなテーマを選択し、4年間の研究成果の集大成を味わいましょう！
	到達目標 まず、資料（参考文献等）の収集方法、卒業論文の体裁、執筆方法等、卒業論文作成の基本を再確認する。続いて、テーマの最終設定をし、卒業論文のアウトラインを決定した後、最初の発表を行い、同期の学生からのコメント等を踏まえ、執筆へ取り掛かる。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	オリエンテーション（登録の確認、授業の内容、順番決め等）	資料（参考文献等）を探す
	2	資料（参考文献等）の収集方法について	資料（参考文献等）を探す
	3	卒業論文の体裁（序論・本論・結論）について	資料（参考文献等）を探す
	4	論文で使用する語と表現、引用、図表、注等について	資料（参考文献等）を探す
	5	個人発表①（テーマ発表および収集文献紹介）	アウトラインの仕上げ
	6	個人発表②（テーマ発表および収集文献紹介）	アウトラインの仕上げ
	7	個人発表③（テーマ発表および収集文献紹介）	アウトラインの仕上げ
	8	個人発表①（主要参考文献の要旨発表および現段階での課題について）	「序論」の執筆
9	個人発表②（主要参考文献の要旨発表および現段階での課題について）	「序論」の執筆	
10	個人発表③（主要参考文献の要旨発表および現段階での課題について）	「序論」の執筆	
11	個人発表④（主要参考文献の要旨発表および現段階での課題について）	「本論」の執筆	
12	個人発表①（卒業論文概要について）	「本論」の執筆	
13	個人発表②（卒業論文概要について）	「本論」の執筆	
14	個人発表③（卒業論文概要について）	「本論」の執筆	
15	個人発表④（卒業論文概要について）	「本論」の執筆	
16	ゼミ合宿（前期のまとめおよび夏季休暇中の作業日程の確認等）	「本論」の執筆	
実践	テキスト・参考文献・資料など 各自の研究テーマに応じて、図書・参考文献・資料等を適宜紹介する。		
	学びの手立て テーマに沿った参考文献、先行研究の読み込みをできるだけたくさんしましょう。図書・参考文献・資料等の収集もこの時期でしておきましょう。資料や情報が「キー」となります。また、同期の仲間との協働の作業も行い、意見交換をしましょう。		
	評価 出席率、発表内容(30%)、討議への貢献度(20%)、論文執筆(50%)等、総合的な観点から評価する。		

学びの継続	次のステージ・関連科目 「卒業論文 I」を履修した後は、「卒業論文 II」へ進む。
-------	--

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	卒業論文 I	前期	水 4	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	岡野 薫	4年	k.okanoあつとまあくoki.u.ac.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	卒業論文を書く学生のための授業です。「卒業論文 I」のねらいは次の三点です。第一に各自が設定したテーマに沿って論文計画を立てること、第二に論文の基本ルールを学ぶこと。第三に計画と基本ルールを用いて論文の一部を実際書いてみる事です。	同一教員の「専門演習 II」を履修していることが望ましい。この演習のテーマは「考える」です。個別面談と授業の両面で指導します。自分らしい論文とはどんなものか、まず自分で考えて、書いてみてください。教員はその過程を手伝います。そして考えた成果を受講者同士で議論しながら、共に考えてみましょう。
到達目標	自分らしい卒業論文を書くことが目標です。そのために、この授業を通じて次の知識と技能を身につけることができます。 ①学問的な問いを立て、それに答える方法を考え、計画を立てることができる。 ②自分の言葉で語ることができる。 ③他者に論理的に説明することができる。	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	ガイダンス (受講者は必ず参加すること)	テーマの決定, 資料収集
	2	テーマ設定, 目的, 論文計画書の作成	テーマの決定, 資料収集
	3	引用のルール, 論文計画書の作成	論文計画書の作成
	4	参考文献のルール, 論文計画書の提出	論文執筆
	5	経過報告	論文執筆
	6	経過報告	論文執筆
	7	中間発表 (基本ルールの確認)	論文執筆
	8	中間発表	提出準備
	9	提出①	論文執筆
	10	経過報告	論文執筆
	11	経過報告	論文執筆
	12	経過報告	論文執筆
	13	経過報告	論文執筆
14	期末発表	論文執筆	
15	期末発表	提出準備	
16	提出②	前期の学びのふりかえり	
実践	テキスト・参考文献・資料など		
	テキストは指定しません。参考文献は以下の通りです。 小笠原喜康『新版 大学生のためのレポート・論文術』(講談社現代新書, 2009, ISBN:978-4062880213) 白井利明, 高橋一郎『よくわかる卒論の書き方 第2版』(ミネルヴァ書房, 2013, ISBN:978-4623065721) 佐藤望ほか編著『アカデミック・スキルズ 第2版』(慶應義塾大学出版会, 2012, ISBN:978-4766419603)		
	学びの手立て		
	①受講者がお互いに学びあうことが重要です。受け身で聴くだけでなく、自分の考えを言語化する努力がとても大切です。みなさんが参加することで、受講者がたがいに成長できる授業にしましょう。 ②構想を周囲の人に相談してみましょう。他人と一緒に考えることで、じぶんの考えがまとまってきます。 ③机に向かう時間も大切ですが、それ以外の時間も同じくらい大切です。ちょっとした空き時間に資料に目を通してください。あるいは構想を考えてみてください。いいアイデアは机の前だけで浮ぶわけではありません。 ④まず書いてみましょう。適切なコメントも書いたものに対して付けられます。よい論文は書かれた論文です。		
	評価		
	課題50%, 授業参加30%, 口頭発表20%		

学びの継続	次のステージ・関連科目 次のステージ: 卒業論文 II
-------	--------------------------------

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	卒業論文 I	前期	水 3	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	津波 聡	4年	satoshi@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい 研究方法・論文執筆方法について学習し、卒論研究の方向性を明確にする。	メッセージ 4年間の集大成。まずは興味のある分野・トピックに関連する文献を読みテーマの絞り込みを図ろう。 【実務経験】中学校教師及び指導主事としての現場経験を活かして、教育実践研究や教育行政関連論文についても解説します。
	到達目標 (1) テーマ設定 (2) 文献リスト・ノート作成 (3) 研究計画作成	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	オリエンテーション	
	2	論文とは（講義）	課題図書熟読
	3	文献レビュー1（一般図書）	課題図書熟読
	4	文献レビュー2（論文）	課題図書熟読
	5	文献レビュー3（論文）	課題図書熟読
	6	文献レビュー4（論文）	課題図書熟読
	7	参考文献一覧作成要領	資料収集・参考文献一覧作成
	8	資料収集・参考文献一覧作成	資料収集・参考文献一覧作成
	9	テーマ決定、文献ノート作成要領	資料収集・文献ノート作成
	10	文献ノート作成1	資料収集・文献ノート作成
	11	文献ノート作成2	資料収集・文献ノート作成
	12	アウトライン作成要領	資料収集・アウトライン作成
	13	アウトライン作成1	資料収集・アウトライン作成
	14	アウトライン作成2	資料収集・アウトライン作成
15	中間発表会1	発表準備	
16	中間発表会2		
	テキスト・参考文献・資料など 授業の中で紹介します。		
	学びの手立て 関連文献を渉猟して、モデルになる論文を捜そう。		
	評価 授業参加度・・・・・・・・・・・・・30% 課題提出・・・・・・・・・・・・・70%		

学びの継続	次のステージ・関連科目 卒論II（夏休み中にデータ収集・分析・下書きを始めること）
-------	--

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	卒業論文Ⅰ	前期	水4	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	里 麻奈美	4年	開講前はm.satoアットまーくoku.ac.jpで、開講中は授業終了後に教室で受け付けます。	

学びの準備	ねらい 自分の知的興味に目を向け、テーマ設定から調査まで心から楽しんで進められる卒業論文を仕上げることを目指す。	メッセージ 大学4年間で得た知識をもとに、独自性・創造性の高いテーマを見つけ、そのテーマに対する答えを検証し解決する力を身につける。
	到達目標 自分の興味・関心に向き合うことで、心から楽しめる研究テーマを見つけることができる。その研究テーマに対する答えを見つけるための情報収集・調査や実験の計画/実施・データ分析・考察などを進める研究遂行能力を養うことができる。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	イントロダクション・クラスの計画	講義内で適宜指示する
	2	テーマ設定・ディスカッション	講義内で適宜指示する
	3	調査方法・実験手法①	講義内で適宜指示する
	4	調査方法・実験手法②	講義内で適宜指示する
	5	先行研究の収集方法とまとめ方	講義内で適宜指示する
	6	アウトラインの作成	講義内で適宜指示する
	7	序論の書き方	講義内で適宜指示する
	8	結果と考察の書き方	講義内で適宜指示する
	9	グループディスカッション ①	各自で卒論の草稿を進める
	10	グループディスカッション ②	各自で卒論の草稿を進める
	11	個別指導 ①	各自で卒論の草稿を進める
	12	個別指導 ②	各自で卒論の草稿を進める
	13	個別指導 ③	各自で卒論の草稿を進める
	14	個別指導 ④	各自で卒論の草稿を進める
	15	口頭発表・ディスカッション ①	発表の準備・練習
	16	口頭発表・ディスカッション ②【草稿提出】	発表の準備・練習
	テキスト・参考文献・資料など 講義内で適宜配布または紹介するので、テキスト購入の必要はありません。		
	学びの手立て 履修の心構え ・クラスは学生・講師と一緒に協力しながら進めていくものです。 ・いつでもお互いに質問やディスカッションができる風通しの良いクラスを作っていきましょう。 発表や卒論草稿に対してはコメントや添削したものを返却するので、今後の学びの参考にしてください。		
	評価 【平常点：30点】講義内での質問・発言などを含む受講姿勢や態度 【課題・発表・卒論草稿：70点】 各自興味の持てるテーマを見つけ論文を進めること。		

学びの継続	次のステージ・関連科目 「卒業論文Ⅱ」で卒論を完成させましょう。
-------	-------------------------------------

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	卒業論文 I	前期	水 4	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	ケイト オカラハン	4年	Buildin5 Rm: 409. Email: kate@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい Tourism-related academic papers will be used to teach research concepts and thesis formats. However, other approved topics are also welcome.	メッセージ The final submission from the student must be in English.
	到達目標 Studying the structure of research papers and the work that goes into producing them.	

学びの準備	到達目標 Studying the structure of research papers and the work that goes into producing them.
-------	---

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Registration and introduction to the course flow	Listening
	2	Topic selection guidelines	Listening and Speaking
	3	Research planning and structure	Speaking and Writing
	4	Citations and plagiarim	listening and Reading
	5	References and Bibliographies	Reading
	6	Topic selection and research plan submission	Speaking and Writing
	7	Interviews	Speaking
	8	Titles Abstracts and Introductions 1	Writing
	9	Titles Abstracts and Introductions 1I	Writing
	10	The body pages 2-4	Writing
	11	Return of work	Speaking and Writing
	12	The body pages 5-7	Speaking and Writing
	13	Return of work	Speaking and Reading
	14	Total submission : Title, introduction, pages 2-7, Interview	Speaking and Listening
15	Presentations	Speaking	
16	Feedback	Listening	
テキスト・参考文献・資料など There is no text for this class. However, reference will be made to the APA academic writing system.			
学びの手立て The majority of work for this class happens outside the classroom. Students will need to have self discipline in meeting deadlines and working alone to reach them.			
評価 It is essential to stay on track for this class. Deadlines, quality of work and final submission are vital to getting a good final grade			

学びの継続	次のステージ・関連科目 Graduation Thesis II
-------	-------------------------------------

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	卒業論文 I	前期	水 4	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	クイグ K ジェイブソン	4年	jacobsen@okiu.ac.jp 5-421	

学びの準備	ねらい This is a graduation thesis class focusing on global issues in education.	メッセージ This course is conducted primarily in English and theses must be submitted in English
	到達目標 To carry out research on an approved topic and complete a graduation thesis	

学びの準備	到達目標 To carry out research on an approved topic and complete a graduation thesis

学びの実践	学びのヒント 授業計画	
	回	テーマ
	1	Course registration and introduction
	2	Introduction to topic selection and research methodologies
	3	Job search guidance
	4	Plagiarism, citations and research plan writing
	5	Submission of research plan
	6	Return of research plan
	7	Fieldwork and individual consultations
	8	Submission of introductory paragraphs
	9	Return of introductory paragraphs
	10	Fieldwork and individual consultations
	11	Submission of first five pages
	12	Return of first five pages
	13	Oral presentation preparation day
	14	Interim oral presentations
	15	Interim oral presentations
16		
		時間外学習の内容
		Thesis research and writing
		Thesis research and writing
		Thesis research and writing
		Thesis research plan writing
		Thesis research plan writing
		Thesis research and rewriting
		Oral presentation preparations
		Oral presentation preparations
		Oral presentation preparations

学びの実践	テキスト・参考文献・資料など Students will write their theses using the APA Styleguide.
-------	--

学びの実践	学びの手立て Students will need to work independently, meet deadlines and consult with the instructor when they encounter problems.
-------	--

学びの実践	評価 Students will be evaluated based on their written reports (70%), oral presentations (10%) and their ability to meet deadlines (20%).
-------	--

学びの継続	次のステージ・関連科目 Graduation Thesis II
-------	-------------------------------------

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	卒業論文Ⅰ	前期	水3	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	西原 幹子	4年	email: mikiko@okiu.ac.jp 研究室: 5号館5411	

学びの準備	ねらい 本講では、卒論作成のための基本的なルールや論の組み立て方について学びます。受講生各自の興味関心に応じてテーマを設定し、関連文献の十分な読解を行いつつ考察を深めていきます。説得力のある文章を書くには、しっかりと「読む」ことが重要です。そこで前期は、読解力の向上を目指します。	メッセージ 卒論のテーマは、原則として英語圏の言語文化に関するものであれば何でも構いませんが、このゼミでは、主として文学の分野に関心のある学生が望ましいです。
	到達目標 1) 各自の関心のあるテーマについて、明快かつ具体的に説明できるようになる。 3) 文献資料の読解力を鍛える。 4) 読んだ内容を自分の言葉で表現する力を身に付ける。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	履修上の注意事項・オリエンテーション	講義スケジュールの確認
	2	文献の探し方、読み方について	文献収集とその読解
	3	ブックレポート①	文献収集とその読解
	4	ブックレポート②	文献収集とその読解
	5	ブックレポート③	文献収集とその読解
	6	ブックレポート④	文献収集とその読解
	7	ブックレポート⑤	文献収集とその読解
	8	ブックレポート⑥	文献収集とその読解
9	ブックレポート⑦	文献収集とその読解	
10	ブックレポート⑧	文献収集とその読解	
11	問いの立て方	文献収集とその読解	
12	論の組み立て方	文献収集とその読解	
13	アウトラインの書き方	アウトラインの作成	
14	「はじめに」の書き方	「はじめに」を書く	
15	卒論提出までの注意事項	配布資料の確認	
16	課題提出	アウトラインの吟味	
	テキスト・参考文献・資料など 『論文の書き方』澤田昭夫著、講談社 『思考の整理学』外山滋比古著、筑摩書房 『論文の教室』戸田山和久著、NHKブックス		
	学びの手立て 大学図書館を積極的に利用し、関連文献の入手方法について早めに知識や情報を得てください。		
	評価 課題（50%）、発表・授業への貢献度（50%）		

学びの継続	次のステージ・関連科目 卒業論文Ⅱ
-------	----------------------

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	卒業論文Ⅱ	後期	水 4	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	岡野 薫	4年	k.okanoあつとまあくoki.u.ac.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	「卒業論文Ⅱ」では卒業論文の完成を目指します。「卒業論文Ⅰ」で立てた計画ふまえ、論文の基本ルールを確認しながら書きすすめてゆきます。	同一教員の「卒業論文Ⅰ」を履修していることが望ましい。この演習のテーマは「考える」です。個別面談と授業の両面で指導します。自分らしい論文を、まず自分で考えて、書きすすめてください。教員はその過程を手伝います。そして考えた成果を受講者同士で議論しながら、共に考えてみましょう。

到達目標	自分らしい卒業論文を書くことが目標です。そのために、この授業を通じて次の知識と技能を身につけることができます。 ①学問的な問いを立て、それに答える方法を考え、計画を立てることができる。 ②自分の言葉で語ることができる。 ③他者に論理的に説明することができる。
------	--

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	ガイダンス	論文執筆
	2	経過報告	論文執筆
	3	経過報告	論文執筆
	4	ルールと書きかたの再確認	論文執筆
	5	提出①	論文執筆
	6	「序章」と「終章」	論文執筆
	7	経過報告	論文執筆
	8	経過報告	論文執筆
	9	提出②	論文執筆
	10	経過報告	論文執筆
	11	経過報告	論文執筆
	12	最終提出直前チェック	最終確認
	13	卒論発表会	発表会準備
	14	卒論発表会	発表会準備
15	卒論発表会	発表会準備	
16	卒論発表会	発表会準備	

テキスト・参考文献・資料など	テキストは指定しません。参考文献は以下の通りです。 小笠原喜康『新版 大学生のためのレポート・論文術』（講談社現代新書、2009、ISBN:978-4062880213） 白井利明、高橋一郎『よくわかる卒論の書き方 第2版』（ミネルヴァ書房、2013、ISBN:978-4623065721） 佐藤望ほか編著『アカデミック・スキルズ 第2版』（慶應義塾大学出版会、2012、ISBN:978-4766419603）
----------------	--

学びの手立て	①受講者がお互いに学びあうことが重要です。受け身で聴くだけでなく、自分の考えを言語化する努力がとても大切です。みなさんが参加することで、受講者がたがいに成長できる授業にしましょう。 ②構想を周囲の人に相談してみましょう。他人と共に考えることで、じぶんの考えがまとまってきます。 ③机に向かう時間も大切ですが、それ以外の時間も同じくらい大切です。ちょっとした空き時間に資料に目を通してください。あるいは構想を考えてみてください。いいアイディアは机の前だけで浮ぶわけではありません。 ④まず書いてみましょう。適切なコメントも書いたものに対して付けられます。よい論文は書かれた論文です。
--------	---

評価	卒業論文70%、課題10%、授業参加10%、口頭発表10%
----	-------------------------------

学びの継続	次のステージ・関連科目 「世界という大きな書物」を探求してください
-------	--------------------------------------

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	卒業論文Ⅱ	後期	水3	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	西原 幹子	4年	email: mikiko@okiu.ac.jp 研究室: 5号館5411	

学びの準備	ねらい 後期は卒業論文の完成を目指す。実際の執筆作業を通して、論理構成の方法や論文作成上のルールについて学ぶ。	メッセージ 論文提出の締切りは厳守のこと。
	到達目標 1) 自ら「問い」を立て論証によって結論を導き出すことができる。 2) 自分の言葉で具体的に説明することができる。 2) 全体の構成を考えながら部分を組み立てていくことができる。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	履修上の注意事項・オリエンテーション	スケジュールの確認
	2	卒論の中間報告①	中間報告の準備
	3	卒論の中間報告②	中間報告の準備
	4	卒論の中間報告③	中間報告の準備
	5	卒論の中間報告④	中間報告の準備
	6	個別指導①	第一章の提出
	7	個別指導②	第一章の推敲
	8	個別指導③	第二章の提出
	9	個別指導④	第二章の推敲
	10	個別指導⑤	卒論完成に向けて書き進める
	11	卒論完成・提出	誤字脱字のチェック
	12	提出された論文の推敲	論文全体の推敲
	13	卒論の推敲	論文全体の推敲
	14	卒論の推敲	論文全体の推敲
15	卒論の推敲	誤字脱字のチェック	
16	卒論集の編集	編集作業	
	テキスト・参考文献・資料など 『論文の書き方』澤田昭夫著、講談社 『思考の整理学』外山滋比古著、筑摩書房 『論文の教室』戸田山和久著、NHKブックス		
	学びの手立て 自分の解釈や書こうとしていることについて周囲の誰かに説明してみると、考えがまとまってきて、思わぬヒントが得られることがあります。		
	評価 卒業論文 (70%)、発表・授業への貢献度 (30%)		

学びの継続	次のステージ・関連科目 「卒業論文Ⅰ」と連続しています。
-------	---------------------------------

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	卒業論文Ⅱ	後期	水 4	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	クワイグ K ジェイコブソン	4年	jacobsen@okiu.ac.jp 5-421	

学びの準備	ねらい This is a graduation thesis class focusing on global issues in English.	メッセージ This course is conducted primarily in English and theses must be submitted in English.
	到達目標 To carry out research on an approved topic and complete a graduation thesis	

学びの準備	到達目標 To carry out research on an approved topic and complete a graduation thesis

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Course registration and introduction	Thesis research and writing
	2	Individual consultations	Thesis research and writing
	3	Submission of initial draft	Thesis research and writing
	4	Return of initial draft	Thesis research and writing
	5	Individual consultations	Rewrites
	6	Submission of entire first draft	Rewrites
	7	Return of first draft	Rewrites
	8	Individual consultations	Rewrites
	9	Submission of second draft	Rewrites
	10	Return of second draft	Final rewrites
	11	Thesis summary exam, submission of final drafts	Thesis binding
	12	Final Presentations	Presentation Preparations
	13	Final Presentations	Presentation Preparations
	14	Final Presentations	Presentation Preparations
	15	Final Presentations	Presentation Preparations
16			

学びの実践	テキスト・参考文献・資料など Students will write their theses using the APA Styleguide.
-------	--

学びの実践	学びの手立て Students will need to work independently, meet deadlines and consult with the instructor when they encounter problems.
-------	--

学びの実践	評価 Students will be evaluated based on their written reports (70%), oral presentations (10%) and their ability to meet deadlines (20%).
-------	--

学びの継続	次のステージ・関連科目 This class will be especially useful for students continuing on to graduate studies.
-------	---

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	卒業論文Ⅱ	後期	水4	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	里 麻奈美	4年	開講前はm.satoアットまーくoku.ac.jpで、開講中は授業終了後に教室で受け付けます。	

学びの準備	ねらい 自分の知的興味に目を向け、テーマ設定から調査まで心から楽しんで進められる卒業論文を仕上げることを目指す。	メッセージ 大学4年間で得た知識をもとに、独自性・創造性の高いテーマを見つけ、そのテーマに対する答えを検証し解決する力を身につける。
	到達目標 自分の興味・関心に向き合うことで、心から楽しめる研究テーマを見つけることができる。その研究テーマに対する答えを見つけるための情報収集・調査や実験の計画/実施・データ分析・考察などを進める研究遂行能力ならびに論文作成能力を養うことができる。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	イントロダクション・クラスの計画	講義内で適宜指示する
	2	データの取り扱い方①	講義内で適宜指示する
	3	データの取り扱い方②	講義内で適宜指示する
	4	中間報告	講義内で適宜指示する
	5	個別指導①	各自で卒論の執筆を進める
	6	個別指導②	各自で卒論の執筆を進める
	7	個別指導③	各自で卒論の執筆を進める
	8	個別指導④	各自で卒論の執筆を進める
	9	個別指導⑤	各自で卒論の執筆を進める
	10	個別指導⑥	各自で卒論の執筆を進める
	11	全体討論	各自で卒論の執筆を進める
	12	卒業論文提出	各自で卒論の執筆を進める
	13	口頭発表・質疑応答①	発表の準備
	14	口頭発表・質疑応答②	発表の準備
15	口頭発表・質疑応答③	発表の準備	
16	口頭発表・質疑応答④	発表の準備	
	テキスト・参考文献・資料など 講義内で適宜配布または紹介するので、テキスト購入の必要はありません。		
	学びの手立て 履修の心構え ・クラスは学生・講師と一緒に協力しながら進めていくものです。 ・いつでもお互いに質問やディスカッションができる風通しの良いクラスを作っていきましょう。 発表や卒論草稿に対してはコメントや添削したものを返却するので、今後の学びの参考にしてください。		
	評価 【平常点：30点】講義内での質問・発言などを含む受講姿勢や態度 【課題・発表・卒論草稿：70点】		

学びの継続	次のステージ・関連科目 卒業論文に取り組む過程で得られた「リサーチ能力・計画性・論理的思考・表現力」などを社会でも活用してください。
-------	---

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	卒業論文Ⅱ	後期	水3	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	津波 聡	4年	satoshi@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい 卒論を仕上げ、研究成果を卒論発表会において報告する。	メッセージ 4年間の集大成を卒業論文集と卒論発表会で報告しよう。 【実務経験】中学校教諭としての現場経験を活かして、活発な発表・質疑応答についても解説します。
	到達目標 (1) 卒業論文を仕上げる (2) 論文の内容を発表し、質疑に答える	

学びの準備	到達目標 (1) 卒業論文を仕上げる (2) 論文の内容を発表し、質疑に答える

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	日程・進捗状況確認、卒業論文集作成委員選出	
	2	論文執筆（個別指導）	論文執筆
	3	論文執筆（個別指導）	論文執筆
	4	論文執筆（個別指導）	論文執筆
	5	論文執筆（個別指導）	論文執筆
	6	1st Draft提出	校正作業
	7	論文執筆（個別指導）	校正作業
	8	論文執筆（個別指導）	校正作業
	9	論文執筆（個別指導）	校正作業
	10	論文執筆（個別指導）	校正作業
	11	論文執筆（個別指導）	校正作業
	12	2nd Draft提出	発表準備・練習
	13	卒論発表会	発表準備・練習
	14	卒論発表会	発表準備・練習
	15	卒論発表会	発表準備・練習
16	卒論発表会		

学びの実践	テキスト・参考文献・資料など 講義内で適宜配布します。 講義内で別途配布または連絡します。
-------	---

学びの実践	学びの手立て 提出期限を厳守しよう（卒論集作成、卒論発表会の日程は変更できません）。
-------	---

学びの実践	評価 授業参加度・提出物・・・・・・・・・・20% 論文内容・・・・・・・・・・50% 論文発表・・・・・・・・・・30%
-------	--

学びの継続	次のステージ・関連科目 卒業後の調査・研究、プレゼンテーション等に活かす。
-------	--

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	卒業論文Ⅱ	後期	水4	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	ケイト オカラハン	4年	5-409 Kate@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい Tourism-related academic papers will be used to teach research concepts and thesis formats. However, other approved topics are also welcome.	メッセージ The final submission from the student must be in English.
	到達目標 Studying the structure of research papers and the work that goes into producing them.	

学びの準備	到達目標 Studying the structure of research papers and the work that goes into producing them.
-------	---

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Course registration and introduction to the second semester's flowchart	Listening
	2	Progress Interviews and semester plans	Speaking
	3	Conclusions	Writing
	4	Submission of conclusions	Listening and Writing
	5	Return of conclusions	Listening and Reading
	6	Submission of total first draft	Writing
	7	Individual meetings	Speaking
	8	Individual meetings	Speaking
	9	Second draft submission group 1	Writing
	10	Second draft submission group 2	Writing
	11	Return of work	Speaking and Writing
	12	Return of work	Speaking and Writing
	13	Final presentation introduction	Speaking and Listening
	14	Final presentation preparation	Speaking and Listening
	15	Final presentation	Speaking
16	Final presentation	Speaking	

学びの実践	テキスト・参考文献・資料など There is no text for this class. However, reference will be made to the APA academic writing system
-------	---

学びの実践	学びの手立て The majority of work for this class happens outside the classroom. Students will need to have self discipline in meeting deadlines and working alone to reach them.
-------	---

学びの実践	評価 It is essential to stay on track for this class. Deadlines, quality of work and final submission are vital to getting a good final grade
-------	--

学びの継続	次のステージ・関連科目 Graduation Ceremony
-------	------------------------------------

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	卒業論文Ⅱ	後期	水3	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	尚 真貴子	4年	syo@okiu.ac.jp 研究室 5410	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	卒業論文を完全にまとめ上げていくことを目的とする。後期は、夏季休暇中におおよそ書き上げた各自の卒業論文について中間発表をすることから始める。発表する際は、レジュメ・参考文献リストおよび資料等についてPPを作成する。この段階で卒業論文の体裁、参考文献リストの様式等について再チェックする。合わせて、発表後の討議と講評を参考に卒業論文の最終仕上げをする。	大学4年間の集大成として全力を注ぎ、各自で計画的に進めて、最後まで書き上げましょう。また、同期の仲間との思い出作りも楽しみましょう。

到達目標	各自の設定したテーマについて、資料収集、調査、調査結果のまとめ、調査の分析、考察とまとめをし、卒業論文を仕上げる。
------	---

学びの準備	
-------	--

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	オリエンテーション（登録の確認、授業内容の説明、順番決め等）	本論の執筆
	2	中間発表①（卒魚論文の内容についての討議および講評）	本論の執筆
	3	中間発表②（卒魚論文の内容についての討議および講評）	本論の執筆
	4	中間発表③（卒魚論文の内容についての討議および講評）	本論の執筆
	5	中間発表④（卒魚論文の内容についての討議および講評）	本論の執筆
	6	中間発表を受けての個人面談及び指導①	本論の執筆
	7	中間発表を受けての個人面談及び指導②	本論の執筆
	8	中間発表を受けての個人面談及び指導③	結論の執筆
	9	中間発表を受けての個人面談及び指導④	結論の執筆
	10	中間発表を受けての個人面談及び指導⑤	結論の執筆
	11	下書き原稿提出	全体のまとめ
	12	下書き原稿返却、加筆修正	全体のまとめ
	13	下書き原稿加筆修正	全体のまとめと最終発表の準備
	14	最終原稿提出	最終発表の準備
15	卒業論文最終発表会	卒業論文集作成の準備	
16	卒業論文集作成	卒業論文集作成	

学びの実践	テキスト・参考文献・資料など 各自の研究テーマに応じて、適宜紹介する。 また、適宜プリントを配布する。
-------	---

学びの手立て	自身の選んだ好きなテーマで、卒業論文作成のプロセスに沿って地道に研究して行けば、必ず卒業論文は仕上がります。ひたすら書くことです。そして、同期の仲間とのコミュニケーション、思い出作りも助けとなるでしょう。
--------	--

評価	出席率、発表内容(10%)、討議への貢献度(10%)、卒業論文の内容(30%)、卒業論文の提出(50%)等、総合的な観点から評価する。
----	---

学びの継続	次のステージ・関連科目 論理的な文章の書き方を将来の職業に活かせるようにする。どんな人が読んでも伝わる文章作成を心がける。
-------	--

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	多文化コミュニケーション論	前期	水2・金1	4
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	ケイト オカラハン	3年	kate@okiu.co.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>This will be a lecture style class with the odd break for discussion of themes that have been explored. The class will be taught in English. The student should be prepared to speak his or her opinion on the topics that arise. This will be a challenging class with many opportunities to get deeper into the concept of culture.</p>	<p>This course is an invitation to foster mutual understanding between cultures.</p>
	到達目標	
	We will raise awareness of our own perceptions of culture, whether innate or taught. Challenge ourselves to consider other viewpoints and study the connections of the human experience across nationalities.	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Registration and introduction to the course flow	Listening and Speaking
	2	Cultural concepts	Listening
	3	Value systems	Listening and Writing
	4	Cross cultural contact overview I	Listening and Writing
	5	Cross cultural contact overview II	Listening and Reading
	6	Cross cultural contact overview III	Reading
	7	Review test	Writing
	8	Cross-cultural conflicts I	Listening and Writing
	9	Cross-cultural conflicts II	Listening and Reading
	10	Cross-cultural conflicts III	Reading
	11	Cross-cultural adjustments	Listening and Writing
	12	Cross-cultural adjustments II	Listening and Reading
	13	Stereotypes and generalizations I	Speaking and Reading
	14	Stereotypes and generalizations II	Listening and Reading
	15	Review test II	Writing
	16	Discrimination and prejudices	Speaking and Reading
	17	verbal communication styles vis a vis culture I	Speaking
	18	verbal communication styles vis a vis culture II	Speaking and Reading
	19	Non-verbal communication vis a vis culture I	Speaking and Writing
	20	Non-verbal communication vis a vis culture II	Speaking and Reading
	21	Social relationships: personal relationships and professional relationships	Speaking and Reading
	22	Human relationships : The bottom line	Listening and Reading
	23	Review test III	Writing
	24	The role of education in perpetuating culture	Listening and Speaking
	25	The cultural value of education	Speaking and Reading
	26	Family traditional and modern through international advertising lenses	Listening and Speaking
	27	Family values and belief systems	Speaking and Reading
	28	Family and education	Speaking and Reading
	29	The workplace	Reading
30	The culture of a workplace within an culture	Listening and Reading	
31	Final review test	Writing	

学	<p>テキスト・参考文献・資料など There is no text for this class.</p>
び の 実 践	<p>学びの手立て The students will need a binder and notebooks for this class</p>
	<p>評価 Attendance, Participation, four essay tests and a final paper will get towards grades in this class.</p>
学 び の 継 続	<p>次のステージ・関連科目 Graduation Thesis</p>

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	Discussion Skills	後期	火2・木2	4
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	ケイト オカラハン	3年	Office 5-409, email: kate@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい The goal of this class is to enhance and develop student's discussion skills by giving them a forum in which to use and improve them. Various types of discussion will be analyzed and effectuated. With close attention being paid to appropriate language for different settings. Please note that this class will be conducted entirely in English.	メッセージ Students should bring a folder or binder to keep handouts and notes in.
	到達目標 Consideration of self and others through thought-provoking articles and subjects	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Registration and introduction to the course flow	Listening
	2	Academic success I	Listening and Reading
	3	Academic success II	Listening and Writing
	4	Learner types I	Listening and Writing
	5	Learner types II	Listening and Reading
	6	Self assessment	Speaking
	7	Stress : definition	Reading and Speaking
	8	Stress : solutions	Listening and Writing
	9	Sleep I	Listening and Reading
	10	Sleep II	Speaking
	11	Health and fitness I	Reading
	12	Health and fitness II	Listening and Reading
	13	Food habits I	Speaking and Reading
	14	Food habits II	Listening and Reading
	15	Presentation preparation	Writing
	16	Presentation day	Speaking
	17	Social interaction : Face to face I	Speaking
	18	Social interaction : Face to face II	Speaking and Reading
	19	Social interaction : Cyber space I	Speaking and Writing
	20	Social interaction : Cyber space II	Speaking and Reading
	21	Consumerism I	Speaking and Reading
	22	Consumerism II	Listening and Reading
	23	Minimalism I	Writing
	24	Minimalism II	Listening and Speaking
	25	Charity and volunteering I	Speaking and Reading
	26	Charity and volunteering II	Listening and Speaking
	27	Job hunting : resumes	Speaking and Reading
	28	Job hunting : Appearances	Speaking and Reading
	29	Job hunting : Interviews	Reading
30	Final presentation	Speaking	
31	Video showcase	Listening	

学	<p>テキスト・参考文献・資料など</p> <p>There is no official text as the majority of content is student-generated.</p>
び の 実 践	<p>学びの手立て</p> <p>This class will be conducted in English. The students wishing to gain the optimum benefit from this course will endeavour to use English in the classroom as well.</p>
	<p>評価</p> <p>60% of this class grade will be earned in the class during the semester. A detailed breakdown will be provided on the first day of classes. 40 % will come from two oral performances</p>
学 び の 継 続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>Graduation Thesis</p>

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	Debate	後期	月3・木3	4
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	素民喜 琢磨	3年	研究室：9-501 電話：098-893-6586 E-mail: sminkey@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい The aim of this course is to introduce students to the theory and practice of debate, with an emphasis on actual debating.	メッセージ Let's have fun debating! For much of the class, you will be working in small groups (your team), so you will get a lot of support from your classmates. This is a great class for improving your English.
	到達目標 Students will be able to actively participate in a policy debate. This means they will be able to give constructive and rebuttal speeches, and be able to participate in cross-examination.	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Introduction to class and methods, self-introductions	Review syllabus
	2	Differences between debate and conversation, types of debate, value of debate	Read handouts on public speaking
	3	Principles of debate, preparing for a debate, outlining your speech	research topic, prepare speech
	4	Debate 1 (easy topic)	★Prepare your debate speech
	5	Review of debate and discussion	Review last debate
	6	Basics of public speaking	Review handouts
	7	Introduction to policy debate	Study for stock issue test
	8	Introduction to policy debate: stock issue	★Test on stock issues
9	Debate preparation in groups	Research topic	
10	Debate preparation in groups	Prepare charts and cards	
11	Debate 2 Resolved: Futenma base should be closed and the Henoko base plan cancelled	★Practice your debate speech	
12	Evaluation and review of second debate	Review the last debate	
13	Choosing topic for final debate and making teams	Choose topic for final debate	
14	Debate preparation in groups	Research topic, make cards	
15	Debate preparation in groups	Practice speech	
16	Formal policy debate on a student-chosen topic	★Rehearse your debate speech	
	テキスト・参考文献・資料など No textbook is required for this class. However, students will be required to bring an electronic dictionary to every class. Students will also be required to bring a B5 notebook to every class and are expected to take extensive notes during lectures and group discussions. They will also have to do research on the debate topics.		
	学びの手立て Early lectures will introduce students to the principles and terminology of debate, but students will spend most classes putting those principles into practice. Students will prepare for each debate with the other members of their team. Students will also receive some guidance in public speaking, especially as it pertains to debate. The final exam will consist of a formal policy debate, which will be open for observation.		
	評価 Students will be evaluated based on class participation (10%), short tests (10%), research and debate preparation (10%), and performance in debates (70%).		

学びの継続	次のステージ・関連科目 Public speaking
-------	--------------------------------

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	同時通訳	後期	月1・水2	4
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	井上泉 (16回) 素民喜琢磨 (16回)	3年	井上：研究室 9-510 素民喜：研究室 9-501	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>本教科では、これまで習得した英語に関する知識・スキルを応用し、英日の両言語による通訳の基礎を学びます。まずは、通訳の基本的なメカニズムをまずは理解します。さらに、通訳で必要となるスキル（ノートテイキング、サイトラ、シャドーイングなど）の習得とともに、コミュニティ・ビジネスのコンテクストを中心とした演習の機会も提供します。</p>	<p>[実務経験] プロ通訳者としての経験を活かし、通訳の実習を行う。将来、プロ通訳者として仕事をする以外に、コミュニケーションの手段として通訳を行う必要がある場面に遭遇することもあると思います。日ごろから、様々なことに関心を持ち、リサーチをし、日本語/英語が不得手な方々に自信をもって接しられるようになりましょう！</p>
到達目標	<ul style="list-style-type: none"> - 通訳の基礎的なメカニズムが理解できる - 通訳に必須の高度な英語スキル（特にリスニング・スピーキングスキル）を使える - 通訳の基礎的なスキルを使える - 社会で求められる多様なモード・ジャンルの通訳を理解し、通訳を通じた英日でのコミュニケーションを図れる 	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Introduction to the unit	
	2	通訳のメカニズム1, 2	今回の課題に対してリサーチを行う
	3	通訳のメカニズム3, 4	今回の課題に対してリサーチを行う
	4	背景知識プレゼン1, 通訳テクニック1	プレゼンの準備を行う
	5	背景知識プレゼン2, 通訳テクニック2	プレゼンの準備を行う
	6	背景知識プレゼン3, 通訳演習	プレゼンの準備を行う
	7	通訳演習	通訳の事前準備を行う
8	背景知識プレゼン4, 通訳演習	通訳の事前準備を行う	
9	中間テスト, 背景知識プレゼン5	通訳の事前準備を行う	
10	通訳演習, 背景知識プレゼン 6	通訳の事前準備を行う	
11	通訳演習, 背景知識プレゼン7	通訳の事前準備を行う	
12	通訳演習	通訳の事前準備を行う	
13	背景知識プレゼン8, 通訳演習	通訳の事前準備を行う	
14	背景知識プレゼン9, 通訳演習	通訳の事前準備を行う	
15	背景知識プレゼン10, 通訳演習	通訳の事前準備を行う	
16	期末テスト		
テキスト・参考文献・資料など	指定教科書はありません。Moodleに随時資料をアップしますので、定期的にチェックしてください。		
学びの手立て	<ul style="list-style-type: none"> * 通訳実務では、業務を行う現場に時間厳守できちんとして行っていることが、最低限求められます。よって、出欠を厳密にとります（6回以上の欠席で不可とします）。不可避な理由で欠席する場合は、その旨を事前にメールで知らせてください。 * 一学期間でカバーできる内容には限りがあります。課外での自主的な練習および時事問題を中心にした情報収集および吸収に努めるとともに、予習・復習が毎回求められます。 * 各週カバーする内容、評価その他の詳細は、講義の中でお知らせします。 		
評価	1. 授業への参加姿勢 10% 2. vocab クイズ 15% 3. 背景知識に関する発表 20% 4. 中間テスト 15% 5. 期末テスト 40%		

学びの継続	次のステージ・関連科目
	本教科で学んだ知識・テクニックを実際の通訳に関連する機会（ボランティア通訳など）で実践・応用していきましょう。また、通訳と密接な関係のある翻訳研究で学んだことを応用しましょう。

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	日英語比較研究	後期	火2・金2	4
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	里 麻奈美	3年	開講前はm.satoアットまーくoku.ac.jpで、開講中は授業終了後に教室で受け付けます。	

学びの準備	ねらい この講義では日本語と英語の比較を通して、表現方法から見える「物事の考え方や捉え方」、文化的背景に由来する「発想や価値観」などの共通点や相違点を学ぶ。映画やドラマ・ことわざ・日常会話など、身近な材料を用いた日本語と英語の比較研究から、英語を学習する際に役立つアプローチ方法を探る。	メッセージ 日英語の言語や文化、事象の捉え方や価値観などを多角的に比較し、グループディスカッションを通して議論しましょう。今まで気がつかなかった共通点や相違点が見えてきます。
	到達目標 このクラスを受講し、内容を理解した学生は、文化的背景に由来する「発想の違い」や「価値観の違い」が、どのように英語や日本語に表れているのかが理解できるようになります。また、学習した知識から、日英語における映画やドラマ・ことわざ・日常会話などの身近な材料に隠されている、様々な言語的・文化的相違について自分の言葉で説明できるようになります。	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	イントロダクション	指定範囲の予習
	2	「文化」に根付いた日本語表現	指定範囲の予習
	3	「文化」に根付いた英語表現	指定範囲の予習
	4	日本語を通してみる「自己」の捉え	指定範囲の予習
	5	英語を通してみる「自己」の捉え方	指定範囲の予習
	6	日本語を通してみる「縄張り意識」	指定範囲の予習
	7	英語を通してみる「縄張り意識」	指定範囲の予習
	8	「する」言語と「なる」言語①	指定範囲の予習
	9	「する」言語と「なる」言語②	指定範囲の予習
	10	日本語を通してみる「事象」の捉え方	指定範囲の予習
	11	英語を通してみる「事象」の捉え方	指定範囲の予習
	12	【プレゼンテーション課題の選択】	プレゼンのためのリサーチ
	13	【プレゼンテーション課題のディスカッション】	プレゼンのためのリサーチ
	14	ことば遊びからみる日本語	指定範囲の予習
	15	ことば遊びからみる英語	指定範囲の予習
	16	ジョークからみる日本語【同音異義語】	指定範囲の予習
	17	ジョークからみる英語【同音異義語】	指定範囲の予習
	18	「時間表現」からみる英語と日本語	指定範囲の予習
	19	「空間表現」からみる英語と日本語	指定範囲の予習
	20	共感覚と言葉①	指定範囲の予習
	21	共感覚と言葉②	指定範囲の予習
	22	プレゼンテーション①	プレゼンのための準備・練習
	23	プレゼンテーション②	プレゼンのための準備・練習
	24	プレゼンテーション③	プレゼンのための準備・練習
	25	プレゼンテーション④	プレゼンのための準備・練習
	26	英語・日本語を通してみる「慣用句」	指定範囲の予習
	27	英語・日本語を通してみる「敬語表現」	指定範囲の予習
	28	英語・日本語を通してみる「表現構造」の違い	指定範囲の予習
	29	メタファーからみる英語と日本語	指定範囲の予習
30	メトノミーからみる英語と日本語	指定範囲の予習	
31	講義のまとめ・期末テスト	講義のまとめ・復習	

学	<p>テキスト・参考文献・資料など 講義内で資料を適宜配布するので、テキストの購入は必要ありません。</p>
び の 実 践	<p>学びの手立て 履修の心構え ・クラスは学生・講師と一緒に協力しながら進めていくものです。 ・常に疑問を持ちながら、アクティブに講義に参加して下さい。</p>
	<p>評価 【平常点：30点】講義内での質問・発言などを含む受講姿勢や態度 【課題・グループワーク・発表：30点】グループ毎に興味の持てるテーマを見つけ発表をする。 【期末テスト：40点】講義内容の学習・確認を目的とする。 *初回の講義の出席が、履修条件となります。初回欠席者は履修不可となるのでご注意ください。</p>
学 び の 継 続	<p>次のステージ・関連科目 ①言語学概論 I・II：言語と思考と文化の関係・赤ちゃんの言語習得・動物のコミュニケーションシステム ②日本語現代文法 I・II：日本語のしくみや文化的・歴史的背景について知識を深める</p>

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	日本語現代文法 I	前期	火 5	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	里 麻奈美	1年	開講前はm.satoアットまーくoku.ac.jpで、開講中は授業終了後に教室で受け付けます。	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	みなさんは「日本語」を知っていますか？もちろん毎日話しているのだから当然知っていると思うかもしれませんが、「話せる」と「ことばを知る」とは異なるものです。このクラスでは、名詞・形容詞・動詞の種類、授受表現や使役文などを通し、日本語学習者に対して日本語を説明するために必要な基礎知識を学ぶ事を目的とします。	授業は講義とグループディスカッションの形式をとります。周囲との活発な意見交換を通して、日本語を説明する力を養いましょう。
到達目標	このクラスを受講した学生は、日頃何気なく使用している日本語について、理論的に説明できるようになります。また、学習した知識を応用し、日本語学習者が直面している問題を深く理解し、効果的に説明できるようになります。	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	【日本語を説明してみよう！】イントロダクション	指定範囲の予習
	2	【名詞，動詞，形容詞】「このケーキ食べるですか？」の間違いを説明しよう	指定範囲の予習
	3	【I形容詞，ナ形容詞，その他の品詞】「楽しいのテレビを見たい」の間違いを説明しよう	指定範囲の予習
	4	【格助詞】「頂上を登った」の間違いを説明しよう	指定範囲の予習
	5	【出来事動詞・存在動詞】「楽しく暮らす」vs.「楽しく住む」？	指定範囲の予習
	6	【動詞の種類の見分け方①】「TVのチャンネルを変えらなかった」の間違いを説明しよう	指定範囲の予習
	7	【動詞の種類の見分け方②】「TVのチャンネルを変えらなかった」の間違いを説明しよう	指定範囲の予習
8	これまでのまとめ・復習	これまでの復習・ディスカッション	
9	講義のまとめ・中間テスト	中間テストの見直し	
10	【受動文・間接受動文①】「この作文は小学生に書かれました」はどうして不自然？	指定範囲の予習	
11	【受動文・間接受動文②】「この作文は小学生に書かれました」はどうして不自然？	指定範囲の予習	
12	【使役文】「食べられさせた」の間違いを説明しよう	指定範囲の予習	
13	【人称・内面表現・外面表現】She is happy = 「あの子は嬉しい」？	指定範囲の予習	
14	【授受表現】「私は友達にプレゼントをくれた」の間違いを説明しよう	指定範囲の予習	
15	【時制】「昨日、大学に行った途中でネコをみかけた」の間違いを説明しよう	指定範囲の予習	
16	講義のまとめ・期末テスト	これまでの復習・ディスカッション	
実践	テキスト・参考文献・資料など	講義内で適宜配布するので、テキストの購入は必要ありません。	
学びの手立て	履修の心構え	・クラスは学生・講師と一緒に協力しながら進めていくものです。 ・常に疑問を持ちながら、アクティブに講義に参加して下さい。	
評価	【平常点：30点】講義内での課題・質問・発言などを含む受講姿勢や態度 【中間テスト：30点】 【期末テスト：40点】 *初回の講義の出席が、履修条件となります。初回欠席者は履修不可となるのでご注意ください。		

学びの継続	次のステージ・関連科目
	①日本語現代文法Ⅱ：日本語における敬語・役割語・若者言葉・ステレオタイプ・隠語について学ぶ。 ②日英語比較研究：日本語話者と英語話者に見られる「発想や価値観の違い」を言語や文化の比較から読み解く ③言語学概論Ⅰ・Ⅱ：世界の言語の珍しい音、文化と思考の関係性、赤ちゃんの言語習得や動物のコミュニケーションシステムについて学ぶ。

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	日本語現代文法Ⅱ	後期	火5	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	里 麻奈美	1年	開講前はm.satoアットまーくoku.ac.jpで、開講中は授業終了後に教室で受け付けます。	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	みなさんは「日本語」を知っていますか？もちろん話しているのだから知っていると思うかもしれませんが、「話せる」と「ことばを知る」とは異なるものです。テレビからの1コマ、バイトでの会話など、身近な例をとりあげながら日本語の文法や使用方法について考えていきたいと思ひます。日本語現代文法Ⅰを受講していない方でも、学べる様な講義形態になっています。	授業は講義とグループディスカッションの形式をとります。周囲との活発な意見交換を通して、日本語を説明する力を養いましょう。
到達目標	このクラスを受講した学生は、日頃何気なく使用している日本語について、理論的に説明できるようになります。また、学習した知識を応用し、日本語学習者が直面している問題を深く理解し、効果的に説明できるようになります。	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	イントロダクション「日本語現代文法とは？」	指定範囲の予習
	2	【『～とか』って何？】「夏休み、石垣とか行って～」（注）行ったのは石垣のみ	指定範囲の予習
	3	【特別な『AはBだ』文】「私は苺タルトです」	指定範囲の予習
	4	【『は』と『が』の違い】「英米の里です」「私は英米の里です」「私が英米の里です」	指定範囲の予習
	5	【正しいようで間違っている敬語】「そんなに飲めるなんて、肝臓がお強いようですね」	指定範囲の予習
	6	【知っておきたい敬語の色々】「お茶、おビール、おケーキ、お便所？」	指定範囲の予習
	7	講義・中間テスト	中間テストの準備・復習
8	【男ことば・女ことば・ステレオタイプ】「そんなお下品なお遊び、知らなくてよ！」	指定範囲の予習	
9	【役割語】「そんなお下品なお遊び、知らなくてよ！」	指定範囲の予習	
10	【ことばの由来と隠語】「『シカとする』は花札が語源って知ってた？」	指定範囲の予習	
11	【造語・若者ことば・メールことば】「cu b4 zzzz. WDT?」これって何？	指定範囲の予習	
12	【授受表現】「旅行中、犬にえさをやってあげようか？」はどうして愛犬家を怒らせるの？	指定範囲の予習	
13	【視点】コソアドことばの使い分け	指定範囲の予習	
14	【プラグマティクス】「『自分、不器用ですから。。。』の高倉健は外国人の目にはどう映るの？」	指定範囲の予習	
15	これまでのまとめ・復習	指定範囲の予習	
16	講義・期末テスト	期末テストの準備・復習	
実践	テキスト・参考文献・資料など	講義内で適宜配布するので、テキストの購入は必要ありません。	
学びの手立て	履修の心構え	・クラスは学生・講師が一緒に協力しながら進めていくものです。 ・常に疑問を持ちながら、アクティブに講義に参加して下さい。	
評価	【平常点：30点】講義内での課題・質問・発言などを含む受講姿勢や態度 【中間テスト：30点】 【期末テスト：40点】 *初回の講義の出席が、履修条件となります。		

学びの継続	次のステージ・関連科目
	①日本語現代文法Ⅰ：日本語の構成要素や構造を理解し、学習者の疑問や間違えに答えられるようになる ②言語学概論Ⅰ・Ⅱ：世界の言語や文化と思考の関係性、赤ちゃんのことばの習得、ゴリラの手話、脳のしくみ ③日英語比較研究：日本語話者と英語話者にみられる「発想や価値観の違い」を言語や文化の比較から読み解く

※ポリシーとの関連性 前期では、レポート作成するために必要となる基礎的な知識を習得します。

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	日本語表現法演習 I	前期	水 1	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	-ケリ 綾子	1年	1回目の授業で連絡方法をお知らせします。	

学びの準備	ねらい 読み手に伝わる文章を作り上げ、レポートの質をあげるためにどうすればよいかを学びます。	メッセージ レポートの書き方を知り、書けるようになりたいと思っている人、大学生生活の中のレポートを得意分野にしたい人は是非受講してください。参加型のクラスです。受講生どうしが話し合います。その話し合いの中から学びとる形で授業が進みます。朝一番のクラスですが、積極的に学びたい、人の話に耳を傾ける勇気がある学生の受講を歓迎します。
	到達目標 ①レポートを書くための伝わりやすい文章の書き方が分かる ②話し言葉と書き言葉の使い分けができる ③レポート・小論文の基礎知識がわかる ④ピア・レスポンスで相手に伝わる文章が書けるようになる ⑤ピア活動によって仲間同士が協力的に学習を行いながら、知識を探究することが出来る	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	イントロダクション この授業で何を学ぶのか	偏愛マップの作成、課題：小論文
	2	級友を知る 使っている言葉を見つめ直そう（ウチナーヤマトウグチ）	全国共通語に直してみよう
3	表記の仕方 句読点、記号の使い方、三種類の文字の使い分け	いちごとストロベリーの違いは？	
4	文章の種類と文体 話し言葉と書き言葉の違い	書き言葉にしてみよう	
5	書き言葉の文体 「です・ます体」と「だ・である体」連用中止形	である体で書いてみよう	
6	正しい構造の文① 直接話法と間接話法 主語と述語との関係 ねじれ文 クイズ	分かり易い文にしてみよう	
7	正しい構造の文② 呼応表現 簡潔な文を書く	言葉を補って伝わる文に変換	
8	文の繋がり・レポートによく使われる表現 接続詞、事実と意見の区別	事柄に視点をあてた文作成	
9	段落の書き方	中心文を書こう	
10	レポート・論文とは何か 小論文と他の文章との違い レポート・論文の基本要素	問題提起・主張・根拠の説明	
11	小論文を書く為に 身近な社会問題に関心を持とう①	これってちょっと問題	
12	小論文を書く為に 身近な社会問題に関心を持とう②	資料（表・グラフ）で説得力アップ	
13	メールの書き方 レポート作成に向けて① 問題提起	級友の疑問は何？	
14	レポート作成に向けて② 主張と根拠	級友を説得できる	
15	質問する力をつけよう	ここが不思議、どうして	
16	期末テスト	総復習	
	テキスト・参考文献・資料など 各回、プリントを配布します		
	学びの手立て 受講生どうしの話し合いから学び取る形式（ピア活動）で授業が進むので、1. 1校時が始まる9時には席についている（5回以上の欠席は成績は不可となります） 2. 活動、練習問題挑戦を通して学ぶ 3. 人の意見を聞く 4. どうすればいいのか考える 5. 読むこと、書くことを楽しむ 6. 自分たちのクラスを作るという意欲を持つ		
	評価 授業への活動・参加度（30%） 宿題・課題等の提出物（30%） 毎回提出シートに記入し振り返りを行います 期末テスト（30%） クイズ（10%）		

学びの継続	次のステージ・関連科目 今回学んだレポート・論文を書くための知識を、他のレポートを書く力として活用して欲しい。そして、後期では実際に論証法で論文を書くことに挑戦してみたいと思ってもらえると思う。
-------	--

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	日本語表現法演習 I	前期	水 1	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	-元山 由美子	1年	E-mail:yumimoto3@gmail.com	

学びの準備	ねらい 大学におけるレポートとは何かを理解し、ピア活動（仲間同士が話し合いを通じて協力的に学びとる学習活動）を通して、レポートを書くために必要な基礎的知識を身につける。	メッセージ 「書く」ことに苦手意識を持っていませんか。「書く」上でのルールを知らなければわかりやすい文章を書くことは可能です。一人では不可能なことも仲間同士が話し合うことで、解決していきます。日本語で話す、聞く、読む、書くことを改めてとらえなおし、よりよい社会人になるための基盤をここで身につけてほしい。
	到達目標 ①レポートの文体・表記など書記日本語の基礎を身につける。②レポートを書く際に気をつけるべきことに気づく。③ピア活動でコミュニケーション能力を養う。④批判的・論理的思考力を育成する。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	イントロダクション 授業の進め方、この授業で何を学ぶかを知る	シラバスを読み、授業に備える
	2	自分が使っている言葉をふりかえろう	小論文を書いてみる（宿題）
	3	表記の仕方 句読点、記号の使い方、三種類の文字の使い分け	小論文提出
	4	文章の種類と文体 話し言葉と書き言葉の違い	プリントの予習・復習
	5	書き言葉と文体 「です・ます体」と「だ・である体」、連用中止形	プリントの予習・復習
	6	正しい構造の文①	プリントの予習・復習
	7	正しい構造の文② 呼応表現、簡潔な文を書く	プリントの予習・復習
	8	レポートでよく使われる表現 後置詞、事実と意見の区別	プリントの予習・復習
9	段落の書き方	プリントの予習・復習	
10	レポート論文とは何か 小論文の他の文章との違い、レポート・論文の基本要素	プリントの予習・復習	
11	身近な社会問題に関心を持つ①	プリントの予習・復習	
12	身近な社会問題に関心を持つ②	プリントの予習・復習	
13	レポート作成に向けて① 問題提起	プリントの予習・復習	
14	レポート作成に向けて② 主張と根拠	プリントの予習・復習	
15	質問する力をつけよう	プリントの予習・復習	
16	まとめと期末テスト	授業を振り返る	
実践	テキスト・参考文献・資料など 毎回プリントを配付 参考文献：大島弥生他 『ピアで学ぶ大学生の日本語表現「第2版」 プロセス重視のレポート作成』 ひつじ書房 木下是雄 『レポートの組み立て方』 ちくまライブラリー 樋口裕一 『やさしい文章術－レポート・論文の書き方』 中公新書ラクレ 石黒圭 『論文・レポートの基本』 日本実業出版社 その他必要に応じて随時紹介する。		
	学びの手立て ①教師の一方通行の授業ではなく、教師とクラスメート同士の双方向の授業形態です。受身ではなく、積極的に調べる・考える・話すことが求められます。②大学では、議論の場で自分の意見を聞き手に伝わるように発言し、レポートや卒業論文で自分の書きたいテーマを見つけ、それを読み手にわかるように表現しなくてはなりません。まずは、意見を持つこと、そして、書きたいテーマを見つけることが学びを深める第一歩です。身近な問題や社会・世界の出来事に関心を持ち、それについて知識を増やし、考えを深めましょう。③毎回テキストを読んで授業に臨むこと。		
	評価 毎回の活動30%、課題等の提出物30%、テスト30%、クイズ10%		

学びの継続	次のステージ・関連科目 ①この授業だけでは、レポートや論文を書く力が十分ついたとは言えません。書く力を伸ばすためには、日本語を読み書きする力の大切さを理解し、文字情報にふれる機会を意識的に増やしましょう。②社会人への第一歩として、他者とわかり合える「論理的な視点」で考え、その結果を「プレゼンテーション」する技能を身につけるといいでしょう。
-------	---

※ポリシーとの関連性

調べる、書く、発表するなどのアカデミック・スキルのトレーニングをします。

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	日本語表現法演習Ⅱ	後期	水1	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	-ケリ 綾子	1年	1回目の授業で連絡方法をお知らせします。	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	言葉はコミュニケーションの重要な道具です。母語運用能力や表現センスは、外国語を習得するための土台となります。そのためには、母語を正確に、効果的に使用することが必要です。この授業では、日本語を意識することと日本語運用能力の向上を目的とします。具体的には、普段の生活の中で気になっている日本語についてグループごとに実態調査（アンケート）をし、発表します。	日本語に関する調査・考察・発表・レポート作成に興味がある学生の受講を歓迎します。アンケートを作り調査してみると、今まで答えてきたアンケートの意図を再発見するかもしれません。
到達目標	①言葉に興味を持てる ②アンケートの質問の良し悪しができる ③結果を分析することが出来る ④パワーポイントなどを使用し結果を発表することができる ⑤分析、考察を加えレポートを書くことができる ⑥発表を聞いて質疑応答に積極的に参加できる	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	オリエンテーション この授業で何を学ぶのか プロジェクトワークの目的	
	2	ウチナーヤマトグチ 文体 文章の書き方	アンケートで調べたいこと
	3	敬語 メール文 プロジェクトワークについて アンケートについて グループ分け	アンケート質問案
	4	プロジェクトワーク（1）アンケート質問事項作成	アンケート案をメール添付で提出
	5	プロジェクトワーク（2）発表の仕方、資料の作り方、試しアンケート	アンケート用紙印刷
	6	プロジェクトワーク（3）レジュメの作り方、項目別に予測を立てる	アンケート調査実施
	7	プロジェクトワーク（4）アンケート集計、考察	アンケート結果考察の資料探し
8	プロジェクトワーク（5）引用／参考文献の記入方法、レジュメ・資料の作成	発表準備	
9	プロジェクトワーク（6）質疑応答の仕方、発表評価記入法	発表準備 レジュメ	
10	発表練習 各グループで口頭練習	発表準備	
11	発表（1）	発表15分 質疑応答約5分	
12	発表（2）	レポート第一稿提出	
13	発表（3）	発表評価結果を参考にレポート修正	
14	発表（4）	レポート最終チェック	
15	発表（5）	レポート最終稿提出	
16	振り返りとまとめ		
実践	テキスト・参考文献・資料など 授業で必要資料を配布します。		
	学びの手立て グループでの活動（アンケート調査、集計、結果発表、レポート作成等）をしながら学びます。そのためグループ活動に積極的に参加しようという意欲を持って受講してください。グループ活動を進められるように遅刻や欠席がないようにしてください。尚、欠席5回以上の場合成績は不可となります。遅刻は3回で欠席1回と計算します。		
	評価 プロジェクトワーク・発表（50%） 教室活動参加度（30%） 提出物・レポート（20%）		

学びの継続	次のステージ・関連科目 アンケート調査の経験をもとに、言語に関する疑問や実態を分析することへの興味を持ち、研究とは何かを考えて欲しい。
-------	--

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	日本語表現法演習Ⅱ	後期	水1	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	-元山 由美子	1年	E-mail:yumimoto3@gmail.com	

学びの準備	ねらい 大学生に必要な書く、調べる、発表するなどのアカデミック・スキルズを身につけることを目的とします。	メッセージ このクラスを受講する学生の期待像は、次のとおりです。 ①言語に興味がある。②日本語に関する調査、考察、発表、レポート作成に興味がある。③アンケート調査をしてみようと思っている。④グループ活動に積極的に参加しようという意欲がある。⑤発表の仕方が知りたい。⑥発表や分析を通して、研究の面白さを知りたい。①～⑤に当てはまる人はぜひ受講してください。
	到達目標 ①普段使っている日本を意識し、言葉について深く知る。②目的に沿ったアンケート調査票を作成することができる。③調査の結果をグラフにし、分析・考察することができる。④プレゼンテーションしたい内容を基にしたレジュメやパワーポイントなどの発表資料とレポートとの表現形式の違いを学ぶ。⑤資料の準備・提示の仕方、話し方、態度など、効果的な発表の方法を知る。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	イントロダクション 授業の進め方について	シラバスを読んでおく
	2	自分の日本語を振り返る ウチナーヤマトゥグチ	宿題プリント配付
	3	敬語	アンケートのテーマを決める
	4	プロジェクトワークについて、グループ分け、アンケートのテーマ決定	
	5	プロジェクトワーク (1) アンケートの質問事項の作成方法	テストアンケート
	6	プロジェクトワーク (2) アンケートの質問事項完成	アンケート用紙の印刷
	7	プロジェクトワーク (3) 予測をたてる、参考文献の記入の仕方	アンケートをとる
	8	プロジェクトワーク (4) 集計、考察	
	9	プロジェクトワーク (5) 発表資料作成、質疑応答の仕方、発表評価の記入法	グラフやパワーポイントの作成
	10	発表練習 各グループで口頭練習、レジュメの作成	発表原稿の作成、レジュメの印刷
	11	発表 (1)	
	12	発表 (2)	
	13	発表 (3)	
	14	発表 (4)	レポートの提出
	15	発表 (5)	
	16	テストとまとめ	
	テキスト・参考文献・資料など		
	テキスト:ハンドアウトを配付する。 参考文献:『日本語バイリンガルへのパスポート』沖縄国際大学日本語教育教材開発研究会 その他適宜紹介する。		
	学びの手立て		
	・グループ作業が中心になるので、欠席・遅刻は厳禁です。どうしても欠席・遅刻をする場合は事前に連絡してください。 ・発表はパワーポイントで行うので、パワーポイントの作成やグラフの作成方法などが学べるクラスの受講は必須です。 ・現代は、プレゼンテーション能力が問われる時代です。プレゼンテーション能力とは、発表すべきよい内容を持ち、それを効率よく他者に伝える力です。しかし、うまくいかないこともあります。次のよりよい発表のために、発表後の意見やコメントを通して発表資料をさらに改善し、すべての発表が終了した後に最終発表資料として提出してください。		
	評価		
	平常点(出席、授業への参加度など) 30%、課題等の提出物・レポート30%、発表40%などで総合的に評価		

学びの継続	次のステージ・関連科目 日本語を客観的に見る力をつけるために、「日本語文法」の受講をすると、さらに日本語の知識が深まります。日本語の知識と運用能力を測定する「日本語検定」(特定非営利活動法人日本語検定委員会が主催)は就職にも役に立つので、ぜひチャレンジしましょう。
-------	---

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	Public Speaking	前期	月3・木3	4
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	素民喜 琢磨	3年	研究室：9-501 電話：098-893-6586 E-mail: sminkey@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	The aim of this class is for students to gain experience and confidence in public speaking. At the same time, they should gain knowledge about the components of public speaking and the qualities of an effective speech.	This is my favorite class at OKIU, probably because it's the class where students inevitably show the most improvement. It's also a class in which I learn from the students. I hope that we can challenge and learn from one another. Please aim to give speeches that we will remember not just for a few months but for years to come!
	到達目標	
	Students will be able to organize, prepare, and give an effective public speech. In addition, students will know what qualities constitute a good speech and be able to evaluate other speeches.	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Introduction to class and methods, overview of public speaking	Review syllabus
	2	IMPROMPTU SPEECHES: Self-introductions	Review public speaking handouts
	3	Basics of the speechmaking process, delivering your speech, making cards	Decide on topic
	4	Preparing your speech: choosing a topic, analyzing the audience, and gathering information	Prepare card, props, and speech
	5	★ PAINFUL EXPERIENCE SPEECHES	★Rehearse your speech
	6	Evaluations: reviewing and discussing student speeches	Review evaluation of your speech
	7	Public speaking and ethics	Review speech handouts
8	Preparing your speech: effective introductions	Review speech handouts	
9	Preparing your speech: choosing a topic, analyzing the audience, and gathering information	Decide on topic	
10	Effective use of visual aids	Prepare card, props, and speech	
11	★ INFORMATIVE SPEECHES	★Rehearse speech many times	
12	Evaluations: reviewing and discussing student speeches	Review evaluation of your speech	
13	Techniques of persuasive	Preview handouts on persuasion	
14	Organization of a persuasive speech	Decide on topic	
15	Concluding your speech	Prepare card, props, PowerPoint	
16	★ PERSUASIVE SPEECHES	★Thoroughly rehearse speech	
	テキスト・参考文献・資料など		
	No textbook is required for this class. However, students should bring an English-Japanese, Japanese-English electronic dictionary to every class. Students will also be required to bring a B5 notebook to every class.		
	学びの手立て		
	Students will receive training and instruction in delivery, speech preparation, audience analysis, outlining a speech, gesturing, using props and visual aids, researching a topic, and critiquing speeches. Students will be required to give three speeches: a painful experience speech, an informative speech, and a persuasive speech. In addition, students will be required to thoroughly evaluate at least six speeches.		
	評価		
	Grades for speeches will be assigned based on student evaluations, speech note cards, and teacher observation. Grade percentages will be assigned as follows: painful experience speech (20%), informative speech (30%), persuasive speech (40%), and evaluation of other speeches (10%).		

学びの継続	次のステージ・関連科目
	Debate

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	ビジネス英語	前期	火3・金3	4
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	-島袋 美智子	2年	授業終了後に教室で受付けます。 michikoshimabukuro@gmail.com	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>ビジネスに関する英語表現を学ぶ。テキストを用いて発音、シャドウイングを行う。英語名刺の作成、英文履歴書、Eメールの書き方を練習する。商品開発をグループで行いプレゼンを行う。ビジネストリップ計画と請求書作成を行う。ウェブを用いて情報収集を行う練習をする。ペアでビジネス起業を想定して企画を行いプレゼンを行う。</p>	<p>実際に企画やリサーチを行いますので講義ではなく実践のクラスを想定して下さい。タスクは全て仕上げ提出して下さい。クラス内で行うことは限られていますので毎回持ち帰りの課題を出します。ウェブサーチなどを通して英語のサイト検索になれるようにして下さい。ビジネス関連の動画を沢山見ることが勧めます。タスクについて分からない事は必ず講師に確認して下さい。</p>
到達目標	<p>1 英語のビジネスカード（名刺）が作成できる。英文履歴書が作成できる。2 英語で資料請求や就活のメールが書ける。3 商品開発の企画、プレゼンを通してチームワークやプレゼンができる。プレゼンの分析ができる。4 海外出張の企画を作り、航空券の予約、ホテル予約、請求書が作成できる。5 電話の英語表現を発話練習することにより色々なシチュエーションで電話表現ができる。6 英語の数字を聞き取ることができる。特に電話番号、時間など。桁の大きな数字に慣れることによりメモで数字が取れる。日本語へ変換することができる。7 ビジネス起業をペアで企画することにより、金融機関からの融資、返済計画を立てることができる。8 英語の新聞を読み内容を把握できる。</p>	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	オリエンテーション/スケジュール/約束事/タスクの提出について	2週間毎のシラバスに明記された宿題を行う。
	2	英語のビジネスカード（名刺）を作成する。クラスメートと名刺交換を行う。	以下同じ。
	3	名刺のモデル回覧、英文履歴書の作成を行う。日本語履歴書との違いを認識する。	
	4	英文履歴書の続き。クラスメートと交換して相違点を分析する。モデルの回覧。	
	5	Eメールを2つ英語で作成する。1 資料請求、2 履歴書添付の就活メール	
	6	Eメール作成の続き。交換して分析、プレゼン	
	7	商品開発のプレゼンを想定してグループに分かれて企画を行う。	
	8	商品開発の企画、スライドを作成する。ウェブサーチ、作業分担を行う。	
	9	商品開発の続き。スライドをまとめる。プレゼンの準備。	
	10	商品開発のプレゼンを行う。グループ1-3まで。残りの学生はプレゼンの分析を行う。	
	11	商品開発のプレゼンの続き。グループ4-6まで。プレゼンの分析。	
	12	ビジネストリップを想定して企画を行う。グループに分かれて企画書作成の準備。	
	13	ビジネストリップの企画続き。ウェブサーチ、航空券、ホテルの予約。観光も調べる。	
	14	ビジネストリップの仕上げ。会社への請求書を作成する。プレゼンを行う。	
	15	数字の英語1 数字のチャートで英語の数字の発音、桁について学ぶ。聞き取り練習。	
	16	数字の英語2 数字の聞き取り練習を行う。	
	17	電話の英語表現1 ウェブの動画でビジネスの電話表現を学ぶ。発話する。	
	18	電話の英語表現2 ペアで電話の表現を想定して練習を行う。プレゼン。	
	19	ビジネスの記事を英字新聞で読む。単語を拾う。音読のプレゼン。タスクの返却。	
	20	英語のシネマを見る。見ながら台詞を書き出す。提出する。	
	21	ビジネス起業1 ペアで何を起業するか企画する。アイデアを出す。作業分担。	
	22	ビジネス起業2 金融機関から資金を借りる。人件費、オフィス賃貸など企画	
	23	ビジネス起業3 商品の内容、年間売り上げ目標など。スライドの作成をする。	
	24	ビジネス起業4 広告について。負債の返済計画。会社名決める。	
	25	ビジネス起業5 スライドを用いてプレゼンを行う。グループ1	
	26	ビジネス起業6 スライドを用いてプレゼンを行う。グループ2	
	27	ビジネス起業7 プレゼン続き。グループ3	
	28	タスク返却 ビジネス記事を読む。	
	29	期末テストについて説明。タスク返却。	
30	テキストのレビューを行う。大学からのアンケート記入。		
31	期末テスト実施（リスニング、ディクテーション、記述問題、講座アンケート）		

学	<p>テキスト・参考文献・資料など</p> <p>1 「ホテルのおもてなし英会話」日本外国語専門学校国際ホテル科 DHC出版（これは必ず購入して下さい） 2 The Wall Street Journalなどのニュースサイトで情報収集</p>
び の 実 践	<p>学びの手立て</p> <p>遅刻は原則として認めない方針。理由如何により4分までは認めるがそれ以降は欠席扱いとします。授業初日はオリエンテーションですので必須とします。2週間ごとにシラバスを配布しますので講座の内容を常に把握すること。テキストや資料はクリアファイルに入れて毎回持参してください。クラスごとに課題がありますので宿題は必ずやること。授業は宿題をやったものとして進めます。ペア、グループ活動が多いため出席を重視します。タスクを仕上げる際に、分からない場合は必ず講師に聞いて確認して下さい。</p>
	<p>評価</p> <p>1期末テスト評価30%（100のうち60以上が講座を修了できる） 2タスク提出評価30% 3グループワーク、ペアワーク参加、プレゼンテーション評価40% 最終評価は1から3までを見て総合的に判断する。</p>
学 び の 継 続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>ビジネスの基礎を学んだ後は、個々の事項について知識をさらに深めていくこと。常に好奇心を持ち、世の中の動きを察知すること。自主性、積極性を持ち続けること。失敗しても諦めない強い気持ちがビジネスパーソンには必要です。</p>

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	ビジネス英語	後期	火1・金1	4
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	ケイト オカラハン	2年	Building 5 Rm: 409. Email: kate@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>The students attending this class will be introduced to various facets of the world of international business. From product inception to international marketing and all the steps in between. This will be an active, fast moving, challenging class. Students must be prepared for the lessons by doing research outside the classroom before every class.</p>	<p>Group work is an integral part of this class. Students must be team players.</p>
到達目標	We will raise awareness of the business environment by studying the departments and performing tasks related to each business role they perform	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Course registration and introduction to the second semester's flowchart	Reading, writing
	2	Ice breakers and meeting new people in the work place	Speaking
	3	Introduction of company departments and their functions	Listening and Writing
	4	Character types and job suitability	Listening and Writing
	5	Group formation, introductions, leader selection	Reading and Speaking
	6	Product innovation. Pros and cons	Reading and Speaking
	7	Disagreements	Speaking
	8	Product development	Reading and Speaking
	9	Presentation skills	Speaking
	10	Poster preparation	Writing
	11	Poster presentation	Speaking and Writing
	12	Target market, ideal customers	Listening and Reading
	13	Market research questionnaire preparation	Speaking and Reading
	14	Questionnaire trial runs	Speaking and Listening
	15	Rewrites and Market research strategy	Writing
	16	Field work	Speaking
	17	Data analysis	Reading
	18	Market research presentation	Speaking and Reading
	19	Product modifications and advertising	Speaking and Writing
	20	Advertising avenues	Speaking and Reading
	21	Advertising campaign first draft	Speaking and Reading
	22	Infomercials	Speaking
	23	Resumes	Writing
	24	Resume writing	Writing
	25	Resume first draft, cover letters	Writing
	26	Cover letter first draft, interview techniques	Writing Speaking
	27	Interview trials	Speaking and Reading
	28	Resume and cover letter final draft, trial interviews	Writing and Reading
	29	In class trial job interviews	Speaking
30	Interviews group 1	Speaking	
31	Interviews group 2	Speaking	

学	<p>テキスト・参考文献・資料など</p> <p>Widgets Inc: A task-based course in workplace English ISBN: 978-194-11-4000-0</p>
び の 実 践	<p>学びの手立て</p> <p>Students will conduct several group work projects together in order to earn grades.</p>
	<p>評価</p> <p>The students will earn their grades through active participation (bringing the required research to class every week to use), evaluated group role play, presentations and attendance. A detailed breakdown will be distributed on the first day of class.</p>
学 び の 継 続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>Discussion skills</p>

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	Pronunciation Workshop	前期	水1・金1	4
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	里 麻奈美	2年	開講前はm.satoアットまーくoku.ac.jpで、開講中は授業終了後に教室で受け付けます。	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>単語も文法もあっているはずなのに何故か英語が通じない。。。こんな『ジレンマ』感じた事はありませんか？このクラスでは、「英語の発音が上手になりたい」と願うみなさんに、①英語の音を正しく発音するためには「唇、舌、歯」をどのように使えばいいのか、②連続する単語の発音や、③音の脱落やイントネーションの重要性などについて、ひとつずつ丁寧に練習していく事を目的とします。</p>	<p>発音の上達には「地道な個人練習」が必須です。このクラスでコンセプトを学んだら、実践練習で自分の発音に磨きをかけて下さい。</p>
到達目標	<p>自分の発音における強みや弱みを、より客観的に評価できるようになる。 また、発音のしくみや法則などを理解することにより、発音をより論理的・効果的に練習できるようになる。</p>	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	イントロダクション	指定範囲の個人練習
	2	CALLの使い方・ウォークショップ	指定範囲の個人練習
	3	英語らしい発音って何？【今の発音力を録音しておこう！早口言葉】	指定範囲の個人練習
	4	母音①【高母音】	指定範囲の個人練習
	5	母音②【中母音】	指定範囲の個人練習
	6	母音③【低母音】	指定範囲の個人練習
	7	母音④【二重母音】	指定範囲の個人練習
	8	子音①【日本語にもある有声音vs. 無声音の聞き取り】	指定範囲の個人練習
	9	子音②【日本語にもある有声音vs. 無声音の発音練習】	指定範囲の個人練習
	10	子音③【日本語にはない有声音vs. 無声音の聞き取り】	指定範囲の個人練習
	11	子音④【日本語にはない有声音vs. 無声音の発音練習】	指定範囲の個人練習
	12	子音⑤【鼻音と強敵のR vs. Lの聞き取り】	指定範囲の個人練習
	13	子音⑥【鼻音と強敵のR vs. Lの発音練習】	指定範囲の個人練習
	14	子音⑦【ややこしい音の発音練習と子音の復習】	指定範囲の個人練習
	15	連続する子音①【聞き取り】	指定範囲の個人練習
	16	連続する子音②【発音練習】	指定範囲の個人練習
	17	これまでのまとめ・中間テスト	中間テストの準備・復習
	18	単語どうしのつながり①【聞き取り】	指定範囲の個人練習
	19	単語どうしのつながり②【発音練習】	指定範囲の個人練習
	20	音の脱落①【聞き取り】	指定範囲の個人練習
	21	音の脱落②【発音練習】	指定範囲の個人練習
	22	縮約形①【聞き取り】	指定範囲の個人練習
	23	縮約形②【発音練習】	指定範囲の個人練習
	24	リズム①【聞き取り】	指定範囲の個人練習
	25	リズム②【発音練習】	指定範囲の個人練習
	26	複合語と句①【聞き取り】	指定範囲の個人練習
	27	複合語と句②【発音練習】	指定範囲の個人練習
	28	イントネーション①【聞き取り】	指定範囲の個人練習
	29	イントネーション②【発音練習】	指定範囲の個人練習
30	これまでのまとめ【今と4月の発音を比較しよう！】	これまでの復習	
31	総復習・期末テスト	これまでの復習	

学	<p>テキスト・参考文献・資料など 講義内で適宜配布するので、テキストの購入は必要ありません。</p>
び の 実 践	<p>学びの手立て 履修の心構え ・クラスは学生・講師と一緒に協力しながら進めていくものです。 ・常に疑問を持ちながら、アクティブに講義に参加して下さい。 ・このクラスは「workshop」です。Labをフル活用しながら、自主的に発音練習をすることが重要です。</p>
	<p>評価 【平常点：40点】講義内での課題・質問・発言などを含む受講姿勢や態度 【中間テスト：30点】 【期末テスト：30点】 *初回の講義の出席が、履修条件となります。初回欠席者は履修不可となるのでご注意ください。</p>
学 び の 継 続	<p>次のステージ・関連科目 「英語音声学」「言語学概論 I・II」</p>

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	Pronunciation Workshop	後期	月2・木2	4
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	李 イニッド	2年	研究室を訪問ときは必ず事前に予約を取ること。e.lee@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい 個々の語の発音、ストレス、リズム、連結スピーチ、音の脱落、句切り、イントネーションなどを含む発音のすべての諸相を学ぶだけでなく、受信型と発信型の演習問題を行うことによりリスニング能力とスピーキング能力を高めることができる。	メッセージ There is no shortcut to success. Anyone who is serious about improving their pronunciation skills must practice, practice, practice.
	到達目標 英語の発音を明確に理解し、学生たちの苦手とするポイントを克服することを目指す。	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	イントロダクション	授業ごとに指示する
	2	セルフアセスメント・ピアアセスメント	授業ごとに指示する
	3	母音（1）：高母音の調音	授業ごとに指示する
	4	母音（2）：高母音の発音・聞き取り練習	授業ごとに指示する
	5	母音（3）：中母音の調音	授業ごとに指示する
	6	母音（4）：中母音の発音・聞き取り練習	授業ごとに指示する
	7	母音（5）：低母音の調音	授業ごとに指示する
	8	母音（6）：低母音の発音・聞き取り練習	授業ごとに指示する
	9	母音（7）：二重母音	授業ごとに指示する
	10	母音（8）：二重母音の発音・聞き取り練習	授業ごとに指示する
	11	母音のまとめ・クイズ（1）	これまでの復習
	12	子音（1）：閉鎖音の調音	授業ごとに指示する
	13	子音（2）：閉鎖音の発音・聞き取り練習	授業ごとに指示する
	14	子音（3）：摩擦音の調音	授業ごとに指示する
	15	子音（4）：摩擦音の発音・聞き取り練習	授業ごとに指示する
	16	子音（5）：破擦音の調音	授業ごとに指示する
	17	子音（6）：破擦音の発音・聞き取り練習	授業ごとに指示する
	18	子音（7）：側音・鼻音・半母音の調音	授業ごとに指示する
	19	子音（8）：側音・鼻音・半母音の発音・聞き取り練習	授業ごとに指示する
	20	子音のまとめ・クイズ（2）	これまでの復習
	21	アクセント	授業ごとに指示する
	22	リズム	授業ごとに指示する
	23	連結	授業ごとに指示する
	24	長文音読・クイズ（3）	これまでの復習
	25	弱化・脱落	授業ごとに指示する
	26	句切り	授業ごとに指示する
	27	イントネーション	授業ごとに指示する
	28	音読練習（1）：早口言葉・歌	授業ごとに指示する
	29	音読練習（2）：ストーリーテリング	授業ごとに指示する
30	音読練習（3）：スピーチ	授業ごとに指示する	
31	英語音声学習ツール紹介・まとめ・クイズ（4）	総復習	

学	<p>テキスト・参考文献・資料など 講義開始時に指示する。授業に関連する資料を随時配布する。</p>
び の 実 践	<p>学びの手立て 授業に積極的に参加し、毎日少しずつ練習すること。</p>
	<p>評価 授業参加態度及び課題(30%)、クイズ(70%)。</p>
学 び の 継 続	<p>次のステージ・関連科目 「英語音声学」、「英語学概論」</p>

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	翻訳研究	前期	火2・金2	4
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	素民喜 琢磨 (16回) 井上泉 (16回)	3年	研究室：9-501 / 9-510 sminkey@okiu.ac.jp / i.inoue@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>This course will be a practical introduction to professional translation, focusing primarily on the actual translation of Japanese and English texts. The aim of this class is to familiarize students with the skills required to function as a professional translator.</p>	<p>Experience what it's like to be a professional translator by tackling various actual translation tasks!</p>
到達目標	<p>By the end of the semester, students will be able to:</p> <ul style="list-style-type: none"> --understand the fundamental mechanisms of translating and apply them to translation practice --identify, analyze, and propose solutions for major challenges in translation --justify one's solutions in an adequate manner --address key translating challenges collaboratively with other group members --communicate efficiently and effectively with other stakeholders involved in translation tasks 	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Introduction to class and methods / Definitions and key terms of translation	
	2	Translation as a profession and translation tools	
	3	Translation processes, products, strategies, and the concept of equivalence	Download Wordfast
	4	Task 1 (Problem-solving in translation)	Complete Task #1
	5	Task 2 (Pragmatics and translation)	Complete Task #2
	6	Task 3 (Cultural issues in translation)	Complete Task #3
	7	Task 4 (Ethical issues in translation)	Complete Task #4
8	Task 5 (Working with other translators)	Complete Task #5	
9	Group presentations / Introduction to Japanese to English translation		
10	Task 6 (Recipe)	Complete Task #6	
11	Task 7 (Letter to the Editor)	Complete Task #7	
12	TASK 8 (Tourism-related text)	Complete Task #8	
13	Task 9 (Literary text)	Complete Task #9	
14	Task 10 (Literary text)	Complete Task #10	
15	Presentations		
16	Wrap-up / discussion about translation problems and solutions		
テキスト・参考文献・資料など	<p>No textbook is required for this class. However, students will be required to bring an electronic dictionary (電子辞書) and a B5 notebook to every class. Students may be asked to copy materials distributed by the instructor or to contribute materials that we will be translated during class. Students are also encouraged to collect necessary information on the Internet. Finally, students are encouraged to download and use Wordfast, a free TM software program.</p>		
学びの手立て	<p>Students will translate a wide range of texts, including recipes, office correspondence, advertisements, humor, business documents, financial reports, legal texts, and literary texts. Students will be expected to act as professionals by submitting all assignments on time and in an attractive format.</p>		
評価	<p>[English into Japanese] Class participation (10%); Task performance (30%); Group project & presentation (10%) [Japanese into English] In-class work and participation (5%), individual translations (30%), and presentations (15%).</p>		

学びの継続	次のステージ・関連科目 同時通訳
-------	---------------------