

※ポリシーとの関連性

カリキュラム・ポリシーに基づきアジアにおけるビジネスや経済発展を学び実社会で活躍できる人材を育成する専門科目を提供する。

[/一般講義]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	アジア経済論	後期	金 3	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	-董 宜嫻	3年	ptt801@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	①テキストを読んで内容を理解できる。②アジアの都市や都市を支えるIT産業・製造業に興味を持ち、都市経済の成長メカニズムを理解できる。	毎回、PDFを配布する。テキストを購入する必要がない。
到達目標	①アジア経済全体の成長構造や生産ネットワークの実際を理解できる。②現実の先端産業の概況について自分で調べ、レポートを作成できる。	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	ガイダンス 都市の生活インフラ（電気・水道・トイレ）	参考文献①第4章読む
	2	アジア名物交通渋滞	参考文献①4章
	3	アジアの都市とエネルギー・環境	参考文献①6章
	4	アジアの都市改造（中国・日本・韓国の事例）	参考文献①1章
	5	人口移動と大都市圏の形成（タイ・ベトナムの事例）	参考文献①2章
	6	中国の人口移動	参考文献①2章
	7	中国に見るアジア大都市の成長メカニズム -イノベーション型成長の模索	参考文献①3章
	8	中国の新深圳モデル&インドの都市間競争	参考文献①7章
	9	都市力が国の経済を牽引する（ベトナム・シンガポール・ミャンマの事例）	参考文献①7章
	10	大都市と先端的製造業モデル	参考文献①5章
	11	東アジアの経験と成長研究 工業化政策と経済発展	参考文献②1&2章
	12	経済発展の北東アジアモデル—韓国の事例	参考文献②8章
	13	東南アジア4か国の成長経路（タイ・インドネシア・マレーシア・フィリピン）	参考文献②9&11章
14	アジアにおける自動車産業クラスター（雁行形態型発展）	参考文献②5章	
15	アジアの産業内工程分業	参考文献②4章	
16	レポート課題の最終提出 経済格差と所得格差—日本の役割	参考文献②3章	
テキスト・参考文献・資料など			
参考文献① 後藤康浩（2018）『アジア都市の成長戦略』慶応義塾大学出版会、②三重野文晴 深川由紀子編著（2017）『現代東アジア経済論』ミネルヴァ書房			
学びの手立て			
①授業で用いるテキストは授業連絡で案内するので、各自で添付PDFを印刷した上で授業に参加すること。②『アジアビジネス事情』の受講を前提とせずに補足説明を加える。③参考文献②の内容を対面授業の中で短縮して説明する。			
評価			
レポート課題70%・平常点約30%で総合的に評価する。 新型コロナウイルス感染拡大状況次第で評価方法は変更される場合がある。 なお詳細は初回講義時に説明する。			

学びの継続	次のステージ・関連科目
	関連科目としては、「国際経済学」、「アジアビジネス事情」 次のステージ：①授業で学んだ知識は現実のビジネス世界に応用できる。②先端産業、アジアの都市経済の発展について、全般に知識を高められる。

※ポリシーとの関連性

カリキュラム・ポリシーに基づきアジアにおけるビジネスや経済情報を学び実社会で活躍できる人材を育成する専門科目を提供する。

[/一般講義]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	アジアビジネス事情	前期	金 3	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	-董 宜嫻	2年	ptt801@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	①テキストを読んで内容を理解できる。②アジアを代表する情報通信系企業に興味を持ち、各事例の内容を大まかに理解できる。③アジア諸国のIT人材育成や県のアジア経済戦略を理解できる。	授業連絡でPDFを添付する。テキストを購入する必要がない。

到達目標	①初歩的なアジアビジネスの実際を理解できる。②現実のIT産業の概況について自分で調べ、レポート課題を作成できる。
------	--

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	クラス予定やレポート課題の説明	
	2	台湾香港の情報化と人材育成	テキスト①13章
	3	シンガポール・マレーシアにおける経済およびIT政策&東南アジアの概況	テキスト①12章
	4	沖縄情報産業の展開&沖縄スマートハブの形成	テキスト②2-3章
	5	ベトナムにおけるIT政策と人材育成	テキスト①11章
	6	沖縄先端医療のアジア展開&タイの医療ツーリズム	テキスト①6章&テキスト②2章
	7	サンスムの二番手商法	プリント読み
	8	中国のIT事情 (アリババ集団と華為技術)	プリント読み
	9	台湾IT企業の戦略 (鴻海精密工業とSHARPの再建)	プリント読み
	10	華人ビジネスと沖縄 (台湾積体回路の日本進出)	プリント読み
	11	華人ビジネスと沖縄 (台湾とのトライアングル経済圏の可能性)	テキスト②2章
	12	アジア経済の動向&沖縄発展の可能性	テキスト②1章&6章
	13	アジアビジネスの展開 (国際物流ハブ)	テキスト②2章&6章
	14	国際旅客ハブとキャッシュレス	テキスト②3章&6章
15	フィリピン・インドのIT-BPO	プリント読み	
16	レポート課題の最終提出		

学びの実践	テキスト・参考文献・資料など テキスト① 沖縄国際大学公開講座 (2015) 沖縄国際大学産業総合研究所『沖縄の観光・環境・情報産業の展開』泉文堂 テキスト②富川盛武 (2018) 『アジアのダイナミズムと沖縄の発展』琉球新報社
-------	---

学びの手立て	①授業で用いるテキストは授業連絡で案内するので、各自で添付PDFを印刷した上で授業に参加すること。
--------	---

評価	レポート課題 (コロナ感染状況次第) 70%、平常点約30%で総合的に評価する。新型コロナウイルス感染拡大状況次第で評価方法は変更される場合がある。なお詳細は初回講義時に説明する。
----	--

学びの継続	次のステージ・関連科目 関連科目としては、「国際経済学」、「アジア経済論」 次のステージ：①授業で学んだと知識は現実のビジネス世界に応用できる。②ITビジネス、沖縄経済について、全般に知識を高められる。
-------	---

※ポリシーとの関連性 カリキュラムポリシーにおける「実社会で活躍できる人材の育成」に関連し、社会人に必要なビジネスマナーやスキル等を学ぶ。 [/]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	インターンシップ I	その他	その他	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	学科インターンシップ運営委員	2年	授業終了後に教室で受け付けます	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>沖縄国際大学インターンシップは各学科の専門教育科目として、県内の企業や公官庁で実施しています。その目的は学生が実社会での体験学修を通して、大学教育では得難い実践的知識と技能の習得、社会人としての適性を見定め、職業観を養うことにあります。参加にあたっては、社会人基礎力を大学生活での取り組みに置き換え、全プログラムを通して意識的に実行することが求められます。</p>	<p>事前ガイダンスではインターンシップに必要な心構えやビジネスマナー、社会人に必要なスキル等を学ぶことで、安心して実習に参加できます。さらに、事後ガイダンスや報告会の参加、報告書作成を通して、自らの学びを言語化することで「働く価値観」をより明確にします。本プログラムを通して、働くとはどういうことか具体的に考える機会にしましょう。</p>
到達目標	<p>①社会人としてのマナーを修得する。 ②職業観を養い、自らの適性を見定める。 ③組織の構造と機能を理解する。 ④企業・組織の基本理念と将来ビジョンの理解に努め、効率的な組織の仕組みを考える。 ⑤組織における自らの役割を理解した上で、思考し行動する力を修得する。</p>	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	第1回オリエンテーション（募集説明会） ※欠席不可	面接資料作成（申込手続き後）
	2	各学科担当教員による面接および学内選考	面接担当者へ面接日の事前確認
	3	第2回オリエンテーション（実習生の顔合わせ、リーダー決定、今後の説明等） ※欠席不可	実習先に関する情報収集
	4	事前ガイダンス1 インターンシップの意義・目的	ガイダンスの振り返り
	5	事前ガイダンス2 ビジネススキル①	社会人に必要なマナー習得
	6	事前ガイダンス3 ビジネススキル②	実習先へ電話によるご挨拶
	7	事前ガイダンス4 インターンシップに必要な企業研究	実習先業界の情報収集（新聞等）
	8	事前ガイダンス5 インターンシップの目標設定	社会人基礎力ベースの目標設定
	9	第3回オリエンテーション（実習前後の注意事項、学科報告会の実行委員決定等） ※欠席不可	実習と報告会に向けて準備
	10	インターンシップ実習（夏期休業中の2or3週間） ※実習時間数により単位数が異なる	出勤簿・日報へ押印・記入し振り返り
	11	インターンシップ実習（夏期休業中の2or3週間） ※実習時間数により単位数が異なる	実習先での座学（業種、業界研究）
	12	インターンシップ実習（夏期休業中の2or3週間） ※実習時間数により単位数が異なる	実習先での業務体験（接客、事務）
	13	インターンシップ実習（夏期休業中の2or3週間） ※実習時間数により単位数が異なる	実習録日報まとめ（実習振り返り）
	14	事後ガイダンス1 インターンシップを通して考えるキャリア形成	ガイダンス内容を元に報告書作成
15	事後ガイダンス2 学科報告会での担当別研修（発表者、司会、その他）	学科実習生全員で報告会運営準備	
16	学科報告会（実習で得た学びを発表し、全体で共有する）	全体を通して学びの振り返り	

テキスト・参考文献・資料など

実習生へ実習録を配布しますので、ガイダンス時の記録や実習中の出勤簿・日報などを記載してください。それらの記録をもとに、最終的に報告書作成や報告会の準備を行ってください。また、ガイダンス時に資料を配布しますので、あとで振り返りできるように整理してください。

学びの手立て

【応募資格】 ①各学科で受講可能となっている年次の学生（履修ガイドの学科選択科目を各自で確認すること） ②連続して2週間または3週間のインターンシップを意欲的に行える者 ③第1回オリエンテーション（募集説明会）から報告会まで、年間スケジュールと内容を理解して意欲的に臨める者

【注意事項】 ①各学科担当教員による面接を受けること ②全3回のオリエンテーションに参加すること（欠席不可） ③事前・事後ガイダンスを受講すること（他講義と重ならないよう確認すること） ④報告会を運営・参加すること ⑤連絡事項は、沖国大ポータルの「学内連絡」、メールアドレス（学籍番号）へ連絡するので見落としがないよう確認すること

評価

【出席について】 出席は単位習得の前提条件ですので、各オリエンテーションやガイダンス、報告会への出欠を毎回確認します。アルバイト等による欠席は認められません。出席状況が著しく悪い場合は、実習取り消しや不可となります。【評価方法・割合】 ①実習先による学生評価調査 20% ②インターンシップ実習録（各ガイダンスの記録や課題、勤務状況、日報などから学びの状況を確認） 60% ③インターンシップ報告書（実習先に関する理解度、インターンシップを通して得られたこと等について確認） 20%

学びの継続

次のステージ・関連科目

本インターンシッププログラムを通して気づいた自身の強みはさらに伸ばし、足りないと感じた部分は残りの学生生活で改善できるように取り組んでほしい。また、得られた職業観は今後のキャリアを考える際に役立ててほしい。

※ポリシーとの関連性 カリキュラムポリシーにおける「実社会で活躍できる人材の育成」に関連し、社会人に必要なビジネスマナーやスキル等を学ぶ。 [/]

科目基本情報	科目名 インターンシップⅡ	期別	曜日・時限	単位
	担当者 学科インターンシップ運営委員	その他	その他	4
		対象年次	授業に関する問い合わせ	
		2年	授業終了後に教室で受け付けます	

学びの準備	ねらい 沖縄国際大学インターンシップは各学科の専門教育科目として、県内の企業や公官庁で実施しています。その目的は学生が実社会での体験学修を通して、大学教育では得難い実践的知識と技能の習得、社会人としての適性を見定め、職業観を養うことにあります。参加にあたっては、社会人基礎力を大学生活での取り組みに置き換え、全プログラムを通して意識的に実行することが求められます。	メッセージ 事前ガイダンスではインターンシップに必要な心構えやビジネスマナー、社会人に必要なスキル等を学ぶことで、安心して実習に参加できます。さらに、事後ガイダンスや報告会の参加、報告書作成を通して、自らの学びを言語化することで「働く価値観」をより明確にします。本プログラムを通して、働くとはどういうことか具体的に考える経験にしませんか。
	到達目標 ①社会人としてのマナーを修得する。 ②職業観を養い、自らの適性を見定める。 ③組織の構造と機能を理解する。 ④企業・組織の基本理念と将来ビジョンの理解に努め、効率的な組織の仕組みを考える。 ⑤組織における自らの役割を理解した上で、思考し行動する力を修得する。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	第1回オリエンテーション（募集説明会） ※欠席不可	面接資料作成（申込手続き後）
	2	各学科担当教員による面接および学内選考	面接担当者へ面接日の事前確認
	3	第2回オリエンテーション（実習生の顔合わせ、リーダー決定、今後の説明等） ※欠席不可	実習先に関する情報収集
	4	事前ガイダンス1 インターンシップの意義・目的	ガイダンスの振り返り
	5	事前ガイダンス2 ビジネススキル①	社会人に必要なマナー習得
	6	事前ガイダンス3 ビジネススキル②	実習先へ電話によるご挨拶
	7	事前ガイダンス4 インターンシップに必要な企業研究	実習先業界の情報収集（新聞等）
	8	事前ガイダンス5 インターンシップの目標設定	社会人基礎力ベースの目標設定
	9	第3回オリエンテーション（実習前後の注意事項、学科報告会の実行委員決定等） ※欠席不可	実習と報告会に向けて準備
	10	インターンシップ実習（夏期休業中の2or3週間） ※実習時間数により単位数が異なる	出勤簿・日報へ押印・記入し振り返り
	11	インターンシップ実習（夏期休業中の2or3週間） ※実習時間数により単位数が異なる	実習先での座学（業種、業界研究）
	12	インターンシップ実習（夏期休業中の2or3週間） ※実習時間数により単位数が異なる	実習先での業務体験（接客、事務）
	13	インターンシップ実習（夏期休業中の2or3週間） ※実習時間数により単位数が異なる	実習録日報まとめ（実習振り返り）
	14	事後ガイダンス1 インターンシップを通して考えるキャリア形成	ガイダンス内容を元に報告書作成
	15	事後ガイダンス2 学科報告会での担当別研修（発表者、司会、その他）	学科実習生全員で報告会運営準備
16	学科報告会（実習で得た学びを発表し、全体で共有する）	全体を通して学びの振り返り	

テキスト・参考文献・資料など
 実習生へ実習録を配布しますので、ガイダンス時の記録や実習中の出勤簿・日報などを記載してください。それらの記録をもとに、最終的に報告書作成や報告会の準備を行ってください。
 また、ガイダンス時に資料を配布しますので、あとで振り返りできるように整理してください。

学びの手立て
【応募資格】 ①各学科で受講可能となっている年次の学生（履修ガイドの学科選択科目を各自で確認すること）
 ②連続して2週間または3週間のインターンシップを意欲的に行える者 ③第1回オリエンテーション（募集説明会）から報告会まで、年間スケジュールと内容を理解して意欲的に臨める者
【注意事項】 ①各学科担当教員による面接を受けること ②全3回のオリエンテーションに参加すること（欠席不可） ③事前・事後ガイダンスを受講すること（他講義と重ならないよう確認すること） ④報告会を運営・参加すること ⑤連絡事項は、沖国大ポータルの「学内連絡」、メールアドレス（学籍番号）へ連絡するので見落としがないよう確認すること

評価
【出席について】 出席は単位習得の前提条件ですので、各オリエンテーションやガイダンス、報告会への出欠を毎回確認します。アルバイト等による欠席は認められません。出席状況が著しく悪い場合は、実習取り消しや不可となります。
【評価方法・割合】 ①実習先による学生評価調書 20% ②インターンシップ実習録（各ガイダンスの記録や課題、勤務状況、日報などから学びの状況を確認） 60% ③インターンシップ報告書（実習先に関する理解度、インターンシップを通して得られたこと等について確認） 20%

学びの継続
 次のステージ・関連科目
 本インターンシッププログラムを通して気づいた自身の強みはさらに伸ばし、足りないと感じた部分は残りの学生生活で改善できるように取り組んでほしい。
 また、得られた職業観は今後のキャリアを考える際に役立ててほしい。

※ポリシーとの関連性 カリキュラムポリシーにおける「実社会で活躍できる人材の育成」に関連する講義であり、Web作成の基礎技術を学びます。

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	ウェブデザイン演習	前期	火 4	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	-中西 利文	1年	ptt465@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	本演習では、Adobe社のPhotoshop、Illustratorなどのアプリケーションを用いてHTML上でのロゴ作成や画像処理およびその加工を行う。最終的には、上記のアプリケーションを使ったコンテンツをHTML上で融合させて、HTMLの構成（タグ、フレーム、ページ移動等）について学ぶ。	本演習で習得する事項は、ウェブ構築ならびにウェブデザインを行う上で必要な技術であるだけでなく、画像処理やデザインに関連する知識は様々な就業においても必要とされる基礎的な知識となる。本演習を通してしっかり身につけて欲しい。
到達目標	<ul style="list-style-type: none"> ウェブ構築に必要な画像処理技術および視覚情報の扱いについて理解を深める。 演習を通してウェブデザインに必要な技術を習得し活用できるようになる。 	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	講義ガイダンス／受講受付	ガイダンスの理解
	2	Photoshopの基本操作	教科書の理解・課題の提出
	3	Photoshopのペイントツール	教科書の理解・課題の提出
	4	Photoshopによる選択ツール	教科書の理解・課題の提出
	5	Photoshopによる画像補正と色調補正	教科書の理解・課題の提出
	6	Photoshopによる画像合成とフィルタ	教科書の理解・課題の提出
	7	Photoshopによるロゴの作成	教科書の理解・課題の提出
	8	Illustratorの基本操作および図形の描画とパスの作成	教科書の理解・課題の提出
	9	Illustratorによるオブジェクトの編集	教科書の理解・課題の提出
	10	Illustratorによるイラストの作成と文字の作成	教科書の理解・課題の提出
	11	Illustratorによるロゴの作成	教科書の理解・課題の提出
	12	Illustratorによるシンボルマークの作成	教科書の理解・課題の提出
	13	IllustratorとPhotoshopとの連携、HTMLへの応用（1）	教科書の理解・課題の提出
14	IllustratorとPhotoshopとの連携、HTMLへの応用（2）	教科書の理解・課題の提出	
15	課題プレゼンテーション1	課題の提出	
16	課題プレゼンテーション2	課題の提出	
テキスト・参考文献・資料など	テキスト：講義時に指定する 参考文献・資料など：講義時に紹介する。		
学びの手立て	<ul style="list-style-type: none"> 産業情報学科の学生以外は登録できない。教室収容人数の関係で1年次のみ登録する。2年次以上の受講者は第1週目において教室で登録を行う。 講義の中で求められた、課題の提出期限は必ず守り、配布する参考資料、データ等は講義終了となる期末まで毎回持参すること。 質問事項、疑問等は講義中に限らず、オフィスアワー等を活用し問題解決に努めること。 		
評価	評価は、平常点（25%）と課題（75%）の合計の9割以上秀、8割以上優、7割以上良、6割以上可、6割未満不可とする。ただし、2回目の受講者は8割以上良、7割以上可、7割未満不可とする。		

学びの継続	次のステージ・関連科目 本演習で習得した、画像処理およびデザインに関する技術は、2年次以降の専門的な学びと連携・活用し、より深い理解を得るためにもしっかりと取り組むこと。
-------	--

※ポリシーとの関連性 カリキュラムポリシーにおける「実社会で活躍できる人材の育成」に関連する講義であり、Web作成の基礎技術を学びます。 [/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	ウェブデザイン演習	前期	木4	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	大山 健治	1年	k.ooyama (アットマーク) okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	本演習では、Adobe社のPhotoshop、Illustratorなどのアプリケーションを用いてHTML上でのロゴ作成や画像処理およびその加工を行う。最終的には、上記のアプリケーションを使ったコンテンツをHTML上で融合させて、HTMLの構成（タグ、フレーム、ページ移動等）について学ぶ。	本演習で習得する事項は、ウェブ構築ならびにウェブデザインを行う上で必要な技術であるだけでなく、画像処理やデザインに関連する知識は様々な就業においても必要とされる基礎的な知識となる。本演習を通してしっかり身につけて欲しい。
到達目標	<ul style="list-style-type: none"> ウェブ構築に必要な画像処理技術および視覚情報の扱いについて理解を深める。 演習を通してウェブデザインに必要な技術を習得し活用できるようになる。 	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	講義ガイダンス/受講受付	ガイダンスの理解
	2	Photoshopの基本操作	教科書の理解・課題の提出
	3	Photoshopのペイントツール	教科書の理解・課題の提出
	4	Photoshopによる選択ツール	教科書の理解・課題の提出
	5	Photoshopによる画像補正と色調補正	教科書の理解・課題の提出
	6	Photoshopによる画像合成とフィルタ	教科書の理解・課題の提出
	7	Photoshopによるロゴの作成	教科書の理解・課題の提出
	8	Illustratorの基本操作および図形の描画とパスの作成	教科書の理解・課題の提出
	9	Illustratorによるオブジェクトの編集	教科書の理解・課題の提出
	10	Illustratorによるイラストの作成と文字の作成	教科書の理解・課題の提出
	11	Illustratorによるロゴの作成	教科書の理解・課題の提出
	12	Illustratorによるシンボルマークの作成	教科書の理解・課題の提出
	13	IllustratorとPhotoshopとの連携、HTMLへの応用 (1) Web素材作成	教科書の理解・課題の提出
14	IllustratorとPhotoshopとの連携、HTMLへの応用 (2) アニメーション	教科書の理解・課題の提出	
15	課題プレゼンテーション1	課題の提出	
16	課題プレゼンテーション2	課題の提出	
テキスト・参考文献・資料など	テキスト：講義時に指定する。 参考文献・資料など：講義時に紹介する。		
学びの手立て	<ul style="list-style-type: none"> 産業情報学科の学生以外は登録できない。教室収容人数の関係で1年次のみ登録する。2年次以上の受講者は第1週目において教室で登録を行う。 講義の中で求められた、課題の提出期限は必ず守り、配布する参考資料、データ等は講義終了となる期末まで毎回持参すること。 質問事項、疑問等は講義中に限らず、オフィスアワー等を活用し問題解決に努めること。 		
評価	評価は、平常点 (25%) と課題 (75%) の合計の9割以上秀、8割以上優、7割以上良、6割以上可、6割未満不可とする。ただし、2回目の受講者は8割以上良、7割以上可、7割未満不可とする。		

学びの継続	次のステージ・関連科目 本演習で習得した、画像処理およびデザインに関する技術は、2年次以降の専門的な学びと連携・活用し、より深い理解を得るためにもしっかりと取り組むこと。
-------	--

※ポリシーとの関連性 カリキュラムポリシーにおける「実社会で活躍できる人材の育成」に関連する講義であり、Web作成の基礎技術を学びます。

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	ウェブデザイン演習	前期	火3	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	大山 健治	1年	k.ooyama (アットマーク) okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	本演習では、Adobe社のPhotoshop、Illustratorなどのアプリケーションを用いてHTML上でのロゴ作成や画像処理およびその加工を行う。最終的には、上記のアプリケーションを使ったコンテンツをHTML上で融合させて、HTMLの構成（タグ、フレーム、ページ移動等）について学ぶ。	本演習で習得する事項は、ウェブ構築ならびにウェブデザインを行う上で必要な技術であるだけでなく、画像処理やデザインに関連する知識は様々な就業においても必要とされる基礎的な知識となる。本演習を通してしっかり身につけて欲しい。
到達目標	<ul style="list-style-type: none"> ウェブ構築に必要な画像処理技術および視覚情報の扱いについて理解を深める。 演習を通してウェブデザインに必要な技術を習得し活用できるようになる。 	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	講義ガイダンス／受講受付	ガイダンスの理解
	2	Photoshopの基本操作	教科書の理解・課題の提出
	3	Photoshopのペイントツール	教科書の理解・課題の提出
	4	Photoshopによる選択ツール	教科書の理解・課題の提出
	5	Photoshopによる画像補正と色調補正	教科書の理解・課題の提出
	6	Photoshopによる画像合成とフィルタ	教科書の理解・課題の提出
	7	Photoshopによるロゴの作成	教科書の理解・課題の提出
	8	Illustratorの基本操作および図形の描画とパスの作成	教科書の理解・課題の提出
	9	Illustratorによるオブジェクトの編集	教科書の理解・課題の提出
	10	Illustratorによるイラストの作成と文字の作成	教科書の理解・課題の提出
	11	Illustratorによるロゴの作成	教科書の理解・課題の提出
	12	Illustratorによるシンボルマークの作成	教科書の理解・課題の提出
	13	IllustratorとPhotoshopとの連携、HTMLへの応用 (1) Web素材作成	教科書の理解・課題の提出
14	IllustratorとPhotoshopとの連携、HTMLへの応用 (2) アニメーション	教科書の理解・課題の提出	
15	課題プレゼンテーション1	課題の提出	
16	課題プレゼンテーション2	課題の提出	
テキスト・参考文献・資料など	テキスト：講義時に指定する。 参考文献・資料など：講義時に紹介する。		
学びの手立て	<ul style="list-style-type: none"> 産業情報学科の学生以外は登録できない。教室収容人数の関係で1年次のみ登録する。2年次以上の受講者は第1週目において教室で登録を行う。 講義の中で求められた、課題の提出期限は必ず守り、配布する参考資料、データ等は講義終了となる期末まで毎回持参すること。 質問事項、疑問等は講義中に限らず、オフィスアワー等を活用し問題解決に努めること。 		
評価	評価は、平常点 (25%) と課題 (75%) の合計の9割以上秀、8割以上優、7割以上良、6割以上可、6割未満不可とする。ただし、2回目の受講者は8割以上良、7割以上可、7割未満不可とする。		

学びの継続	次のステージ・関連科目 本演習で習得した、画像処理およびデザインに関する技術は、2年次以降の専門的な学びと連携・活用し、より深い理解を得るためにもしっかりと取り組むこと。
-------	--

※ポリシーとの関連性 カリキュラムポリシーにおける「実社会で活躍できる人材の育成」に関連する講義であり、情報サービスの基礎技術を学びます。

[/演習]

科目基本情報	科目名 ウェブプログラミング	期別	曜日・時限	単位
		前期	金 2	2
	担当者 平良 直之	対象年次	授業に関する問い合わせ	
		2年	E-mail: ntaira@okiu.ac.jp ※ 講義名と氏名を必ず明記すること	

学びの準備	ねらい インターネットの普及とともに、我々はHPの閲覧だけでなくメール、インターネットショッピング、SNSといった様々なサービスを利用できるようになった。本講義では、ウェブシステムに関する基本的な技術の習得を目指す。プログラミング言語としてJavaScriptとPHPを採用し、ウェブシステムを総合的に理解できるよう配慮する。	メッセージ 本講義は、プログラミング概論およびプログラミング I を履修済みであることが望ましい。また本講義での学習内容は情報システム開発に関する基礎技術であり、専門演習基礎の所属クラスに限らず、履修することを強くお勧めします。 なお、初回義は必ず出席すること(無断欠席の場合は登録を取り消します)。
	到達目標 インターネット上の情報システムの仕組みを理解する。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	講義ガイダンス/受講受付	次回講義の予習
	2	JavaScriptのアウトプット	講義課題演習/次回講義の予習
	3	JavaScriptの基本文法①(変数, 定数, if文, 比較演算子, 論理演算子)	講義課題演習/次回講義の予習
	4	JavaScriptの基本文法②(繰り返し文, ファンクション, 配列)	講義課題演習
	5	演習: JavaScriptの基本文法	次回講義の予習
	6	JavaScriptによるイベント処理①(イベント, 日付処理, 数値処理)	講義課題演習/次回講義の予習
	7	JavaScriptによるイベント処理②(タイマー処理, イメージ処理)	講義課題演習
	8	演習: JavaScriptによるイベント処理	次回講義の予習
	9	PHPの基本文法	講義課題演習/次回講義の予習
	10	PHPによるデータ送受信①	講義課題演習/次回講義の予習
	11	PHPによるデータ送受信②	講義課題演習
	12	演習: PHPの基本文法とデータ送受信	次回講義の予習
	13	ウェブシステムとデータベース①	講義課題演習/次回講義の予習
	14	ウェブシステムとデータベース②	講義課題演習
15	演習: ウェブシステムとデータベース		
16	試験・総括		
	テキスト・参考文献・資料など テキスト: 未定(第一回目の講義で周知します) 参考資料: ・山田祥寛「JavaScript本格入門」技術評論社 ・大重美幸「詳細! PHP 8 + MySQL入門ノート」ソーテック社		
	学びの手立て 「履修の心構え」 遅刻・欠席をしないこと。毎回演習課題および予習課題を課すので、必ず取り組むこと。 「学びを深めるために」 指定テキストだけでなく、参考文献も適宜調べること。		
	評価 予習レポート(2割)と演習課題(3割), 試験(5割)の総得点で評価する。総得点の9割以上秀, 8割以上優, 7割以上良, 6割以上可とし6割未満不可とする。また, 出席率が2/3に満たないものは不可とする。		

学びの継続	次のステージ・関連科目 次のステージとして「情報処理システム論」「専門演習基礎」「ゲーム開発演習」「人工知能概論」がある。
-------	--

※ポリシーとの関連性 カリキュラムポリシーにおける「実社会で活躍できる人材の育成」に関連する講義であり、情報サービスの基礎技術を学びます。

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	ウェブプログラミング	前期	火4	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	平良 直之	2年	E-mail: ntaira@okiu.ac.jp ※ 講義名と氏名を必ず明記すること	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	インターネットの普及とともに、我々はHPの閲覧だけでなくメール、インターネットショッピング、SNSといった様々なサービスを利用できるようになった。本講義では、ウェブシステムに関する基本的な技術の習得を目指す。プログラミング言語としてJavaScriptとPHPを採用し、ウェブシステムを総合的に理解できるよう配慮する。	本講義は、プログラミング概論およびプログラミング I を履修済みであることが望ましい。また本講義での学習内容は情報システム開発に関する基礎技術であり、専門演習基礎の所属クラスに限らず、履修することを強くお勧めします。 なお、初回義は必ず出席すること(無断欠席の場合は登録を取り消します)。
到達目標	インターネット上の情報システムの仕組みを理解する。	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	講義ガイダンス/受講受付	次回講義の予習
	2	JavaScriptのアウトプット	講義課題演習/次回講義の予習
	3	JavaScriptの基本文法①(変数, 定数, if文, 比較演算子, 論理演算子)	講義課題演習/次回講義の予習
	4	JavaScriptの基本文法②(繰り返し文, ファンクション, 配列)	講義課題演習
	5	演習: JavaScriptの基本文法	次回講義の予習
	6	JavaScriptによるイベント処理①(イベント, 日付処理, 数値処理)	講義課題演習/次回講義の予習
	7	JavaScriptによるイベント処理②(タイマー処理, イメージ処理)	講義課題演習
	8	演習: JavaScriptによるイベント処理	次回講義の予習
	9	PHPの基本文法	講義課題演習/次回講義の予習
	10	PHPによるデータ送受信①	講義課題演習/次回講義の予習
	11	PHPによるデータ送受信②	講義課題演習
	12	演習: PHPの基本文法とデータ送受信	次回講義の予習
	13	ウェブシステムとデータベース①	講義課題演習/次回講義の予習
14	ウェブシステムとデータベース②	講義課題演習	
15	演習: ウェブシステムとデータベース		
16	試験・総括		
	テキスト・参考文献・資料など		
	テキスト: 未定(第一回目の講義で周知します) 参考資料: ・山田祥寛「JavaScript本格入門」技術評論社 ・大重美幸「詳細! PHP 8 + MySQL入門ノート」ソーテック社		
	学びの手立て		
	「履修の心構え」 遅刻・欠席をしないこと。毎回演習課題および予習課題を課すので、必ず取り組むこと。 「学びを深めるために」 指定テキストだけでなく、参考文献も適宜調べること。		
	評価		
	予習レポート(2割)と演習課題(3割), 試験(5割)の総得点で評価する。総得点の9割以上秀, 8割以上優, 7割以上良, 6割以上可とし6割未満不可とする。また, 出席率が2/3に満たないものは不可とする。		

学びの継続	次のステージ・関連科目 次のステージとして「情報処理システム論」「専門演習基礎」「ゲーム開発演習」「人工知能概論」がある。
-------	--

※ポリシーとの関連性 情報化が進展する時代に対応した解決策を提案できる技能を養うため、ウェブマーケティングに関する知識を学ぶ。

[/一般講義]

科目基本情報	科目名 ウェブマーケティング	期別	曜日・時限	単位
		前期	金 3	2
	担当者 -宮崎 裕士	対象年次	授業に関する問い合わせ	
		3年	ptt1344okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい インターネットの登場によりこれまでの企業活動は新たな局面を迎え、ウェブ技術の進化によりパラダイムシフトを遂げた。本講義では、ウェブ技術の基本、広告宣伝活動、電子商取引、顧客へのカスタマーサービス、市場調査などの事例を取り上げ、ウェブマーケティングの知識および技術を紹介していく。	メッセージ 近未来に対する解決力・創造力を養うための専門科目としての位置づけで、これから社会で必要とされるウェブマーケティング技術の取得を目指す。積極的に講義に参加し、おもしろいアイデアを見つけ出すというようなモチベーションで望んで欲しい。
-------	--	---

到達目標	近未来に対する解決力・創造力を養うための専門科目としての位置づけで、これから社会で必要とされるウェブ技術の知識取得を目指す。これからの社会はインターネットなしでは考えられないため、このような技術が未来をどのように変えていくのかを自ら考え、積極的に参画していく社会はどのように変容していくのかを想像できるようになって欲しい。
------	---

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Webマーケティング概論 - 上	用語の復習
	2	Webマーケティング概論 - 下	用語の復習
	3	SEO/SEM - 入門	用語の復習
	4	アフィリエイト - 入門	用語の復習
	5	ソーシャルリスニング/VoC	用語の復習
	6	動画 - 入門	用語の復習
	7	Webプログラミング/クラウドシステム-入門	用語の復習
	8	データマイニング	用語の復習
	9	e-コマース	用語の復習
	10	SEO/SEM - 応用	用語の復習
	11	アフィリエイト - 応用	用語の復習
	12	動画 - 応用	用語の復習
	13	Webセキュリティ	用語の復習
	14	Webプログラミング/クラウドシステム-応用	用語の復習
	15	Webマーケティング総論	用語の復習
16	期末試験		

テキスト・参考文献・資料など	ウェブサイトで講義時に使用する資料を配布（講義で使用する資料をPDF化し公開する）する。初回の講義は必ず出席すること（初回講義無断欠席者は登録を取り消す）。参考文献は講義時に紹介する。
----------------	--

学びの手立て	この講義で学んだウェブマーケティングの知識や技術を応用すれば、専門演習などの卒業論文等ですぐに利用することが可能である。また、卒業研究や社会に出てからインターネットをベースにしたマーケティング手法を利用したいと考える者は受講するのが望ましいと考える。インターネットを取り巻く環境は著しく変化し、これからも速いスピードで変容し続けるため、情報収集能力が必要となる。膨大かつ陳腐化が激しい情報を積極的に収集し、自ら考える能力を養うことが必要である。
--------	--

評価	授業態度平常点および期末試験で評価。100点の90%以上で秀、80%以上で優、70%以上で良、60%以上で可、60%未満が不可とする。
----	---

学びの継続	次のステージ・関連科目 経営情報システム論（情報機器を用いた経営分析、意思決定支援システム、経営情報システムなどを体系的および実践的に学ぶ）や専門ゼミ等でこの講義で学んだ技術や知識が生かせると考える。これから、起業する者、就職して本格的なウェブサイト運営する者、インターネットを利用したビジネスを考えている者などは、この講義で得た知識が役に立つと思われる。
-------	---

※ポリシーとの関連性 ビジネスの諸課題に対する問題発見力・分析力を身につけ、将来起こりうる課題に対する解決力・創造力を養うための科目です。

[/一般講義]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	エグゼクティブ・セミナー	後期	火5	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	-日高 春奈	3年	下記アドレスへご自由にお寄せください haruna@umusunlab.co.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>社会課題解決に持続的に取り組むための手法である「ソーシャルビジネス」について学ぶ機会を提供します。それぞれの課題感や身の回りにある「負」を解消し、より良い世の中を創る技術を磨くなかで、コミュニケーション能力や表現能力の発達も目指しています。</p>	<p>この講義は「社会的なことに関心がない」ひとも、「関心がある」ひと、「関心が高い」ひとにも、それぞれ受け取ってもらえる構成になっています。座学だけではなく、実践を通して学び、お互いに感じたことや考えたことを分かち合う中で、自然と「言葉にする」という一生使える技術も身に付きます。ぜひチャレンジしてください。</p>
到達目標	<p>1) 社会課題を持続的に解決するための手法である「ソーシャルビジネス」について理解する 2) 自身の生活のなかで感じる課題や、身近な家族や友人、地域や沖縄の課題に対する解像度を高める技術を身につける 3) 実際にチャレンジしている起業家の話を聞くことを通して、アントレプレナーシップに基づくキャリア観を醸成する 4) 考えたアイデアや実践した内容を踏まえて、聞いているひとにメッセージが伝わるプレゼン技術を会得する</p>	

学びの実践	学びのヒント																																																			
	授業計画																																																			
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>回</th> <th>テーマ</th> <th>時間外学習の内容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>オリエンテーション（講義の目的、ねらい、評価軸、スケジュールの共有）&課題の見つけ方</td> <td>課題1-1</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>ソーシャルビジネスについて 定義と事例を学ぶ&ワークショップ</td> <td>課題1-2</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>先輩に聞こうー社会起業家トーク テーマ「沖縄」</td> <td>振り返りシート1</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>ソーシャルコンセプトの構築 定義と事例を学ぶ&ワークショップ</td> <td>振り返りシート2</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>先輩に聞こうー社会起業家トーク テーマ「ダイバーシティ」</td> <td>振り返りシート3</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>課題の解像度を高める ワークショップ</td> <td>課題2-1</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>課題の解像度を高める フィールドワーク</td> <td>課題2-2</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>先輩に聞こうー社会起業家トーク テーマ「環境」「貧困」</td> <td>振り返りシート4</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>HOWを磨く ワークショップ</td> <td>課題3-1</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>HOWを磨く フィールドワーク</td> <td>課題3-2</td> </tr> <tr> <td>11</td> <td>中間発表 プレゼンテーション</td> <td>振り返りシート5</td> </tr> <tr> <td>12</td> <td>人に伝える技術を磨く フィールドワーク</td> <td>振り返りシート6</td> </tr> <tr> <td>13</td> <td>先輩に聞こうー社会起業家トーク テーマ「農業」「国際」</td> <td>最終発表資料作成</td> </tr> <tr> <td>14</td> <td>発表準備（個別相談及びフィールドワーク）</td> <td>最終発表資料作成</td> </tr> <tr> <td>15</td> <td>最終発表 プレゼンテーション Aグループ</td> <td>振り返りシート7</td> </tr> <tr> <td>16</td> <td>最終発表 プレゼンテーション Bグループ</td> <td>振り返りシート8</td> </tr> </tbody> </table>	回	テーマ	時間外学習の内容	1	オリエンテーション（講義の目的、ねらい、評価軸、スケジュールの共有）&課題の見つけ方	課題1-1	2	ソーシャルビジネスについて 定義と事例を学ぶ&ワークショップ	課題1-2	3	先輩に聞こうー社会起業家トーク テーマ「沖縄」	振り返りシート1	4	ソーシャルコンセプトの構築 定義と事例を学ぶ&ワークショップ	振り返りシート2	5	先輩に聞こうー社会起業家トーク テーマ「ダイバーシティ」	振り返りシート3	6	課題の解像度を高める ワークショップ	課題2-1	7	課題の解像度を高める フィールドワーク	課題2-2	8	先輩に聞こうー社会起業家トーク テーマ「環境」「貧困」	振り返りシート4	9	HOWを磨く ワークショップ	課題3-1	10	HOWを磨く フィールドワーク	課題3-2	11	中間発表 プレゼンテーション	振り返りシート5	12	人に伝える技術を磨く フィールドワーク	振り返りシート6	13	先輩に聞こうー社会起業家トーク テーマ「農業」「国際」	最終発表資料作成	14	発表準備（個別相談及びフィールドワーク）	最終発表資料作成	15	最終発表 プレゼンテーション Aグループ	振り返りシート7	16	最終発表 プレゼンテーション Bグループ	振り返りシート8
	回	テーマ	時間外学習の内容																																																	
	1	オリエンテーション（講義の目的、ねらい、評価軸、スケジュールの共有）&課題の見つけ方	課題1-1																																																	
	2	ソーシャルビジネスについて 定義と事例を学ぶ&ワークショップ	課題1-2																																																	
	3	先輩に聞こうー社会起業家トーク テーマ「沖縄」	振り返りシート1																																																	
	4	ソーシャルコンセプトの構築 定義と事例を学ぶ&ワークショップ	振り返りシート2																																																	
	5	先輩に聞こうー社会起業家トーク テーマ「ダイバーシティ」	振り返りシート3																																																	
	6	課題の解像度を高める ワークショップ	課題2-1																																																	
7	課題の解像度を高める フィールドワーク	課題2-2																																																		
8	先輩に聞こうー社会起業家トーク テーマ「環境」「貧困」	振り返りシート4																																																		
9	HOWを磨く ワークショップ	課題3-1																																																		
10	HOWを磨く フィールドワーク	課題3-2																																																		
11	中間発表 プレゼンテーション	振り返りシート5																																																		
12	人に伝える技術を磨く フィールドワーク	振り返りシート6																																																		
13	先輩に聞こうー社会起業家トーク テーマ「農業」「国際」	最終発表資料作成																																																		
14	発表準備（個別相談及びフィールドワーク）	最終発表資料作成																																																		
15	最終発表 プレゼンテーション Aグループ	振り返りシート7																																																		
16	最終発表 プレゼンテーション Bグループ	振り返りシート8																																																		
テキスト・参考文献・資料など																																																				
<p>○ソーシャルビジネスの具体例及びソーシャルコンセプトに関して 田口一成『9割の社会問題はビジネスで解決できる』PHP研究所、2021年。 ○課題解決の土台となる考え方 ドネラ・H・メドウズ『システム思考をはじめよう』英治出版、2015年。</p> <p>他、講義の進捗に合わせて都度おすすめの本やレポートを紹介します。</p>																																																				
学びの手立て																																																				
<p>講義はそれぞれインプットのセッションとアウトプットのセッションに分かれています。座学だけではなくワークショップやフィールドワーク等を通して、実際に課題に触れてもらう時間もあります。初回講義で詳しく説明しますので、必ず出席するようにしてください。</p> <p>また、講義中は検索やプレゼン資料の作成にあたりパソコンもしくはipad等のタブレット端末を用いることを想定しています。不安な点がある場合は事前にご相談ください。</p>																																																				
評価																																																				
<p>授業態度平常点、講義毎に設定している課題の内容及び最終発表のクオリティをトータルして評価をします。（初回会議にて、詳しく説明します。）</p>																																																				

学びの継続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>実際に起業にチャレンジしたい方には伴走支援を、他、企業との共創のチャンスのあるイベントへの招待等を積極的に行う予定です。少しでも「何かやってみたい」と思われた方は気軽に相談するようにしてください。</p>
-------	--

※ポリシーとの関連性

経済の諸課題に対する問題発見力・分析力を身につけ、将来起こりうる問題に対する解決力・創造力を養うための科目です。

[/一般講義]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	応用マクロ経済学Ⅰ	前期	月3	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	中野 謙	2年	授業終了後と月曜2限のオフィスアワーで受け付けます。	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>◆この授業はマクロ経済学の知識と理論を用いて経済分析ができるようになることを目的とします。経済学の知識は景気の変化や安定化を考える上で役立つため公務員には必須の知識ですが、企業で働く際にも自社を取り巻く環境の変化を読み解くのに役立ちます。</p> <p>◆この授業の位置付けは経済原論Ⅱの発展であり、修得後は応用マクロ経済学Ⅱを履修することを前提としています。</p>	<p>◆経済原論Ⅱが未履修でも理解できるように基礎概念から順に説明するため、経済分野に興味のある人は積極的に受講してください。</p> <p>◆授業内のテスト（確認テスト）はWebで行うため、受講にはPCとインターネット接続（沖国大ポータルが使用できる環境）が不可欠となります。※タブレット使用の場合、教員がトラブルに対応できないことに留意してください</p>
到達目標	<p>○マクロ経済学に関する用語と理論を理解し、説明することができる（確認テストで評価）</p> <p>※期末試験は行わず、3回の確認テストで【学習の積み重ね】を評価します</p> <p>※受講ルールを守らずに単位を落とす学生が毎年いるため、初回の「受講ガイダンス」は必ず確認してください</p>	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	受講ガイダンス／受講ルール、成績評価方法などの確認	ガイダンスの内容を再確認する
	2	マクロ経済学の概要	授業内容の復習をする
	3	GDPと三面等価の原則	授業内容の復習をする
	4	名目と実質	授業内容の復習をする
	5	有効需要の原理とセイの法則	確認テスト1を仕上げて提出する
	6	財市場の均衡①関係式	授業内容の復習をする
	7	財市場の均衡②総需要	授業内容の復習をする
	8	財市場の均衡③均衡条件	授業内容の復習をする
	9	金融市場の構造①フルラスの法則	授業内容の復習をする
	10	金融市場の構造②貨幣需要	確認テスト2を仕上げて提出する
	11	金融市場の構造③貨幣供給貨幣需要	授業内容の復習をする
	12	金融市場の構造④均衡条件	授業内容の復習をする
	13	IS-LM分析①同時均衡	授業内容の復習をする
	14	IS-LM分析②政策の問題点	授業内容の復習をする
15	総括	確認テスト3を仕上げて提出する	
16			

学びの実践	<p>テキスト・参考文献・資料など</p> <p>テキストは使用せず、必要に応じて資料を配付します。参考文献は以下のとおりです。</p> <p>①飯田泰之、中里透『コンパクトマクロ経済学 第2版』新世社、2008年6月</p> <p>②井堀利宏『大学4年間の経済学が10時間でざっと学べる』KADOKAWA、2015年4月</p>
-------	---

学びの手立て	<p>◆継続的な学習の成果を評価するため、期末試験に代えて3回の「確認テスト」を行います。</p> <p>◆出欠は成績評価に含めません。</p> <p>※「皆出席なのに単位が認定されていない」との問い合わせがありますが、上記の「継続的な学習」は皆出席を前提としているため、こうしたことは生じます</p>
--------	---

評価	<p>◆確認テスト100%（確認テスト1・2は各30%、確認テスト3は40%）</p> <p>◆確認テストはWebで実施するため、公平を期すために締め切り後の提出は得点を40%割り引きます（得点×0.6となる）。したがって締め切り後に提出すると、単位を落とす可能性が高くなることに留意してください。</p> <p>※学習の積み重ねを評価するため、単位認定が得られなかった者に対する再試験やレポートは行いません（特に4年生は留意のこと）</p>
----	---

学びの継続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>関連科目：経済原論Ⅱ、応用マクロ経済学Ⅱ</p> <p>次のステージ：応用マクロ経済学Ⅱ</p>
-------	--

※ポリシーとの関連性

経済の諸課題に対する問題発見力・分析力を身につけ、将来起こりうる問題に対する解決力・創造力を養うための科目です。

[/一般講義]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	応用マクロ経済学Ⅱ	後期	月3	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	中野 謙	2年	授業終了後と月曜2限のオフィスアワーで受け付けます。	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>◆この授業はマクロ経済学の知識と理論を用いて経済分析ができるようになることを目的とします。経済学の知識は景気の変化や安定化を考える上で役立つため公務員には必須の知識ですが、企業で働く際にも自社を取り巻く環境の変化を読み解くのに役立ちます。</p> <p>◆この授業は応用マクロ経済学Ⅰの続編であり、双方の履修を前提に組み立てられています。</p>	<p>◆応用マクロ経済学Ⅰが未履修でも受講できますが、この授業との関連が深いため、次期の履修を推奨します。</p> <p>◆授業内のテスト（確認テスト）はWebで行うため、受講にはPCとインターネット接続（沖国大ポータルが使用できる環境）が不可欠となります。※タブレット使用の場合、教員がトラブルに対応できないことに留意してください</p>
到達目標	<p>○マクロ経済学に関する用語と理論を理解し、説明することができる（確認テストで評価）</p> <p>※期末試験は行わず、3回の確認テストで【学習の積み重ね】を評価します</p> <p>※受講ルールを守らずに単位を落とす学生が毎年いるため、初回の「受講ガイダンス」は必ず確認してください</p>	

学びの実践	学びのヒント																																																			
	授業計画																																																			
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>回</th> <th>テーマ</th> <th>時間外学習の内容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>受講ガイダンス／受講ルール、成績評価方法などの確認</td><td>ガイダンスの内容を再確認する</td></tr> <tr><td>2</td><td>財市場の概要</td><td>授業の復習をする</td></tr> <tr><td>3</td><td>金融市場の概要</td><td>授業の復習をする</td></tr> <tr><td>4</td><td>IS-LM分析の概要</td><td>授業の復習をする</td></tr> <tr><td>5</td><td>財政政策と金融政策</td><td>確認テスト1を仕上げ提出する</td></tr> <tr><td>6</td><td>不均衡の調整</td><td>授業の復習をする</td></tr> <tr><td>7</td><td>45度線分析</td><td>授業の復習をする</td></tr> <tr><td>8</td><td>AD-AS分析①需給分析</td><td>授業の復習をする</td></tr> <tr><td>9</td><td>AD-AS分析②不均衡の発生</td><td>授業の復習をする</td></tr> <tr><td>10</td><td>AD-AS分析③AD-ASモデル</td><td>授業の復習をする</td></tr> <tr><td>11</td><td>AD-AS分析の復習</td><td>確認テスト2を仕上げ提出する</td></tr> <tr><td>12</td><td>フィリップス曲線</td><td>授業の復習をする</td></tr> <tr><td>13</td><td>自然失業率仮説</td><td>授業の復習をする</td></tr> <tr><td>14</td><td>日本のマクロ経済</td><td>授業の復習をする</td></tr> <tr><td>15</td><td>総括</td><td>確認テスト3を仕上げ提出する</td></tr> <tr><td>16</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	回	テーマ	時間外学習の内容	1	受講ガイダンス／受講ルール、成績評価方法などの確認	ガイダンスの内容を再確認する	2	財市場の概要	授業の復習をする	3	金融市場の概要	授業の復習をする	4	IS-LM分析の概要	授業の復習をする	5	財政政策と金融政策	確認テスト1を仕上げ提出する	6	不均衡の調整	授業の復習をする	7	45度線分析	授業の復習をする	8	AD-AS分析①需給分析	授業の復習をする	9	AD-AS分析②不均衡の発生	授業の復習をする	10	AD-AS分析③AD-ASモデル	授業の復習をする	11	AD-AS分析の復習	確認テスト2を仕上げ提出する	12	フィリップス曲線	授業の復習をする	13	自然失業率仮説	授業の復習をする	14	日本のマクロ経済	授業の復習をする	15	総括	確認テスト3を仕上げ提出する	16		
	回	テーマ	時間外学習の内容																																																	
1	受講ガイダンス／受講ルール、成績評価方法などの確認	ガイダンスの内容を再確認する																																																		
2	財市場の概要	授業の復習をする																																																		
3	金融市場の概要	授業の復習をする																																																		
4	IS-LM分析の概要	授業の復習をする																																																		
5	財政政策と金融政策	確認テスト1を仕上げ提出する																																																		
6	不均衡の調整	授業の復習をする																																																		
7	45度線分析	授業の復習をする																																																		
8	AD-AS分析①需給分析	授業の復習をする																																																		
9	AD-AS分析②不均衡の発生	授業の復習をする																																																		
10	AD-AS分析③AD-ASモデル	授業の復習をする																																																		
11	AD-AS分析の復習	確認テスト2を仕上げ提出する																																																		
12	フィリップス曲線	授業の復習をする																																																		
13	自然失業率仮説	授業の復習をする																																																		
14	日本のマクロ経済	授業の復習をする																																																		
15	総括	確認テスト3を仕上げ提出する																																																		
16																																																				
テキスト・参考文献・資料など	<p>テキストは使用せず、必要に応じて資料を配付します。参考文献は以下のとおりです。</p> <p>①飯田泰之、中里透『コンパクトマクロ経済学 第2版』新世社、2008年6月</p> <p>②井堀利宏『大学4年間の経済学が10時間でざっと学べる』KADOKAWA、2015年4月</p>																																																			
学びの手立て	<p>◆継続的な学習の成果を評価するため、期末試験に代えて3回の「確認テスト」を行います。</p> <p>◆出欠は成績評価に含めません。</p> <p>※「皆出席なのに単位が認定されていない」との問い合わせがありますが、上記の「継続的な学習」は皆出席を前提としているため、こうしたことは生じます</p>																																																			
評価	<p>◆確認テスト100%（確認テスト1・2は各30%、確認テスト3は40%）</p> <p>◆確認テストはWebで実施するため、公平を期すために締め切り後の提出は得点を40%割り引きます（得点×0.6となる）。したがって締め切り後に提出すると、単位を落とす可能性が高くなることに留意してください。</p> <p>※学習の積み重ねを評価するため、単位認定が得られなかった者に対する再試験やレポートは行いません（特に4年生は留意のこと）</p>																																																			

学びの継続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>関連科目：経済原論Ⅱ、応用マクロ経済学Ⅰ</p> <p>次のステージ：経営情報ビジネス論Ⅰ</p>
-------	---

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	応用ミクロ経済学 I	前期	火 3	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	比嘉 一仁	2年	kazuhiro.higa@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい 経済学は、限られた資源（土地、資本、労働力等）で財サービスを生産して、分配し、消費するという人間の経済行動について研究する。応用ミクロ経済学Iでは、売り手と買い手が市場価格を通じて意思決定を行うという市場メカニズムについて取り上げる。主に「家計の経済活動における意思決定」、「企業の経済活動における意思決定」を学習する。	メッセージ 家計や企業の経済活動について、経済学の基本概念を説明する。家計・企業の行動原理を理解することで、複雑そうに見える経済活動を理解できるようになる。
	到達目標 ①家計の経済行動を説明する無差別曲線、予算線、効用最大化の基本概念を理解する。 ②企業の経済活動を説明する生産関数、費用関数、利潤最大化の原理を理解する。 ③消費者行動、企業行動の事例をもとに、経済現象の理解を深める。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	イントロダクション	数学の復習
	2	家計の経済活動（効用と選好）	講義の復習
	3	無差別曲線	講義の復習
	4	予算の制約	講義の復習
	5	効用最大化	講義の復習
	6	価格と需要量の決定	講義の復習
	7	所得変化・価格変化の効果	講義の復習
	8	消費者余剰	講義の復習
	9	企業の生産活動	講義の復習
	10	生産関数	講義の復習
	11	費用曲線	講義の復習
	12	利潤最大化	講義の復習
	13	価格と算出量の決定	講義の復習
	14	供給変化の効果	講義の復習
	15	生産者余剰	講義の復習
16	定期試験		

学びの実践	テキスト・参考文献・資料など テキストは特に指定しない。適宜資料を配布する。 ただし、ミクロ経済学の理論を理解するため、下記の参考書の入手（いずれか）を強く勧める。 ①西村和雄著 『ミクロ経済学入門 第2版』 岩波書店 ②伊藤元重 『ミクロ経済学 第3版』 日本評論社 ③N・グレゴリー・マンキュー著 足立英之・石川城太・小川英治・地主敏樹・中馬宏之・柳川隆訳 『マンキュー経済学I ミクロ編 第4版』 東洋経済新報社
-------	--

学びの実践	学びの手立て ①ミクロ経済学（他の科目でも同じだと思います）は理論の積み重ねです。毎回必ず出席して、講義を理解するよう努力してください。（欠席した場合、その後の理解が非常に難しくなるかもしれません。その場合は、自分で前回の講義の復習して、わからない点等は質問するようにしてください。） ②講義では、数学を使いますので、基礎数学等の数学科目を履修している方が望ましい。ただし必須ではない。 ③選択科目の「経済原論I」、「経済原論II」、共通科目の「経済学I」、「経済学II」で経済学の基本的な考え方を学んでください。 ④授業の説明で分かりにくい点、聞き逃した点、確認したい点等があれば、遠慮なく質問してください。 ⑤講義時間の私語・スマホ等の使用は許可した時以外、禁止とする。
-------	--

学びの実践	評価 定期試験（100%）で評価する。 評価は、大学の基準に従います。 変更する場合には、事前にお知らせします。
-------	---

学びの継続	次のステージ・関連科目 応用ミクロ経済学II、応用マクロ経済学I・II
-------	--

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	応用マイクロ経済学Ⅱ	後期	火3	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	比嘉 一仁	2年	kazuhiro.higa@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい 応用マイクロ経済学Iで習得した家計と企業の経済行動の知識を基に、市場の資源配分についてさらに学習する。経済学の基本的な考え方を理解することで、複雑そうに見える市場の働きや経済活動についてさらに理解を深める。	メッセージ 家計・企業の経済行動を理解した上で、市場の働きについて経済学の基本的な考え方を説明する。
	到達目標 ①完全競争市場及び不完全競争市場について理解する。 ②「市場の失敗」について理解する。 ③ゲーム理論の基礎を理解する。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	イントロダクション	応用マイクロ経済学Iの復習
	2	応用マイクロ経済学Iの復習	講義の復習
	3	完全競争市場とは	講義の復習
	4	完全競争市場における効率性	講義の復習
	5	不完全競争市場とは	講義の復習
	6	独占市場における企業の行動	講義の復習
	7	寡占市場について	講義の復習
	8	クールノー均衡	講義の復習
9	シュタッケルベルグ均衡	講義の復習	
10	独占的競争市場について	講義の復習	
11	市場の失敗	講義の復習	
12	外部効果	講義の復習	
13	不完全情報	講義の復習	
14	公共財について	講義の復習	
15	ゲーム理論の基礎	講義の復習	
16	定期試験		
実践	テキスト・参考文献・資料など テキスト：テキストは特に指定しない。資料を配布する。 ただし、マイクロ経済学の理論を理解するにあたり、下記の参考書の入手（いずれか）を強く勧める。 ①西村和雄著 『マイクロ経済学入門 第2版』 岩波書店 ②伊藤元重著 『マイクロ経済学 第3版』 日本評論社 ③N・グレゴリー・マンキュー著 足立英之・石川城太・小川英治・地主敏樹・中馬宏之・柳川隆訳 『マンキュー経済学I ミクロ編 第4版』 東洋経済新報社		
	学びの手立て ①マイクロ経済学（他の科目でも同じだと思います）は理論の積み重ねです。毎回課題をこなし、内容を理解するよう努力してください。（わからない点等は質問するようにしてください。） ②講義は、応用マイクロ経済学Iを履修している前提で進める。 ③授業の説明でわかりにくい点、聞き逃した点、確認したい点等があれば、遠慮なく質問してください。 ④講義時間の私語・スマホ等の使用は許可した時以外禁止とする。		
	評価 期末試験（100%）で評価します。 評価は、大学の基準に従います。 評価を変更する場合は、事前にお知らせします。		

学びの継続	次のステージ・関連科目 応用マクロ経済学I・II
-------	-----------------------------

※ポリシーとの関連性 産業及び経済に関する諸課題に対する問題発見力・分析力を高め、
解決力・創造力を養成します。

[/一般講義]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	沖縄の航空事業と地域振興	後期	水 2	2
	担当者 -名 渡山 秋彦	対象年次	授業に関する問い合わせ	
		1年	講義終了後に教室で受け付けます	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>沖縄県における航空産業は地理的特性から急速に発展してきた。2019年まで観光客の入域が7年連続で記録更新、国際航空貨物基地や航空機整備事業の立ち上げ、フライト&クルーズ構想の港湾整備などを中心とした地域振興策を推進してきたが、課題とコロナ禍での現状を把握し今後を考える。航空産業の学びを通しグローバル・地域の視点で地方創生・地域の活性化を担う人財の育成を目指す。</p>	<p>航空産業の理解を深めつつ地方創生・地域の活性化を担う人財の育成をめざして、沖縄に在る日本トランスオーシャン航空にて航空産業の運営に携わってきた実務経験者が寄附講座として実施するものです。</p>
到達目標	<p>1) 航空産業の基礎的な知識を習得し理解できる (専門性) 2) 航空産業による地域振興をグローバル・地域の視点から捉えられる (地域・国際性) 3) 沖縄における航空による地域振興策や必要な課題を発見し、振興や課題解決に向けて提案をすることができる (コミュニケーション・スキル、問題解決力)</p>	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	オリエンテーション、イントロダクション	
	2	航空事業の現状	WEB公開の授業資料にて学習
	3	那覇空港の現状と課題	WEB公開の授業資料にて学習
	4	離島空港を取り巻く現状と課題、空港運営体制	WEB公開の授業資料にて学習
	5	離島交通政策 (RACの取り組み)	WEB公開の授業資料にて学習
	6	沖縄の観光戦略	WEB公開の授業資料にて学習
	7	沖縄の観光インフラ	WEB公開の授業資料にて学習
8	航空物流と沖縄	WEB公開の授業資料にて学習	
9	運航のしくみ (JTA運航乗務員、運航管理者による講義)	WEB公開の授業資料にて学習	
10	航空の安全・保安・サービス (JTA客室乗務員、JALSAOグランドスタッフによる講義)	WEB公開の授業資料にて学習	
11	整備事業の展開、航空整備 (JTA航空整備士による講義)	WEB公開の授業資料にて学習	
12	航空会社を支えるIT、運賃施策 (JTA運賃担当者、JTIC IT開発者による講義)	WEB公開の授業資料にて学習	
13	那覇空港見学 (航空事業の現状把握) 又は、ビデオ上演	WEB公開の授業資料にて学習	
14	那覇空港見学 (航空事業の現状把握) 又は、ビデオ上演	WEB公開の授業資料にて学習	
15	うちなへの翼・JTAの経営戦略&まとめ	WEB公開の授業資料にて学習	
16	期末試験		
実践	テキスト・参考文献・資料など		
	<p>毎回、パワーポイント資料による講座を進行する。学生がインターネットにより閲覧可能な様にし、振り返りが行える様にす</p> <p>る。</p> <p>日本トランスオーシャン航空 (JTA) ホームページ https://jta-okinawa.com/</p> <p>琉球エアコミューター (RAC) ホームページ https://rac-okinawa.com/</p> <p>その他、必要に応じて紹介する。</p>		
	学びの手立て		
	<p>①遅刻、早退、授業中の私語、携帯電話の使用は禁止とします。</p> <p>②講義で使用使用する授業資料等はWeb(沖縄大ポータル)で共有しますので、予習・復習に活用して下さい。</p>		
	評価		
	<p>「評価方法・割合」</p> <p>「期末試験30%、レポート60% (12回)、那覇空港見学レポート10% (1回)」</p> <p>※レポートは、各回の講義内容を理解しているか、課題について自分の考え方を述べられるか等を評価します。</p> <p>※ただし、5回以上欠席した者は試験及び見学会を受けることはできません。</p>		

学びの継続	次のステージ・関連科目 (関連科目) グローバル観光ビジネス、観光マーケティング
-------	---

※ポリシーとの関連性 産業及び経済に関する諸課題に対する問題発見力・分析力を高め、
解決力・創造力を養成します。

[/一般講義]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	沖縄の航空事業と地域振興	前期	水 2	2
	担当者 -名 渡山 秋彦	対象年次	授業に関する問い合わせ	
		1年	講義終了後に教室で受け付けます	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>沖縄県における航空産業は地理的特性から急速に発展してきた。2019年まで観光客の入域が7年連続で記録更新、国際航空貨物基地や航空機整備事業の立ち上げ、フライト&クルーズ構想の港湾整備などを中心とした地域振興策を推進してきたが、課題とコロナ禍での現状を把握し今後を考える。航空産業の学びを通しグローバル・地域の視点で地方創生・地域の活性化を担う人財の育成を目指す。</p>	<p>航空産業の理解を深めつつ地方創生・地域の活性化を担う人財の育成をめざして、沖縄に在る日本トランスオーシャン航空にて航空産業の運営に携わってきた実務経験者が寄附講座として実施するものです。</p>
到達目標	<p>1) 航空産業の基礎的な知識を習得し理解できる (専門性) 2) 航空産業による地域振興をグローバル・地域の視点から捉えられる (地域・国際性) 3) 沖縄における航空による地域振興策や必要な課題を発見し、振興や課題解決に向けて提案をすることができる (コミュニケーション・スキル、問題解決力)</p>	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	オリエンテーション、イントロダクション	
	2	航空事業の現状	WEB公開の授業資料にて学習。
	3	那覇空港の現状と課題	WEB公開の授業資料にて学習。
	4	離島空港を取り巻く現状と課題、空港運営体制	WEB公開の授業資料にて学習。
	5	離島交通政策 (RACの取り組み)	WEB公開の授業資料にて学習。
	6	沖縄の観光戦略	WEB公開の授業資料にて学習。
	7	沖縄の観光インフラ	WEB公開の授業資料にて学習。
8	航空物流と沖縄	WEB公開の授業資料にて学習。	
9	運航のしくみ (JTA運航乗務員、運航管理者による講義)	WEB公開の授業資料にて学習。	
10	航空の安全・保安・サービス (JTA客室乗務員、JALSAOグラウンドスタッフによる講義)	WEB公開の授業資料にて学習。	
11	整備事業の展開、航空整備 (JTA航空整備士による講義)	WEB公開の授業資料にて学習。	
12	運賃施策、航空会社を支える IT (JTA運賃担当者、JTIC IT開発者による講義)	WEB公開の授業資料にて学習。	
13	那覇空港見学 (航空事業の現状把握) 又は、ビデオ上演	WEB公開の授業資料にて学習。	
14	那覇空港見学 (航空事業の現状把握) 又は、ビデオ上演	WEB公開の授業資料にて学習。	
15	うちなへの翼・JTAの経営戦略&まとめ	WEB公開の授業資料にて学習。	
16	講義の総括及び期末試験の実施		
テキスト・参考文献・資料など	<p>毎回、パワーポイント資料による講座を進行する。学生がインターネットにより閲覧可能な様にし、振り返りが行える様にす る。 日本トランスオーシャン航空 (JTA) ホームページ https://jta-okinawa.com/ 琉球エアークommunicater (RAC) ホームページ https://rac-okinawa.com/ その他、必要に応じて紹介する。</p>		
学びの手立て	<p>①遅刻、早退、授業中の私語、携帯電話の使用は禁止とします。 ②講義で使用する授業資料等はWeb(沖縄大ポータル)で共有しますので、予習・復習に活用して下さい。</p>		
評価	<p>「評価方法・割合」 「期末試験30%、レポート60% (12回)、那覇空港見学レポート10% (1回)」 ※レポートは、各回の講義内容を理解しているか、課題について自分の考え方を述べられるか等を評価します。 ※ただし、5回以上欠席した者は試験及び見学会を受けることはできません。</p>		

学びの継続	次のステージ・関連科目 (関連科目) グローバル観光ビジネス、観光マーケティング
-------	---

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	環境資源経済論Ⅱ	後期	火5	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	上江洲 薫	3年	研究室5-632 kuezu@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	本講義では、自然環境や既存の産業・文化などの地域資源を活かした地域活性化の取り組みやその課題について考える。前半では、地域資源を活かした観光地振興について、後半では、自然環境資源を活用したエコツーリズムについて考察する。	地域資源や地域環境を活用した地域活性化や観光振興に興味ある学生を歓迎する。身近にある資源をどのように活用するかを考えよう。
到達目標	①地域資源を活用した観光振興や自然環境資源を活用したエコツーリズムなどに関する専門知識を事例を挙げながら説明できる。 ②地域資源や自然環境資源を活用した地域振興について、自分自身の意見を述べるができる。 ③地域振興の提案をすることができる。	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	講義説明	シラバスをよく読む
	2	地域資源の種類、観光資源の評価	参考文献：①を読む
	3	観光地の活性化①：観光による活性化の特徴、地域資源の活用	参考文献：②を読む
	4	観光地の活性化②：着地型観光の特徴と取り組み事例	参考文献：③を読む
	5	観光地の活性化③：コミュニティビジネスによる地域振興	参考文献：①を読む
	6	観光によるコミュニティビジネスの企画・立案・発表（各自）	企画書作成し、発表の準備
	7	観光地の活性化④：地域ブランディングによる地域振興	参考文献：②を読む
	8	グリーンツーリズムと地域振興	参考文献：④を読む
	9	都市観光地とまちづくり	参考文献：①を読む
	10	海岸観光地とまちづくり①	参考資料を読む
	11	海岸観光地とまちづくり②	同上
	12	温泉観光地とまちづくり	同上
	13	観光と自然環境①：エコツアーの効果と影響	参考文献：⑤を読む
	14	観光と自然環境②：環境収容能力、討論「どのガイドを優先すべきか」	同上、討論の意見をまとめる
15	観光課税	参考資料を読む	
16	試験	講義内容を復習する	

テキスト・参考文献・資料など	テキスト：特に指定はない。毎回レジュメを配布する。 参考文献：①片柳勉ほか編著(2013)『地域資源とまちづくりー地理学の視点から』古今書院。②敷田麻実ほか(2009)『観光の地域ブランディング』学芸出版社。③尾家建生・金井萬造編著(2008)『これでわかる！着地型観光地域が主役のツーリズム』学芸出版社。④井上和衛ほか(1996)『日本型グリーン・ツーリズム』都市文化社。⑤スー・ビートン(訳：小林英俊)(2002)『エコツーリズム教本』平凡社。
----------------	---

学びの手立て	履修の心構え：本講義は観光地の紹介や楽しみ方を説明しないため、そのことを理解した上で受講して下さい。 途中退席や私語を繰り返す受講生は大きな減点とする。 学びを深めるために：観光に関する新聞を読んだり、観光庁 http://www.mlit.go.jp/kankocho/ 、日本エコツーリズム協会 http://www.ecotourism.gr.jp/ のWebサイトを見ること推奨する。
--------	---

評価	テスト(40%)：上記の到達目標の①を評価します。 平常点(30%)：講義や映像資料の視聴の感想、講義への参加姿勢を評価します。 課題・レポート(30%)：コミュニティビジネスの企画・立案・発表、授業内容の討論内容の意見を評価します
----	--

学びの継続	次のステージ・関連科目 次のステージ：観光を視念に地域活性化やエコツーリズムなど学んでいるため、観光以外でも地域的課題を解決できるようにしたい。 関連科目：「沖縄の観光」「観光入門」は受講して欲しい。
-------	--

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	企業情報論 I	前期	木 4	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	大井 肇	3年	ohi@okiu.ac.jp、研究室(5522)、オフィスアワー月4	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	ITの急速な発展を背景として、企業におけるIT活用的高度化はとどまることを知りません。次々と出現する技術あるいはコンセプトにより、この傾向はさらに加速度的に進行するものと思われます。本講義では、企業経営におけるITの役割に着目し、その段階的な進歩過程と各フェイズにおける企業サイドからのITへの期待の変容などを論理的に考察しながらより定性的な理解を目指します。	情報技術の基本的な理解の上に、企業におけるその活用を学ぶ本講義は、続く演習、卒業論文において役立つと考えます。講義内容もさほど難しくありませんので、きちんと出席し与えられる課題に真面目に取り組めば、十分な理解、習得が得られます。 【実務経験】 応用アプリケーション研究開発の経験を活かし、企業における実務レベルの問題解決をIT活用の面から解説・講義する。
到達目標	<ol style="list-style-type: none"> ① 情報そのものの、さらに情報技術に関する特性について多面的に考える力をつける。 ② 情報通信技術そして情報システムが企業経営に与える影響を理解する。 ③ 情報産業の現状の理解に基づき、新しい技術あるいはサービスの動向を理解する。 ④ 身の回りの情報技術の活用に興味を持ち、その視点から自ら考える力をつける。 	

学びの実践	学びのヒント																																																			
	授業計画																																																			
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>回</th> <th>テーマ</th> <th>時間外学習の内容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>情報の特質と価値</td> <td>ガイダンスの理解</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>情報技術の進化</td> <td>当該講義の復習/次回講義の予習</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>通信ネットワーク技術の進化</td> <td>配布資料の熟読</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>セキュリティシステムと暗号化技術</td> <td>当該講義の復習/次回講義の予習</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>インターネットと企業</td> <td>配布資料の熟読</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>ケーススタディー (1): 情報化の歴史</td> <td>類似事例の検索</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>情報の産業化: 情報産業の発展</td> <td>当該講義の復習/次回講義の予習</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>企業の情報化: 企業における情報技術の活用</td> <td>配布資料の熟読</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>情報技術と競争優位の戦略①</td> <td>当該講義の復習/次回講義の予習</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>情報技術と競争優位の戦略②</td> <td>配布資料の熟読</td> </tr> <tr> <td>11</td> <td>知的財産権と競争優位</td> <td>当該講義の復習/次回講義の予習</td> </tr> <tr> <td>12</td> <td>ケーススタディー (2): 特許権と競争優位</td> <td>類似事例の検索</td> </tr> <tr> <td>13</td> <td>ケーススタディー (3): 著作権と競争優位</td> <td>類似事例の検索</td> </tr> <tr> <td>14</td> <td>デファクト・スタンダードと競争優位</td> <td>当該講義の復習/次回講義の予習</td> </tr> <tr> <td>15</td> <td>ケーススタディー (4): デファクト・スタンダード</td> <td>類似事例の検索</td> </tr> <tr> <td>16</td> <td>期末試験</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	回	テーマ	時間外学習の内容	1	情報の特質と価値	ガイダンスの理解	2	情報技術の進化	当該講義の復習/次回講義の予習	3	通信ネットワーク技術の進化	配布資料の熟読	4	セキュリティシステムと暗号化技術	当該講義の復習/次回講義の予習	5	インターネットと企業	配布資料の熟読	6	ケーススタディー (1): 情報化の歴史	類似事例の検索	7	情報の産業化: 情報産業の発展	当該講義の復習/次回講義の予習	8	企業の情報化: 企業における情報技術の活用	配布資料の熟読	9	情報技術と競争優位の戦略①	当該講義の復習/次回講義の予習	10	情報技術と競争優位の戦略②	配布資料の熟読	11	知的財産権と競争優位	当該講義の復習/次回講義の予習	12	ケーススタディー (2): 特許権と競争優位	類似事例の検索	13	ケーススタディー (3): 著作権と競争優位	類似事例の検索	14	デファクト・スタンダードと競争優位	当該講義の復習/次回講義の予習	15	ケーススタディー (4): デファクト・スタンダード	類似事例の検索	16	期末試験	
	回	テーマ	時間外学習の内容																																																	
1	情報の特質と価値	ガイダンスの理解																																																		
2	情報技術の進化	当該講義の復習/次回講義の予習																																																		
3	通信ネットワーク技術の進化	配布資料の熟読																																																		
4	セキュリティシステムと暗号化技術	当該講義の復習/次回講義の予習																																																		
5	インターネットと企業	配布資料の熟読																																																		
6	ケーススタディー (1): 情報化の歴史	類似事例の検索																																																		
7	情報の産業化: 情報産業の発展	当該講義の復習/次回講義の予習																																																		
8	企業の情報化: 企業における情報技術の活用	配布資料の熟読																																																		
9	情報技術と競争優位の戦略①	当該講義の復習/次回講義の予習																																																		
10	情報技術と競争優位の戦略②	配布資料の熟読																																																		
11	知的財産権と競争優位	当該講義の復習/次回講義の予習																																																		
12	ケーススタディー (2): 特許権と競争優位	類似事例の検索																																																		
13	ケーススタディー (3): 著作権と競争優位	類似事例の検索																																																		
14	デファクト・スタンダードと競争優位	当該講義の復習/次回講義の予習																																																		
15	ケーススタディー (4): デファクト・スタンダード	類似事例の検索																																																		
16	期末試験																																																			
テキスト・参考文献・資料など	<p>毎回の講義において資料を配布する。講義に出席する前に配布資料に目を通し、読めない漢字はもちろんのこと、理解が不十分な用語、略語、キーワード等に関しては、書籍さらにインターネットを活用し、理解を深めてもらいたい。また、テキストは特に指定しない。</p>																																																			
学びの手立て	<ol style="list-style-type: none"> ① 毎回、出欠を取ります。欠席の際は、できれば事前にメールをください。また翌週に、「欠席届け」を提出してください。 ② 配布資料は、毎回の講義に必ず持参してください。 ③ 準備学習に要する時間は2時間程と考えますが、講義内容の理解が不十分あるいは課題の進捗が思わしくなければ、さらに時間をかけて下さい。 ④ 講義に関する疑問は放置せず、講義中の質問はもちろん、オフィスアワーあるいはメールにて、自ら積極的に解決してください。 																																																			
評価	<p>成績評価については、学習への取り組み姿勢を評価したいと考えるため、受講態度となる平常点(20%)、課題レポート(20%)、学期末試験(60%)の総合評価とします。</p> <p>また毎回の講義内容は、互いに密接に関連しているため可能な限り出席してもらいと思います。</p>																																																			

学びの継続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>本講義において習得した、情報技術そして企業における活用といった基本的理解の展開として、続く「企業情報論II」の受講を推奨します。</p>
-------	--

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	企業情報論Ⅱ	後期	木 4	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	大井 肇	3年	ohi@okiu.ac.jp、研究室(5522)、オフィスアワー月4	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>ITの発展は企業の高度情報化を促し、その構造を根本的に変革する重要なファクターとなっている。本講義では、企業情報論Ⅰで取り上げた企業と情報技術の多層的な関係を十分に理解したとの前提に基づき、企業における情報システムのマネジメントに着目しながら、様々なビジネスモデルにおける競争戦略上の優位性について解説する。また近年注目されているCGMなどについても取り上げる。</p> <p>到達目標</p> <p>① 情報そのものの、さらに情報技術に関する特性について多面的に考える力をつける。 ② 情報通信技術そして情報システムが企業経営に与える影響を理解する。 ③ 情報産業の現状の理解に基づき、新しい技術あるいはサービスの動向を理解する。 ④ 身の回りの情報技術の活用に興味を持ち、その視点から自ら考える力をつける。</p>	<p>情報技術の基本的な理解の上に、企業におけるその活用を学ぶ本講義は、続く演習、卒業論文において役立つと考えます。講義内容もさほど難しくありませんので、きちんと出席し与えられる課題に真面目に取り組めば、十分な理解、習得が得られます。 【実務経験】 応用アプリケーション研究開発の経験を活かし、企業における実務レベルの問題解決をIT活用の面から解説・講義する。</p>

学びの実践	学びのヒント																																																			
	<p>授業計画</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>回</th> <th>テーマ</th> <th>時間外学習の内容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>経営情報システムの進化</td> <td>ガイダンスの理解</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>情報システムマネジメントの原理①</td> <td>当該講義の復習/次回講義の予習</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>情報システムマネジメントの原理②</td> <td>配布資料の熟読</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>情報システムのマネジメントモデル</td> <td>当該講義の復習/次回講義の予習</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>ITマネジメントとアウトソーシング</td> <td>配布資料の熟読</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>通信ネットワークを活用したアウトソーシング</td> <td>当該講義の復習/次回講義の予習</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>ケーススタディ(1): アウトソーシング</td> <td>類似事例の検索</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>中小企業の情報システム</td> <td>当該講義の復習/次回講義の予習</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>ECの現状</td> <td>配布資料の熟読</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>ケーススタディ(2): EC向けASP</td> <td>類似事例の検索</td> </tr> <tr> <td>11</td> <td>ECにおける法的課題</td> <td>当該講義の復習/次回講義の予習</td> </tr> <tr> <td>12</td> <td>ビジネスモデル特許</td> <td>配布資料の熟読</td> </tr> <tr> <td>13</td> <td>遠隔地域における情報技術の戦略的活用</td> <td>当該講義の復習/次回講義の予習</td> </tr> <tr> <td>14</td> <td>ロジスティックシステムとSCM</td> <td>配布資料の熟読</td> </tr> <tr> <td>15</td> <td>ケーススタディ(3): 物流の情報化</td> <td>類似事例の検索</td> </tr> <tr> <td>16</td> <td>期末試験</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	回	テーマ	時間外学習の内容	1	経営情報システムの進化	ガイダンスの理解	2	情報システムマネジメントの原理①	当該講義の復習/次回講義の予習	3	情報システムマネジメントの原理②	配布資料の熟読	4	情報システムのマネジメントモデル	当該講義の復習/次回講義の予習	5	ITマネジメントとアウトソーシング	配布資料の熟読	6	通信ネットワークを活用したアウトソーシング	当該講義の復習/次回講義の予習	7	ケーススタディ(1): アウトソーシング	類似事例の検索	8	中小企業の情報システム	当該講義の復習/次回講義の予習	9	ECの現状	配布資料の熟読	10	ケーススタディ(2): EC向けASP	類似事例の検索	11	ECにおける法的課題	当該講義の復習/次回講義の予習	12	ビジネスモデル特許	配布資料の熟読	13	遠隔地域における情報技術の戦略的活用	当該講義の復習/次回講義の予習	14	ロジスティックシステムとSCM	配布資料の熟読	15	ケーススタディ(3): 物流の情報化	類似事例の検索	16	期末試験	
	回	テーマ	時間外学習の内容																																																	
	1	経営情報システムの進化	ガイダンスの理解																																																	
2	情報システムマネジメントの原理①	当該講義の復習/次回講義の予習																																																		
3	情報システムマネジメントの原理②	配布資料の熟読																																																		
4	情報システムのマネジメントモデル	当該講義の復習/次回講義の予習																																																		
5	ITマネジメントとアウトソーシング	配布資料の熟読																																																		
6	通信ネットワークを活用したアウトソーシング	当該講義の復習/次回講義の予習																																																		
7	ケーススタディ(1): アウトソーシング	類似事例の検索																																																		
8	中小企業の情報システム	当該講義の復習/次回講義の予習																																																		
9	ECの現状	配布資料の熟読																																																		
10	ケーススタディ(2): EC向けASP	類似事例の検索																																																		
11	ECにおける法的課題	当該講義の復習/次回講義の予習																																																		
12	ビジネスモデル特許	配布資料の熟読																																																		
13	遠隔地域における情報技術の戦略的活用	当該講義の復習/次回講義の予習																																																		
14	ロジスティックシステムとSCM	配布資料の熟読																																																		
15	ケーススタディ(3): 物流の情報化	類似事例の検索																																																		
16	期末試験																																																			
<p>テキスト・参考文献・資料など</p> <p>毎回の講義において資料を配布する。講義に出席する前に配布資料に目を通し、読めない漢字はもちろんのこと、理解が不十分な用語、略語、キーワード等に関しては、書籍さらにインターネットを活用し、理解を深めてもらいたい。また、テキストは特に指定しない。</p>																																																				
<p>学びの手立て</p> <p>① 毎回、出欠を取ります。欠席の際は、できれば事前にメールをください。また翌週に、「欠席届け」を提出してください。 ② 配布資料は、毎回の講義に必ず持参してください。 ③ 準備学習に要する時間は2時間程と考えますが、講義内容の理解が不十分あるいは課題の進捗が思わしくなければ、さらに時間をかけて下さい。 ④ 講義に関する疑問は放置せず、講義中の質問はもちろん、オフィスアワーあるいはメールにて、自ら積極的に解決してください。</p>																																																				
<p>評価</p> <p>成績評価については、学習への取り組み姿勢を評価したいと考えるため、受講態度となる平常点(20%)、課題レポート(20%)、学期末試験(60%)の総合評価とします。 また毎回の講義内容は、互いに密接に関連しているため可能な限り出席してもらいと思います。</p>																																																				

学びの継続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>本講義において習得した、情報技術そして企業における活用といった基本的理解の展開として、続く「卒業論文演習Ⅰ」そして「卒業論文演習Ⅱ」における卒業論文の作成に役立ててもらえればと考えます。</p>
-------	---

※ポリシーとの関連性 カリキュラムポリシーにおける「実社会で活躍できる人材の育成」
 に関連する講義であり、企業の現状と課題を学びます。

[/一般講義]

科目 基本 情報	科目名	期 別	曜日・時限	単 位
	企業戦略とキャリアマネジメント	後期	金 2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	-大森 洋介	3年	授業終了後に教室で受け付けます。またはメ ールにて受け付けます。simazake@gmail.co	

学 び の 準 備	ねらい 観光に次ぐリーディング産業となったIT市場について、企業の戦略 と最先端のテクノロジーを学習します。IT市場の求める人材像やス キルを講話から探り、地域振興の課題と可能性を捉えます。	メッセージ グローバルにも通ずるIT市場のトレンドを学習することで、身の回 りにおける変化を正確に把握できる人材を育成します。ITの魅力 を一人でも多くの学生にお伝えし、産業人材育成に寄与します。 初回講義は必ず出席すること（無断欠席の場合は登録を取り消し ます）。
	到達目標 デジタルマーケティングやITサービスなどテクノロジーを活用した社会の仕組みを理解し、施策を立案できるようになる事。 ITスキルの重要性に気づき、さまざまな分野でIT技術を活かす意識を身に付ける事。	

学 び の 実 践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	オリエンテーション	IT社会に関する調査
	2	IT社会の現状と今後	本時の内容整理/課題レポート作成
	3	IT企業戦略1	本時の内容整理/課題レポート作成
	4	IT企業戦略2	本時の内容整理/課題レポート作成
	5	IT企業戦略3	本時の内容整理/課題レポート作成
	6	マーケティングの変容理解	本時の内容整理/課題レポート作成
	7	ITを活用した社会と働き方1	本時の内容整理/課題レポート作成
	8	ITを活用した社会と働き方2	本時の内容整理/課題レポート作成
	9	ITを活用した社会と働き方3	本時の内容整理/課題レポート作成
	10	今後起こりうる変化1	本時の内容整理/課題レポート作成
	11	今後起こりうる変化2	本時の内容整理/課題レポート作成
	12	今後起こりうる変化3	本時の内容整理/課題レポート作成
	13	求められるスキル1	本時の内容整理/課題レポート作成
	14	求められるスキル2	本時の内容整理/課題レポート作成
15	総括	本時の内容整理/課題レポート作成	
16	試験	課題レポート作成	
	テキスト・参考文献・資料など 適宜資料を配布します。 また、この講義に関する参考書はありません。		
	学びの手立て 授業は、講義と対話/ケーススタディ等の組み合わせで構成されます。 感じたことをその場でオープンに発言していただくことを期待しています。また、課題レポートの作成を通して 、沖縄経済・人材育成についての課題を整理し、どのような取り組みが必要かの提案も考察すること。		
	評価 課題レポート(40%)と試験(60%)の総得点で評価する。総得点の90%以上は秀、80%以上は優、70%以上は良、60% 以上は可とし、60%未満は不可とする。		

学 び の 継 続	次のステージ・関連科目 次のステージとして、卒業論文演習がある。
-----------------------	-------------------------------------

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	基礎演習 I	前期	火 5	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	小渡 悟	1年	E-mail: sodo@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	情報社会において求められる、対象事項の膨大な情報を分析・判断する論理的思考力、最適な手順を考案する創造力、そしてそれを完遂する実行力などを含めた総合的な能力である問題解決能力の基礎を、プログラミングを通して身に付ける。	基本的に演習開始前にグループごとで30秒プレゼンテーションを行います。 Scratchのアカウントを作成してもらうので積極的に作品を公開して欲しい。
到達目標	<ol style="list-style-type: none"> 1. 状態遷移図が作成・理解できる。 2. スクラッチによるプログラミングができる。 3. 簡単なシステムの企画・開発ができる。 4. 自身が作成した作品のプレゼンテーションができる。 	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	ガイダンス・スクラッチとは	ガイダンスの理解
	2	キャンパス相談室によるガイダンス	学生生活について調べる
	3	キャリア支援課によるガイダンス	就職について調べる
	4	スクラッチの基本操作：コードの作成・編集方法	当該演習の復習／次回演習の予習
	5	スクラッチの基本操作：アニメーション、座標系の理解	当該演習の復習／次回演習の予習
	6	スクラッチの基本操作：乱数、スプライトの複製	当該演習の復習／次回演習の予習
	7	スクラッチの基本操作：メッセージ操作	当該演習の復習／次回演習の予習
	8	スクラッチの基本操作：ブロック定義	当該演習の復習／次回演習の予習
	9	スクラッチの基本操作：変数	当該演習の復習／次回演習の予習
	10	Scratch作品Remix・コミュニティの活用	当該演習の復習／次回演習の予習
	11	ゲーム制作：状態遷移図による設計	当該演習の復習／次回演習の予習
	12	ゲーム制作：三角関数による座標の制御	当該演習の復習／ゲームの企画
	13	個人制作によるゲームの企画	ゲームの企画・開発
14	個人制作によるゲームの開発	ゲームの企画・開発	
15	最終発表会（第1グループ）	発表準備・相互評価	
16	最終発表会（第2グループ）	発表準備・相互評価	
テキスト・参考文献・資料など	<p>テキスト：杉浦学、阿部和広「Scratchではじめよう！プログラミング入門 Scratch 3.0版」日経BP社（2019）</p> <p>参考文献</p> <ul style="list-style-type: none"> ・中植正剛、太田和志、鴨谷真知子「Scratchで学ぶ プログラミングとアルゴリズムの基本 改訂第2版」日経BP社（2019） ・石原淳也、阿部和広「Scratchで楽しく学ぶ アート&サイエンス」日経BP（2018） 		
学びの手立て	<ul style="list-style-type: none"> ・演習科目のため皆出席を原則とする。（欠席が多い場合には不可となる。） ・実習を含む内容なので、パソコン教室での講義となる。 ・授業に貢献しない者や欠席の多い者は、講義途中で不可を通告する。 ・学籍番号毎にクラスが割り当てられており、それ以外のクラスでの受講は基本的に認めない。 ・この演習の単位を取得していない場合、2年次の専門演習基礎（必修科目）が登録できない可能性もあるため最大限の注意が必要である。 		
評価	<p>評価は最終成果物の完成度(60%)、演習時の課題(30%)、学生相互評価(10%)の合計得点により行う。</p> <p>総得点の9割以上「秀」、8割以上「優」、7割以上「良」、6割以上「可」とし6割未満「不可」とする。</p>		

学びの継続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>本演習の後は、後期の基礎演習Ⅱにて経済系の基礎を学び、それらの単位取得を以て2年次の専門演習基礎に臨むことになる。その後は必須科目である、専門演習Ⅰ、専門演習Ⅱ、卒業論文演習Ⅰ、卒業論文演習Ⅱへと連続するため、誠心誠意に取り組むこと。</p>
-------	---

※ポリシーとの関連性

本演習は、情報技術者にとって必須である問題解決能力（基礎）の習得に関連する。

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	基礎演習 I	前期	水 5	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	大井 肇	1 年	ohi@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>情報社会において求められる、対象事項の膨大な情報を分析・判断する論理的思考力、最適な手順を考案する創造力、そしてそれを完遂する実行力などを含めた総合的な能力である問題解決能力の基礎を、プログラミングを通して身に付ける。</p>	<p>基本的に演習開始前にグループごとで30秒プレゼンテーションを行います。Scratchのアカウントを作成してもらうので積極的に作品を公開して欲しい。</p>

到達目標
<ol style="list-style-type: none"> PAD (Problem Analysis Diagram : 問題分析図) が作成・理解できる。 スクラッチによるプログラミングができる。 簡単なシステムの企画・開発ができる。 自身が作成した作品のプレゼンテーションができる。

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	ガイダンス・スクラッチとは	ガイダンスの理解
	2	プログラムとアルゴリズム	当該演習の復習/次回演習の予習
	3	PAD (Problem Analysis Diagram : 問題分析図)	当該演習の復習/次回演習の予習
	4	図書館ガイダンス	課題提出
	5	スクラッチの基本操作(1)スプライトの動き	当該演習の復習/次回演習の予習
	6	スクラッチの基本操作(2)制御命令	当該演習の復習/次回演習の予習
	7	スクラッチの基本操作(3)サウンド制御	当該演習の復習/次回演習の予習
	8	スクラッチの基本操作(4)見た目の制御	当該演習の復習/次回演習の予習
	9	スクラッチの基本操作(5)条件分岐	当該演習の復習/次回演習の予習
	10	シューティングゲームの作成(1)基本システムの構築	当該演習の復習/次回演習の予習
	11	シューティングゲームの作成(2)総合システムの構築	当該演習の復習/次回演習の予習
	12	シューティングゲームの作成(3)システムの拡張	当該演習の復習/次回演習の予習
	13	個人製作によるゲームの企画	ゲームの企画・開発
	14	個人製作によるゲームの開発	ゲームの企画・開発
15	最終発表会 (第1グループ)	発表準備・相互評価	
16	最終発表会 (第2グループ)	発表準備・相互評価	

学びの実践	<p>テキスト・参考文献・資料など</p> <ul style="list-style-type: none"> 石原正雄「スクラッチ2.0アイデアブック」カットシステム (2014) ミッチェル・レズニックほか「ライフロング・キンダーガーデン 創造的思考力を育む4つの原則」日経BP社 (2018) 杉浦学ほか「Scratchではじめよう! プログラミング入門」日経BP社 (2015) 中植正剛ほか「Scratchで学ぶ プログラミングとアルゴリズムの基本」日経BP社 (2015)
-------	---

学びの実践	<p>学びの手立て</p> <ul style="list-style-type: none"> 演習科目のため皆出席を原則とします。 実習を含む講義内容であるため、パソコン教室での講義となる。 学籍番号毎にクラスが割り当てられているため、それ以外のクラスでの受講は基本的に認めません。 本演習の単位を取得していない場合、2年次の専門演習基礎（必修科目）が登録できない可能性もあるため最大限の注意が必要です。
-------	--

学びの実践	<p>評価</p> <p>学習への取り組み姿勢も評価したいと考えるため、受講態度となる平常点（10%）、通常課題（40%）、最終課題（50%）に基づく総合評価とします。 さらに総得点の90%以上を「秀」、80%以上を「優」、70%以上を「良」、60%以上を「可」とします。</p>
-------	--

学びの継続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>本演習の後、後期の「基礎演習Ⅱ」にて経済系の基礎を学び、それらの単位取得を以て2年次の「専門演習基礎」に臨むこととなります。またその後も必修科目となる「専門演習Ⅰ」、「専門演習Ⅱ」、「卒業論文演習Ⅰ」、「卒業論文演習Ⅱ」へと関係するため、誠心誠意取り組んでもらいたいと考えます。</p>
-------	---

※ポリシーとの関連性

本演習は、情報技術者にとって必須である問題解決能力（基礎）の習得に関連する。

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	基礎演習 I	前期	水 5	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	平良 直之	1年	E-mail: ntaira@okiu.ac.jp ※ 講義名と氏名を必ず明記すること	

学びの準備	ねらい 情報社会において求められる、対象事項の膨大な情報を分析・判断する論理的思考力、最適な手順を考案する創造力、そしてそれを完遂する実行力などを含めた総合的な能力である問題解決能力の基礎を、プログラミングを通して身に付ける。	メッセージ 基本的に演習開始前にグループごとで30秒プレゼンテーションを行います。
	到達目標 1. 状態遷移図が作成・理解できる。 2. スクラッチによるプログラミングができる。 3. 簡単なシステムの企画・開発ができる。 4. 自身が作成した作品のプレゼンテーションができる。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	ガイダンス・スクラッチとは	ガイダンスの理解
	2	キャンパス相談室によるガイダンス	学生生活について調べる
	3	キャリア支援課によるガイダンス	就職について調べる
	4	スクラッチの基本操作：コードの作成・編集方法	当該演習の復習／次回演習の予習
	5	スクラッチの基本操作：アニメーション、座標系の理解	当該演習の復習／次回演習の予習
	6	スクラッチの基本操作：乱数、スプライトの複製	当該演習の復習／次回演習の予習
	7	スクラッチの基本操作：メッセージ操作	当該演習の復習／次回演習の予習
	8	スクラッチの基本操作：ブロック定義	当該演習の復習／次回演習の予習
9	スクラッチの基本操作：変数	当該演習の復習／次回演習の予習	
10	Scratch作品Remix・コミュニティの活用	当該演習の復習／次回演習の予習	
11	ゲーム制作：状態遷移図による設計	当該演習の復習／次回演習の予習	
12	ゲーム制作：三角関数による座標の制御	当該演習の復習／ゲームの企画	
13	個人制作によるゲームの企画	ゲームの企画・開発	
14	個人制作によるゲームの開発	ゲームの企画・開発	
15	最終発表会（第1グループ）	発表準備・相互評価	
16	最終発表会（第2グループ）	発表準備・相互評価	
実践	テキスト・参考文献・資料など テキスト：杉浦学、阿部和広「Scratchではじめよう！プログラミング入門 Scratch 3.0版」日経BP社（2019） 参考文献 ・中植正剛、太田和志、鴨谷真知子「Scratchで学ぶ プログラミングとアルゴリズムの基本 改訂第2版」日経BP社（2019） ・石原淳也、阿部和広「Scratchで楽しく学ぶ アート&サイエンス」日経BP（2018）		
	学びの手立て ・演習科目のため皆出席を原則とする。（欠席が多い場合には不可となる。） ・実習を含む内容なので、パソコン教室での講義となる。 ・授業に貢献しない者や欠席の多い者は、講義途中で不可を通達する。 ・学籍番号毎にクラスが割り当てられており、それ以外のクラスでの受講は基本的に認めない。 ・この演習の単位を取得していない場合、2年次の専門演習基礎（必修科目）が登録できない可能性もあるため最大限の注意が必要である。		
	評価 評価は最終成果物の完成度（60%）、演習時の課題（30%）、学生相互評価（10%）の合計得点により行う。総得点の9割以上「秀」、8割以上「優」、7割以上「良」、6割以上「可」とし6割未満「不可」とする。		

学びの継続	次のステージ・関連科目 本演習の後は、後期の基礎演習Ⅱにて経済系の基礎を学び、それらの単位取得を以て2年次の専門演習基礎に臨むことになる。その後は必須科目である、専門演習Ⅰ、専門演習Ⅱ、卒業論文演習Ⅰ、卒業論文演習Ⅱへと連続するため、誠心誠意に取り組むこと。
-------	--

※ポリシーとの関連性

経済の諸課題に対する問題発見力・分析力を身につけ、将来起こりうる課題に対する解決力・創造力を養うための科目です。

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	基礎演習Ⅱ	後期	火5	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	中野 謙	1年	授業終了後と月曜2限のオフィスアワーで受け付けます。	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>◆この授業はExcelを用いたデータ分析の方法を学び、既存の統計データや自ら収集したデータの分析が行えるようになることを目的とします。</p> <p>◆授業のねらいは専門演習基礎、専門演習、卒業論文演習において不可欠となる分析手法を修得することにあります。</p>	<p>◆Excelを用いたデータ分析の方法は多様ですが、その中から基本的な経済指標を分析するための方法を選定し、分析や図式化ができるようになることを目指します。</p>
到達目標	<p>①基礎的な分析手法を用いて統計データの分析と図式化を行うことができる（各課題で評価）</p> <p>②経済分析に必要な基礎的な用語を理解し、説明することができる（最終課題で評価）</p> <p>※期末試験は行わず、各回の課題で【学習の積み重ね】を評価します</p> <p>※受講ルールを守らずに単位を落とす学生が毎年いるため、初回の「受講ガイダンス」は必ず確認してください</p>	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	受講ガイダンス／受講ルール、成績評価方法などの確認	ガイダンスの内容を再確認する
	2	Wordの復習：文書作成	課題01を仕上げ提出する
	3	時系列データの分析	課題02を仕上げ提出する
	4	図書館による利用ガイダンス	図書館の活用方法を学ぶ
	5	年平均成長率の算出	課題03を仕上げ提出する
	6	横断面データの分析	課題04を仕上げ提出する
	7	度数分布表を用いたヒストグラムの作成	課題05を仕上げ提出する
	8	アンケート結果の分析	課題06を仕上げ提出する
	9	統計データの分析：集中と分散	課題07-1を仕上げ提出する
	10	統計データの分析：相関	課題07-2を仕上げ提出する
	11	要因分解	課題08を仕上げ提出する
	12	回帰分析	課題09を仕上げ提出する
	13	年平均成長率・要因分解・回帰分析を用いたGDPの分析	課題10を仕上げ提出する
	14	グローバル教育支援センターによる留学ガイダンス	留学に関する情報収集を行う
15	全体の振り返り	最終課題を仕上げ提出する	
16			

学びの実践	<p>テキスト・参考文献・資料など</p> <p>テキストは使用せず、必要に応じて資料を配付します。</p>
-------	--

学びの手立て	<p>◆継続的な学習の成果を評価するため、期末試験に代えて「課題」を提出してもらいます。</p> <p>※「課題をすべて提出したのに単位が認定されていない」との問い合わせがありますが、各課題は内容に応じて配点するため、こうしたことは生じます</p> <p>◆出欠は成績評価に含めません。</p> <p>※「皆出席なのに単位が認定されていない」との問い合わせがありますが、上記の「継続的な学習」は皆出席を前提としているため、こうしたことは生じます</p>
--------	--

評価	<p>①課題90% (9%×10回) ※課題07は1と2で1回分</p> <p>②最終課題10%</p> <p>◆締め切り後の課題の提出は、公平を期すために得点を20%引き下げます(得点×0.8となる)。したがって、課題を締め切り後に提出すると、単位を落とす可能性が高くなることに留意してください。</p>
----	---

学びの継続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>関連科目：産業情報分析Ⅰ・Ⅱ、データ解析論Ⅰ・Ⅱ</p> <p>次のステージ：専門演習基礎</p>
-------	---

※ポリシーとの関連性

経済の諸課題に対する問題発見力・分析力を身につけ、将来起こりうる課題に対する解決力・創造力を養うための科目です。

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	基礎演習Ⅱ	後期	水5	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	中野 謙	1年	授業終了後と月曜2限のオフィスアワーで受け付けます。	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>◆この授業はExcelを用いたデータ分析の方法を学び、既存の統計データや自ら収集したデータの分析が行えるようになることを目的とします。</p> <p>◆授業のねらいは専門演習基礎、専門演習、卒業論文演習において不可欠となる分析手法を修得することにあります。</p>	<p>◆Excelを用いたデータ分析の方法は多様ですが、その中から基本的な経済指標を分析するための方法を選定し、分析や図式化ができるようになることを目指します。</p>
到達目標	<p>①基礎的な分析手法を用いて統計データの分析と図式化を行うことができる（各課題で評価）</p> <p>②経済分析に必要な基礎的な用語を理解し、説明することができる（最終課題で評価）</p> <p>※期末試験は行わず、各回の課題で【学習の積み重ね】を評価します</p> <p>※受講ルールを守らずに単位を落とす学生が毎年いるため、初回の「受講ガイダンス」は必ず確認してください</p>	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	受講ガイダンス／受講ルール、成績評価方法などの確認	ガイダンスの内容を再確認する
	2	Wordの復習：文書作成	課題01を仕上げて提出する
	3	時系列データの分析	課題02を仕上げて提出する
	4	図書館による利用ガイダンス	図書館の活用方法を学ぶ
	5	年平均成長率の算出	課題03を仕上げて提出する
	6	横断面データの分析	課題04を仕上げて提出する
	7	度数分布表を用いたヒストグラムの作成	課題05を仕上げて提出する
	8	アンケート結果の分析	課題06を仕上げて提出する
	9	統計データの分析：集中と分散	課題07-1を仕上げて提出する
	10	統計データの分析：相関	課題07-2を仕上げて提出する
	11	要因分解	課題08を仕上げて提出する
	12	回帰分析	課題09を仕上げて提出する
	13	年平均成長率・要因分解・回帰分析を用いたGDPの分析	課題10を仕上げて提出する
	14	グローバル教育支援センターによる留学ガイダンス	留学に関する情報収集を行う
15	全体の振り返り	最終課題を仕上げて提出する	
16			

学びの実践	テキスト・参考文献・資料など
	テキストは使用せず、必要に応じて資料を配付します。

学びの実践	<p>学びの手立て</p> <p>◆継続的な学習の成果を評価するため、期末試験に代えて「課題」を提出してもらいます。</p> <p>※「課題をすべて提出したのに単位が認定されていない」との問い合わせがありますが、各課題は内容に応じて配点するため、こうしたことは生じます</p> <p>◆出欠は成績評価に含めません。</p> <p>※「皆出席なのに単位が認定されていない」との問い合わせがありますが、上記の「継続的な学習」は皆出席を前提としているため、こうしたことは生じます</p>
-------	--

学びの実践	<p>評価</p> <p>①課題90% (9%×10回) ※課題07は1と2で1回分</p> <p>②最終課題10%</p> <p>◆締め切り後の課題の提出は、公平を期すために得点を20%引き下げます(得点×0.8となる)。したがって、課題を締め切り後に提出すると、単位を落とす可能性が高くなることに留意してください。</p>
-------	---

学びの継続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>関連科目：産業情報分析Ⅰ・Ⅱ、データ解析論Ⅰ・Ⅱ</p> <p>次のステージ：専門演習基礎</p>
-------	---

※ポリシーとの関連性

現代社会に関する問題発見力、情報収集力、分析力を養い、自己の見解を論理的にまとめて、プレゼンする能力を習得します。

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	基礎演習Ⅱ	後期	火5	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	比嘉 一仁	1年	kazuhiro.higa@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	基礎演習Ⅱの目的は、今後の学習の基本となる情報収集・分析力を養い、レポートの作成、プレゼンテーションの能力を高めることです。本講義では、現代社会における経済・産業等に関する統計情報の収集、統計データの基本的な分析、レポート・プレゼンの方法を学びます。	現代の社会は様々な問題に直面しています。各自で議論したい問題を見つけ、簡単な分析を行い、レポート提出・プレゼン報告を行います。これらは今後の学習の基礎となりますので、しっかり学んでください。

到達目標
①主にインターネットを用いて、政府統計やその他統計情報を収集し、分析できるようになる。 ②Wordによる文書作成、Excelによるデータ処理、PowerPointによるプレゼンテーション資料の作成ができるようになる。 ③レポート及びプレゼンによる報告を通じて、自らの見解を論理的に話す力をつける。

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	イントロダクション	講義内容の確認
	2	グローバル教育支援センターによるガイダンス（変更の可能性あり）	留学について調べる
	3	図書館ガイダンス（変更の可能性あり）	図書館を利用する
	4	インターネットを通じた情報収集（GDP）	基本概念及び作図の復習
	5	インターネットを通じた情報収集（人口）	基本概念及び作図の復習
	6	インターネットを通じた情報収集（労働）	基本概念及び作図の復習
	7	インターネットを通じた情報収集（社会保障）	基本概念及び作図の復習
	8	インターネットを通じた情報収集（物価）	基本概念及び作図の復習
	9	インターネットを通じた情報収集（金融）	基本概念及び作図の復習
	10	インターネットを通じた情報収集（ビックデータ）	基本概念及び作図の復習
	11	レポート作成の基礎	参考資料を読み、基本事項の確認
	12	Wordによるレポート作成	レポートの執筆
	13	PowerPointによるプレゼン資料の作成	プレゼン資料の作成
	14	プレゼンテーション①	資料の作成と報告
15	プレゼンテーション②	資料の作成と報告	
16	プレゼンテーション③と総括	資料の作成と報告	

実践	テキスト・参考文献・資料など
	①テキストは特に指定しません。各自でWord・Excel・PowerPointに関する参考文献を揃えることを勧めます。 ②適宜資料を配布します。 ③下記の参考文献は、レポート作成に役立ちます。 ・『これからレポート・卒論を書く若者のために 第2版』、酒井聡樹著、共立出版 ・『大学生のためのレポート・論文術』、小笠原喜康著、講談社現代新書 ・『経済論文の作法 [第3版]』、小浜裕久・木村 福成著、日本評論社

学びの手立て
①クラス分けがありますので、指定されたクラスで受講してください。 ②演習中の私語、演習に関係のないHPの閲覧、スマホなどの使用は禁止とします。 ③わからない場合や途中で説明に追いつけない場合等には、積極的に質問してください。

評価
①授業参加度+課題の提出（20%）、レポート提出（40%）、プレゼンテーション（40%）で総合的に評価します。 ②評価基準は大学の基準（秀：100-90点、優：89-80点、良：79-70点、可：69-60点、不可：59点以下）に従います。 ③評価方法を変更する場合は、事前に連絡します。

学びの継続
次のステージ・関連科目 (上位科目) ビジネス情報分析Ⅰ・Ⅱ、データ解析論Ⅰ・Ⅱ、専門演習基礎、演習Ⅰ・Ⅱ等

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	基礎演習Ⅱ	後期	水5	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	池宮城 尚也	1年	メール(ikemiyagi@okou.ac.jp), または講義終了後に教室で受け付けます。	

学びの準備	ねらい Excelの表計算・グラフ作成を自分で実行できるようになる。 国内総支出の考え方によって景気を観察する力を身につける。 経済が「働く、給料をもらう、買い物をする」世の中の仕組みであることを理解する。	メッセージ 初学者を対象にした実習です。 PCやインターネットを使った経済学の学習に興味を持つきっかけにしたいと思います。
	到達目標 Excelによる表計算、グラフ作成の結果を説明できる。 国内総支出・県内総支出のデータと式を使って景気を説明できる。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画	
	回	テーマ
	1	イントロダクション
	2	沖縄県と全国データの観察①
	3	沖縄県と全国データの観察②
	4	沖縄県と全国データの観察③
	5	生産・分配・支出とデータ
	6	実物部門・金融部門とデータ
	7	表計算とグラフ作成の基礎
	8	国民経済計算・県民経済計算
		時間外学習の内容
		シラバスを読んでおく
		利用データのWebサイトを確認する
		データの金額・着本を確認する
		経済の仕組みとデータを復習する
		生産・分配・支出を復習する
		実物部門・金融部門を復習する
		Excelの入力を復習する
		Excelの表計算を復習する
		設備投資の考え方・計算を復習
		政府支出の考え方・計算を復習
		$Y=C+I+G+(EX-IM)$ の計算を復習
		$Y=C+I+G+(EX-IM)$ の計算を理解
		寄与度の考え方・計算の復習
		寄与度の計算結果を理解する
		回帰分析の計算を復習する
	テキスト・参考文献・資料など 教科書は使用しない。教材プリントを配布する。 参考文献 [1]唐渡広志『44の例題で学ぶ計量経済学』オーム社、2013年。 [2]山本拓・竹内明香『入門 計量経済学 — Excelによる実証分析へのガイド —』新世社、2013年。	
	学びの手立て 履修の心構え 講義中のスマートフォンの操作は減点とする。 欠席した場合は翌週までに欠席届を提出すること。 欠席した講義のExcel実習は時間外学習で行うこと。 遅刻・欠席が重なるとExcelファイルの作成が大幅に遅れ、実習に支障をきたすので注意すること。	
	評価 提出課題60%：到達目標の達成度を測る。 実習状況20%：国内総支出・県内総支出について、Excelを利用した計算が出来るかを測る。 平常点20%：出席を含め、履修の心構えを満たしているかを測る。	

学びの継続	次のステージ・関連科目 PCやインターネットを使った経済学の学習を続けてもらいたい。 関連科目として、「ビジネス情報分析Ⅰ・Ⅱ」、「データ解析論Ⅰ・Ⅱ」、「ファイナンシャルエコノミクスⅠ・Ⅱ」があげられる。
-------	---

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	基礎数学	前期	月2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	比嘉 一仁	1年	kazuhiro.higa@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい 本講義内容は、産業系科目及び情報系科目の習得にあたり、基礎となる数学を学ぶ。特に、関数、方程式、確率などについての基礎知識を習得する。	メッセージ 本講義では、数学の概念を理解することが重要です。講義内容をしつかり復習したり、練習問題を解いたりすることで、理解を深めることが大切です。
	到達目標 専門科目等を履修するために必要な数学の基礎知識を習得する。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	イントロダクション	講義内容の確認
	2	式と計算①	講義の復習
	3	式と計算②	講義の復習
	4	関数①	講義の復習
	5	関数②	講義の復習
	6	関数とグラフ①	講義の復習
	7	関数とグラフ②	講義の復習
	8	方程式と不等式①	講義の復習
	9	方程式と不等式②	講義の復習
	10	方程式と不等式③	講義の復習
	11	順列と組合せ①	講義の復習
	12	順列と組合せ②	講義の復習
	13	確率①	講義の復習
	14	確率②	講義の復習
15	確率③	講義の復習	
16	定期試験		
	テキスト・参考文献・資料など テキストは指定しないが、下記の参考書が本講義内容の理解に有用である。 ①佐々木良勝・鈴木香織・竹縄知之(著)、河東泰之(監修)『基礎数学 (LIBRARY工学基礎&高専TEXT T1)』数理工学社 ②木村富美子・水上象吾(著)『文系学生のための基礎数学』昭和堂 ③石村園子(著)『大学新入生のための数学入門』共立出版株式会社 ④矢野健太郎・石原繁(編)『基礎の数学(改訂版)』裳華房		
	学びの手立て ①本講義は毎回の積み重ねが重要ですので、毎回出席すること。欠席した場合は、自分で講義内容を復習して、わからない点などは質問すること。 ②わからない点、聞き逃した点等、授業中に積極的に質問してください。 ③私語やスマホの利用などは、指定がない限り禁止とします。 ④参考書の演習問題を解くなど、各自で自習時間を確保してください。		
	評価 定期試験(100%)で評価します。 評価は、大学の基準に従います。 評価を変更する場合は、事前にお知らせします。		

学びの継続	次のステージ・関連科目 次のステージとして、「情報数学」、「経済数学」がある。 また、情報処理や産業に関連する講義科目が関連科目となる。
-------	--

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	基礎数学	前期	水4	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	平良 直之	1年	E-mail: ntaira@okiu.ac.jp ※ 講義名と氏名を必ず明記すること	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>情報とは「ある事柄についてのしらせ」であり、物事の判断や行動を起こすきっかけとなる知識と捉えることができる。情報科学の分野ではこれらをデータと呼び、データにいくつかの処理を施すことでより価値のある新しいデータ(情報)を作り出すことを情報処理という。本講義では情報処理に必要な基本的な知識を学ぶ。</p> <p>到達目標 専門科目を履修するために必要な数学知識を習得する。</p>	<p>本講義では、数学の概念が情報処理の場でどのように生かされるかをわかりやすく解説するよう努めます。練習問題を解く時間を設け、なるべく多くの問題に触れることで、数学的センスを身につけられるよう配慮します。</p> <p>なお、初回義は必ず出席すること(無断欠席の場合は登録を取り消します)。</p>

学びの実践	<p>学びのヒント</p> <p>授業計画</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>回</th> <th>テーマ</th> <th>時間外学習の内容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>講義ガイダンス/式と計算(i)</td><td>シラバスの確認及び次回講義の予習</td></tr> <tr><td>2</td><td>式と計算(ii)</td><td>講義の復習および次回講義の予習</td></tr> <tr><td>3</td><td>関数(i)</td><td>講義の復習および次回講義の予習</td></tr> <tr><td>4</td><td>関数(ii)</td><td>講義の復習および次回講義の予習</td></tr> <tr><td>5</td><td>方程式と不等式(i)</td><td>講義の復習および次回講義の予習</td></tr> <tr><td>6</td><td>方程式と不等式(ii)</td><td>講義の復習および次回講義の予習</td></tr> <tr><td>7</td><td>平面図形と式(i)</td><td>講義の復習および次回講義の予習</td></tr> <tr><td>8</td><td>平面図形と式(ii)</td><td>講義の復習および次回講義の予習</td></tr> <tr><td>9</td><td>三角関数(i)</td><td>講義の復習および次回講義の予習</td></tr> <tr><td>10</td><td>三角関数(ii)</td><td>講義の復習および次回講義の予習</td></tr> <tr><td>11</td><td>確率(i)</td><td>講義の復習および次回講義の予習</td></tr> <tr><td>12</td><td>確率(ii)</td><td>講義の復習および次回講義の予習</td></tr> <tr><td>13</td><td>確率(iii)</td><td>講義の復習および次回講義の予習</td></tr> <tr><td>14</td><td>数列(i)</td><td>講義の復習および次回講義の予習</td></tr> <tr><td>15</td><td>数列(ii)</td><td>講義の復習</td></tr> <tr><td>16</td><td>試験・総括</td><td></td></tr> </tbody> </table>	回	テーマ	時間外学習の内容	1	講義ガイダンス/式と計算(i)	シラバスの確認及び次回講義の予習	2	式と計算(ii)	講義の復習および次回講義の予習	3	関数(i)	講義の復習および次回講義の予習	4	関数(ii)	講義の復習および次回講義の予習	5	方程式と不等式(i)	講義の復習および次回講義の予習	6	方程式と不等式(ii)	講義の復習および次回講義の予習	7	平面図形と式(i)	講義の復習および次回講義の予習	8	平面図形と式(ii)	講義の復習および次回講義の予習	9	三角関数(i)	講義の復習および次回講義の予習	10	三角関数(ii)	講義の復習および次回講義の予習	11	確率(i)	講義の復習および次回講義の予習	12	確率(ii)	講義の復習および次回講義の予習	13	確率(iii)	講義の復習および次回講義の予習	14	数列(i)	講義の復習および次回講義の予習	15	数列(ii)	講義の復習	16	試験・総括	
	回	テーマ	時間外学習の内容																																																	
	1	講義ガイダンス/式と計算(i)	シラバスの確認及び次回講義の予習																																																	
	2	式と計算(ii)	講義の復習および次回講義の予習																																																	
3	関数(i)	講義の復習および次回講義の予習																																																		
4	関数(ii)	講義の復習および次回講義の予習																																																		
5	方程式と不等式(i)	講義の復習および次回講義の予習																																																		
6	方程式と不等式(ii)	講義の復習および次回講義の予習																																																		
7	平面図形と式(i)	講義の復習および次回講義の予習																																																		
8	平面図形と式(ii)	講義の復習および次回講義の予習																																																		
9	三角関数(i)	講義の復習および次回講義の予習																																																		
10	三角関数(ii)	講義の復習および次回講義の予習																																																		
11	確率(i)	講義の復習および次回講義の予習																																																		
12	確率(ii)	講義の復習および次回講義の予習																																																		
13	確率(iii)	講義の復習および次回講義の予習																																																		
14	数列(i)	講義の復習および次回講義の予習																																																		
15	数列(ii)	講義の復習																																																		
16	試験・総括																																																			
<p>テキスト・参考文献・資料など</p> <p>テキスト: 石原光「入門情報処理数学」実教出版</p> <p>参考資料: ・情報処理教育研究会「情報数学の基礎」日本理工出版会 ・小堆光喜「情報処理数学 60DAYS」実教出版</p>																																																				
<p>学びの手立て</p> <p>「履修の心構え」 テキストを予習していることを前提に講義を進めるので、必ずテキストを購入すること。 適宜演習課題を課すので、必ず取り組むこと。 「学びを深めるために」 指定テキストだけでなく、参考文献も適宜調べること。</p>																																																				
<p>評価</p> <p>試験結果(80%)，課題レポート(20%)により評価する。</p>																																																				

学びの継続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>次のステージとして「情報数学」および「経済数学」がある。また、情報処理に関連する講義科目が関連科目となる。</p>
-------	---

※ポリシーとの関連性 経済に関する問題発見力・分析力を養うための専門科目を提供します。

[/一般講義]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	金融経済論	前期	水1	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	池宮城 尚也	2年	メール(ikemiyagi@okiu.ac.jp), または講義終了後に教室で受け付けます。	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>普段の生活の何処のことを常にイメージする。「貯める」、「借りる」から金融を考える。経済学を使って金融を考える。</p>	<p>金融は「貯める・借りる」に関わる世の中の仕組みのことです。「仕事・生活の選択に活かせる」、金融論の考え方を身につけて下さい。</p>
	到達目標	
	<p>金融政策について理解し、自分の言葉で説明できる。 金融システムについて理解し、自分の言葉で説明できる。</p>	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	イントロダクション	シラバスを読む
	2	貨幣と決済	貨幣の機能と定義を復習
	3	金利と金融市場①	金利の重要概念を復習
	4	金利と金融市場②	金利と債券価格を復習
	5	金融政策とマクロ経済モデル①	IS-LMモデルを復習
	6	金融政策とマクロ経済モデル②	金融政策の有効性を復習
	7	日本銀行の金融政策	金融政策の実際を復習
8	非伝統的金融政策	非伝統的金融政策を復習	
9	学習内容の復習：確認テスト1	テスト結果を復習する	
10	金融システムの機能と銀行①	金融システムの機能を復習	
11	金融システムの機能と銀行②	信用創造と銀行の役割を復習	
12	銀行以外の金融機関	諸金融機関を復習	
13	金融システムの安定化政策	プルーデンス政策を復習	
14	金融機関の破綻と対応策	事後的政策手段を復習	
15	学習内容の復習：確認テスト2	テスト結果を復習する	
16	期末テスト		
	テキスト・参考文献・資料など		
	<p>教科書は使用しない。資料を配布して解説する。 参考文献 [1]家森信善『金融論：第2版』中央経済社、2019年。 [2]福田慎一『金融論：市場と経済政策の有効性(新版)』有斐閣、2020年。 [3]内田浩史『金融』有斐閣、2016年。</p>		
	学びの手立て		
	<p>1. 履修の心構え：欠席した場合は翌週までに欠席届を提出すること。講義中のスマートフォンの操作は減点とする。配布資料の内容を理解するための解説を行う。講義中は集中して説明を聞くこと。 2. 学びを深めるために：教材プリントと講義ノート(板書)を講義外の時間に復習すること。板書では、教材プリント内容の学び方を説明する。 3. 受講生の達成度を測るために確認テストを2回行う。テスト結果を受講生に報告、解説する。</p>		
	評価		
	<p>期末テスト50%：到達目標の達成度を測る。 確認テスト・課題30%：経済学を使って金融政策・金融システムを説明できるかを測る。 平常点20%：履修の心構えを満たしているかを測る。</p>		

学びの継続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>金融経済論が、「貯める・借りる」仕組みを説明する経済学の一分野であることを覚えておいてほしい。関連科目として、「国際金融論」、「応用ミクロ経済学Ⅰ・Ⅱ」、「応用マクロ経済学Ⅰ・Ⅱ」、「ファイナンシャルエコノミクスⅠ・Ⅱ」があげられる。</p>
-------	---

※ポリシーとの関連性 グローバルの視点からビジネス・経済の諸課題を取り上げて分析し、課題解決の方法を考え、課題への対応力、解決力を高めます。

[/一般講義]

科目基本情報	科目名 グローバルビジネス入門	期別	曜日・時限	単位
	担当者 兪、池宮城、上原、比嘉、中野、前村	前期	木 4	2
		対象年次	授業に関する問い合わせ	
		1年	教室、研究室またEメールで受け付けます。	

学びの準備	ねらい グローバル（国際）とローカル（地域）を合わせた言葉が「グローバル」です。現在、グローバル（国際）の影響がローカル（沖縄県など）にも及んでいます。この講義ではグローバルの視点（地球規模の視野で考え地域の視点で行動する）からビジネス・経済の諸課題について具体的事例も取り上げながら分析し、課題への対応、解決の方法を学習します。	メッセージ これからの時代はグローバルの視点がますます重要になってきます。特に沖縄県のような島しょではグローバル（国際）の視点で物事を考えるとともにローカル（地域）の視点で課題を解決することが大切になってきます。なお、本授業は複数の教員が分担して実施し、各回の担当教員名は下記の授業計画欄に記載されています。
-------	--	---

到達目標	①グローバルに関連するビジネス・経済の課題について学ぶことができます。特に沖縄県をはじめとしたローカル（地域）の具体的事例も取り上げてどのような課題があるのか学ぶことができます。 ②ビジネス・経済の課題について、これに対応する方法、解決する方法について学ぶことができます。 ③授業を通じて課題を発見し認識する能力、また課題への対応力、解決に向けた能力を高めることにつながります。
------	---

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	イントロダクション（担当教員：兪）	シラバスをよく読んでおく
	2	グローバルビジネスと沖縄（担当教員：兪）	授業内容を復習する
	3	グローバルビジネスと地域金融①：地域金融の役割（担当教員：池宮城）	配布レジュメを読んでおく
	4	グローバルビジネスと地域金融②：地域金融のいま（担当教員：池宮城）	配布レジュメを読んでおく
	5	グローバルビジネスと地域金融③：コロナ後の行方（担当教員：池宮城）	レポート記述の準備をする
	6	グローバルビジネスと他言語対応（担当教員：上原）	指定のネット記事・動画を見る
	7	グローバルビジネスと異文化理解（担当教員：上原）	指定ネット記事・動画を見る
	8	グローバルビジネスと外国人観光客：事例と今後の課題（担当教員：上原）	課題・レポート提出の準備
	9	ビジネスと産業①（担当教員：比嘉）	新聞を読む
	10	ビジネスと産業②（担当教員：比嘉）	新聞を読む
	11	ビジネスと産業③（担当教員：比嘉）	レポートを作成する
	12	新聞記事から学ぶ実体経済①ローカル経済（担当教員：中野）	指定された新聞記事を読んでおく
	13	新聞記事から学ぶ実体経済②グローバル経済（担当教員：中野）	指定された新聞記事を読んでおく
	14	新聞記事から学ぶ実体経済③経済と政治の関連（担当教員：中野）	授業内での論述の準備をしておく
	15	グローバルビジネスと政策－地方創生に向けての国、自治体の対応－（担当教員：前村）	配布レジュメを事前に読んでおく
16			

実践	テキスト・参考文献・資料など 特にテキストの指定はありません。毎回の授業で担当教員がWeb教材、講義のレジュメを配布します。 参考文献・資料： ①内閣府、「地域の経済2020－2021」 ②日経テレコン21（図書館ホームページより：学内限定）第9～11回授業で使用 ③そのほか授業で適宜に指示します。
----	---

学びの手立て	①毎回の授業には遅刻、欠席がないように参加してください。欠席する場合は欠席届を担当教員に提出してください。 ②事前にWeb教材、講義レジュメを配布する場合、Web教材、レジュメを読んで予習してください。また講義後の復習も大切です。 ③日頃から、HPサイト、ニュース、新聞でグローバルに関連する記事を読み関心を深めましょう。将来の進路選択にも役立ちます。 ④講義中は、スマートフォン、ノートPCなどで授業に関係ない情報の閲覧は禁止します。
--------	---

評価	毎回の授業で各担当教員が課す「課題」又は「レポート」を中心に評価します（70%）。また、授業への参加態度（30%）も評価します。
----	--

学びの継続	次のステージ・関連科目 経済原論Ⅰ・Ⅱ、地域産業概論、沖縄の航空事業と地域振興、応用ミクロ経済学ⅠⅡ、応用マクロ経済学ⅠⅡ、ビジネス情報分析ⅠⅡ、アジア経済論、国際金融論、ビジネス英語などの関連科目があります。他の経済分野科目を学習していくとさらに知識が深まります。
-------	--

※ポリシーとの関連性 「産業社会における情報化や国際化の進展」に伴い、グローバルな視点で物事を考え、意見や情報を発信できることを目指す。

[/一般講義]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	グローバルメディアスタディーズ	後期	水 2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	上原 千登勢	3年	c.uehara@okiu.ac.jp 9号館502号室	

学びの準備	ねらい メディアを通して世界を知り、日本（沖縄）がどう世界から捉えられているかを知ることを目指す。また英語を用いて情報収集や情報発信を行う。	メッセージ 【実務経験】海外生活14年、外資・グローバル企業で英語講師として勤務した経験を活かし、テレビやネットなどのメディアを通して海外と日本（沖縄）を比較・分析していきます。楽しみながら世界のこと、日本のこと、そして沖縄のことをもっと知りましょう！See you in class!
	到達目標 ・英語を使用し、国内外の情報を収集できる。 ・海外の情報を分析し、自分なりの見解を述べられる。 ・英語を使い日本・沖縄の情報を海外に発信できる。 ・授業と各自でトータル100本の映像を観ることを目指す。Viewing Logに記録すること。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	オリエンテーション&ガイダンス Food ①	観た映像をViewing Logに記録する
	2	Food ②	観た映像をViewing Logに記録する
	3	Food ③	観た映像をViewing Logに記録する
	4	Travel ①	観た映像をViewing Logに記録する
	5	Travel ②	観た映像をViewing Logに記録する
	6	Schools & Education ①	観た映像をViewing Logに記録する
	7	Schools & Education ②	Viewing Log 提出準備 (1)
	8	Review & Reflection: Viewing Log 提出①	観た映像をViewing Logに記録する
	9	Entertainment ①	観た映像をViewing Logに記録する
	10	Entertainment ②	観た映像をViewing Logに記録する
	11	Entertainment ③	観た映像をViewing Logに記録する
	12	Law & Order ①	観た映像をViewing Logに記録する
	13	Law & Order ②	観た映像をViewing Logに記録する
	14	Charity & Social Involvement	Viewing Log 提出準備 (2)
	15	Review & Reflection: Viewing Log 提出②	Presentation準備
16	Final Presentation		

テキスト・参考文献・資料など
 テキストは特にないが、ビデオ、DVD、YouTubeなどを多く使用する。また自身で情報収集、クラスメートと情報共有を積極的に行って欲しい。Viewing Logは必須なので、自身で日々記録をつけること。

学びの手立て
【重要】受講希望者は必ず初日（オリエンテーション）に出席すること。出席できない場合は教員に事前に連絡すること。
 ・授業に出席することは基本である。全体の1/3以上欠席した時点で単位は認められない。30分以上の遅刻を欠席、また2回の遅刻は1回の欠席とみなす。
 ・グループワークが多いので授業以外でも定期的集まれるような環境作りをし、メンバー同士で積極的にコミュニケーションを取ること。欠席した場合、授業内容を教えてもらい、授業について行けるように努めること。
 ・国内外の時事ニュース、文化、流行などに関心を持ち、興味を持ったことは自ら調べ、見解を述べられるようにする。

評価
 ①グループワーク・ディスカッションなどへの参加・積極性・貢献度（25%）②授業の理解度・学習Assessment&Reflection（25%）③Viewing Log（25%）④Final Presentation（25%）を総合的に判断して評価する。

学びの継続
 次のステージ・関連科目
 日頃から海外の情報を積極的に取り入れ、より広い視野を持ち、グローバルなものの見方をすることを心がけてほしい。国際理解群の科目積極的に履修すると更に深い学びと理解につながると考える。現場で使える英語力向上のために「ビジネス英語」、「ツーリズム英語」の受講を勧める。

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	経営情報システム論	後期	水 5	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	平良 直之	3年	ntaira@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>企業経営における情報化や情報システム導入の利点を理解し、情報システムの重要性を学ぶ。経営情報システムの構成、経営情報システムの効果、情報化のインパクトなどを中心に講義を進めていく。具体的には情報技術の経営・経済への応用事例や様々な分野の取り組みを解説する。特に、企業における先進的情報システムの事例を取り上げ、今後の展開としてどのような点が重要かを議論する。</p>	<p>講義課題や試験については授業連絡等で周知を行うので、確認を怠らないよう注意すること。また、状況に応じてウェブ会議システムを活用する可能性があるためパソコンを保持していないと受講は難しい。初回講義は必ず出席すること(無断欠席の場合は登録を取り消す)。</p>
到達目標	インターネットや情報機器の利用、各種システムにより収集した情報の集約、集約情報の整理加工等が未来をどのように変えていくのかを自ら考え、これらを積極的に活用し新たな社会に参画する態度を養うことを目標とする。	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	講義ガイダンス -情報システムとは-	講義資料ダウンロードの確認
	2	IT企業の戦略1 事例研究	事例の考察
	3	経営情報システム	当該講義の復習
	4	戦略的情報システム	当該講義の復習
	5	意思決定と情報システム	当該講義の復習
	6	前半まとめ及び確認問題	当該講義の復習
	7	eビジネスモデル	当該講義の復習
8	IT企業の戦略2 事例研究	事例の考察	
9	意思決定活動と応用ソフトウェア	当該講義の復習	
10	ERP	当該講義の復習	
11	コンピュータの歴史とハードウェア	当該講義の復習	
12	IT企業の戦略3 事例研究	事例の考察	
13	ソフトウェアとエンドユーザーコンピューティング	当該講義の復習	
14	IT企業の戦略4 後半まとめ及び確認問題	問題確認と復習	
15	総括 講義まとめ	講義全体の復習	
16	試験	次のステップへの準備	
テキスト・参考文献・資料など	ウェブサイトにて講義時に使用する資料を配布(講義で使用する資料をPDF化し公開する)するため、初回の講義は必ず出席すること(無断欠席の場合は登録を取り消す)。参考文献は講義時に紹介する。		
学びの手立て	この講義で学んだ経営情報システムに関する知識や技術を応用すれば、専門演習などの卒業論文等ですぐに利用することが可能である。また、卒業研究や社会に出てから情報システムを構築および利用したいと考える者は受講するのが望ましいと考える。インターネットを取り巻く環境は著しく変化し、これからも速いスピードで変容し続けるため、情報収集能力が必要となる。膨大かつ陳腐化が激しい情報を積極的に収集し、自ら考える能力を養うことが必要である。		
評価	授業態度平常点および課題レポート50点、試験200点、合計250点の90%以上で秀、80%以上で優、70%以上で良、60%以上で可、60%未満が不可とする。なお、1/3以上欠席した者は試験を受けさせない。		

学びの継続	次のステージ・関連科目
	情報系専門ゼミ等でこの講義で学んだ技術や知識が生かせると考える。これから、起業する者、就職して本格的に情報系の仕事をする者、インターネットを利用したビジネスを考えている者などは、この講義で得た知識が役に立つと思われる。

※ポリシーとの関連性

経済の諸課題に対する問題発見力・分析力を身につけ、将来起こりうる問題に対する解決力・創造力を養うための科目です。

[/一般講義]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	経営ビジネス情報論Ⅰ	前期	月4	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	中野 謙	3年	授業終了後と月曜2限のオフィスアワーで受け付けます。	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>◆この授業は社会調査の方法を学び、現地調査（フィールドワーク）を行うための基礎知識を身に付けることを目的とします。卒業研究・論文執筆にもそのまま利用できる内容です。</p> <p>◆どのような職業においても自社を取り巻く環境の調査・分析は、事業存続のために不可欠です。この授業では、そのための方法を学び、情報の収集と分析の技能を高めることを目指します。</p>	<p>◆成績評価項目である課題はPCを用いて作成し、沖国大ポータルから提出してもらうため、受講にはPCとインターネット接続（沖国大ポータルが使用できる環境）が不可欠となります。※タブレット使用の場合、教員がトラブルに対応できないことに留意してください</p>
	到達目標	
	<p>①調査テーマを設定し、問と仮説を導出できる（課題1で評価）</p> <p>②先行研究分析と文献表記の方法を身に付ける（課題2で評価）</p> <p>③テーマに関連する統計データを探し出し、その分析ができる（課題3で評価）</p> <p>※期末試験は行わず、3回の課題で【学習の積み重ね】を評価します</p> <p>※受講ルールを守らずに単位を落とす学生が毎年いるため、初回の「受講ガイダンス」は必ず確認してください</p>	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	受講ガイダンス／受講ルール、成績評価方法などの確認	ガイダンスの内容を再確認する
	2	社会調査の目的と意義	授業内容の復習をする
	3	社会調査史	授業内容の復習をする
	4	調査倫理	授業内容の復習をする
	5	問と仮説の導き方	課題1を仕上げ提出する
	6	様々な調査方法	授業内容の復習をする
	7	量的調査	授業内容の復習をする
	8	量的調査と質的調査	授業内容の復習をする
	9	質的調査	授業内容の復習をする
	10	事例研究	授業内容の復習をする
	11	文献調査（先行研究分析）の方法	課題2を仕上げ提出する
	12	フィールドワーク	授業内容の復習をする
	13	マーケティングリサーチ	授業内容の復習をする
	14	統計調査	授業内容の復習をする
15	総括	課題3を仕上げ提出する	
16			

学びの実践	テキスト・参考文献・資料など
	<p>テキストは使用せず、必要に応じて資料を配付します。参考文献は以下のとおりです。</p> <p>①加藤千恵子他『失敗しない社会調査法のすべて』インデックス出版、2010年10月</p> <p>②酒井隆『図解アンケート調査と統計解析がわかる本』日本能率協会マネジメントセンター、2012年1月</p> <p>③前田拓也他『最強の社会調査入門』ナカニシヤ出版、2016年7月</p>

学びの実践	学びの手立て
	<p>◆継続的な学習の成果を評価するため、期末試験に代えて「課題」を提出してもらいます。</p> <p>※「課題をすべて提出したのに単位が認定されていない」との問い合わせがありますが、各課題は内容に応じて配点するため、こうしたことは生じます</p> <p>◆出欠は成績評価に含めません。</p> <p>※「皆出席なのに単位が認定されていない」との問い合わせがありますが、上記の「継続的な学習」は皆出席を前提としているため、こうしたことは生じます</p>

学びの実践	評価
	<p>◆課題100%（課題1・2は各30%、課題3は40%）</p> <p>◆締め切り後の課題の提出は、公平を期すために得点を20%割り引きます（得点×0.8となる）。</p> <p>※課題を提出すれば単位が認定されると【誤解】する学生がありますが、課題は内容を評価して配点します</p> <p>※学習の積み重ねを評価するため、単位認定が得られなかった者に対する再試験やレポートは行いません（特に4年生は留意のこと）</p>

学びの継続	次のステージ・関連科目
	<p>関連科目：経営ビジネス情報論Ⅱ、ビジネスエコノミクスⅠ・Ⅱ</p> <p>次のステージ：経営ビジネス情報論Ⅱ</p>

※ポリシーとの関連性 経済の諸課題に対する問題発見力・分析力を身につけ、将来起こりうる問題に対する解決力・創造力を養うための科目です。

[/一般講義]

科目基本情報	科目名 経営ビジネス情報論Ⅱ	期別 後期	曜日・時限 月4	単位 2
	担当者 中野 謙	対象年次 3年	授業に関する問い合わせ	
			授業終了後と月曜2限のオフィスアワーで受け付けます。	

学びの準備	ねらい ◆この授業は社会調査の方法を学び、現地調査（フィールドワーク）を行うための基礎知識を身に付けることを目的とします。卒業研究・論文執筆にもそのまま利用できる内容です。 ◆この授業は経営ビジネス情報論Ⅰの続編であり、双方の履修を前提に組み立てられています。	メッセージ ◆経営ビジネス情報論Ⅰが未履修でも受講できますが、この授業との関連が深いため、次期の履修を推奨します。 ◆成績評価項目である課題はPCを用いて作成し、沖国大ポータルから提出してもらうため、受講にはPCとインターネット接続（沖国大ポータルが使用できる環境）が不可欠となります。※タブレット使用の場合、教員がトラブルに対応できないことに留意してください
	到達目標 ①Googleフォームを使って調査票を作成することができる（課題1で評価） ②多段階抽出法を用いたサンプリングが行える（課題2で評価） ③Excelで作成したデータベースを用いてクロス集計を行うことができる（課題3で評価） ※期末試験は行わず、3回の課題で【学習の積み重ね】を評価します ※受講ルールを守らずに単位を落とす学生が毎年いるため、初回の「受講ガイダンス」は必ず確認してください	

学びの実践	学びのヒント 授業計画	
	回	テーマ
	1	受講ガイダンス／受講ルール、成績評価方法などの確認
	2	調査計画の立て方
	3	調査票の作成①作成上の注意
	4	調査票の作成②ワーディング
	5	インターネット調査
	6	予備調査の目的と方法
	7	本調査（実査）の方法と留意点
	8	サンプリングの概念と方法①標本調査の意義
	9	サンプリングの概念と方法②無作為抽出
	10	確率比例抽出法の演習
	11	サンプルサイズの決定①分析精度と作業コスト
	12	サンプルサイズの決定②誤差の推定
	13	調査データの整理
	14	Excelを使ったクロス集計
	15	総括
16		
	時間外学習の内容	
	ガイダンスの内容を再確認する	
	授業の復習をする	
	授業の復習をする	
	授業の復習をする	
	課題1を仕上げて提出する	
	授業の復習をする	
	授業の復習をする	
	授業の復習をする	
	課題2を仕上げて提出する	
	授業の復習をする	
	授業の復習をする	
	授業の復習をする	
	課題3を仕上げて提出する	

テキスト・参考文献・資料など	<p>テキストは使用せず、必要に応じて資料を配付します。参考文献は以下のとおりです。</p> <p>①石井栄造『図解マーケティングリサーチの進め方がわかる本』日本能率協会マネジメントセンター、2012年1月</p> <p>②酒井隆『図解アンケート調査と統計解析がわかる本』日本能率協会マネジメントセンター、2012年1月</p> <p>③樋口裕一『ホンモノの文章力：自分を売り込む技術』集英社新書、2000年10月</p> <p>④前田安正『きっちり！恥ずかしくない！文章が書ける』すばる舎、2013年5月</p>
----------------	---

学びの手立て	<p>◆継続的な学習の成果を評価するため、期末試験に代えて「課題」を提出してもらいます。</p> <p>※「課題をすべて提出したのに単位が認定されていない」との問い合わせがありますが、各課題は内容に応じて配点するため、こうしたことは生じます</p> <p>◆出欠は成績評価に含めません。</p> <p>※「皆出席なのに単位が認定されていない」との問い合わせがありますが、上記の「継続的な学習」は皆出席を前提としているため、こうしたことは生じます</p>
--------	--

評価	<p>◆課題100%（課題1・2は各30%、課題3は40%）</p> <p>◆締め切り後の課題の提出は、公平を期すために得点を20%割り引きます（得点×0.8となる）。</p> <p>※課題を提出すれば単位が認定されると【誤解】する学生がいますが、課題は内容を評価して配点します</p> <p>※学習の積み重ねを評価するため、単位認定が得られなかった者に対する再試験やレポートは行いません（特に4年生は留意のこと）</p>
----	---

学びの継続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>関連科目：経営ビジネス情報論Ⅰ、ビジネスエコノミクスⅠ・Ⅱ</p> <p>次のステージ：ビジネスエコノミクスⅠ</p>
-------	---

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	経済原論 I	前期	火 2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	池宮城 尚也	1年	メール(ikemiyagi@okiu.ac.jp), または講義終了後に教室で受け付けます。	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>学習内容が生活の何処のことかイメージできるようにする。 経済学の考える手順に慣れる。 現実の経済現象をどのように考えたらよいか、理解する。</p>	<p>初学者を想定した講義です。 経済に興味を持ち、経済分野の学習を始める、きっかけにして下さい。</p>
到達目標	<p>買い手と売り手それぞれの考え方について自分の言葉で説明できる。 有効需要とマクロ経済政策について自分の言葉で説明できる。</p>	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	経済学について：イントロダクション	シラバスを読む
	2	需要と供給①	教科書第1章を読む
	3	需要と供給②	教科書第1章を読む
	4	需要曲線と消費者行動①	教科書第2章を読む
	5	需要曲線と消費者行動②	教科書第2章を読む
	6	費用の構造と供給行動①	教科書第3章を読む
	7	費用の構造と供給行動②	教科書第3章を読む
8	学習内容の復習：確認テスト1	テスト結果を復習する	
9	経済をマクロからとらえる①	教科書第9章を読む	
10	経済をマクロからとらえる②	教科書第9章を読む	
11	有効需要と乗数メカニズム①	教科書第10章を読む	
12	有効需要と乗数メカニズム②	教科書第10章を読む	
13	マクロ経済政策①	教科書第12章を読む	
14	マクロ経済政策②	教科書第12章を読む	
15	学習内容の復習：確認テスト2	テスト結果を復習する	
16	期末テスト		
テキスト・参考文献・資料など	<p>教科書 [1]伊藤元重『入門経済学 第4版』日本評論社、2015年。 参考文献 [1]安藤至大『ミクロ経済学の第一歩』有斐閣、2013年。 [2]柴田章久・宇南山卓『マクロ経済学の第一歩』有斐閣、2013年。</p>		
学びの手立て	<p>1. 履修の心構え：欠席した場合は翌週までに欠席届を提出すること。講義中のスマートフォンの操作は減点とする。講義内容の要点をつかむためのプリント(記述用)を毎回配布する。講義中は集中して説明を聞き、記述すること。 2. 学びを深めるために：講義中に記述したプリントを講義時間外に復習すること。はじめて学ぶ経済学の内容を、どのように学べばよいか、説明する。 3. 受講生の達成度を測るために確認テストを2回行う。テスト結果を受講生に報告、解説する。</p>		
評価	<p>期末テスト50%：到達目標の達成度を測る。 確認テスト・課題30%：買い手と売り手について、経済学の考え方を説明できるかを測る。 平常点20%：履修の心構えを満たしているかを測る。</p>		

学びの継続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>世の中の仕組みを説明する道具として、経済学を身に付けてほしい。 関連科目として、「基礎数学」、「経済数学」、「応用ミクロ経済学Ⅰ・Ⅱ」、「応用マクロ経済学Ⅰ・Ⅱ」、「地域財政論Ⅰ・Ⅱ」、「金融経済論」、「国際金融論」があげられる。</p>
-------	---

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	経済原論 I	前期	木 2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	池宮城 尚也	1年	メール(ikemiyagi@okiu.ac.jp), または講義終了後に教室で受け付けます。	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>学習内容が生活の何処のことかイメージできるようにする。 経済学の考える手順に慣れる。 現実の経済現象をどのように考えたらよいか、理解する。</p>	<p>初学者を想定した講義です。 経済に興味を持ち、経済分野の学習を始める、きっかけにして下さい。</p>
到達目標	<p>買い手と売り手それぞれの考え方について自分の言葉で説明できる。 有効需要とマクロ経済政策について自分の言葉で説明できる。</p>	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	経済学について：イントロダクション	シラバスを読む
	2	需要と供給①	教科書第1章を読む
	3	需要と供給②	教科書第1章を読む
	4	需要曲線と消費者行動①	教科書第2章を読む
	5	需要曲線と消費者行動②	教科書第2章を読む
	6	費用の構造と供給行動①	教科書第3章を読む
	7	費用の構造と供給行動②	教科書第3章を読む
8	学習内容の復習：確認テスト1	テスト結果を復習する	
9	経済をマクロからとらえる①	教科書第9章を読む	
10	経済をマクロからとらえる②	教科書第9章を読む	
11	有効需要と乗数メカニズム①	教科書第10章を読む	
12	有効需要と乗数メカニズム②	教科書第10章を読む	
13	マクロ経済政策①	教科書第12章を読む	
14	マクロ経済政策②	教科書第12章を読む	
15	学習内容の復習：確認テスト2	テスト結果を復習する	
16	期末テスト		
テキスト・参考文献・資料など	<p>教科書 [1]伊藤元重『入門経済学 第4版』日本評論社、2015年。 参考文献 [1]安藤至大『ミクロ経済学の第一歩』有斐閣、2013年。 [2]柴田章久・宇南山卓『マクロ経済学の第一歩』有斐閣、2013年。</p>		
学びの手立て	<p>1. 履修の心構え：欠席した場合は翌週までに欠席届を提出すること。講義中のスマートフォンの操作は減点とする。講義内容の要点をつかむためのプリント(記述用)を毎回配布する。講義中は集中して説明を聞き、記述すること。 2. 学びを深めるために：講義中に記述したプリントを講義時間外に復習すること。はじめて学ぶ経済学の内容を、どのように学べばよいか、説明する。 3. 受講生の達成度を測るために確認テストを2回行う。テスト結果を受講生に報告、解説する。</p>		
評価	<p>期末テスト50%：到達目標の達成度を測る。 確認テスト・課題30%：買い手と売り手について、経済学の考え方を説明できるかを測る。 平常点20%：履修の心構えを満たしているかを測る。</p>		

学びの継続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>世の中の仕組みを説明する道具として、経済学を身に付けてほしい。 関連科目として、「基礎数学」、「経済数学」、「応用ミクロ経済学Ⅰ・Ⅱ」、「応用マクロ経済学Ⅰ・Ⅱ」、「地域財政論Ⅰ・Ⅱ」、「金融経済論」、「国際金融論」があげられる。</p>
-------	---

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	経済原論Ⅱ	後期	水3	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	池宮城 尚也	1年	メール(ikemiyagi@okiu.ac.jp), または講義終了後に教室で受け付けます。	

学びの準備	ねらい 学習内容が生活の何処のことかイメージできるようにする。 経済学の考える手順に慣れる。 現実の経済現象をどのように考えたらよいか、理解する。	メッセージ 初学者を想定した講義です。 経済に興味を持ち、経済分野の学習を始める、きっかけにして下さい。
	到達目標 資源配分の考えによる市場の観察を自分の言葉で説明する。 マクロ経済の諸問題を自分の言葉で説明する。	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	経済学について：イントロダクション	シラバスを読む
	2	市場取引と資源配分①	教科書第4章を読む
	3	市場取引と資源配分②	教科書第4章を読む
	4	独占と競争の理論①	教科書第5章を読む
	5	独占と競争の理論②	教科書第5章を読む
	6	市場の失敗①	教科書第6章を読む
	7	市場の失敗②	教科書第6章を読む
8	学習内容の復習：確認テスト1	テスト結果を復習する	
9	貨幣の機能①	教科書第11章を読む	
10	貨幣の機能②	教科書第11章を読む	
11	インフレ・デフレと失業①	教科書第13章を読む	
12	インフレ・デフレと失業②	教科書第13章を読む	
13	経済成長と経済発展①	教科書第15章を読む	
14	経済成長と経済発展②	教科書第15章を読む	
15	学習内容の復習：確認テスト2	テスト結果を復習する	
16	期末テスト		
	テキスト・参考文献・資料など		
	教科書 [1]伊藤元重『入門経済学 第4版』日本評論社, 2015年。 参考文献 [1]安藤至大『ミクロ経済学の第一歩』有斐閣, 2013年。 [2]柴田章久・宇南山卓『マクロ経済学の第一歩』有斐閣, 2013年。		
	学びの手立て		
	1. 履修の心構え：欠席した場合は翌週までに欠席届を提出すること。講義中のスマートフォンの操作は減点とする。講義内容の要点をつかむためのプリント(記述用)を毎回配布する。講義中は集中して説明を聞き、記述すること。 2. 学びを深めるために：講義中に記述したプリントを講義時間外に復習すること。はじめて学ぶ経済学の内容を、どのように学べばよいか、説明する。 3. 受講生の達成度を測るために確認テストを2回行う。テスト結果を受講生に報告、解説する。		
	評価		
	期末テスト50%：到達目標の達成度を測る。 確認テスト・課題30%：買い手と売り手について、経済学の考え方を説明できるかを測る。 平常点20%：履修の心構えを満たしているかを測る。		

学びの継続	次のステージ・関連科目 世の中の仕組みを説明する道具として、経済学を身に付けてほしい。 関連科目として、「基礎数学」、「経済数学」、「応用ミクロ経済学Ⅰ・Ⅱ」、「応用マクロ経済学Ⅰ・Ⅱ」、「地域財政論Ⅰ・Ⅱ」、「金融経済論」、「国際金融論」があげられる。
-------	---

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	経済原論Ⅱ	後期	木2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	池宮城 尚也	1年	メール(ikemiyagi@okiu.ac.jp), または講義終了後に教室で受け付けます。	

学びの準備	ねらい 学習内容が生活の何処のことかイメージできるようにする。 経済学の考える手順に慣れる。 現実の経済現象をどのように考えたらよいか, 理解する。	メッセージ 初学者を想定した講義です。 経済に興味を持ち, 経済分野の学習を始める, きっかけにして下さい。
	到達目標 資源配分の考えによる市場の観察を自分の言葉で説明する。 マクロ経済の諸問題を自分の言葉で説明する。	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	経済学について：イントロダクション	シラバスを読む
	2	市場取引と資源配分①	教科書第4章を読む
	3	市場取引と資源配分②	教科書第4章を読む
	4	独占と競争の理論①	教科書第5章を読む
	5	独占と競争の理論②	教科書第5章を読む
	6	市場の失敗①	教科書第6章を読む
	7	市場の失敗②	教科書第6章を読む
	8	学習内容の復習：確認テスト1	テスト結果を復習する
	9	貨幣の機能①	教科書第11章を読む
	10	貨幣の機能②	教科書第11章を読む
	11	インフレ・デフレと失業①	教科書第13章を読む
	12	インフレ・デフレと失業②	教科書第13章を読む
	13	経済成長と経済発展①	教科書第15章を読む
14	経済成長と経済発展②	教科書第15章を読む	
15	学習内容の復習：確認テスト2	テスト結果を復習する	
16	期末テスト		
テキスト・参考文献・資料など			
教科書 [1]伊藤元重『入門経済学 第4版』日本評論社, 2015年。 参考文献 [1]安藤至大『ミクロ経済学の第一歩』有斐閣, 2013年。 [2]柴田章久・宇南山卓『マクロ経済学の第一歩』有斐閣, 2013年。			
学びの手立て			
1. 履修の心構え：欠席した場合は翌週までに欠席届を提出すること。講義中のスマートフォンの操作は減点とする。講義内容の要点をつかむためのプリント(記述用)を毎回配布する。講義中は集中して説明を聞き, 記述すること。 2. 学びを深めるために：講義中に記述したプリントを講義時間外に復習すること。はじめて学ぶ経済学の内容を, どのように学べばよいか, 説明する。 3. 受講生の達成度を測るために確認テストを2回行う。テスト結果を受講生に報告, 解説する。			
評価			
期末テスト50%：到達目標の達成度を測る。 確認テスト・課題30%：買い手と売り手について, 経済学の考え方を説明できるかを測る。 平常点20%：履修の心構えを満たしているかを測る。			

学びの継続	次のステージ・関連科目 世の中の仕組みを説明する道具として, 経済学を身につけてほしい。 関連科目として, 「基礎数学」, 「経済数学」, 「応用ミクロ経済学Ⅰ・Ⅱ」, 「応用マクロ経済学Ⅰ・Ⅱ」, 「地域財政論Ⅰ・Ⅱ」, 「金融経済論」, 「国際金融論」があげられる。
-------	---

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	経済数学	後期	月2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	池宮城 尚也	1年	メール(ikemiyagi@okiu.ac.jp), または講義終了後に教室で受け付けます。	

学びの準備	ねらい 公式の計算を着実に実行する。 解答に到達するために必要な基本計算をミスなく実行する。 経済学で利用する数学を理解する。	メッセージ 2年次以降の専門科目を学習する準備です。 数学の得意・不得意よりも、講義内容をコツコツ復習計算する学びの態度がポイントです。
	到達目標 偏微分と線形代数の基本を、計算ミスなく解答できるようになる。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	イントロダクション	シラバスを読む
	2	微分の基本計算	第2回練習問題を解く
	3	微分の公式と計算①	第3・4回練習問題を解く
	4	微分の公式を計算②	第3・4回練習問題を解く
	5	1変数関数の極大・極小	第5回練習問題を解く
	6	偏微分と全微分①	第6回練習問題を解く
	7	偏微分と全微分②	第7回練習問題を解く
	8	偏微分と全微分③	第8回練習問題を解く
	9	まとめと問題練習：確認テスト1	テスト結果を復習する
	10	線形代数の基礎①	第10回練習問題を解く
	11	線形代数の基礎②	第11回練習問題を解く
	12	行列式と固有値①	第12回練習問題を解く
	13	行列式と固有値②	第13回練習問題を解く
	14	行列式を固有値③	第14回練習問題を解く
15	まとめと問題練習：確認テスト2	テスト結果を復習する	
16	期末テスト		
	テキスト・参考文献・資料など 教科書は使用しない。教材プリントを配布して解説する。 参考文献 [1] 浅利一郎・山下隆之『はじめよう経済数学』日本評論社、2003年。 [2] 尾山大輔・安田洋祐編著『[改訂版]経済学で出る数学：高校数学からきちんと攻める』日本評論社、2013年。		
	学びの手立て 1. 履修の心構え：欠席した場合は翌週までに欠席届を提出すること。講義中のスマートフォンの操作は減点とする。講義中は、必ず自分のアタマと手を使って計算する。ノート記述だけでは理解につながらない。 2. 学びを深めるために：講義で解説した例題・練習問題を、講義時間外に計算してみる。正解するために必要な計算の手順は何か、気づくことが重要である。 3. 受講生の達成度を測るために確認テストを2回行う。テスト結果を受講生に報告、解説する。		
	評価 期末テスト50%：到達目標の達成度を測る。 確認テスト・課題30%：偏微分と線形代数の基本計算が実行できるかを測る。 平常点20%：講義中に主体的に計算しているかを測る。		

学びの継続	次のステージ・関連科目 経済学の様々な分野を学んでほしい。 関連科目として、「応用ミクロ経済学Ⅰ・Ⅱ」、「応用マクロ経済学Ⅰ・Ⅱ」、「地域財政論Ⅰ・Ⅱ」、「金融経済論」、「国際金融論」があげられる。
-------	---

※ポリシーとの関連性

カリキュラムポリシーにおける「実社会で活躍できる人材の育成」に関連する講義であり、ゲーム開発の基礎技術を学びます。

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	ゲーム開発演習	前期	木5	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	大山 健治	3年	k.ooyama (アットマーク) okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>コンピュータの発達と共に高度な表現が可能となった現在、ゲーム開発技術の習得および関連する分野への応用など社会における重要性が高まっている。本演習では、EPIC Games社のUnreal Engineを用いてゲーム開発を行い、その機能と役割について学習し技術の習得を目指す。</p>	<p>【実務経験】ゲーム開発の実務経験を活かし、ゲーム開発の総合的な技術とその構築方法に関する演習を行う。本演習は、演習課題のため講義外の取り組みが必要となる。主体的に課題に取り組み、創造力や問題解決力を身に付けてほしい。</p>
到達目標	<ul style="list-style-type: none"> ゲーム開発に関する基本的な概念と役割について理解し、演習を通して総合的な技術を習得する。 ゲーム開発を通して創造力を身に付け、関連分野および社会への応用について学ぶ。 	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	ガイダンス	ガイダンスの理解
	2	ゲーム概論	基本概念の理解及び講義の復習
	3	表現と技術史 (1) デジタル技術	基本概念の理解及び講義の復習
	4	表現と技術史 (2) プラットフォーム	基本概念の理解及び講義の復習
	5	基本操作と概要	基礎技術の習得・講義の復習
	6	システム構築の基礎技術	基礎技術の習得・講義の復習
	7	プロトタイピング	基礎技術の習得・講義の復習
	8	アニメーションの実装	基礎技術の習得・講義の復習
	9	ルールの実装	基礎技術の習得・講義の復習
	10	AIの実装	基礎技術の習得・講義の復習
	11	応用課題	技術の応用・課題制作
	12	ゲーム開発演習 (1) 企画	技術の応用・課題制作
	13	ゲーム開発演習 (2) プロトタイプ	技術の応用・課題制作
14	ゲーム開発演習 (3) 実装	技術の応用・課題制作	
15	ゲーム開発演習 (4) 検証	技術の応用・課題制作	
16	総括・課題プレゼンテーション	課題の提出	
テキスト・参考文献・資料など	<p>教科書及びテキストについては、初回講義時に周知する。 参考書：「作れる！学べる！ Unreal Engine4 ゲーム開発入門」荒川巧也 著、翔泳社、「Unreal Engine 4で極めるゲーム開発」湊 和久 著、株式会社ボーンデジタル</p>		
学びの手立て	<ul style="list-style-type: none"> 演習科目のため皆出席を原則とする。（欠席が多い場合は不可となる） 実習を含む内容の為、パソコン教室での講義となる。 課題の提出期限は必ず守り、配布する参考資料、データ等は講義終了となる期末まで毎回持参すること。 		
評価	<p>平常点 (20%) 及び講義内での通常課題 (20%)、最終課題 (60%) を総合的に評価する。 総合評価が90%以上を秀、80%以上を優、70%以上を良、60%以上を可、59%以下を不可とする。</p>		

学びの継続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>関連科目：3DCGアニメーション演習、コンテンツマネジメント論、UIデザイン概論</p>
-------	--

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	国際金融論	後期	火4	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	池宮城 尚也	2年	メール(ikemiyagi@okiu.ac.jp), または講義終了後に教室で受け付けます。	

学びの準備	ねらい 普段の生活の何処と関わるのかイメージする。 為替レートの決定要因を考える。 経済学を使って国際金融を考える。	メッセージ 国際金融は為替レートが関わる世の中の仕組みの事です。 「仕事・生活の選択に活かせる」、国際金融の考え方を身につけて下さい。
	到達目標 外国為替レートの決定要因を自分の言葉で説明できる。 外国為替市場の動向について自分の言葉で説明できる。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	イントロダクション	シラバスを読む
	2	為替レート	円高・円安とは何かを復習
	3	外国為替市場と通貨当局	為替リスク回避を復習
	4	長期の為替レートの決定要因：購買力平価①	購買力平価の仕組みを復習
	5	長期の為替レートの決定要因：購買力平価②	購買力平価と実際を復習
	6	短期の為替レート決定要因：金利平価①	カバー付き金利平価を復習
	7	短期の為替レート決定要因：金利平価②	金利平価と実際を復習
	8	学習内容の復習：確認テスト1	テスト結果を復習する
9	金融政策と為替レート：マネタリー・モデル①	マネタリー・モデルの仕組み	
10	金融政策と為替レート：マネタリー・モデル②	マネタリー・モデルの応用	
11	効率的市場とマイクロストラクチャー①	効率的市場仮説を復習する	
12	効率的市場とマイクロストラクチャー②	マイクロストラクチャーを復習	
13	為替介入と通貨当局①	通貨当局の為替介入を復習	
14	為替介入と通貨当局②	不胎化・非不胎化を復習	
15	学習内容の復習：確認テスト2	テスト結果を復習する	
16	期末テスト		
実践	テキスト・参考文献・資料など 教科書は使用しない。教材プリントを配布して解説する。 参考文献 [1]永易淳・江坂太郎・吉田祐司『はじめて学ぶ国際金融論』有斐閣、2015年。 [2]小川英治・岡野衛士『国際金融』東洋経済新報社、2016年。 [3]清水順子・大野早苗・松原聖『徹底解説 国際金融：理論から実践まで』日本評論社、2016年。		
	学びの手立て 1. 履修の心構え：欠席した場合は翌週までに欠席届を提出すること。講義中のスマートフォンの操作は減点とする。配布資料の内容を理解するための解説を行う。講義中は集中して説明を聞くこと。 2. 学びを深めるために：教材プリントと講義ノート(板書)を講義外の時間に復習すること。板書では、教材プリント内容の学び方を説明する。 3. 受講生の達成度を測るために確認テストを2回行う。テスト結果を受講生に報告、解説する。		
	評価 期末テスト50%：到達目標の達成度を測る。 確認テスト・課題30%：経済学を使って為替レートの決定要因を説明できるかを測る。 平常点20%：履修の心構えを満たしているかを測る。		

学びの継続	次のステージ・関連科目 国際金融論が、為替レートの決定要因を説明する経済学の一分野であることを覚えておいてほしい。 関連科目として、「金融経済論」、「応用ミクロ経済学Ⅰ・Ⅱ」、「応用マクロ経済学Ⅰ・Ⅱ」、「ファイナンシャルエコノミクスⅠ・Ⅱ」があげられる。
-------	--

※ポリシーとの関連性 国際経済学を理解するために必要な基礎知識を習得する。

[/一般講義]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	国際経済学	後期	火1	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	仲地 健	2年	knakachi@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい 世界的に進展している経済活動のグローバル化の現状を把握し、その背後にあるメカニズムを理解するための国際経済学の基礎的理論を学習し習得すること。	メッセージ ミクロ経済学およびマクロ経済学の応用分野になりますが、基礎知識がなくても理解できるよう説明します。
	到達目標 国際経済学の基礎的理論を習得する。 国際貿易と経済発展との関係を理解する。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	イントロダクション	シラバスの確認
	2	国際貿易と日本の経済成長①	国際経済学に関する文献の精読
	3	国際貿易と日本の経済成長②	国際経済学に関する文献の精読
	4	貿易の基礎理論① 貿易の基本的メカニズム	国際経済学に関する文献の精読
	5	貿易の基礎理論② 比較優位と絶対優位・為替レート調整	国際経済学に関する文献の精読
	6	貿易の基礎理論③ ヘクシャー＝オリーンの命題、プロダクト・サイクル理論、雁行形態論	国際経済学に関する文献の精読
	7	貿易政策と経済厚生① 消費者余剰と生産者余剰、輸入関税、輸入割当	国際経済学に関する文献の精読
	8	貿易政策と経済厚生② 輸出自主規制、輸出税、輸出補助金	国際経済学に関する文献の精読
	9	為替レートの決定①	国際経済学に関する文献の精読
	10	為替レートの決定②	国際経済学に関する文献の精読
	11	IS-LM分析① IS曲線とLM曲線	国際経済学に関する文献の精読
	12	IS-LM分析② 固定相場制における財政・金融政策	国際経済学に関する文献の精読
	13	IS-LM分析③ 変動相場制における財政・金融政策	国際経済学に関する文献の精読
	14	ポリシーミックス①	国際経済学に関する文献の精読
	15	ポリシーミックス②	国際経済学に関する文献の精読
	16	期末試験	復習
	テキスト・参考文献・資料など 特に指定しない。 その都度紹介する。		
	学びの手立て 他の受講生の妨げになるような行為は厳禁。		
	評価 期末試験（90%）、平常点（10%）で評価する。		

学びの継続	次のステージ・関連科目 ミクロ経済学、マクロ経済学
-------	------------------------------

※ポリシーとの関連性 カリキュラムポリシーにおける「実社会で活躍できる人材の育成」に関連する講義であり、コンテンツマネジメントについて学ぶ。

[/一般講義]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	コンテンツマネジメント論	後期	火6	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	大山 健治	2年	k.ooyama (アットマーク) okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	本講義では、コンテンツ制作における技術やメディア、運営、法制度等の仕組みや構造について学び、マネジメントに必要な知識を習得することを目的とする。また、ウェブサイト構築における規格や言語、情報の視覚化、著作権問題、運営等を総合的に学ぶ。	コンテンツ制作における技術や運営、法制度等の産業別の仕組みや構造を理解し、コンテンツマネジメントに必要な総合的な知識を習得してほしい。
到達目標	・コンテンツ制作に関する技術や構造を理解し、コンテンツマネジメントに必要な知識を習得する。	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	ガイダンス	ガイダンスの理解
	2	コンテンツマネジメント概要	基本概念の理解
	3	メディアと技術 (1) Web・モバイル	講義の予習・復習
	4	メディアと技術 (2) 放送	講義の予習・復習
	5	デジタルコンテンツ (1) コンテンツ振興	講義の予習・復習
	6	デジタルコンテンツ (2) 業界構造	講義の予習・復習
	7	インターネットとコンテンツ	講義の予習・復習
8	コンテンツの権利と法制度	講義の予習・復習	
9	コンテンツとデジタル技術 (1) ゲーム	講義の予習・復習	
10	コンテンツとデジタル技術 (2) 動画像	講義の予習・復習	
11	コンテンツとデジタル技術 (3) アーカイブ	講義の予習・復習	
12	企画とプロセス	講義の予習・復習	
13	制作と進行	講義の予習・復習	
14	事例 (1) マネジメント	講義の予習・復習	
15	事例 (2) 環境と人材	講義の予習・復習	
16	総括		
実践	テキスト・参考文献・資料など		
	教科書及びテキストについては、初回講義時に周知する。		
	学びの手立て		
	欠席した場合は、必ず欠席届を提出すること。 資料、参考書等をもとに講義を進めるため、講義内容を理解するためのノート記述を行うこと。		
	評価		
	講義内で定期試験及びレポート提出を実施 (80%)、平常点 (20%) を総合的に評価する。		

学びの継続	次のステージ・関連科目 関連科目：ウェブデザイン演習、情報リテラシー演習、UIデザイン概論、ゲーム開発演習
-------	--

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	産業情報特別講義Ⅱ（経営と情報）	集中	集中	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	-成枝 秀介	2年	授業終了後に教室で受け付けます	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	スマートフォンなど身の回りの様々なモノやデバイスに取り付けられたセンサから送られてくる情報をインターネットを介して収集・活用し、機能・効果の改善を可能とするIoT（Internet of Things：モノのインターネット）が注目されている。本講義では、IoTの歴史や仕組み、基盤技術や応用例について学習する。	IoTに関する市場動向や産業・公共など色々な分野での応用事例を学習し、IoT利活用のための基礎知識を修得する。
到達目標	<ul style="list-style-type: none"> IoT発展の経緯・歴史について説明できる。 物理センサや無線通信技術等のIoT基盤技術概要について説明できる。 IoTの応用事例について説明できる。 	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	授業ガイダンス	授業内容の予習
	2	IoTの歴史と発展の経緯（1）	授業内容の予習とこれまでの復習
	3	IoTの歴史と発展の経緯（2）	授業内容の予習とこれまでの復習
	4	IoTの仕組み（1）	授業内容の予習とこれまでの復習
	5	IoTの仕組み（2）	授業内容の予習とこれまでの復習
	6	IoTの仕組み（3）	授業内容の予習とこれまでの復習
	7	IoTの基盤技術（1）	授業内容の予習とこれまでの復習
8	IoTの基盤技術（2）	授業内容の予習とこれまでの復習	
9	IoTの基盤技術（3）	授業内容の予習とこれまでの復習	
10	物理センサの仕組み（1）	授業内容の予習とこれまでの復習	
11	物理センサの仕組み（2）	授業内容の予習とこれまでの復習	
12	IoTの応用事例（1）	授業内容の予習とこれまでの復習	
13	IoTの応用事例（2）	授業内容の予習とこれまでの復習	
14	IoTの応用事例（3）	授業内容の予習とこれまでの復習	
15	まとめ	これまでの復習	
16			
テキスト・参考文献・資料など	テキスト： 特に教科書は指定しない 参考文献・資料： ・NTTデータ「絵で見てわかるIoT/センサの仕組みと活用」翔泳社 ・テレコミュニケーション編集部「地域で活きる実践IoT」リックテレコム		
学びの手立て	授業内容の学習には、予習・復習が必要不可欠である。授業の各回に対応した内容を予習して授業に臨むこと。授業後は、授業で行った内容を復習すること。		
評価	到達目標を元に、レポートや課題などの総合点（100点）での評価を予定している。		

学びの継続	次のステージ・関連科目 関連科目として情報通信ネットワーク論がある。また、次のステージとして卒業論文演習ⅠⅡがある。
-------	---

※ポリシーとの関連性 現代社会の情報化に対応し様々な産業社会の課題を分析し提言できる人材を養成するためeビジネス全般について学ぶ。

[/一般講義]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	産業情報特別講義Ⅲ (eビジネス)	集中	集中	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	-中島 洋 -高澤 真治	2年	初回講義時に連絡する。	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	現代社会では、膨大なデータが氾濫し、企業内外の様々なデータを有効活用することが事業の成否や企業競争力を左右するとまで言われている。また、DX (デジタルトランスフォーメーション) は今後のビジネスや社会を大きく変えると言われている。このDXやAI活用時代に向けて、eビジネスを概観し、個別事例を通してより深く、その重要性を学んでいく。	eビジネスの全体像を学び、事例研究やグループディスカッションを通して、その重要性を考えていく。積極的に学びたい意欲のある学生が登録することを望む。
到達目標	eビジネスへの関心を持ち、具体的な事例研究を行うことで、実務にも繋がる基礎知識を整理、把握できるようになるであろう。実際にインターネットなどで情報収集しグループディスカッションを行うことにより、知識習得できた学生については、eビジネス分野での企業研修 (インターンシップ、OJT等) が可能となるレベルに到達できると考えられる。	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	授業ガイダンス・新事業・新市場創造するeビジネス 概要理解	用語確認
	2	デジタルはなぜ現状を破壊するのか?	インターネット利用 授業復習
	3	(討議) 欲求が導く〜デジタルが変える10年後、20年後の世界・ビジネス	インターネット利用 授業復習
	4	eビジネスを発展させる技術 インターネット、クラウド、スマホ、ロボット、AI etc.,	インターネット活用・用語内容確認
	5	企業研究 eビジネス技術で急成長した企業	インターネット利用 授業復習
	6	(討議) 例示した企業のIR情報から変化を読み取る	インターネット利用 企業研究
	7	eビジネスの成長 (ニュービジネス) に取って代わられた産業 (衰退する産業)	インターネット利用 授業復習
	8	業界研究 小売業、卸売業、新聞社、雑誌社、放送局は生き残れるか?	インターネット利用 授業復習
	9	(討議) 旅行サービス、観光産業を支えるeビジネスとは?	インターネット利用 業界研究
	10	企業研究 オフィスを変えるeビジネス 経理、人事、営業、総務	インターネット利用 授業復習
	11	企業研究 働き方を変えるeビジネス ギグワーカー、ワーケーション	インターネット利用 授業復習
	12	業界研究 自動車のEV化、自動化で変わる産業構造、eビジネスの群生?	インターネット利用 業界研究
	13	企業研究 eビジネスの源流 変化続ける巨大ITサービス グーグルの研究	インターネット利用 授業復習
	14	eビジネスの影 サイバー防衛 EUや中国の規制強化、セキュリティ産業出現	インターネット利用 授業復習
15	サイバー攻撃 愉快犯、金銭目的、敵対国の中枢機構の破壊 (戦争)	インターネット利用 授業復習	
16	試験: 90分 課題提示、小論文提出		

テキスト・参考文献・資料など
市販テキストは使用せず、ウェブ教材もしくは独自テキストを使用する。参考文献および資料については講義時に紹介する。

学びの手立て
履修に際して、基本的に欠席は認めない。各回の講義で知識や技術をステップアップして学んでいくため、途中で休むとついて行けなくなる。授業内容の予習は文献に加え、インターネットを活用し事前に内容テーマを検索し、積極的に知識獲得を目指すことを望む。また、技術的な質問も随時受け付けるので積極的に授業に参加する意識をもって取り組んで欲しい。

評価
テスト形式 (50%)、グループプロジェクトおよびプレゼンテーション (40%)、受講態度 (10%) での総合計点で評価する。

学びの継続
次のステージ・関連科目
(関連科目) データベース、経営情報システム論、専門演習Ⅰ・Ⅱ、卒業論文演習Ⅰ・Ⅱ
(次のステージ) eビジネスの重要性やニーズを学び、より実践的な知識を学ぶことができる。この経験より企業実習やOJTなどにも対応可能になる。是非、この知識および技術を次のステップである企業実習や就職活動に生かして欲しい。

※ポリシーとの関連性 経済の諸課題に対する問題発見力・分析力を身につけ、将来起こりうる問題に対する解決力・創造力を養うための科目です。

[/一般講義]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	産業情報特別講義Ⅳ（産業と情報）	集中		2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	-楠奥 繁則	2年	授業終了後に教室で受け付けます。	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	この授業では、経営学はどのような学問なのかについて紹介していきます。具体的には、①競争戦略論を基に、②マーケティング論、③経営組織論について、スターバックスやフェラーリなどの事例を挙げて説明します。	「大学に入学したけど、何を学修すればいいのか分からない」と悩む学生は少なくないと思います。この授業では、特にそのような悩みを抱えている方を対象に、経営学の観点から学問の楽しみ方を話していきたいと思います。経営学を通じて、経営学を楽しみながら、大学での学修について一緒に考えてみませんか？

到達目標	この授業では、次の4つを到達目標とします。
	①興味のある事象・現象・社会問題（課題）を発見すること
	②2つの考え方（演繹法・帰納法）を身につけること
	③情報を知識や知恵に変換する方法を身につけること
	④大学で学修するとはどういうことかについて理解すること

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	「考える」ことについて考える①：レポートと論文の違い	授業内容の復習をする
	2	「考える」ことについて考える②：演繹法と帰納法	授業内容の復習をする
	3	競争戦略論①：コンセプトの考え方	授業内容の復習をする
	4	競争戦略論②：基本戦略の明確化	授業内容の復習をする
	5	競争戦略論③：10のニッチ戦略	授業内容の復習をする
	6	競争戦略論④：ブルーオーシャン戦略	授業内容の復習をする
	7	マーケティング論①：マーケティングミックス	授業内容の復習をする
	8	マーケティング論②：『ポカリスエット』の事例	授業内容の復習をする
	9	経営組織論①：「目的」	授業内容の復習をする
	10	経営組織論②：「コミュニケーション(伝達)」	授業内容の復習をする
	11	経営組織論③：内容説からみた「協働意欲」	授業内容の復習をする
	12	経営組織論④：過程説からみた「協働意欲」	授業内容の復習をする
	13	経営組織論⑤：セルフ・エフィカシー理論からみた「協働意欲」	授業内容の復習をする
	14	経営組織論⑥：キャリア	授業内容の復習をする
15	競争戦略論⑤：クリティカルコア	授業内容の復習をする	
16	期末試験		

テキスト・参考文献・資料など	<p>【テキスト】 テキストは使用しません。配布した資料に基づき、授業を行います。</p> <p>【参考文献】 楠木建（2010）『ストーリーとしての競争戦略』東洋経済新報社。 山田英夫（2015）『競争しない競争戦略 消耗戦から脱する3つの選択』日本経済新聞出版社。</p>
----------------	--

学びの手立て	授業でも説明しますが、残念ながら教員は、授業を通じて、みなさんに知識や知恵を与えることはできません。与えられるのはデータや情報までです。そのデータや情報を知識や知恵へと変換するには、みなさんの“行動”が不可欠となります。したがって、授業後の復習（課題）だけは毎回積極的に行ってください。
--------	---

評価	①中間レポート（あるいは、課題）：30% ②試験：70%
----	---------------------------------

学びの継続	次のステージ・関連科目 関連科目：経営ビジネス情報論Ⅰ・Ⅱ、ビジネスエコノミクスⅠ・Ⅱ 次のステージ：経営ビジネス情報論Ⅰ、ビジネスエコノミクスⅠ
-------	---

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	産業情報論	前期	水3	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	大井 肇	1年	ohi@okiu.ac.jp、研究室(5522)、オフィスアワー月4	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>本講義では、情報通信技術の産業分野における活用、産業構造や産業の仕組みに与える影響などの理解の上に、この情報化を支える情報通信や情報サービス等の情報産業の構造、技術動向、人材ニーズについて学ぶ。また情報化の進展に伴い重要性が増してきた情報モラルとプライバシー保護、知的所有権、セキュリティ管理等、産業の情報化及び情報の産業化に伴う動向等についても概説する。</p>	<p>情報技術の基本的な理解の上に、産業そして企業におけるその活用を学ぶ本講義は、続く演習、卒業論文において役立つと考えます。講義内容もさほど難しくありませんので、きちんと出席し与えられる課題に真面目に取り組めば、十分な理解、習得が得られます。 【実務経験】 応用アプリケーション研究開発の経験を活かし、企業における実務レベルの問題解決をIT活用の面から解説・講義する。</p>

学びの準備	到達目標
	<p>① 情報そのものの、さらに情報技術に関する特性について多面的に考える力をつける。 ② 情報通信技術や情報システムが産業に与える影響を理解する。 ③ 情報産業の現状の理解に基づき、新しい技術あるいはサービスの動向を理解する。 ④ 情報モラル、プライバシー保護、知的所有権などの情報リテラシーを習得する。 ⑤ 身の回りの情報技術の活用に興味を持ち、その視点から自ら考える力をつける。</p>

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	産業情報論で何を学ぶ	ガイダンスの理解
	2	情報についての基本的理解①－分類と特性	配布資料を読み、出席すること。
	3	情報についての基本的理解②－経営資源と情報	配布資料を読み、出席すること。
	4	情報化の進展と社会そして産業との関わり	配布資料を読み、出席すること。
	5	卸・小売・物流業界の情報化	上記業界に関する新聞記事を読む。
	6	金融・サービス業界の情報化	上記業界に関する新聞記事を読む。
	7	製造・建設業界の情報化	上記業界に関する新聞記事を読む。
	8	情報産業の発展と社会①－情報産業の構造と市場	配布資料を熟読してもらいたい。
	9	情報産業の発展と社会②－情報産業の技術と人材	配布資料を熟読してもらいたい。
	10	身近な事例研究①－コンテンツ産業	日常を情報技術から考える。
	11	身近な事例研究②－外食産業	日常を情報技術から考える。
	12	身近な事例研究③－アパレル産業	日常を情報技術から考える。
	13	情報化基盤と新技術の開発動向	配布資料を読み、出席すること。
	14	情報化基盤と周辺環境の変化	配布資料を読み、出席すること。
15	情報化基盤と新たなビジネスモデル	配布資料を読み、出席すること。	
16	学期末試験		

学びの実践	テキスト・参考文献・資料など
	<p>毎回の講義において資料を配布する。講義に出席する前に配布資料に目を通し、読めない漢字はもちろんのこと、理解が不十分な用語、略語、キーワード等に関しては、書籍さらにインターネットを活用し、理解を深めてもらいたい。また、テキストは特に指定しない。</p>

学びの実践	学びの手立て
	<p>① 毎回、出欠を取ります。欠席の際は、できれば事前にメールをください。また翌週に、「欠席届け」を提出してください。 ② 配布資料は、毎回の講義に必ず持参してください。 ③ 準備学習に要する時間は2時間程と考えますが、講義内容の理解が不十分あるいは課題の進捗が思わしくなければ、さらに時間をかけて下さい。 ④ 講義に関する疑問は放置せず、講義中の質問はもちろん、オフィスアワーあるいはメールにて、自ら積極的に解決してください。</p>

学びの実践	評価
	<p>学習への取り組み姿勢を評価したいと考えるため、受講態度となる平常点(20%)、課題レポート(20%)そして期末試験(60%)の総合評価とします。 また毎回の講義内容は、互いに密接に関連しているため可能な限り出席してもらいたいと思います。</p>

学びの継続	次のステージ・関連科目
	<p>本演習において習得した、社会・産業・生活における情報技術の活用といった基本的理解の展開として、2年次より履修が可能となる、「ビジネス情報分析Ⅰ・Ⅱ」、「経営科学」、「情報と職業」の受講を推奨します。</p>

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	産業連関論	前期	水 2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	比嘉 一仁	2年	kazuhiro.higa@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	「〇〇の経済効果、経済波及効果」などマスコミでよく登場するが、この計算には産業連関分析が用いられる。産業連関分析は、産業連関表を用いて経済波及効果に限らず、様々な分析に応用される。講義では、産業連関表を用いた産業連関分析を解説して、実際に統計データと表計算ソフトを用いて産業連関分析の実例を紹介し、その活用について学ぶ。	産業連関分析や経済波及効果は分析手法の一つで卒論作成などの分析に役立つ。Excelの操作や数学の行列の知識、マクロ経済学の知識が基本となる。産業連関分析を学ぶことにより、経済分析の知識を習得し、題解の分析力、解決力を向上させることにつながる。

学びの準備	到達目標
	①産業連関表から経済の循環を知る。マクロ経済学の知識を産業連関表に当てはめて理解する。 ②数学（特に行列の知識）、Excel操作を習得する。行列やExcel操作で方程式や逆行列の計算方法を理解する。 ③経済波及効果を情報リテラシーを使って考察する。経済波及効果の限界と問題点を知り、経済波及効果の実例を検証する。

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	イントロダクション	シラバスによる講義内容の確認
	2	国民経済計算とGDP	講義の復習
	3	乗数モデル	講義の復習
	4	財市場の均衡	講義の復習
	5	乗数効果	講義の復習
	6	行列①：行列、逆行列の概念	講義の復習
	7	行列②：表計算ソフトによる計算	Excelの使い方の復習
	8	産業連関分析の基礎①：産業連関表について	講義の復習
	9	産業連関分析の基礎②：部門統合、投入係数など	講義の復習
	10	産業連関分析の基礎③：逆行列係数など	講義の復習
	11	産業連関分析の基礎④：付帯表など	講義の復習
	12	産業連関分析の応用①：表計算ソフトによる計算	講義の復習
	13	産業連関分析の応用②：経済波及効果の計算	講義の復習
	14	産業連関分析の応用③：経済波及効果の事例分析	講義の復習
15	産業連関分析の応用④：経済波及効果の事例分析	講義の復習	
16	定期試験		

学びの実践	テキスト・参考文献・資料など
	テキストは特に指定しない。適宜資料を配布する。産業連関分析の理解にあたり、下記の参考書を勧める。 ①安田秀穂『自治体の経済波及効果の算出 パソコンでできる産業連関分析』学陽書房2008年 ②藤川清史『産業連関分析入門ExcelとVBAでらくらく10入門』日本評論社2005年 ③土居英二編『はじめよう 観光地づくりの政策評価と統計分析—熱海市と静岡県における新公共経営(NPM)の実践』日本評論社2009年

学びの実践	学びの手立て
	①毎回必ず出席して、講義を理解するよう努力してください。(欠席した場合、その後の理解が非常に難しくなるかもしれません。その場合は、自分で前回の講義の復習して、わからない点等は質問するようにしてください) ②講義では、数学を使いますので、基礎数学等の数学科目を履修している方が望ましい。ただし、必須ではない。 ③授業の説明で分かりにくい点、聞き逃した点、確認したい点等があれば、遠慮なく質問してください。 ④講義時間の私語・スマホ等の使用は許可した時以外、禁止とする。

学びの実践	評価
	①定期試験(100%)で評価します。 ②評価は、大学の基準に従います。 ③評価を変更する場合は、事前にお知らせします。

学びの継続	次のステージ・関連科目
	関連科目：経済原論I・II、基礎数学、経済数学、情報処理基礎、応用マクロ経済学I・II 類似科目：産業連関の基礎、産業連関の応用(どちらも地域環境政策学科提供科目)

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	産業連関論	後期	水 2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	比嘉 一仁	2年	kazuhiro.higa@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	「〇〇の経済効果、経済波及効果」などマスコミでよく登場するが、この計算には産業連関分析が用いられる。産業連関分析は、産業連関表を用いて経済波及効果に限らず、様々な分析に応用される。講義では、産業連関表を用いた産業連関分析を解説して、実際に統計データと表計算ソフトを用いて産業連関分析の実例を紹介し、その活用について学ぶ。	産業連関分析や経済波及効果は分析手法の一つで卒論作成などの分析に役立つ。Excelの操作や数学の行列の知識、マクロ経済学の知識が基本になる。産業連関分析を学ぶことにより、経済分析の知識を習得し、題解の分析力、解決力を向上させることにつながる。
到達目標	①産業連関表から経済の循環を知る。マクロ経済学の知識を産業連関表に当てはめて理解する。 ②数学（特に行列の知識）、Excel操作を習得する。行列やExcel操作で方程式や逆行列の計算方法を理解する。 ③経済波及効果を情報リテラシーを使って考察する。経済波及効果の限界と問題点を知り、経済波及効果の実例を検証する。	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	イントロダクション	シラバスによる講義内容の確認
	2	国民経済計算とGDP	講義の復習
	3	乗数モデル	講義の復習
	4	財市場の均衡	講義の復習
	5	乗数効果	講義の復習
	6	行列①：行列、逆行列の概念	講義の復習
	7	行列②：表計算ソフトによる計算	Excelの使い方の復習
	8	産業連関分析の基礎①：産業連関表について	講義の復習
	9	産業連関分析の基礎②：部門統合、投入係数など	講義の復習
	10	産業連関分析の基礎③：逆行列係数など	講義の復習
	11	産業連関分析の基礎④：付帯表など	講義の復習
	12	産業連関分析の応用①：表計算ソフトによる計算	講義の復習
	13	産業連関分析の応用②：経済波及効果の計算	講義の復習
14	産業連関分析の応用③：経済波及効果の事例分析	講義の復習	
15	産業連関分析の応用④：経済波及効果の事例分析	講義の復習	
16	定期試験		
テキスト・参考文献・資料など	テキストは特に指定しない。適宜資料を配布する。 産業連関分析の理解にあたり、下記の参考書を勧める。 ①安田秀穂『自治体の経済波及効果の算出 パソコンでできる産業連関分析』学陽書房2008年 ②藤川清史『産業連関分析入門ExcelとVBAでらくらく10入門』日本評論社2005年 ③土居英二編『はじめよう 観光地づくりの政策評価と統計分析—熱海市と静岡県における新公共経営(NPM)の実践』日本評論社2009年		
学びの手立て	①毎回必ず出席して、講義を理解するよう努力してください。(欠席した場合、その後の理解が非常に難しくなるかもしれません。その場合は、自分で前回の講義の復習して、わからない点等は質問するようにしてください) ②講義では、数学を使いますので、基礎数学等の数学科目を履修している方が望ましい。ただし、必須ではない。 ③授業の説明で分かりにくい点、聞き逃した点、確認したい点等があれば、遠慮なく質問してください。 ④講義時間の私語・スマホ等の使用は許可した時以外、禁止とする。		
評価	①定期試験(100%)で評価します。 ②評価は、大学の基準に従います。 ③評価方法を変更する場合は、事前にお知らせします。		

学びの継続	次のステージ・関連科目 関連科目：経済原論I・II、基礎数学、経済数学、情報処理基礎、応用マクロ経済学I・II 類似科目：産業連関の基礎、産業連関の応用（どちらも地域環境政策学科提供科目）
-------	--

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	システム開発と情報化	前期	月 2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	小渡 悟	2年	E-mail: sodo@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい 企業と法務、経営戦略に関する基礎的な内容を修得する。	メッセージ 基本情報技術者試験の基礎理論、企業と法務、経営戦略の分野について学びます。
	到達目標 高度IT人材となるために必要な基本的知識・技能を修得することで以下のことができる <ul style="list-style-type: none"> ・基礎理論としての応用数学等を理解し、説明できる ・企業活動と法務について理解し、説明できる ・経営戦略マネジメントについて理解し、説明できる ・技術戦略マネジメントについて理解し、説明できる ・ビジネスインダストリアルについて理解し、説明できる 	

学びの準備	到達目標 高度IT人材となるために必要な基本的知識・技能を修得することで以下のことができる <ul style="list-style-type: none"> ・基礎理論としての応用数学等を理解し、説明できる ・企業活動と法務について理解し、説明できる ・経営戦略マネジメントについて理解し、説明できる ・技術戦略マネジメントについて理解し、説明できる ・ビジネスインダストリアルについて理解し、説明できる
-------	---

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	オリエンテーション・企業活動	次回講義の予習・単元テスト
	2	企業会計	次回講義の予習・単元テスト
	3	応用数学：集合・命題	講義の予習・復習
	4	応用数学：確率・統計	講義の予習・復習
	5	応用数学：待ち行列理論・グラフ理論	次回講義の予習・単元テスト
	6	OR（オペレーションズリサーチ）	次回講義の予習・単元テスト
	7	IE分析手法・QC手法	講義の予習・復習
	8	業務分析	次回講義の予習・単元テスト
	9	知的財産権・セキュリティ関連法規	講義の予習・復習
	10	法務と標準化	単元テスト・第1部確認テスト
	11	経営戦略手法	当講義の予習・復習
	12	マーケティング・ビジネス戦略	講義の予習・復習
	13	ビジネス戦略・技術開発戦略	次回講義の予習・単元テスト
	14	ビジネスシステム	講義の予習・復習
	15	e-ビジネス	単元テスト・第2部確認テスト
16	期末試験		

学びの実践	テキスト・参考文献・資料など 教科書：「IT戦略とマネジメント」インフォテック・サーブ（2021），「IT戦略とマネジメントサブノート」インフォテック・サーブ（2021） 参考書：「ITワールド」インフォテック・サーブ（2021）
-------	---

学びの実践	学びの手立て 「履修の心構え」毎回、演習課題および予習課題を課すので、必ず取り組むこと。 「学びを深めるために」指定テキストだけでなく、参考文献も適宜調べること。課題、期末試験の解答・解説は講義ページにて公開する。
-------	---

学びの実践	評価 毎回、講義範囲の演習問題を出題。 課題として第1部で単元テスト5回、第2部で単元テスト2回、各分野（第1部、第2部）で確認テストを実施。 評価は期末試験（50%）、課題（35%）、演習問題（15%）の合計得点により行う。 総得点の9割以上「秀」、8割以上「優」、7割以上「良」、6割以上「可」とし6割未満「不可」とする。
-------	---

学びの継続	次のステージ・関連科目 関連科目：情報処理概論、プログラミング理論、コンピュータ概論、情報処理システム論
-------	---

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	情報化社会と教育	前期	水 1	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	曹 真	2年	m. sou@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい 情報通信ネットワークやICT機器、デジタル教材などのコンテンツとの関りについて、その実態や課題、展望について深めていく。	メッセージ 情報技術の発展は、教育のあり方に対して大きな変化をもたらしています。まずは現状を把握し、そして今後も革新が進む情報技術を教育にどのように活かしていくか、広い視野を持って考えていきましょう。
	到達目標 ・ 情報化社会と教育との関係を説明できる ・ 情報化社会と教育における課題に気づき、その解決案を提言できる。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画	
	回	テーマ
	1	オリエンテーション及び初等中等教育におけるICT活用の考え方
	2	初等中等教育におけるICT活用 ～知識・理解・技能～
	3	初等中等教育におけるICT活用 ～思考・表現～
	4	初等中等教育における遠隔教育
	5	初等中等教育におけるデジタル教科書の活用
	6	初等中等教育におけるプログラミング教育
	7	初等中等教育における情報モラル
	8	初等中等教育におけるICT活用に関する教員研修
学びの実践	9	障害のある子どもの教育とICT活用
	10	高等教育におけるICT活用
	11	放送大学・インターネット大学
	12	大学の授業とICT活用
	13	オンライン教育におけるICT活用
	14	高等教育における障害学習支援とICT活用
	15	開放型授業とMOOC
	16	予備
テキスト・参考文献・資料など 教科書：改訂版「教育のためのICT活用」放送大学教育振興会		
学びの手立て ・ 第1回講義に出席しない場合、登録を取り消すことがある。 ・ グループ (2～3人) に分かれ、当番制で割り当てられた章の内容を発表させる。 ・ 毎講義、確認問題を課す。		
評価 ・ 担当した章の発表 (60%) ・ 各回の確認問題 (40%)		

学びの継続	次のステージ・関連科目 教育者を目指す者には、またはそれ以外の者でも教育を担う機会があった場合には、情報化社会と教育における世の情勢を捉えながら、自身の考えを活かしつつ、創意工夫を凝らした教育を志すように望む。
-------	--

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	情報化と法	後期	金 4	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	-有賀 俊二	3年	ptt637@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>コンピュータ・ネットワークの急激な発達に伴って、法制度が追いついていない現状の中で、どのような問題がクリアできるのか、どのような情報を活用すべきなのかを自ら考える。特に名称の権利となる商標、デザインの権利となる意匠、めざましい進化を遂げるAIを用いたビジネスモデル特許への挑戦！</p>	<p>コロナの影響で企業は、業務のIT化のアイデアに注目しています。そしてその延長線上に知的財産権（特許、意匠、商標）があります。画像デザインを権利化（意匠権）できる時代となりました。パソコンやスマホのアイコン画像などもインターネット出願で特許庁登録できる時代となりました。今後は、個人の権利者が主流となる時代となるかもしれません。</p>
到達目標	<p>急激な発展に伴う情報化社会の様々な問題に対して、的確に対応できるスキルを身に付ける。</p> <p>1) 情報化により発生する様々な法的な問題への対応力を身に付ける。 2) 情報化戦略としての商標及び意匠の出願スキルを身に付ける。 3) AIビジネスモデル特許のスキルを身につける。</p>	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	講義ガイダンス	
	2	AIビジネスモデル特許に注目の時代：AIをビジネスアイデアに活用？	小課題1 予定
	3	情報化と知的財産権（1）：商標とは？	オリジナル商標の検討
	4	情報化と知的財産権（2）：意匠とは？	オリジナル意匠の検討
	5	情報化と知的財産権（3）：実用新案、特許とは？	小課題2 予定
	6	情報化と知的財産権（4）：AIビジネス特許とは？ AIを何に使うか？	AIビジネスモデルの検討
	7	情報化と知的財産権（5）：著作権とは？	小課題3 予定
	8	コンピュータ・プログラムの法的保護：プログラムも著作権で保護？	商標・意匠・特許の調査
	9	不正競争防止法：企業内の秘密情報と限定提供データの保護？	商標・意匠エントリー票作成
	10	個人情報保護：企業が入手する個人情報の保護？	商標出願データ作成
	11	電子商取引に関する問題：インターネット売買の保護？	意匠出願データ作成
	12	情報モラルとサイバー犯罪：ネット運営の責任？	AIモデルエントリー表作成
	13	商標出願の実際：インターネットで特許庁に出願できる？	オリジナル商標出願
14	意匠出願の実際：画像意匠権がソフト業界に衝撃？	オリジナル意匠出願	
15	AIビジネスモデル特許の出願に挑戦？	AIビジネスモデルの作成	
16	情報化と法的問題の事例：こんなことが実際にある？	商標、意匠、AIビジネスモデル作成	
テキスト・参考文献・資料など	<p>Moodleで講義用資料提供、小テスト、課題を出します。 小テスト及び課題の提出は、すべてMoodleで行います。 各課題の評価はMoodleでその都度、各自に評価点を提示します。</p>		
学びの手立て	<p>講義の資料、課題提出などすべてMoodleで配布、提出となります。 Moodleの取扱い、課題提出についての説明は、初回の講義で行なう予定です。 事例を中心とし、実践的な講義です。一般的には知られていないが知的財産権を事業に活かすために、これだけは掴んでおきたい、掴んでおけば効果的に展開できる知的財産権のスキルです。各自がオリジナル商標・オリジナル画像意匠を考え、特許庁に実際にインターネット出願できるスキルを身につけます。また、オリジナルのAIビジネスモデル特許を考えます。</p>		
評価	<p>講義において、小課題（小テスト）を3回程度と、メインの課題（商標課題、意匠課題、AIビジネスモデル特許課題）の総合点で評価します。各自が小テスト及び課題を選択して回答を提出する。</p> <p>1) 小課題：3問 各5点満点 合計15点満点 2) 商標課題 50点満点 3) 意匠課題 50点満点 4) AIビジネスモデル特許課題：35点満点</p>		

学びの継続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>特に知的財産権の中で商標・意匠に関しては、自分で考え、自分で調べ、自分で出願できるスキルが身につき、企業の知財担当者としてのスキルともなります。急激な進化を伴うAIを活かしたビジネスモデル特許のスキルは今後企業にとって必要なスキルとなる。2030年を目指す、政府の知的財産推進計画に掲げられた「脱平均」「尖った才能が活躍しやすい」社会を創造する担い手になる。次のステージは企業での実践です。</p>
-------	---

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	情報処理概論	後期	火2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	小渡 悟	1年	E-mail: sodo@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい ソフトウェア、ネットワーク、セキュリティなど、情報処理技術の基礎的な内容を修得する。	メッセージ 上級情報処理士の資格取得、基本情報技術者試験 午前試験免除制度の適用に必要な科目です。 情報処理技術の基本を本講義では学びます。入学時のベースがかなり異なるため、今までに全く学んだことがない者は予習・復習を必ず行うこと。それでも、わからない場合は授業外に質問すること。
	到達目標 高度IT人材となるために必要な基本的知識・技能を修得する。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	オリエンテーション・ソフトウェアの分類	教科書・参考書の内容確認
	2	OSの機能と構成・OSの管理機能<ジョブ・タスク管理>	講義の予習・復習
	3	OSの管理機能<記憶管理>	講義の予習・復習
	4	OSの管理機能<その他の管理機能>	講義の予習、単元テスト
	5	プログラム言語の分類・言語プロセッサ	講義の予習、単元・確認テスト
	6	ファイルとレコード・ファイルの管理・バックアップ	講義の予習、単元テスト
	7	インターネットの基本構成・サービス	講義の予習、単元テスト
	8	インターネットの標準プロトコル	講義の予習、単元テスト
9	ネットワークアーキテクチャ	講義の予習、単元テスト	
10	LANの基礎技術	講義の予習、単元テスト	
11	ネットワークの基礎技術	講義の予習・復習	
12	伝送制御技術・IoT関連技術・ネットワーク運用管理・管理手法	講義の予習、単元・確認テスト	
13	情報セキュリティの概念	講義の予習・復習	
14	情報セキュリティ技術	講義の予習、単元テスト	
15	セキュリティ対策・セキュリティ実装技術	講義の予習、単元・確認テスト	
16	期末試験		
	テキスト・参考文献・資料など 教科書：「ITワールド」インフォテック・サーブ（2021）、「ITワールドサブノート」インフォテック・サーブ（2021） 参考書： アंक「パソコンの仕組みの絵本」翔泳社（2013） アंक「インターネット技術の絵本」翔泳社（2014） アंक「TCP/IPの絵本 第2版」翔泳社（2018）		
	学びの手立て 「履修の心構え」毎回、演習問題および課題を課すので、必ず取り組むこと。情報処理技術の基本を本講義では学ぶが、入学時のベースがかなり異なるため、今までに全く学んだことがない者は予習・復習を必ず行うこと。 それでも、わからない場合は授業時間外でもよいので質問すること。 「学びを深めるために」指定テキストだけでなく、参考文献も適宜調べる。課題、期末試験の解答・解説は講義ページにて公開する。		
	評価 毎回、講義範囲の演習問題を出題。 課題として第3部で単元テスト3回、第5部で単元テスト4回、第6部で単元テスト2回、各分野（第3部、第6部、第7部）で確認テストを実施。 評価は期末試験(50%)、課題（35%）、演習問題(15%)の合計得点により行う。 総得点の9割以上「秀」、8割以上「優」、7割以上「良」、6割以上「可」とし6割未満「不可」とする。		

学びの継続	次のステージ・関連科目 講義形式：コンピュータ概論、プログラミング理論、情報処理システム論、情報通信ネットワーク論 演習形式：プログラミングI・II、ウェブプログラミング、データベース、情報処理システム演習、ロボットシミュレーション
-------	--

※ポリシーとの関連性

「実社会で活躍できる人材の育成」に関連する講義。情報化時代に
対応した解決策を提案できる実践的な知識および技術について学ぶ

[/演習]

科目 基本 情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	情報処理システム演習	後期	金 5	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	-山口 光士	2年		

学 び の 準 備	ねらい	メッセージ
	アジャイル、ノーコード、ローコードといった思想・方法論や技術を活かしながら、DX（デジタルトランスフォーメーション）と称される、変革を起こすためのマインドや実践力を理解・獲得していく	実際にソフトウェア開発企業や自治体、地域の住民、事業者で実施している人材育成カリキュラムに沿い、デジタルをツールとして課題解決を図り新たな価値を創造していく手法を実践を通して学んでいただきます。

到達目標
アジャイル、ノーコード、ローコードといった開発方法論や技術トレンドに触れながら実社会においてこれから重要となるマインドやスキルを理解し身につけていく
・DXと称されるトレンドに関連するビジネスや技術の動向を理解する
・アジャイル開発の手法やマインドを理解する
・ノーコード、ローコード技術を用いたアプリ開発スキルを身につける
・身につけた知識や技術を用いたソリューション開発実践力を身につける

学 び の 実 践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	ガイダンス・DXに関する動向とアジャイルとは	復習/次回講座の予習
	2	ノーコードによるアプリ開発演習	復習/次回講座の予習
	3	言語技術とアプリ開発に関連する諸概念の理解	復習/次回講座の予習
	4	ローコードによるアプリ開発基礎演習	復習/次回講座の予習
	5	ローコードによるアプリ開発基礎演習	復習/次回講座の予習
	6	アプリ設計演習	復習/次回講座の予習
	7	アプリ設計演習	復習/次回講座の予習
	8	ローコードによるアプリ開発演習	復習/次回講座の予習
	9	ローコードによるアプリ開発演習	復習/次回講座の予習
	10	ローコードによるアプリ開発演習	復習/次回講座の予習
	11	アプリ企画・発想法演習	復習/次回講座の予習
	12	企画開発実践	復習/次回講座の予習
	13	企画開発実践	復習/次回講座の予習
	14	企画開発実践	復習/次回講座の予習
15	企画開発実践	復習/次回講座の予習	
16	最終プレゼンテーション	復習/次回講座の予習	

テキスト・参考文献・資料など
テキストは特に指定せず適宜資料を提供していきます。

学びの手立て
・演習中心となり、段階的に各スキルを体験・習得していく為、皆出席が原則です。
・欠席が多い、授業へ積極参加しない受講者は不可となります。

評価
最終成果物・プレゼンテーションの完成度（80%）、出席含めた受講態度（20%）にて評価

学びの継続
次のステージ・関連科目
関連項目：プログラミングI・II, ウェブプログラミング, データベース
次のステージ：ビッグデータ解析, デジタルマーケティング演習, 経営情報システム論

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	情報処理システム演習	後期	金 4	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	-山口 光士	2年		

学びの準備	ねらい アジャイル、ノーコード、ローコードといった思想・方法論や技術を活かしながら、DX（デジタルトランスフォーメーション）と称される、変革を起こすためのマインドや実践力を理解・獲得していく	メッセージ 実際にソフトウェア開発企業や自治体、地域の住民、事業者で実施している人材育成カリキュラムに沿い、デジタルをツールとして課題解決を図り新たな価値を創造していく手法を実践を通して学んでいただきます。
	到達目標 アジャイル、ノーコード、ローコードといった開発方法論や技術トレンドに触れながら実社会においてこれから重要となるマインドやスキルを理解し身につけていく ・DXと称されるトレンドに関連するビジネスや技術の動向を理解する ・アジャイル開発の手法やマインドを理解する ・ノーコード、ローコード技術を用いたアプリ開発スキルを身につける ・身につけた知識や技術を用いたソリューション開発実践力を身につける	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	ガイダンス・DXに関する動向とアジャイルとは	復習/次回講座の予習
	2	ノーコードによるアプリ開発演習	復習/次回講座の予習
	3	言語技術とアプリ開発に関連する諸概念の理解	復習/次回講座の予習
	4	ローコードによるアプリ開発基礎演習	復習/次回講座の予習
	5	ローコードによるアプリ開発基礎演習	復習/次回講座の予習
	6	ローコードによるアプリ開発基礎演習	復習/次回講座の予習
	7	ローコードによるアプリ開発基礎演習	復習/次回講座の予習
	8	ローコードによるアプリ開発基礎演習	復習/次回講座の予習
	9	アプリ設計演習	復習/次回講座の予習
	10	アプリ企画演習	復習/次回講座の予習
	11	企画開発実践	復習/次回講座の予習
	12	企画開発実践	復習/次回講座の予習
	13	企画開発実践	復習/次回講座の予習
14	企画開発実践	復習/次回講座の予習	
15	企画開発実践	復習/次回講座の予習	
16	最終プレゼンテーション	復習/次回講座の予習	
テキスト・参考文献・資料など テキストは特に指定せず適宜資料を提供していきます。			
学びの手立て ・演習中心となり、段階的に各スキルを体験・習得していく為、皆出席が原則です。 ・欠席が多い、授業へ積極参加しない受講者は不可となります。			
評価 最終成果物・プレゼンテーションの完成度（80%）、出席含めた受講態度（20%）にて評価			

学びの継続	次のステージ・関連科目 関連項目：プログラミングI・II, ウェブプログラミング, データベース 次のステージ：ビッグデータ解析, デジタルマーケティング演習, 経営情報システム論
-------	--

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	情報処理システム論	後期	水 2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	小渡 悟	2年	E-mail: sodo@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい 情報システム戦略、開発技術、プロジェクトマネジメント、サービスマネジメント、システム監査と内部監査に関する基礎的な内容を修得する。	メッセージ 基本情報技術者試験のシステム戦略、開発技術、プロジェクトマネジメント、サービスマネジメントの分野について学びます。
	到達目標 高度IT人材となるために必要な基本的知識・技能を修得することで以下のことができる <ul style="list-style-type: none"> ・システム戦略・システム企画について理解し、説明できる ・システム開発技術について理解し、説明できる ・ソフトウェア開発管理技術について理解し、説明できる ・プロジェクトマネジメントについて理解し、説明できる ・サービスマネジメント・システム監査について理解し、説明できる 	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	オリエンテーション、情報システム戦略の概要	次回講義の予習・単元テスト
	2	情報システム企画	単元テスト・第3部確認テスト
	3	システム開発プロセス	単元テスト・講義の予習
	4	ソフトウェア実装プロセス：要件定義～詳細設計	単元テスト・講義の予習
	5	ソフトウェア実装プロセス：構築～受入れ支援	講義の予習・復習
	6	保守・廃棄プロセス	単元テスト・講義の予習
	7	ソフトウェア開発手法	単元テスト・講義の予習
	8	ソフトウェア設計手法	講義の予習・復習
9	システム開発環境	第4部確認テスト・講義の予習	
10	プロジェクトマネジメントの概要・統合/ステークホルダ	講義の予習・復習	
11	プロジェクトの範囲/資源/時間	講義の予習・復習	
12	プロジェクトのコスト/リスク/品質/調達/コミュニケーション	第5部確認テスト・講義の予習	
13	サービスマネジメントの概要	講義の予習・復習	
14	サービスのマネジメントプロセス	第6部確認テスト・講義の予習	
15	システム監査と内部統制	第7部確認テスト・講義の総復習	
16	期末試験		
	テキスト・参考文献・資料など 教科書：「IT戦略とマネジメント」インフォテック・サーブ（2021），「IT戦略とマネジメントサブノート」インフォテック・サーブ（2021） 参考書：「ITワールド」インフォテック・サーブ（2021）		
	学びの手立て 「履修の心構え」 毎回、演習課題および課題を課すので、必ず取り組むこと 「学びを深めるために」 指定テキストだけでなく、参考文献も適宜調べること。課題、期末試験の解答・解説は講義ページにて公開する。		
	評価 毎回、講義範囲の演習問題を出題。 課題として第3部で単元テスト2回、第4部で単元テスト3回、各分野（第3部から第7部）で確認テストを実施。 評価は期末試験（50%）、課題（35%）、演習問題（15%）の合計得点により行う。 総得点の9割以上「秀」、8割以上「優」、7割以上「良」、6割以上「可」とし6割未満「不可」とする。		

学びの継続	次のステージ・関連科目 関連科目：情報処理概論、プログラミング理論、コンピュータ概論、システム開発と情報化 次のステージとして「経営情報システム論」「人工知能概論」などがある。
-------	--

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	情報数学	前期	火5	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	平良 直之	2年	E-mail: ntaira@okiu.ac.jp ※ 講義名と氏名を必ず明記すること	

学びの準備	ねらい 本講義では、基礎数学に引き続き専門科目の履修に必要な知識を学ぶ。	メッセージ 本講義では、数学の概念が情報処理の場でどのように生かされるかをわかりやすく解説するよう努めます。練習問題を解く時間を設け、なるべく多くの問題に触れることで、数学的センスを身につけられるよう配慮します。 なお、初回義は必ず出席すること(無断欠席の場合は登録を取り消します)。
	到達目標 集合とベクトル、行列、微分など、情報系専門科目を履修するために必要な数学知識を習得する。	

学びの準備	到達目標 集合とベクトル、行列、微分など、情報系専門科目を履修するために必要な数学知識を習得する。
-------	--

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	講義ガイダンス/受講受付	シラバスの確認及び次回講義の予習
	2	集合と論理(i)	講義の復習および課題演習
	3	集合と論理(ii)	講義の復習および課題演習
	4	集合と論理(iii)	講義の復習および課題演習
	5	ベクトル(i)	講義の復習および課題演習
	6	ベクトル(ii)	講義の復習および課題演習
	7	行列(i)	講義の復習および課題演習
	8	行列(ii)	講義の復習および課題演習
	9	行列の応用(i)	講義の復習および課題演習
	10	行列の応用(ii)	講義の復習および課題演習
	11	微分(i)	講義の復習および課題演習
	12	微分(ii)	講義の復習および課題演習
	13	積分(i)	講義の復習および課題演習
	14	積分(ii)	講義の復習および課題演習
	15	微分積分の応用	講義の復習
16	試験・総括		

学びの実践	テキスト・参考文献・資料など テキスト： 未定（初回講義で周知します） 参考資料： ・石村園子「やさしく学べる基礎数学 線形代数・微分積分」共立出版 ・情報処理教育研究会「情報数学の基礎」日本理工出版会 ・小堆光喜「情報処理数学 60DAYS」実教出版店
-------	---

学びの実践	学びの手立て 「履修の心構え」 遅刻・欠席をしないこと。毎回予習課題を課すので、必ず取り組むこと。 「学びを深めるために」 指定テキストだけでなく、参考文献も適宜調べること。
-------	---

学びの実践	評価 課題20%、試験80% で評価する。
-------	--------------------------

学びの継続	次のステージ・関連科目 情報処理に関連する講義科目が次のステージとなる。
-------	---

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	情報通信ネットワーク論	後期	木2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	-八幡 幸司	3年	ptt1123@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	インターネットや携帯電話の普及により情報通信ネットワークは私たちの生活に欠かすことができないものとなりました。また、ネットワークの存在を前提とした各種社会サービスの普及により、企業や行政が正常に機能するためには必須なものとなりました。本講義では、その情報通信ネットワークを利用するだけでなく、構築・運用するのに必要な知識の習得を目指します。	インターネットで使われるプロトコルの基本からネットワークの応用技術まで学ぶ、情報処理概論などにおいてネットワークの基本的な知識を学習済みであることが望ましい。
到達目標	プロトコル階層モデルを理解する インターネットでの実用面での運用法について理解する 基本的なセキュリティ技術について理解する	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	オリエンテーション・情報ネットワークの歴史	次回講義の事前学習
	2	第2章アナログ通信のデジタル化	当該講義の復習/次回の事前学習
	3	第3章 デジタル伝送技術、第4章 デジタル交換技術	当該講義の復習/次回の事前学習
	4	第5章 通信プロトコル	当該講義の復習/次回の事前学習
	5	第6章 アクセスネットワーク	当該講義の復習/次回の事前学習
	6	第7章 LAN	当該講義の復習/次回の事前学習
	7	第8章 IP技術	当該講義の復習/次回の事前学習
8	第9章 TCP	当該講義の復習/次回の事前学習	
9	第10章 ルーティング	当該講義の復習/次回の事前学習	
10	第11章 携帯電話とスマートフォン	当該講義の復習/次回の事前学習	
11	第12章 ネットワークセキュリティ	当該講義の復習/次回の事前学習	
12	第13章 インターネットサービス	当該講義の復習/次回の事前学習	
13	第14章VOIPとマルチキャスト	当該講義の復習/次回の事前学習	
14	第15章ネットワークの発展的技術	当該講義の復習	
15	総まとめ	当該講義の復習	
16	期末試験		
	テキスト・参考文献・資料など		
	教科書： ・宇野新太郎「情報通信ネットワークの基礎」森北出版（2016） 参考文献： ・インフォテック・サーブ「ITワールド」インフォテック・サーブ（2018） ・アंक「インターネット技術の絵本」翔泳社（2009） ・アंक「TCP/IPの絵本」翔泳社（2003）		
	学びの手立て		
	「履修の心構え」 毎回事前学習を行い、授業に望むこと。 難解な部分も多いので予習・復習を怠らないようにしてください。 「学びを深めるために」 テキスト以外の参考文献、またWeb上の情報通信に関する資料を積極的に利用するようにしてください。		
	評価		
	試験及び成績の規程に基づき出席回数が3分の2未満は試験を受けられない。 評価は講義中の課題(60%)、期末試験(40%)、の合計得点により行う。 総得点の9割以上「秀」、8割以上「優」、7割以上「良」、6割以上「可」とし6割未満「不可」とする。		

学びの継続	次のステージ・関連科目 関連科目：「情報処理概論」「情報通信ネットワーク実習」
-------	--

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	情報と職業	後期	木2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	-岡田 良	2年	ptt697@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>沖縄県は観光やIT産業を中心に自立的経済発展を目指している。とりわけここ20年で様変わりしたIT産業の変遷と発展要因を学ぶとともに、現在及び近い将来の業界トレンドを理解する。さらに職種に関する理解を深め各人の卒業前就職活動もしくは卒業後の就労に際し高いモチベーションをもつことを目的としている。現実的・具体的な職種の現状を正しく理解することをねらいとしている。</p>	<p>将来、IT業界への就労に世帯を持つ学生はもちろん、他業界においても情報技術はどのように貢献しているのかを知りたい学生向けの講義としています。（私は）産業振興のプロフェッショナルとして地域の振興の考え方についても述べていきます。さらに就職活動に対する考え方についてや面接などの対応方法についても取り組んでいきます。</p>
到達目標	<p>今日の学生は仕事に関する知識に乏しいため目指す職種像が描けていないでしょう。このような状態でやみくもに就職活動に挑んでも必ずしも良い結果につながるとは言えないと考えています。本講義履修後はIT業界だけでなく様々な職種の理解ができるようになるとともに、企業が内定を出すまでの経緯を学ぶことにより、以て就労するための過程を知ることになります。本講義を通して学生の”人間力”を養えればと考えております。</p>	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	本講義の目的と概要をガイダンス。	ガイダンスの理解
	2	講義スケジュール説明後、県内産業の動向について簡単に解説する。	当該講義の復習
	3	さまざまな産業の動向やその職種や企業活動について理解を深める。	当該講義の復習
	4	多様化するIT産業の職種について正しく理解する（その1）。	当該講義の復習
	5	多様化するIT産業の職種について正しく理解する（その2）。	当該講義の復習
	6	沖縄県および自治体の政策を学び、IT業界の変遷と業界の動向を学ぶ。	当該講義の復習
	7	過去20年を振り返りながら、近い将来におけるIT業界の動向を模索する。	当該講義の復習
	8	講師自身の職務（IM）や実践に触れながら地域振興の必要性と理解を深める。	当該講義の復習
	9	企業成長→事業創成⇒産業創造への発展要因を解説する。	当該講義の復習
	10	国・地方行政またはその職員が産業振興に果たす役割を解説する。	当該講義の復習
	11	これからの大学の在り方と学生に求められるものについて論じる。	当該講義の復習
	12	企業では内定者を決めるまでにどのような過程を経ているのかを知る。	当該講義の復習
	13	就職活動において高いモチベーションをもつための講義を実施する（1）。	当該講義の復習
14	就職活動において高いモチベーションをもつための講義を実施する（2）。	当該講義の復習	
15	講義のまとめ	最終試験に向けて試験範囲の総復習	
16	学期末試験		
テキスト・参考文献・資料など	<p>テキストおよび資料は講義時にプロジェクター投影する。また、参考文献は講義時に紹介する。</p>		
学びの手立て	<p>この講義で学んだIT産業の概要や沖縄県の取り組みなど情報と職業に関する知識を得ることができれば、他の理論的な講義をより深く理解することができるであろう。将来、情報関連の仕事に就きたいと考える者は受講する方が望ましい。</p>		
評価	<p>授業態度平常点および学期末試験の結果（採点割合：平常点40%、試験60%）を判断し評価します。なお、学期末試験時にはノート、書籍等参考になるものの持ち込みは可とします。また、やむ負えない事情で試験当日欠席した者についてはメールによるきめられた期限内での提出を認めることとします。</p>		

学びの継続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>専門演習等でこの講義で学んだ知識が生かせると考える。今後、起業を考える者、就職して本格的に情報系の仕事をする者、インターネットを利用したビジネスを考えている者などは、この講義で得た知識が役に立つと思われる。</p>
-------	---

※ポリシーとの関連性 カリキュラムポリシーにおける「実社会で活躍できる人材の育成」に関連する講義であり、Web作成の基礎技術を学びます。

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	情報リテラシー演習	後期	火 4	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	-中西 利文	1年	ptt465@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	本演習では、Webサイト構築における基礎的な技術についてプログラミングを通して習得する。前半はWebサイトの文書構造を定義するHTMLとデザインを構成するためのCSSについて学び、個人Webサイトの作成を行う。制作したWebサイトは公開する。	CG-ARTS協会「Webデザイナー検定ベーシック」の試験範囲に対応しています。本演習受講者はWebデザイナー検定ベーシック/エキスパートの取得に挑戦しよう。
到達目標	<ul style="list-style-type: none"> Webサイト構築に必要な技術および知的所有権を含む情報倫理について理解を深める。 演習を通してウェブ作成に必要な技術を習得し活用できるようになる。 学んだ知識・スキルを活用してチームによる課題解決の体験を通じて能力発揮のしかたを修得する。 	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	講義ガイダンス、インターネットの基礎	ガイダンスの理解
	2	Webページを実現する技術：HTMLの基礎	教科書の予習・復習
	3	Webデザイン：Webサイトの目的とデザイン	教科書の予習・復習
	4	Webページを実現する技術：CSSの基礎	教科書の予習・復習
	5	Webデザイン：情報の組織化と構造化	教科書の予習・復習
	6	Webページを実現する技術：文書要素の制御	教科書の予習・復習
	7	Webデザイン：素材の制作1 文字	教科書の予習・復習
	8	Webページを実現する技術：文字の装飾とフォームの設定	教科書の予習・復習
	9	Webデザイン：素材の制作2 画像処理・動画像	教科書の予習・復習
	10	Webページを実現する技術：CSSを用いたレイアウト	教科書の予習・復習
	11	Webサイトの運用	教科書の予習・復習
	12	課題制作：企画と基本構造構築	Webサイト作成
	13	知的財産権	教科書の予習・復習
14	課題制作：技術の応用	Webサイト作成	
15	課題制作：技術の検証と発表準備	Webサイト作成	
16	総括		
テキスト・参考文献・資料など			
教科書：「入門Webデザイン[改訂第三版]」CG-ARTS協会 参考書：「Webデザイン[改訂第五版]」CG-ARTS協会 「Webデザイナー検定エキスパート・ベーシック公式問題集 改訂新版」CG-ARTS協会			
学びの手立て			
<ul style="list-style-type: none"> 演習科目のため皆出席を原則とする。(欠席が多い場合には不可となる。) 実習を含む内容なので、パソコン教室での講義となる。 講義の中で求められた、課題の提出期限は必ず守り、配布する参考資料、データ等は講義終了となる期末まで毎回持参すること。 質問事項、疑問等は講義中に限らず、オフィスアワー等を活用し問題解決に努めること。 			
評価			
平常点 (10%) ならびに各回での作成課題 (20%)、最終課題 (70%) を重視し総合的に行う。			

学びの継続	次のステージ・関連科目 関連科目：ウェブデザイン演習、ウェブプログラミング、UIデザイン概論、コンテンツマネジメント論
-------	--

※ポリシーとの関連性 カリキュラムポリシーにおける「実社会で活躍できる人材の育成」に関連する講義であり、Web作成の基礎技術を学びます。

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	情報リテラシー演習	後期	月5	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	大山 健治	1年	k.ooyama (アットマーク) okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい 本演習では、Webサイト構築における基礎的な技術についてプログラミングを通して習得する。前半はWebサイトの文書構造を定義するHTMLとデザインを構成するためのCSSについて学び、個人Webサイトの作成を行う。制作したWebサイトは公開する。	メッセージ CG-ARTS協会「Webデザイナー検定ベーシック」の試験範囲に対応しています。本演習受講者はWebデザイナー検定ベーシック/エキスパートの取得に挑戦しよう。
	到達目標 ・Webサイト構築に必要な技術および知的所有権を含む情報倫理について理解を深める。 ・演習を通してウェブ作成に必要な技術を習得し活用できるようになる。 ・学んだ知識・スキルを活用し課題解決の体験を通じて能力発揮のしかたを修得する。	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	ガイダンス、インターネットの基礎	ガイダンスの理解
	2	Webページを実現する技術：HTMLの基礎	教科書の予習・復習
	3	Webデザイン：Webサイトの目的とデザイン	教科書の予習・復習
	4	Webページを実現する技術：CSSの基礎	教科書の予習・復習
	5	Webデザイン：情報の組織化と構造化	教科書の予習・復習
	6	Webページを実現する技術：文書要素の制御	教科書の予習・復習
	7	Webデザイン：素材の制作1 文字	教科書の予習・復習
	8	Webページを実現する技術：文字の装飾とフォームの設定	教科書の予習・復習
	9	Webデザイン：素材の制作2 画像処理・動画像	教科書の予習・復習
	10	Webページを実現する技術：CSSを用いたレイアウト	教科書の予習・復習
	11	Webサイトの運用	教科書の予習・復習
	12	課題制作：企画と基本構造構築	Webサイト作成
	13	知的財産権	教科書の予習・復習
14	課題制作：技術の応用	Webサイト作成	
15	課題制作：技術の検証と発表準備	Webサイト作成	
16	総括		
テキスト・参考文献・資料など 教科書：「入門Webデザイン[第四版]」CG-ARTS協会 参考書：「Webデザイン[第六版]」CG-ARTS協会 「Webデザイナー検定エキスパート・ベーシック公式問題集 第三版」CG-ARTS協会			
学びの手立て ・演習科目のため皆出席を原則とする。（欠席が多い場合には不可となる。） ・実習を含む内容なので、パソコン教室での講義となる。 ・講義の中で求められた、課題の提出期限は必ず守り、配布する参考資料、データ等は講義終了となる期末まで毎回持参すること。 ・質問事項、疑問等は講義中に限らず、オフィスアワー等を活用し問題解決に努めること。			
評価 平常点（10%）ならびに各回での作成課題（20%）、最終課題（70%）を重視し総合的に行う。			

学びの継続	次のステージ・関連科目 関連科目：ウェブデザイン演習、ウェブプログラミング、UIデザイン概論、コンテンツマネジメント論
-------	--

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	人工知能概論	前期	火 1	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	曹 真	3年	m. sou@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>スマートフォンや自動車、Webサービスなど、社会のあらゆる分野において人工知能は重要な役割を担うようになりました。本講義では講義と演習を通して、人工知能の基礎技術を学びます。</p> <p>到達目標</p> <ul style="list-style-type: none"> Python の基礎を理解し、説明できる。 人工知能の基礎となる理論を理解し、説明できる。 人工知能を利用し、その方法を説明できる。 人工知能の応用例について理解し、説明できる。 	<p>講義だけでなく、実際にコードを書いたり、デバッグしたりと多くの時間がかかりますが、演習を通じてより深く理解していきましょう。</p>

学びの実践	<p>学びのヒント</p> <p>授業計画</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>回</th> <th>テーマ</th> <th>時間外学習の内容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>ガイダンス</td><td>講義概要の理解</td></tr> <tr><td>2</td><td>簡単なディープラーニング (1)</td><td>当該箇所の精読・プログラミング</td></tr> <tr><td>3</td><td>簡単なディープラーニング (2)</td><td>当該箇所の精読・プログラミング</td></tr> <tr><td>4</td><td>ディープラーニングの理論 (1)</td><td>当該箇所の精読・プログラミング</td></tr> <tr><td>5</td><td>ディープラーニングの理論 (2)</td><td>当該箇所の精読・プログラミング</td></tr> <tr><td>6</td><td>様々な機械学習の手法 (1)</td><td>当該箇所の精読・プログラミング</td></tr> <tr><td>7</td><td>様々な機械学習の手法 (2)</td><td>当該箇所の精読・プログラミング</td></tr> <tr><td>8</td><td>畳み込みニューラルネットワーク (CNN) (1)</td><td>当該箇所の精読・プログラミング</td></tr> <tr><td>9</td><td>畳み込みニューラルネットワーク (CNN) (2)</td><td>当該箇所の精読・プログラミング</td></tr> <tr><td>10</td><td>再帰型ニューラルネットワーク (RNN) (1)</td><td>当該箇所の精読・プログラミング</td></tr> <tr><td>11</td><td>再帰型ニューラルネットワーク (RNN) (2)</td><td>当該箇所の精読・プログラミング</td></tr> <tr><td>12</td><td>変分オートエンコーダ (VAE) (1)</td><td>当該箇所の精読・プログラミング</td></tr> <tr><td>13</td><td>変分オートエンコーダ (VAE) (2)</td><td>当該箇所の精読・プログラミング</td></tr> <tr><td>14</td><td>敵対生成ネットワーク (GAN) (1)</td><td>当該箇所の精読・プログラミング</td></tr> <tr><td>15</td><td>敵対生成ネットワーク (GAN) (2)</td><td>当該箇所の精読・プログラミング</td></tr> <tr><td>16</td><td>期末試験</td><td></td></tr> </tbody> </table>	回	テーマ	時間外学習の内容	1	ガイダンス	講義概要の理解	2	簡単なディープラーニング (1)	当該箇所の精読・プログラミング	3	簡単なディープラーニング (2)	当該箇所の精読・プログラミング	4	ディープラーニングの理論 (1)	当該箇所の精読・プログラミング	5	ディープラーニングの理論 (2)	当該箇所の精読・プログラミング	6	様々な機械学習の手法 (1)	当該箇所の精読・プログラミング	7	様々な機械学習の手法 (2)	当該箇所の精読・プログラミング	8	畳み込みニューラルネットワーク (CNN) (1)	当該箇所の精読・プログラミング	9	畳み込みニューラルネットワーク (CNN) (2)	当該箇所の精読・プログラミング	10	再帰型ニューラルネットワーク (RNN) (1)	当該箇所の精読・プログラミング	11	再帰型ニューラルネットワーク (RNN) (2)	当該箇所の精読・プログラミング	12	変分オートエンコーダ (VAE) (1)	当該箇所の精読・プログラミング	13	変分オートエンコーダ (VAE) (2)	当該箇所の精読・プログラミング	14	敵対生成ネットワーク (GAN) (1)	当該箇所の精読・プログラミング	15	敵対生成ネットワーク (GAN) (2)	当該箇所の精読・プログラミング	16	期末試験	
	回	テーマ	時間外学習の内容																																																	
	1	ガイダンス	講義概要の理解																																																	
	2	簡単なディープラーニング (1)	当該箇所の精読・プログラミング																																																	
3	簡単なディープラーニング (2)	当該箇所の精読・プログラミング																																																		
4	ディープラーニングの理論 (1)	当該箇所の精読・プログラミング																																																		
5	ディープラーニングの理論 (2)	当該箇所の精読・プログラミング																																																		
6	様々な機械学習の手法 (1)	当該箇所の精読・プログラミング																																																		
7	様々な機械学習の手法 (2)	当該箇所の精読・プログラミング																																																		
8	畳み込みニューラルネットワーク (CNN) (1)	当該箇所の精読・プログラミング																																																		
9	畳み込みニューラルネットワーク (CNN) (2)	当該箇所の精読・プログラミング																																																		
10	再帰型ニューラルネットワーク (RNN) (1)	当該箇所の精読・プログラミング																																																		
11	再帰型ニューラルネットワーク (RNN) (2)	当該箇所の精読・プログラミング																																																		
12	変分オートエンコーダ (VAE) (1)	当該箇所の精読・プログラミング																																																		
13	変分オートエンコーダ (VAE) (2)	当該箇所の精読・プログラミング																																																		
14	敵対生成ネットワーク (GAN) (1)	当該箇所の精読・プログラミング																																																		
15	敵対生成ネットワーク (GAN) (2)	当該箇所の精読・プログラミング																																																		
16	期末試験																																																			
<p>テキスト・参考文献・資料など</p> <p>我妻 幸長「Google Colaboratoryで学ぶ！あたらしい人工知能技術の教科書 機械学習・深層学習・強化学習で学ぶAIの基礎技術」翔泳社 (2021)</p>																																																				
<p>学びの手立て</p> <ul style="list-style-type: none"> Python の理解に努めましょう。 演習を通して、深い理解に繋げましょう。 複雑な理論も、焦らずじっくり時間を掛けて理解しましょう。 																																																				
<p>評価</p> <ul style="list-style-type: none"> 期末試験 (100%) 																																																				

学びの継続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>本講義において学んだ人工知能の基礎を足がかりに、最先端技術の理解や自身のシステムの開発に役立てていきましょう。</p>
-------	---

※ポリシーとの関連性 カリキュラムポリシーにおける「解決力・創造力を養う」に関連する講義である。

[/一般講義]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	数的処理	後期	水 2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	平良 直之	3年	E-mail: ntaira@okiu.ac.jp ※ 講義名と氏名を必ず明記すること	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	情報処理は情報科学分野のみならず経済学分野、経営科学においても必須の技能である。しかしながら、専門分野における情報処理は、特定の専門業種を除き、実際の仕事の場で必要とされる機会は少ない。本講義では、専門分野における情報処理ではなく、社会人となる学生に身に付けてほしいデータ処理技法について解説する。	具体的な事例を紹介しながらわかりやすく解説するよう努めます。また、講義内容の理解を確認するために、演習問題を解く時間を毎回設けます。講義外でも質問を大歓迎しますので、疑問な点があれば遠慮なく申し出てください。 なお、初回義は必ず出席すること(無断欠席の場合は登録を取り消します)。
到達目標	SPIにおける非言語分野や公務員試験における数的推理など、社会人に必要な基礎的なデータ処理技法を習得する。	

学びの実践	学びのヒント	授業計画	
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	講義ガイダンス/受講受付	シラバスの確認及び次回講義の予習
	2	幾何図形の基本性質	幾何図形の基本性質の復習
	3	数値データの規則性	数値データの規則性の復習
	4	問題の定式化とデータ処理(i)	問題の定式化とデータ処理の復習
	5	問題の定式化とデータ処理(ii)	問題の定式化とデータ処理の復習
	6	組み合わせ論の基礎	組み合わせ論の基礎の復習
	7	確率の基礎	確率の基礎の復習
	8	加法定理と乗法定理	加法定理と乗法定理の復習
9	幾何図形におけるデータ処理(i)	幾何図形におけるデータ処理の復習	
10	幾何図形におけるデータ処理(ii)	幾何図形におけるデータ処理の復習	
11	進数の基礎	進数の基礎の復習	
12	集合の基礎	集合の基礎の復習	
13	演繹法と帰納法	演繹法と帰納法の復習	
14	逆転の発想によるデータ処理(i)	逆転の発想によるデータ処理の復習	
15	逆転の発想によるデータ処理(ii)	逆転の発想によるデータ処理の復習	
16	試験・総括		
テキスト・参考文献・資料など	テキスト： 未定（第一回目の講義で周知します） 参考文献・資料： 授業時に適宜配付する。		
学びの手立て	「履修の心構え」 初回講義を欠席した者は、仮登録を取り消すので注意すること。 遅刻・欠席をしないこと。毎回演習課題を必ず復習すること。 「学びを深めるために」 指定テキストだけでなく、参考文献も適宜調べること。		
評価	演習課題（2割）、試験（8割）の総得点で評価する。総得点の9割以上秀、8割以上優、7割以上良、6割以上可とし6割未満不可とする。また、出席率が2/3に満たないものは不可とする。		

学びの継続	次のステージ・関連科目
	次のステージは、大学で学んだ知識・技能を就職先の業務に活かすことである。

※ポリシーとの関連性 カリキュラムポリシーにおける「実社会で活躍できる人材の育成」に関連する講義であり、アニメーション制作の基礎技術を学びます

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	3DCGアニメーション演習	前期	月5	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	大山 健治	3年	k.ooyama (アットマーク) okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい アニメーション表現は、デジタル技術の発達と共に様々な分野で用いられ、コンテンツ産業においても重要な役割を担っている。本演習では、Autodesk社Mayaなどのアプリケーションを用いて、3DCGアニメーションの制作を行い、その概要と表現について学び技術の習得を目指す。	メッセージ 【実務経験】3DCG制作の実務経験を活かし、専門技術の習得及びアニメーション表現とその構築方法に関する演習を行う。演習課題のため講義外の取り組みが必要となる。主体的に課題に取り組み、創造力や問題解決力を身に付けてほしい。
	到達目標 ・アニメーションに関する基本的な概念と表現について理解し、演習を通して3DCGアニメーションの総合的な技術を習得する。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	ガイダンス・アニメーション概論	ガイダンスの理解
	2	表現と技術史 (1) 誕生	基本概念の理解及び講義の復習
	3	表現と技術史 (2) 発展と可能性	基本概念の理解及び講義の復習
	4	基本操作と概要	基本概念の理解及び講義の復習
	5	アニメーション表現 (1) 動きの種類	基礎技術の習得・課題の提出
	6	アニメーション表現 (2) 基礎技術	基礎技術の習得・課題の提出
	7	アニメーション表現 (3) 応用	技術の応用・課題の提出
	8	キャラクターアニメーションの基礎技術	基礎技術の習得・課題の提出
	9	リギング (1) 基本構造	基礎技術の習得・課題の提出
	10	リギング (2) 基礎技術	基礎技術の習得・課題の提出
	11	リギング (3) 応用	技術の応用・課題の提出
	12	アニメーション演習 (1) 課題設定	技術の応用・課題の提出
	13	アニメーション演習 (2) 構造構築	技術の応用・課題の提出
	14	アニメーション演習 (3) 技術の応用	技術の応用・課題の提出
15	アニメーション演習 (4) 課題制作	技術の応用・課題の提出	
16	総括	課題の提出	
	テキスト・参考文献・資料など テキスト：講義時に指定する。 参考文献・資料など：講義時に紹介する。		
	学びの手立て ・演習科目のため皆出席を原則とする。(欠席が多い場合には不可となる) ・実習を含む内容なので、パソコン教室での講義となる。 ・課題の提出期限は必ず守り、配布する参考資料、データ等は講義終了となる期末まで毎回持参すること。		
	評価 平常点 (20%) 及び講義内での通常課題 (30%)、最終課題 (50%) を総合的に評価する。 総合評価が90%以上を秀、80%以上を優、70%以上を良、60%以上を可、59%以下を不可とする。		

学びの継続	次のステージ・関連科目 関連科目：ゲーム開発演習、UIデザイン概論、コンテンツマネジメント論
-------	---

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	セキュリティ概論	前期	火3	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	-高澤 真治	2年	mail-to: shinji.takazawa@okinawadx.com	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	2019年に始まったパンデミック（コロナ禍）により、人々の生活様式が大きく変化しました。情報通信技術（ICT）は人類の生活に不可欠なものとなり、サイバー空間という新たな活躍の場を生みました。しかし、ネット犯罪やサイバーテロなどの負の側面が発生し、情報セキュリティの確保が急務です。本科目では、情報セキュリティ、メカニズム、対処法など中心に学びます。	情報セキュリティの全体像を学び、サイバー空間で起きている事象のメカニズムと技術的基盤の知識を習得したい、と積極的に学びたい意欲のある学生が登録することを望む。
到達目標	セキュリティの重要性とその基本的な知識を身につける。	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	情報セキュリティとは	授業内容の確認
	2	マルウェア	講義の予習・復習
	3	フィッシング	講義の予習・復習
	4	標的型攻撃	講義の予習・復習
	5	Webサイトへの攻撃	講義の予習・復習
	6	Webサイト利用者への攻撃	講義の予習・復習
	7	共通鍵暗号方式	講義の予習・復習
8	公開鍵暗号方式	講義の予習・復習	
9	利用者認証	講義の予習・復習	
10	メッセージ認証	講義の予習・復習	
11	デジタル署名	講義の予習・復習	
12	ファイアウォール	講義の予習・復習	
13	無線LANセキュリティ	講義の予習・復習	
14	携帯端末セキュリティ	講義の予習・復習	
15	セキュリティ関連法規	これまでの講義内容の復習	
16	テスト	次のステップ（科目）への準備	
実践	テキスト・参考文献・資料など	「なるほど情報セキュリティ」（株式会社インフォテック・サーブ）2,640円	
学びの手立て	①「履修の心構え」 ・基礎的なコンピュータの知識、ネットワークの知識があること ・コンピュータ関連の用語について、適宜調べること ②「学びを深めるために」 ・社会で起きている事例を研究し、実践的なセキュリティ対策について考える		
評価	対面講義の場合は、テスト形式（100点）、グループプロジェクトおよびレポートと受講態度（50点）での総合計点150点で評価（9割で秀、8割で優、7割で良、6割で可）		

学びの継続	次のステージ・関連科目 セキュリティ技術に興味があれば、資格試験受験や関連科目（プログラミングⅠ、プログラミングⅡ、データベース、情報処理システム論、情報処理システム演習など）の受講をお勧めします。
-------	--

※ポリシーとの関連性

社会に必要な問題発見能力・分析力を養うため、基本的な情報処理技術を習得し、問題解決力および解決策を導き出す創造力を養う。

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	専門演習基礎	後期	月 3	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	安里 肇	2年	asato@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>本講義は、4年次の卒業論文制作に向けての第1段階となる。まず、情報技術全般に関する基本的な知識を学び、資格取得に向けた対策を行う。目標とする資格としては、「ITパスポート試験」「基本情報技術者試験」を設定している。この試験と連動した形で講義を進め、情報技術を学ぶ。講義後半では、3年次の専門演習に向けた個別テーマを決定する。</p> <p>到達目標</p> <p>基本的な情報技術（プログラミング、データベース、ネットワーク関連等）の知識を得て、自分で個別テーマの選定をできるレベルまで引き上げる。どのようなツールや技術を用いれば、どのような事ができるのかなど、ウェブアプリケーションやスマホ・タブレット用のアプリ開発などの準備や手順確認などを自力でできるようにする。なお、資格試験は、少なくとも「ITパスポート試験」は取得すること。</p>	<p>演習科目なので基本的に欠席は認めない。皆出席を求める。1年、2年前期で学んだ情報技術および経済経営の知識を生かして、より実践的なアプローチをスタートさせる。積極的に講義参加する姿勢が重要である。高いモチベーションを持って望んで欲しい。プログラミング理論、プログラミング演習、コンピュータ概論等は受講済みが望ましい（履修したものとして進めていく）。</p>

学びの実践	学びのヒント			
	授業計画			
	回	テーマ	時間外学習の内容	
	1	ガイダンス	ウェブサイト等のアカウント作成	
	2	情報処理技術基礎 1	課題問題1	
	3	情報処理技術基礎 2	課題問題2	
	4	情報処理技術基礎 3	課題問題3	
	5	システム設計とは？	内容の復習	
	6	プログラミングの課題 1	内容の復習	
	7	プログラミングの課題 2	内容の復習	
8	プログラミングの課題 3	課題レポート		
9	データベース設計 1	内容の復習		
10	データベース設計 2	内容の復習		
11	データベース設計 3	内容の復習		
12	データベース設計 4	課題レポート		
13	ネットワーク関連技術 1	内容の復習		
14	ネットワーク関連技術 2	課題レポート		
15	個別テーマの設定	個別テーマプレゼン準備		
16	試験 個別テーマ提案プレゼン	プレゼンの考察		
	テキスト・参考文献・資料など	開講時に指定する。		
	学びの手立て	卒業研究のテーマ選びがこの講義のメインテーマである。そのためには、色々な知識や技術を修得しなければならない。様々な技術やツールを学び、次のステップに進んで欲しい。		
	評価	評価は課題レポートとプレゼンテーションで50%、資格取得および模擬試験50%で判断する。		

学びの継続	次のステージ・関連科目
	この講義で得た知識や技術をベースに3年次の専門演習 I および専門演習 II での個別研究を進めていく。

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	専門演習基礎	後期	火2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	池宮城 尚也	2年	ikemiyagi@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい 様々な経済データを利用してExcel計算を行う。 表計算を通じ、分散・標準偏差・相関係数・回帰分析の計算の仕組みを理解する。 データ分析機能を使ったExcel計算を使いこなすようになる。	メッセージ 初学者を対象にした演習です。 Excelを使った経済学の学習に興味を持つ、きっかけをつくっていきます。
	到達目標 分散・標準偏差の計算結果を説明できる。 相関係数・回帰分析の計算結果を説明できる。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	イントロダクション	シラバスを読んでおく
	2	Excelの基本操作	絶対参照・複合参照の復習
	3	基本統計量①：計算	データ分析の設定を復習する
	4	基本統計量②：計算結果の理解	統計量の概念を復習する
	5	分散・標準偏差の計算の仕組み①：表計算	計算の仕組みを復習する
	6	分散・標準偏差の計算の仕組み②：様々なデータによる計算	計算の仕組みを理解する
	7	相関分析①：データ分析機能による計算	相関係数の概念を復習する
	8	相関分析②：表計算	計算の仕組みを復習する
	9	相関分析③：様々なデータによる計算	計算の仕組みを理解する
	10	学習内容の復習1	計算結果を説明する
	11	回帰分析①：データ分析機能による計算	回帰分析の概念を復習する
	12	回帰分析②：表計算	計算の仕組みを復習する
	13	回帰分析③：様々なデータによる計算	計算の仕組みを理解する
	14	学習内容の復習2	計算結果を説明する
15	レポート作成の試み1	学習内容を大まかに理解する	
16	レポート作成の試み2	理解した内容を記述する	
	テキスト・参考文献・資料など テキスト・参考文献・資料など 教科書は使用しない。教材プリントを配布して開設する。 参考文献 [1]浅利一郎・土居英二他『第3版 はじめよう 経済学のための情報処理』日本評論社、2008年。 [2]唐渡広志『44の例題で学ぶ計量経済学』オーム社、2013年。 [3]山本柁・竹内明香『入門 計量経済学 ― Excelによる実証分析へのガイド』新世社、2013年。		
	学びの手立て 学びの手立て 履修の心構え 講義中のスマートフォンの操作は減点とする。 欠席した場合は翌週までに欠席届を提出すること。 欠席した講義のExcel実習は時間外学習で行うこと。 遅刻・欠席が重なるとExcelファイルの作成が大幅に遅れ、実習に支障をきたすので注意すること。		
	評価 評価 提出課題60%：到達目標の達成度を測る。 実習状況20%：基本統計量・相関係数・回帰分析のExcel計算ができるかを測る。 平常点20%：出席を含め、履修の心構えを満たしているかを測る。		

学びの継続	次のステージ・関連科目 次のステージ・関連科目 金融経済ついて、①データを使って、②Excelに計算させて、調べる演習を続けます。関連科目として、「産業情報分析Ⅰ・Ⅱ」、「金融経済論」、「国際金融論」、「応用ミクロ経済学Ⅰ・Ⅱ」、「応用クロ経済学Ⅰ・Ⅱ」を受講しておく和良好的でしょう。
-------	---

※ポリシーとの関連性

本演習は、情報化が進展する時代に対応した解決策を提案できる
技能の養成に関連する。

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	専門演習基礎	後期	火 1	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	曹 真	2年	m. sou@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>本講義では、卒業研究に要する技能の基礎部分を学ぶ。プログラムの実装方法から、研究計画の立案方法、レポート・論文の基本構成、論旨を論理的に分かりやすく正確に伝える方法について演習を通じて学び、今後の卒業研究に備える。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・漠然とではなく、常に目的を持って臨むこと。 ・演習には主体的な姿勢で臨むこと。そうでない者は不可とする。
到達目標	<ul style="list-style-type: none"> ・認識の齟齬なく、相手と正確な意思伝達ができる。 ・研究に必要な情報技術の調査およびシステムの実装ができる。 ・研究計画が立案できる。 ・レポート・論文の基本構成を理解し、作成できる。 ・自身の研究内容を論理的に説明できる。 	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	ガイダンス	講義概要の理解
	2	C#スクリプトの基礎	教科書当該章の理解・課題の実施
	3	オブジェクトの配置と動かし方	教科書当該章の理解・課題の実施
	4	UIと監督オブジェクト	教科書当該章の理解・課題の実施
	5	Prefabと当たり判定	教科書当該章の理解・課題の実施
	6	Physicsとアニメーション	教科書当該章の理解・課題の実施
	7	3Dゲームの作り方	教科書当該章の理解・課題の実施
8	レベルデザイン	教科書当該章の理解・課題の実施	
9	自主製作進捗報告 (1)	課題の実施	
10	自主製作進捗報告 (2)	課題の実施	
11	自主製作進捗報告 (3)	課題の実施	
12	自主製作進捗報告 (4)	課題の実施	
13	自主製作進捗報告 (5)	課題の実施	
14	自主製作進捗報告 (6)	課題の実施	
15	自主製作進捗報告 (7)	課題の実施	
16	自主製作進捗報告 (8)	課題の実施	
テキスト・参考文献・資料など	講義時に指定する。		
学びの手立て	<ul style="list-style-type: none"> ・演習科目のため皆出席を原則とする。(欠席が多い場合には不可とする。) ・授業に貢献しない者や課題の期限を守らない者、主体性のない者は不可とする。 ・情報処理技術の知識と技能を身に付けることを念頭に、情報処理関連資格の学習に取り組むこと。 ・書籍や情報機器の購入など、学習のための支出は惜しまないこと。 ・この演習の単位を取得していない場合、3年次の専門演習 I (必修科目) への登録ができないため最大限の努力が必要である。 		
評価	各課題 (100%)		

学びの継続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>本演習は、後の必須科目である、専門演習 I、専門演習 II、卒業論文演習 I、卒業論文演習 II へと関係するため、誠心誠意に取り組むこと。</p>
-------	--

※ポリシーとの関連性 グローバル社会に必要な英語力（語学力）と異文化理解につながる
様々なトピックを演習形式で行う科目である。

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	専門演習基礎	後期	木1	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	上原 千登勢	2年	出来る限りTEAMSチャット経由又はゼミで決定した方法でご連絡ください。	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	グローバル社会に必要な英語（語学）力、コミュニケーション力、英語圏の文化や様々な異文化への理解を深め、将来的に自立した学習者・即戦力のある人材になることを目指す。また国内外の時事問題について客観的に分析・比較し、自らの意見や情報を発表・発信できるようにする。	【実務経験】留学を含め海外生活14年と外資・グローバル企業での英語講師経験を活かし、英語（語学）力をあげ、アクティブラーニング・クリティカルシンキングを取り入れ、国際・異文化理解を深める授業を行います。将来英語（語学）を活かして仕事をしたい、グローバルに活躍したい、異文化に興味がある、考えたり分析することが好き、そんな学生に是非受講して欲しいと思います。
到達目標	①TOEICスコア600点以上を目指す ②グローバル企業に関する教材を用い、英語（語学）・異文化理解の重要性を学ぶ ③英語を用いて情報収集をし、分析し、自分の見解を発表・発信できる ④自主的に考え、行動し、問題解決できる ⑤ゼミ生同士で積極的にコミュニケーションを取り、Peer-learningを行う	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Orientation & Guidance オリエンテーション&ガイダンス【要出席！】	シラバス確認・目標設定を行う
	2	Global Companies 研究(1) Chapter 1: Mazda	Chapterの予習・復習
	3	Global Companies 研究(2) Chapter 2: House	Chapterの予習・復習
	4	Global Companies 研究(3) Chapter 3: TOTO	Chapterの予習・復習
	5	Global Companies 研究(4) Chapter 4: Shimano	Chapterの予習・復習
	6	Global Companies 研究(5) Chapter 6: UCC	Chapterの予習・復習
	7	Global Companies 研究(6) Chapter 8: SAKURA Color Products	Chapterの予習・復習
	8	Global Companies 研究(7) Chapter 11: Otafuku Sauce	Chapterの予習・復習
	9	Global Companies 研究(8) Chapter 12: Tombow	Chapterの予習・復習
	10	Global Companies 研究(9) Chapter 14: Morozoff	Chapterの復習
	11	Global Companies 研究(10)	個人・グループ課題
	12	Global Companies 研究(11)	個人・グループ課題
	13	Global Companies 研究(12)	個人・グループ課題
	14	Global Companies 研究(13)	個人・グループ課題
15	Global Companies 研究(14)	個人・グループ課題	
16	Review ・まとめ		

テキスト・参考文献・資料など
 テキスト：Outstanding Monozukuri Companies in Japan（松柏社）（朝野書房・アマゾンなどで購入可）必要に応じて資料やプリントを配布する。各自、またはグループで書籍・メディア・ネットなどを用いて情報収集し、積極的に他の学生と共有をすること。授業では常に意見交換、ディスカッション、発表などを行ってもらうのでそれに備えて必要な情報や資料を集め、分析や自分の見解をまとめるなどして授業に備えてほしい。

学びの手立て
 ＊授業には特別な理由が無い限り毎回出席すること。（5回以上欠席＝「不可」）
 ＊出席や提出物は時間厳守でお願いします。
 ＊復習・予習、課題、各自英語学習などには有意義なグループワークやディスカッションを行うために必要不可欠なので、しっかり準備を行い、授業に出席すること。
 ＊Study Groupを作り、授業以外でも定期的集まって自主的に学習や活動を行うこと。欠席した場合、授業内容を把握していないと遅れが生じるので必ず確認すること。

評価
 ①授業への参加・積極性・貢献度：20％、②TOEICスコア（600点以上）：20％、③Portfolio：20％、④課題：20％、⑤授業の理解度・学習Assessment：20％を総合的に判断して、評価する。尚、特別な理由なく5回以上欠席した場合、「不可」とする。

学びの継続
 次のステージ・関連科目
 3年次前期に「専門演習Ⅰ」を履修すること。英語などの外国語を積極的に学ぶこと、まだ「ビジネス英語」や「英語Ⅶ（TOEIC対策）」を履修していない学生は受講することが望ましい。旅行やサービス・観光業に興味のある学生は「ツーリズム英語」で多くを学ぶことができるだろう。

※ポリシーとの関連性

カリキュラムポリシーにおける「解決力・創造力を養う」および「実社会で活躍できる人材の育成」に関連する演習科目である。

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	専門演習基礎	後期	火3	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	大山 健治	2年	k.ooyama (アットマーク) okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	本演習では、情報技術に関する基礎知識をベースとして、デジタル技術を活用したコンテンツ制作及びメディア表現（コンピュータグラフィックス、映像メディア、Web技術、デザイン等）に必要な知識と技能習得を目的とする。	【実務経験】3DCG制作の実務経験を活かし、CG技術ならびにメディア等の関連技術に関する演習を行う。本演習では、コンテンツ制作に必要な基礎知識ならびに技術習得を目指すため、講義外での取り組みが必要となる。また資格取得などに積極的に取り組むこと。
到達目標	情報技術及びメディア等に関する基礎技術を学び、デジタルコンテンツ制作に必要な基本技能を習得する。	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	ガイダンス	ガイダンスの理解
	2	メディア概論	講義の理解及び復習
	3	メディア表現演習 (1) 基礎技術と表現	講義の復習・演習課題作成
	4	メディア表現演習 (2) 応用課題	講義の復習・演習課題作成
	5	コンピュータグラフィックス概論	講義の理解及び復習
	6	コンピュータグラフィックス基礎 (基礎技術と機能)	講義の復習・演習課題作成
	7	コンピュータグラフィックス応用 (表現と活用)	講義の復習・演習課題作成
	8	開発環境と技術 (開発プロセスと機能)	講義の復習・演習課題作成
	9	基礎技術 (条件とアニメーション実装)	講義の復習・演習課題作成
	10	技術の応用 (UIとシステム構築)	講義の復習・演習課題作成
	11	Web技術と表現 (1) 基礎技術	講義の復習・演習課題作成
	12	Web技術と表現 (2) 動的表現	講義の復習・演習課題作成
	13	Web技術と表現 (3) システムと応用	講義の復習・演習課題作成
14	技術とデザイン (1) 基礎技術	課題制作	
15	技術とデザイン (2) 応用課題	課題制作	
16	総括・発表プレゼンテーション	課題の提出	
	テキスト・参考文献・資料など	・初回の講義で周知する。	
	学びの手立て	個別の研究テーマに関連した課題を設定し、計画性を持って主体的に取り組むこと。より知識を深めるために専門書籍や関連書籍を参考にすること。	
	評価	評価は、平常点 (20%) 及び課題への取り組みや成果等 (80%) を総合的に判断する。	

学びの継続	次のステージ・関連科目 次のステージとして「専門演習 I」, 「専門演習 II」がある。
-------	---

※ポリシーとの関連性

経済の諸課題に対する問題発見力・分析力を身につけ、将来起こりうる問題に対する解決力・創造力を養うための科目です。

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	専門演習基礎	後期	水4	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	中野 謙	2年	授業終了後と月曜2限のオフィスアワーで受け付けます。	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>◆2年次は協力関係を築くことを重視し、チームビルディングに取り組めます。</p> <p>◆3年次のゼミは社会調査士科目でもあるため、「ゼミチーム」と「社会調査士チーム」に分かれて活動します。</p>	<p>◆ゼミチームは3年次と4年次の2年間をかけて卒業研究を行います。</p> <p>◆社会調査士チームは3年次終了までに社会調査の実施と調査報告書の提出が必須です。短期間で、より質の高い報告書の作成が課される点に留意してください。4年次はこの報告書を卒業研究へと発展させます。</p>
到達目標	<p>○各自が自主的に活動や相互扶助に取り組むことを通じて、互いに信頼関係を結ぶことができるようになる（チームワークへの貢献を評価）</p>	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	受講ガイダンス	ガイダンスの内容を再確認する
	2	チーム編成とアイスブレイク	自己紹介の準備をする
	3	研究テーマの選定	研究テーマを選ぶ
	4	問いの立て方	問いを立てる
	5	仮説の導出	仮説を導く
	6	研究テーマ発表用資料の作成	発表資料を作成する
	7	研究テーマ発表・検討会	発表の準備をする
8	研究テーマの精緻化	研究テーマを確定する	
9	小論文の書き方	小論文の書き方を学ぶ	
10	小論文の執筆	小論文を執筆する	
11	小論文の添削	小論文を完成させる	
12	小論文発表	発表の準備をする	
13	自己PRの書き方	自己PRの書き方を学ぶ	
14	自己PRの執筆	自己PRを執筆する	
15	自己PRの添削	自己PRを完成させる	
16			
実践	テキスト・参考文献・資料など	テキストは使用せず、必要に応じて資料を配付します。	
学びの手立て	<p>◆社会調査士の志望者は【3年次】の【夏期休暇】に活動を行う場合があるため、活動を優先できることが前提となります。</p> <p>◆社会調査士の志望者は3年次終了までに「実習報告書」を提出しないと社会調査士の科目履修が認定されません（4年次での提出は認められていません）。</p> <p>◆社会調査士の資格取得には該当する6科目の修得が必須であり、専門演習Ⅰ・Ⅱの修得だけでは資格取得ができないことに注意してください。</p> <p>※社会調査士を希望しない場合は、3年次と4年次の2年間で卒業研究を行う通常のゼミと同じです</p>		
評価	◆授業への参加（発言や提案の内容、チームワークへの協力等を評価）100%		

学びの継続	次のステージ・関連科目
	<p>関連科目：専門演習Ⅰ・Ⅱ、卒業論文演習Ⅰ・Ⅱ</p> <p>次のステージ：専門演習Ⅰ</p>

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	専門演習基礎	後期	月2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	比嘉 一仁	2年	kazuhiro.higa@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい データ分析を行うための基礎知識（統計学、回帰分析等）の習得を目指す。	メッセージ 現在、私達は様々な問題に直面している。その中から各自の気になる社会問題を取り上げ、分析し、報告ができるようにする。
	到達目標 ①社会問題の分析ができる。 ②分析方法について理解する。 ③データを入手・利用できる。 ④しっかりとしたレポートが作成できる。 ⑤分析結果等を説明できる。	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	イントロダクション	講義内容の確認
	2	輪読①	指定図書の予習、発表準備
	3	輪読②	指定図書の予習、発表準備
	4	輪読③	指定図書の予習、発表準備
	5	輪読④	指定図書の予習、発表準備
	6	輪読⑤	指定図書の予習、発表準備
	7	輪読⑥	指定図書の予習、発表準備
	8	輪読⑦	指定図書の予習、発表準備
	9	輪読⑧	指定図書の予習、発表準備
	10	輪読⑨	指定図書の予習、発表準備
	11	輪読⑩	指定図書の予習、発表準備
	12	テーマの設定・データの入手①	テーマの設定・データの入手
	13	テーマの設定・データの入手②	テーマの設定・データの入手
14	テーマの設定・データの入手③	テーマの設定・データの入手	
15	プレゼンテーション	プレゼン準備	
16	プレゼンテーション・総括	プレゼン準備	
テキスト・参考文献・資料など 次の本を用いますので、講義開始前までに必ず入手してください。 酒井聡樹著『これからレポート・卒論を書く若者のために 第2版』共立出版 (出版年：2020年、ISBN：978-4-320-00598-3)			
学びの手立て ①毎回必ず出席してください。積極的な発言を期待する。 ②輪読は担当箇所を指定する。 ③課題は毎回必ず提出してください。 ④授業中の私語・スマホの利用等は、許可がない限り禁止とする。 ⑤わからない点、聞き逃した点、確認したい点等があれば、遠慮なく質問してください。 ⑥オフィスアワーを積極的に活用してください。			
評価 ①課題（20%）、レポート（40%）、プレゼン（40%）で評価する。 ②評価は大学の基準に従います。 ③評価方法を変更する場合は、事前にお知らせします。			

学びの継続	次のステージ・関連科目 次のステージ：演習I・II、データ解析論I・II等 関連科目：応用ミクロ経済学I・II、応用マクロ経済学I・II、産業連関論等
-------	---

科目 基本 情報	科目名	期 別	曜日・時限	単 位
	専門演習基礎	後期	火 2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	前村 昌健	2年	授業終了後に教室で受付けます。それ以外は 研究室（5号館5536）で受け付けます。	

学 び の 準 備	ねらい 演習の目的は、地域の振興で財政がどのように関わっていくのか、 どのような役割を果たすべきなのかについて研究することです。沖縄 県は、地域経済と自治体財政が深い関係にあります。まず、わが 国経済の動向を学習した後、沖縄県経済について学習します。次に 、沖縄の振興と財政の役割について学習します。	メッセージ 身近な沖縄県の経済、産業について学び、さらに経済や地域を振興 していくにはどうすればよいかいっしょに考えていきましょう。
	到達目標 ①基本的な情報収集力、情報の取捨選択力を見につける ②取捨選択した情報を読み取る能力を身につけ、テーマを設定する力をつける ③課題レポートに取り組み、テーマ設定、論理展開力、プレゼンテーション力 を高める	

学 び の 実 践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	専門演習基礎の概要説明	配布資料を復習する
	2	日本経済の概要①	参考文献①を読む
	3	日本経済の概要②	参考文献①を読む
	4	沖縄県経済の概要①	参考文献②、③を読む
	5	沖縄県経済の概要②	参考文献②、③を読む
	6	沖縄県経済の概要③	参考文献②、③を読む
	7	地域振興と財政①	参考文献④P105-P119を読む
	8	地域振興と財政②	参考文献④P105-P119を読む
	9	沖縄振興計画①	参考文献④P105-P119を読む
	10	沖縄振興計画②	参考文献④P105-P119を読む
	11	プレゼンテーションの要領①	プレゼンテーションの準備を行う
	12	プレゼンテーションの要領②	プレゼンテーションの準備を行う
	13	プレゼンテーション①	プレゼンテーションを行う
14	プレゼンテーション②	プレゼンテーションを行う	
15	プレゼンテーション③	プレゼンテーションを行う	
16	プレゼンテーションの総括	成果と課題を確認する	
テキスト・参考文献・資料など 第一回の演習の時間に説明します。資料は印刷物、PDFファイルとして配布する予定です。 ①『経済財政白書』内閣府、各年版 ②『沖縄県経済の概況』内閣府、各年版 ③『沖縄：新たな挑戦 経済のグローバル化と地域の繁栄 世界の目を沖縄へ 沖縄の心を世界へ』嘉数啓著、 沖縄振興開発金融公庫 ④『国と沖縄県の財政関係』池宮城秀正編著、ミネルヴァ書房			
学びの手立て ①授業中の私語、 아이폰等の機器の使用はやめてください。 ②日頃から、日本経済や沖縄県経済の情報について関心をもってください。新聞やテレビ、インターネット上 に有益な情報があります。			
評価 授業参加度60%、課題の提出状況20%、プレゼンテーションの内容20%の割合で評価します。			

学 び の 継 続	次のステージ・関連科目 パブリックファイナンス、地域財政論Ⅰ・Ⅱ、演習Ⅰ・Ⅱ
-----------------------	---

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	専門演習基礎	後期	月 3	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	大井 肇	2年	ohi@okiu.ac.jp、研究室(5522) オフィスアワー月4	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>講義当初はハードウェア、ソフトウェアに関する基本的な知識および技術の習得を目指し、その成果として各種情報処理関連資格の取得を期待します。また本演習は、続く「専門演習Ⅰ」、「専門演習Ⅱ」の基盤を形成する大切な科目であることに留意してもらいたいと考えます。</p>	<p>毎回の演習に出席し、その都度与えられる課題に真摯に取り組み、情報処理関連資格の取得をはじめ、必ず成果を出すことができます。最後まで諦めずに頑張ってもらいたいと思います。また課題の進捗が思わしくない、あるいは何らかの問題が生じた場合には、演習時間での相談はもちろん、オフィスアワーあるいはメールを積極的に活用しその解決にあたってください。</p>
到達目標	<p>①情報技術に関する基礎力をつける。 ②情報技術の活用事例について理解する。 ③各種情報処理関連資格を取得する。</p>	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	ガイダンス	ガイダンスの理解、配布資料の熟読
	2	コンピュータ・グラフィックス①（基礎的な技術）	配布資料及びテキストの熟読
	3	コンピュータ・グラフィックス②（企業システムへの応用）	講義の振り返り、レポート作成
	4	マルチメディア①（基礎的な技術）	配布資料及びテキストの熟読
	5	マルチメディア②（企業システムへの応用）	配布資料及びテキストの熟読
	6	システム部門で必要とされるハードウェアの知識①	配布資料及びテキストの熟読
	7	システム部門で必要とされるハードウェアの知識②	講義の振り返り、レポート作成
	8	データベース・システム①（基礎的な技術）	配布資料及びテキストの熟読
	9	データベース・システム②（企業システムにおけるDBの役割）	講義の振り返り、レポート作成
	10	データベース・システムの設計	配布資料及びテキストの熟読
	11	データベース・プログラミング①	プログラミング課題への取り組み
	12	データベース・プログラミング②	プログラミング課題への取り組み
	13	システム部門で必要とされる情報セキュリティの知識	配布資料及びテキストの熟読
14	企業内ネットワーク・システムの知識	配布資料及びテキストの熟読	
15	企業内情報システムの問題解決技法	配布資料及びテキストの熟読	
16	データの集計と統計処理技法	配布資料及びテキストの熟読	
テキスト・参考文献・資料など	<p>適宜、各自の取り組む課題に最もふさわしいと考える書籍、資料を紹介します。読むべき書籍はかなりの冊数に上りますが、必ず購入あるいは入手し精読してもらいたいと思います。 栢木 厚『イメージ&クレーパー方式でよくわかる 栢木先生のITパスポート教室』技術評論社 城田 比佐子『情報処理教科書 出るところだけ! ITパスポート』翔泳社 五十嵐 聡『ITパスポートパーフェクトラーニング過去問題集』技術評論社</p>		
学びの手立て	<p>① 毎回、出欠を取ります。欠席の際は、事前にメールを下さい。また翌週に「欠席届け」を提出して下さい。 ② 作成中のレポート、プレゼン資料は、毎回の演習に必ず持参して下さい。 ③ 取り組んでいる課題の進捗が思わしくなければ、気軽に相談して下さい。 ④ 演習に関する疑問は決して放置せず、演習中はもちろん、オフィスアワーあるいはメールにて、自ら積極的に質問して下さい。また演習外における個別指導にも喜んで応えたいと考えます。</p>		
評価	<p>演習への取り組み姿勢も評価したいと考えるため、受講態度となる平常点(10%)、課題・レポート(40%)、割り当てられる各種報告(40%)、各種情報関連資格の取得状況等(10%)に基づき総合的に評価する。</p>		

学びの継続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>本演習に続く科目としては、「専門演習Ⅰ」、「専門演習Ⅱ」となりますが、最終的な目標となる「卒業論文演習Ⅱ」におけるシステム開発を必須とする卒業論文の執筆・製本、卒業論文成果発表会への参加を常に念頭に置いてもらいたいと考えます。</p>
-------	---

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	専門演習基礎	後期	火 2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	俞 炳強	2年	yu@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	ねらいは、「データ・情報を科学する（知の発見）！」です。将来、就職後に様々な職場において求められている論理的な思考力、情報の収集力、問題の発見力・分析力・解決力を身につける。また在学中に専門演習ⅠⅡおよび卒業論文演習ⅠⅡの履修や卒業論文の作成に役立てるように、そのような能力の向上を目標とする。	本演習では、皆で仲良く愉しく学ぶことをモットーとします。学外ゼミ合宿や懇親会は適宜にやります。勉強のみならず日常的なことでも気楽に相談できるように対応しています。

到達目標	<ul style="list-style-type: none"> (1) 文献の輪読や討論を通じて、ビジネスに役立つ論理的な思考方法を身につける。 (2) インターネットを活用し、情報やデータの収集力を高める。 (3) 情報やデータを分析するパソコンソフトの操作技術を身につけ、分析力を高める。
------	--

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	ガイダンス	シラバスをよく読むこと
	2	データ分析1（相関関係分析）	当日学習内容の予習と復習
	3	データ分析2（相関関係分析）	当日学習内容の予習と復習
	4	データ分析3（相関関係分析）	当日学習内容の予習と復習
	5	データ分析4（相関関係分析）	当日学習内容の予習と復習
	6	データ分析5（因果関係分析）	当日学習内容の予習と復習
	7	データ分析6（因果関係分析）	当日学習内容の予習と復習
	8	データ分析7（因果関係分析）	当日学習内容の予習と復習
	9	輪読・討論1（論理的な考え方など）	当日学習内容の予習と復習
	10	輪読・討論2（論理的な考え方など）	当日学習内容の予習と復習
	11	輪読・討論3（論理的な考え方など）	当日学習内容の予習と復習
	12	輪読・討論4（論理的な考え方など）	当日学習内容の予習と復習
	13	輪読・討論5（論理的な考え方など）	当日学習内容の予習と復習
	14	輪読・討論6（論理的な考え方など）	当日学習内容の予習と復習
15	輪読・討論7（論理的な考え方など）	当日学習内容の予習と復習	
16	総括		

学びの実践	<p>テキスト・参考文献・資料など</p> <p>テキストは特に指定していないが、講義に必要な教材はプリントまたはPDFファイルで配布する。</p>
-------	--

学びの手立て	<ul style="list-style-type: none"> (1) 情報処理基礎科目を履修し、パソコン操作、Word、Excel、Powerpointの基本操作に慣れてほしい。 (2) 分からないことがあったら、必ず遠慮無く気軽に聞いてほしい。 (3) ゼミ生皆で積極的にコミュニケーションをとり、和気藹々の雰囲気を作ること。
--------	---

評価	<p>平常点：50%（普段の学習態度や学習状況など）</p> <p>発表点：50%（文献輪読当番の資料作成や発表状況など）</p>
----	---

学びの継続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>3年次の専門演習Ⅰ・Ⅱ</p>
-------	---------------------------------------

※ポリシーとの関連性

カリキュラムポリシーにおける「解決力・創造力を養う」および「実社会で活躍できる人材の育成」に関連する演習科目である。

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	専門演習基礎	後期	金 2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	平良 直之	2年	産業情報学科 平良直之 授業終了後に教室で受け付けます。	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>計算機の高機能低価格化およびインターネットの普及にともない、業務の効率化や顧客サービスの充実を実現する上で、情報処理技術は欠かすことのできないものとなっている。また、近年の複雑化した経済状況を分析する上でも情報処理技術は必須だと言える。本演習では、受講生がシステム開発および情報処理に必要な基本技能の習得を目的とする。</p>	<p>本演習ではシステム開発および情報処理に必要な基本技能の習得を目指すため、講義外での取り組みが必須となることを理解した上で受講して下さい。</p>
到達目標	システム開発プロセスについて理解し、Webアプリの開発に必要な技能を習得する。	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		時間外学習の内容
	回	テーマ	
	1	ガイダンス/受講受付	演習課題の整理
	2	演習課題(i)の設定	要件定義の調査/演習課題の整理
	3	要件定義	基本設計の調査/演習課題の整理
	4	基本設計	詳細設計の調査/演習課題の整理
	5	詳細設計	テストの調査/演習課題の整理
	6	開発テスト	演習課題の整理
	7	コーディング	演習課題の整理/発表資料の作成
	8	発表会(i)および演習課題(ii)の設定	レイアウトの調査/演習課題の整理
	9	Webアプリのレイアウト	UIの調査/演習課題の整理
	10	WebアプリのUI	画像表示の調査/演習課題の整理
	11	Webアプリの画像表示	画面遷移の調査/演習課題の整理
	12	Webアプリの画面遷移	データ管理の調査/演習課題の整理
	13	Webアプリのデータ管理	デバイス制御調査/演習課題の整理
14	Webアプリの公開	演習課題の整理/発表資料の作成	
15	発表会(ii)	演習課題の整理	
16	総括		
テキスト・参考文献・資料など	<p>テキスト未定（第一回目の講義で周知します）。</p> <p>参考文献・資料</p> <p>(1) 高橋麻奈 著 「やさしいJava」, ソフトバンク</p> <p>(2) 永田順伸 著 「PHP7+MariaDB/MySQL マスターブック」, マイナビ</p> <p>(3) 大重美幸 著 「詳細!Swift4 iPhoneアプリ開発 入門ノート」, ソーテック</p>		
学びの手立て	<p>「履修の心構え」</p> <p>遅刻・欠席をしないこと。毎回個別課題を課すので、必ず取り組むこと。</p> <p>「学びを深めるために」</p> <p>指定テキストだけでなく、図書館所蔵の専門書籍を適宜参考にすること。</p>		
評価	基本的に欠席は認めない。発表(2割), 演習試験(8割)で判断する。		

学びの継続	次のステージ・関連科目
	次のステージとして「専門演習Ⅰ」, 「専門演習Ⅱ」がある。

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	専門演習基礎	後期	水 5	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	小渡 悟	2年	E-mail : sodo@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい Pythonによるプログラミングを通して問題解決能力の養成、基本的な情報技術に関する知識の習得を目指す。また、プログラミングのみならずフィジカルコンピューティングについても検討を行っていく。	メッセージ 授業の最終日までに、ITパスポート試験、または、CG-ARTS協会マルチメディア検定ベーシック以上を合格するようにしてください。最後には各自で課題作成に取り組み、ゼミ内で発表会を行います。
	到達目標 Pythonに関する一般的な知識を有し、小規模なプログラムが適切に書ける。ITに関する基礎的な知識を習得する。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	オリエンテーション・Pythonの概要とGoogle Colabの使い方	教科書・参考書の内容確認
	2	Pythonプログラミングの基礎：条件分岐と繰り返し処理	当該演習の復習／次回演習の予習
	3	Pythonプログラミングの基礎：関数とスコープ	当該演習の復習／次回演習の予習
	4	Pythonプログラミングの基礎：リストとタプル	当該演習の復習／次回演習の予習
	5	Pythonプログラミングの基礎：文字列処理	当該演習の復習／次回演習の予習
	6	Pythonプログラミングの基礎：ファイル操作	当該演習の復習／次回演習の予習
	7	Pythonプログラミングの基礎：再帰呼び出し	当該演習の復習／次回演習の予習
	8	クラスとオブジェクト指向	当該演習の復習／次回演習の予習
	9	NumPyとSciPyの使い方	当該演習の復習／次回演習の予習
	10	シューティングゲームを作る	当該演習の復習／次回演習の予習
	11	機械学習に挑戦	当該演習の復習／次回演習の予習
	12	強化学習に挑戦	当該演習の復習／次回演習の予習
	13	個人製作によるシステムの企画・開発 (1)	当該演習の復習／次回演習の予習
	14	個人製作によるシステムの企画・開発 (2)	課題作成・発表準備
15	個人製作によるシステムの企画・開発 (3)	課題作成・発表準備	
16	最終発表会		
実践	テキスト・参考文献・資料など 【テキスト】渡辺 宙志「ゼロから学ぶPythonプログラミング Google Colaboratoryでらくらく導入」講談社 (2020) 【参考文献】クジラ飛行機「ゼロからやさしくはじめるPython入門」マイナビ出版 (2018) からあげ「人気プログラマーからあげ先生のとにかく楽しいAI自作教室」日経BP (2021) 柴田淳「みんなのPython 第4版」SBクリエイティブ (2016) 増田知彰「図解速習DEEP LEARNING」シーアンドアール研究所(2019)		
	学びの手立て 「履修の心構え」遅刻・欠席をしないこと。毎回演習課題および予習課題を課すので、必ず取り組むこと。 「学びを深めるために」指定テキストだけでなく、参考文献も適宜調べること。 演習時間以外にも課外活動（情報関連シンポジウム参加、情報系ゼミの卒論発表会参加等）を紹介しますので、積極的に参加するようにしましょう。		
	評価 評価は演習中の課題(50%)、資格取得および模擬試験(50%)の合計得点により行う。 総得点の9割以上「秀」、8割以上「優」、7割以上「良」、6割以上「可」とし6割未満「不可」とする。		

学びの継続	次のステージ・関連科目 専門演習 I
-------	-----------------------

※ポリシーとの関連性 グローバル社会に必要な英語力（語学力）と異文化理解を深めるため様々なトピックを演習形式で行う科目である。

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	専門演習 I	前期	水 4	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	上原 千登勢	3年	出来る限りTEAMSチャット経由又はゼミで決定した方法でご連絡ください。	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	「専門演習基礎」で学んだことを活かし、更にグローバル社会に必要な英語（語学）力、コミュニケーション力を身につけることに務める。また、英語圏や様々な異文化への理解を深め、将来的に自立した学習者・即戦力のある人材になることを目指す。また国内外の時事問題について客観的に分析・比較し、自らの意見や情報を発表・発信できるようにする。	【実務経験】留学を含め海外生活14年と外資・グローバル企業での英語講師経験を活かし、英語（語学）力をあげ、アクティブラーニング・クリティカルシンキングを取り入れ、国際・異文化理解を深める授業を行います。是非授業で学んだ内容の中から興味や関心があることを見つけてください。
到達目標	①TOEICスコア650点以上を目指す ②グローバル企業に関する教材を用い、英語（語学）・異文化理解の重要性を学ぶ ③英語を用いて情報収集をし、分析し、自分の見解を発表・発信できる ④自主的に考え、行動し、問題解決できる ⑤ゼミ生同士で積極的にコミュニケーションを取り、Peer-learningを行う	

学びの実践	学びのヒント	授業計画		
		回	テーマ	時間外学習の内容
		1	Orientation & Guidance オリエンテーション&ガイダンス【要出席！】	学習目標を立てる
		2	Global Companies 研究 (1)	復習・課題
		3	Global Companies 研究 (2)	復習・課題
		4	Global Companies 研究 (3)	復習・課題
		5	Global Companies 研究 (4)	復習・課題
		6	Global Companies 研究 (5)	復習・課題
		7	Global Companies 研究 (6)	復習・課題
		8	Global Companies 研究 (7)	復習・課題 プレゼン準備
		9	Global Companies Group 発表	復習・課題
		10	Global Careers 研究 (1)	復習・課題
		11	Global Careers 研究 (2)	復習・課題
		12	Global Careers 研究 (3)	復習・課題
		13	Global Careers 研究 (4)	復習・課題
		14	Global Careers 研究 (5)	復習・課題
		15	Global Careers 研究 (6)	復習・課題 プレゼン準備
		16	Global Careers Individual発表	
	テキスト・参考文献・資料など	必要に応じて資料やプリントを配布する。各自、またはグループで書籍・メディア・ネットなどを用いて情報収集し、積極的に他の学生と共有をすること。授業では常に意見交換、ディスカッション、発表などを行ってもらうのでそれに備えて必要な情報や資料を集め、分析や自分の見解をまとめるなどして授業に備えてほしい。		
	学びの手立て	＊授業には特別な理由が無い限り毎回出席すること。（5回以上欠席＝「不可」） ＊出席や提出物は時間厳守でお願いします。 ＊復習・予習・課題、各自英語学習などには有意義なグループワークやディスカッションを行うために必要不可欠なので、しっかり準備を行い、授業に出席すること。 ＊Study Groupを作り、授業以外でも定期的集まって自主的に学習や活動を行うこと。欠席した場合、授業内容を把握していないと遅れが生じるので必ず確認すること。		
	評価	①授業への参加・積極性・貢献度：20％、②TOEICスコア（650点以上）：20％、③Portfolio：20％、④プレゼンテーション・課題：20％、⑤授業の理解度・学習Assessment：20％を総合的に判断して、評価する。尚、特別な理由なく5回以上欠席した場合、「不可」とする。		

学びの継続	次のステージ・関連科目
	3年次に後期に「専門演習Ⅱ」を履修すること。英語やそれ以外の言語を積極的に学ぶこと。まだ「ビジネス英語」や「英語Ⅶ（TOEIC対策）」を履修していない学生は受講することが望ましい。国際理解を深めたい、世界の文化などの比較に興味のある学生は「グローバルメディアスタディーズ」で多くを学ぶことができるだろう。

※ポリシーとの関連性

産業及び経済に関する諸課題に対する問題発見力・分析力を有し、
解決力、創造力を養成します。

[/ 演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	専門演習 I	前期	火 3	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	前村 昌健	3年	授業終了後に教室で受け付けます。それ以外は研究室（5号館5536）で受け付けます。	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	演習 I では、沖縄県の経済、振興について基本的な知識を学び、レポートをまとめてプレゼンテーションを行います。各自でテーマをしばり、情報収集・整理・分析、論文作成、報告、質疑の能力をよりいっそう高めていきます。これによって4年次の卒業論文演習で論文をまとめる際の基本的事項を学びます。	沖縄県の経済や産業について学び、地域の振興をはかるにはどうするかいっしょに考えていきましょう。
到達目標	①学習した内容から、各自の研究テーマを設定する能力を身につける ②多くの情報の中から、自分にとって必要な情報を取捨選択する能力をつける ③レポート・論文計画を作成することにより、テーマの設定、論理展開、情報の取集・分析、情報をまとめる能力を身につける ④レポートの報告を通じて、プレゼンテーション、ディスカッションの能力を高める	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	沖縄県の経済①	参考文献③を読む
	2	沖縄県の経済②	参考文献④を読む
	3	沖縄振興計画①	参考文献①P105-P119を読む
	4	沖縄振興計画②	参考文献①P105-P119を読む
	5	沖縄振興計画③	参考文献①P105-P119を読む
	6	論文計画の作成①	各自で論文計画を作成する
	7	論文計画の作成②	各自で論文計画を作成する
	8	論文計画の作成③	各自で論文計画を作成する
	9	情報収集・整理・分析①	図書館・HPを利用して情報収集
	10	情報収集・整理・分析②	図書館・HPを利用して情報整理
	11	情報収集・整理・分析③	収集・整理した情報の分析を行う
	12	論文計画のプレゼンテーション①	論文計画のプレゼンテーション
	13	論文計画のプレゼンテーション②	論文計画のプレゼンテーション
14	論文計画の修正①	各自で論文計画を修正する	
15	論文計画の修正②	各自で論文計画を修正する	
16	演習の総括	論文計画の総点検を行う	
テキスト・参考文献・資料など	演習の時間に随時、参考文献を紹介し、また資料を配布します。 ①『国と沖縄県の財政関係』池宮城秀正編著、清文社 ②『沖縄新たな挑戦経済のグローバル化と地域の繁栄 世界の目を沖縄へ 沖縄の心を世界へ』嘉数啓著、沖縄振興開発金融公庫 ③『沖縄経済の概況』内閣府HP、各年版 ④『県経済の見通し』沖縄県庁HP、各年版		
学びの手立て	①授業中の私語、 아이폰等の機器の使用はやめて下さい。 ②ゼミの連絡はメールで行いますが、きちんと確認してください。 ③沖縄県の経済、産業を中心として各自が取り組みたいテーマを絞っていきます。各自が関心のある分野を探つてテーマ設定を行ってください。		
評価	授業参加度50%、課題の取り組み状況30%、プレゼンテーション等20%の割合で評価します。		

学びの継続	次のステージ・関連科目 専門演習 II、パブリックファイナンス、地域財政論 I・II
-------	---

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	専門演習 I	前期	火 3	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	俞 炳強	3年	yu@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>ねらいは、「データ・情報を科学する（知の発見）」です。将来、就職後に様々な職場において求められている論理的な思考力、情報の収集力、問題の発見力・分析力・解決力を身につける。また在学中に専門演習Ⅱおよび卒業論文演習Ⅰ・Ⅱの履修や卒業論文の作成に役立てるように、そのような能力の向上を目標とする。</p>	<p>本演習では、皆で仲良く愉しく学ぶことをモットーとします。学外ゼミは年1～2回、また適宜懇親会をやります。勉強のみならず日常的なことでも気軽に相談できるように対応しています。</p>
到達目標	<p>(1) ビジネスに役立つ論理的な思考方法を身に付ける。 (2) インターネットを活用し、情報やデータの収集力を高める。 (3) 情報やデータを分析するパソコンソフトの操作技術を身に付け、分析力を高める。 (4) プレゼンの能力を高める。 (5) 卒業論文構想の確定。</p>	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	ガイダンス	シラバスをよく読むこと
	2	データ分析演習	当日学習した内容の復讐
	3	データ分析演習	当日学習した内容の復讐
	4	データ分析演習	当日学習した内容の復讐
	5	データ分析演習	当日学習した内容の復讐
	6	データ分析演習	当日学習した内容の復讐
	7	データ分析演習	当日学習した内容の復讐
8	データ分析演習	当日学習した内容の復讐	
9	データ分析演習	当日学習した内容の復讐	
10	研究テーマ関連の文献精査と研究報告	文献精査、報告内容の準備	
11	研究テーマ関連の文献精査と研究報告	文献精査、報告内容の準備	
12	研究テーマ関連の文献精査と研究報告	文献精査、報告内容の準備	
13	研究テーマ関連の文献精査と研究報告	文献精査、報告内容の準備	
14	研究テーマ関連の文献精査と研究報告	文献精査、報告内容の準備	
15	卒論研究構想報告	卒論研究構想の作成	
16	総括		
テキスト・参考文献・資料など	<p>テキストは特に指定しないが、必要な教材はプリントまたはPDFファイルを配布し、また演習の内容に合わせて必要な文献を紹介する。</p>		
学びの手立て	<p>(1) 分からないことがあったら、気軽に聞いてほしい。 (2) ゼミ生皆で積極的にコミュニケーションをとり、和気藹々の雰囲気を作ること。</p>		
評価	<p>平常点：50%（普通の学習態度、学習状況など） 課題点：50%（提出課題・卒論構想の内容など）</p>		

学びの継続	次のステージ・関連科目 3年次の専門演習Ⅱ
-------	--------------------------

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	専門演習 I	前期	月 3	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	大井 肇	3年	ohi@okiu.ac.jp、研究室(5522)、オフィスアワー月4	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>本演習は、卒業論文の執筆、成果発表のための基本となる演習内容となります。具体的には、卒業論文の主題設定、研究資料の収集・整理、データの収集・解析を通し卒業論文に必要となる多岐にわたる情報の活用技術について学び、続く報告書の作成において論文執筆に向けた文章力の獲得、さらに報告書にてまとめ上げた内容の適切なプレゼンテーションによる発表力の養成にあたります。</p>	<p>毎回の演習に出席し、その都度与えられる課題に真摯に取り組み、必ず成果を出すことができます。最後まで諦めずに頑張ってもらいたいと思います。また課題の進捗が思わしくない、あるいは何らかの問題が生じた場合には、演習時間での相談はもちろん、オフィスアワーあるいはメールを積極的に活用しその解決にあたってください。</p>
到達目標	<p>①研究資料の収集が的確に行える。 ②研究データの図形処理、統計処理が行える。 ③資料・データに基づいた報告書が作成できる。 ④報告書に基づく必要かつ十分なプレゼンテーションが行える。</p>	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	ガイダンス	シラバス、配布資料の理解
	2	研究資料の収集方法①	配布資料及びテキストの熟読
	3	研究資料の収集方法②	配布資料及びテキストの熟読
	4	研究資料の収集方法③	配布資料及びテキストの熟読
	5	データの整理と解析手法①	配布資料及びテキストの熟読
	6	データの整理と解析手法②	配布資料及びテキストの熟読
	7	データの整理と解析手法③	配布資料及びテキストの熟読
	8	資料に基づく調査結果報告①	当該演習の振り返り、報告書の作成
	9	資料に基づく調査結果報告②	当該演習の振り返り、報告書の作成
	10	資料に基づく調査結果報告③	当該演習の振り返り、報告書の作成
	11	資料に基づく調査結果報告④	当該演習の振り返り、報告書の作成
	12	資料に基づく調査結果報告⑤	当該演習の振り返り、報告書の作成
	13	専門演習 I 発表会①	発表練習とパワーポイントの作成
	14	専門演習 I 発表会②	発表の振り返り、見直しと改善
15	専門演習 I 発表会③	発表の振り返り、見直しと改善	
16	発表会の総括		

テキスト・参考文献・資料など	<ul style="list-style-type: none"> ・佐藤 望他「アカデミック・スキルズ(第2版)」慶應義塾大学出版会(2012) ・柳川 範之「東大教授が教える独学勉強法」草思社文庫(2017) ・野村 進「調べる技術・書く技術」講談社新書(2008) <p>適宜、各自の卒業論文のテーマに最もふさわしいと考える書籍、資料を紹介します。読むべき書籍はかなりの冊数に上りますが、購入あるいは図書館の利用により必ず精読してもらいたいと考えます。また私からの推奨以外においても、自ら進んで考え、自身のレベルに合った書籍を必要に応じ活用してもらいたいと考えます。</p>
----------------	--

学びの手立て	<p>① 毎回、出欠を取ります。欠席の際は、事前にメールを下さい。また翌週に「欠席届け」を提出して下さい。</p> <p>② 作成中の課題、プレゼン資料、配布資料は、毎回の演習に必ず持参して下さい。</p> <p>③ 取り組んでいる課題の進捗が思わしくなければ、気軽に相談して下さい。</p> <p>④ 演習における疑問は決して放置せず、演習中はもちろん、オフィスアワーあるいはメールにて、自ら積極的に質問して下さい。また演習外における個別指導にも喜んで応えたいと考えます。</p> <p>⑤ 就職活動についても積極的に支援しますので、気軽に申し出て下さい。</p>
--------	---

評価	<p>演習への取り組み姿勢も評価したいため、受講態度となる平常点(20%)、課題・レポート(40%)、割り当てられる各種報告(40%)に基づき総合的に評価します。</p> <p>※ 本演習の受講までに、ITパスポートを取得して下さい。</p>
----	---

学びの継続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>本演習に続く科目としては、「専門演習 II」となりますが、最終的な目標となる「卒業論文演習 II」におけるシステム開発を必須とする卒業論文の執筆・製本、卒業論文成果発表会への参加を常に念頭に置いてもらいたいと考えます。</p>
-------	---

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	専門演習 I	前期	金 1	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	平良 直之	3年	産業情報学科 平良直之 授業終了後に教室で受け付けます。	
学びの準備	ねらい	メッセージ		
	近年のマイクロエレクトロニクス分野の進歩による計算機の高性能低価格化にともない、情報処理技術を用いて、業務を効率的に行いたいというニーズが高まっている。また、近年の複雑化した経済現象を分析する上で、情報処理技術は欠かすことのできないものである。本演習では、専門演習基礎で身につけたプログラミング技能を基に、受講者が感心のある課題テーマに取り組む。	本演習ではシステム開発および情報処理に必要な基本技能の習得を目指すため、講義外での取り組みが必須となることを理解した上で受講して下さい。		
到達目標	予備調査を実施した上での情報システムの企画、システム設計、コーディングおよびテストを学ぶこと。			
学びの実践	学びのヒント			
	授業計画（テーマ・時間外学習の内容含む）			
	本演習では、受講者の課題テーマに関する調査結果を基に議論し、新規性と有用性を重視して各自の研究テーマに取り組む。			
	<p>(1週目) ガイダンス・担当スケジュールの調整 時間外の学習内容：課題テーマに関する取組</p> <p>(2-13週目) 進捗報告 ～ 課題テーマに関する取組の進捗報告 ～ 受講者全員の個別進捗および次週までの取組予定を報告(30分)した後、担当者の詳細な進捗報告を行い受講者全員で討論(60分)する。 担当者：予備調査の詳細結果ならびに取組進捗を報告し、現状の課題を説明する。 その他：予備調査が十分か、取組方向は適切か、などの観点から担当者の報告を整理・討論しフィードバックする。 時間外の学習内容：課題テーマに関する取組</p> <p>(14週目) 発表練習 時間外の学習内容：発表資料の作成</p> <p>(15週目) 発表会 時間外の学習内容：課題成果物の整理</p> <p>(16週目) 総括</p>			
テキスト・参考文献・資料など				
<p>テキスト 未定（第一回目の講義で周知します）。</p> <p>参考文献・資料 適宜紹介します。</p>				
学びの手立て				
<p>「履修の心構え」 遅刻・欠席をしないこと。毎回個別課題を課すので、必ず取り組むこと。</p> <p>「学びを深めるために」 指定テキストだけでなく、図書館所蔵の専門書籍を適宜参考にすること。</p>				
評価				
基本的に欠席は認めない。発表(4割)、課題成果物(6割)で判断する。				
学びの継続	次のステージ・関連科目 次のステージとして「専門演習 II」がある。			

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	専門演習 I	前期	金 1	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	小渡 悟	3年	E-mail : sodo@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい これまで学習してきた基本的な情報技術をベースにして、個別テーマを決定し、各自が深く掘り下げて考察を行っていく。	メッセージ 原則として皆出席・無遅刻であること。 ETロボコン、ラズパイコンテストなど、1つ以上のコンテストに応募すること。演習時間以外にも課外活動（情報関連シンポジウム参加、情報系ゼミの卒論発表会参加等）を課すので、それに対応できるようにすること。情報処理関連試験の取得に取り込むこと。
	到達目標 卒業研究を行うにあたり、基礎的な技術修得、ならびに、文献検索などの情報収集能力を修得する。	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	ガイダンス・研究とは	テキスト・関連資料をよく読む
	2	理科系の作文技術 (1)	テキスト・関連資料をよく読む
	3	理科系の作文技術 (2)	テキスト・関連資料をよく読む
	4	理科系の作文技術 (3)	テキスト・関連資料をよく読む
	5	研究・論文とは	研究テーマの検討
	6	問題意識・研究計画とは	研究テーマの検討
	7	先行研究の調べ方 (1)	研究テーマの検討
	8	先行研究の調べ方 (1)	研究テーマの検討
	9	評価方法の検討方法 (1)	研究テーマの検討
	10	評価方法の検討方法 (2)	研究テーマの検討
	11	個別報告 (1)	調査研究・システム開発
	12	個別報告 (2)	調査研究・システム開発
	13	個別報告 (3)	調査研究・システム開発
14	個別報告 (4)	調査研究・システム開発	
15	ゼミ内発表会 (1)	発表準備	
16	ゼミ内発表会 (2)	発表準備	
テキスト・参考文献・資料など テキスト：久間月慧太郎、木下是雄「まんがでわかる 理科系の作文技術」中央公論新社 (2018) 参考書籍： ・木下是雄「理科系の作文技術」中央公論新社 (1981) ・酒井聡樹「これからレポート・卒論を書く若者のために 第2版」共立出版 (2017) ・酒井聡樹「これから学会発表する若者のために 第2版—ポスターと口頭のプレゼン技術—」共立出版 (2018) ・鍵和田京子 他「よくわかる卒論・修論のための統計処理の選び方」東京図書 (2001)			
学びの手立て 「履修の心構え」遅刻・欠席をしないこと。演習課題および予習課題を課すので、必ず取り組むこと。 「学びを深めるために」指定テキストだけでなく、参考文献も適宜調べること。			
評価 評価は報告時のレポート・プレゼンテーション(80%)、講義中の課題(20%)の合計得点により行う。 総得点の9割以上「秀」、8割以上「優」、7割以上「良」、6割以上「可」とし6割未満「不可」とする。			

学びの継続	次のステージ・関連科目 専門演習 II
-------	------------------------

※ポリシーとの関連性

本演習は、情報化が進展する時代に対応した解決策を提案できる
技能の養成に関連する。

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	専門演習 I	前期	月 1	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	曹 真	3年	m. sou@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい 本講義では、卒業研究に要する技能の基礎部分を学ぶ。プログラムの実装方法から、研究計画の立案方法、レポート・論文の基本構成、論旨を論理的に分かりやすく正確に伝える方法について演習を通じて学び、今後の卒業研究に備える。	メッセージ ・漠然とではなく、常に目的を持って臨むこと。 ・演習には主体的な姿勢で臨むこと。そうでない者は不可とする。
	到達目標 ・認識の齟齬なく、相手と正確な意思伝達ができる。 ・研究に必要な情報技術の調査およびシステムの実装ができる。 ・研究計画が立案できる。 ・レポート・論文の基本構成を理解し、作成できる。 ・自身の研究内容を論理的に説明できる。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	ガイダンス	講義概要の理解
	2	論文の書き方・進捗報告・サーベイ・システム実装（1）	課題の実施
	3	論文の書き方・進捗報告・サーベイ・システム実装（2）	課題の実施
	4	論文の書き方・進捗報告・サーベイ・システム実装（3）	課題の実施
	5	論文の書き方・進捗報告・サーベイ・システム実装（4）	課題の実施
	6	論文の書き方・進捗報告・サーベイ・システム実装（5）	課題の実施
	7	論文の書き方・進捗報告・サーベイ・システム実装（6）	課題の実施
	8	プレゼンテーション・進捗報告・サーベイ・システム実装（1）	課題の実施
9	プレゼンテーション・進捗報告・サーベイ・システム実装（2）	課題の実施	
10	プレゼンテーション・進捗報告・サーベイ・システム実装（3）	課題の実施	
11	プレゼンテーション・進捗報告・サーベイ・システム実装（4）	課題の実施	
12	プレゼンテーション・進捗報告・サーベイ・システム実装（5）	課題の実施	
13	プレゼンテーション・進捗報告・サーベイ・システム実装（6）	課題の実施	
14	発表会（1）	課題の実施	
15	発表会（2）	課題の実施	
16	発表会（3）	課題の復習	
	テキスト・参考文献・資料など 適宜指定する。		
	学びの手立て ・演習科目のため皆出席を原則とする。（欠席が多い場合には不可とする。） ・授業に貢献しない者や課題の期限を守らない者、主体性のない者は不可とする。 ・情報処理技術の知識と技能を身に付けることを念頭に、情報処理関連資格の学習に取り組むこと。 ・書籍や情報機器の購入など、学習のための支出は惜しまないこと。 ・この演習の単位を取得していない場合、次期の専門演習Ⅱ（必修科目）への登録ができないため最大限の努力が必要である。		
	評価 論文（50%）、プレゼンテーション（50%）		

学びの継続	次のステージ・関連科目 本演習は、後の必須科目である専門演習Ⅱ、卒業論文演習Ⅰ、卒業論文演習Ⅱへと関係するため、誠心誠意に取り組むこと。
-------	---

※ポリシーとの関連性

カリキュラムポリシーにおける「解決力・創造力を養う」および「実社会で活躍できる人材の育成」に関連する演習科目である。

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	専門演習 I	前期	月 3	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	大山 健治	3年	k.ooyama (アットマーク) okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい 本演習では、専門演習基礎で習得した技能、調査をもとに、各自がテーマを設定して個別の研究に取り組む。また、研究テーマに関連した専門知識の習得および研究計画に基づいた実践的な課題制作等に取り組む。	メッセージ 本演習では、個別の研究テーマに基づいた専門知識の習得、課題制作を行うため、講義外での取り組みが必要となる。
	到達目標 ・個別の研究テーマに基づいた、調査・研究を実施し考察する。 ・研究計画を立案し、課題制作に取り組む。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	ガイダンス	ガイダンスの理解
	2	研究テーマと資料収集 (1)	研究資料調査
	3	研究テーマと資料収集 (2)	研究資料調査
	4	研究テーマと資料収集 (3)	研究資料調査
	5	研究計画	研究計画の立案及び検討
	6	個別テーマに関する調査 (1)	計画に基づいた調査研究
	7	個別テーマに関する調査 (2)	計画に基づいた調査研究
	8	個別テーマに関する調査 (3)	計画に基づいた調査研究
9	課題制作及び調査報告 (1)	計画に基づいた調査・課題制作	
10	課題制作及び調査報告 (2)	計画に基づいた調査・課題制作	
11	課題制作及び調査報告 (3)	計画に基づいた調査・課題制作	
12	課題制作及び調査報告 (4)	計画に基づいた調査・課題制作	
13	課題制作及び発表資料作成 (1)	発表資料の作成	
14	課題制作及び発表資料作成 (2)	発表資料の作成	
15	研究成果中間発表	資料作成・発表	
16	総括	課題の提出	
	テキスト・参考文献・資料など 講義内で適宜指定する。		
	学びの手立て 個別の研究テーマに関連した課題を設定し、計画性を持って主体的に取り組むこと。より知識を深めるために専門書籍や関連書籍を参考にすること。		
	評価 評価は、平常点 (20%) 及び課題への取り組みや成果等 (80%) を総合的に判断する。		

学びの継続	次のステージ・関連科目 関連科目：「専門演習 I」で設定した研究計画・テーマに基づいて、「専門演習 II」へと継続して取り組む。
-------	---

※ポリシーとの関連性

経済の諸課題に対する問題発見力・分析力を身につけ、将来起こりうる問題に対する解決力・創造力を養うための科目です。

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	専門演習 I	前期	水 3	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	中野 謙	3年	授業終了後と月曜2限のオフィスアワーで受け付けます。	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>◆研究テーマを設定して調査・分析を行ってまいります。その結果は専門演習Ⅱの終了までに「研究ノート」にまとめてまいります。</p> <p>◆社会調査士の志望者は専門演習Ⅰ・Ⅱの両方を履修し、社会調査を実施した上で「実習報告書」を提出する必要があります。</p>	<p>◆このゼミは社会調査士科目でもあるため、「ゼミチーム」と「社会調査士チーム」に分かれて活動します。</p> <p>◆ゼミチームは3年次と4年次の2年間をかけて卒業研究を行います。</p> <p>◆社会調査士チームは、3年次終了までにより質の高い報告書の提出が課される点に留意してください。</p>
到達目標	<p>【ゼミチーム】研究テーマを設定し、問いを立てて仮説（持論）を導くことができる（研究ノートで評価）</p> <p>【社会調査士チーム】社会調査を企画・実施し、分析結果を実習報告書としてまとめることができる（実習態度と報告書で評価）</p>	

学びの実践	学びのヒント																																																			
	授業計画																																																			
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>回</th> <th>テーマ</th> <th>時間外学習の内容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>受講ガイダンス／ゼミ方針の確認</td><td>ガイダンスの内容を再確認する</td></tr> <tr><td>2</td><td>研究のテーマ設定</td><td>自主的に研究を進める</td></tr> <tr><td>3</td><td>先行研究分析</td><td>自主的に研究を進める</td></tr> <tr><td>4</td><td>先行研究分析の結果発表</td><td>自主的に研究を進める</td></tr> <tr><td>5</td><td>問い立てと仮説の導出</td><td>自主的に研究を進める</td></tr> <tr><td>6</td><td>研究指導 1</td><td>自主的に研究を進める</td></tr> <tr><td>7</td><td>研究指導 2</td><td>自主的に研究を進める</td></tr> <tr><td>8</td><td>研究指導 3</td><td>自主的に研究を進める</td></tr> <tr><td>9</td><td>研究指導 4</td><td>自主的に研究を進める</td></tr> <tr><td>10</td><td>研究指導 5</td><td>自主的に研究を進める</td></tr> <tr><td>11</td><td>研究指導 6</td><td>自主的に研究を進める</td></tr> <tr><td>12</td><td>研究指導 7</td><td>自主的に研究を進める</td></tr> <tr><td>13</td><td>研究指導 8</td><td>自主的に研究を進める</td></tr> <tr><td>14</td><td>研究指導 9</td><td>自主的に研究を進める</td></tr> <tr><td>15</td><td>研究指導10</td><td>自主的に研究を進める</td></tr> <tr><td>16</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	回	テーマ	時間外学習の内容	1	受講ガイダンス／ゼミ方針の確認	ガイダンスの内容を再確認する	2	研究のテーマ設定	自主的に研究を進める	3	先行研究分析	自主的に研究を進める	4	先行研究分析の結果発表	自主的に研究を進める	5	問い立てと仮説の導出	自主的に研究を進める	6	研究指導 1	自主的に研究を進める	7	研究指導 2	自主的に研究を進める	8	研究指導 3	自主的に研究を進める	9	研究指導 4	自主的に研究を進める	10	研究指導 5	自主的に研究を進める	11	研究指導 6	自主的に研究を進める	12	研究指導 7	自主的に研究を進める	13	研究指導 8	自主的に研究を進める	14	研究指導 9	自主的に研究を進める	15	研究指導10	自主的に研究を進める	16		
	回	テーマ	時間外学習の内容																																																	
1	受講ガイダンス／ゼミ方針の確認	ガイダンスの内容を再確認する																																																		
2	研究のテーマ設定	自主的に研究を進める																																																		
3	先行研究分析	自主的に研究を進める																																																		
4	先行研究分析の結果発表	自主的に研究を進める																																																		
5	問い立てと仮説の導出	自主的に研究を進める																																																		
6	研究指導 1	自主的に研究を進める																																																		
7	研究指導 2	自主的に研究を進める																																																		
8	研究指導 3	自主的に研究を進める																																																		
9	研究指導 4	自主的に研究を進める																																																		
10	研究指導 5	自主的に研究を進める																																																		
11	研究指導 6	自主的に研究を進める																																																		
12	研究指導 7	自主的に研究を進める																																																		
13	研究指導 8	自主的に研究を進める																																																		
14	研究指導 9	自主的に研究を進める																																																		
15	研究指導10	自主的に研究を進める																																																		
16																																																				
テキスト・参考文献・資料など	<p>テキストは使用せず、必要に応じて資料を配付します。参考文献は各自の研究テーマに合わせて適宜紹介します。</p>																																																			
学びの手立て	<p>【ゼミチーム】出欠や平常点は成績評価の対象としないため、自分のペースで研究を進めてください。</p> <p>【社会調査士チーム】夏期休暇中に活動を行う場合があるため、活動を優先できることが前提となります。</p> <p>※この授業と卒業論文演習との同時履修は認めません（留学等の特別な事情がある場合を除く）</p>																																																			
評価	<p>【ゼミチーム】研究ノート100%</p> <p>【社会調査士チーム】実習態度50%、実習報告50%</p>																																																			

学びの継続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>関連科目：専門演習基礎、専門演習Ⅱ、卒業論文演習Ⅰ・Ⅱ</p> <p>次のステージ：専門演習Ⅱ</p>
-------	---

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	専門演習 I	前期	月 3	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	比嘉 一仁	3年	kazuhiro.higa@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい 社会問題を取り上げ、分析し、報告ができるようにする。そのため、データ分析の基礎やR等の習得を目指す。	メッセージ 卒業論文を執筆するにあたり、テーマの設定が重要な研究の一つです。この講義を通して、どのような問題に取り組むかを考えていきましょう。
	到達目標 ①各自で研究のテーマを設定する。 ②多くの情報を取得・整理し、必要なものを利用できる。 ③レポートの作成により、論理展開、分析等を的確に書くことができる。 ④レポートで取り組んだ内容を報告し、議論する能力を高める。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	
	1	イントロダクション	
	2	輪読・発表①	
		時間外学習の内容	
	3	輪読・発表②	ゼミについて考える
	4	輪読・発表③	文献調査を進める
	5	輪読・発表④	文献調査を進める
	6	輪読・発表⑤	文献調査を進める
	7	輪読・発表⑥	文献調査を進める
	8	輪読・発表⑦	文献調査を進める
	9	テーマの設定	取り扱った内容の復習
	10	研究計画書の書き方	研究計画書を書く
	11	研究計画書の作成①	研究計画書を書く
	12	研究計画書の作成②	研究計画書を書く
	13	研究計画書の作成③	研究計画書を書く
	14	プレゼン準備	スライドの作成・プレゼンの準備
	15	プレゼンテーション	プレゼンの準備
	16	プレゼンテーション・総括	取り扱った内容の復習
	テキスト・参考文献・資料など 必要に応じて資料等を配布する。参考文献は必要に応じて適宜紹介する。		
	学びの手立て ①毎回出席してください。欠席した場合は、各自で前回の内容を復習してください。 ②私語・スマホ等の利用は、許可した時を除いて禁止とします。ただし、積極的な発言を期待します。 ③課題は必ず期限内に提出してください。 ④わからない点、聞き逃した点、確認したい店頭があれば、遠慮なく質問してください。 ⑤オフィスアワーを積極的に活用してください。 ⑥毎回進捗状況を報告することを期待します。 ⑦授業外の自主学習時間を確保し、研究に取り組みましょう。		
	評価 ①研究計画書の提出及びプレゼン(100%)で総合的に評価します。 ②評価は大学の基準に従います。 ③評価方法を変更する場合は、事前にお知らせします。		

学びの継続	次のステージ・関連科目 専門演習II(卒業論文の執筆を念頭に努力することを期待する。)
-------	--

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	専門演習Ⅱ	後期	月4	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	安里 肇	3年	asato@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	本演習は専門演習基礎、専門演習Ⅰおよび企業インターンシップで学んだ基本および実践的情報技術の中で、特に興味のある事柄にテーマを絞り、各自、考察を進めていく。12月には個別テーマ毎にプレゼンテーションを行い、その成果を公開する。4年次配当科目の「卒業論文演習Ⅰ・Ⅱ」に向けた最終準備科目である。	演習科目なので基本的に欠席は認めない。皆出席を求める。個別研究テーマを掘り下げるといふメインテーマに加えて、どのような就職先を選ぶのかも重要な意思決定となる。目標意識を持って積極的に演習に望んでもらいたい。

到達目標	基本的な情報技術の知識をベースに個別研究テーマを進めて行く。どのようなツールや技術を用い、どのレベルのアプリケーションやリサーチ結果を求めるのか客観的に考察しながら目標設定できる能力を養って欲しい。
------	---

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	ガイダンス	システム環境準備
	2	過去の卒業論文の紹介	全体考察
	3	論文の書き方・注意事項など	考察
	4	システム設計系卒論の目標設定	全体考察
	5	コンテンツ制作系卒論の目標設定	全体考察
	6	個別報告(プレゼン)1	個別研究の開発作業
	7	個別報告(プレゼン)2	個別研究の開発作業
	8	個別報告(プレゼン)3	個別研究の開発作業
	9	個別報告(プレゼン)4	個別研究の開発作業
	10	個別報告(プレゼン)5	個別研究の開発作業
	11	個別報告(プレゼン)6	個別研究の開発作業
	12	個別報告(プレゼン)7	個別研究の開発作業
	13	卒業論文中間発表会1	個別研究の開発作業
	14	卒業論文中間発表会2	個別研究の開発作業
15	総括 考察	問題点の修正	
16			

学びの実践	テキスト・参考文献・資料など 開講時に個別テーマ毎に指定する。
-------	------------------------------------

学びの手立て	将来の職業や自分の興味をベースにして個別研究テーマを選定できる能力（情報技術や経済経営の知識、考える力）を身につけることがメインテーマとなる。そのためには、自力で情報収集し、自力でツールやプログラム言語を選定し、開発できる能力が必須となるため、様々な経験を積んで欲しい。
--------	---

評価	個別プレゼンテーションの内容50%、卒業論文中間発表50%で評価する。
----	-------------------------------------

学びの継続	次のステージ・関連科目 個別研究テーマおよび将来目標に向けた準備を進め、4年次開講の卒業論文演習Ⅰにつなげていく。
-------	--

※ポリシーとの関連性 グローバル社会に必要な英語力（語学力）と異文化理解を深めるため様々なトピックを演習形式で行う科目である。

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	専門演習Ⅱ	後期	水 4	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	上原 千登勢	3年	出来る限りTEAMSチャット経由又はゼミで決定した方法でご連絡ください。	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>「専門演習Ⅰ」で学んだことを活かし、更にグローバル社会に必要な英語（語学）力、コミュニケーション力を身につけることに務める。また、英語圏や様々な異文化への理解を深め、将来的に自立した学習者・即戦力のある人材になることを目指す。また国内外の時事問題について客観的に分析・比較し、自らの意見や情報を発表・発信できるようにする。</p>	<p>【実務経験】留学を含め海外生活14年と外資・グローバル企業での英語講師経験を活かし、英語（語学）力をあげ、アクティブラーニング・クリティカルシンキングを取り入れ、国際・異文化理解を深める授業を行います。是非授業で学んだ内容の中から興味や関心があることを見つけてください。</p>
到達目標	<p>①TOEICスコア点以上700を目指す ②様々なグローバル問題を取り上げ、異文化理解の重要性を学ぶ ③英語を用いて情報収集をし、分析し、自分の見解を発表・発信できる ④自主的に考え、行動し、問題解決できる ⑤ゼミ生同士で積極的にコミュニケーションを取り、Peer-learningを行う</p>	

学びの実践	学びのヒント																																																			
	授業計画																																																			
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>回</th> <th>テーマ</th> <th>時間外学習の内容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Orientation & Guidance オリエンテーション&ガイダンス【要出席！】</td> <td>学習目標を立てる</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Social/Global Issues (1)</td> <td>復習・課題</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Social/Global Issues (2)</td> <td>復習・課題</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Social/Global Issues (3)</td> <td>復習・課題</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Social/Global Issues (4)</td> <td>復習・課題</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>Social/Global Issues (5)</td> <td>復習・課題</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>Social/Global Issues (6)</td> <td>復習・課題</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>Social/Global Issues (7)</td> <td>復習・課題 プレゼン準備</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>Social/Global Issues Group Presentation</td> <td>復習・課題</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>Social/Global Research & Analysis (1)</td> <td>復習・課題</td> </tr> <tr> <td>11</td> <td>Social/Global Research & Analysis (2)</td> <td>復習・課題</td> </tr> <tr> <td>12</td> <td>Social/Global Research & Analysis (3)</td> <td>復習・課題</td> </tr> <tr> <td>13</td> <td>Social/Global Research & Analysis (4)</td> <td>復習・課題</td> </tr> <tr> <td>14</td> <td>Social/Global Research & Analysis (5)</td> <td>復習・課題</td> </tr> <tr> <td>15</td> <td>Social/Global Research & Analysis (6)</td> <td>復習・課題 プレゼン準備</td> </tr> <tr> <td>16</td> <td>Social/Global Issues Individual Presentation</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	回	テーマ	時間外学習の内容	1	Orientation & Guidance オリエンテーション&ガイダンス【要出席！】	学習目標を立てる	2	Social/Global Issues (1)	復習・課題	3	Social/Global Issues (2)	復習・課題	4	Social/Global Issues (3)	復習・課題	5	Social/Global Issues (4)	復習・課題	6	Social/Global Issues (5)	復習・課題	7	Social/Global Issues (6)	復習・課題	8	Social/Global Issues (7)	復習・課題 プレゼン準備	9	Social/Global Issues Group Presentation	復習・課題	10	Social/Global Research & Analysis (1)	復習・課題	11	Social/Global Research & Analysis (2)	復習・課題	12	Social/Global Research & Analysis (3)	復習・課題	13	Social/Global Research & Analysis (4)	復習・課題	14	Social/Global Research & Analysis (5)	復習・課題	15	Social/Global Research & Analysis (6)	復習・課題 プレゼン準備	16	Social/Global Issues Individual Presentation	
	回	テーマ	時間外学習の内容																																																	
1	Orientation & Guidance オリエンテーション&ガイダンス【要出席！】	学習目標を立てる																																																		
2	Social/Global Issues (1)	復習・課題																																																		
3	Social/Global Issues (2)	復習・課題																																																		
4	Social/Global Issues (3)	復習・課題																																																		
5	Social/Global Issues (4)	復習・課題																																																		
6	Social/Global Issues (5)	復習・課題																																																		
7	Social/Global Issues (6)	復習・課題																																																		
8	Social/Global Issues (7)	復習・課題 プレゼン準備																																																		
9	Social/Global Issues Group Presentation	復習・課題																																																		
10	Social/Global Research & Analysis (1)	復習・課題																																																		
11	Social/Global Research & Analysis (2)	復習・課題																																																		
12	Social/Global Research & Analysis (3)	復習・課題																																																		
13	Social/Global Research & Analysis (4)	復習・課題																																																		
14	Social/Global Research & Analysis (5)	復習・課題																																																		
15	Social/Global Research & Analysis (6)	復習・課題 プレゼン準備																																																		
16	Social/Global Issues Individual Presentation																																																			
テキスト・参考文献・資料など	<p>必要に応じて資料やプリントを配布する。各自、またはグループで書籍・メディア・ネットなどを用いて情報収集し、積極的に他の学生と共有をすること。授業では常に意見交換、ディスカッション、発表などを行ってもらうのでそれに備えて必要な情報や資料を集め、分析や自分の見解をまとめるなどして授業に備えてほしい</p>																																																			
学びの手立て	<p>* 授業には特別な理由が無い限り毎回出席すること。（5回以上欠席＝「不可」） * 出席や提出物は時間厳守でお願いします。 * 復習・予習・課題、各自英語学習などは有意義なグループワークやディスカッションを行うために必要不可欠なので、しっかり準備を行い、授業に出席すること。 * Study Groupを作り、授業以外でも定期的集まって自主的に学習や活動を行うこと。欠席した場合、授業内容を把握していないと遅れが生じるので必ず確認すること。</p>																																																			
評価	<p>①授業への参加・積極性・貢献度：20%、②TOEICスコア（700点以上）：20%、③Portfolio：20%、④プレゼンテーション・課題：20%、⑤授業の理解度・学習Assessment：20%を総合的に判断して、評価する。尚、特別な理由なく5回以上欠席した場合、「不可」とする。</p>																																																			

学びの継続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>4年次前期に「卒業論文演習Ⅰ」を履修すること。英語やそれ以外の言語を積極的に学ぶこと。まだ「ビジネス英語」、「ツーリズム英語」、「英語Ⅶ（TOEIC対策）」を履修していない学生は極力受講してほしい。次年度はこの卒業論文に取り組みなくてはならないので積極的に興味のある科目を履修すること。</p>
-------	---

※ポリシーとの関連性

産業及び経済に関する諸課題に対する問題発見力・分析力を高め、問題解決力、創造力を養成します。

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	専門演習Ⅱ	後期	火3	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	前村 昌健	3年	授業後に教室で受け付けます。それ以外は研究室(5号館5536)で受け付けます。	

学びの準備	ねらい 専門演習Ⅰで学習した沖縄県の経済、地域振興についてさらに掘り下げて学習していく。また卒業論文作成に向けて各自でテーマを絞り、情報収集、整理、分析を行い、論文計画を作成する。論文としてまとめる能力を高め、さらに報告や質疑を通じてディスカッションの能力を高めていく。	メッセージ 沖縄県の経済や産業について学び、地域振興をはかるにはどう対応したらよいかいっしょに学んでいきましょう。
	到達目標 ①テーマを設定し、テーマに沿って論理を展開する能力を高めます。 ②テーマに関連する情報を収集、整理、分析する能力を養います。 ③論文作成の基本事項を学びます。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	沖縄県の経済①	参考文献③、④を読む
	2	沖縄県の経済②	参考文献③、④を読む
	3	沖縄振興計画①	政府関係HPで情報収集
	4	沖縄振興計画②	政府関係HPで情報収集
	5	沖縄振興計画③	政府関係HPで情報収集
	6	論文計画の作成①	論文計画を各自で作成
	7	論文計画の作成②	論文計画を各自で作成
	8	論文計画の作成③	論文計画を各自で作成
	9	論文関連情報の収集・整理①	各自で情報収集と整理
	10	論文関連情報の収集・整理②	各自で情報収集と整理
	11	論文関連情報の収集・整理③	各自で情報収集と整理
	12	論文関連情報の収集・整理④	各自で情報収集と整理
	13	論文計画のプレゼンテーション①	プレゼンテーションの準備と報告
	14	論文計画のプレゼンテーション②	プレゼンテーションの準備と報告
15	論文計画のプレゼンテーション③	プレゼンテーションの準備と報告	
16	演習Ⅱの総括	論文計画の総点検を行う	
	テキスト・参考文献・資料など 第一回の演習の時間に説明します。関連資料を演習の際に配布します。 ①『国と沖縄県の財政関係』池宮城秀正編著、ミネルヴァ書房 ②『沖縄新たな挑戦 経済のグローバル化と地域の繁栄 世界の目を沖縄へ 沖縄の心を世界へ』嘉数啓著、沖縄振興開発金融公庫 ③『沖縄県経済の概況』内閣府、各年版 ④『県経済の見通し』沖縄県、各年版		
	学びの手立て ①演習中の私語、演習関連以外のHPの閲覧、携帯電話の使用はやめて下さい。 ②ゼミの連絡は大学メールで行いますので、確認してください。		
	評価 授業の参加度50%、課題の取り組み状況30%、プレゼンテーションの内容等20%の割合で評価します。		

学びの継続	次のステージ・関連科目 (関連科目) パブリックファイナンス、地域財政論Ⅰ・Ⅱ (上位科目) 卒業論文演習Ⅰ・Ⅱ
-------	--

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	専門演習Ⅱ	後期	水5	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	大井 肇	3年	ohi@okiu.ac.jp、研究室(5522) オフィスアワー月4	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>本演習はハード、ソフト等に関する基本的な知識の修得を目指し、その成果として各種情報処理関連資格（基本情報処理技術者試験、ITパスポート、CG検定、マルチメディア検定、画像処理検定等）の取得を期待します。またこうした情報処理に関する基本的な知識の上に、モノ作りに重点を置きながら、実際に100%作り込まなければ動かないシビアなシステム開発を体験してもらいたいと考えます。</p>	<p>毎回の演習に出席し、その都度与えられる課題に真摯に取り組み、情報処理関連資格の取得をはじめ、必ず成果を出すことができます。最後まで諦めずに頑張ってもらいたいと思います。また課題の進捗が思わしくない、あるいは何らかの問題が生じた場合には、講義時間での相談はもちろん、オフィスアワーあるいはメールを積極的に活用しその解決にあたってください。</p>
到達目標	<p>①情報技術に関する基礎力をつける。 ②情報技術の活用事例について理解する。 ③各種情報処理関連資格を取得する。</p>	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	専門演習Ⅱについて	ガイダンスの理解、配布資料の熟読
	2	具体的な研究テーマの検討と決定①	様々な観点から熟考する。
	3	具体的な研究テーマの検討と決定②	様々な観点から熟考する。
	4	具体的な研究テーマの検討と決定③	様々な観点から熟考する。
	5	研究テーマのレビュー①	パワーポイントにて報告する
	6	研究テーマのレビュー②	パワーポイントにて報告する
	7	研究テーマのレビュー③	パワーポイントにて報告する
	8	研究計画の立案①	様々な観点から熟考する
	9	研究計画の立案②	様々な観点から熟考する
	10	研究計画のレビュー①	パワーポイントにて報告する
	11	研究計画のレビュー②	パワーポイントにて報告する
	12	研究計画のレビュー③	パワーポイントにて報告する
	13	先行研究の調査と整理①	自主的に取り組む。
	14	先行研究の調査と整理②	自主的に取り組む。
15	開発に用いる言語の選定	自主的に取り組む。	
16	開発環境の構築と整備	自主的に取り組む。	

実践	<p>テキスト・参考文献・資料など</p> <ul style="list-style-type: none"> ・羽生 章洋「はじめよう！ プロセス設計～要件定義のその前に」技術評論社(2016) ・羽生 章洋「はじめよう！ 要件定義～ビギナーからベテランまで」技術評論社(2015) ・高安 厚忠「システム設計の謎を解く 改訂版」SBクリエイティブ(2017) <p>適宜、各自の卒業論文のテーマに最もふさわしいと考える書籍、資料を紹介します。読むべき書籍はかなりの冊数に上りますが、購入あるいは図書館の利用により必ず精読してもらいたいと考えます。また私からの推奨以外においても、自ら進んで考え、自身のレベルに合った書籍を必要に応じ活用してもらいたいと考えます。</p>
----	--

学びの手立て	<p>① 毎回、出欠を取ります。欠席の際は、事前にメールを下さい。また翌週に「欠席届け」を提出して下さい。</p> <p>② 作成中の卒業論文、プレゼン資料は、毎回の演習に必ず持参して下さい。</p> <p>③ 取り組んでいる課題の進捗が思わしくなければ、気軽に相談して下さい。</p> <p>④ 卒業論文に関する疑問は決して放置せず、演習中はもちろん、オフィスアワーあるいはメールにて、自ら積極的に質問して下さい。また演習の外における個別指導にも喜んで応えたいと考えます。</p> <p>⑤ 就職活動についても積極的に支援しますので、気軽に申し出て下さい。</p>
--------	---

評価	<p>演習への取り組み姿勢も評価したいため、受講態度となる平常点(20%)、課題・レポート(40%)、割り当てられる各種報告(40%)に基づき総合的に評価します。</p> <p>※ 本演習の受講までに、ITパスポートを取得して下さい。</p> <p>※ 卒業論文演習Ⅱへも出席し、先輩と共に卒業論文に取り組んで下さい。</p>
----	---

学びの継続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>本演習は、「卒業論文演習Ⅰ」そして「卒業論文演習Ⅱ」に向けた基礎的な演習内容となっています。これを発展させシステム開発、卒業論文の執筆、卒業研究発表会でのプレゼンテーションまでを成し遂げてもらいたいと希望します。</p>
-------	--

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	専門演習Ⅱ	後期	火3	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	俞 炳強	3年	yu@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	ねらいは、「データ・情報を科学する（知の発見）」です。将来、就職後に様々な職場において求められている論理的な思考力、情報の収集力、問題の発見力・分析力・解決力を身につける。また在学中に卒業論文演習ⅠⅡの履修や論文の作成に役立てるように、そのような能力の向上を目標とする。	本演習では、皆で仲良く愉しく学ぶことをモットーとします。勉強のみならず日常的なことでも気軽に相談できるように対応しています。また就職活動に向けての情報収集（就職説明会などへの積極的な参加）。
到達目標	<ul style="list-style-type: none"> (1) ビジネスに役立つ論理的な思考方法を身に付ける。 (2) インターネットを活用し、情報やデータの収集力を高める。 (3) 情報やデータを分析するパソコンソフトの操作技術を身に付け、分析力を高める。 (4) プレゼンの能力を高める。 (5) 卒業論文研究テーマや課題の確定、卒業論文の中間発表。 	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	ガイダンス	シラバスをよく読むこと
	2	卒業研究テーマの検討	文献精査、データの整理分析
	3	卒業研究テーマの検討	文献精査、データの整理分析
	4	卒業研究テーマの検討	文献精査、データの整理分析
	5	卒業研究テーマ発表	文献精査、データ分析、発表準備
	6	卒業研究テーマ発表	文献精査、データ分析、発表準備
	7	卒業研究テーマ発表	文献精査、データ分析、発表準備
	8	卒業研究テーマ発表	文献精査、データ分析、発表準備
	9	卒業研究テーマ発表	文献精査、データ分析、発表準備
	10	卒業研究テーマ発表	文献精査、データ分析、発表準備
	11	卒業研究テーマ発表	文献精査、データ分析、発表準備
	12	卒業研究テーマ発表	文献精査、データ分析、発表準備
	13	卒業研究中間発表の取り組み	中間発表資料作成
14	卒業研究中間発表の取り組み	中間発表資料作成	
15	卒業研究中間発表	中間発表資料作成	
16	総括		
テキスト・参考文献・資料など	テキストは特に指定しないが、必要な教材はプリントまたはPDFファイルを配布し、また演習の内容に合わせて必要な文献を紹介する。		
学びの手立て	<ul style="list-style-type: none"> (1) 分からないことがあったら、気軽に聞いてほしい。 (2) ゼミ生皆で積極的にコミュニケーションをとり、和気藹々の雰囲気を作ること。 		
評価	平常点：50%（普段の学習態度、学習・発表状況など） 発表点：50%（発表の内容など）		

学びの継続	次のステージ・関連科目 4年次の卒業論文演習Ⅰ
-------	----------------------------

※ポリシーとの関連性

カリキュラムポリシーにおける「解決力・創造力を養う」および「実社会で活躍できる人材の育成」に関連する演習科目である。

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	専門演習Ⅱ	後期	金1	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	平良 直之	3年	産業情報学科 平良直之 授業終了後に教室で受け付けます	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	近年のマイクロエレクトロニクス分野の進歩による計算機の高性能低価格化にともない、情報処理技術を用いて、業務を効率的に行いたいというニーズが高まっている。また、近年の複雑化した経済現象を分析する上で、情報処理技術は欠かすことのできないものである。本演習では、専門演習Ⅰに引き続き、受講者が感心のある課題テーマに取り組む。	本演習ではシステム開発および情報処理に必要な基本技能の習得を目指すため、講義外での取り組みが必須となることを理解した上で受講して下さい。

到達目標	予備調査を実施した上での情報システムの企画、システム設計、コーディングおよびテストを学ぶこと。
------	---

学びの実践	<p>学びのヒント</p> <p>授業計画（テーマ・時間外学習の内容含む）</p> <p>本演習では、受講者の課題テーマに関する調査結果を基に議論し、新規性と有用性を重視して各自の課題テーマに取り組む。</p> <p>(1週目：対面授業) ガイダンス・担当スケジュールの調整 時間外の学習内容：課題テーマに関する取組</p> <p>(2-11週目：対面授業) 進捗報告 ～ 課題テーマに関する取組の進捗報告 ～ 受講者全員の個別進捗および次週までの取組予定を報告(30分)した後、担当者の詳細な進捗報告を行い受講者全員で討論(60分)する。 担当者：予備調査の詳細結果ならびに取組進捗を報告し、現状の課題を説明する。 その他：予備調査が十分か、取組方向は適切か、などの観点から担当者の報告を整理・討論しフィードバックする。 時間外の学習内容：課題テーマに関する取組</p> <p>(12週目：対面授業) 発表練習 時間外の学習内容：発表資料の作成</p> <p>(13週目：対面授業) 発表会 時間外の学習内容：課題成果物の整理</p> <p>(14週目：対面授業) 研究論文の作成ポイント 時間外の学習内容：課題成果物の整理</p> <p>(15週目：対面授業) 社会人特別講話 時間外の学習内容：特別講話に関するレポート作成</p> <p>(16週目：対面授業) 総括</p>
	<p>テキスト・参考文献・資料など</p> <p>テキスト 未定（第一回目の講義で周知します）。</p> <p>参考文献・資料 適宜紹介します。</p>
	<p>学びの手立て</p> <p>「履修の心構え」 遅刻・欠席をしないこと。毎回個別課題を課すので、必ず取り組むこと。 「学びを深めるために」 指定テキストだけでなく、図書館所蔵の専門書籍を適宜参考にすること。</p>
	<p>評価</p> <p>基本的に欠席は認めない。発表(4割)、課題成果物(6割)で判断する。</p>

学びの継続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>次のステージとして「卒業論文演習Ⅰ」がある。</p>
-------	--

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	専門演習Ⅱ	後期	金 1	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	小渡 悟	3年	E-mail : sodo@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい これまで学習してきた基本的な情報技術をベースにして、個別テーマを決定し、各自が深く掘り下げて考察を行っていく。	メッセージ 原則として皆出席・無遅刻であること。 演習時間以外にも課外活動（情報関連シンポジウム参加、情報系ゼミの卒論発表会参加等）を課すので、それに対応できるようにすること。 情報処理関連試験の取得に取り込むこと。
	到達目標 卒業研究を行うにあたり、基礎的な技術修得、ならびに、文献検索などの情報収集能力を修得する。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	ガイダンス・研究とは	テキスト・関連資料をよく読む
	2	研究・論文とは	テキスト・関連資料をよく読む
	3	個別報告 (1)	調査研究・システム開発
	4	個別報告 (2)	調査研究・システム開発
	5	個別報告 (3)	調査研究・システム開発
	6	個別報告 (4)	調査研究・システム開発
	7	個別報告 (5)	調査研究・システム開発
	8	個別報告 (6)	調査研究・システム開発
	9	個別報告 (7)	調査研究・システム開発
	10	個別報告 (8)	調査研究・システム開発
	11	個別報告 (9)	調査研究・システム開発
	12	個別報告 (10)	調査研究・システム開発
	13	個別報告 (11)	調査研究・システム開発
	14	個別報告 (12)	調査研究・システム開発
15	ゼミ内発表会 (1)	発表準備	
16	ゼミ内発表会 (2)	発表準備	
実践	テキスト・参考文献・資料など テキスト：久間月慧太郎、木下是雄「まんがでわかる 理科系の作文技術」中央公論新社（2018） 参考書籍： ・木下是雄「理科系の作文技術」中央公論新社（1981） ・酒井聡樹「これからレポート・卒論を書く若者のために 第2版」共立出版（2017） ・酒井聡樹「これから学会発表する若者のために 第2版—ポスターと口頭のプレゼン技術—」共立出版（2018） ・鍵和田京子 他「よくわかる卒論・修論のための統計処理の選び方」東京図書（2001）		
	学びの手立て 「履修の心構え」遅刻・欠席をしないこと。各自で卒業研究に取り組み、毎週報告を行うこと。 「学びを深めるために」指定テキストだけでなく、参考文献も適宜調べること。		
	評価 評価は報告時のレポート・プレゼンテーション(80%)、講義中の課題(20%)の合計得点により行う。 総得点の9割以上「秀」、8割以上「優」、7割以上「良」、6割以上「可」とし6割未満「不可」とする。		

学びの継続	次のステージ・関連科目 卒業論文演習Ⅰ
-------	------------------------

※ポリシーとの関連性

本演習は、情報化が進展する時代に対応した解決策を提案できる
技能の養成に関連する。

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	専門演習Ⅱ	後期	月1	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	曹 真	3年	m. sou@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい 本講義では、卒業研究に要する技能の基礎部分を学ぶ。プログラムの実装方法から、研究計画の立案方法、レポート・論文の基本構成、論旨を論理的に分かりやすく正確に伝える方法について演習を通じて学び、今後の卒業研究に備える。	メッセージ ・漠然とではなく、常に目的を持って臨むこと。 ・演習には主体的な姿勢で臨むこと。そうでない者は不可とする。
	到達目標 ・認識の齟齬なく、相手と正確な意思伝達ができる。 ・研究に必要な情報技術の調査およびシステムの実装ができる。 ・研究計画が立案できる。 ・レポート・論文の基本構成を理解し、作成できる。 ・自身の研究内容を論理的に説明できる。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	ガイダンス	講義概要の理解
	2	論文の書き方・進捗報告・サーベイ・システム実装（1）	課題の実施
3	論文の書き方・進捗報告・サーベイ・システム実装（2）	課題の実施	
4	論文の書き方・進捗報告・サーベイ・システム実装（3）	課題の実施	
5	論文の書き方・進捗報告・サーベイ・システム実装（4）	課題の実施	
6	論文の書き方・進捗報告・サーベイ・システム実装（5）	課題の実施	
7	論文の書き方・進捗報告・サーベイ・システム実装（6）	課題の実施	
8	プレゼンテーション・進捗報告・サーベイ・システム実装（1）	課題の実施	
9	プレゼンテーション・進捗報告・サーベイ・システム実装（2）	課題の実施	
10	プレゼンテーション・進捗報告・サーベイ・システム実装（3）	課題の実施	
11	プレゼンテーション・進捗報告・サーベイ・システム実装（4）	課題の実施	
12	プレゼンテーション・進捗報告・サーベイ・システム実装（5）	課題の実施	
13	プレゼンテーション・進捗報告・サーベイ・システム実装（6）	課題の実施	
14	発表会（1）	課題の実施	
15	発表会（2）	課題の実施	
16	発表会（3）	課題の復習	
	テキスト・参考文献・資料など 適宜指定する。		
	学びの手立て ・演習科目のため皆出席を原則とする。（欠席が多い場合には不可とする。） ・授業に貢献しない者や課題の期限を守らない者、主体性のない者は不可とする。 ・情報処理技術の知識と技能を身に付けることを念頭に、情報処理関連資格の学習に取り組むこと。 ・書籍や情報機器の購入など、学習のための支出は惜しまないこと。 ・この演習の単位を取得していない場合、4年次の卒業論文演習Ⅰ（必修科目）への登録ができないため最大限の努力が必要である。		
	評価 論文（50%）、プレゼンテーション（50%）		

学びの継続	次のステージ・関連科目 本演習は、後の必須科目である、卒業論文演習Ⅰ、卒業論文演習Ⅱへと関係するため、誠心誠意に取り組むこと。
-------	--

※ポリシーとの関連性 カリキュラムポリシーにおける「解決力・創造力を養う」および「
実社会で活躍できる人材の育成」に関連する演習科目である。 [/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	専門演習Ⅱ	後期	月3	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	大山 健治	3年	k.ooyama (アットマーク) okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい 本演習では、「専門演習Ⅰ」で設定した個別の研究テーマの調査・研究を深め、更なる考察を行う。また、研究テーマに関連した専門知識の習得および研究計画に基づいた実践的な課題制作等に取り組み、4年次の「卒業論文演習Ⅰ」につなげていく。	メッセージ 本演習では、個別の研究テーマに基づいた専門知識の習得、課題制作を行うため、講義外での取り組みが必要となる。
	到達目標 ・個別の研究テーマに関する考察を深め、各自で設定した目標達成に向けて計画的に取り組む。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	ガイダンス	ガイダンスの理解
	2	開発環境の検討	開発環境の調査
	3	開発技術の整理	技術の検討・学習
	4	調査研究及び課題制作・進捗報告	調査研究・課題制作
	5	調査研究及び課題制作・進捗報告	調査研究・課題制作
	6	調査研究及び課題制作・進捗報告	調査研究・課題制作
	7	進捗発表	発表資料作成
	8	調査研究及び課題制作・進捗報告	調査研究・課題制作
	9	調査研究及び課題制作・進捗報告	調査研究・課題制作
	10	調査研究及び課題制作・進捗報告	調査研究・課題制作
	11	進捗発表	発表資料作成
	12	調査研究及び課題制作・進捗報告	調査研究・課題制作
	13	調査研究及び課題制作・進捗報告	調査研究・課題制作
	14	進捗発表	発表資料作成
15	発表資料及び課題等の作成	発表資料作成	
16	研究成果発表	発表・課題提出	
	テキスト・参考文献・資料など 講義内で適宜指定する。		
	学びの手立て 毎回、個別の研究テーマに関連した課題を設定し取り組むこと。 より知識を深めるために専門書籍や関連書籍を参考にすること。		
	評価 評価は、平常点 (20%) 及び課題への取り組みや成果等 (80%) を総合的に判断する。		

学びの継続	次のステージ・関連科目 関連科目：「専門演習Ⅱ」で取り組んだ研究テーマを深め、「卒業論文演習Ⅰ」へと継続して取り組む。
-------	--

※ポリシーとの関連性 経済の諸課題に対する問題発見力・分析力を身につけ、将来起こりうる問題に対する解決力・創造力を養うための科目です。

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	専門演習Ⅱ	後期	水3	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	中野 謙	3年	授業終了後と月曜2限のオフィスアワーで受け付けます。	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>◆専門演習Ⅰの研究成果を発展させ、提出期限までに「研究ノート」を完成させてもらいます。</p> <p>◆社会調査士の志望者は専門演習Ⅰ・Ⅱの両方を履修し、社会調査を実施した上で「実習報告書」を提出する必要があります。</p>	<p>◆このゼミは社会調査士科目でもあるため、「ゼミチーム」と「社会調査士チーム」に分かれて活動します。</p> <p>◆ゼミチームは3年次と4年次の2年間をかけて卒業研究を行います。</p> <p>◆社会調査士チームは、3年次終了までにより質の高い報告書の提出が課される点に留意してください。</p>
到達目標	<p>【ゼミチーム】研究テーマを設定し、問いを立てて仮説（持論）を導くことができる（研究ノートで評価）</p> <p>【社会調査士チーム】社会調査を企画・実施し、分析結果を実習報告書としてまとめることができる（実習態度と報告書で評価）</p>	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	受講ガイダンス／ゼミ方針の確認	ガイダンスの内容を再確認する
	2	研究ノート・実習報告書の執筆指導1	自主的に研究・調査を進める
	3	研究ノート・実習報告書の執筆指導2	自主的に研究・調査を進める
	4	研究ノート・実習報告書の執筆指導3	自主的に研究・調査を進める
	5	研究ノート・実習報告書の執筆指導4	自主的に研究・調査を進める
	6	研究ノート・実習報告書の執筆指導5	自主的に研究・調査を進める
	7	研究ノート・実習報告書の執筆指導6	自主的に研究・調査を進める
8	研究ノート・実習報告書の執筆指導7	自主的に研究・調査を進める	
9	研究ノート・実習報告書の執筆指導8	自主的に研究・調査を進める	
10	研究ノート・実習報告書の執筆指導9	自主的に研究・調査を進める	
11	研究ノート・実習報告書の執筆指導10	自主的に研究・調査を進める	
12	研究ノート・実習報告書の執筆指導11	自主的に研究・調査を進める	
13	研究ノート・実習報告書の執筆指導12	自主的に研究・調査を進める	
14	研究ノート・実習報告書の執筆指導13	自主的に研究・調査を進める	
15	研究ノート・実習報告書の執筆指導14	自主的に研究・調査を進める	
16			
テキスト・参考文献・資料など	<p>テキストは使用せず、必要に応じて資料を配付します。参考文献は各自の研究テーマに合わせて適宜紹介します。</p>		
学びの手立て	<p>【ゼミチーム】出欠や平常点は成績評価の対象としないため、自分のペースで研究を進めてください。</p> <p>【社会調査士チーム】夏期休暇中に活動を行う場合があるため、活動を優先できることが前提となります。</p> <p>※この授業と卒業論文演習との同時履修は認めません（留学等の特別な事情がある場合を除く）</p>		
評価	<p>【ゼミチーム】研究ノート100%</p> <p>【社会調査士チーム】実習態度50%、実習報告50%</p>		

学びの継続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>関連科目：専門演習基礎、専門演習Ⅰ、卒業論文演習Ⅰ・Ⅱ</p> <p>次のステージ：卒業論文演習Ⅰ</p>
-------	---

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	専門演習Ⅱ	後期	月3	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	比嘉 一仁	3年	kazuhiro.higa@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい 卒業論文の執筆を念頭に、社会問題を取り上げ、分析し、報告ができるようにする。	メッセージ 卒業論文を執筆するにあたり、文献調査や先行研究の分析・整理が重要になってきます。この講義では、そこを中心に取り組みます。
	到達目標 ①設定したテーマに関連する資料を精読する。 ②資料を整理する。 ③レポートの作成により、論理展開、分析等を的確に書くことができる。 ④レポートで取り組んだ内容を報告し、議論する能力を高める。 ⑤上記を通じて、必要な文献について報告・議論できる。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	イントロダクション	ゼミについて考える
	2	情報収集	情報収集・資料の整理
	3	文献の精読・分析を始める	情報収集・資料の整理
	4	文献の精読・分析を始める	情報収集・資料の整理
	5	文献の精読・分析を始める	情報収集・資料の整理
	6	文献の精読・分析を始める	情報収集・資料の整理
	7	文献の精読・分析を始める	情報収集・資料の整理
	8	文献の精読・分析を始める	情報収集・資料の整理
	9	文献の精読・分析を始める	情報収集・資料の整理
	10	文献の精読・分析を始める	情報収集・資料の整理
	11	文献の精読・分析を始める	情報収集・資料の整理
	12	文献の精読・分析を始める	情報収集・資料の整理
	13	研究の報告①	レポート作成・プレゼン準備
	14	研究の報告②	レポート作成・プレゼン準備
	15	研究の報告③	これまでの復習
	16	総括	これまでの復習
	テキスト・参考文献・資料など 必要に応じて資料等を配布する。参考文献は必要に応じて適宜紹介する。		
	学びの手立て ①毎回出席してください。欠席した場合は、各自で前回の内容を復習してください。 ②私語・スマホ等の利用は、許可した時を除いて禁止とします。ただし、積極的な発言を期待します。 ③課題は必ず期限内に提出してください。 ④わからない点、聞き逃した点、確認したい点等があれば、遠慮なく質問してください。 ⑤オフィスアワーを積極的に活用してください。 ⑥毎回進捗状況を報告することを期待します。 ⑦授業外の自主学習の時間をしっかり確保して、研究に取り組みましょう。		
	評価 ①成果報告（レポート等提出・プレゼン、100%）で総合的に評価します。 ②評価は大学の基準に従います。 ③評価方法を変更する場合は、事前にお知らせします。		

学びの継続	次のステージ・関連科目 卒業論文演習Ⅰ・Ⅱ
-------	--------------------------

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	卒業論文演習Ⅰ	前期	火4	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	兪 炳強	4年	yu@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	ねらいは「データ・情報を科学する（知の発見）！」です。将来、就職後に様々な職場において求められている論理的な思考力、情報の収集力、問題の発見力・分析力・解決力を身につける。また在学中に卒業論文演習Ⅱの履修や卒業論文の作成に役立てるように、そのような能力の向上を目標とする。	本演習では、皆で仲良く愉しく学ぶことをモットーとします。学外ゼミ合宿は年1～2回、また適宜懇親会をやりませ。勉強のみならず日常的なことでも気楽に相談できるように対応しています。また、積極的に就職活動を展開すること。

到達目標
(1) ビジネスに役立つ論理的な思考方法を身に付ける。 (2) インターネットを活用し、情報やデータの収集力を高める。 (3) 情報やデータを分析するパソコンソフトの操作技術を身に付け、分析力を高める。 (4) プレゼンの能力を高める。 (5) 卒業論文の中間発表。

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	ガイダンス	シラバスを読むこと
	2	卒業論文研究指導	文献精査、データの整理分析
	3	卒業論文研究指導	文献精査、データの整理分析
	4	卒業論文研究指導	文献精査、データの整理分析
	5	卒業論文研究指導	文献精査、データの整理分析
	6	卒業論文研究指導	文献精査、データの整理分析
	7	卒業論文研究指導	文献精査、データの整理分析
	8	卒業論文研究指導	文献精査、データの整理分析
	9	卒業論文研究指導	文献精査、データの整理分析
	10	卒業論文研究指導	文献精査、データの整理分析
	11	卒業論文研究指導	文献精査、データの整理分析
	12	卒業論文研究指導	文献精査、データの整理分析
	13	卒業論文中間報告の取り組み	中間報告資料作成
	14	卒業論文中間報告の取り組み	中間報告資料作成
15	卒業論文中間報告	中間報告の準備	
16	総括		

テキスト・参考文献・資料など
テキストは特に指定しないが、必要な教材はプリントまたはPDFファイルを配布し、また演習の内容に合わせて必要な文献を紹介する。

学びの手立て
(1) 分からないことがあったら、必ず遠慮無く気軽に聞いてほしい。 (2) ゼミ生皆で積極的にコミュニケーションをとり、和気藹々の雰囲気を作ること。

評価
平常点：50%（普段の学習態度、学習状況など）、課題点：50%（提出課題の内容など）

学びの継続
次のステージ・関連科目 4年次の卒業論文演習Ⅱ

※ポリシーとの関連性

本演習は、大学での集大成となる卒業論文の作成を通じ、これまでの学びを総括すると同時に、社会人としての基礎力を養成します。

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	卒業論文演習 I	前期	月 2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	大井 肇	4 年	ohi@okiu.ac.jp、研究室(5522) オフィスアワー月4	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	「専門演習基礎」、「専門演習 I」、「専門演習 II」において習得した知識、技術の集大成となる卒業論文を執筆し、さらに卒業研究発表会において広くその成果を公開します。本演習において研究テーマを選定し、研究計画を立案した後、先行研究調査、資料収集、言語選定と開発環境を整備しながら、続く「卒業論文演習 II」に備えます。	これまでの学習を活かし、生活、地域社会、企業における諸課題をシステムにより解決することを目指す卒業論文を指導します。毎回の演習に出席し、その都度与えられる課題に真摯に取り組めば、必ず卒業論文は執筆できます。最後まで諦めずに取り組んでもらいたいと考えます。
到達目標	<ul style="list-style-type: none"> 卒業論文の執筆に向けた論文・書籍・資料を読み込む力、インターネットを活用した情報収集と整理における技能を習得する。 卒業論文を執筆する。 卒業研究発表会へ積極的に参加できるよう備える。 卒業論文のテーマに沿ったシステムを開発する。 	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	卒業論文演習 I について	シラバス、配布資料を理解する。
	2	具体的な研究テーマの検討と決定①	様々な観点から熟考する。
	3	具体的な研究テーマの検討と決定②	様々な観点から熟考する。
	4	具体的な研究テーマの検討と決定③	様々な観点から熟考する。
	5	研究テーマのレビュー①	パワーポイントにて報告する
	6	研究テーマのレビュー②	パワーポイントにて報告する
	7	研究テーマのレビュー③	パワーポイントにて報告する
	8	研究計画の立案①	様々な観点から熟考する
	9	研究計画の立案②	様々な観点から熟考する
	10	研究計画のレビュー①	パワーポイントにて報告する
	11	研究計画のレビュー②	パワーポイントにて報告する
	12	研究計画のレビュー③	パワーポイントにて報告する
	13	先行研究の調査と整理①	自主的に取り組む。
	14	先行研究の調査と整理②	自主的に取り組む。
15	開発に用いる言語の選定	自主的に取り組む。	
16	開発環境の構築と整備	自主的に取り組む。	

学びの実践	テキスト・参考文献・資料など
	適宜、各自の卒業論文のテーマに最もふさわしいと考える書籍、資料を紹介します。読むべき書籍はかなりの冊数に上りますが、購入あるいは図書館の利用により必ず精読してもらいたいと考えます。また私からの推奨以外においても、自ら進んで考え、自身のレベルに合った書籍を必要に応じ活用してもらいたいと考えます。

学びの実践	学びの手立て
	<ol style="list-style-type: none"> ① 毎回、出欠を取ります。欠席の際は、事前にメールを下さい。また翌週に「欠席届け」を提出して下さい。 ② 作成中の卒業論文、プレゼン資料は、毎回の演習に持参して下さい。 ③ 取り組んでいる課題の進捗が思わしくなければ、どうぞ気軽に相談して下さい。 ④ 卒業論文に関する疑問は決して放置せず、演習中はもちろん、オフィスアワーあるいはメールにて、自ら積極的に質問して下さい。また演習時間外における個別指導にも喜んで応えます。 ⑤ 就職活動についても積極的に支援したいと考えていますので、気軽に申し出て下さい。

学びの実践	評価
	<p>演習への取り組み姿勢も評価したいため、受講態度となる平常点(20%)、課題・レポート(40%)、割り当てられる各種報告(40%)に基づき総合的に評価します。</p> <p>※ 本演習の受講までに、ITパスポートを取得して下さい。</p>

学びの継続	次のステージ・関連科目
	本演習は、「卒業論文演習 II」に向けた内容となっています。これを発展させ卒業論文の執筆、システム開発、卒業研究発表会でのプレゼンテーションまでを成し遂げてもらいたいと考えます。

※ポリシーとの関連性

カリキュラムポリシーにおける「解決力・創造力を養う」および「実社会で活躍できる人材の育成」に関連する演習科目である。

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	卒業論文演習 I	前期	金 5	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	平良 直之	4年	産業情報学科 平良直之 授業終了後に教室で受け付けます	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	調査結果・取組成果を文書として取りまとめる確に報告する技能は、社会人として企業に勤める上でも必須の能力と言える。本講義では、論理的な考察能力、文書作成能力、プレゼンテーション能力の習得を目指す。	本演習では専門演習での取組を再調査し、プロトタイプとして構築したWebシステムを完成させる。また、調査した内容を統計的に整理し、検討した内容を論文として取りまとめる。したがって、講義外での取り組みが必須となることを理解した上で受講して下さい。
到達目標	調査結果を統計的に整理・考察し、成果報告書の作成技法を学ぶこと。	

学びの実践	<p>学びのヒント</p> <p>授業計画（テーマ・時間外学習の内容含む）</p> <p>本講義では、専門演習で取り組んだ内容を基に、卒業研究として発展させ取り纏めることを目的とする。具体的には、第1回目の講義で担当を決め、各担当者の進捗報告をもとに議論し論文としてまとめる。</p> <p>(1週目) ガイダンス・担当スケジュールの調整 時間外の学習内容：個別テーマに関する取組</p> <p>(2-15週目) 進捗報告 ～ 研究テーマに関する取組の進捗報告 ～ 受講者全員の個別進捗および次週までの取組予定を報告(30分)した後、担当者の詳細な進捗報告を行い受講者全員で討論(60分)する。 担当者：予備調査の詳細結果ならびに取組進捗を報告し、現状の課題を説明する。 その他：予備調査が十分か、取組方向は適切か、などの観点から担当者の報告を整理・討論しフィードバックする。 時間外の学習内容：個別テーマに関する取組</p> <p>(16週目) 総括</p>
	<p>テキスト・参考文献・資料など</p> <p>テキスト 未定（第一回目の講義で周知します）。</p> <p>参考文献・資料 適宜紹介します。</p>
	<p>学びの手立て</p> <p>「履修の心構え」 遅刻・欠席をしないこと。毎回個別課題を課すので、必ず取り組むこと。 「学びを深めるために」 指定テキストだけでなく、図書館所蔵の専門書籍を適宜参考にすること。</p>
	<p>評価</p> <p>基本的に欠席は認めない。課題成果物（10割）で判断する。</p>

学びの継続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>次のステージとして「卒業論文演習 II」がある。</p>
-------	--

※ポリシーとの関連性

カリキュラムポリシーにおける「実社会で活躍できる人材の育成」に関連する講義であり、情報サービスの基礎技術を学びます。

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	卒業論文演習 I	前期	金 2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	小渡 悟	4 年	E-mail : sodo@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>専門演習I・IIにおいて、これまで学習してきた基本的な情報技術をベースにして、個別テーマを決定し、各自が深く掘り下げて考察を行ってきた。卒業論文演習I・IIでは、その内容をさらに深化させて、卒業研究論文を作成する。</p>	<p>原則として皆出席・無遅刻であること。 演習時間以外にも課外活動（情報関連シンポジウム参加、情報系ゼミの卒論発表会参加等）を課すので、それに対応できるようにすること。 情報処理関連試験の取得に取り込むこと。</p>
到達目標	テーマについて深く掘り下げて考察を行い、その内容をさらに深化させて卒業研究論文を作成する。	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	ガイダンス・テーマ報告	発表準備
	2	雑誌・論文検索などの資料収集の復習	調査研究・システム開発
	3	個別報告（1）	調査研究・システム開発
	4	個別報告（2）	調査研究・システム開発
	5	個別報告（3）	調査研究・システム開発
	6	個別報告（4）	調査研究・システム開発
	7	個別報告（5）	調査研究・システム開発
	8	個別報告（6）	調査研究・システム開発
	9	個別報告（7）	調査研究・システム開発
	10	個別報告（8）	調査研究・システム開発
	11	予稿作成	予稿作成・調査研究・システム開発
	12	予稿作成・添削	予稿作成・調査研究・システム開発
	13	発表予行演習（1）	発表練習
14	発表予行演習（2）	発表練習	
15	卒論中間発表会（1）	発表練習	
16	卒論中間発表会（2）	発表練習	
実践	テキスト・参考文献・資料など		
	<p>テキスト：受講生が設定した卒論テーマに基づき、個別に指定する</p> <p>参考書籍：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・木下是雄「理科系の作文技術」中央公論新社（1981） ・久間月慧太郎，木下是雄「まんがでわかる 理科系の作文技術」中央公論新社（2018） ・酒井聡樹「これから論文を書く若者のために 究極の大改訂版」共立出版（2015） ・鍵和田京子 他「よくわかる卒論・修論のための統計処理の選び方」東京図書（2001） 		
	学びの手立て		
	<p>「履修の心構え」遅刻・欠席をしないこと。各自、卒業研究に取り組み毎週進捗を報告すること。</p> <p>「学びを深めるために」指定テキストだけでなく、参考文献も適宜調べること。</p>		
	評価		
	<p>評価は報告時のレポート・プレゼンテーション(80%)，議論への参加度(20%)の合計得点により行う。</p> <p>総得点の9割以上「秀」，8割以上「優」，7割以上「良」，6割以上「可」とし6割未満「不可」とする。</p>		

学びの継続	次のステージ・関連科目
	卒業論文演習 II

※ポリシーとの関連性

本演習は、情報化が進展する時代に対応した解決策を提案できる
技能の養成に関連する。

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	卒業論文演習 I	前期	火 2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	曹 真	4 年	m. sou@okiu. ac. jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>本講義では、卒業研究に要する技能の基礎部分を学ぶ。プログラムの実装方法から、研究計画の立案方法、レポート・論文の基本構成、論旨を論理的に分かりやすく正確に伝える方法について演習を通じて学び、今後の卒業研究に備える。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・漠然とではなく、常に目的を持って臨むこと。 ・演習には主体的な姿勢で臨むこと。そうでない者は不可とする。
到達目標	<ul style="list-style-type: none"> ・認識の齟齬なく、相手と正確な意思伝達ができる。 ・研究に必要な情報技術の調査およびシステムの実装ができる。 ・研究計画が立案できる。 ・レポート・論文の基本構成を理解し、作成できる。 ・自身の研究内容を論理的に説明できる。 	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	ガイダンス	ガイダンスの理解
	2	論文の書き方・進捗報告・サーベイ・システム実装（1）	課題の実施
	3	論文の書き方・進捗報告・サーベイ・システム実装（2）	課題の実施
	4	論文の書き方・進捗報告・サーベイ・システム実装（3）	課題の実施
	5	論文の書き方・進捗報告・サーベイ・システム実装（4）	課題の実施
	6	論文の書き方・進捗報告・サーベイ・システム実装（5）	課題の実施
	7	論文の書き方・進捗報告・サーベイ・システム実装（6）	課題の実施
8	プレゼンテーション・進捗報告・サーベイ・システム実装（1）	課題の実施	
9	プレゼンテーション・進捗報告・サーベイ・システム実装（2）	課題の実施	
10	プレゼンテーション・進捗報告・サーベイ・システム実装（3）	課題の実施	
11	プレゼンテーション・進捗報告・サーベイ・システム実装（4）	課題の実施	
12	プレゼンテーション・進捗報告・サーベイ・システム実装（5）	課題の実施	
13	プレゼンテーション・進捗報告・サーベイ・システム実装（6）	課題の実施	
14	発表会（1）	課題の実施	
15	発表会（2）	課題の実施	
16	発表会（3）	課題の復習	
テキスト・参考文献・資料など	適宜指定する。		
学びの手立て	<ul style="list-style-type: none"> ・演習科目のため皆出席を原則とする。（欠席が多い場合には不可とする。） ・授業に貢献しない者や課題の期限を守らない者、主体性のない者は不可とする。 ・情報処理技術の知識と技能を身に付けることを念頭に、情報処理関連資格の学習に取り組むこと。 ・書籍や情報機器の購入など、学習のための支出は惜しまないこと。 ・この演習の単位を取得していない場合、次期の卒業論文演習Ⅱ（必修科目）への登録ができないため最大限の努力が必要である。 		
評価	論文（50%）, プレゼンテーション（50%）		

学びの継続	次のステージ・関連科目
	本演習は、後の必須科目である卒業論文演習Ⅱへ関係するため、誠心誠意に取り組むこと。

※ポリシーとの関連性 カリキュラムポリシーにおける「実社会で活躍できる人材の育成」に関連する講義であり、社会人としての問題解決力を養成します。

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	卒業論文演習 I	前期	月 4	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	大山 健治	4 年	k. ooyama (アットマーク) okiu. ac. jp	

学びの準備	ねらい 専門演習 I、II において取り組んだ研究テーマを深く掘り下げ、研究の集大成となる卒業論文の作成および論文内容の更なる充実を図る。	メッセージ ・個別に設定した研究テーマについて主体的に取り組むこと。 ・演習時間外における活動（調査研究、開発、発表会等）も必要となるため計画的に取り組むこと。
	到達目標 ・個別に設定した研究テーマについて深く掘り下げ、卒業研究論文を作成する。 ・研究テーマに沿った課題の制作に取り組む。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	ガイダンス	ガイダンスの理解
	2	卒業論文及び研究計画の作成	個別研究テーマに関する活動
	3	卒業論文及び研究計画の作成	個別研究テーマに関する活動
	4	卒業論文作成	個別研究テーマに関する活動
	5	卒業論文作成	個別研究テーマに関する活動
	6	卒業論文作成	個別研究テーマに関する活動
	7	卒業論文作成	個別研究テーマに関する活動
	8	卒業論文作成及び進捗報告	個別研究テーマに関する活動
9	卒業論文作成及び進捗報告	個別研究テーマに関する活動	
10	卒業論文作成及び進捗報告	個別研究テーマに関する活動	
11	卒業論文作成及び進捗報告	個別研究テーマに関する活動	
12	卒業論文作成及び進捗報告	個別研究テーマに関する活動	
13	卒業論文作成及び進捗報告	個別研究テーマに関する活動	
14	発表資料及び課題等の作成	個別研究テーマに関する活動	
15	研究成果報告	資料作成・発表	
16	総括	課題の提出	
	テキスト・参考文献・資料など テキスト：講義時に指定する。 参考文献・資料など：講義時に紹介する。		
	学びの手立て ・研究テーマに関連した課題を個別に設定し、専門演習 II で取り組んだ研究内容を掘り下げ、論文としてまとめる。		
	評価 評価は、平常点（20%）及び課題への取り組みや成果等（80%）を総合的に判断する。		

学びの継続	次のステージ・関連科目 次のステージとして「卒業論文演習 II」がある。
-------	---

※ポリシーとの関連性

経済の諸課題に対する問題発見力・分析力を身につけ、将来起こりうる問題に対する解決力・創造力を養うための科目です。

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	卒業論文演習 I	前期	火 3	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	中野 謙	4年	授業終了後と月曜2限のオフィスアワーで受け付けます。	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>◆専門演習 I・II で調査・分析した内容（研究ノート・実習報告書）を元に、より深い考察を行うための調査と分析を行っていただきます。</p> <p>◆卒業論文演習 I と II を通じて、卒業論文を完成させていただきます。</p>	<p>◆この授業は各自が自立して研究活動を行えるようになることを目的とします。</p> <p>◆研究は個人で行っていただくため、必然的に各自で論文を執筆することになります。それを念頭に、II で研究成果をまとめることができるよう、研究を計画的に進めてください。</p>
	到達目標	
	○研究テーマに即した調査・分析を行い、卒業論文を執筆することができる（卒業論文で評価）	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	受講ガイダンス／ゼミ方針の確認	ガイダンスの内容を再確認する
	2	研究指導 1	自主的に研究を進める
	3	研究指導 2	自主的に研究を進める
	4	研究指導 3	自主的に研究を進める
	5	研究指導 4	自主的に研究を進める
	6	研究指導 5	自主的に研究を進める
	7	研究指導 6	自主的に研究を進める
	8	研究指導 7	自主的に研究を進める
	9	研究指導 8	自主的に研究を進める
	10	研究指導 9	自主的に研究を進める
	11	研究指導 10	自主的に研究を進める
	12	研究指導 11	自主的に研究を進める
	13	研究指導 12	自主的に研究を進める
14	研究指導 13	自主的に研究を進める	
15	研究指導 14	自主的に研究を進める	
16			
	テキスト・参考文献・資料など		
	テキストは使用せず、必要に応じて資料を配付します。参考文献は各自の研究テーマに合わせて適宜紹介します。		
	学びの手立て		
	<p>◆出欠や平常点は成績評価の対象としないため、自分のペースで研究を進めてください。</p> <p>◆ただし、自己都合による欠席や論文の未提出を理由とした個別指導、あるいは締め切り後の指導や提出には応じられないため、計画的に研究を進めてください。</p> <p>◆成績は卒業論文の完成度で判断するため、自主的・積極的に研究に取り組み、完成度を高めてください。</p> <p>◆卒業論文を提出しない場合や「規定の水準に満たない」と判断した場合は、単位を認定できないことに留意してください。</p> <p>※この授業と専門演習との同時履修は認めません（留学等の特別な事情がある場合を除く）</p>		
	評価		
	◆卒業論文100%		

学びの継続	次のステージ・関連科目
	<p>関連科目：専門演習基礎、専門演習 I・II、卒業論文演習 II</p> <p>次のステージ：卒業論文演習 II</p>

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	卒業論文演習 I	前期	月 4	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	比嘉 一仁	4 年	kazuhiro.higa@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい 専門演習基礎と専門演習I・IIで取り組んできたテーマ設定・論文の構造・情報収集・分析を基に、各自が決定したテーマに関する卒業論文の執筆に取り組む。卒業論文の執筆は、就職後に様々な職場において求められている論理的な思考力、情報の収集力、問題の発見力・分析力・解決力を養うことをねらいとしている。	メッセージ 卒業論文の執筆にあたり、先行研究の収集・分析、データ等を用いた分析、論理的に文章を書く、これらが達成できることを期待する。
	到達目標 ①テーマに基づいて資料またはデータ等の分析を行う。 ②卒業論文の執筆にあたり、論理展開を考える。 ③卒業論文のドラフトを作成する。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	オリエンテーション及びこれまでの取り組み状況の報告	資料及びデータの収集・分析
	2	テーマに関連する資料及びデータの収集・分析・論文執筆、進捗状況の報告	資料及びデータの収集・分析
	3	テーマに関連する資料及びデータの収集・分析・論文執筆、進捗状況の報告	資料及びデータの収集・分析
	4	テーマに関連する資料及びデータの収集・分析・論文執筆、進捗状況の報告	資料及びデータの収集・分析
	5	テーマに関連する資料及びデータの収集・分析・論文執筆、進捗状況の報告	資料及びデータの収集・分析
	6	テーマに関連する資料及びデータの収集・分析・論文執筆、進捗状況の報告	資料及びデータの収集・分析
	7	テーマに関連する資料及びデータの収集・分析・論文執筆、進捗状況の報告	資料及びデータの収集・分析
	8	テーマに関連する資料及びデータの収集・分析・論文執筆、進捗状況の報告	資料及びデータの収集・分析
	9	テーマに関連する資料及びデータの収集・分析・論文執筆、進捗状況の報告	資料及びデータの収集・分析
	10	テーマに関連する資料及びデータの収集・分析・論文執筆、進捗状況の報告	資料及びデータの収集・分析
	11	テーマに関連する資料及びデータの収集・分析・論文執筆、進捗状況の報告	資料及びデータの収集・分析
	12	テーマに関連する資料及びデータの収集・分析・論文執筆、進捗状況の報告	資料及びデータの収集・分析
	13	テーマに関連する資料及びデータの収集・分析・論文執筆、進捗状況の報告	資料及びデータの収集・分析
	14	テーマに関連する資料及びデータの収集・分析・論文執筆、進捗状況の報告	報告の準備
15	中間報告	これまでの復習	
16	総括	これまでの復習	
実践	テキスト・参考文献・資料など テキスト等は指定しない。必要に応じて資料・参考書等を提示する。		
	学びの手立て ①着実に卒業論文の執筆を進める。わからないことがあれば、指導教員に積極的に相談する。 ②途中で投げ出さない、現実から逃げない、前向きに取り組む。 ③授業外でも忙しくなることが予想されるので、計画を立てて取り組む。 ④問題が発生したら（発生しそうなら）、自分で抱え込まずに、必要に応じて周りの友人や指導教員に相談する。		
	評価 卒業論文の中間報告（100%）で総合的に評価する。中間報告に向けて、論文のドラフト・論文の概要・スライドを作成する必要があります。		

学びの継続	次のステージ・関連科目 (上位科目) 卒業論文演習II
-------	--------------------------------

※ポリシーとの関連性

産業及び経済に関する諸課題に対する問題発見力・分析力を養い、自らの見解を論理的に論文としてまとめる能力を高めます。

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	卒業論文演習 I	前期	火 4	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	前村 昌健	4年	授業後に教室で受け付けます。それ以外は研究室(5号館5536)で受け付けます。	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>これまでの演習(専門演習基礎、演習 I II)で論文のテーマ設定と論理展開、情報収集と分析、論文のまとめ方について学習してきました。これを基に、各自のテーマにそって卒業論文を作成していきます。卒業論文演習 I では、主にテーマの確定と情報収集、分析を中心として各自で論文をとりまとめ、中間報告とディスカッションを行い、卒業論文作成を進めていきます。</p>	<p>卒業論文の作成を通じて、自らの見解を論理的に展開し、論拠をもって論述する力を高めましょう。</p>
到達目標	<p>①テーマを設定し、テーマに沿って論理を展開する能力を身につけます ②テーマに関連する情報を取捨選択し活かす能力を身につけます ③卒業論文作成を通じて、論文を作成する基本事項を身につけます</p>	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	卒業論文のテーマ設定と論理展開①	各自でテーマと目次を検討
2	卒業論文のテーマ設定と論理展開②	各自でテーマと目次を検討	
3	卒業論文のテーマ設定と論理展開③	各自でテーマと目次を検討	
4	論文関連情報の収集と整理①	情報収集と整理を行う	
5	論文関連情報の収集と整理②	情報収集と整理を行う	
6	論文関連情報の収集と整理③	情報収集と整理を行う	
7	論文関連情報の収集と整理④	情報収集と整理を行う	
8	中間報告とディスカッション①	中間報告の準備と実施	
9	中間報告とディスカッション②	中間報告の準備と実施	
10	中間報告とディスカッション③	中間報告の準備と実施	
11	卒業論文作成①	各自で卒業論文作成	
12	卒業論文作成②	各自で卒業論文作成	
13	卒業論文作成③	各自で卒業論文作成	
14	卒業論文作成④	各自で卒業論文作成	
15	卒業論文作成⑤	各自で卒業論文作成	
16	卒業論文演習 II の総括	卒論の成果と課題を確認する	
テキスト・参考文献・資料など	<p>第一回の演習の時間に参考文献、資料を紹介します。</p>		
学びの手立て	<p>①演習時間の私語、授業と関係のないHPの閲覧、携帯電話の使用はやめてください。 ②演習に関連する連絡は大学メールを通じて行います。必ず確認するようにしてください。 ③欠席する場合は、メールで欠席とその理由を連絡して下さい。また欠席届を出してください。</p>		
評価	<p>授業参加度40%、卒論の進行状況確認40%、中間報告におけるプレゼンテーションの内容20%の割合で評価します。</p>		

学びの継続	<p>次のステージ・関連科目 (関連科目) パブリックファイナンス、地域財政論 I・II (上位科目) 卒業論文演習 II</p>
-------	---

※ポリシーとの関連性

産業社会の課題を分析し、自らの社会的責任を自覚し積極的に貢献
できることを目的として個別の卒業論文制作する。

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	卒業論文演習 I	前期	月 2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	安里 肇	4 年	asato@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい 専門演習基礎、専門演習 I・II および企業インターンシップで学んだ基本および実践的情報技術の中で、個別テーマを選定し研究成果をプレゼンテーションにより公開したが、本演習では、その内容をさらに深化させて、卒業研究論文を作成する。	メッセージ 3年間学んできた知識や得た技術を使い、卒業論文を制作する。内容も重要であるが、その内容を人に伝える技術も大切である。よって、研究内容の成果プラスプレゼンテーション技術習得を求める。
	到達目標 現代社会における産業および経済に関する諸課題に対する問題発見力・分析力を有し、近未来に対する解決力・創造力を養うという目的のために、個別研究テーマを掘り下げて、多くの人向けにプレゼンテーションを行い、自らの考えや成果を伝えることができる。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	ガイダンス	卒業論文フォーマットダウンロード
	2	論文作成実習 1 (様式・書式等)	課題まえがきの作成
	3	論文作成実習 2 (過去の論文集考察)	まえがきの考察
	4	論文作成実習 3 (各自の論文構成)	論文プロトタイプ制作
	5	個別報告	開発およびプレゼン準備
	6	個別報告	開発およびプレゼン準備
	7	個別報告	開発およびプレゼン準備
	8	個別報告	論文制作およびプレゼン準備
9	個別報告	論文制作およびプレゼン準備	
10	個別報告	論文制作およびプレゼン準備	
11	個別報告	論文制作およびプレゼン準備	
12	個別報告	論文制作およびプレゼン準備	
13	全体プレゼンテーション (卒業論文中間発表)	論文制作およびプレゼン準備	
14	考察	考察を受けて課題の見直し	
15	総括	考察を受けて課題の見直し	
16			
	テキスト・参考文献・資料など 講義時に個別に指定する。		
	学びの手立て 将来の職業に就くための準備を行い、個別研究テーマも連動させて自分の主張する事を自らの言葉でプレゼンテーションできることが重要である。4年間学んだことの集大成として卒業論文があるので、その内容を相手に効率良く短時間で伝える技術や熱意などが必要である。		
	評価 個別テーマ報告の内容70%、プレゼンテーション30%で評価する。		

学びの継続	次のステージ・関連科目 個別研究テーマおよび将来目標に向けた準備を進め、後期開講の卒業論文演習 II につなげていく。
-------	--

科目 基本 情報	科目名	期 別	曜日・時限	単 位
	卒業論文演習Ⅱ	後期	火 4	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	俞 炳強	4 年	yu@okiu.ac.jp	

学 び の 準 備	ねらい	メッセージ
	ねらいは「データ・情報を科学する（知の発見）！」です。将来、就職後に様々な職場において求められている論理的な思考力、情報の収集力、問題の発見力・分析力・解決力を身につける。	本演習では、皆で仲良く愉しく学ぶことをモットーとします。勉強のみならず日常的なことでも気楽に相談できるように対応しています。また積極的に就職活動を展開すること。
到達目標	<ul style="list-style-type: none"> (1) ビジネスに役立つ論理的な思考方法を身に付ける。 (2) インターネットを活用し、情報やデータの収集力を高める。 (3) 情報やデータを分析するパソコンソフトの操作技術を身に付け、分析力を高める。 (4) プレゼンの能力を高める。 (5) 卒業論文の作成。 	

学 び の 実 践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	ガイダンス	シラバスを読むこと
	2	卒業論文研究指導	データの整理分析
	3	卒業論文研究指導	データの整理分析
	4	卒業論文研究指導	データの整理分析
	5	卒業論文研究指導	データの整理分析
	6	卒業論文研究指導	データの整理分析
	7	卒業論文研究指導	データの整理分析
	8	卒業論文研究指導	データの整理分析
	9	卒業論文研究指導	データの整理分析
	10	卒業論文研究指導	データの整理分析
	11	卒業論文最終発表の取り組み	発表資料の作成
	12	卒業論文最終発表の取り組み	発表資料の作成
	13	卒業論文最終発表の取り組み	発表資料の作成
14	卒業論文最終発表	発表資料の準備	
15	卒業論文内容の点検と原稿作成	卒業論文の作成	
16	卒業論文内容の点検と原稿作成	卒業論文の作成	
テキスト・参考文献・資料など	テキストは特に指定しないが、必要な教材はプリントまたはPDFファイルを配布し、また演習の内容に合わせて必要な文献を紹介する。		
学びの手立て	<ul style="list-style-type: none"> (1) 分からないことがあったら、必ず遠慮無く気軽に聞いてほしい。 (2) ゼミ生皆で積極的にコミュニケーションをとり、和気藹々の雰囲気を作ること。 		
評価	平常点：50%（普段の学習態度、学習状況など）、発表点：50%（発表の内容など）		

学 び の 継 続	次のステージ・関連科目 就職後の社会人としての活躍。または大学院などへの進学。
-----------------------	--

※ポリシーとの関連性

産業及び経済に関する諸課題に対する問題発見力・分析力を養い、自らの見解を論文として論述する能力を高めます。

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	卒業論文演習Ⅱ	後期	火4	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	前村 昌健	4年	授業後に教室で受け付けます。それ以外は研究室(5号館5536)で受け付けます。	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	卒業論文演習Ⅱでは、情報収集、整理、分析をさらに進め、具体的に論文を作成していきます。経過報告で論文の展開、進行状況を確認し、ディスカッションを通じてより良い論文となるよう取り組んでいきます。最終報告では、卒業論文の内容を報告、質疑を行い、プレゼンテーション、ディスカッション能力を高めます。	大学における学習の最終成果としての卒業論文をしっかりと完成させましょう。また、プレゼンテーション、ディスカッションの能力も身につけましょう。

到達目標	テーマ、論理構成のしっかりした論文を作成し、卒業論文の最終報告を通じて報告能力を高めます。
------	---

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	情報収集・整理・分析と卒論作成①	各自で論文を作成する
	2	情報収集・整理・分析と卒論作成②	各自で論文を作成する
	3	情報収集・整理・分析と卒論作成③	各自で論文を作成する
	4	情報収集・整理・分析と卒論作成④	各自で論文を作成する
	5	情報収集・整理・分析と卒論作成⑤	各自で論文を作成する
	6	卒業論文の経過報告①	卒論の経過報告準備と実施
	7	卒業論文の経過報告②	卒論の経過報告準備と実施
	8	卒業論文の経過報告③	卒論の経過報告準備と実施
	9	卒業論文の経過報告④	卒論の経過報告準備と実施
	10	卒業論文の経過報告⑤	卒論の経過報告準備と実施
	11	卒業論文の修正①	各自で卒論の修正を行う
	12	卒業論文の修正②	各自で卒論の修正を行う
	13	卒業論文の修正③	各自で卒論の修正を行う
14	卒業論文の最終報告①	最終報告の準備と実施	
15	卒業論文の最終報告②	最終報告の準備と実施	
16	卒業論文の最終報告③	最終報告の準備と実施	
テキスト・参考文献・資料など			
第一回の演習の際に参考文献、資料等を紹介します。			
学びの手立て			
①演習時間の私語、演習に関係のないHPの閲覧、携帯電話の使用はやめて下さい。 ②演習の連絡は大学メールを通じて行います。必ず確認するようにして下さい。 ③欠席する場合は、連絡して下さい。また欠席届を提出して下さい。			
評価			
授業参加度30%、卒論の進捗状況30%、卒論の最終提出と最終報告40%の割合で評価します。			

学びの継続	次のステージ・関連科目 卒業論文で学んだテーマ設定力、論理構成力、報告能力を実社会における生活や仕事の中で活かします。
-------	--

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	卒業論文演習Ⅱ	後期	月2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	安里 肇	4年	asato@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい 卒業論文演習Ⅰに引き続き、卒業論文演習Ⅱでは、その内容をさらに深化させて、最終的な卒業研究論文を完成させる。	メッセージ 3年半学んできた知識や得た技術を用い、卒業論文を制作する。内容も重要であるが、その内容を人に伝える技術も大切である。そのため、研究内容の成果プラスプレゼンテーション技術習得を求める。
	到達目標 現代社会における産業および経済に関する諸課題に対する問題発見力・分析力を有し、近未来に対する解決力・創造力を養うという目的のために、個別研究テーマを掘り下げて、多くの人達にプレゼンテーションを行い、自らの考えや成果を伝えることができる。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画	
	回	テーマ
	1	ガイダンス
	2	中間報告会での課題についての対応
	3	個別報告
	4	個別報告
	5	個別報告
	6	個別報告
	7	個別報告
	8	個別報告
	9	個別報告
	10	個別報告
	11	個別報告
	12	個別報告
	13	卒業論文最終発表会
	14	全体考察
15	総括	
16		
	時間外学習の内容	
	連絡事項の確認	
	中間報告会での課題についての対応	
	論文制作およびプレゼン準備	
	論文制作およびプレゼン準備	
	論文制作およびプレゼン準備	
	論文制作およびプレゼン準備	
	論文制作およびプレゼン準備	
	論文制作およびプレゼン準備	
	論文制作およびプレゼン準備	
	論文制作およびプレゼン準備	
	課題に対する対策検討	
	考察を論文に反映させる	
	考察を論文に反映させる	
	テキスト・参考文献・資料など 講義時に個別に指定する。	
	学びの手立て 将来の職業に就くための準備を行い、個別研究テーマも連動させて自分の主張する事を自らの言葉でプレゼンテーションできることが重要である。4年間学んだことの集大成として卒業論文があるので、その内容を相手に効率良く短時間で伝える技術や熱意などが必要である。	
	評価 提出された卒業論文70%、個別報告およびプレゼンテーション30%で評価する。	

学びの継続	次のステージ・関連科目 4年間学んだ知識および技術より個別テーマを自ら選定し、自ら作成したスケジュールを基にして論文を作成し、多くの人向けにプレゼンテーションを実施する。この経験により、問題発見力、分析力を身につけ、現代社会の情報化に対応し、近未来に対する解決力・想像力を得ることが可能となる。このような複合的、総合的能力を次のステージである卒業後の実社会において発揮することを希望する。
-------	---

※ポリシーとの関連性

本演習は、大学での集大成となる卒業論文の作成を通じ、これまでの学びを総括すると同時に、社会人としての基礎力を養成します。

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	卒業論文演習Ⅱ	後期	水6	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	大井 肇	4年	ohi@okiu.ac.jp、研究室(5522) オフィスアワー月4	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	「専門演習基礎」から「卒業論文演習Ⅰ」までに習得した知識、技術の集大成となる卒業論文を作成し、さらに卒業研究発表会において広くその成果を公開します。「卒業論文演習Ⅰ」において作成した研究計画書に基づきシステム開発を行い、有用性をはじめとしたフィージビリティスタディを検証した後、卒業論文として整理し、卒業研究発表会に備えます。	これまでの学習を活かし、生活、地域社会、企業における諸課題をシステムにより解決することを目指す卒業論文を指導します。毎回の演習に出席し、その都度与えられる課題に真摯に取り組めば、必ず卒業論文は執筆できます。最後まで諦めずに取り組んでもらいたいと考えます。
到達目標	<ul style="list-style-type: none"> 卒業論文を執筆し、製本する。 卒業研究発表会へ積極的に参加する。 卒業論文のテーマに沿ったシステムを開発する。 	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	卒業論文演習Ⅱについて	シラバス、配布資料を理解する。
	2	発表資料(パワーポイント)の作成と発表①	積極的に発表する。
	3	発表資料(パワーポイント)の作成と発表②	積極的に発表する。
	4	発表資料(パワーポイント)の作成と発表③	積極的に発表する。
	5	発表資料(パワーポイント)の作成と発表④	積極的に発表する。
	6	発表資料(パワーポイント)の作成と発表⑤	積極的に発表する。
	7	卒業論文中間発表会	積極的に発表し、評価を得る。
	8	卒業論文作成①	卒業論文を執筆する。
	9	卒業論文作成②	卒業論文を執筆する。
	10	卒業論文作成③	卒業論文を執筆する。
	11	卒業論文作成④	卒業論文を執筆する。
	12	卒業論文作成⑤	卒業論文を執筆する。
	13	卒業論文作成⑥	卒業論文を執筆する。
14	卒業論文発表会(予行演習)①	積極的に発表し、評価を得る。	
15	卒業論文発表会(予行演習)②	積極的に発表し、評価を得る。	
16	卒業論文発表会(本番)	積極的に発表し、評価を得る。	
テキスト・参考文献・資料など	適宜、各自の卒業論文のテーマに最もふさわしいと考える書籍、資料を紹介します。読むべき書籍はかなりの冊数に上りますが、購入あるいは図書館の利用により必ず精読してもらいたいと考えます。また私からの推奨以外においても、自ら進んで考え、自身のレベルに合った書籍を必要に応じ活用してもらいたいと考えます。		
学びの手立て	<ul style="list-style-type: none"> ① 毎回、出欠を取ります。欠席の際は、事前にメールを下さい。また翌週に「欠席届け」を提出して下さい。 ② 作成中の卒業論文、プレゼン資料は、毎回の演習に持参して下さい。 ③ 取り組んでいる課題の進捗が思わしくなければ、どうぞ気軽に相談して下さい。 ④ 卒業論文に関する疑問は決して放置せず、演習中はもちろん、オフィスアワーあるいはメールにて、自ら積極的に質問して下さい。また演習時間外における個別指導にも喜んで応えます。 ⑤ 就職活動についても積極的に支援したいと考えていますので、気軽に申し出て下さい。 		
評価	<p>演習への取り組み姿勢も評価したいため、受講態度となる平常点(20%)、課題・レポート(20%)、割り当てられる各種報告(20%)、卒業研究発表会への参加(40%)に基づき総合的に評価します。</p> <p>※ 専門演習Ⅱへも出席し、後輩と共に卒業論文に取り組んで下さい。</p>		

学びの継続	次のステージ・関連科目
	卒業論文の作成において、培った情報収集力、読解力、文章力、プレゼン力、システム開発力といった様々な能力を、社会人となって大いに発揮してもらいたいと思います。

※ポリシーとの関連性

カリキュラムポリシーにおける「解決力・創造力を養う」および「実社会で活躍できる人材の育成」に関連する演習科目である。

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	卒業論文演習Ⅱ	後期	金 5	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	平良 直之	4年	産業情報学科 平良直之 授業終了後に教室で受け付けます	

学びの準備	ねらい 調査結果・検討成果を文書として取りまとめる技能やこれらを効果的に報告する技能は、社会人として企業に勤める上でも必須の能力と言える。本講義では、論理的な考察能力、文書作成能力、プレゼンテーション能力の修得を目指す。	メッセージ 本演習では専門演習での取組を再調査し、プロトタイプとして構築したWebシステムを完成させる。また、調査した内容を統計的に整理し、検討した内容を論文として取りまとめる。したがって、講義外での取り組みが必須となることを理解した上で受講して下さい。
	到達目標 調査結果を統計的に整理・考察し、成果報告書の作成技法を学ぶこと。	

学びの実践	<p>学びのヒント</p> <p>授業計画（テーマ・時間外学習の内容含む）</p> <p>本講義では、専門演習および卒業論文演習Ⅰで取り組んだ内容を基に、卒業研究として取り纏めることを目的とする。具体的には、第1回目の講義で担当を決め、各担当者の進捗報告をもとに議論し論文としてまとめる。</p> <p>（1週目：対面授業）ガイダンス・担当スケジュールの調整 時間外の学習内容：個別テーマに関する取組</p> <p>（2-15週目：対面授業）進捗報告 ～ 研究テーマに関する取組の進捗報告 ～ 受講者全員の個別進捗および次週までの取組予定を報告(30分)した後、担当者の詳細な進捗報告を行い受講者全員で討論(60分)する。 担当者：予備調査の詳細結果ならびに取組進捗を報告し、現状の課題を説明する。 その他：予備調査が十分か、取組方向は適切か、などの観点から担当者の報告を整理・討論しフィードバックする。 時間外の学習内容：個別テーマに関する取組</p> <p>（16週目：対面授業）総括</p>
	<p>テキスト・参考文献・資料など</p> <p>テキスト 未定（第一回目の講義で周知します）。 参考文献・資料 適宜紹介します。</p>
	<p>学びの手立て</p> <p>「履修の心構え」 遅刻・欠席をしないこと。毎回個別課題を課すので、必ず取り組むこと。 「学びを深めるために」 指定テキストだけでなく、図書館所蔵の専門書籍を適宜参考にすること。</p>
	<p>評価</p> <p>基本的に欠席は認めない。卒業論文（10割）で判断する。</p>

学びの継続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>次のステージは、大学で学んだ知識・技能を就職先の業務に活かすことである。</p>
-------	--

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	卒業論文演習Ⅱ	後期	金 2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	小渡 悟	4年	E-mail : sodo@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい 専門演習Ⅰ・Ⅱにおいて、これまで学習してきた基本的な情報技術をベースにして、個別テーマを決定し、各自が深く掘り下げて考察を行ってきた。卒業論文演習Ⅰ・Ⅱでは、その内容をさらに深化させて、卒業研究論文を作成する。	メッセージ 原則として皆出席・無遅刻であること。 演習時間以外にも課外活動（情報関連シンポジウム参加、情報系ゼミの卒論発表会参加等）を課すので、それに対応できるようにすること。 情報処理関連試験の取得に取り込むこと。
	到達目標 テーマについて深く掘り下げて考察を行い、その内容をさらに深化させて卒業研究論文を作成する。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	ガイダンス・中間発表会の振り返り	資料整理・発表準備
	2	雑誌・論文検索などの資料収集の復習	調査研究・システム開発
	3	個別報告（1）	調査研究・システム開発
	4	個別報告（2）	調査研究・システム開発
	5	個別報告（3）	調査研究・システム開発
	6	個別報告（4）	調査研究・システム開発
	7	個別報告（5）	調査研究・システム開発
	8	個別報告（6）	調査研究・システム開発
	9	予稿作成・添削（1）	予稿作成・調査研究・システム開発
	10	予稿作成・添削（2）	予稿作成・調査研究・システム開発
	11	発表予行演習（1）	発表練習
	12	発表予行演習（2）・卒論最終発表会	発表練習
	13	卒論作成（1）	卒論作成
	14	卒論作成・添削（1）	卒論作成
15	卒論作成・添削（2）	卒論作成	
16	卒論作成・提出	卒論作成	
	テキスト・参考文献・資料など テキスト：受講生が設定した卒論テーマに基づき、個別に指定する 参考書籍： ・久間月慧太郎、木下是雄「まんがでわかる 理科系の作文技術」中央公論新社（2018） ・木下是雄「理科系の作文技術」中央公論新社（1981） ・酒井聡樹「これからレポート・卒論を書く若者のために 第2版」共立出版（2017） ・酒井聡樹「これから学会発表する若者のために 第2版—ポスターと口頭のプレゼン技術—」共立出版（2018）		
	学びの手立て 「履修の心構え」遅刻・欠席をしないこと。各自、卒業研究に取り組み毎週進捗を報告すること。 「学びを深めるために」指定テキストだけでなく、参考文献も適宜調べること。		
	評価 評価は卒業論文の完成度(50%)，報告時のレポート・プレゼンテーション(30%)，議論への参加度(20%)の合計得点により行う。 総得点の9割以上「秀」，8割以上「優」，7割以上「良」，6割以上「可」とし6割未満「不可」とする。		

学びの継続	次のステージ・関連科目 本演習を通して学んだ知識・技術をもとに今後は各自でさらに深化させていく。
-------	---

※ポリシーとの関連性

本演習は、情報化が進展する時代に対応した解決策を提案できる
技能の養成に関連する。

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	卒業論文演習Ⅱ	後期	火2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	曹 真	4年	m. sou@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい 本講義では、卒業研究に要する技能の基礎部分を学ぶ。プログラムの実装方法から、研究計画の立案方法、レポート・論文の基本構成、論旨を論理的に分かりやすく正確に伝える方法について演習を通じて学び、今後の卒業研究に備える。	メッセージ ・漠然とではなく、常に目的を持って臨むこと。 ・演習には主体的な姿勢で臨むこと。そうでない者は不可とする。
	到達目標 ・認識の齟齬なく、相手と正確な意思伝達ができる。 ・研究に必要な情報技術の調査およびシステムの実装ができる。 ・研究計画が立案できる。 ・レポート・論文の基本構成を理解し、作成できる。 ・自身の研究内容を論理的に説明できる。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	ガイダンス	講義概要の理解
	2	論文の書き方・進捗報告・サーベイ・システム実装（1）	課題の実施
	3	論文の書き方・進捗報告・サーベイ・システム実装（2）	課題の実施
	4	論文の書き方・進捗報告・サーベイ・システム実装（3）	課題の実施
	5	論文の書き方・進捗報告・サーベイ・システム実装（4）	課題の実施
	6	論文の書き方・進捗報告・サーベイ・システム実装（5）	課題の実施
	7	論文の書き方・進捗報告・サーベイ・システム実装（6）	課題の実施
	8	プレゼンテーション・進捗報告・サーベイ・システム実装（1）	課題の実施
9	プレゼンテーション・進捗報告・サーベイ・システム実装（2）	課題の実施	
10	プレゼンテーション・進捗報告・サーベイ・システム実装（3）	課題の実施	
11	プレゼンテーション・進捗報告・サーベイ・システム実装（4）	課題の実施	
12	プレゼンテーション・進捗報告・サーベイ・システム実装（5）	課題の実施	
13	プレゼンテーション・進捗報告・サーベイ・システム実装（6）	課題の実施	
14	発表会（1）	課題の実施	
15	発表会（2）	課題の実施	
16	発表会（3）	課題の復習	
	テキスト・参考文献・資料など 適宜指定する。		
	学びの手立て ・演習科目のため皆出席を原則とする。（欠席が多い場合には不可とする。） ・授業に貢献しない者や課題の期限を守らない者、主体性のない者は不可とする。 ・情報処理技術の知識と技能を身に付けることを念頭に、情報処理関連資格の学習に取り組むこと。 ・書籍や情報機器の購入など、学習のための支出は惜しまないこと。		
	評価 論文（50%）、プレゼンテーション（50%）		

学びの継続	次のステージ・関連科目 本演習までに学んだことを礎として、今後も学習に臨み、更なる知識と技術を身に付けていくこと。
-------	--

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	卒業論文演習Ⅱ	後期	月4	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	大山 健治	4年	k.ooyama (アットマーク) okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい 卒業論文演習Ⅰにおいて取り組んだ内容を深化させて、最終的な卒業研究論文を完成させる。	メッセージ ・個別に設定した研究テーマについて主体的に取り組むこと。 ・演習時間外における活動（調査研究、開発、発表会等）も必要となるため計画的に取り組むこと。
	到達目標 ・個別に設定した研究テーマについて深く掘り下げ、卒業研究論文を完成させる。 ・研究テーマに沿った課題の制作に取り組む。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	ガイダンス	ガイダンスの理解
	2	課題制作・開発技術の習得	個別研究テーマに関する活動
	3	課題制作・開発技術の習得	個別研究テーマに関する活動
	4	課題制作・開発技術の習得	個別研究テーマに関する活動
	5	課題制作・開発技術の習得	個別研究テーマに関する活動
	6	課題制作・開発技術の習得	個別研究テーマに関する活動
	7	卒業論文作成	個別研究テーマに関する活動
	8	卒業論文作成	個別研究テーマに関する活動
9	卒業論文作成	個別研究テーマに関する活動	
10	進捗報告	報告資料作成	
11	卒業論文作成	個別研究テーマに関する活動	
12	卒業論文作成	個別研究テーマに関する活動	
13	卒業論文作成	個別研究テーマに関する活動	
14	発表資料及び課題等の作成	発表資料作成	
15	研究成果発表	発表資料作成・発表	
16	総括	課題の提出	
	テキスト・参考文献・資料など テキスト：講義時に指定する。 参考文献・資料など：講義時に紹介する。		
	学びの手立て ・研究テーマに関連した課題を個別に設定し、卒業論文演習Ⅰで取り組んだ研究内容を掘り下げ、論文としてまとめる。		
	評価 評価は、平常点（20%）及び課題への取り組みや成果等（80%）を総合的に判断する。		

学びの継続	次のステージ・関連科目 専門演習基礎から専門演習（Ⅰ、Ⅱ）、卒業論文演習（Ⅰ、Ⅱ）を通して学んだ知識、習得した技術を統括し、卒業後の就業に活かす。
-------	--

※ポリシーとの関連性

経済の諸課題に対する問題発見力・分析力を身につけ、将来起こりうる問題に対する解決力・創造力を養うための科目です。

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	卒業論文演習Ⅱ	後期	火3	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	中野 謙	4年	授業終了後と月曜2限のオフィスアワーで受け付けます。	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	◆卒業論文演習Ⅰの研究を継続し、卒業論文を完成させてもらいます。	◆開講時はすでに仕上げ段階です。全体の見直しと論述の補強を行いながら、卒業論文の完成度を高めてください。
到達目標		
○卒業論文を完成させる（卒業論文で評価）		

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	受講ガイダンス／ゼミ方針の確認	ガイダンスの内容を再確認する
	2	卒業論文執筆指導1	自主的に研究を進める
	3	卒業論文執筆指導2	自主的に研究を進める
	4	卒業論文執筆指導3	自主的に研究を進める
	5	卒業論文執筆指導4	自主的に研究を進める
	6	卒業論文執筆指導5	自主的に研究を進める
	7	卒業論文執筆指導6	自主的に研究を進める
8	卒業論文執筆指導7	自主的に研究を進める	
9	卒業論文執筆指導8	自主的に研究を進める	
10	卒業論文執筆指導9	自主的に研究を進める	
11	卒業論文執筆指導10	自主的に研究を進める	
12	卒業論文執筆指導11	自主的に研究を進める	
13	卒業論文執筆指導12	自主的に研究を進める	
14	卒業論文執筆指導13	自主的に研究を進める	
15	卒業論文執筆指導14	自主的に研究を進める	
16			
テキスト・参考文献・資料など			
テキストは使用せず、必要に応じて資料を配付します。参考文献は各自の研究テーマに合わせて適宜紹介します。			
学びの手立て			
◆出欠や平常点は成績評価の対象としないため、自分のペースで研究を進めてください。			
◆ただし、自己都合による欠席や論文の未提出を理由とした個別指導、あるいは締め切り後の指導や提出には応じられないため、計画的に研究を進めてください。			
◆成績は卒業論文の完成度で判断するため、自主的・積極的に研究に取り組み、完成度を高めてください。			
◆卒業論文を提出しない場合や「規定の水準に満たない」と判断した場合は、単位を認定できないことに留意してください。			
※この授業と専門演習との同時履修は認めません（留学等の特別な事情がある場合を除く）			
評価			
◆卒業論文100%			

学びの継続	次のステージ・関連科目 関連科目：専門演習基礎、専門演習Ⅰ・Ⅱ、卒業論文演習Ⅰ
-------	--

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	卒業論文演習Ⅱ	後期	月4	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	比嘉 一仁	4年	kazuhiro.higa@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい これまでに取り組んできた卒業論文を完成させる。	メッセージ これまで取り組んできたことを卒業論文としてまとめる。
	到達目標 卒業論文を完成させる。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	オリエンテーション及びこれまでの取り組み状況の報告	各自で研究・論文の執筆を進める
	2	卒業論文執筆指導	各自で研究・論文の執筆を進める
	3	卒業論文執筆指導	各自で研究・論文の執筆を進める
	4	卒業論文執筆指導	各自で研究・論文の執筆を進める
	5	卒業論文執筆指導	各自で研究・論文の執筆を進める
	6	卒業論文執筆指導	各自で研究・論文の執筆を進める
	7	卒業論文執筆指導	各自で研究・論文の執筆を進める
	8	卒業論文執筆指導	各自で研究・論文の執筆を進める
	9	卒業論文執筆指導	各自で研究・論文の執筆を進める
	10	卒業論文執筆指導	各自で研究・論文の執筆を進める
	11	卒業論文執筆指導	各自で研究・論文の執筆を進める
	12	卒業論文執筆指導	各自で研究・論文の執筆を進める
	13	卒業論文執筆指導	各自で研究・論文の執筆を進める
	14	卒業論文執筆指導	報告の準備
15	卒業論文最終報告	これまでの成果の見直し	
16	総括	これまでの成果の見直し	
テキスト・参考文献・資料など テキスト等は指定しない。必要に応じて資料・参考書等を提示する。			
学びの手立て ①着実に卒業論文の執筆を進める。わからないことがあれば、指導教員に積極的に相談する。 ②途中で投げ出さない、現実から逃げない、前向きに取り組む。 ③授業外でも忙しくなることが予想されるので、計画を立てて取り組む。 ④問題が発生したら（発生しそうなら）、自分で抱え込まずに、必要に応じて周りの友人や指導教員に相談する。 。			
評価 卒業論文（100%）で総合的に評価する。			

学びの継続	次のステージ・関連科目 専門演習基礎から卒業論文演習IIまでに、「問題を見つける・問題を分析する・情報を収集・分析する・論理的に考える・報告する」ことなどを学んだ。これらは卒業論文の執筆だけでなく、就職後の会社内や自分の人生・生活の改善にも役立てることが期待できる。そのため、自分の可能性を信じて、成長・活躍することを期待する。または大学院に進学し、研究を続けることを期待する。
-------	--

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	地域産業概論	後期	月2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	宮城 和宏	1年	kazuhirom@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<ul style="list-style-type: none"> 沖縄の地域産業構造の特殊性について理解できるようになる。 過去から現在に至る沖縄経済の様々な課題を考察できるようになる。 ゲーム理論を利用した分析について理解できるようになる。 	<p>沖縄経済の過去・現在・未来について考えることは、同時に沖縄の地域産業についても考えることにつながります。この授業で、皆さんが将来の沖縄の方向性について考える機会を提供できればと思います。</p>
到達目標	<ul style="list-style-type: none"> ①沖縄経済と地域産業の特殊性を理解できる。 ②ゲーム理論の基礎を理解できる。 ③沖縄の地域産業についての基礎知識を習得し、就活に役立てることができる。 	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	ガイダンス（講義内容、評価方法、注意事項の説明）	シラバスの確認
	2	沖縄経済論：BC/AC	講義中に紹介する参考文献・資料等
	3	沖縄の産業構造と観光業	同上
	4	地域産業と地域内乗数効果	同上
	5	沖縄経済の軌跡①	同上
	6	沖縄経済の軌跡②	同上
	7	沖縄経済の軌跡③	同上
8	ゲーム理論と行動経済学で考える米軍基地問題①	同上	
9	ゲーム理論と行動経済学で考える米軍基地問題②	同上	
10	沖縄振興体制の現状と課題①	同上	
11	沖縄振興体制の現状と課題②	同上	
12	沖縄振興体制の現状と課題③	同上	
13	沖縄の小売業界－サンエーの経済学①－	同上	
14	沖縄の小売業界－サンエーの経済学②－	同上	
15	総括	同上	
16	試験またはレポート	講義全体の復習	
テキスト・参考文献・資料など	<ul style="list-style-type: none"> ・テキスト：沖縄国際大学経済学科編『沖縄経済入門 第2版』東洋企画。説明資料も配布します。 ・参考文献：講義中に適宜、参考文献を紹介します。 		
学びの手立て	<ul style="list-style-type: none"> ・講義内容は皆さんの理解度、関心に合わせて一部変更する場合があります。 ・理解を深めるため、毎日新聞を読んで知見を広げ、考える習慣を身につけてください。 		
評価	<ul style="list-style-type: none"> ・評価は平常点（20%）、授業内での課題提出（40%）、試験またはレポート（40%）とします（コロナ感染拡大状況等次第で講義方法・評価方法等を変更する場合があります）。 		

学びの継続	次のステージ・関連科目 アジアビジネス事業、アジア経済論、国際経済学、環境資源経済論ⅠⅡなど
-------	---

科目 基本 情報	科目名	期 別	曜日・時限	単 位
	地域財政論Ⅰ	前期	月 2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	前村 昌健	3 年	授業後に教室で受け付けます。授業後は研究室（5号館5536）で受け付けます。	

学 び の 準 備	ねらい	メッセージ
	都道府県、市町村は国の財政と連携して福祉、教育、社会資本といった公共財を提供しており、国と地方公共団体の役割分担、財源の配分をどのようにするのが大きな課題となっています。また、地方公共団体の地域振興における役割が益々重要になってきています。講義では地方財政の基本的しくみ、財政依存の高い沖縄県の財政と地域振興について学習します。	地方公共団体の財政や地域振興を理解することが重要になっていきます。講義で基本的なしくみを学び、皆さんの住んでいる市町村や沖縄県の財政や地域振興について理解を深めましょう。
	到達目標	
	①地方財政の基本的なしくみを理解することができる ②財政依存の高い沖縄県の財政の実情について理解できる ③地域振興における地方公共団体の取り組みについて理解できる	

学 び の 実 践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	地域と財政①（地方財政について）	参考文献①P1-P10を読む
	2	地域と財政②（都道府県・市町村の役割）	参考文献①P1-P10を読む
	3	地方分権と国・地方の役割①	参考文献②P192-P206を読む
	4	地方分権と国・地方の役割②	参考文献②P192-P206を読む
	5	地域公共財①	配布資料を復習する
	6	地域公共財②	配布資料を復習する
	7	地方歳入について①（地方税、地方交付税）	参考文献①P42-P53を読む
	8	地方歳入について②（国庫支出金、地方債など）	参考文献①P42-P53を読む
	9	地方歳出について①（目的別歳出、教育費、民生費、土木費など）	参考文献①P31-P40を読む
	10	地方歳出について②（性質別歳出、義務的経費、投資的経費など）	参考文献①P31-P40を読む
	11	地方交付税による財源調整①	参考文献①P68-P78を読む
	12	地方交付税による財源調整②	参考文献①P68-P78を読む
	13	国庫支出金のしくみと課題①	参考文献P79-P91を読む
14	国庫支出金のしくみと課題②	参考文献P79-P91を読む	
15	沖縄県の財政と課題①	沖縄県HPの財政関係資料を読む	
16	沖縄県の財政と課題②	沖縄県HPの財政関係資料を読む	
	テキスト・参考文献・資料など		
	参考文献は以下のとおりです。第一回の講義の時間にテキスト及び参考文献の紹介を行います。 ①『国と沖縄県の財政関係』池宮城秀正編著、清文社 ②『財政学』池宮城秀正編著、ミネルヴァ書房 ③『地方財政』林宜嗣、有斐閣ブックス ④『地方財政白書』、総務省		
	学びの手立て		
	①授業は特例で実施します。 ②地方自治の制度を調べる場合は、比較的新しい参考文献を利用してください。また、地方財政を所管する総務省HP、都道府県、市町村のHPも参考になります。あるいは新聞報道などで実情を知ることができます。		
	評価		
	授業参加度30%、課題レポート提出10%、中間・期末テスト60%で評価します。		

学 び の 継 続	次のステージ・関連科目 地域財政論Ⅱ、パブリックファイナンスなどの関連科目を履修すると経済や社会についての理解が深まります。
-----------------------	---

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	地域財政論Ⅱ	後期	月2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	前村 昌健	3年	授業終了後に教室で受け付けます。それ以外 は研究室（5号館5536）で受け付けます。	

学びの準備	ねらい 地域財政論Ⅰで学んだ地方財政の基本的なしくみの理解を基に、地方債、地方公営企業、第三セクター、都市の財政問題、高齢化と地方財政について取りあげます。次に地域振興と沖縄県の振興開発について取り上げます。地方公共団体の地域振興における役割や、沖縄振興の実情について学習します。	メッセージ 都道府県や市町村の役割が高まっており、これを理解することが重要になっています。皆さんの住んでいる市町村や、沖縄県の財政、地域振興について理解を深めましょう。
	到達目標 ①地方財政の基本的なしくみを理解することができる ②沖縄県の財政の実情について理解できる ③地域振興における地方公共団体の取り組みを理解できる	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	地方債による財源調達①	参考文献①P93-P104を読む
	2	地方債による財源調達②	参考文献①P93-P104を読む
	3	地方公営企業と第三セクターの課題①	参考文献③P303-321を読む
	4	地方公営企業と第三セクターの課題②	参考文献③P303-P321を読む
	5	都市財政①（わが国の都市の概況）	配布資料復習する
	6	都市財政②（都市化と財政重要）	配布資料を復習する
	7	高齢化と地方財政①（高齢化の現状と課題）	参考文献③P273-P299を読む
	8	高齢化と地方財政②（民生費の動向）	参考文献③P273-P299を読む
	9	財政分析①（自治体の財政分析の概要）	配布資料を読む
	10	財政分析②（沖縄県市町村の財政分析）	配布資料を読む
	11	沖縄県の財政①	内閣府HP、沖縄県HPの資料を読む
	12	沖縄県の財政②	内閣府HP、沖縄県HPの資料を読む
	13	地域振興と沖縄振興計画①	参考文献①P105-P119を読む
	14	地域振興と沖縄振興計画②	参考文献①P105-P119を読む
15	地域振興と沖縄振興計画③	参考文献①P105-P119を読む	
16	講義の総括	配布資料を復習する	
	テキスト・参考文献・資料など 参考文献は以下の通りです。第一回の講義の時間にテキスト・参考文献について紹介します。 ①『国と沖縄県の財政関係』池宮城秀正編著、清文堂 ②『財政学』池宮城秀正編著、ミネルヴァ書房 ③『地方財政』林宜嗣、有斐閣ブックス ④『地方財政白書』、総務省		
	学びの手立て ①授業中の私語、携帯電話の使用はやめて下さい。 ②「地域財政論Ⅰ」で地方財政の基本的なしくみを理解している前提で講義を進めます。 ③地方財政の制度を調べる場合は、新しい参考文献を利用してください。総務省のHPや県・市町村のHPも参考にして下さい。また、新聞報道からも財政の実情を知ることができます。		
	評価 授業参加度30%、課題レポート提出10%、中間・期末テスト60%の割合で評価します。		

学びの継続	次のステージ・関連科目 パブリックファイナンス、ツーリズムビジネス論Ⅰ・Ⅱ、アジア経済論、環境資源経済論Ⅰ・Ⅱ、ビジネスエコノミクスⅠ・Ⅱなどを履修すると経済、産業についての理解がさらに深くなります。
-------	---

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	ツアーリズム英語	前期	水 2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	上原 千登勢	3年	c. uehara@okiu.ac.jp 9号館502号室	

学びの準備	ねらい 観光業に必要な実践的な英語力（語彙・文法力、コミュニケーション力、表現力）と同時にビジネスマナー、異文化理解、外国人対応のできる人材を目指す。	メッセージ 【実務経験】ホテル勤務の経験や県内の観光関連企業の研修を行った経験を活かし、英語力の向上に加え、ロールプレイやアクティブラーニングなどを通して異文化理解やホスピタリティについても理解を深めます。観光業界はもちろん、接客業や人と接する仕事に興味のがる学生に是非履修してほしいと思います。
	到達目標 *外国人観光客に対して英語で接客・対応ができる。 *沖縄の文化や観光関連の事柄について英語を用いて説明、情報提供ができる。 *観光業で想定される問題を自分なりに考え、行動し、問題解決できる。 *海外の観光関連の事柄に日頃から興味を持ち、調べ、分析し、いかにそれを日本・沖縄で応用できるか考える。 *異文化への知識・理解を深める。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	Orientation & Guidance ①観光英語の基本語句・文法 (1)	シラバス確認・予習
	2	①観光英語の基本語句・文法 (2)	復習・事前課題
	3	②よく使われる英語表現・語句 (1)	復習・事前課題
	4	②よく使われる英語表現・語句 (2)	復習・事前課題
	5	③ホテル (1)	復習・事前課題
	6	③ホテル (2)	復習・事前課題
	7	④空港・航空関連 (1)	復習・事前課題
	8	④空港・航空関連 (2)	復習・事前課題
	9	⑤レストラン&⑧料理 (1)	復習・事前課題
	10	⑤レストラン&⑧料理 (2)	復習・事前課題
	11	⑥交通機関&⑫道案内	復習・事前課題
	12	⑦ツアー情報&⑪お金・店・買物	復習・事前課題
	13	⑨英米の違い&⑩天気・気温	復習・事前課題
	14	⑬やや難しいが頻出の英単語 & TOEIC L&R (1)	復習・事前課題
	15	⑬やや難しいが頻出の英単語 & TOEIC L&R (2)	Roleplay/Presentation 準備
16	Review : Roleplays and Presentations	-	

テキスト・参考文献・資料など
 テキスト：「受験前に是非チェックしておきたい頻出150項目」
<http://kanko.zgb.gr.jp/books/index.html>
 購入しない場合、教員がTEAMSのグループにPDFをアップするので各自で事前にダウンロードすること。
 教員はコピーなどを用意しないので、各自でプリントアウトなどを行うこと。
 インターネット、YouTubeなどを多く使用する。また自身で情報収集、クラスメートと情報共有を積極的に行って欲しい。授業の内容はしっかりメモを取り、活用してほしい。

学びの手立て
【重要】受講希望者は必ず初回の授業に出席すること。出席できない場合は教員に事前に連絡すること。
 ・授業に出席することは基本である。全体の1/3以上欠席した時点で単位は認められない。30分以上の遅刻を欠席、また2回の遅刻は1回の欠席とみなす。
 ・「テスト」は行わないが、学習アセスメントなどで理解度を確認するので予習、復習は自主的、かつ積極的に行うこと。
 ・スタディグループを作り、授業以外でも定期的に学習する環境作りをすること。欠席した際、クラスメートより授業内容を教えてもらい、配布物を預かってもらうようにすること。
 ・日頃より沖縄・日本・世界に関心を持ち、観光関連のトピックに目を向けることを心がけてほしい。

評価
 ①授業への参加・積極性、貢献度（25%）②課題：ミニ会話・ロールプレイアクティビティ（25%）③授業の理解度・学習Assessment（25%）④ファイナルプレゼンテーション（25%）を総合的に判断して評価する。

学びの継続
 次のステージ・関連科目
 まだ「ビジネス英語」を履修していない学生は是非履修してほしい。異文化に興味があれば「グローバルメディアスタディーズ」や1年を通してじっくり学ぶことのできる「国際理解課題研究Ⅰ・Ⅱ」を履修するとさらに理解が深まると思う。また将来的に観光業に就こうと考えている学生はTOEICや「観光英語検定」にチャレンジすれば英語力向上につながり、就活にも有利になるだろう。

※ポリシーとの関連性 ツーリズム・ビジネスに係わる様々な理論とケースを学習することで、観光・サービス分野で活躍できる人材を育成する。

[/一般講義]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	ツーリズムビジネス論 I	前期	火 5	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	李 相典	3年	i. sanjon@okiu. ac. jpまたは授業終了後	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>ツーリズムビジネスにおいて、観光マーケティングの役割とその意義を学ぶとともに、新たな観光商品の開発・企画に関する演習を通じて観光産業で活躍できる実務的な感覚を身に付ける。</p>	<p>本講義では、日本または沖縄のツーリズムビジネスの発展に何が必要なのかを受講生と一緒に考えてみます。本講義は履修する受講生とともに日本または沖縄のツーリズムビジネスの将来について一緒に考えてみる時間です。</p>

到達目標
<p>1. ツーリズム・ビジネスにおいて、観光マーケティングの必要性を理解できるようになる。 2. 日本または沖縄のツーリズムビジネスの将来において、新しい観光市場を創出するために必要な観光商品やサービスとは何かについて理解できるようになる。</p>

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	オリエンテーション	シラバスを読むこと
	2	1次発表—観光産業調査の進め方	グループ調査活動
	3	1次発表—観光産業調査の発表①	グループ発表とディスカッション
	4	1次発表—観光産業調査の発表②	グループ発表とディスカッション
	5	1次発表—観光産業調査の発表③	グループ発表とディスカッション
	6	1次発表—観光産業調査の発表④	グループ発表とディスカッション
	7	2次発表—旅行商品調査の進め方	グループ調査活動
	8	2次発表—旅行商品調査の発表①	グループ発表とディスカッション
	9	2次発表—旅行商品調査の発表②	グループ発表とディスカッション
	10	2次発表—旅行商品調査の発表③	グループ発表とディスカッション
	11	2次発表—旅行商品調査の発表④	グループ発表とディスカッション
	12	3次発表—新観光商品開発調査の進め方	グループ調査活動
	13	3次発表—新観光商品開発調査の発表①	グループ発表とディスカッション
	14	3次発表—新観光商品開発調査の発表②	グループ発表とディスカッション
15	3次発表—新観光商品開発調査の発表③	グループ発表とディスカッション	
16	3次発表—新観光商品開発調査の発表④	グループ発表とディスカッション	

<p>テキスト・参考文献・資料など</p> <p>使用しません。配布(アップ・ロード)資料で対応します。 また、読んでもらいたい資料は適宜授業で紹介します。</p>
--

<p>学びの手立て</p> <p>1. 遅刻や無断欠席は成績評価に積極的に反映しますので、ご注意ください。 ※やむを得ず遅刻・欠席の場合、事前・事後にメールで連絡してください。 ※欠席については、欠席届を提出した場合、その内容に従って認定します。</p>

<p>評価</p> <p>*5回以上の無断欠席の場合は履修できません。 *授業中またはディスカッションへの積極的な参加には加点があります。 ➡ 1次プレゼンテーション30%、2次プレゼンテーション30% 3次プレゼンテーション40%</p>
--

<p>次のステージ・関連科目</p> <p>関連科目：『観光マーケティング』や『サービス・マーケティング』のような科目を履修すると、さらに観光ビジネスや観光マーケティングの面白さを感じられると思います。</p>

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	データ解析論 I	前期	火 2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	比嘉 一仁	3年	kazuhiro.higa@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	統計学についての基本的な概念について解説し、身近に使われている統計学の実例を紹介し、表計算ソフトを使用した統計処理などの演習を行います。講義の目的は統計学的な知識を身につけ、客観的な根拠に基づく判断が行える析能力を身につけることです。	身長が「高い、低い」というのは人によって違う主観的なものですが、身長「170cm」は誰の基準でも同じ客観的なものです。こうした数値をデータといい、データの集まりが統計になります。この講義ではデータや統計の基礎知識を学び、さらにその活用について考えていきましょう。

到達目標	①記述統計学の基本的な考え方について理解しましょう。 テストの点数が平均点より上か下か一喜一憂するかもしれません。しかし、点数といったデータの分布やばらつき具合を分析して、点数が良いのか悪いのか判断する必要があります。 ②推測統計学、標本調査の仕組みを理解しましょう。 世の中のデータのほとんどは一部の人を調査したもので、全員（例：日本国民全員）を調べたものではありません。しかし、推測統計学では、ある程度のデータで全体の状況を推測することができます。推測統計、標本調査の基本を身につけましょう。
------	---

学びの実践	学びのヒント	
	授業計画	
	回	テーマ
	1	講義概要、データの性質について
	2	記述統計① 平均の意味
	3	記述統計② 分散、標準偏差
	4	記述統計③ 基準値と偏差値
	5	確率論の基礎（正規分布、確率変数、確率密度関数）
	6	母集団と標本
	7	大数の法則、中心基本定理
	8	散布図、相関とは
	9	相関係数について
	10	分布
	11	t 推定
	12	t 検定、母平均の検定
	13	母平均の推定
	14	母比率の推定
15	統計的仮説検定	
16	定期試験	
		時間外学習の内容
		定性と定量の違い
		代表値の計算
		標準偏差の計算
		基準値と偏差値の計算
		基準値と正規分布の計算
		標準調査・抽出方法の復習
		推測統計学の課題
		相関関係の復習
		相関係数の計算
		講義の復習
		t 推定の計算
		検定統計量、p値の計算
		母平均の推定の計算
		母比率の推定の計算
		講義の復習

テキスト・参考文献・資料など	テキストは用いず、資料等を配布します。 下記の参考書をお勧めする。ただし、購入は必須としない。 高橋信・トレンドプロ『マンガでわかる統計学』オーム社2004年 菅民郎・檜山みぎわ『初めてわかる統計学』現代数学社1995年 今野紀雄『マンガでわかる統計入門』ソフトバンククリエイティブ2009年 熊原啓作・渡辺美智子『改訂版身近な統計』放送大学教育振興会2012年
----------------	--

学びの手立て	①毎回必ず出席して、講義を理解するよう努力してください。（欠席した場合、その後の理解が非常に難しくなるかもしれません。その場合は、自分で前回の講義の復習して、わからない点等は質問するようにしてください） ②講義では、数学を使います。数学に不安のある方は、事前に高校数学等を復習してください。 ③授業の説明で分かりにくい点、聞き逃した点、確認したい点等があれば、遠慮なく質問してください。 ④講義時間の私語・スマホ等の使用は許可した時以外、禁止とする。 ⑤講義→演習→課題→解説の4段階で授業を行いますので、課題に取り組むには講義・演習にしっかり取り組む必要があります。理解を深めるためには時間外の課題を行い、解説で正誤を確かめて下さい。
--------	--

評価	授業参加度及び課題レポート（20%）、定期試験（80%）で評価します。 評価は大学の基準に従います。 評価を変更する場合は、事前にお知らせします。
----	---

学びの継続	次のステージ・関連科目 類似科目：共通科目、他学部の統計・社会調査科目 関連科目：データ解析論Ⅱ、ビジネス情報分析Ⅰ・Ⅱ、卒業論文演習Ⅰ・Ⅱ 上位科目：データ解析論Ⅱ
-------	--

科目基本情報	科目名 データ解析論Ⅱ	期別 後期	曜日・時限 火2	単位 2
	担当者 比嘉 一仁	対象年次 3年	授業に関する問い合わせ	
			後期のオリエンテーションの時間に「問い合わせ先」についてお知らせします。	

学びの準備	ねらい 卒業論文やレポートの作成において原因と結果の因果関係を主張するためには、客観的な情報やデータに基づいて論拠を示す必要があります。こうした因果関係を統計的に明らかにする手法として多変量解析があります。この講義では多変量解析の手法として一般的である重回帰分析を中心に学習します。	メッセージ 原因と結果といった因果関係を探るときどちらが原因でどちらが結果かがわからない場合があります。あるいは間違った原因を断定しているかもしれません。講義ではデータに基づき、客観的に関係性を特定することができます。ここで学んだ内容は、レポートや卒業論文の作成において、自分の主張を論拠づけるツールとして役立ちます。
	到達目標 ①回帰分析とその分析手法を理解しましょう。 ②異なる複数のデータを使うことで、相関関係や因果関係など背景や原因を明らかにしましょう。 ③分析手法の使用条件と分析により明らかにできること、できないことを理解しましょう。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画	
	回	テーマ
	1	講義概要
	2	単回帰モデル、最小二乗法など
	3	重回帰モデルについて
	4	重相関、決定係数について
	5	自由度調整済みの決定係数
	6	誤差項の仮定
	7	統計的仮説検定、t検定など
	8	信頼区間、予測について
	9	回帰分析の応用例
	10	ダミー変数について
	11	数量化理論
	12	非線形回帰
	13	ログ・リニア分析
	14	ロジスティック回帰分析
	15	定期試験
16	講義演習のまとめ	
		時間外学習の内容
		データ分析Ⅰの復習など
		変数の定義などの学習
		Excelによる回帰分析
		重相関・決定係数の計算方法の復習
		最適な回帰モデルの判別
		Excelによる検定方法の復習
		Excelによる検定方法の復習
		Excelによる検定方法の復習
		演習問題の回答
		演習問題の回答
		演習問題の回答
		Excelによる検定方法の復習
		Excelによる検定方法の復習
		Excelによる検定方法の復習
		講義・試験問題の復習

実践	テキスト・参考文献・資料など テキストは用いず、資料等を配布します。 授業の内容を理解する上で、下記の参考書を勧める。ただし、購入は必須ではない。 高橋信・トレンドプロ『マンガでわかる統計学』オーム社2004年 菅民郎・檜山みぎわ『初めてわかる統計学』現代数学社1995年 今野紀雄『マンガでわかる統計入門』ソフトバンククリエイティブ2009年 熊原啓作・渡辺美智子『改訂版身近な統計』放送大学教育振興会2012年
----	---

学びの手立て	①毎回必ず出席して、講義を理解するよう努力してください。(欠席した場合、その後の理解が非常に難しくなるかもしれません。その場合は、自分で前回の講義の復習して、わからない点等は質問するようにしてください) ②講義では、数学を使います。数学に不安のある方は、事前に高校数学等を復習してください。 ③授業の説明で分かりにくい点、聞き逃した点、確認したい点等があれば、遠慮なく質問してください。 ④講義時間の私語・スマホ等の使用は許可した時以外、禁止とする。 ⑤講義→演習→課題→解説の4段階で授業を行いますので、課題に取り組むには講義・演習にしっかり取り組む必要があります。理解を深めるためには時間外の課題を行い、解説で正誤を確かめて下さい。
--------	--

評価	①課題レポート(20%)、定期試験(80%)で評価します。 ②評価は、大学の基準に従います。 ③評価方法を変更する場合は、事前に連絡します。
----	--

学びの継続	次のステージ・関連科目 関連科目：データ解析論Ⅰ、ビジネス情報分析Ⅰ・Ⅱ 上位科目：卒業論文演習Ⅰ・Ⅱ(卒論におけるデータ分析の活用)
-------	---

科目基本情報	科目名	データベース	期別	曜日・時限	単位
	担当者	小渡 悟	後期	木 4	2
			対象年次	授業に関する問い合わせ	
			2年	sodo_AT_okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい	データベースの主流となっているリレーショナルデータベースについて、その考え方や構造等の基礎知識と、リレーショナルデータベースと対話するための標準言語であるSQLの基礎的・実践的な技法などを解説するウェブアプリ	メッセージ	データベースの活用、ウェケーション作成の際に必要なDB連携技術を習得することを目指す。ブアプリケーションの開発に興味がある学生の受講を希望する。産業情報学科2年次を優先して登録する。他学科は受講できない。課題作成にPCを使う可能性があるため保有していることが望ましい。
	到達目標	関係モデルの考え方、DBMSの役割と各種機能について理解する。SQLを用いてデータ定義、データ操作を行える。データベースと連携したアプリケーションを作成できる。		

学びの実践	学びのヒント	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容	
	1	データベースの概要	次回講義の予習	
	2	データベース管理システム	当該講義の復習/次回講義の予習	
	3	データモデル/主キーと外部キー	当該講義の復習/次回講義の予習	
	4	データベース設計	当該講義の復習/次回講義の予習	
	5	データベースの定義	当該講義の復習/次回講義の予習	
	6	SELECT文の基礎	当該講義の復習/次回講義の予習	
	7	集合関数とグループ集計/整列	当該講義の復習/次回講義の予習	
	8	データの挿入/削除/更新	当該講義の復習/次回講義の予習	
9	複数のテーブル操作	当該講義の復習/次回講義の予習		
10	ビュー	当該講義の復習/次回講義の予習		
11	副照会/条件分岐	当該講義の復習/次回講義の予習		
12	トランザクション管理	当該講義の復習/次回講義の予習		
13	総合演習1	当該講義の復習/次回講義の予習		
14	総合演習2	当該講義の復習/次回講義の予習		
15	データベースの応用	当該講義の復習/次回講義の予習		
16	期末試験			
	テキスト・参考文献・資料など	各回の講義資料はPDF化しウェブ上に掲載する。そのため、初回講義において説明を行うので必ず出席すること(無断欠席の場合には登録を取り消す)。テキスト補助および参考書として以下を用いる。 「データベースとSQL」株式会社インフォテック・サーブ		
	学びの手立て	プログラミング理論およびプログラミングⅠが履修済みであることが望ましい。また、ウェブプログラミングおよびプログラミングⅡも同時受講するか今後履修することが望ましい。パソコンを使った演習科目なので、欠席をするとついて行けなくなるため皆出席を求める。		
	評価	試験及び成績の規程に基づき出席回数3分の2未満は試験を受けられない。評価は期末試験(70%)、講義中の課題(30%)の合計得点により行う。総得点の9割以上「秀」、8割以上「優」、7割以上「良」、6割以上「可」とし6割未満「不可」とする		

学びの継続	次のステージ・関連科目 プログラミングⅡ、ウェブプログラミング、情報系の専門演習基礎、専門演習Ⅰ・Ⅱ、卒業論文演習Ⅰ・Ⅱなど
-------	---

科目基本情報	科目名	データベース	期別	曜日・時限	単位
	担当者	小渡 悟	後期	木 3	2
			対象年次	授業に関する問い合わせ	
			2年	E-mail: sodo_AT_okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい データベースの主流となっているリレーショナルデータベースについて、その考え方や構造等の基礎知識と、リレーショナルデータベースと対話するための標準言語であるSQLの基礎的・実践的な技法などを解説するウェブアプリ	メッセージ データベースの活用、ウェケーション作成の際に必要なDB連携技術を習得することを目指す。本アプリケーションの開発に興味がある学生の受講を希望する。産業情報学科2年次を優先して登録する。他学科は受講できない。課題作成にPCを使う可能性があるため保有していることが望ましい。
	到達目標 関係モデルの考え方、DBMSの役割と各種機能について理解する。SQLを用いてデータ定義、データ操作を行える。データベースと連携したアプリケーションを作成できる。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	データベースの概要	次回講義の予習
	2	データベース管理システム	当該講義の復習/次回講義の予習
	3	データモデル/主キーと外部キー	当該講義の復習/次回講義の予習
	4	データベース設計	当該講義の復習/次回講義の予習
	5	データベースの定義	当該講義の復習/次回講義の予習
	6	SELECT文の基礎	当該講義の復習/次回講義の予習
	7	集合関数とグループ集計/整列	当該講義の復習/次回講義の予習
	8	データの挿入/削除/更新	当該講義の復習/次回講義の予習
9	複数のテーブル操作	当該講義の復習/次回講義の予習	
10	ビュー	当該講義の復習/次回講義の予習	
11	副照会/条件分岐	当該講義の復習/次回講義の予習	
12	トランザクション管理	当該講義の復習/次回講義の予習	
13	総合演習1	当該講義の復習/次回講義の予習	
14	総合演習2	当該講義の復習/次回講義の予習	
15	データベースの応用	当該講義の復習/次回講義の予習	
16	期末試験		
	テキスト・参考文献・資料など 各回の講義資料はPDF化しウェブ上に掲載する。そのため、初回講義において説明を行うので必ず出席すること(無断欠席の場合には登録を取り消す)。テキスト補助および参考書として以下を用いる。 「データベースとSQL」株式会社インフォテック・サーブ		
	学びの手立て プログラミング理論およびプログラミングⅠが履修済みであることが望ましい。また、ウェブプログラミングおよびプログラミングⅡも同時受講するか今後履修することが望ましい。パソコンを使った演習科目なので、欠席をするとついて行けなくなるため皆出席を求める。		
	評価 試験及び成績の規程に基づき出席回数が3分の2未満は試験を受けられない。評価は期末試験(70%)、講義中の課題(30%)の合計得点により行う。総得点の9割以上「秀」、8割以上「優」、7割以上「良」、6割以上「可」とし6割未満「不可」とする。		

学びの継続	次のステージ・関連科目 プログラミングⅡ、ウェブプログラミング、情報系の専門演習基礎、専門演習Ⅰ・Ⅱ、卒業論文演習Ⅰ・Ⅱなど
-------	---

科目基本情報	科目名	ハイブリッドイノベーター実践入門	期別	曜日・時限	単位
	担当者	-畑中 ひらり	後期	金 3	2
			対象年次	授業に関する問い合わせ	
			1年	h. hatanaka@frogs-corp. jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	様々な産業分野がテクノロジーの発展に伴い、変化やイノベーションを求められている。未来を生きる人材にとって、テクノロジーは欠かせないアイテムである。最初から難しい技術を学ぶのではなく、ワークショップや講座の中からテクノロジーの必要性や可能性に気づき、興味を持ってもらうことをねらいとしています。	本講義では情報をインプットするだけでなく、体験型のワークショップを取り入れ、実際に” やってみる” ことを重要視しています。未来を考え、楽しみながら自分たちでよりよい未来を創る、ということを実感してもらいたいと考えています。

到達目標	1) 既存産業の課題と向き合い、テクノロジーを掛け合わせることで課題解決を行うワークショップを通じて、日常に流されない問題意識を持つ自立人材を育む。 2) テクノロジーの可能性に気づくことで、技術習得に興味が湧く。 3) 文系・理系の枠を超えた、ハイブリッド人材を育む。
------	---

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	オリエンテーション	本時の内容整理・振り返り
	2	Ryukyufrogs卒業生キャリア講話「キャリア選択の多様性～選択と決断～」	本時の内容整理・振り返り
	3	〇〇×テクノロジーの事例紹介と課題解決ワークショップ	本時の内容整理・振り返り
	4	課題発表とチームビルディング (ワークショップ)	本時の内容整理・各チーム活動
	5	デザイン思考ワークショップ	本時の内容整理・各チーム活動
	6	チームで新サービスを考える① (ワークショップ)	本時の内容整理・各チーム活動
	7	チームで新サービスを考える② (ワークショップ)	本時の内容整理・各チーム活動
	8	中間プレゼンテーション	本時の内容整理・各チーム活動
	9	プロトタイプを作るには (講義とワークショップ)	本時の内容整理・各チーム活動
	10	フィールドワークを実践するには (講義とワークショップ)	本時の内容整理・各チーム活動
	11	チームでサービスを創る① (ワークショップ)	本時の内容整理・各チーム活動
	12	プレゼンテーションの基礎を学ぶ	本時の内容整理・各チーム活動
	13	チームでサービスを創る② (ワークショップ)	本時の内容整理・各チーム活動
	14	チームでサービスを創る③ (ワークショップ)	本時の内容整理・各チーム活動
15	チームでサービスを創る④ (ワークショップ)	本時の内容整理・各チーム活動	
16	最終プレゼンテーション	本時の内容整理・振り返り	

学びの実践	テキスト・参考文献・資料など 教科書は使いません。参考図書・資料については授業の中で紹介します。授業ではわからない言葉や物事について検索したり、プレゼンテーションを作成したりしますので、パソコンを持っている方は持参してください。パソコンを持っていない方はタブレット・スマートフォンでも構いませんが、皆さんの今後のためにパソコンの使用に慣れることは大切だと考えているためパソコンの使用を推奨します。
-------	---

学びの実践	学びの手立て インプットとアウトプットを繰り返しながら学ぶスタイルです。能動的かつ積極的に参加できる学生を希望します。何か今の自分を変えたい、何か自分で作って世の中を良くしたい、と思っている方はぜひご参加ください。定員は50名とし、登録希望者多数の場合には事前にも選考を行います。初回講義時には必ず出席するようにしてください。(出席しなかった場合、登録取り消しとなります)
-------	---

学びの実践	評価 最終プレゼンテーションのクオリティ(80%)と全講座を通じ受講時の言動など(20%)を評価します。総得点の90%以上は秀、80%以上は優、70%以上は良、60%以上は可とし、60%未満は不可とします。
-------	--

学びの継続	次のステージ・関連科目 創ることの楽しみに気づいた学生には、県内外で行われている勉強会やイベント情報を提供し、参加を促します。
-------	--

※ポリシーとの関連性 産業および経済に関する諸課題に対する問題発見力・分析力を高めるために、経済社会における国の財政について学習します。

[/一般講義]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	パブリックファイナンス	前期	火 2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	前村 昌健	2年	授業後に教室で受け付けます。それ以外は、研究室（5号館5536）で受け付けます。	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>国の財政の役割は、市場を通じては供給不能か困難である公共財を供給すること、民間部門（家計、企業）の経済活動を促す枠組みを整えることにあります。まず、国の財政の役割、しくみを学習し、次に所得税、消費税、法人税、公債といった歳入を取り上げます。その後、社会保障、公共事業といった歳出についてふれます。最後に国の借金といった財政の抱える問題を学習します。</p>	<p>経済は企業や家計のほかに、財政が関係しています。日本の財政のしくみや今後の課題を理解することが重要になってきています。</p>
到達目標	<p>①国の財政の基本的しくみが理解できる ②国の歳入の基本である税や国債、主要な歳出である社会保障、公共事業など歳出の内容を理解する ③国の借金の累増や社会保障など財政の抱える問題について理解できる</p>	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	市場と公共部門の役割①	教科書①PP1-35を読む
	2	市場と公共部門の役割②	教科書①PP1-35を読む
	3	財政のしくみ①	教科書①PP1-35を読む
	4	財政のしくみ②	教科書①PP1-35を読む
	5	歳入と租税①（所得税）	教科書①PP73-86を読む
	6	歳入と租税②（消費税、法人税）	教科書①PP121-133を読む
	7	歳入と公債について	教科書①PP143-155を読む
8	公共支出について①（公共事業）	教科書①PP53-68を読む	
9	公共支出について②（社会保障）	教科書①PP53-68を読む	
10	財政赤字と財政の持続可能性①	教科書①PP143-155を読む	
11	財政赤字と財政の持続可能性②	教科書①PP143-155を読む	
12	社会保障と財政①（年金）	厚生労働省HP等、社会保障閲覧	
13	社会保障と財政②（医療）	厚生労働省HP等、社会保障閲覧	
14	情報化と公共部門の役割①	情報通信白書、該当部分閲覧	
15	情報化と公共部門の役割②	情報通信白書、該当部閲覧	
16	講義の総括		
テキスト・参考文献・資料など	<p>教科書、参考文献については講義の初めの時間に説明します。 ①池宮城秀正編著『財政学』ミネルヴァ書房 ②林宜嗣著『財政学』、新世社、 ③図説『日本の財政』東洋経済</p>		
学びの手立て	<p>①講義は特例授業で実施します。 ②経済原論Ⅰ、Ⅱで基本的な経済学の知識を理解しておくことが重要です。経済学の基本的知識を基に市場の働きを支える政府の役割、財政についての理解が深まります。 ③財務省HP、厚生労働省HPなどインターネット上にも有益な情報がありますので参考にして下さい。</p>		
評価	<p>授業参加度30%、課題レポート提出10%、中間・期末テスト60%の割合で評価します。</p>		

学びの継続	<p>次のステージ・関連科目 都道府県、市町村の財政を学ぶ「地域財政論Ⅰ」、「地域財政論Ⅱ」を受講すると、経済社会及び財政の理解がさらに深まります。</p>
-------	--

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	ビジネス英語	前期	木1	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	上原 千登勢	2年	c.uehara@okiu.ac.jp 9号館502号室	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>ビジネスシーンに登場する様々なシチュエーションやトピックを通して英語の4 Skills (Listening, Reading, Writing, Speaking)、語彙力、そして文法をバランスよく学習する。国際的な職場で仕事をすることを想定したアクティビティやロールプレイを取り入れ、実践的な授業を行う。またビジネスマナー、外国人対応、異文化の知識と理解を深めることを目指す。</p>	<p>【実務経験】外資・グローバル企業での英語講師経験を活かし、ビジネスに関連した実践的な英語を紹介し、現場で使えるように指導する。社会人になってから「ビジネス英語を受講して良かった!」と思ってもらえるような有意義な授業を目指す。仕事で活かせる英語・異文化の知識を是非学んで欲しい。</p>
到達目標	<ul style="list-style-type: none"> 教科書や授業で学んだ英単語や表現の理解ができる。 ビジネスシーンで基本的な英語を使い、意思疎通ができる。 ビジネスシーンで想定される問題を自分なりに考え、行動し、解決できる。 異文化に対する理解を深める。 	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	オリエンテーション&ガイダンス Unit 1: First meetings	Unit 1復習、Unit 2予習
	2	Unit 2: You and your company	Unit 2復習、Unit 3予習
	3	Unit 3: Visiting a client	Unit 3復習、Unit 4予習
	4	Unit 4: Business activities	Unit 4復習、Unit 5予習
	5	Unit 5: Fixing an appointment	Unit 5復習、Unit 6予習
	6	Unit 6: Requests and offers	Unit 6復習、Unit 7予習
	7	Unit 7: Company and personal history	Unit 1-7復習
8	Unit 1-7 Review & 課題	Unit 8予習	
9	Unit 8: Making plans	Unit 8復習、Unit 9予習	
10	Unit 9: Opinions and preferences	Unit 9復習、Unit 10予習	
11	Unit 10: Directions and invitations	Unit 10復習、Unit 11予習	
12	Unit 11: Entertaining 課題提出	Unit 11復習、Unit 12予習	
13	Unit 12: Saying goodbye	Unit 8-12復習	
14	Unit 8-12 Review	TOEICについて調べる	
15	Introduction to TOEIC L&R	Unit 1-12 復習	
16	Review Business English		
テキスト・参考文献・資料など	<p>Business Venture Student Book (with practice for the TOEIC Test) 緑の本です。(朝野書房やアマゾンなどで購入可) その他参考書などは、必要に応じて授業で紹介する。</p>		
学びの手立て	<p>【重要】受講希望者は必ず初日(オリエンテーション)に出席すること。出席できない場合は教員に事前に連絡すること。</p> <ul style="list-style-type: none"> 授業に出席することは基本である。全体の1/3以上欠席した時点で単位は認められない。30分以上の遅刻を欠席、また2回の遅刻は1回の欠席とみなす。 ほぼ毎回授業の理解度・学習Assessmentを行うので予習・復習を自主的かつ積極的に行うこと。 スタディグループを作り、授業以外でも定期的に学習する環境作りをすること。欠席した際、クラスメートより授業内容を教えてもらい、配布物を預かってもらうようにすること。 		
評価	<p>①授業への参加・積極性、貢献度(25%) ②課題(25%)、③ミニ会話・ロールプレイアクティビティ、④授業の理解度・学習Assessment(25%)を総合的に判断して評価する。</p>		

学びの継続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>日常生活に英語を取り入れる方法を自分なりに考え、工夫し、学習の継続に努めてほしい。自分の目的にあった共通英語の授業や他の英語関連の教科も積極的に受講すること。特に英語V-VI(英検)と英語VII(TOEIC)は、資格取得と同時にモチベーション向上にもなるので是非チャレンジしてほしい。観光・ツーリズムに興味のある学生は「ツーリズム英語」を受講することを勧める。</p>
-------	--

※ポリシーとの関連性 経済の諸課題に対する問題発見力・分析力を身につけ、将来起こりうる問題に対する解決力・創造力を養うための科目です。

[/一般講義]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	ビジネスエコノミクスⅠ	前期	火1	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	中野 謙	3年	授業終了後と月曜2限のオフィスアワーで受け付けます。	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>◆現在、企業経営とグローバル化・IT化は不可分といえる状況にあります。また「業界」は複数の企業で構成されており、その中で競争は必然的に生じます。そこでこの授業では、国内企業がどのような競争戦略をとっているか、また「情報」という新たな資源をどのように活用しているかについて理解してもらうことを目的とします。</p> <p>到達目標</p> <p>○ビジネスエコノミクスに関する用語と理論を理解し、説明することができる（確認テストで評価） ※期末試験は行わず、3回の確認テストで【学習の積み重ね】を評価します ※受講ルールを守らずに単位を落とす学生が毎年いるため、初回の「受講ガイダンス」は必ず確認してください</p>	<p>◆この授業はビジネスエコノミクスⅡの前編であり、修得後にⅡを履修することを前提としています。</p> <p>◆授業内のテスト（確認テスト）はWebで行うため、受講にはPCとインターネット接続（沖国大ポータルが使用できる環境）が不可欠となります。※タブレット使用の場合、教員がトラブルに対応できないことに留意してください</p>

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	受講ガイダンス／受講ルール、成績評価方法などの確認	ガイダンスの内容を再確認する
	2	ビジネスエコノミクスの概要	授業の復習をする
	3	価格戦略と利益の仕組み	授業の復習をする
	4	巧みな価格戦略	授業の復習をする
	5	立地戦略	確認テスト1を仕上げ提出する
	6	依頼人と代理人	授業の復習をする
	7	流通構造の形成と価格戦略	授業の復習をする
	8	流通構造の変革と経営戦略の転換	授業の復習をする
	9	百貨店とチェーンストアの経営戦略	授業の復習をする
	10	松下・ダイエー30年戦争（前編）	確認テスト2を仕上げ提出する
	11	市場メカニズムの活用	授業の復習をする
	12	インセンティブとリスク	授業の復習をする
	13	情報の非対称性①逆選択	授業の復習をする
	14	情報の非対称性②不完備契約	授業の復習をする
15	総括	確認テスト3を仕上げ提出する	
16			

テキスト・参考文献・資料など

テキストは使用せず、必要に応じて資料を配付します。参考文献は以下のとおりです。

①伊藤元重『ビジネス・エコノミクス』日本経済新聞社、2004年2月
 ②早稲田大学商学部ビジネス・エコノミクス研究会『入門ビジネス・エコノミクス』中央経済社、2006年5月

学びの手立て

◆継続的な学習の成果を評価するため、期末試験に代えて3回の「確認テスト」を行います。

◆出欠は成績評価に含めません。

※「皆出席なのに単位が認定されていない」との問い合わせがありますが、上記の「継続的な学習」は皆出席を前提としているため、こうしたことは生じます

評価

◆確認テスト100%（確認テスト1・2は各30%、確認テスト3は40%）

◆確認テストはWebで実施するため、公平を期すために締め切り後の提出は得点を40%割り引きます（得点×0.6となる）。したがって締め切り後に提出すると、単位を落とす可能性が高くなることに留意してください。

※学習の積み重ねを評価するため、単位認定が得られなかった者に対する再試験やレポートは行いません（特に4年生は留意のこと）

学びの継続

次のステージ・関連科目

関連科目：経済原論Ⅰ・Ⅱ、ミクロ経済学Ⅰ・Ⅱ、マクロ経済学Ⅰ・Ⅱ
 次のステージ：ビジネスエコノミクスⅡ

※ポリシーとの関連性 経済の諸課題に対する問題発見力・分析力を身につけ、将来起こりうる問題に対する解決力・創造力を養うための科目です。

[/一般講義]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	ビジネスエコノミクスⅡ	後期	木1	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	中野 謙	3年	授業終了後と月曜2限のオフィスアワーで受け付けます。	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>◆現在、企業経営とグローバル化・IT化は不可分といえる状況にあります。また「業界」は複数の企業で構成されており、その中で競争は必然的に生じます。そこでこの授業では、国内企業がどのような競争戦略をとっているか、また「情報」という新たな資源をどのように活用しているかについて理解してもらうことを目的とします。</p>	<p>◆ビジネスエコノミクスⅠが未履修でも受講できますが、この授業との関連が深いため、次期の履修を推奨します。 ◆授業内のテスト（確認テスト）はWebで行うため、受講にはPCとインターネット接続（沖国大ポータルが使用できる環境）が不可欠となります。※タブレット使用の場合、教員がトラブルに対応できないことに留意してください</p>

到達目標	<p>○ビジネスエコノミクスに関する用語と理論を理解し、説明することができる（確認テストで評価） ※期末試験は行わず、3回の確認テストで【学習の積み重ね】を評価します ※受講ルールを守らずに単位を落とす学生が毎年いるため、初回の「受講ガイダンス」は必ず確認してください</p>
------	--

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	受講ガイダンス／受講ルール、成績評価方法などの確認	ガイダンスの内容を再確認する
	2	ゲーム理論	授業の復習をする
	3	ゲーム理論とコミットメント	授業の復習をする
	4	ゲーム理論を応用した戦略	授業の復習をする
	5	松下・ダイエー30年戦争（中編）	確認テスト1を仕上げ提出する
	6	参入障壁をめぐる戦略	授業の復習をする
	7	交渉力・代替財・産業内競争	授業の復習をする
	8	戦略的ポジショニング	授業の復習をする
	9	競争の激化とポジショニングの変化	授業の復習をする
	10	松下・ダイエー30年戦争（後編）	確認テスト2を仕上げ提出する
	11	ITの発展とビジネスの変化①補完性	授業の復習をする
	12	ITの発展とビジネスの変化②代替性	授業の復習をする
	13	国境を越えるビジネス①ダンピング	授業の復習をする
	14	国境を越えるビジネス②移転価格	授業の復習をする
15	総括	確認テスト3を仕上げ提出する	
16			

テキスト・参考文献・資料など	<p>テキストは使用せず、必要に応じて資料を配付します。参考文献は以下のとおりです。 ①伊藤元重『ビジネス・エコノミクス』日本経済新聞社、2004年2月 ②丸山雅祥『経営の経済学 第3版』有斐閣、2017年2月</p>
----------------	---

学びの手立て	<p>◆継続的な学習の成果を評価するため、期末試験に代えて3回の「確認テスト」を行います。 ◆出欠は成績評価に含めません。 ※「皆出席なのに単位が認定されていない」との問い合わせがありますが、上記の「継続的な学習」は皆出席を前提としているため、こうしたことは生じます</p>
--------	---

評価	<p>◆確認テスト100%（確認テスト1・2は各30%、確認テスト3は40%） ◆確認テストはWebで実施するため、公平を期すために締め切り後の提出は得点を40%割り引きます（得点×0.6となる）。したがって締め切り後に提出すると、単位を落とす可能性が高くなることに留意してください。 ※学習の積み重ねを評価するため、単位認定が得られなかった者に対する再試験やレポートは行いません（特に4年生は留意のこと）</p>
----	---

学びの継続	<p>次のステージ・関連科目 関連科目：ビジネスエコノミクスⅠ、経済原論Ⅰ・Ⅱ、ミクロ経済学Ⅰ・Ⅱ、マクロ経済学Ⅰ・Ⅱ 次のステージ：応用ミクロ経済学Ⅰ、応用マクロ経済学Ⅰ</p>
-------	--

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	ビジネス情報分析 I	前期	木 4	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	仲地 健	2年	knakachi@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい 講義では、ビジネスや経済産業に関わるデータや情報の収集力および分析力の向上を目標とする。具体的にインターネットなどから経済ビジネスに関わるデータを収集し、表計算ソフト（Microoft Excel）などの統計処理ソフトを用いた分析手法について学ぶ。	メッセージ 本講義では、パソコンを用いた演習形式で行います。不明な点については積極的に質問するいうに努めてほしい。
	到達目標 ①表計算ソフトExcelによる視覚的なデータ処理の技法を身につける。 ②視覚的なデータ処理の結果を読み取る能力を身につける。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	イントロダクション	シラバスを読むこと
	2	推移・比較分析	当日内容の復習
	3	順位・比較分析	当日内容の復習
	4	内訳・比較分析	当日内容の復習
	5	関係分析	当日内容の復習
	6	比較・関係分析	当日内容の復習
	7	階層分析	当日内容の復習
	8	集中度・格差分析	当日内容の復習
	9	中間復習	これまで学習した内容の総合復習
	10	原因の影響度分析	当日内容の復習
	11	売上傾向分析	当日内容の復習
	12	伸び率分析	当日内容の復習
	13	データの集計分析	当日内容の復習
	14	CS分析	当日内容の復習
15	総合復習	総合復習	
16	テストまたは課題提出		
	テキスト・参考文献・資料など テキストは特に指定しないが、教材・資料はプリントまたはPDFファイルを配布する。		
	学びの手立て 疑問点や不明な点があったら、積極的に質問し、解決に努めてほしい。		
	評価 平常点：40%、課題点：60%		

学びの継続	次のステージ・関連科目 ビジネス情報分析Ⅱ、専門演習ⅠⅡ
-------	---------------------------------

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	ビジネス情報分析 I	前期	月 4	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	仲地 健	2年	knakachi@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい 講義では、ビジネスや経済産業に関わるデータや情報の収集力および分析力の向上を目標とする。具体的にインターネットなどから経済ビジネスに関わるデータを収集し、表計算ソフト（Microoft Excel）などの統計処理ソフトを用いた分析手法について学ぶ。	メッセージ 本講義では、パソコンを用いた演習形式で行います。不明な点については積極的に質問するいうに努めてほしい。
	到達目標 ①表計算ソフトExcelによる視覚的なデータ処理の技法を身につける。 ②視覚的なデータ処理の結果を読み取る能力を身につける。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	イントロダクション	シラバスを読むこと
	2	推移・比較分析	当日内容の復習
	3	順位・比較分析	当日内容の復習
	4	内訳・比較分析	当日内容の復習
	5	関係分析	当日内容の復習
	6	比較・関係分析	当日内容の復習
	7	階層分析	当日内容の復習
	8	集中度・格差分析	当日内容の復習
	9	中間復習	これまで学習した内容の総合復習
	10	原因の影響度分析	当日内容の復習
	11	売上傾向分析	当日内容の復習
	12	伸び率分析	当日内容の復習
	13	データの集計分析	当日内容の復習
	14	CS分析	当日内容の復習
15	総合復習	総合復習	
16	テストまたは課題提出		
テキスト・参考文献・資料など テキストは特に指定しないが、教材・資料はプリントまたはPDFファイルを配布する。			
学びの手立て 疑問点や不明な点があったら、積極的に質問し、解決に努めてほしい。			
評価 平常点：40%、課題点：60%			

学びの継続	次のステージ・関連科目 ビジネス情報分析Ⅱ、専門演習ⅠⅡ
-------	---------------------------------

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	ビジネス情報分析Ⅱ	後期	木4	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	仲地 健	2年	knakachi@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい 講義では、ビジネスや経済産業に関わるデータや情報の収集力および分析力の向上を目標とする。具体的にインターネットなどから経済ビジネスに関わるデータを収集し、表計算ソフト（Microsoft Excel）などの統計処理ソフトを用いた分析手法について学ぶ。	メッセージ ①本講義は社会調査士資格の認定科目です。 ②第1回目はガイダンスを行いますので全員必ず出席すること。 ③授業に関する不明点は積極的に質問し解決するように努めてほしい ④本授業の履修登録は「ビジネス情報分析Ⅰ」の単位取得済み者が望ましい
	到達目標 ①統計分析の手法を把握する。授業は統計学やデータ分析の概説部分から始まり、定義・計算の方法や背景、理由を解説します。背景や理由を知ることによって分析手法が必要な理由や応用事例を知ることができる。 ②統計分析を実践する。ただ知識として把握するだけでなく、練習問題や課題を解くことで社会などの現場や卒業論文のデータ分析に応用できる能力を身につける。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	講義概要ガイダンス	シラバスを読むこと
	2	既存統計資料の収集と読み方	当日内容の復習
	3	記述統計量（平均）	当日内容の復習
	4	記述統計量（文選、標準偏差）	当日内容の復習
	5	記述統計量（変動係数）	当日内容の復習
	6	時系列データの分析指標（指数化、成長率、寄与率）	当日内容の復習
	7	単純集計と度数分布	当日内容の復習
	8	クロス集計とクロス集計表	当日内容の復習
	9	散布度、散布図	当日内容の復習
	10	相関関係、疑似相関、因果関係の概念	当日内容の復習
	11	相関分析（相関係数）	当日内容の復習
	12	相関分析（相関比）	当日内容の復習
	13	相関分析（相関係数）	当日内容の復習
	14	因果関係分析（直線回帰）	当日内容の復習
	15	因果関係分析演習（直線回帰）	復習とテスト準備
	16	テスト	テスト結果の点検
	テキスト・参考文献・資料など テキストは特に指定しないが、教材・資料はプリントまたはPDFファイルを配布する。 参考文献：菅民郎『らくらく図解統計分析教室』オーム社、渡辺美智子・神田智弘『実践ワークショップExcel徹底活用 統計データ分析』秀和システムなど。		
	学びの手立て 疑問点や不明な点があったら、積極的に質問し、解決に努めてほしい。		
	評価 平常点：40%、課題点：60%		

学びの継続	次のステージ・関連科目 関連科目：ビジネス情報分析Ⅰ、データ解析特論ⅠⅡ 上位科目：専門演習Ⅰ・Ⅱ、卒業論文演習Ⅰ・Ⅱ
-------	---

※ポリシーとの関連性 「実社会で活躍できる人材の育成」に関連する講義であり、IT技術における基礎知識を学びます。

[/一般講義]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	ビジュアル情報処理	前期	火 4	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	小渡 悟	3年	E-mail: sodo@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい CG技術に関する基礎的な理解と、プログラミングなどに知識を利用する技術を修得することを目指します。	メッセージ テーマに沿った予習を行って授業に参加してください。授業中はコーディングや作品作成などが中心となります。アニメーション、映像、ゲーム、VR、ARアプリなどのソフトウェア開発を行うために必要な知識です。
	到達目標 CG分野において簡単な開発や設計を行うことができる。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画	
	回	テーマ
	1	ガイダンス・ビジュアル情報処理とデジタルカメラモデル
	2	p5.js/Processingによる開発入門（1）
	3	p5.js/Processingによる開発入門（2）
	4	デジタルカメラモデル（1）：座標系とモデリング
	5	デジタルカメラモデル（2）：デジタル画像と画像処理
	6	モデリング（1）：形状モデル
	7	モデリング（2）：ポリゴン曲面の表現
	8	課題発表会
	9	レンダリング（1）：隠面消去・シェーディング
	10	レンダリング（2）：マッピング・大域照明計算
	11	アニメーション（1）：CGアニメーションの構成
	12	アニメーション（2）：リアルタイムアニメーションと実写映像
	13	画像の濃淡変換とフィルタリング処理
	14	ビジュアル情報処理システム（1）：CGと画像処理の融合
15	ビジュアル情報処理システム（2）：入出力装置・記録形式	
16	期末試験	
	時間外学習の内容	
	次回講義の予習	
	当該講義の復習／次回講義の予習	
	当該講義の復習／次回講義の予習	
	当該講義の復習／次回講義の予習	
	当該講義の復習／次回講義の予習	
	当該講義の復習／次回講義の予習	
	当該講義の復習／課題作成	
	課題の相互評価／次回講義の予習	
	当該講義の復習／次回講義の予習	
	当該講義の復習／次回講義の予習	
	当該講義の復習／次回講義の予習	
	当該講義の復習／次回講義の予習	
	当該講義の復習	
	テキスト・参考文献・資料など	
	テキスト：「ビジュアル情報処理 -CG・画像処理入門- [改訂新版]」画像情報教育振興協会（2017） 参考書：「Generative Design with p5.js ウェブでのクリエイティブ・コーディング」ビー・エヌ・エヌ新社（2018） 「p5.jsプログラミングガイド改訂版」カットシステム（2021） 「数学から創るジェネラティブアート - Processingで学ぶかたちのデザイン」技術評論社（2019） 「ProcessingによるCGとメディアアート」講談社（2018）	
	学びの手立て	
	難解な部分も多いので予習・復習を怠らないようにしてください。 テキスト以外の参考文献、またWeb上の情報通信に関する資料を積極的に利用するようにしてください。	
	評価	
	試験及び成績の規程に基づき出席回数が3分の2未満は試験を受けられない。 評価は期末試験(70%)、講義中の課題(30%)の合計得点により行う。 総得点の9割以上「秀」、8割以上「優」、7割以上「良」、6割以上「可」とし6割未満「不可」とする。	

学びの継続	次のステージ・関連科目 関連科目：3DCGアニメーション演習、ゲーム開発演習
-------	---

※ポリシーとの関連性 「実社会で活躍できる人材の育成」に関連する講義であり、データ解析について関する技術を学ぶ

[/一般講義]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	ビッグデータ解析	前期	火2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	-真嘉 比愛・宮城 将伍・兼城 大・秋山 解	3年	bigdata-analysis-2023 [at] googlegroups.com	

学びの準備	ねらい ビッグデータ解析に関連する基礎知識を獲得する。ビジネスにおけるデータ利活用にあたって考慮すべき項目を理解できる	メッセージ 毎回講義資料を配布します。テキストを購入する必要はありません
	到達目標 ビッグデータ解析に関連する知識を学び、課題に回答できる。基本的なデータ分析とその結果に関して考察ができる	

学びの準備	到達目標 ビッグデータ解析に関連する知識を学び、課題に回答できる。基本的なデータ分析とその結果に関して考察ができる
-------	--

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	ビジネスにおけるデータ分析	課題の実施
	2	ビジネスにおけるデータ分析	講義の復習
	3	ビジネスにおけるデータ分析	講義の復習
	4	ビッグデータの取り扱い	講義の復習
	5	データベース概論	講義の復習
	6	データベース演習	課題の実施
	7	ビッグデータとクラウドサービス	講義の復習
	8	ビッグデータとクラウドサービス	講義の復習
	9	データガバナンスと個人情報保護	課題の実施
	10	機械学習入門	講義の復習
	11	機械学習演習	講義の復習
	12	機械学習演習 (Deep Learning)	課題の実施
	13	データ分析演習	講義の復習
	14	データ分析演習	課題の実施
	15	データ分析演習	講義の復習
	16	レポート課題の最終提出	
	テキスト・参考文献・資料など 毎回の講義において資料を配布する		
	学びの手立て 授業は、講義と課題、ケーススタディ等を組み合わせて構成される		
	評価 課題レポートで評価する。90%以上は秀、80%以上は優、70%以上は良、60%以上は可とし、60%未満は不可とする		

学びの継続	次のステージ・関連科目 (関連科目) データ解析論I・II, 経営ビジネス情報論I・II, ビジネス情報分析I・II, 人工知能概論, 知的情報処理
-------	---

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	ファイナンシャルエコノミクス I	前期	月 2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	池宮城 尚也	3年	メール(ikemiyagi@okiu.ac.jp), または講義終了後に教室で受け付けます。	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>次の内容の基本を理解してほしい。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 預金による貯蓄に必要な考え方 2. 企業の投資プロジェクトに必要な考え方 3. 株式による貯蓄に必要な考え方 	<p>ファイナンスの学習は「貯める・借りる」の計算から始まります。実生活に役立つファイナンスの計算を身につけて下さい。</p>
	到達目標	
	<p>株式による貯蓄のリスク・リターンを説明できる。</p> <p>株式による貯蓄の分散効果を説明できる。</p>	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	経済活動とファイナンス：イントロダクション	シラバスを読む
	2	現在価値と将来価値①	金額と利子率を変えた計算
	3	現在価値と将来価値②	第3回練習問題を解く
	4	NPVとIRR①	第4回練習問題を解く
	5	NPVとIRR②	第5回練習問題を解く
	6	投資収益率①	第6回練習問題を解く
	7	投資収益率②	第7回練習問題を解く
	8	学習内容の復習：確認テスト1	テスト結果を復習する
	9	期待収益率・分散・標準偏差①	公式の復習
	10	期待収益率・分散・標準偏差②	第9回との違いを確認する
	11	共分散・相関係数①	公式の復習
	12	共分散・相関係数②	第11回との違いを復習する
	13	分散効果①	分散効果の意味を復習する
14	分散効果②	第14回練習問題を解く	
15	学習内容の復習：確認テスト2	テスト結果を復習する	
16	期末テスト		
	テキスト・参考文献・資料など		
	<p>教科書は使用しない。プリントを配布して実習を進め、解説する。</p> <p>参考文献</p> <p>[1]大野早苗・小川英治・地主敏樹他『金融論』有斐閣、2007年。</p> <p>[2]内田浩史『金融』有斐閣、2016年。</p> <p>[3]福田慎一『金融論：市場と経済政策の有効性(新版)』有斐閣、2020年。</p>		
	学びの手立て		
	<ol style="list-style-type: none"> 1. 履修の心構え：講義中のスマートフォンの操作は減点とする。欠席した場合は翌週までに欠席届を提出すること。欠席した講義のExcel実習は時間外学習で行うこと。遅刻・欠席が重なるとExcelファイルの作成が大幅に遅れ、実習に支障をきたすので注意すること。 2. 学びを深めるために：Excel計算とWord記述の学習内容をつなげること。Excel計算の手順、Word記述の内容を確認しなおすことで到達目標の達成を目指す。 3. 受講生の達成度を測るために確認テストを2回行う。テスト結果を受講生に報告、解説する。 		
	評価		
	<p>期末テスト50%：到達目標の達成度を測る。</p> <p>確認テスト・課題30%：リスクとリターン、分散効果についてExcel計算できるかを測る。</p> <p>平常点20%：適切にExcelファイルを作成しているかを測る。</p>		

学びの継続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>学習した内容を、「貯める・借りる」選択の問題解決に役立ててもらいたい。</p> <p>証券外務員やファイナンシャルプランナー技能士の資格にチャレンジするのもよい。</p>
-------	---

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	ファイナンシャルエコノミクスⅡ	後期	木3	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	池宮城 尚也	3年	メール(ikemiyagi@okiu.ac.jp), または講義終了後	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	株式による貯蓄の諸計算を自分で実行できるようになる ファイナンスの考えから株価を観察する力を身につける。 金融商品が様々な貯蓄の契約であることを理解する。	ファイナンスの学習は「貯める・借りる」の計算から始まります。 実生活に役立つファイナンスを身につけて下さい。
到達目標	効率的に複数の株式を保有する計算の結果を説明できる。 効率的に預金と株式に資金を配分する計算の結果を説明できる。	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	経済活動とファイナンス：イントロダクション	シラバスを読む
	2	期待収益率・標準偏差(分散)相関係数①	第2回内容を別の株価データで計算
	3	期待収益率・標準偏差(分散)相関係数②	第3回内容を別の株価データで計算
	4	分散効果①	第4回内容を別の株価データで計算
	5	分散効果②	第5回内容を別の株価データで計算
	6	投資比率とポートフォリオの標準偏差①	第6回内容を別の株価データで計算
	7	投資比率とポートフォリオの標準偏差②	第7回内容を別の株価データで計算
	8	投資比率とポートフォリオの標準偏差③	第8回内容を別の株価データで計算
	9	学習内容の復習：確認テスト1	テスト結果を復習する
	10	3種類のポートフォリオの比較①	第10回練習問題を解く
	11	3種類のポートフォリオの比較②	Excelシート内容の確認
	12	機会曲線	機会曲線の課題内容
	13	有効フロンティア	有効フロンティアの課題内容
	14	資本市場線	資本市場線の課題内容
15	学習内容の復習：確認テスト2	テスト結果を復習する	
16	期末テスト		

実践	テキスト・参考文献・資料など
	教科書は使用しない。プリントを配布して実習を進め、解説する。 参考文献 [1]大野早苗・小川英治・地主敏樹他『金融論』有斐閣、2007年。 [2]内田浩史『金融』有斐閣、2016年。 [3]福田慎一『金融論：市場と経済政策の有効性(新版)』有斐閣、2020年。

学びの手立て	1. 履修の心構え：講義中のスマートフォンの操作は減点とする。欠席した場合は翌週までに欠席届を提出すること。欠席した講義のExcel実習は時間外学習で行うこと。遅刻・欠席が重なるとExcelファイルの作成が大幅に遅れ、実習に支障をきたすので注意すること。 2. 学びを深めるために：Excel計算とWord記述の学習内容をつなげること。Excel計算の手順、Word記述の内容を確認しなおすことで到達目標の達成を目指す。 3. 受講生の達成度を測るために確認テストを2回行う。テスト結果を受講生に報告、解説する。
--------	--

評価	期末テスト50%：到達目標の達成度を測る。 確認テスト・課題30%：ポートフォリオのリスクとリターンについてExcel計算できるかを測る。 平常点20%：適切にExcelファイルの作成しているかを測る。
----	---

学びの継続	次のステージ・関連科目 学習した内容を、「貯める・借りる」選択の問題解決に役立ててもらいたい。 証券外務員やファイナンシャルプランナー技能士の資格にチャレンジするのもよい。
-------	--

科目基本情報	科目名 プログラミング理論	期別 後期	曜日・時限 木1	単位 2
	担当者 安里 肇	対象年次 1年	授業に関する問い合わせ asato@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい コンピュータ・ソフトウェアを中心とした情報処理の基本的な問題を扱う。具体的には、プログラミング言語の種類、流れ図の基本、基本アルゴリズムの理解、プログラミング言語Pythonのコーディングの参考例、データベース等を取り上げて講義を進めていく。	メッセージ 本講義では、基本的な論理構成手法（基本アルゴリズム）を覚えること（英語の基本文法）を基本に、例題を基本アルゴリズムの組み合わせで構成し（簡単な英作文）、フローチャート（流れ図）の作成等を行う。課題や復習でTeamsを用いる場合もある。初回講義は必ず出席すること（無断欠席の場合は登録を取り消す）。
	到達目標 構造化プログラミングの特徴を理解できる。 簡単なプログラムのフローチャートが理解できる。 探索や整列など基本的なアルゴリズムが理解できる。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	ガイダンス	ウェブサイトからのダウンロード
	2	アルゴリズム・フローチャート・構造化プログラミング	当該講義の復習／次回講義の予習
	3	プログラミング言語の種類と分類	当該講義の復習／次回講義の予習
	4	データ累計とカウンタ	当該講義の復習／次回講義の予習
	5	Pythonやjavaによるプログラム例	当該講義の復習／次回講義の予習
	6	基本データ構造 1次元配列	当該講義の復習／次回講義の予習
	7	基本データ構造 2次元配列	当該講義の復習／次回講義の予習
	8	前半まとめと確認問題	問題確認と復習
	9	システムエンジニアの仕事とは？	当該講義の復習／次回講義の予習
	10	スタック・キュー・リスト	当該講義の復習／次回講義の予習
	11	サーチ（検索）アルゴリズム	当該講義の復習／次回講義の予習
	12	ソート（並べ替え）アルゴリズム1	当該講義の復習／次回講義の予習
	13	ソート（並べ替え）アルゴリズム2	当該講義の復習／次回講義の予習
	14	データベースの基礎	当該講義の復習／問題確認と復習
15	SQLの基本 総括 講義のまとめ	講義全体の復習	
16	試験	次のステップへの準備	
実践	テキスト・参考文献・資料など ウェブサイトで講義時に使用する資料を配布（講義で使用する資料をPDF化し公開する）するため、初回の講義は必ず出席すること（無断欠席の場合は登録を取り消す）。参考文献は講義時に紹介する。 基本テキスト：「ITワールド」インフォテック・サーブ		
	学びの手立て ・プログラミングの基礎的科目である本講義の単位を取得できないと、他の情報系講義の取得が難しくなる。 ・入学時の基本知識の個人差が大きくなる傾向があるため、欠席をするとついていけない者が多い。よって、本講義は皆出席を求める。 ・課題（締め切り厳守）を提出しない者、欠席が多い者は試験を受けさせない。 ・講義を受講するだけでは、プログラミング能力は決して身に付かない。本講義の受講期間は、予習復習を怠らず、疑問点はその都度、質問すること。		
	評価 授業態度平常点および課題レポート等50点＋試験200点の合計250点において90%以上で秀、80%以上で優、70%以上で良、60%以上で可、60%未満が不可とする。なお、1/3以上欠席した者は試験を受けさせない。		

学びの継続	次のステージ・関連科目 講義形式：プログラミング理論、情報処理システム論、情報通信ネットワーク論 演習形式：プログラミングI・II、ウェブプログラミング、データベース、情報処理システム演習、ロボットシミュレーション
-------	---

科目基本情報	科目名 プログラミング I	期別 後期	曜日・時限 水 4	単位 2
	担当者 -鈴木 康元	対象年次 1年	授業に関する問い合わせ Teams / ptt1245@okiu.ac.jp / 対話 授業中は進行に差し支えない範囲で受付	

学びの準備	ねらい 近年クラウド技術やeラーニング、競技プログラミングなどによりプログラミングの学習環境が劇的に改善され、エンジニア以外の業種・職種においてもプログラミングを活用できる人材を育成しやすい傾向にある。 本講義ではPythonを使用して、基本的なプログラミング技術の習得を目指す。	メッセージ Pythonは「読みやすさ・わかりやすさ」を重視した言語で、初學者でも学びやすく、社会人、学生ともに人気の言語です。情報技術を学ぶ者として重要なプログラミング技術の基礎を、本講義で学びましょう。 ※担当講師は学生企業「Hugkun」の経営支援や開発支援を行い、PythonBeginners沖縄などのコミュニティ活動を行っている。
	到達目標 ・プログラム言語の概要と仕組みを説明できる ・基本文法（変数、for文、例外処理）の理解 ・コレクション型（リスト、タプル、セット、辞書）の理解	

学びの実践	学びのヒント 授業計画	
	回	テーマ
	1	Pythonでプログラミングはじめ・Progateの紹介
	2	基本文法・GoogleColabの開き方・課題提出の仕方
	3	Pythonで問題を解いてみよう
	4	値と変数
	5	組み込み関数とモジュール読み込み
	6	オブジェクトと文字列のメソッド
	7	if文（条件分岐）
	8	中間テスト
	9	while文
	10	for文
	11	try文（例外処理）
	12	リスト（スライス、複製、比較、ソート）
	13	タプル
	14	セット（集合）
	15	期末試験対策
16	期末試験	
		時間外学習の内容
		課題の復習
		課題の予習・復習
		課題の予習・復習
		課題の予習・復習
		課題の予習・復習
		課題の予習・復習
		課題の予習・復習
		試験勉強・復習
		課題の予習・復習
		課題の予習・復習
		課題の予習・復習
		課題の予習・復習
		模擬試験勉強・復習
		試験勉強

実践	テキスト・参考文献・資料など 教科書：大重美幸「詳細!Python3入門ノート」ソーテック社 ※上記教科書の内容に沿って授業を進めるため、教科書は必ず用意してください。
----	--

学びの手立て	<ul style="list-style-type: none"> ・毎回授業で課題が出ます。教科書・授業資料を見ながら解いて良いです。友達同士で相談しながら解いて頂いてもOKです（理解が深まりやすいので推奨します）ので必ず毎回提出しましょう。 ・課題の提出期限は授業の日の23:59です。それを過ぎると遅延提出となり10%減点されます。その後も約1週間提出が可能ですが、終了期限を過ぎると提出が出来なくなります。ご注意ください。 ・授業課題は目安として80%は解けるように頑張りましょう。プログラミングIの課題の取得率は序盤で60%~90%、慣れてくる後半では90%前後~100%以上と高めでした。（ボーナス点が付くことがあります） ・昨年度は、課題の点数と成績について簡易的にピアソンの積率相関係数を算出したところ0.94116と非常に高い相関が出ており、課題を提出した方がかなり良い成績を取られています。
--------	--

評価	<ul style="list-style-type: none"> ・「期末試験(50%)」+「課題(50%)」により評価します。課題点は10点満点で集計、15回の授業の平均が成績に反映されます。ボーナス点により10点を超えることもあります。昨年度は中間32.3%、期末試験対策61.2%、期末試験48.5%と、課題と比較すると低い傾向にあります。普段の課題で良い点数を取っておくと埋め合わせができるので課題提出を頑張りましょう。一方で、成績が秀の方はかなり多かったです。 ・1/3以上欠席した者は不可となります。
----	--

学びの継続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>Nextステップ → プログラミングII(2ヶ月の期間が空くので自習しておきましょう) ※実践的な力を付けたい方はProgateの有料コースを行って競技プログラミングに取り組むことを推奨 ※PythonBeginners沖縄などのコミュニティで相談するのも良いです</p>
-------	--

※ポリシーとの関連性

本講義は、特にプログラミングにおいて、情報化が進展する時代に対応した解決策を提案できる技能の養成に関連する。

[/演習]

科目基本情報	科目名 プログラミング I	期別	曜日・時限	単位
		後期	水 4	2
	担当者 曹 真	対象年次	授業に関する問い合わせ	
		1 年	m. sou@okiu. ac. jp	

学びの準備	ねらい 基本的なプログラミング技術の習得を目指す。扱うプログラミング言語は Python とする。	メッセージ プログラミングは情報技術の基礎中の基礎です。プログラミング技術の習得なしに情報系に進むことはあり得ません。
	到達目標 ・プログラム言語とは何か、その概要と仕組みを理解し、説明できる。 ・統合開発環境を利用することができる。 ・画面出力・入力 of プログラムを実装することができる。 ・基本的な演算プログラムを実装することができる。 ・条件分岐・反復処理を利用したプログラムを実装できる。 ・リスト、タプル、セットの仕組みを理解し、実装することができる。	

学びの準備	到達目標 ・プログラム言語とは何か、その概要と仕組みを理解し、説明できる。 ・統合開発環境を利用することができる。 ・画面出力・入力 of プログラムを実装することができる。 ・基本的な演算プログラムを実装することができる。 ・条件分岐・反復処理を利用したプログラムを実装できる。 ・リスト、タプル、セットの仕組みを理解し、実装することができる。
-------	---

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	ガイダンス	講義概要の理解
	2	Section2-1 Pythonで計算する / 2-2 変数を使った計算 / 2-3 コードをファイルに書く	当該箇所の精読・プログラミング
	3	Section3-1 コードの書き方 / 3-2 値と演算子 / 3-3 変数	当該箇所の精読・プログラミング
	4	Section4-1 組み込み関数 / 4-2 モジュールを読み込む	当該箇所の精読・プログラミング
	5	Section4-3 オブジェクトのメソッド / 4-4 文字列のメソッド	当該箇所の精読・プログラミング
	6	Section5-1 if文/条件で処理を分岐する	当該箇所の精読・プログラミング
	7	Section5-2 while文/条件が満たされている間繰り返す	当該箇所の精読・プログラミング
	8	Section5-3 for文/処理を繰り返す	当該箇所の精読・プログラミング
	9	Section5-4 try文/例外処理	当該箇所の精読・プログラミング
	10	Section6-1 リストを作る	当該箇所の精読・プログラミング
	11	Section6-2 リストの連結、スライス、複製、比較	当該箇所の精読・プログラミング
	12	Section6-3 リストの要素を並び替える	当該箇所の精読・プログラミング
	13	Section6-4 リストの値を効率的に取り出す、検索する	当該箇所の精読・プログラミング
	14	Section7-1 タプルを作る / 7-2 タプルを使う	当該箇所の精読・プログラミング
	15	Section8-1 セットを作る / 8-2 セットの集合演算	当該箇所の精読・プログラミング
16	期末試験		

学びの実践	テキスト・参考文献・資料など 大重美幸「詳細! Python 3 入門ノート」ソーテック社 (2017)
-------	---

学びの実践	学びの手立て ・第1週目に出席しない場合には登録を取り消す場合がある。 ・情報系の基礎であるため、皆出席を原則とする。(出席時数が3分の2に満たない者は不可とする。) ・課題は厳正に取り扱う ・講義を受けるだけではプログラミング能力は決して身に付かない。本講義の受講期間は、空いた時間はすべてプログラミングの自習に費やす程度の気概を要する。
-------	--

学びの実践	評価 期末試験 (100%)
-------	-------------------

学びの継続	次のステージ・関連科目 次年度前期のプログラミングIIに臨む場合、2ヵ月の期間が空くので、その間は自主的にプログラムの実装や情報収集に励み、滞りなく受講を開始できるよう努めること。
-------	---

※ポリシーとの関連性

本演習は、情報通信技術を学ぶ上での基本となり、続く情報系列に配置される講義、演習、卒業論文に役立つ基礎力を養成します。

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	プログラミング I	後期	水 4	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	大井 肇	1年	ohi@okiu.ac.jp、研究室(5522)、オフィスアワー月4	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>本演習は、基本的なプログラミング技術の習得を目指します。プログラミング言語としてJavaを採用していますが、初心者にも十分に理解できる講義内容となるよう配慮します。前半はJavaの文法理解の上に、基本的なプログラムの読解ならびに記述を主に取り上げ、後半はクラスをはじめとするオブジェクト指向の基礎的な理解までを目指します。</p> <p>到達目標</p> <ul style="list-style-type: none"> ・プログラム言語とは、その概要と仕組みを説明できる。 ・画面出力・入力プログラムを実装できる。 ・基本的な演算プログラムを実装できる。 ・条件分岐・反復処理を利用したプログラムを実装できる。 ・1次元配列および2次元配列の仕組みを理解し、実装できる。 	<p>プログラミングは情報技術を学ぶ上での基本となります。プログラミング技術の習得がなければ続く情報系の「専門演習基礎」を履修することが難しくなることに十分留意しながら、きちんとした学習姿勢で毎回の講義に取り組んでもらいたいと考えます。</p> <p>【実務経験】 応用アプリケーション研究開発の経験を活かし、実務領域までを念頭においたプログラミングの知識、技術を演習する。</p>

学びの実践	学びのヒント																																																				
	授業計画																																																				
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>回</th> <th>テーマ</th> <th>時間外学習の内容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>プログラミング言語とJava</td><td>配布資料の読み込みと理解</td></tr> <tr><td>2</td><td>変数における識別子と型</td><td>教科書の読み込みと理解</td></tr> <tr><td>3</td><td>変数における宣言と利用</td><td>演習課題への真摯な取り組み</td></tr> <tr><td>4</td><td>式と演算子</td><td>教科書の読み込みと理解</td></tr> <tr><td>5</td><td>演算子の優先順位と型変換</td><td>演習課題への真摯な取り組み</td></tr> <tr><td>6</td><td>関係演算子とif文</td><td>教科書の読み込みと理解</td></tr> <tr><td>7</td><td>if-else文とswitch文</td><td>演習課題への真摯な取り組み</td></tr> <tr><td>8</td><td>for文とwhile文</td><td>教科書の読み込みと理解</td></tr> <tr><td>9</td><td>do-while文</td><td>演習課題への真摯な取り組み</td></tr> <tr><td>10</td><td>配列</td><td>教科書の読み込みと理解</td></tr> <tr><td>11</td><td>多次元配列</td><td>演習課題への真摯な取り組み</td></tr> <tr><td>12</td><td>オブジェクト指向とクラスの基礎的理解</td><td>教科書の読み込みと理解</td></tr> <tr><td>13</td><td>フィールドとメソッド</td><td>演習課題への真摯な取り組み</td></tr> <tr><td>14</td><td>オブジェクトの作成</td><td>教科書の読み込みと理解</td></tr> <tr><td>15</td><td>オブジェクトの利用</td><td>演習課題への真摯な取り組み</td></tr> <tr><td>16</td><td>期末試験</td><td></td></tr> </tbody> </table>	回	テーマ	時間外学習の内容	1	プログラミング言語とJava	配布資料の読み込みと理解	2	変数における識別子と型	教科書の読み込みと理解	3	変数における宣言と利用	演習課題への真摯な取り組み	4	式と演算子	教科書の読み込みと理解	5	演算子の優先順位と型変換	演習課題への真摯な取り組み	6	関係演算子とif文	教科書の読み込みと理解	7	if-else文とswitch文	演習課題への真摯な取り組み	8	for文とwhile文	教科書の読み込みと理解	9	do-while文	演習課題への真摯な取り組み	10	配列	教科書の読み込みと理解	11	多次元配列	演習課題への真摯な取り組み	12	オブジェクト指向とクラスの基礎的理解	教科書の読み込みと理解	13	フィールドとメソッド	演習課題への真摯な取り組み	14	オブジェクトの作成	教科書の読み込みと理解	15	オブジェクトの利用	演習課題への真摯な取り組み	16	期末試験		
	回	テーマ	時間外学習の内容																																																		
1	プログラミング言語とJava	配布資料の読み込みと理解																																																			
2	変数における識別子と型	教科書の読み込みと理解																																																			
3	変数における宣言と利用	演習課題への真摯な取り組み																																																			
4	式と演算子	教科書の読み込みと理解																																																			
5	演算子の優先順位と型変換	演習課題への真摯な取り組み																																																			
6	関係演算子とif文	教科書の読み込みと理解																																																			
7	if-else文とswitch文	演習課題への真摯な取り組み																																																			
8	for文とwhile文	教科書の読み込みと理解																																																			
9	do-while文	演習課題への真摯な取り組み																																																			
10	配列	教科書の読み込みと理解																																																			
11	多次元配列	演習課題への真摯な取り組み																																																			
12	オブジェクト指向とクラスの基礎的理解	教科書の読み込みと理解																																																			
13	フィールドとメソッド	演習課題への真摯な取り組み																																																			
14	オブジェクトの作成	教科書の読み込みと理解																																																			
15	オブジェクトの利用	演習課題への真摯な取り組み																																																			
16	期末試験																																																				
	テキスト・参考文献・資料など																																																				
	<ul style="list-style-type: none"> ・柴田 望洋「新・明解Java 入門 第2版」ソフトバンククリエイティブ (2020) ・柴田 望洋ほか「新・解きながら学ぶJava 入門編」ソフトバンククリエイティブ (2017) ・中山清喬「スッキリわかるJava入門 第2版」インプレス (2014) <p>また理解の手助けとなる資料を随時配布します。</p>																																																				
	<p>学びの手立て</p> <ol style="list-style-type: none"> ① 毎回、出欠を取ります。欠席するのであれば、できれば事前にメールをください。また翌週に「欠席届け」を提出してください。 ② 講義において、求められる課題(宿題)の提出期限は、必ず守るようにしてください。 ③ 配布される参考資料そしてデータファイルは、毎回の講義に持参してください。 ④ 準備学習に要する時間は2時間程と考えますが、講義内容の理解が不十分あるいは課題の進捗が思わしくなければ、さらに時間をかけてください。 ⑤ 演習に関する疑問は放置せず、演習中に尋ねることはもちろん、オフィスアワーあるいはメールを利用しながら、自ら積極的に解決してください。 																																																				
	評価																																																				
	<p>学習への取り組み姿勢も評価したいと考えるため、受講態度となる平常点(10%)、課題レポート(20%)、タイピング(10%)、期末試験(60%)の総合評価とします。</p> <p>また毎回の講義内容は、互いに密接に関連しているため可能な限り出席してもらいたいと思います。</p>																																																				

学びの継続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>次年度前期のプログラミングⅡに臨む場合、2ヵ月の期間が空きますので、それまでは自主的にプログラムの実装や情報収集に励み、滞りなく受講できるよう努めてもらいたいと考えます。</p>
-------	---

科目基本情報	科目名 プログラミングII	期別 前期	曜日・時限 水4	単位 2
	担当者 -鈴木 康元	対象年次 2年	授業に関する問い合わせ Teams / ptt1245@okiu.ac.jp / 対話 授業中は進行に差し支えない範囲で受付	

学びの準備	ねらい 近年クラウド技術やeラーニング、競技プログラミングなどによりプログラミングの学習環境が劇的に改善され、エンジニア以外の業種・職種においてもプログラミングを活用できる人材を育成しやすい傾向にある。 本講義ではPythonを使用して、基本的なプログラミング技術の習得を目指す。	メッセージ Pythonは「読みやすさ・わかりやすさ」を重視した言語で、初學者でも学びやすく、社会人、学生ともに人気の言語です。情報技術を学ぶ者として重要なプログラミング技術の基礎を、本講義で学びましょう。 ※担当講師は学生企業「Hugkun」の経営支援や開発支援を行い、PythonBeginners沖縄などのコミュニティ活動を行っている。
	到達目標 ・コレクション型（辞書）、関数、クラスの理解 ・テキストファイルの読み書きの理解 ・グラフの描画、numpyを使用した演算、機械学習の理解	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	基本文法（変数、if文、for文）、コレクション型（リスト、タプル、セット）の復習	課題の予習・復習
	2	辞書	課題の予習・復習
	3	ユーザ定義関数	課題の予習・復習
	4	他のPythonファイルの関数を使う	課題の予習・復習
	5	関数の高度な利用、クラス定義	課題の予習・復習
	6	クラスの継承、プロパティの利用	課題の予習・復習
	7	テキストファイルの読み込み、書き出し	課題の予習・復習
	8	中間試験	試験勉強・採点後の復習
	9	グラフ（基本）	課題の予習・復習
	10	グラフ（応用）、numpy配列（基本）	課題の予習・復習
	11	numpy配列（応用）	課題の予習・復習
	12	機械学習（基本）	課題の予習・復習
	13	機械学習（分類モデル）	課題の予習・復習
	14	機械学習（回帰モデル）	課題の予習・復習
	15	期末試験対策	模擬試験勉強・採点後の復習
16	期末試験	試験勉強	

実践	テキスト・参考文献・資料など 教科書：大重美幸「詳細!Python3入門ノート」ソーテック社 ※上記教科書の内容に沿って授業を進めるため、教科書は必ず用意してください。 ※また、eラーニング「Progate」のPythonIをしておくことをおすすめします。範囲はif文までですが、説明スライドが丁寧でエラー文も比較的わかりやすいので、基本的な構文は書けるようになります。
----	--

学びの手立て	<ul style="list-style-type: none"> ・毎回授業で課題が出ます。教科書・授業資料を見ながら解いて良いです。友達同士で相談しながら解いて頂いてもOKです（理解が深まりやすいので推奨します）ので必ず毎回提出しましょう。 ・課題の提出期限は授業の日の23:59です。それを過ぎると遅延提出となり10%減点されます。その後も約1週間提出が可能ですが、終了期限を過ぎると提出が出来なくなります。ご注意ください。 ・授業課題は目安として80%は解けるように頑張りましょう。プログラミングIの課題の取得率は序盤で60%~90%、慣れてくる後半では90%前後~100%以上と高めました。（ボーナス点が付くことがあります） ・昨年度は、課題の点数と成績について、簡易的にピアソンの積率相関係数を算出したところ0.94116と非常に高い相関が出ており、課題を提出した方がかなり良い成績を取られています。
--------	---

評価	<ul style="list-style-type: none"> ・「期末試験(50%)」+「課題(50%)」により評価します。課題点は10点満点で集計、15回の授業の平均が成績に反映されます。ボーナス点により10点を超えることもあります。プログラミングIでは中間32.3%、期末試験対策61.2%、期末試験48.5%と、課題の取得率と比較するとかなり低い傾向にあります。普段の課題で良い点数を取っておくと埋め合わせができるので課題提出を頑張りましょう。一方で、成績が秀の方はかなり多かったです。 ・1/3以上欠席した者は不可となります。
----	---

学びの継続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>Nextステップ → ウェブプログラミング、情報処理システム演習、データベース、ビジュアル情報処理</p> <p>※実践的な力を付けたい方はProgateの有料コースを行って競技プログラミングに取り組むことを推奨</p> <p>※PythonBeginners沖縄などのコミュニティで相談するのも良いです</p>
-------	--

※ポリシーとの関連性

本演習は、情報通信技術を学ぶ上での基本となり、続く情報系列に配置される講義、演習、卒業論文に役立つ基礎力を養成します。

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	プログラミングⅡ	前期	水4	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	大井 肇	2年	ohi@okiu.ac.jp、研究室(5522)、 オフィスアワー月4	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<p>本講義は、プログラミングⅠにおいて、基本的なプログラミング技術を習得した者に対して、さらに応用的な技術習得を目指していく。よって原則として、プログラミングⅠを履修した者のみ登録を受け付ける。言語としてJavaを採用し、様々なアルゴリズムを学びながら、クラスをはじめとするオブジェクト指向の基礎的な理解を目指す。</p> <p>到達目標</p> <ul style="list-style-type: none"> ・プログラミングⅠの学習範囲を習得している。 ・オブジェクト指向についての基本的な事柄が理解できる。 ・オブジェクトとクラスの理解に基づいた実装ができる。 ・パッケージ、派生と多相性、抽象クラスを実装できる。 	<p>プログラミングは情報技術を学ぶ上での基本となります。プログラミング技術の習得がなければ続く情報系の「専門演習基礎」を履修することが難しくなることに十分留意しながら、きちんとした学習姿勢で毎回の講義に取り組んでもらいたいと考えます。</p> <p>【実務経験】 応用アプリケーション研究開発の経験を活かし、実務領域までを念頭においたプログラミングの知識、技術を演習する。</p>

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	ガイダンス	ガイダンスの理解と次回講義の予習
	2	構造化プログラミングの復習①	配布資料の読み込みと理解
	3	構造化プログラミングの復習②	配布資料の読み込みと理解
	4	オブジェクト指向の基本的理解	配布資料の読み込みと理解
	5	クラスの基本①	教科書の読み込みと理解
	6	クラスの基本②	教科書の読み込みと理解
	7	単純なクラスの実装	演習課題への真摯な取り組み
	8	クラス変数とクラスメソッド①-理解	教科書の読み込みと理解
	9	クラス変数とクラスメソッド②-実装	課題への真摯な取り組み
	10	パッケージ①-理解	教科書の読み込みと理解
	11	パッケージ②-実装	演習課題への真摯な取り組み
	12	クラスの派生と多相性①-理解	教科書の読み込みと理解
	13	クラスの派生と多相性②-実装	演習課題への真摯な取り組み
	14	抽象クラス①-理解	教科書の読み込みと理解
15	抽象クラス②-実装	演習課題への真摯な取り組み	
16	学期末試験		

実践	<p>テキスト・参考文献・資料など</p> <ul style="list-style-type: none"> ・柴田 望洋「新・明解Java 入門 第2版」ソフトバンククリエイティブ (2020) ・柴田 望洋ほか「新・解きながら学ぶJava 入門編」ソフトバンククリエイティブ (2017) ・中山清喬「スッキリわかるJava入門 第2版」インプレス (2014) <p>また理解の手助けとなる資料を随時配布します。</p>
----	--

学びの手立て	<p>① 毎回、出欠を取ります。欠席するのであれば、できれば事前にメールをください。また翌週に「欠席届け」を提出してください。</p> <p>② 講義において、求められる課題(宿題)の提出期限は、必ず守るようにしてください。</p> <p>③ 配布される参考資料そしてデータファイルは、毎回の講義に持参してください。</p> <p>④ 準備学習に要する時間は2時間程と考えますが、講義内容の理解が不十分あるいは課題の進捗が思わしくなければ、さらに時間をかけてください。</p> <p>⑤ 演習に関する疑問は放置せず、演習中に尋ねることはもちろん、オフィスアワーあるいはメールを利用しながら、自ら積極的に解決してください。</p>
--------	--

評価	<p>学習への取り組み姿勢も評価したいと考えるため、受講態度となる平常点(10%)、課題レポート(20%)、タイピング(10%)、学期末試験(60%)の総合評価とします。</p> <p>また毎回の演習内容は、互いに密接に関連しているため可能な限り出席してもらいたいと思います。</p>
----	--

学びの継続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>本演習においてプログラミングの基礎力を習得したことを前提とし、その展開として「ウェブプログラミング」、「情報処理システム演習」、「データベース」、「UIデザイン論」、「ビジュアル情報処理」の履修を推奨します。</p>
-------	--

※ポリシーとの関連性

本講義は、特にプログラミングにおいて、情報化が進展する時代に対応した解決策を提案できる技能の養成に関連する。

[/演習]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	プログラミングⅡ	前期	水 4	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	曹 真	2年	m. sou@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい 基本的なプログラミング技術の習得を目指す。扱うプログラミング言語は Python とする。	メッセージ プログラミングは情報技術の基礎中の基礎です。プログラミング技術の習得なしに情報系に進むことはあり得ません。
	到達目標 <ul style="list-style-type: none"> ・クラスの仕組みを理解し、利用・開発ができる。 ・クラス変数とクラスメソッドの仕組みを理解し、利用・開発できる。 ・パッケージの仕組みを理解し、利用・開発できる。 ・クラスの派生と多相性の仕組みを理解し、活用できる。 ・抽象クラスの仕組みを理解し、利用・開発ができる。 ・インタフェースの仕組みを理解し、利用・開発ができる。 	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	ガイダンス	講義概要の理解・教科書の復習
	2	9-1 辞書を作る / 9-2 辞書から値を取り出す	当該箇所の精読・プログラミング
	3	10-1 関数の定義と実行/10-2 引数のいろいろな受け取り方/10-3 他のPythonファイルの関数を使う	当該箇所の精読・プログラミング
	4	11-1 関数オブジェクトとクロージャ / 11-2 イテレータとジェネレータ	当該箇所の精読・プログラミング
	5	12-1 クラス定義/ 12-2 クラスの継承/ 12-3 プロパティを利用する/ 12-3 プロパティを利用する	当該箇所の精読・プログラミング
	6	13-1 テキストファイルを読み込む/ 13-2 テキストファイルへの書き出し	当該箇所の精読・プログラミング
	7	14-1 基本的なグラフの書き方 / 14-2 よく使うグラフ / 14-3 グラフを並べる	当該箇所の精読・プログラミング
	8	15-1 配列を作る	当該箇所の精読・プログラミング
	9	15-2 配列の要素へのアクセス	当該箇所の精読・プログラミング
	10	15-3 配列の演算	当該箇所の精読・プログラミング
	11	15-4 効率よく配列を作る	当該箇所の精読・プログラミング
	12	16-1 機械学習入門	当該箇所の精読・プログラミング
	13	16-2 手書き文字を分類する	当該箇所の精読・プログラミング
	14	16-3 3種類のアヤメを分類する	当該箇所の精読・プログラミング
	15	16-4 ボストンの住宅価格を分析する	当該箇所の精読・プログラミング
	16	期末試験	
	テキスト・参考文献・資料など 大重美幸「詳細! Python 3 入門ノート」ソーテック社 (2017)		
	学びの手立て <ul style="list-style-type: none"> ・第1週目に出席しない場合には登録を取り消す。 ・指定した教科書のChapter1からChapter8までの内容は、前もって完全に理解しておくこと。 ・情報系の基礎であるため、皆出席を原則とする。(出席時数が3分の2に満たない者は不可とする。) ・課題は厳正に取り扱う ・講義を受けるだけでは、プログラミング能力は決して身に付かない。本講義の受講期間は、空いた時間はすべてプログラミングの自習に費やす程度の気概を要する。 		
	評価 期末試験 (100%)		

学びの継続	次のステージ・関連科目 情報デザインコースに進むには、まずプログラミングⅡで十分に基礎を身に付ける必要がある。但し、プログラミングⅡまではあくまで基礎でしかないため、今後は自身でプログラミングの学習を進めなければならない。
-------	--

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	簿記Ⅰ	前期	金2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	-友寄 亜由子	2年	授業終了後に教室で受け付けます。	

学びの準備	ねらい 複式簿記は経理担当者、経営者、職業会計人等に必須の知識であり、情報化社会における素養とさえいえる。このような社会的要請に応えるため、本講義では、複式簿記の基本的知識と技能を修得することを目的とする。具体的には、日々の取引の仕訳・元帳への転記から精算表作成までの一連の流れを学習する。	メッセージ 簿記を習得するためには、多くの練習問題に取り組むことが大切です。毎回の授業内容の理解度を確認し、理解の定着を図るため、確認テストを実施するので前時の内容を復習することを心掛けてください。
	到達目標 株式会社を対象とした基本的な複式簿記を中心に学習し、とくに複式簿記のベースとなる勘定記入の法則および仕訳を完全に習得できることを目標とする。また、さらに簿記Ⅱを履修することによって、帳簿の締め切り、決算整理を経て、適正な利益計算および財政状態の表示ができることを目標とする。簿記Ⅰ・Ⅱを段階的に履修することによって、日商簿記検定3級を取得することが最終目標である。	

学びの準備	ねらい 複式簿記は経理担当者、経営者、職業会計人等に必須の知識であり、情報化社会における素養とさえいえる。このような社会的要請に応えるため、本講義では、複式簿記の基本的知識と技能を修得することを目的とする。具体的には、日々の取引の仕訳・元帳への転記から精算表作成までの一連の流れを学習する。	メッセージ 簿記を習得するためには、多くの練習問題に取り組むことが大切です。毎回の授業内容の理解度を確認し、理解の定着を図るため、確認テストを実施するので前時の内容を復習することを心掛けてください。
	到達目標 株式会社を対象とした基本的な複式簿記を中心に学習し、とくに複式簿記のベースとなる勘定記入の法則および仕訳を完全に習得できることを目標とする。また、さらに簿記Ⅱを履修することによって、帳簿の締め切り、決算整理を経て、適正な利益計算および財政状態の表示ができることを目標とする。簿記Ⅰ・Ⅱを段階的に履修することによって、日商簿記検定3級を取得することが最終目標である。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	オリエンテーション（授業の目的、シラバス、登録）、簿記の意義	予習：シラバスの確認
	2	資産・負債・資本と貸借対照表	復習：貸借対照表の作成
	3	収益・費用と損益計算書	復習：損益計算書の作成
	4	取引と勘定記入	復習：勘定記入の法則
	5	取引と勘定記入	復習：取引の借方・貸方への分解
	6	仕訳	復習：取引の仕訳
	7	転記	復習：取引→仕訳→勘定記入
	8	試算表	復習：合計残高試算表の作成
	9	6桁精算表	復習：6桁精算表の作成
	10	決算	復習：帳簿の締め切り
	11	現金預金	復習：現金過不足・当座預金の処理
	12	商品売買取引	復習：分記法による仕訳
	13	商品売買取引	復習：3文法による仕訳
	14	手形	復習：約束手形の処理
	15	その他の債権債務	復習：電子債権債務の処理
16	期末テスト	復習：期末テストの振り返り	

学びの実践	テキスト・参考文献・資料など テキスト：伊藤龍峰他『基本簿記原理』中央経済社 2,200円＋税 参考文献：渡部裕巨他『検定簿記ワークブック（3級商業簿記）』中央経済社 700円＋税 『過去問題集日商簿記3級』TAC出版 1,600円＋税
	学びの手立て ①履修の心構え：電卓等の計算器具を持参すること。毎回の授業内容に関する疑問点は授業内または授業終了後に質問し解決することを心掛けること。②学びを深めるために、配布される練習問題を活用し、復習に努めること。

学びの実践	学びの手立て ①履修の心構え：電卓等の計算器具を持参すること。毎回の授業内容に関する疑問点は授業内または授業終了後に質問し解決することを心掛けること。②学びを深めるために、配布される練習問題を活用し、復習に努めること。
	評価 確認テスト50%、期末テスト50%

学びの継続	次のステージ・関連科目 (1) 上位科目：簿記理論・財務会計論・財務分析論Ⅱ (2) 簿記の基本的知識と技能を身につけた上で上位科目を履修し、簿記の理論的構造の理解を深める。会計情報を組織の意思決定に活用できることを目指してほしい。

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	簿記Ⅰ	前期	金1	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	-友寄 亜由子	2年	授業終了後に教室で受け付けます。	

学びの準備	ねらい 複式簿記は経理担当者、経営者、職業会計人等に必須の知識であり、情報化社会における素養とさえいえる。このような社会的要請に応えるため、本講義では、複式簿記の基本的知識と技能を修得することを目的とする。具体的には、日々の取引の仕訳・元帳への転記から精算表作成までの一連の流れを学習する。	メッセージ 簿記を習得するためには、多くの練習問題に取り組むことが大切です。毎回の授業内容の理解度を確認し、理解の定着を図るため、確認テストを実施するので前時の内容を復習することを心掛けてください。
	到達目標 株式会社を対象とした基本的な複式簿記を中心に学習し、とくに複式簿記のベースとなる勘定記入の法則および仕訳を完全に習得できることを目標とする。また、さらに簿記Ⅱを履修することによって、帳簿の締め切り、決算整理を経て、適正な利益計算および財政状態の表示ができることを目標とする。簿記Ⅰ・Ⅱを段階的に履修することによって、日商簿記検定3級を取得することが最終目標である。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画																																																				
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>回</th> <th>テーマ</th> <th>時間外学習の内容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>オリエンテーション（授業の目的、シラバス、登録）、簿記の意義</td><td>予習：シラバスの確認</td></tr> <tr><td>2</td><td>資産・負債・資本と貸借対照表</td><td>復習：貸借対照表の作成</td></tr> <tr><td>3</td><td>収益・費用と損益計算書</td><td>復習：損益計算書の作成</td></tr> <tr><td>4</td><td>取引と勘定記入</td><td>復習：勘定記入の法則</td></tr> <tr><td>5</td><td>取引と勘定記入</td><td>復習：取引の仮阿多・貸方への分解</td></tr> <tr><td>6</td><td>仕訳</td><td>復習：取引の仕訳</td></tr> <tr><td>7</td><td>転記</td><td>復習：取引→仕訳→勘定記入</td></tr> <tr><td>8</td><td>試算表</td><td>復習：合計残高試算表の作成</td></tr> <tr><td>9</td><td>6桁精算表</td><td>復習：6桁精算表の作成</td></tr> <tr><td>10</td><td>決算</td><td>復習：帳簿の締め切り</td></tr> <tr><td>11</td><td>現金預金</td><td>復習：現金過不足・当座預金の処理</td></tr> <tr><td>12</td><td>商品売買取引</td><td>復習：分記法による仕訳</td></tr> <tr><td>13</td><td>商品売買取引</td><td>復習：3文法による仕訳</td></tr> <tr><td>14</td><td>手形</td><td>復習：約束手形の処理</td></tr> <tr><td>15</td><td>その他の債権債務</td><td>復習：電子債権債務の処理</td></tr> <tr><td>16</td><td>期末テスト</td><td>復習：期末テストの振り返り</td></tr> </tbody> </table>	回	テーマ	時間外学習の内容	1	オリエンテーション（授業の目的、シラバス、登録）、簿記の意義	予習：シラバスの確認	2	資産・負債・資本と貸借対照表	復習：貸借対照表の作成	3	収益・費用と損益計算書	復習：損益計算書の作成	4	取引と勘定記入	復習：勘定記入の法則	5	取引と勘定記入	復習：取引の仮阿多・貸方への分解	6	仕訳	復習：取引の仕訳	7	転記	復習：取引→仕訳→勘定記入	8	試算表	復習：合計残高試算表の作成	9	6桁精算表	復習：6桁精算表の作成	10	決算	復習：帳簿の締め切り	11	現金預金	復習：現金過不足・当座預金の処理	12	商品売買取引	復習：分記法による仕訳	13	商品売買取引	復習：3文法による仕訳	14	手形	復習：約束手形の処理	15	その他の債権債務	復習：電子債権債務の処理	16	期末テスト	復習：期末テストの振り返り	
	回	テーマ	時間外学習の内容																																																		
	1	オリエンテーション（授業の目的、シラバス、登録）、簿記の意義	予習：シラバスの確認																																																		
2	資産・負債・資本と貸借対照表	復習：貸借対照表の作成																																																			
3	収益・費用と損益計算書	復習：損益計算書の作成																																																			
4	取引と勘定記入	復習：勘定記入の法則																																																			
5	取引と勘定記入	復習：取引の仮阿多・貸方への分解																																																			
6	仕訳	復習：取引の仕訳																																																			
7	転記	復習：取引→仕訳→勘定記入																																																			
8	試算表	復習：合計残高試算表の作成																																																			
9	6桁精算表	復習：6桁精算表の作成																																																			
10	決算	復習：帳簿の締め切り																																																			
11	現金預金	復習：現金過不足・当座預金の処理																																																			
12	商品売買取引	復習：分記法による仕訳																																																			
13	商品売買取引	復習：3文法による仕訳																																																			
14	手形	復習：約束手形の処理																																																			
15	その他の債権債務	復習：電子債権債務の処理																																																			
16	期末テスト	復習：期末テストの振り返り																																																			
テキスト・参考文献・資料など	テキスト：伊藤龍峰他『基本簿記原理』中央経済社 2,200円＋税 参考文献：渡部裕巨他『検定簿記ワークブック（3級商業簿記）』中央経済社 700円＋税 『過去問題集日商簿記3級』TAC出版 1,600円＋税																																																				
学びの手立て	①履修の心構え：電卓等の計算器具を持参すること。毎回の授業内容に関する疑問点は授業内または授業終了後に質問し解決することを心掛けること。②学びを深めるために、配布される練習問題を活用し、復習に努めること。																																																				
評価	確認テスト50%、期末テスト50%																																																				

学びの継続	次のステージ・関連科目 (1) 上位科目：簿記理論・財務会計論・財務分析論Ⅱ (2) 簿記の基本的知識と技能を身につけた上で上位科目を履修し、簿記の理論的構造の理解を深める。会計情報を組織の意思決定に活用できることを目指してほしい。
-------	---

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	簿記Ⅱ	後期	金1	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	-友寄 亜由子	2年	授業終了後に教室で受け付けます。	

学びの準備	ねらい 複式簿記は経理担当者、経営者、職業会計人等に必須の知識であり、情報化社会における素養とさえいえる。このような社会的要請に応えるため、本講義では、複式簿記の基本的知識と技能を修得することを目的とする。具体的には、日々の取引の仕訳・元帳への転記から決算整理、8桁精算表および財務諸表作成までの一連の流れを学習する。	メッセージ 簿記を習得するためには、多くの練習問題に取り組むことが大切です。毎回の授業内容の理解度を確認し、理解の定着を図るため、確認テストを実施するので前時の内容を復習することを心掛けてください。
	到達目標 株式会社を対象とした基本的な複式簿記を中心に学習し、簿記Ⅰにおいて複式簿記のベースとなる勘定記入の法則および仕訳を習得した後に、帳簿の締め切り、決算整理を経て、適正な利益計算および財政状態の表示ができることを目標とする。簿記Ⅰ・Ⅱを段階的に履修することによって、日商簿記検定3級を取得することが最終目標である。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	
	1	オリエンテーション（授業の目的・シラバス・登録）	
	2	有価証券	
		時間外学習の内容	
	3	貸倒引当金	予習：シラバスの確認
	4	有形固定資産	復習：有価証券の取得・売却・評価
	5	有形固定資産	復習：貸倒引当金の設定
	6	決算（現金過不足）	復習：有形固定資産の取得・売却
	7	決算（費用・収益の繰延）	復習：減価償却
	8	決算（費用・収益の見越し）	復習：現金過不足の処理
	9	決算（消耗品・貯蔵品）	復習：費用・収益の繰延処理
	10	8桁精算表	復習：費用・収益の見越し処理
	11	8桁精算表	復習：消耗品・貯蔵品の処理
	12	8桁精算表	復習：決算整理仕訳
	13	財務諸表	復習：8桁精算表の作成
	14	財務諸表	復習：8桁精算表の作成
	15	総合問題	復習：損益計算書の作成
	16	期末テスト	復習：貸借対照表の作成
			復習：総合問題
			復習：期末テストの振り返り
	テキスト・参考文献・資料など		
	テキスト：伊藤龍峰他『基本簿記原理』中央経済社 2,500円（予定）＋税 参考文献：渡部裕亘他『検定簿記ワークブック（3級商業簿記）』中央経済社 700円＋税 『過去問題集日商簿記3級』TAC出版 1,600円＋税		
	学びの手立て		
	①履修の心構え：電卓等の計算器具を持参すること。毎回の授業内容に関する疑問点は授業内または授業終了後に質問し解決することを心掛けること。②学びを深めるために、配布される練習問題を活用し、復習に努めること。		
	評価		
	確認テスト50%、期末テスト50%		

学びの継続	次のステージ・関連科目 (1) 上位科目：簿記理論・財務会計論・財務分析論Ⅱ (2) 簿記の基本的知識と技能を身につけ、簿記の理論的構造を理解し、会計情報を経営の意思決定に活用できることを目指してほしい。
-------	---

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	簿記Ⅱ	後期	金 2	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	-友寄 亜由子	2年	授業終了後に教室で受け付けます。	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	複式簿記は経理担当者、経営者、職業会計人等に必須の知識であり、情報化社会における素養とさえいえる。このような社会的要請に応えるため、本講義では、複式簿記の基本的知識と技能を修得することを目的とする。具体的には、日々の取引の仕訳・元帳への転記から決算整理、8桁精算表および財務諸表作成までの一連の流れを学習する。	簿記を習得するためには、多くの練習問題に取り組むことが大切です。毎回の授業内容の理解度を確認し、理解の定着を図るため、確認テストを実施するので前時の内容を復習することを心掛けてください。
到達目標	株式会社を対象とした基本的な複式簿記を中心に学習し、簿記Ⅰにおいて複式簿記のベースとなる勘定記入の法則および仕訳を習得した後に、帳簿の締め切り、決算整理を経て、適正な利益計算および財政状態の表示ができることを目標とする。簿記Ⅰ・Ⅱを段階的に履修することによって、日商簿記検定3級を取得することが最終目標である。	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	オリエンテーション（授業の目的・シラバス・登録）	予習：シラバスの確認
	2	有価証券	復習：有価証券の取得・売却・評価
	3	貸倒引当金	復習：貸倒引当金の設定
	4	有形固定資産	復習：有形固定資産の取得・売却
	5	有形固定資産	復習：減価償却
	6	決算（現金過不足）	復習：現金過不足の処理
	7	決算（費用・収益の繰延）	復習：費用・収益の繰延処理
	8	決算（費用・収益の見越し）	復習：費用・収益の見越し処理
	9	決算（消耗品・貯蔵品）	復習：消耗品・貯蔵品の処理
	10	8桁精算表	復習：決算整理仕訳
	11	8桁精算表	復習：8桁精算表の作成
	12	8桁精算表	復習：8桁精算表の作成
	13	財務諸表	復習：損益計算書の作成
	14	財務諸表	復習：貸借対照表の作成
15	総合問題	復習：総合問題	
16	期末テスト	復習：期末テストの振り返り	

テキスト・参考文献・資料など	テキスト：伊藤龍峰他『基本簿記原理』中央経済社 2,500円（予定）＋税 テキスト：伊藤龍峰他『基本簿記原理』中央経済社 2,500円（予定）＋税	参考文献：渡部裕亘他『検定 参考文献：渡部裕亘他『検定
----------------	--	--------------------------------

学びの手立て	①履修の心構え：電卓等の計算器具を持参すること。毎回の授業内容に関する疑問点は授業内または授業終了後に質問し解決することを心掛けること。②学びを深めるために、配布される練習問題を活用し、復習に努めること。
--------	--

評価	確認テスト50%、期末テスト50%
----	-------------------

学びの継続	次のステージ・関連科目 (1) 上位科目：簿記理論・財務会計論・財務分析論Ⅱ (2) 簿記の基本的知識と技能を身につけ、簿記の理論的構造を理解し、会計情報を経営の意思決定に活用できることを目指してほしい。
-------	---

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	マルチメディア論	後期	火3	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	-中西 利文	3年	ptt465@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	情報とメディア、コミュニケーションとメディアテクノロジーとの関係を中心に講義を行う。特にマルチメディアの特性について考察し、その利用による効果を考える。情報の表現、つまり各種メディアをコンピュータで処理するためのデータの表現方法や、マルチメディア情報を取り扱う上での基礎知識、マルチメディアとインターネットを活用したビジネスについての説明も行う。	テキストだけでなく、実際にサービスが行われている画面やコンテンツ、CGアニメーションや特撮のメイキング紹介を用いる事で、視覚と聴覚の両方で情報を感じてもらえる講義を行う。
到達目標	<ul style="list-style-type: none"> デジタルコンテンツを構成する要素の成立ちと技術について理解する事で、サービスやコンテンツの提案ができるようになる。 インターネットを活用したビジネスモデルの内容と動向を学ぶ事で、新しいプランの提案ができるようになる。 	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	講義ガイダンス マルチメディアとは	講義概要の確認
	2	コミュニケーションと情報	テキスト内容の事前確認
	3	インターネットとマルチメディア	同上
	4	マルチメディアの構成要素 (1) 音声情報	同上
	5	マルチメディアの構成要素 (2) 画像情報	同上
	6	マルチメディアの構成要素 (3) 映像情報	同上
	7	CG作成技術について (1) グラフィックソフト、CAD	テキスト内容の事前確認、試験準備
	8	中間試験	復習
	9	CG作成技術について (2) 3Dモデリングソフト	テキスト内容の事前確認
	10	CG作成技術について (3) アニメーション	同上
	11	CG、特撮作品についての紹介、解説	特撮に関する作品鑑賞
	12	マルチメディアの発達をもたらす社会 (1)	同上
	13	マルチメディアの発達をもたらす社会 (2)	同上
14	マルチメディアの発達をもたらす社会 (3)	同上	
15	最終試験	テキスト内容の事前確認、試験準備	
16	試験解答・総括		
実践	テキスト・参考文献・資料など 第三版 入門マルチメディア ITで変わるライフスタイル ~公益財団法人 画像情報教育振興協会 (CG-ARTS協会)~ https://www.cgarts.or.jp/book/multimedia/index.html 併せて、各講義の2日前までにpdfファイルを沖国大ポータル授業共有フォルダにアップロードする		
学びの手立て	講義に使用するテキストは、各回のテーマに関連した参考となるコンテンツやwebサイトのURLを記載したPDFファイルを用いる。可能な学生はインターネットにアクセスできるノートPC、タブレットなどで随時内容が確認しながらの受講をお願いしたい。		
評価	中間試験45%、期末試験45%、授業態度平常点10%		

学びの継続	次のステージ・関連科目 普段から映画やゲーム、webコンテンツなどに積極的に、継続的に触れ、ハードやインフラの進化によりどのように表現が変わっていくのかを実感してほしい。
-------	--

※ポリシーとの関連性

カリキュラムポリシーにおける「実社会で活躍できる人材の育成」に関連する講義であり、UIデザインの基礎技術を学びます。

[/一般講義]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	UIデザイン概論	後期	火5	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	大山 健治	2年	k.ooyama (アットマーク) okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい 本講義では、UI（ユーザーインターフェース）デザイン概念と手法について理解し、その機能と役割について学ぶ。また、デザインの基礎となる色彩設計および心理的効果、管理手法等、情報の視覚化とデザインについて理解を深める。	メッセージ ユーザー視点に立ったデザインやユーザー体験について理解し、技術や手法を応用した創造力や問題解決力を身につけてほしい。
	到達目標 ・ユーザーインターフェースデザインに関する基本的な概念と役割について理解する。 ・ユーザー視点に立った、デザインプロセスやユーザー体験について深く理解しデザイン手法について学ぶ。	

学びの実践	学びのヒント 授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	ガイダンス	ガイダンスの理解
	2	ユーザーインターフェースとデザイン	基本概念の理解および講義の復習
	3	デザイン概論	基本概念の理解および講義の復習
	4	デザイン (1) 視覚と色彩	基本概念の理解および講義の復習
	5	デザイン (2) 情報と図像、構成	基本概念の理解および講義の復習
	6	デザイン (3) 社会とデザイン	基本概念の理解および講義の復習
	7	情報アーキテクチャと構造	基本概念の理解および講義の復習
	8	インターフェースデザインと心理 (1) 記憶、知覚、処理	基本概念の理解および講義の復習
9	インターフェースデザインと心理 (2) 思考と選択	基本概念の理解および講義の復習	
10	ユーザーと行動	基本概念の理解および講義の復習	
11	ナビゲーションモデル	基本概念の理解および講義の復習	
12	ユーザーインターフェースデザインとコンセプト	基本概念の理解および講義の復習	
13	ユーザーインターフェースデザインとデザインプロセス	基本概念の理解および講義の復習	
14	ユーザーインターフェースデザインの視覚化	基本概念の理解および講義の復習	
15	ユーザーエクスペリエンス	基本概念の理解および講義の復習	
16	総括		
	テキスト・参考文献・資料など 教科書及びテキストについては、初回講義時に周知する。 参考書：「誰のためのデザイン？」D.A.Norman著、野島久雄訳、新曜社、「人間中心設計」黒須正明著、近代科 学社		
	学びの手立て 欠席した場合は、必ず欠席届を提出すること。 資料、参考書等をもとに講義を進めるため、講義内容を理解するためのノート記述を行うこと。		
	評価 講義内で課題レポートの提出 (80%)、平常点 (20%) を総合的に評価する。 総合評価が90%以上を秀、80%以上を優、70%以上を良、60%以上を可、59%以下を不可とする。		

学びの継続	次のステージ・関連科目 関連科目：ウェブデザイン演習、情報リテラシー演習、ゲーム開発演習、コンテンツマネジメント論
-------	--

※ポリシーとの関連性

本講義は、ロボット制御において、情報化が進展する時代に対応した解決策を提案できる技能の養成に関連する。

[/一般講義]

科目基本情報	科目名	期別	曜日・時限	単位
	ロボットシミュレーション	後期	水1	2
	担当者	対象年次	授業に関する問い合わせ	
	曹 真	3年	m. sou@okiu.ac.jp	

学びの準備	ねらい	メッセージ
	<ul style="list-style-type: none"> 移動自律ロボット (LEGO MINDSTORMS) のシミュレーターを用い、課題解決に取り組む。 センサからの外部入力に応じたロボットの制御によって、プログラミング能力・課題解決能力の向上を図る。 	<p>ロボットを構想通りに制御するには多くの試行錯誤と創意工夫が必要です。実行結果と粘り強く向き合い、知恵を出し、ロボット制御の基本および課題解決能力を身に付けましょう。</p>
到達目標	<ul style="list-style-type: none"> ロボットをテーマとした課題解決ができる。 ロボットの構造・動作の仕組みが説明できる。 自作のロボットを実装・稼働させることができる。 	

学びの実践	学びのヒント		
	授業計画		
	回	テーマ	時間外学習の内容
	1	ガイダンス	講義概要の理解
	2	ロボットの組み立て	ツールの操作習得
	3	ロボットが今後の社会にもたらす変化	ロボットに関する調査
	4	未来のロボット	ロボットに関する調査
	5	コンピュータ計測・制御/シミュレーターの操作/プログラムの作成方法	ロボットの制作
	6	プログラム設計/モーター制御	ロボットの制作
	7	くり返し処理/分岐処理	ロボットの制作
8	ライントレース制御	ロボットの制作	
9	PID制御	ロボットの制作	
10	車輪を使わないロボット (1)	ロボットの制作	
11	車輪を使わないロボット (2)	ロボットの制作	
12	自由課題 (1)	ロボットの制作/資料の作成	
13	自由課題 (2)	ロボットの制作/資料の作成	
14	自由課題 (3)	ロボットの制作/資料の作成	
15	総括	これまでの復習	
16			
学びの実践	テキスト・参考文献・資料など	講義にて指定する。	
学びの手立て	<ul style="list-style-type: none"> 第1週目に出席しない場合には登録を取り消す場合がある。 プログラミングⅠ・Ⅱを履修済みであることが望ましい。 本講義では実機は使用せず、ロボットの制作・制御はすべてシミュレーター上で行う。 		
評価	各課題の得点率 (100%)		

学びの継続	<p>次のステージ・関連科目</p> <p>センサと制御に関する技術は利用価値が高い。将来的に使う機会があれば、本講義で学んだことをもとに、更なる研鑽を望む。</p>
-------	---